

**ACTA DE LA SESION ORDINARIA DEL PLENO Nº 2016000016, CELEBRADA EL DIA
29 DE NOVIEMBRE DE 2016**

Asistentes:

Sr. Alcalde-Presidente:

D. Rafael GARCÍA GARCÍA

Sres./Sras. Concejales/as:

Dña. Olga CAMPS CONTRERAS

D. José RUIZ CERVERA

Dña. Estefanía BALLESTEROS MARTINEZ

D. Manuel PEREZ MENERO

Dña. María Carmen HORTELANO GOMEZ

D. Manuel LOZANO RELAÑO

Dña. Laura ESPINOSA PEREZ

Dña. Sonia CASAUS LARA

D. Antonio José MIR BALLESTER

Dña. María José BARTUAL MARTÍNEZ

D. Vicente VALERO HERNÁNDEZ

D. Emili ALTUR I MENA

Dña. Lluna ARIAS CORTINA

D. Roc Lluís SENENT SANCHEZ

Dña. María VIU RODRIGUEZ

Dña. Tatiana SANCHIS ROMEU

D. David SÁNCHEZ PÉREZ

D. José Alberto LÓPEZ CAMARILLAS

Dña. Alicia MORENO MARTINEZ

D. Adrián JUSTE AGULLÓ

Sra. Secretaria:

D^a. Carmen María ESPAÑA GREGORI

Sra. Interventora:

D^a. M. Dolores MIRALLES RICÓS

No asisten:

excusa su asistencia, Eliminar de la lista anterior

Comienzo: 20:17 horas

Finalización: 23:00 horas

Lugar: Salón de sesiones

DESARROLLO DE LA SESION

En la ciudad de Burjassot en la fecha y a la hora indicada, se reúnen en la Sala de reuniones de este Ayuntamiento los/as Concejales/as antes mencionados, bajo la presidencia del Alcalde-Presidente del Ayuntamiento, para celebrar la sesión ORDINARIA del Pleno, en primera convocatoria. Actúa como Secretario el que lo es de la Corporación.

Comprobada la asistencia de miembros suficientes para constituirse válidamente el Pleno, el Alcalde declara abierta la sesión y entra seguidamente a tratar los asuntos que componen el orden del día.

ASUNTOS TRATADOS

Por el Alcalde se piden disculpas por comenzar con 17 minutos de retraso debido a que previamente había una reunión del Consejo de la empresa pública.

Antes de dar comienzo a la sesión y a petición de Sonia Casaus, se procede a efectuar un minuto de silencio por el fallecimiento de Rita Barberá.

SECRETARIA

1. SECRETARIA- CORRESPONDENCIA Y PUBLICACIONES LEGALES. Expediente: 000002/2016-00

No hay correspondencia ni publicaciones legales para dar cuenta en esta sesión"

2. SECRETARIA- CONTROL Y FISCALIZACIÓN POR EL PLENO DE LOS DECRETOS DE ALCALDÍA-PRESIDENCIA Y DE LOS DELEGADOS DE ÁREA Y DE LOS ACUERDOS DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL. Expediente: 000003/2016-00

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" De acuerdo con lo dispuesto en el artículo. 42 del ROFRJ de las Entidades Locales, aprobado por R.D. 2568/1986, de 28 de noviembre, se da cuenta de las resoluciones dictadas por la Alcaldía y por los Concejales Delegados de Áreas en materia de su competencia desde el número 2685 del 17/10/2016 al 3027 de fecha 15/11/2016 ambos inclusive y los acuerdos de la Junta de Gobierno Local nº 34 de 24 de octubre de 2016, y las nº 35 y 36 de 7 y 14 de noviembre de 2016 respectivamente, a los efectos de control y fiscalización de los órganos de gobierno municipal por el Pleno, competencia atribuida por el art. 22.a) y 46.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y artículo 104 del ROF.

Quedando los miembros del Pleno enterados"

3. SECRETARIA- 3.02 MIEMBROS JUNTA DE GOBIERNO LOCAL.. DAR CUENTA DEL NOMBRAMIENTO DE ROC SENENT SANCHEZ EN SUSTITUCIÓN DE LLUNA ARIAS CORTINA. Expediente: 000017/2016-00

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Dar cuenta del Decreto de Alcaldía que se seguidamente se transcribe:

Decret / Decreto: 2016003072

Data / Fecha: 23 de noviembre de 2016

Expedient / Expediente: SECRETARIA - 000017/2016-00

Rafael García García, alcalde-president de l'Ajuntament de Burjassot, en virtut de les atribucions conferides en l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i la resta de

Rafael García García, alcalde-presidente del Ayuntamiento de Burjassot, en virtud de las atribuciones conferidas en el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y

disposicions que la complementen i despleguen.

| demás disposiciones que la complementan y desarrollan.

Tras las elecciones locales del pasado día 24 de mayo de 2015 y constituida la Corporación en sesión extraordinaria el día 13 de junio de 2015, por decreto núm. 2015001768 de fecha 17 de junio de 2015, se nombraron los miembros de la Junta de Gobierno Local, por decreto nº 2015002018 de fecha 06 de julio de 2015 se subsanaron errores en el mismo. Posteriormente por decreto nº 2015003548 de fecha 26 de noviembre de 2015 se modificó su composición.

Por Decreto de Alcaldía NÚMERO 2016000777 de fecha 15 de marzo de 2016 ceso como miembro de la Junta de Gobierno Local Dña. Lluna ÁRIAS CORTINA, nombrándose en su lugar al concejal D. Roc SENENT SÁNCHEZ.

Atendido el escrito número 2016018892 de fecha 21 de noviembre de 2016, suscrito por el portavoz del grupo municipal Compromís, D. Emili ALTUR MENA, en el que por motivos personales manifiesta que el concejal de su grupo, D. Roc-Lluís SENENT SÁNCHEZ., dejará de ser miembro de la Junta de Gobierno Local y propone que sea sustituida por la concejala del mismo grupo Dña. Lluna ÁRIAS CORTINA.

De acuerdo con lo dispuesto en los artículos los artículos 20 y 23 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local en relación con los artículos 52 y 53 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el ROF.

RESUELVO

Primero.- Cesar como miembro de la Junta de Gobierno Local a D. Roc-Lluís SENENT SÁNCHEZ (Compromís).

Nombrar como miembros de la Junta de Gobierno Local a Dña. Lluna ÁRIAS CORTINA (Compromís).

Por todo ello, la **JUNTA DE GOBIERNO LOCAL** estará formada por los siguientes concejales:

Presidente:	D. Rafael GARCÍA GARCÍA	(PSOE).
Concejales:	D. José RUIZ CERVERA	(PSOE).
	D. Manuel LOZANO RELANO	(PSOE).
	Dña. Sonia CASAUS LARA	(PP)
	D. Emili ALTUR MENA	(Compromís)
	Dña. Lluna ÁRIAS CORTINA	(Compromís)
	Dña. Tatiana SANCHIS ROMEU	(C's)
	D. José Alberto LÓPEZ CAMARILLAS	(EUPV-AC)

Segundo.- La periodicidad de las sesiones ordinarias será semanal, los lunes de cada semana, a las 13 horas.

En caso de que la fecha de celebración de estas sesiones coincidiera con un día festivo o con otra circunstancia que pudiera limitar la asistencia de los concejales a la sesión, el Alcalde convocará la sesión ordinaria de la Junta de Gobierno Local en una fecha y hora anterior o posterior en función de los intereses municipales.

Tercero.- Corresponderá a la Junta de Gobierno Local, así integrada, y bajo la presidencia de esta Alcaldía, la asistencia permanente a la misma en el ejercicio de sus atribuciones, así como las que el Alcalde u otro órgano municipal le delegue o le atribuyan las leyes.

Cuarto.- Notificar la presente resolución a las personas designadas a fin de que presten en su caso la aceptación de tales cargos. El nombramiento se entenderá aceptado tácitamente si en el término de tres días hábiles contados desde la notificación de la resolución el concejal no hace manifestación expresa ante la Alcaldía respecto a la no aceptación del mismo.

Quinto.- Remitir anuncio de los referidos nombramientos para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia y publicarlos igualmente en el Tablón de Anuncios Municipal y en el portal de transparencia.

