

A partir de l'acord del Ple d'aquest Ajuntament pres en sessió de data 29 de març de 1993 que va modificar l'article 53 i publicat l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província núm. 104 corresponent al dia 14 de maig de 1993 i de l'acord pres pel Ple en sessió extraordinària celebrada el dia 6 de juliol de 1995 que va modificar l'article 15.1 i que va ser publicat*, el **Reglament Orgànic** d'aquest ajuntament queda redactat de la següent forma:

Títol preliminar. De la constitució de l'Ajuntament

Article 1. L'Ajuntament de Burjassot s'integra pels regidors, triats mitjançant sufragi universal, igual, lliure, directe i secret, i per l'alcalde, triat pels regidors, tot això en els termes que establisca la legislació electoral general.

Article 2. L'organització i el funcionament de l'Ajuntament de Burjassot es regeix per la legislació bàsica de l'Estat, les lleis de la comunitat autònoma sobre règim local i les disposicions del present reglament orgànic.

Títol I. Dels regidors

Capítol I. Dels drets dels regidors

Article 3. Els regidors tenen dret als honors, prerrogatives i distincions pròpies del càrrec que estableixen les lleis de l'Estat o de la comunitat autònoma valenciana.

Article 4. 1. Els regidors tenen dret a assistir amb veu i vot a les sessions del Ple de l'Ajuntament i a les d'altres òrgans col·legiats dels quals formen part.

2. També tenen dret a assistir, amb veu, però sense vot, a les sessions dels restants òrgans complementaris de l'Ajuntament dels quals no formen part i en els quals la llei estableix el dret a la participació de tots els grups polítics.

Article 5. 1. Els regidors tenen dret a obtindre de l'alcalde o de la Comissió de Govern tots els antecedents, dades o informacions de què disposen els serveis de la corporació i que resulten necessaris per al desenvolupament de la seua funció.

2. Per a exercir-lo, han de formular-ne la petició a través del seu grup polític, que, mitjançant un escrit dirigit a l'Alcaldia, l'ha de presentar en la Secretaria General de la corporació.

3. La informació es facilita al sol·licitant, directament o a través de la Secretaria General, mitjançant el procediment que s'establisca a aquest efecte.

4. Els regidors han de vetlar per evitar la divulgació de les informacions que se'ls facilite per a fer possible el desenvolupament de la seua funció, singularment de les que han de servir d'antecedent per als expedients que encara es troben pendents de resolució, així com per evitar la reproducció de la documentació que se'ls puga facilitar, en original o en còpia, per a estudiar-la.

Article 6. 1. Els membres de les corporacions locals que exercisquen el seu càrrec amb dedicació exclusiva han de percebre una assignació econòmica i se'ls ha de donar d'alta en el Règim General de la Seguretat Social.

La percepció d'aquesta és incompatible amb la de qualsevol altra retribució amb càrrec als pressupostos de les administracions públiques i dels ens, organismes i empreses que en depenen.

2. Els membres de les corporacions locals en què no es done la condició del paràgraf anterior han de percebre indemnitzacions en la quantia i condicions que acorda el Ple de la corporació.

Article 7. L'abonament de les quotes empresarials a la Seguretat Social és amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament, així com el de les cotitzacions a mutualitats dels regidors que, a conseqüència de la dedicació exclusiva a què es refereix l'article anterior, deixen de prestar el servei que n'hi motivava l'afiliació o pertinença.

Article 8. 1. El Ple de la corporació fixa cada any la quantia de les retribucions i indemnitzacions de l'alcalde i regidors i les seues modalitats, dins de les corresponents consignacions pressupostàries i amb els límits que s'establisquen amb caràcter general.

Aquestes percepcions responen a criteris d'igualtat i no discriminació, en funció de les atribucions conferides.

2. Totes les percepcions dels membres de la corporació han d'estar subjectes a les normes tributàries de caràcter general.

Capítol II. Dels deures dels regidors

Article 9. Els regidors, una vegada que prenen possessió del càrrec, estan obligats al compliment estricte dels seus deures i obligacions.

Article 10. Els regidors han d'observar en tot moment les incompatibilitats establides en la legislació electoral.

