



Ajuntament
de Burjassot

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SEGONA OCUPACIÓ DECLARACIÓN RESPONSABLE DE SEGUNDA OCUPACIÓN

Espai reservat per al segell d'entrada
Espacio reservado para el sello de entrada

D'acord amb el que estableix l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, s'informa que les dades personals facilitades seran incorporades a un fitxer responsabilitat de l'Ajuntament. La finalitat del tractament de les dades és la tramitació d'aquesta sol·licitud. S'hi poden exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició a les dades personals registrades dirigint una sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament. Amb la signatura s'atorga el consentiment per a dur a terme aquest tractament.

De conformidad con lo establecido en el art 5 de la LO. 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos personales facilitados se incorporarán a un fichero cuyo responsable es este Ayuntamiento. La finalidad de su tratamiento es la tramitación de su solicitud. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a los datos personales registrados dirigiendo su solicitud al Registro General del mismo. Con su firma Usted otorga su consentimiento para llevar a cabo dicho tratamiento.

1. Sol·licitant / Solicitante

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	DNI o NIF
------------------------------------	-----------

2. Representant / Representante

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	DNI o NIF
------------------------------------	-----------

3. Domicili a l'efecte de notificació / Domicilio a efectos de notificación

Domicili / Domicilio		
Població / Población	Província / Provincia	CP
Adreça electrònica / Correo electrónico	Telèfon / Teléfono	

4. Emplaçament / Emplazamiento

Emplaçament / Emplazamiento
Ref. Cadastral (20 dígitos) / Ref. Catastral (20 dígitos)
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Altres / Otros

5. Declaració Responsable / Declaración responsable

L'interessat declara sota la seua responsabilitat que compleix amb tots els requisits establits en la normativa vigent, circumstàncies expressades i documents aportats i que es compromet a mantenir-los durant tota la seua vigència a tenor del que es disposa en l'art. 71.1 bis de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i de Procediment Administratiu Comú i la Disposició Addicional Desena de la Llei 16/2005, de 30 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Urbanística Valenciana.

El interesado declara bajo su responsabilidad que cumple con todos los requisitos establecidos en la normativa vigente, circunstancias expresadas y documentos aportados y que se compromete a mantenerlos durante toda su vigencia a tenor de lo dispuesto en el art. 71.1. bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común y la Disposición Adicional Décima de la Ley 16/2005, de 30 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Urbanística Valenciana.

6. Data i signatura / Fecha y firma

Burjassot, _____ de/dq _____ de _____

DEPARTAMENT D'URBANISME / DEPARTAMENTO DE URBANISMO



Ajuntament
de Burjassot

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SEGONA OCUPACIÓ DECLARACIÓN RESPONSABLE DE SEGUNDA OCUPACIÓN

De conformitat amb el que estableix l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, se informa que les dades personals facilitades seran incorporades a un fitxer responsabilitat de l'Ajuntament. La finalitat del tractament de les dades és la tramitació d'aquesta sol·licitud. S'hi poden exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i de oposició a les dades personals registrades dirigit una sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament. Amb la signatura s'atorga el consentiment per a dur a terme aquest tractament.

De conformidad con lo establecido en el art 5 de la LO. 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos personales facilitados se incorporarán a un fichero cuyo responsable es este Ayuntamiento. La finalidad de su tratamiento es la tramitación de su solicitud. Podrá ejercer sus derechos de acceso, modificación, cancelación y oposición a los datos personales registrados dirigiendo su solicitud al Registro General del mismo. Con su firma Usted otorga su consentimiento para llevar a cabo dicho tratamiento.

7. Documentació que s'adjunta / Documentación que se acompaña

- Justificant de l'Impost de Béns Immobles (darrer rebut).
Justificante del Impuesto de Bienes Inmuebles (ultimo recibo).
- Justificant d'ingrés de TAXA, per tramitació de declaració responsable.
Justificante de ingreso de TASA, por tramitación de declaración responsable.
- Fotocòpia de l'escriptura de propietat, contracte de compravenda o de arrendament o qualsevol altre document acreditatiu de l'ocupació de l'immoble.
Fotocopia de la escritura de propiedad, contrato de compraventa o de arrendamiento o cualquier otro documento acreditativo de la ocupación del inmueble.
- Certificat del facultatiu competent que l'edifici o, si escau, la part del mateix susceptible d'un ús individualitzat, s'ajusta a les condicions que van suposar l'atorgament de la primera o anterior llicència d'ocupació a la qual se sol·licita.
Certificado del facultativo competente de que el edificio o, en su caso, la parte del mismo susceptible de un uso individualizado, se ajusta a las condiciones que supusieron el otorgamiento de la primera o anterior licencia de ocupación a la que se solicita.
- Fotocòpia dels rebuts d'abonament dels serveis d'aigua i electricitat del període anterior. En cas de no tindre'ls, per al subministrament aigua s'aportarà informe de la companyia subministradora de la disponibilitat del servei.
Fotocopia de los recibos de abono de los servicios de agua y electricidad del período anterior. En el caso de no disponer de ellos, para el suministro agua se aportará informe de la compañía suministradora de la disponibilidad del servicio.

DOCUMENTACIÓ INCOMPLETA / DOCUMENTACIÓN INCOMPLETA

D'acord amb l'article 71 bis punt 4, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, "La inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a una declaració responsable o una comunicació prèvia, o la no presentació davant l'Administració competent de la declaració responsable o comunicació prèvia, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tinga constància de tals fets, sense perjudi de les responsabilitats penals, civils o administratives que siguin procedents+ "

Conforme al art. 71 bis punto 4, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, "La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable o a una comunicación previa, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable o comunicación previa, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.+ "

VIST I PLAU
REVISADO Y CONFORME

Espai reservat per a l'administració
Espacio reservado para la administración