Sexto.- Dar cuenta de la presente resolución al Pleno en la primera sesión que se celebre.

Séptimo.- Los nombramientos efectuados serán efectivos desde el día siguiente a la fecha de la presente resolución."

Quedando los miembros del Pleno enterados"

4. SECRETARIA- 1.02. DELEGACIONES ESPECIALES DEL ALCALDE. DAR CUENTA DEL DECRETO DELEGACIÓN FUNCIONES HACIENDA Y URBANISMO. Expediente: 000042/2016-00

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Dar cuenta del Decreto de Alcaldía que seguidamente se transcribe:

Decret / Decreto: 2016002924

Data / Fecha: 31 de octubre de 2016

Expedient / Expediente: SECRETARIA - 000042/2016-00

<i>Rafael García García, alcalde-president de l'Ajuntament de Burjassot, en virtut de les atribucions conferides en l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i la resta de disposicions que la complementen i despleguen.</i>	<i>Rafael García García, alcalde-presidente del Ayuntamiento de Burjassot, en virtud de las atribuciones conferidas en el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y demás disposiciones que la complementan y desarrollan.</i>
--	---

La Alcaldía -Presidencia , mediante resolución de fecha 17 de junio de 2015 núm.2015001763, publicada en el BOP nº 186 de 25 de septiembre de 2015, delegó en el concejal D. José Ruiz Cervera las áreas municipales de Urbanismo y Hacienda con las facultades que en ella se detallan. Razones de índole personal impiden al citado concejal desempeñar temporalmente estas funciones.

Visto lo dispuesto en los artículos 44 y ss del ROF.

HE RESUELTO

PRIMERO.- Dejar sin efecto el decreto citado en lo relativo a estas delegaciones, hasta la reincorporación del concejal, asumiendo durante este tiempo la Alcaldía Presidencia el ejercicio de estas atribuciones .

SEGUNDO.- Este decreto surtirá efectos desde el día 1 de noviembre de 2016.

TERCERO.-Dar cuenta al pleno de la presente resolución.

CUARTO-Comunicar este acuerdo al interesado y publicarlo en el Tablón de Edictos de este Ayuntamiento y en el BOP de Valencia"

Quedando los miembros del Pleno enterados"

BIENESTAR SOCIAL

5. BIENESTAR SOCIAL- SOLICITUD A LA CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE, DE DOTACIÓN DE LOS RECURSOS PERSONALES DE EDUCACIÓN ESPECIAL A LOS CENTROS PÚBLICOS DE BURJASSOT. Expediente: 000068/2016-02

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Visto el acuerdo del consejo escolar municipal celebrado en fecha 22 de octubre de 2016, donde se establecía que tras el estudio y resultados de la campaña de matrícula para el curso escolar 2016-2017, se habían detectado carencias en el personal que atiende a alumnos con necesidades educativas especiales en los centros públicos del municipio.

Visto el informe emitido por la Técnico de Educación de fecha 11 de noviembre de 2016, en el que se establece que a lo largo de los últimos cursos escolares, ha habido cambios más restrictivos en la baremación de los diagnósticos de los alumnos/as con necesidades específicas de apoyo educativo, para la asignación de recursos personales y que la reducción de la ratio, que suele llevar aparejada la escolarización de alumnos/as dictaminados con necesidades educativas especiales, se suele establecer a partir de ratio de 30 alumnos/as y no a partir de 25 alumnos/as, que es la ratio vigente en el actual curso escolar.

Considerando lo establecido en el informe referenciado, una vez realizado un estudio sobre cómo afecta esta situación en los centros escolares del municipio, que literalmente se transcribe a continuación:

PRIMERO: De la realización de un estudio relativo a la distribución de los Recursos Personales en cada uno de los centros escolares de titularidad pública de Burjassot, en las Etapas Educativas de Educación Infantil, Primaria y Secundaria Obligatoria.

En el que se ha realizado una comparación entre los Recursos Personales asignados en el curso escolar 2015/2016 y el curso escolar 2016/17. También, se muestra el alumnado escolarizado con necesidades educativas especiales, que dispone de un Dictamen de Escolarización, se incluye: 1) un Informe Técnico de Escolarización, en el que se determina las necesidades educativas especiales, se orienta la respuesta educativa, se determina la modalidad de escolarización más adecuada, los apoyos y tratamientos específicos y 2) la Resolución de la Dirección Territorial de Educación.

Para finalizar, se computa la reducción de Recursos Personales, obtenida de la comparación entre los cursos escolares 2015/2016 y 2016/2017 y en el apartado de Observaciones, se señalan peculiaridades específicas de cada uno de los centros educativos.

(ANEXOS: I, II, III, IV, V, VI, se adjuntan)

SEGUNDO: En general, de dicho estudio, podemos concluir con datos cuantificables que la enseñanza pública en Burjassot, se ha visto especialmente mermadas en lo referente a recursos personales de atención a alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, que ha afectado especialmente a las etapas educativas de Educación Infantil y Primaria, en las que la intervención es más recomendable.

TERCERO: En lo referente a los Recurso Personales, podemos constatar una reducción de:

- 3 maestros/as de Pedagogía Terapéutica.*
- 1 ½ maestro/a de Audición y Lenguaje*
- Reducción del horario de atención del Educador, que debe de distribuir su jornada en varios centros escolares y que no cubre las necesidades de atención de estos alumnos/as.*

CUARTO: En los centro públicos de Burjassot, contabilizamos un total de 21 alumnos/as con necesidades educativas especiales y Dictamen de Escolarización, que requieren de medios y recursos para alcanzar el máximo desarrollo de sus capacidades. En estos casos, se observa que se están aglutinando alumnos/as con este perfil en determinados centros, que disponen del recurso personal del Educador.

QUINTO, no podemos olvidar el elevado número de alumnado que presenta necesidades específicas de apoyo educativo, derivadas de dificultades específicas de aprendizaje, déficit de atención, factores de compensación educativa, altas capacidades...y en el que recae más directamente las consecuencias de la reducción de los recursos personales.

Y vista la propuesta de la Concejala de Educación de fecha 16 de noviembre de 2016.

Por todo lo que antecede se propone que el Pleno municipal adopte el siguiente **ACUERDO**:

Primero.- Solicitar a la Conselleria de Educación, Investigación y Cultura, la revisión de los criterios de baremación para la concesión del recurso personal de Educador de Educación Especial, para que el alumnado con necesidades educativas especiales, pueda desarrollar sus capacidades en un contexto normalizado e inclusivo.

Segundo.- Solicitar a la Conselleria de Educación, Investigación y Cultura, la revisión de los criterios de baremación para la concesión de los recursos personales de maestros/as de Pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje, para que el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, pueda disponer de la atención de los especialistas de educación especial.

Tercero.- Solicitar a la Conselleria de Educación, Investigación y Cultura, que garantice a las familias, el derecho reconocido por ley, de elegir el tipo de educación y el centro escolar para sus hijos/as. Derecho que se está viendo cuestionado, especialmente en el caso de alumnado con necesidades educativas especiales que requieren del recurso personal del educador, puesto que en estos casos los alumnos/as se derivan a los centros escolares que disponen del recurso.

Cuarto.- Solicitud a la Conselleria de Educación, Investigación y Cultura, la revisión de los recursos personales de los centros educativos de Burjassot, para dar respuesta la compleja realidad de educativa del municipio"

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

Por el grupo PSOE, Doña Laura Espinosa procede a explicar el contenido de la moción.

Por el grupo Totes, D. Adrian Juste manifiesta que su grupo se pregunta por el motivo del cambio en la baremación, y considera que ya que se hace una solicitud, por lo menos que se argumente el motivo del cambio de estas cuestiones que tanto afectan y cuanto se tenga, que se les informe.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por veintinueve votos a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV y 1 Totes), por lo que por unanimidad **ACUERDA**, aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Bienestar Social 23 de noviembre de 2016.