Article 11. Els regidors no poden invocar o fer ús de la seua condició de membres corporatius per a l'exercici d'activitat mercantil, industrial o professional.

Article 12. Els membres de la corporació que no puguin concórrer per causa justificada a les sessions dels òrgans col·legiats han de comunicar-ho a l'alcalde.

Article 13. 1. Tots els regidors estan obligats a formular, abans de la presa de possessió, una declaració dels seus béns i de les activitats privades que els proporcionen o poden proporcionar ingressos econòmics o que afecten l'àmbit de competències de la corporació.

2. Igualment han de formular, en el termini d'un mes, una declaració jurada de les variacions que se'n produïsquen durant el mandat.

3. A aquest efecte es constitueix el Registre d'Interessos de l'Ajuntament de Burjassot, sota la direcció i custòdia del secretari general de la corporació.

Capítol III. De la responsabilitat dels membres de la corporació

Article 14. Els membres de les corporacions locals estan subjectes a responsabilitat civil i penal pels actes i omissions duts a terme en l'exercici del seu càrrec tal com disposa el contingut de l'article 78 de la LBRL.

Títol II. Dels grups municipals

Article 15. 1. Poden constituir grup municipal els representants d'una mateixa candidatura, siga quin siga el nombre de regidors d'aquesta.

2. Els membres de les candidatures que obtenen menys regidors dels necessaris per a formar grup municipal passen a formar obligatòriament el grup mixt.

Article 16. 1. Cap regidor no pot pertànyer simultàniament a més d'un grup polític municipal.

2. En cap cas poden constituir-se en grup municipal separat els regidors que pertanyen a un mateix partit o coalició electoral.

3. Tots els regidors han d'estar adscrits a un grup municipal.

Article 17. 1. Els grups polítics municipals es constitueixen mitjançant un escrit dirigit a l'Alcaldia subscrit per tots els integrants que s'ha de presentar en la Secretaria General de la corporació dins dels cinc dies hàbils següents a l'entrada en vigor d'aquest reglament.

2. En aquest escrit ha de constar la denominació del grup, així com els noms de tots els membres i el de qui exercirà el paper de portaveu i el de qui el substitueix en cas d'absència.

3. De la constitució dels grups polítics municipals i dels integrants, se'n dona compte al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que se celebra després de la presentació dels corresponents escrits.

Article 18. L'Ajuntament, dins de les seues possibilitats, ha de posar a disposició dels grups municipals els locals i mitjans materials suficients per a complir la seua funció.

Article 19. Tots els grups municipals gaudeixen dels mateixos drets, en la forma i amb les condicions previstes en aquest reglament.

Article 20. El portaveu expressa en sessió la voluntat raonada de cada grup municipal en els debats i les decisions dels assumptes sotmesos a resolució del Ple i s'entén que aquesta és la voluntat de cadascun dels membres del grup, sense perjudici del dret de cada regidor d'expressar la seua opinió lliurement i de manera individualitzada, d'acord amb les normes establides en el present reglament.

Les decisions i votacions es prenen sempre i, en tot cas, de manera individual per a cada membre de la corporació.

Títol III. De l'organització municipal

Capítol I. Autoritats i organismes municipals

Article 21. L'ordre d'aquest títol és el següent:

- A) L'alcalde
- B) El Ple
- C) Els tinents d'alcalde
- D) La Comissió de Govern
- E) Les comissions informatives municipals

Capítol II. De l'alcalde

Article 22. L'alcalde és el president de la corporació i cap de l'Administració municipal.

Article 24. 1. L'alcalde pot delegar les atribucions per a les quals no s'haja establert la prohibició de delegar.

2. Igualment pot delegar els assumptes o matèries de caràcter general i permanent en els membres de la Comissió de Govern o en els tinents d'alcalde.

3. L'alcalde també pot fer delegacions especials per a cometes específiques en favor de qualsevol regidor, encara que no pertanga a la Comissió de Govern.

4. La delegació en els regidors membres de la Comissió de Govern pot assolir la facultat de resoldre aquests assumptes i dins dels límits que se li conferisca expressament.

Article 25. 1. Totes les delegacions a què es refereix l'article anterior es fan mitjançant resolució.