6. BIENESTAR SOCIAL- MOCIÓN QUE PRESENTA EL GRUPO MUNICIPAL PSOE SOBRE LA CREACIÓN DE UNA UNIDAD ESPECÍFICA DE COMUNICACIÓN Y LENGUAJE EN BURJASSOT. Expediente: 000069/2016-02

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" El Grupo municipal del PSPV-PSOE de Burjassot, a través de su portavoz Manuel Lozano Relaño, de conformidad con lo previsto en el artículo 91.4 y 97 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las entidades locales, desea someter a la consideración del Pleno, para su debate y en su caso aprobación, de la siguiente:

MOCIÓN

El alumnado con necesidades educativas especiales, derivadas de trastorno del espectro autista (TEA), presenta una grave afectación, en los ámbitos de comunicación e interacción social, y patrones restrictivos y repetitivos de comportamiento e intereses, que exigen una respuesta educativa específica que les permita el máximo desarrollo de sus capacidades, en un contexto de mayor normalización e inclusión. Asimismo existe alumnado con necesidades educativas especiales relativas a otros trastornos que también precisan de atención especializada.

Conselleria d' Educació, Investigació, Cultura i Esport con la finalidad de dar una respuesta especializada a las necesidades educativas especiales de este alumnado, ha ido creando, en algunos municipios de la Comunidad, unidades específicas de Comunicación y Lenguaje, en centros escolares ordinarios, en las etapas educativas de Educación Infantil, Primaria y Secundaria Obligatoria.

La creación de estas unidades en los centros escolares, requiere un la implicación de toda la comunidad educativa y la formación de todo el profesorado, que permitan la adopción de prácticas inclusivas.

Estas unidades específicas de Comunicación y lenguaje, integradas en centros educativos, no se conciben como aulas cerradas dentro del centro ordinario, puesto que deben favorecer al máximo la inclusión del alumno/a en el aula ordinaria y en su grupo de referencia, con el que compartirá el máximo de actividades escolares y extraescolares.

Las unidades específicas de Comunicación y Lenguaje, cuentan con los recursos personales de maestro/a de la especialidad de Pedagogía Terapéutica, maestro/a de la especialidad Audición y Lenguaje y Educador/a de Educación Especial, con una formación específica y experiencia en la atención al alumnado con trastorno de espectro autista.

Desde este ayuntamiento queremos impulsar la incorporación de un sistema de comunicación con niños/as, no verbales, mediante el método de la colocación de pictogramas.

Implementar pictogramas en nuestro municipio favorecería la integración de los niños/as con TEA, entre otros, ya que es un sistema que está incorporado en varios Ayuntamientos, en centros oficiales, instalaciones publicas, deportivas, culturales, bibliotecas, en instalaciones policiales, de bomberos, hospitales, centros de salud, etc, y ya son varias las ciudades señalizadas con pictogramas como Jaca, Zaragoza, Málaga y la vecina localidad de Godella que incluso ha comenzado a señalar sus carreteras con pictogramas.

Nos gustaría que Burjassot se pusiera al nivel de Ayuntamientos punteros en señalización con pictogramas para la comunicación no verbal como es Málaga, donde todo está señalizado con pictogramas, parques, estaciones, comercios, para que tanto los niños/as con TEA o cualquier otra discapacidad que afecte a la comunicación verbal, personas que no conozcan nuestro idioma, enfermos por ictus, Alzheimer, demencia senil puedan entendernos.

Además esta señalización se puede adquirir de manera gratuita, a través de ARASAAC, el Portal Aragonés de la Comunicación Aumentativa y Alternativa, del gobierno de Aragón.

Con base en los antecedentes señalados, podemos concluir que:

A pesar, de que las unidades específicas de Comunicación y Lenguaje, constituyen el recurso más adecuado para dar una respuesta normalizada e inclusiva, a las necesidades específicas del alumnado con trastorno del espectro autista, su creación no se ha generalizado y en la actualidad nos encontramos con largas listas de espera, que merman sus posibilidades de integración, de este alumnado, en una modalidad educativa ordinaria.

En este sentido, tenemos conocimiento de alumnado de Burjassot que ha estado en situación de lista de espera durante tres o cuatro cursos escolares.

El tiempo trascurrido entre el diagnóstico del trastorno de espectro autista y la adecuada intervención, repercute directamente en el pronóstico y evolución del trastorno. De modo que, el alumnado que no recibe una atención precoz y especializada, suele terminar su escolarización en opciones menos inclusivas y normalizadas.

Las unidades específicas de Comunicación y lenguaje, ubicadas en nuestra zona educativa de influencia, requieren desplazamientos que debe costear la familia, por lo que algunas familias de Burjassot, que no disponen de recursos económicos y/o apoyos familiares, han optado por renunciar al recurso.

Por todo ello proponemos al Pleno, mediante la siguiente moción, la adopción de los siguientes **ACUERDO:**

Primero.- Solicitar a la Conselleria d' Educació, Investigació, Cultura i Esport, la creación de una unidad específica de Comunicación y lenguaje, en alguno de los centros educativos de titularidad pública, ubicados en Burjassot respondiendo así una necesidad histórica del municipio.

Segundo.- La ubicación de una unidad específica de Comunicación y lenguaje, en Burjassot, podría constituirse como un recurso de zona, para otros municipios próximos y bien comunicados con Burjassot.

Tercero.- Este Ayuntamiento se compromete a implementar mediante pictogramas, todas las señales viales mediante una rotulación estándar, basada en pictogramas que permita identificar todos los espacios públicos como son Ayuntamiento, dependencias policiales, centros de salud, bomberos, todos los centros educativos del municipio, bibliotecas, polideportivos, instalaciones culturales, cine, teatros, parques, etc, en resumen que todos los edificios más representativos de la localidad sean identificados con facilidad, así como la utilización de los nuevos paneles informativos colocados por todo el municipio con al finalidad de mejorar la integración de los niños/as con TEA y otros trastornos, mediante este sistema de comunicación no verbal"

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

Por el grupo PSOE, Doña Laura Espinosa procede a explicar el contenido de la moción.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por veintidós votos a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV y 1 Totes), por lo que por unanimidad **ACUERDA**, aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Bienestar Social de 23 de noviembre de 2016.

7. BIENESTAR SOCIAL- MOCIÓN QUE PRESENTA EL GRUPO MUNICIPAL COMPROMÍS DE APOYO AL NUEVO MODELO DE ENSEÑANZA PLURILINGÜE PARA QUE EL ALUMNADO VALENCIANO PUEDA ACREDITAR CONOCIMIENTOS DE VALENCIANO, CASTELLANO E INGLÉS. Expediente: 000070/2016-02

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Na LLuna Àrias i Cortina, portaveu adjunta del Grup Municipal *Compromís* a l'Ajuntament de Burjassot presenta al Plenari per al seu debat i aprovació la següent

MOCIÓ de suport al nou model d'ensenyament plurilingüe perquè l'alumnat valencià pugua acreditar coneixements de valencià, castellà i anglès

L'educació valenciana té la seua gran assignatura pendent en el coneixement de llengües. Més de trenta anys després de l'aprovació de la Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià (LUEV) el nostre alumnat no acredita de forma generalitzada i suficient el coneixement de les dues llengües oficials de les nostres comarques, el valencià i el castellà, i menys encara de l'anglès.

Aquesta situació entorpeix les oportunitats de la nostra joventut per obrir-se camí en una realitat global plena d'oportunitats però també d'exigències en matèria de competència lingüística. A dia d'avui, els nostres alumnes coneixen menys valencià del que deuriem per la situació d'inferioritat d'aquest idioma tant al sistema educatiu com a la societat en general, i el nivell d'anglès està ben lluny de ser mínimament satisfactori. L'educació valenciana no s'acosta a dia d'avui a les recomanacions del Consell d'Europa en matèria lingüística.

Això contrasta amb el gran consens social i polític en millorar l'ensenyament de llengües. El problema detectat i la diagnosi compartida ens demana als poders públics que en fem una aproximació rigorosa i radicalment pedagògica per mirar de capgirar la situació i millorar el coneixement de llengües del nostre alumnat.