2. Les modificacions en les delegacions es fan igualment per resolució.

Capítol III. Del Ple

Article 26. 1. El Ple de l'Ajuntament està integrat per l'alcalde, que n'ostenta la presidència, i els regidors.

2. El nombre de regidors és el que estableix la Llei Orgànica de Règim Electoral, de 19 de juny de 1985, en l'article 179.

Article 27. El Ple de l'Ajuntament pot delegar en la Comissió de Govern les competències per a les quals no s'haja establert la prohibició de delegar, tret de la representació de la corporació davant d'organismes de qualsevol classe, que pot exercir-se en persones físiques.

2. La delegació es fa mitjançant acord que té efecte des de l'endemà d'aquest.

3. Les modificacions en la delegació es produeixen igualment per acord del Ple de l'Ajuntament, amb efecte des de l'endemà de l'adopció d'aquestes.

Capítol IV. Dels tinents d'alcalde

Article 29. L'alcalde nomena i separa discrecionalment, d'entre els regidors membres de la Comissió de Govern, set tinents d'alcalde que, com a col·laboradors directes i permanents, el substitueixen, per l'ordre de nomenament, en els casos de vacant, absència, malaltia o qualsevol altre impediment.

Article 30. Els tinents d'alcalde exerceixen per delegació les atribucions que l'alcalde els confereix.

Capítol V. De la Comissió de Govern

Article 31. La Comissió de Govern s'integra per l'alcalde i un nombre de regidors no superior al terç del nombre legal d'aquests, nomenats i separats lliurement per aquell, de la qual cosa se'n dona compte al Ple.

Article 32. 1. Correspon a la Comissió de Govern:

- a) L'assistència a l'alcalde en l'exercici de les seues atribucions.
- b) Les atribucions que hi delegue l'alcalde o un altre òrgan municipal de conformitat amb el que estableixen la legislació general i aquest reglament orgànic.
- c) Les atribucions que li conferisquen les lleis.

2. L'òrgan delegant corresponent pot deixar sense efecte la delegació d'atribucions a què es refereix l'apartat b) i té efecte des de l'endemà de l'adopció.

Article 33. Sense perjudici de les delegacions que realitze amb caràcter general, l'alcalde pot sotmetre algun assumpte concret dels atribuïts a la seua competència al coneixement i resolució de la Comissió de Govern.

Capítol VI. De les comissions informatives

Article 34. 1. Per a l'estudi, informe o consulta dels assumptes que han de ser sotmesos a la decisió del Ple de l'Ajuntament, es constitueixen les comissions informatives.

2. L'alcalde i la Comissió de Govern poden requerir l'informe o assessorament d'aquestes comissions informatives com a tràmit previ a l'adopció de qualsevol resolució.

Article 35. 1. Tots els grups polítics municipals integrants de la corporació tenen dret a participar en les comissions informatives mitjançant la presència dels regidors que hi pertanyen, per a la qual cosa han de dirigir escrits a l'alcalde a través de la Secretaria General.

2. Els regidors que conformen el grup mixt s'atenen al que disposa el punt anterior i s'entén que la presència d'aquests en les comissions informatives es comptabilitza com a pertanyents a aquest grup municipal (el mixt).

Article 36. 1. Les comissions informatives poden ser permanents o especials.

2. Són comissions informatives permanents aquelles que es constitueixen amb caràcter general. Es distribueixen entre elles les matèries que han de sotmetre's al Ple.

3. Són comissions informatives especials aquelles que es constitueixen per a un assumpte concret en consideració a les seues característiques, de transcendència o similars.

Article 37. El nombre, denominació, composició numèrica i àrees d'actuació de les comissions informatives han de ser acordats pel Ple de l'Ajuntament en la sessió següent a la de ratificació de la composició dels grups polítics municipals.

Article 38. 1. Les comissions informatives les integren un president, designat pels membres que les componguen, i un nombre determinat de regidors de cada grup polític municipal que acorda el Ple de l'Ajuntament.

2. Cada comissió informativa ha de designar d'entre els seus membres un o més vicepresidents, la funció dels quals és la de substituir el president, pel seu ordre, en cas de vacant o absència.