Amb l'objectiu d'avançar en la direcció correcta, la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport ha proposat un nou Decret de Plurilingüisme per tal que l'alumnat valencià puga acreditar els coneixements suficients d'anglès, valencià i castellà, amb l'opció d'incorporar una quarta llengua, en finalitzar els cicles obligatoris. La nova legislació es plasma en un programa únic, el Programa Plurilingüe Dinàmic, que tenint en compte el punt de partida de cada entorn social i educatiu acompanya els centres i l'alumnat cap al plurilingüisme real i efectiu. Els diferents nivells en els quals s'estructurarà recullen les aportacions dels millors experts en pedagogia lingüística de les universitats valencianes i les experiències plurilingües d'èxit desenvolupades en territori valencià les últimes dècades.

En definitiva, un programa amb una sòlida base científica i amb un enfocament realista partint d'allò actualment existent, que s'allunya de ser òptim, amb garanties d'avançar cap al coneixement efectiu del valencià, el castellà i l'anglès.

Aquest nou model proposat, de base pedagògica i rigor científic, contrasta amb les ocurrencies que marcaven els anteriors dissenys de l'ensenyament de llengües, que s'han demostrat poc efectius per no comptar ni amb els experts en educació plurilingüe de les universitats valencianes ni amb les experiències d'èxit desenvolupades al nostre sistema educatiu, ni tampoc posant les eines de formació a l'abast del professorat que ha d'aplicar l'ensenyament de llengües. L'última proposta de l'anterior administració de la Generalitat, en 2011, amagava darrere grans titulars un arraconament del valencià a l'aula i un brindis al sol pel que fa a l'anglès.

Pels motius abans exposats, presentem les següents propostes D'ACORD:

Primer.- Donar suport a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per posar les bases necessàries per avançar cap a un plurilingüisme real i efectiu amb base pedagògica i rigor científic a través de la proposta de Decret de Plurilingüisme, amb l'objectiu de corregir la situació d'inferioritat del valencià i el desconeixement generalitzat de l'anglès entre el nostre alumnat.

Segon.- Emplaçar la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport perquè vetlle perquè l'alumnat del sistema educatiu valencià finalitze els cicles educatius obligatoris amb un coneixement real del valencià, el castellà i l'anglès.

Tercer.- Demanar a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport que pose a l'abast dels i les docents les eines necessàries per avançar cap al plurilingüisme amb els programes de formació docent i els recursos necessaris per fer-ho efectiu"

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

Por el grupo Compromis, Doña María Viu procede a explicar el contenido de la moción.

Por el grupo Totes, D. Adrian Juste manifiesta que su grupo ha revisado el decreto en sí mismo, lo que propone y la opinión de las fuerzas políticas que lo respaldan y también las opiniones y alegaciones de organizaciones y colectivos muy importantes en el sector educativo que han estado en contra del modelo que ha defendido el PP durante muchos años y que es la base sobre la que se asienta este nuevo modelo. La propuesta de la Conselleria sustituiría el modelo actual por un único programa con tres niveles, básico; intermedio y avanzado donde, en su opinión, el nivel que garantizaría una formación plurilingüe sería el más avanzado, aunque no queda muy claro el papel del valenciano, además existen más subdivisiones. Por otro lado este decreto intenta configurar un modelo ambicioso y a largo plazo que en general recoge las expectativas de madres y padres y trata de hacer frente a las necesidades educativas en materia plurilingüística y pluricultural, es decir, en comparación con el antiguo modelo significa un paso adelante. Aún así su grupo ha llegado a las siguientes conclusiones: en primer lugar no ven que se garantice la igualdad lingüística de oportunidades en todo el alumnado, se mantiene la exención del valenciano y además dejando

a elección del Centro el nivel a adoptar, lo que afectará al Centro con más población emigrante y que esté en territorio castellano parlante que se arriesgará a tener un nivel de valenciano inferior al resto. En segundo lugar, que la elección del nivel lingüístico esté en los centros puede provocar que la elección esté motivada por factores ajenos a la política educativa que se quiere conseguir, que es aumentar la utilización del valenciano y el inglés, falta una regulación clara dentro del proceso de matriculación de una determinada zona así como la obligación de los centros sostenidos con fondos públicos de realizar una inscripción equilibrada del alumnado emigrante. En tercer lugar, hay deficiencias en el decreto como por ejemplo que no aparecen dotaciones para planes de inversión para lenguas extranjeras, lo que hace pensar que no se garantizará el correcto aprendizaje, por ejemplo del inglés, falta participación de las madres y los padres, así como de los Consejos Escolares y de la Comunidad Educativa en general. Por último, encuentra problemas en la implantación del decreto, ya que aunque se plantea a largo plazo, le parece muy lento y no sabe como se va a compaginar con los centros que están dentro del plan plurilingüe experimental. TOTES considera que aprender valenciano es un derecho reconocido en el Estatuto y no corresponde a los poderes públicos negar este derecho a una parte del alumnado valenciano, cabe establecer como límite inferior los niveles que garanticen la adquisición de las competencias propuestas y realizar una campaña rigurosa para informar a los padres y a las madres de los avances lingüísticos y cognitivos de ser plurilingüe. Que quieren luchar porque el alumnado adquiere una competencia plurilingüe real, especialmente con el valenciano y el inglés y se pregunta si hay un profesorado preparado para empezar, si el programa de formación será suficiente y efectivo para seguir el ritmo del calendario y si está previsto el material. Por todo lo expuesto y teniendo en cuenta estas dudas y como todavía es período de alegaciones, votará en contra, pero entendiendo que este voto es crítico y constructivo y con la esperanza que el modelo definitivo sea más ambicioso todavía.

Por el grupo C's, Doña Tatiana Sanchis manifiesta que su grupo está de acuerdo con la mayoría de lo expuesto en la moción, como por ejemplo que actualmente el alumnado no acredita suficientes conocimientos en ninguna de las tres lenguas, valenciano, castellano e inglés, así como que el no saber inglés entorpece las oportunidades laborales de los jóvenes, de hecho, a principios del mandato, presentaron una moción para promover un pacto educativo y de apoyo a la enseñanza plurilingüe, que fue rechazada. Que en definitiva comparten prácticamente todo el diagnóstico efectuado en la moción pero están totalmente distanciados en la solución, pues el decreto es una inmersión lingüística encubierta, se trata al inglés como un premio en lugar de una necesidad. Con este decreto se darán más horas de inglés a los centros que escojan más horas en valenciano, lo que consideran un ataque frontal tanto a la libertad de elección como a la igualdad con todo el alumnado. En este sentido se manifiestan en contra de este decreto y por lo tanto votarán en contra de esta moción.

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus manifiesta que el voto de su grupo va a ser en contra, en primer lugar porque entienden que este decreto es discriminatorio y coarta la libertad a la hora de elegir, pues quien elija estudiar en castellano, si esto se implanta, tendrá menos horas de inglés que quien decida estudiar en valenciano, y a quien estudie valenciano, como tendrá más horas de inglés, el premio que se les dará a cambio es que saldrán en el bachillerato con el B1 de inglés. Tampoco están de acuerdo con este decreto por la insuficiencia de clases en inglés para todo el alumnado en general, por ejemplo en las clases de infantil de 3 a 6 años no se daría inglés, y porque imponen, tanto a las administraciones públicas como a los colegios, y lee textualmente: *en la administración educativa de la Comunidad Valenciana se utilizará, de manera general, el valenciano y también se utilizará el valenciano en las relaciones de ésta con el resto de administraciones*, y le parece bien pero también le parece bien que se hable en castellano porque y por lo tanto no cree que sea una solución. Que parece ser, según la portavoz de COMPROMIS, que uno de los motivos por el que se defiende este decreto es porque el alumnado sale con poco nivel de inglés y considera que eso es una excusa y no una realidad, pues quien decida estudiar en castellano saldrá sin el B1 de inglés.