3. En tot cas, l'alcalde és president nat de totes les comissions informatives.

Article 39. Els dictàmens o informes de les comissions informatives han de revestir la forma de propostes, sense perjudici de la responsabilitat de proposar, prèviament a emetre'ls, les actuacions que consideren convenients o necessàries per a un millor coneixement del tema sotmés a consideració.

Títol IV. Del règim de funcionament

Capítol I. De les sessions

Article 40. Els òrgans col·legiats de l'Ajuntament celebren les sessions a la casa consistorial o a l'edifici habilitat a aquest efecte en cas de força major, que s'ha de fer constar en acta. Verificades aquestes sessions en diferent lloc, són vàlides.

Article 41. Els òrgans col·legiats de l'Ajuntament de Burjassot funcionen en règim de sessions ordinàries i extraordinàries, que poden ser, a més, urgents.

Article 42. 1. Són sessions ordinàries aquelles que tenen la periodicitat preestablida.

2. Són sessions extraordinàries aquelles que se celebren en dates diferents de les preestablides.

3. Són sessions extraordinàries urgents aquelles que convoca l'alcalde quan la urgència de l'assumpte o assumptes a tractar no permet convocar sessió extraordinària amb l'antelació mínima exigida per la llei.

Article 43. 1. Per a la celebració vàlida de sessions es requereix l'assistència d'un terç del nombre legal de membres que componen l'òrgan col·legiat de què es tracte, sense que, en cap cas, pugui ser inferior a tres. Aquest quòrum ha de mantindre's durant tota la sessió.

2. No pot celebrar-se cap sessió sense l'assistència del president i del secretari de la corporació o dels qui els substituïsquen legalment.

Article 44. 1. El Ple de l'Ajuntament celebra sessió ordinària, en la data i a l'hora que acorde, com a mínim una vegada cada tres mesos.

2. La Comissió de Govern celebra sessió ordinària una vegada a la setmana, el dia i a l'hora que aquesta acorde.

3. Les comissions informatives celebren sessió ordinària en les dates i a les hores que acordem en la sessió constitutiva següent a l'aprovació d'aquest reglament.

Article 45. El mes d'agost és inhàbil a l'efecte de celebració de sessions ordinàries.

Article 46. 1. Les sessions extraordinàries del Ple de l'Ajuntament són convocades per l'alcalde, quan ho decideix o quan ho sol·licita almenys la quarta part del nombre legal dels membres de la corporació. En aquest últim cas, la celebració del ple no pot retardar-se més de dos mesos des que siga sol·licitada.

2. La convocatòria de sessió extraordinària per sol·licitud dels regidors s'ha de presentar, subscrita per tots els sol·licitants, en la Secretaria General de la corporació, amb indicació expressa de l'assumpte o assumptes que han de recollir-se en l'ordre del dia.

3. Si la petició es refereix a (o inclou) un assumpte o assumptes que manifestament no són competència del Ple de l'Ajuntament, l'alcalde pot denegar la celebració de la sessió o la inclusió en l'ordre del dia de determinats assumptes mitjançant resolució motivada i dins dels quinze dies següents a la presentació de la sol·licitud.

Article 47. Les sessions extraordinàries de la resta d'òrgans col·legiats municipals es convoquen quan ho decideixen els respectius presidents d'aquests.

Article 48. Les sessions del Ple de l'Ajuntament són públiques. No obstant això, poden ser secrets el debat i la votació dels assumptes que puguin afectar el dret fonamental dels ciutadans a què es refereix l'article 18.1 de la Constitució, quan s'acorde per majoria absoluta.

Capítol II. De la convocatòria i ordre del dia

Article 49. 1. Les sessions se celebren en única convocatòria en el lloc, el dia i a l'hora en què es convoquen.

2. Si, transcorreguts 60 minuts des de l'hora de la convocatòria, es presumeix que no s'arribarà al nombre d'assistents necessaris per a constituir vàlidament l'òrgan col·legiat convocat, la Presidència deixa sense efecte la convocatòria i es posposa l'estudi dels assumptes inclosos en l'ordre del dia per a la següent sessió ordinària, o bé per a sessió extraordinària, si estima oportú convocar-la.

Article 50. Les sessions s'han de convocar, almenys, amb dos dies hàbils d'antelació, tret de les extraordinàries de caràcter urgent. En aquest últim cas, el primer punt de l'ordre del

dia ha de ser la proposta de ratificació del caràcter urgent de la convocatòria. Sense l'aprovació d'aquella no es pot celebrar la sessió.

L'ordre del dia de les sessions dels òrgans col·legiats municipals ha de constar en la convocatòria o facilitar-se conjuntament amb aquesta.

Article 52. El president de cada òrgan estableix l'ordre del dia de les seues sessions i s'hi poden incloure els assumptes proposats pel secretari i alguns altres la inclusió dels quals ordene per escrit el president.

Article 53. 1. En les sessions ordinàries només es poden adoptar acords sobre assumptes inclosos en l'ordre del dia, llevat que l'òrgan col·legiat els declare d'urgència en la mateixa sessió.

2. En les sessions extraordinàries no poden declarar-se d'urgència assumptes no inclosos en l'ordre del dia.

Article 54. La documentació íntegra dels assumptes inclosos en l'ordre del dia que serveix de base per al debat i, si escau, per a la votació ha de figurar a disposició dels regidors integrants de l'òrgan col·legiat des del mateix dia de la convocatòria en la Secretaria de la corporació durant les hores hàbils d'oficina.

Capítol III. Dels debats

Article 55. 1. Correspon al president assegurar la bona marxa de les sessions, dirigir els debats i mantindre l'ordre d'aquests conformement amb el que disposen aquest reglament i les disposicions de caràcter general que hi siguen d'aplicació.

2. L'Alcaldia o la Presidència resol els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació del reglament durant el desenvolupament de les sessions, després d'escoltar els secretaris respectius.

Article 56. Els decrets de l'Alcaldia, comunicacions d'interés i disposicions d'àmbit nacional, comunitari o provincial, han d'estar a la disposició dels regidors des del dia de la convocatòria en la Secretaria de la corporació durant les hores d'oficina.

Article 57. 1. Qualsevol grup municipal pot sol·licitar el retirament d'un expedient a l'efecte que s'hi incorporen documents o informes que es consideren necessaris per a la seua resolució.

2. De no acceptar-se la petició del grup municipal que l'haja presentada, la proposta s'ha de sotmetre a votació per al retirament, per a la qual cosa es requereix el vot favorable de la majoria dels assistents.

3. Igualment, es pot sol·licitar que un expedient quede sobre la taula. En aquest cas, llevat que l'Alcaldia-Presidència el declare d'urgència, se n'ha d'ajornar la discussió fins a la pròxima sessió i queda en Secretaria, sense que puga incorporar-s'hi cap informe ni document.

Article 58. Abans d'entrar en el debat d'un assumpte, es pot demanar la paraula i l'alcalde ha de donar-la per a un torn d'explicació o de petició d'explicació, sense que es pugui obrir torn de rectificacions.

Article 59. Si es promou debat, les intervencions, que han de ser ordenades pel president de l'òrgan col·legiat, s'han d'ajustar, tret de casos excepcionals en els quals s'ha d'atendre el contingut de l'article 60, a les regles següents:

- a) Es necessita la vènia del president per a fer ús de la paraula.
- b) La primera intervenció de cada grup en el debat de cada assumpte no ha d'excedir els deu minuts.
- c) Les següents intervencions de cada grup en el debat de cada assumpte no han d'excedir els cinc minuts.
- d) El portaveu del grup municipal que formula la proposta o moció o, si escau, el regidor o regidors que tinguen atribuïda la competència de la matèria a la qual es refereix l'objecte de debat poden fer, en conjunt, una primera intervenció que no ha d'excedir els deu minuts. Per a contestar les intervencions d'altres grups pot optar per fer-ho després de cadascuna d'aquestes, sense que cadascuna excedisca, en aquest cas, els cinc minuts.
- e) No s'admet cap intervenció a qui es troba en l'ús de la paraula, excepte per part del president per a cridar a tornar a la qüestió o a l'ordre.
- f) Qui es considere al·ludit per una intervenció pot sol·licitar al president que li concedisca un torn d'al·lusions, que no pot excedir els tres minuts. Després d'aquest, l'autor de l'al·lusió pot replicar-li un màxim de dos minuts.
- g) Tots els temps d'intervenció assenyalats, excepte en el torn d'al·lusions, poden utilitzar-se per un únic representant del grup municipal o distribuir-se entre dos o més d'aquests, sense excedir en cap cas els límits establits per a cada torn.
- h) Els ponents dels temes que siguen objecte del debat poden intervindre tantes vegades com siga necessari per a aportar declaracions i contestar a les qüestions plantejades.