Por el grupo Compromis, Doña María Viu manifiesta al portavoz de TOTES, que en relación a la asistencia de niñas y niños de otras procedencias, que no podrían acogerse, hay un apartado del decreto que da prioridad a las prácticas para alcanzar unos niveles más altos, con recursos económicos, a esta clase de escuelas. No hay ningún problema con las comarcas castellano parlantes porque hay absoluta libertad para elegir cualquier modelo y sólo depende del claustro de profesores y eso es muy coherente porque dependiendo de la cualificación del profesorado se podrá alcanzar un nivel u otro. Que en general el decreto intenta adaptarse a todas las realidades existentes, lo que quiere decir que todas las escuelas del País

Valenciano se verán reflejadas en un modelo u otro. Que las portavoces de CIUDADANOS y PP argumentan que para llegar al nivel donde haya más inglés haya que haber más valenciano y no entiende qué problema tienen en que se aprenda el valenciano. La portavoz del PP ha dicho que hay niveles de infantil en los que no hay inglés y eso no es cierto, solo el infantil básico 1 de 3 años no tiene inglés porque casi todas las horas son en castellano y a partir de 4 años ya hay de dos a cuatro horas de inglés es decir que hay tantas casuísticas que dan a los padres y madres muchas posibilidades para poder elegir y el hecho de equilibrar en el nivel superior las tres lenguas es precisamente porque los niños y niñas acaben la escolarización obligatoria con un aprendizaje equilibrado de las tres lenguas y por ello se han diseñado una serie de itinerarios que, basándose en los estudios de las universidades valencianas, son los adecuados para cumplir este objetivo.

Por el grupo Totes, D. Adrian Juste manifiesta que intentando contentar a todo el mundo al final no se ha contentado a nadie. Globalmente la visión que TOTES tiene del decreto es positiva y su voto en contra es un voto crítico, un voto de atención, porque consideran que tiene que ser más ambicioso y más concreto, con más preparación del profesorado, evitando así que las comarcas castellano parlantes tuviesen que elegir un nivel básico y pudiesen hablar tanto valenciano como en las comarcas valenciano parlantes y esto ya lo han reflejado diversos colectivos que llevan muchos años luchando por la misma cuestión, por ello el punto de vista de TOTES se diferencia claramente del punto de vista de CIUDADANOS y PP en este aspecto y por esta motivación, votarán en contra.

Por el grupo EUPV, D. José Alberto López manifiesta que su grupo va a apoyar esta moción porque valoran este plan como muy básico pero también realista y aceptan que todas las mejoras son bienvenidas. Que considera que cuando conviven dos lenguas y una de ellas es minoritaria es lógico que tenga prioridad la minoritaria, y si se considera discriminación, es una discriminación positiva. Que discriminación es que miles de estudiantes se hayan quedado fuera del sistema educativo por no haber podido pagar las tasas universitarias. Que el B1 de inglés es un certificado que se da por méritos, no es ningún premio, aunque por desgracia, desde hace algunos años y gracias al PP, se pueda ahora conseguir en sitios privados sin tanto control ni mérito como se podía tener en la parte pública.

Por el grupo C's, Doña Tatiana Sanchis manifiesta que su grupo no tiene ningún problema con el valenciano, lo que critican y defendían en su moción es que se estudien las tres lenguas a partes iguales por todo el alumnado.

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus manifiesta que bajo la excusa de mejorar la situación y de que lo han hecho unos grandes y estudiosos expertos, la solución del Conseller ha sido el "decretazo" y este decreto no gusta a nadie, diversos colectivos, madres y padres, sindicatos etc., se han manifestado críticamente contra este decreto, no ha habido consenso en la Confederación de AMPAS, y compañeros de otros grupos políticos tampoco están de acuerdo. Que su grupo ha formulado alegaciones y cree que va a haber muchas más. Que la portavoz de COMPROMIS ha dicho que el infantil de 3 años no da inglés porque se dan muchas horas de castellano y esto demuestra que sí que hay discriminación y lo más equilibrado es, si hay tres lenguas, un 30% cada una. Que en relación a lo manifestado por el portavoz de EU, si gracias al PP hay empresas que están dando el título B1 de inglés, le acompaña al juzgado a presentar la denuncia.

Por el grupo Compromis, Doña María Viu manifiesta las gracias al portavoz de TOTES por el toque de atención y el voto en contra, gracias en general por aportar opiniones propias y por lo que decía la portavoz del PP, el decreto se basa en opiniones de expertos como son las universidades valencianas. Que no se está hablando de inmersión lingüística sino que es un decreto de plurilingüismo dinámico. Agradece a EU el apoyo a la moción y a la portavoz de CIUDADANOS decirle que sí que llega un momento en que la enseñanza de las tres lenguas es equilibrada y que es cierto que votaron en contra de la moción que presentaron en julio, por lo que decía sobre la concepción de la lengua como un problema, pero es cierto que el plurilingüismo es el que ahora se propone y es por eso que ahora se le da apoyo y considera que en el fondo están de alguna manera de acuerdo por ello considera que aunque ahora no voten a favor espera que en algún momento se encontraran porque la finalidad es la misma, y le gusta que haya manifestado que su grupo no tiene ningún problema con el valenciano porque a veces las declaraciones que se escuchan en los medios de comunicación no dan esa impresión. Finalmente y sobre los comentarios de la portavoz del PP, su grupo no

tiene la misma percepción de que toda la sociedad esté en contra y que haya tantas alegaciones pero le alegra que de repente sean tan sensibles porque hay otra ley educativa, que si ha recibido muchísimo contestación por parte de toda la sociedad, como es la LOMCE, y de momento solo se han parado las reválidas y poca cosa más, de hecho se está buscando de que manera se justifican que paralizar la puesta en marcha de la ley costaría más dinero para no pararla aunque todo el Congreso esté en contra, así que muchas gracias por ese cambio de rumbo, esa forma de pensar y empezar a escuchar a la sociedad y si de verdad hay tantísimas alegaciones de todas esas entidades, se tomaran medidas y se tendrán en cuenta.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por catorce votos a favor (8 PSOE, 4 Compromís y 2 EUPV) y siete votos en contra (4 PP, 2 C's y 1 Totes) **ACUERDA** aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Bienestar Social de 23 de noviembre de 2016.

GOBERNACION

8. GOBERNACION- DAR CUENTA AL PLENO DEL NÚMERO DE PUESTOS DE TRABAJO RESERVADOS A PERSONAL EVENTUAL DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DE 2016. Expediente: 000006/2016-01.02.28

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" En cumplimiento de lo preceptuado en el apartado 6 del artículo 104 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, introducido por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, que establece que el Presidente de la Entidad Local informará al Pleno con carácter trimestral del cumplimiento de lo previsto en ese artículo.

Visto el art. 104 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, referido al personal eventual de las Entidades Locales, el cual en su apartado d) dice que. "Los Ayuntamientos de municipios con población superior a 20.000 y no superior a 50.000 habitantes, podrán incluir en sus plantillas puestos de trabajo de personal eventual por un número que no podrá exceder de siete.

Y vista la Plantilla de Funcionarios y Personal Laboral Fijo de este Ayuntamiento, el número de puestos de trabajo reservados a personal eventual durante el **TERCER TRIMESTRE** de 2016, es de **CINCO CON SETENTA Y CINCO"**

Sin intervenciones, el Pleno por veintidós votos a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV y 1 Totes), por lo que por unanimidad **ACUERDA**, aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Gobernación de 23 de noviembre de 2016.

9. GOBERNACION- MOCIÓN QUE PRESENTAN LOS GRUPOS MUNICIPALES CIUDADANOS, ESQUERRA UNIDA, PARTIDO POPULAR Y TOTES AMB BURJASSOT RELATIVA A LA CREACIÓN DE UNA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN PARA TRATAR ASUNTOS RELACIONADOS CON EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA LOCAL DE BURJASSOT. Expediente: 000027/2016-01

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Se sustituye la moción anterior presentada por los grupos municipales Ciudadanos, Esquerra Unida, Partido Popular y Totes amb Burjassot en fecha 17/11/2016 al número de registro 18738 por la que a continuación se transcribe:

Manuel Lozano Relaño, portavoz del Grupo Municipal Socialista, Emili Altur Mena, Portavoz del Grupo Municipal Compromís, Sonia Casaus Lara, portavoz del Grupo Municipal Popular, Tatiana Sanchis Romeu, portavoz del Grupo Municipal Ciudadanos-C's Burjassot, José A. López Camarillas, portavoz del Grupo Municipal Esquerra Unida y Adrián Juste Agulló, portavoz del Grupo Municipal Totes amb Burjassot, de conformidad con lo previsto en el artículo 91.4 y 97 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el

que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las entidades locales, desea someter a la consideración del Pleno, para su debate y en su caso aprobación, de la siguiente:

EXPONEN

El Ayuntamiento de Burjassot tiene la obligación de velar por el buen funcionamiento de la Policía Local, y de informar de sus deficiencias y solucionarlas si así fuera el caso.