Article 60. El president pot reduir o ampliar els temps d'intervenció en els debats per raó de la importància o transcendència de l'assumpte.

Article 61. 1. En qualsevol estat del debat, qualsevol regidor pot demanar que es complisca el present reglament. A aquest efecte, ha de citar l'articulat del qual reclama l'aplicació. No cap, per aquest motiu, cap debat, i s'ha d'acatar la resolució que adopte la Presidència en vista de l'al·legació presentada.

2. Qualsevol regidor pot demanar també, durant la discussió o abans de votar, la lectura de les normes o documents que crega conduents a la il·lustració de la matèria que es tracta. La Presidència pot denegar la petició de les lectures que considere no pertinents o innecessàries.

Article 62. L'alcalde pot donar per acabat el debat quan hagen parlat els portaveus dels grups municipals dues vegades a favor i dues en contra d'un mateix assumpte, i es passa a sotmetre'l a votació.

Capítol IV. De les votacions

Article 63. Abans de començar la votació, el president ha de plantejar clarament i concisament els termes d'aquesta i la manera d'emetre el vot.

Article 64. 1. Les votacions poden ser ordinàries, nominals o secretes.

2. El vot pot emetre's en sentit afirmatiu o negatiu, i els membres de la corporació poden abstenir-se de votar.

Article 65. 1. Són ordinàries aquelles votacions en què s'alça la mà. En primer lloc, els regidors que aproven la proposta; en segon lloc, els que la desaproven, i, en tercer lloc, els que s'abstenen.

2. Són nominals aquelles votacions en què es crida per ordre alfabètic (sempre en últim lloc, el president) i cada regidor respon en veu alta *sí*, *no* o *abstenció* quan el criden.

3. Són secretes aquelles votacions en què cada regidor introdueix paperetes doblegades en una urna quan el criden pel mateix ordre assenyalat en el paràgraf anterior.

Article 66. 1. Els acords s'adopten normalment mitjançant votació ordinària, llevat que el Ple acorde la votació nominal per a un cas concret a petició dels membres per majoria simple.

2. Les votacions han de ser secretes quan es refereixen a assumptes personals dels components de la corporació, dels seus parents dins del tercer grau o del prestigi de l'Ajuntament.

3. També poden ser secrets els debats i la votació dels assumptes reflectits en l'article 48 d'aquest reglament.

Article 67. Una vegada iniciada la votació, no pot interrompre's per cap motiu.

Article 68. L'absència d'un o diversos regidors una vegada iniciada la deliberació d'un assumpte equival, a l'efecte de la votació corresponent, a l'abstenció.

Article 69. Els acords, tret dels supòsits en què la llei exigisca un quòrum especial, s'adopten per majoria simple dels membres presents, és a dir, quan els vots afirmatius en són més que els negatius.

Article 70. En cas de votacions amb resultat d'empat, es vota novament i, si persisteix l'empat, decideix el vot de qualitat del president.

Article 71. 1. Acabada la votació ordinària, el president proclama l'acord adoptat.

2. Immediatament després de concloure la votació nominal o secreta, el secretari ha de computar els sufragis emesos i anunciar en veu alta el resultat, en vista del qual el president proclama l'acord adoptat.

Article 72. Proclamat l'acord, cada grup pot sol·licitar al president un torn d'explicació de vot que no pot excedir els dos minuts.

Capítol V. De les crides a tornar a la qüestió i a l'ordre

Article 73. 1. El president d'una sessió pot cridar a tornar a la qüestió al regidor que està fent ús de la paraula, siga per digressions estranyes a l'assumpte que es tracte, siga per tornar sobre el que ja ha estat discutit o votat.