Es necesario que los distintos grupos políticos que forman este Ayuntamiento dispongan de toda la información clara y detallada sobre lo que ocurre en el departamento de la Policía Local.

1. Decretos de Alcaldía con vigencia temporal para reforzar diversas funciones del Jefe del Cuerpo.
2. Diferentes denuncias interpuestas por varios miembros de la plantilla contra el Ayuntamiento de Burjassot.
3. Existencia de un expediente (nº 00005/2016-09) relacionado con facturas impagadas desde el departamento de la Policía.
4. Registro de entrada nº 2016008725/1 con fecha 20/05/2016. Escrito del Intendente Principal relacionado con los nombramiento de cargos de la Policía Local en comisión de servicios.
5. Quejas de vecinos por falta de presencia policial en las calles.
6. Denuncias efectuadas ante las bases del proceso de mejora de empleo a inspector.
7. Quejas del colectivo sobre el cobro de las gratificaciones y productividad.
8. Quejas por actuaciones de los miembros de la Policía Local.

Por todo ello, elevan al Pleno la siguiente propuesta de **ACUERDO**:

Primero.- La creación de una comisión de investigación con carácter urgente para tratar los asuntos anteriormente relacionados con el Departamento de la Policía Local.

Segundo.- Que la citada comisión informativa especial esté formada con la misma composición que el resto de comisiones informativas, además de personal de Secretaría e Intervención. Esta comisión de investigación podrá solicitar la comparecencia de todas aquellas personas que, relacionadas actualmente o en el pasado con el departamento de la Policía, puedan realizar alguna aportación relevante para el objetivo final de la comisión, que no debe de ser otro que el de garantizar el buen funcionamiento del departamento de policía y seguridad de los vecinos y las vecinas a través de una dirección eficaz y transparente, que se adapte a las necesidades reales del pueblo de Burjassot.

Tercero.- La comisión quedará extinguida automáticamente cuando emita informe con sus conclusiones”

Por el Alcalde se da cuenta que hay un error en este punto porque al final lo suscriben todos los grupos políticos.

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

Por el grupo C's, Doña Tatiana Sanchis manifiesta que esta es una moción conjunta de todos los partidos políticos, incluido el equipo de gobierno, nace del anhelo de transparencia que hay en este Ayuntamiento por parte de todos los grupos políticos municipales. procede a explicar el contenido de la moción. No es una novedad que los partidos de la oposición hace tiempo que vienen demandando información al departamento de Policía Local, una información que aún no ha sido facilitada y ante esa situación se presentó una moción conjunta por parte de TOTES, EU, PP y CIUDADANOS para crear una comisión de investigación en el departamento de Policía Local, a la que se invitó a participar al equipo de gobierno y quien finalmente también se unió y pudo aportar algún punto.

A continuación procede a explicar el contenido de la moción.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por veintiún votos a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV y 1 Totes), por lo que por unanimidad **ACUERDA**, aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Gobernación de 23 de noviembre de 2016.

10. GOBERNACION- MOCIÓN CONJUNTA QUE PRESENTAN LOS GRUPOS POLÍTICOS PSOE, COMPROMIS, PARTIDO POPULAR, CIUDADANOS, ESQUERRA UNIDA Y TOTES AMB BURJASSOT SOBRE ADHESION A LA PETICION DE LA PLATAFORMA DE AFECTADOS POR LA HIPOTECA. Expediente: 000028/2016-01

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" ADHESIÓ A LA PETICIÓ DE LA PLATAFORMA D'AFECTATS PER LA HIPOTECA (PAH) PER UNA LLEI URGENT DE VIVENDA A LA COMUNITAT VALENCIANA QUE RESOLGA ELS PROBLEMES DE L'EMERGÈNCIA HABITACIONAL

Les persones sotasignats, en representació dels seus respectius Grups Municipals,

D. ADRIÁN JUSTE AGULLÓ, Portaveu del Grup Municipal de Totes amb Burjassot,
D. JOSÉ ALBERTO LÓPEZ CAMARILLAS, Portaveu del Grup Municipal d'Esquerra Unida,
D. TATIANA SANCHIS ROMEU, Portaveu del Grup Municipal de Ciudadanos,
D. SONIA CASAUS LARA, Portaveu del Grup Municipal del Partit Popular,
D. EMILI ALTUR I MENA, Portaveu del Grup Municipal de Coalició Compromís,
D. MANUEL LOZANO RELAÑO, Portaveu del Grup Municipal PSPV-PSOE,

Manifesten a l'Ajuntament de Burjassot, a l'empara del que disposa l'art. 91.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, d'acord amb l'art. 97.3 de l'esmentat text reglamentari, presenten al Plenari per al seu debat i aprovació si s'escau la proposta d'adhesió al manifest i a la proposta de moció que s'adjunten:

LA PAH A LOS PARTIDOS POLÍTICOS DEL AYUNTAMIENTO, ANTE LA SITUACIÓN DE EMERGENCIA HABITACIONAL

Las PAHs del País Valencià hemos estado reuniéndonos con la Consellería de Vivienda, instando a que se apruebe un Plan de Choque contra los desahucios y una nueva Ley Valenciana de la Vivienda. La gran banca se negó a lo primero en el seno de la Mesa de prevención de desahucios. Y la Consellería ha presentado una ley de la Función Social de la Vivienda que, a pesar de que contiene elementos positivos, no va a resolver los problemas de la emergencia habitacional.

Ante esta situación, nos hemos reunido varias veces con los partidos políticos de les Corts Valencianes, les hemos entregado casi 70 enmiendas a la Ley y hemos comparecido recientemente en la Comisión de Participación Ciudadana, mostrando los datos del Consejo General del Poder Judicial que confirman la existencia de 41 desahucios diarios y pidiendo a gritos un compromiso colectivo para una ley urgente y consensuada.

Necesitamos una ley que, como mínimo, resuelva para toda la ciudadanía lo que la PAH luchamos día a día para resolver para quienes participan en ella: que no haya desahucios sin alternativa habitacional; que la gente se libere de deudas impagables; que los bancos hagan alquileres sociales de su viviendas vacías; que no haya cortes de suministros por no poder pagar; que el derecho a la vivienda llegue a quienes no pueden acceder a ella. Y lo necesitamos urgentemente. La situación de miles de personas no puede esperar.

Si esta ley no hace eso, la PAH no podemos darla por buena.

Os queremos decir que os necesitamos más que nunca para avanzar, por eso pedimos a todos los partidos políticos del Ayuntamiento:

1. Una reunión urgente con la PAH, el próximo día 9 noviembre, a las 11:00 h.
2. Que aprobéis una moción como la que más abajo figura y se la enviéis al presidente de les Corts Valencianes y a los dirigentes de vuestros partidos políticos.
3. Que llaméis a vuestros máximos responsables políticos que nos ayudéis a avanzar de una vez por todas en conseguir el derecho a la vivienda para la ciudadanía, esperando de todos ellos una Ley con las medidas que permitan resolver el derecho a la vivienda que la ciudadanía necesita.

POR UNA LEY URGENTE DE VIVIENDA EN LA COMUNIDAD VALENCIANA QUE RESUELVA LOS PROBLEMAS DE LA EMERGENCIA HABITACIONAL

Asumiendo la responsabilidad que como Administración tiene de procurar el derecho a la vivienda de todos los vecinos y vecinas de nuestro pueblo/ciudad

Por todo ello, se eleva al Pleno la siguiente propuesta de **ACUERDO**:

Único.- Solicitar al President de les Corts y al conjunto de partidos políticos que las forman:

1º.- PRIORIZAR LA URGENTE TRAMITACIÓN DE LA LEY DE LA FUNCIÓN SOCIAL DE LA VIVIENDA, PARA QUE DISPONGAMOS DE LA MISMA EN ESTE AÑO EN CURSO.