2. Després d'una segona crida a tornar a la qüestió en la mateixa intervenció d'un regidor, el president pot retirar-li l'ús de la paraula, sense perjudici que un altre membre del seu grup pugui intervenir durant la resta del temps que li corresponga en el seu torn.

Article 75. 1. El president d'una sessió pot cridar a l'ordre a un regidor que:

a) Proferisca paraules o conceptes ofensius al decor de la corporació o dels membres d'aquesta, de les institucions públiques o de qualsevol altra persona o entitat.

b) Produïska interrupcions o altere de qualsevol forma l'ordre de les sessions.

c) Pretenga fer ús de la paraula sense que se li haja concedit o una vegada que se li haja retirat.

2. Després de tres crides a l'ordre en la mateixa sessió amb advertiment en la segona de les conseqüències d'una tercera crida, el president pot ordenar al regidor que abandone el local en què s'està celebrant la reunió i adoptar les mesures que considere oportunes per a fer-ne efectiva l'expulsió.

Títol V. De les mocions, precís i preguntes

Capítol I. De les esmenes i addicions, proposicions i mocions

Article 76. 1. Els regidors tenen dret a presentar esmenes i addicions als dictàmens, sempre que ho facen per escrit i abans de començar la sessió.

2. S'entén per *esmena* la rectificació sobre el fons o la forma del dictamen que proposa la supressió de determinades paraules, la substitució d'unes per unes altres i, en general, qualsevol alteració del text, encara que n'afecte la totalitat.

3. S'entén per *addició* l'augment o ampliació del dictamen emés, el qual respecta íntegrament.

Article 77. 1. Els regidors, per escrit, poden presentar les proposicions que estimen convenientes en la Secretaria de l'Ajuntament, que les ha de dirigir a la Presidència perquè aquesta n'ordene, si escau, la inclusió en la relació dels assumptes de l'ordre del dia del Ple, amb almenys vint-i-quatre hores d'antelació a la convocatòria d'aquest si es tracta d'un ple ordinari.

2. S'entén per *proposició* la sol·licitud a la corporació que s'estudien o es tinguen en compte idees o suggeriments, o que s'adopte un acord sobre una matèria de la seua competència.

3. La discussió s'ha de sotmetre als tràmits previstos per a la resta d'assumptes inclosos en l'ordre del dia.

4. Igualment es poden formular esmenes o addicions a les proposicions.

5. Conclòs el debat, la corporació decideix si es pren o no en consideració i, en cas afirmatiu, pot aprovar-la si, atenent-ne la naturalesa, no requereix l'emissió d'informes o dictàmens necessaris.

Article 78. 1. Qualsevol regidor pot presentar, per escrit, mocions al Ple abans del començament de la sessió.

2. S'entén per *moció* la proposició que, encara que no s'haja inclòs en l'ordre del dia, s'eleva al Ple de l'Ajuntament per raons d'urgència degudament justificada.

3. Si la corporació n'admet la urgència, s'ha de discutir en la forma prevista per a les proposicions en l'article anterior. Altrament, pot ser inclosa en l'ordre del dia de la pròxima sessió ordinària a celebrar.

Article 79. 1. Els regidors poden formular, verbalment o per escrit, prec i preguntes en les sessions ordinàries dels òrgans col·legiats municipals, que han de ser anunciats abans de cada sessió a la Presidència, la qual seguidament ha de donar compte d'aquests a la resta dels grups municipals.

2. L'anunci dels prec i preguntes ha de ser concís, però suficient per a conèixer-ne el contingut, i s'exposen en el punt de l'ordre del dia a aquest efecte.

Article 80. 1. S'entén per *prec* el suggeriment o petició formulada per un regidor a l'equip de govern municipal o a qualsevol membre d'aquest, amb vista que s'adopten determinades mesures en relació amb el funcionament dels serveis.

2. S'entén per *pregunta* la interrogació sobre un fet, una situació o una informació o sobre si el preguntat o l'equip de govern municipal ha pres o prendrà alguna providència en relació amb un assumpte.

Article 81. Els prec i les preguntes poden formular-se després de despatxar els assumptes compresos en l'ordre del dia i els declarats urgents.

Article 82. La Presidència pot rebutjar els prec i preguntes que no es referisquen a assumptes de competència municipal, així com les preguntes que suposen consultes d'índole exclusivament jurídica i les que es formulen en interès exclusiu d'alguna persona singularitzada. Igualment poden reconduir a la seua vertadera naturalesa de prec o pregunta les que es presenten impròpiament com a preguntes o prec.

Article 83. Concedida la paraula per la Presidència, el regidor que formula un prec o una pregunta ha de donar lectura al text d'aquest i a una succinta exposició justificativa.

Article 84. El membre de la corporació al qual es dirigeix el prec o la pregunta pot contestar seguidament en el mateix acte si és possible o, altrament, fer-ho directament per escrit dirigit a qui li ho haja formulat dins dels vint dies següents.

Article 85. En cap cas s'obri debat sobre els prec i les preguntes. Les intervencions es limiten a la formulació d'aquests i a la presa de consideració o contestació per aquell a qui es dirigeixen. Cap intervenció en el torn de prec i preguntes no pot excedir els tres minuts.

Capítol II. De la intervenció del públic

Article 86. Una vegada finalitzades les sessions del Ple, i només en el cas que aquest siga ordinari, poden haver-hi intervencions del públic, que es regeixen per les següents normes:

- a) Les intervencions versen sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.
- b) Les preguntes formulades les respon el portaveu del grup de govern municipal o, si hi manca, el president de la comissió informativa corresponent, el delegat del servei o qualsevol altre membre corporatiu.
- c) Les preguntes que, per falta de dades suficients o per qualsevol altra raó, no pogueren ser contestades després del ple en què es van formular, s'han de respondre per escrit al ciutadà que les va plantejar en un termini màxim de vint dies.
- d) Ni les preguntes ni les respostes han de provocar debat, és a dir, que a una pregunta correspon una resposta en els termes descrits. S'admet un torn per a aclariments.
- e) El temps màxim de què es disposa després de cada ple és d'una hora per a respondre a les preguntes fetes, amb la finalitat de no dilatar-ne la duració en excés, llevat que el mateix Ple decidisca, en la sessió que es tracta, ampliar aquest temps màxim.

Article 87. L'alcalde vetla pel manteniment de l'ordre de les tribunes en les sessions públiques del Ple de l'Ajuntament, i pot ordenar l'expulsió de les persones que en pertorben l'ordre, falten a la deguda compostura o donen mostres d'aprovació o desaprovació.

Disposicions transitòries

Primera. En el termini màxim de deu dies des de l'entrada en vigor del present reglament, es constitueix la comissió especial de comptes a la qual es refereix l'article 116 de la Llei 7/85, de 2 d'abril.

Es reconeix expressament la validesa dels acords adoptats per la Comissió Especial de Comptes, que ha funcionat i continuarà funcionant fins a l'entrada en vigor d'aquest reglament.

Segona. En el termini de quinze dies des de l'entrada en vigor d'aquest reglament es constitueixen les comissions informatives pertinents, així com tots aquells òrgans

col·legiats que han d'assistir en la corporació, i cessen en les seues funcions i de manera automàtica les existents actualment.

Es reconeix expressament la validesa dels acords adoptats per les comissions informatives respectives que han funcionat i continuaran funcionant fins a l'entrada en vigor del reglament present.

Disposició final

Aquest reglament no ha d'entrar en vigor fins que se n'haja publicat completament el text i hagen transcorregut els terminis previstos en l'article 65.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril.

Es preveu que contra aquest acord pot interposar-se, de conformitat amb el que disposa l'article 52.1 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, recurs de reposició davant el Ple de l'Ajuntament d'aquesta corporació dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació total d'aquest edicte en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, previ al recurs contenciós administratiu, tal com assenyalen els articles 57 i 58 de la Llei de 27 de desembre de 1956, així com qualsevol altre que s'estime oportú o convenient.

Burjassot, vint-i-nou de març de mil nou-cents huitanta-huit

L'alcalde president, José Luis Andrés Chavarrías

La qual cosa certifique a Burjassot, el 18 de maig de 1993

V. i p.

L'ALCALDE

JOSÉ LUIS ANDRÉS CHAVARRÍAS

EL SECRETARI

JUAN SOLER ORTIZ