2º.- QUE ESTA LEY SIENDE LAS BASES SÓLIDAS PARA LA SOLUCIÓN DEFINITIVA Y PROGRESIVA DEL DERECHO HUMANO Y CONSITUCIONAL A LA VIVIENDA, recogiendo las siguientes aspiraciones fundamentales

2.1. El reconocimiento efectivo y progresivo del derecho subjetivo a la vivienda.

2.2. La paralización de todos los desahucios hipotecarios y por alquiler a las familias deudoras de buena fe que pueden perder su vivienda habitual y no tienen alternativa habitacional; propuesta de ofertar alquiler social de los bancos y grandes inmobiliarias cuando instan procedimiento de ejecución hipotecaria o desahucio; realojamiento por parte de las Administraciones públicas de las unidades de convivencia en riesgo de exclusión antes de cualquier desahucio. El alquiler social será el que se adecua a los ingresos de la unidad de convivencia.

2.3. Medidas contra el sobreendeudamiento de los hogares por causas sobrevenidas desde la crisis, que otorguen una segunda oportunidad a quienes tienen deudas impagables. Proponemos la creación de procedimientos extrajudiciales y judiciales que lleven a establecer un plan de pagos adecuado a los ingresos. Otras medidas que permitan recuperar la vivienda propia.

2.4. Movilización de las decenas de miles de viviendas vacías de la banca y grandes tenedores de vivienda para que las viviendas cumplan su función social. Creación de un auténtico parque público de viviendas de alquiler social, asumiendo la banca la parte de su responsabilidad en este coste social.

2.5 Garantía de acceso al agua, luz, gas e internet a las familias en situación de exclusión social, y convenios entre Administraciones y empresas de manera que no pueden cortarse los suministros básicos para las familias en exclusión.

2.6 Mejora de la protección de los deudores como consumidores, de manera que tenga carácter básico y de especial protección la defensa e intermediación de la ciudadanía, mejorando la Ley 1/2011, Estatuto de los Consumidores y Usuarios de la Comunitat Valenciana.

3º.- QUE LES CORTS INSTEN AL GOBIERNO DEL ESTADO A HACER LOS CAMBIOS NECESARIOS QUE FACILITEN EL DERECHO A LA VIVIENDA EN LAS LEYES DE COMPETENCIA ESTATAL, como en la Ley Hipotecaria, la de Enjuiciamiento Civil, la de Arrendamientos Urbanos y Código Penal y la derogación de la Ley Mordaza (Ley Orgánica 4/2015, de protección de la seguridad ciudadana)”

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

Por el grupo Compromis, Doña Lluna Arias, agradece en primer lugar a la Plataforma de afectados por la Hipoteca (PAH) por dar la oportunidad de poder adherirse a la lucha que tanto tiempo están llevando a cabo y

que ahora mismo se concreta solicitando a Conselleria que la Ley de Función Social de la Vivienda que se está elaborando en estos momentos, se incluyan algunos términos concretos.

A continuación procede a explicar el contenido de la moción.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por veintiún votos a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV y 1 Totes), por lo que por unanimidad **ACUERDA**, aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Gobernación de 23 de noviembre de 2016.

11. GOBERNACION- RESOLUCIÓN DE ALEGACIONES Y APROBACIÓN DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓN DE LA RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO Y DE LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS Y PERSONAL LABORAL FIJO DE ESTE AYUNTAMIENTO PARA 2016. Expediente: 000164/2016-01.02.24

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" El Pleno de la Corporación, en fecha 27 de septiembre de 2016 aprobó inicialmente la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo y de la Plantilla de Funcionarios y Personal Laboral Fijo de este Ayuntamiento para 2016 (expte.: 000164/2016-01.02.24).

El expediente se ha sometido a un trámite de información pública por plazo de 15 días hábiles, mediante publicación de anuncio en el Tablón de Edictos de la Corporación en fecha 10/10/2016 y anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 204 de 21/10/2016, a los efectos de presentación de posibles reclamaciones y sugerencias.

Finalizada la información pública por plazo de quince días hábiles en el periodo comprendido entre el 24 de octubre y el 14 de noviembre de 2016, ambos inclusive.

Visto el escrito de la Delegación del Gobierno con entrada el 26/10/2016 al núm. 2016017563/1 en el que, en aplicación de lo establecido en los artículos 56.2 y 64 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, solicita que en un plazo máximo de 20 días hábiles se remita la documentación de este expediente.

Visto el escrito con entrada el 14/11/2016 al núm. 2016018557/1 en el que la sección sindical de CCOO en el Ayuntamiento de Burjassot formula alegaciones contra la aprobación inicial de este expediente.

Y visto el informe de la Vicesecretaría nº 35/2016 de fecha 17/11/2016 en el que se analizan las alegaciones presentadas y se propone su desestimación en base a que:

Alegación nº 1.- Considera inadecuada la ficha de tareas del puesto de Técnico Informático porque:

- a. Esta ficha debe incluir las tareas tipo propias del puesto y no, como se hace en la modificación aprobada, las tareas concretas que se le encomiendan en cada momento.
- b. Escasa especificación en términos informáticos de las tareas aprobadas, en muchos casos se da tal grado de generalización en la redacción que bien podrían servir para otros puestos de carácter administrativo. E, incluso, hay algunas tareas, por ejemplo las contenidas en los puntos 4, 6 y 7, que parecen tener poco que ver con el puesto de que se trata, al menos en la redacción que se les ha dado.

Esta alegación debe ser desestimada en su totalidad por los siguientes motivos:

1. No se ha tenido en cuenta que la RPT es un instrumento técnico a través del cual se realiza la ordenación del personal, de acuerdo con las necesidades de los servicios (artículo 15.1 de la Ley 30/1984 de 2 de agosto).
2. Que a quién le corresponde determinar las necesidades de los servicios es al Pleno, que es quien tiene la potestad para aprobar la RPT y sus modificaciones (artículo 21.2.i) de la LRBRL).

3. Respecto a las tareas de este puesto, hay que tener en cuenta que en materia de personal las últimas leyes de presupuestos generales del Estado reiteran la política de contención del gasto público en materia de personal, lo que ha obligado, salvo casos excepcionales, a atender todas las necesidades de los distintos servicios con el personal disponible, lo que ha obligado a hacer modificaciones de la RPT para adaptar el contenido de determinados puestos a las tareas que, por distintas circunstancias, vienen desempeñando.

4. Que con independencia de opiniones subjetivas sobre si esta o aquella tarea es o no propia del puesto, debe recordarse que según el artículo 4.1.a) de la LRBRL, corresponde al Municipio la potestad de autoorganización de los recursos humanos del Ayuntamiento, potestad que se ha ejercido aprobando esta modificación de la RPT y cuya tramitación administrativa no se ha cuestionado.

5. Por último, del contenido de esta alegación se desprende también una discrepancia con la propia denominación del puesto de trabajo, aspecto que en este caso no tiene mayor importancia porque se trata de un puesto no singularizado.

Alegación nº 2.- Respecto a la creación del nuevo puesto de Técnico Medio de Personal, manifiesta que: no hay razones que justifiquen la creación de este puesto, no ha variado esencialmente ni la estructura ni la cantidad de personal del ayuntamiento, ni tampoco ha aumentado la complejidad en el tipo de contrataciones que se realizan e, incluso, si se acaba regularizando la situación del personal temporal en fraude de ley, se simplificará la gestión de los recursos humanos.

Por tanto, se trata de tareas con un importante componente repetitivo que, de requerir más personal, debería aumentarse en los niveles más bajos de tramitación y no en los de gestión y toma de decisiones, lo que provocará un aumento presupuestario innecesario.

Esta alegación debe ser desestimada en su totalidad por los siguientes motivos:

1. En el informe de la Técnico de Recursos Humanos de 16 de junio de 2016 se acredita que la creación de este puesto de trabajo es imprescindible debido a la complejidad técnica de las tareas asignadas al negociado de Gobernación.
2. La creación de este puesto de trabajo es un caso excepcional amparado por el artículo 20.Dos de la Ley 48/2015, de 29 de octubre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2016, según el cual:

<<Durante el año 2016 no se procederá a la contratación de personal temporal, ni al nombramiento de personal estatutario temporal o de funcionarios interinos salvo en casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables que se restringirán a los sectores, funciones y categorías profesionales que se consideren prioritarios o que afecten al funcionamiento de los servicios públicos esenciales.>>

Alegación nº 3.- Relativa a su oposición a que se amorticen los puestos de peones y conductor de la brigada de obras.

Esta alegación contiene únicamente opiniones sobre la inconveniencia de adoptar este acuerdo, por ello al cuestionar únicamente la oportunidad de esta medida y no aportar argumentos de otro tipo debe desestimarse porque se trata de una decisión en la que, respetando el procedimiento legalmente establecido y haciendo uso de la potestad de autoorganización de los recursos humanos que le reconoce el artículo 4.1.a) de la LRBRL, ha sido adoptada por el órgano competente, en este caso, el Pleno del Ayuntamiento en el ejercicio de sus competencias (artículo 21.2.i) de la LRBRL).

Por todo ello, este Concejal delegado eleva al PLENO, previo dictamen de la Comisión Informativa Municipal de Gobernación, la siguiente propuesta de: **ACUERDO**

Primero.- Desestimar en su totalidad las alegaciones formuladas por la sección sindical de CCOO, en su escrito con entrada el 14/11/2016, al núm. 2016018557/1, contra el acuerdo del Pleno de fecha 27 de

septiembre de 2016 que aprueba inicialmente la modificación de la RPT y la Plantilla de funcionarios y personal laboral fijo del Ayuntamiento para 2016.

Segundo.- Elevar a definitivo el acuerdo sobre modificación de la Relación de Puestos de Trabajo y de la Plantilla de Funcionarios y Personal Laboral Fijo de este Ayuntamiento para 2016, cuyo contenido es el siguiente:

1. Modificación de funciones del puesto de Técnico Informático, puesto número 35 de la RPT: En 2008 se modificaron las funciones del puesto de Técnico Informático para asegurar que las funciones y tareas asignadas actualmente al puesto estuvieran actualizadas para reflejar la responsabilidad que tiene asignado al ser el responsable de gestionar, coordinar y llevar a cabo el proceso de modernización. En los años siguientes las funciones que desarrolla el puesto de Informática han variado motivado por la implantación de nuevos proyectos de modernización, más uso de la página web, la normalización de la imagen institucional y la responsabilidad sobre el Portal de Transparencia del Ayuntamiento, lo que hace necesario adecuar la ficha de funciones para incluir estas nuevas tareas. No implica aumento en el Capítulo I

2. Modificación de clasificación del puesto número 185 de Jefe/a de Negociado de Urbanismo: Con fecha 1 de junio de 2016, se intercambiaron los Jefes de Negociado de los áreas de Servicios Municipales y Urbanismo con el consiguiente cambio en sus funciones, por entender que los dos puestos tienen el mismo nivel de responsabilidad. No obstante, para mantener el mismo nivel de retribuciones de los dos puestos, es necesario reclasificar el puesto de Jefe de Negociado de Urbanismo, actualmente clasificado como A2/C1, nivel de destino 22, complemento específico 738,66€ igual que el puesto de Jefe de Negociado de Servicios Municipales, que está catalogado como grupo C1, nivel de destino 22, y complemento específico 979,70€. Esta modificación no cambia el total de retribuciones mensuales y no representa aumento en el Capítulo I.

3. Creación del puesto de Técnico Medio de Personal, número 239, en la Escala de Administración Especial, Subescala Técnica, grupo A2, nivel de complemento destino 24, complemento específico mensual 830,44€. Esta creación es imprescindible debido a la complejidad técnica de las tareas asignadas al negociado de Gobernación, ya que en la mayoría de las tareas a desempeñar, existen plazos de obligatorio cumplimiento lo que deja poco margen de maniobra en reprogramar prioridades y fechas y posibles problemas como retrasos en nómina, seguros sociales y contratos que aparte de los problemas que crearían internamente en el Ayuntamiento también podría provocar consideraciones legales y sanciones económicas al no cumplir con la normativa legal existente. La creación de este puesto representa un aumento en retribuciones de 32577€ y 9506€ euros en seguridad social.

4. Amortización de 12 puestos de trabajo de funcionarios

1 Peón Jardinería número 191, clasificado como Funcionario de Carrera, Subescala de Servicios Especiales, Personal de Oficio, Grupo E, Nivel de complemento destino 14

1 Peón Parques número 206 clasificado como Funcionario de Carrera, Subescala de Servicios Especiales, Personal de Oficio, Grupo E, Nivel de complemento destino 14

1 Peón de Instalaciones Deportivas número 197 clasificado como Funcionario de Carrera, Subescala de Servicios Especiales, Personal de Oficio, Grupo E, Nivel de complemento destino 14

7 Peones de Obra y Servicios Varios "B" números 212, 214-219, clasificados como Funcionarios de Carrera, Subescala de Servicios Especiales, Personal de Oficio, Grupo E, Nivel de complemento destino 14

1 Conductor, número 84 clasificado como Funcionario de Carrera, Subescala Servicios Especiales, Personal de Oficio, Grupo C2, Nivel de complemento destino 17

1 Encargado de la Brigada de Obras numero 67, clasificado como Funcionario de Carrera, Subescala de Servicios Especiales, Personal de Oficio, Grupo C2, Nivel de complemento destino 18

5. Amortizar el siguiente puesto de trabajo de laborales fijos:

1 Controlador de Actividades Deportivas, categoría graduado escolar, número 187

Tercero.- Publíquese anuncio del presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia.

Cuarto.- Remítase el contenido de la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo y de la Plantilla de Funcionarios y Personal Laboral Fijo a la Delegación del Gobierno en la Comunidad Valenciana y a la Comunidad Valenciana, y notifíquese a la Sección Sindical de CCOO en el Ayuntamiento de Burjassot”

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

Por el grupo Totes, D. Adrian Juste manifiesta que en este punto las alegaciones que se presentan critican la actualización de las funciones del técnico informático por considerar que o bien son demasiados genéricas o bien no son propias de su materia, critican la creación de un nuevo puesto de trabajo en la figura de un técnico medio de personal diciendo que la estructura de trabajo no ha cambiado ni tiene nuevas necesidades como para crear este nuevo puesto de trabajo, señalando también que podrían entrar en conflicto con las tareas de otros puestos. Lo que más importante les parece es que las alegaciones de CCOO se muestran en contra de la amortización de 12 puestos de trabajo de la brigada de obras argumentando que esto puede hacerse porque no es ilegal, cuando en ellas no se cuestiona la legalidad sino la motivación que hay detrás. Desde su grupo se va a votar en contra porque consideran que la brigada de obras es uno de los cuerpos del Ayuntamiento que más necesita de personal y amortizar estos puestos de trabajo les parece totalmente contraproducente porque se habla de una reducción aproximadamente del 50% de la plantilla de la brigada, se habla de que el Ayuntamiento se encontraría con una situación en la que habrían más oficiales que peones, se habla de que la brigada de obras, cada vez tiene que afrontar más necesidades con menos personal y se habla de que un gobierno, que se llama progresista, no tiene argumentación para tratar de hacer cuadrar las cuentas mal hechas del Ayuntamiento y tapar su más que mejorable gestión en recortes en ocupación pública. Que de nuevo el equipo de gobierno se queda solo con esta medida, con toda la oposición y sindicatos en contra, por ello les invita a que se lo piensen ya que todavía están a tiempo.

Por el grupo EUPV, D. José Alberto López manifiesta que poco más se tiene que decir a lo manifestado por el compañero de TOTES. Que no entiende como un gobierno que se dice a sí mismo de progreso, vaya a aceptar esos recortes de personal y cargar más faena sobre las espaldas de los trabajadores y trabajadoras de la brigada de obras de este municipio. Que tampoco entiende por qué viene esto ahora cuando se lleva años escuchando la excusa de que la culpa de que no se contratase más personal en la brigada de obras venía de Madrid y quiere pensar que lo que se pretende con esta postura no sea externalizar los servicios que se dan en el Ayuntamiento, por eso no están de acuerdo y por lo tanto votarán en contra.

Por el grupo C's, Doña Tatiana Sanchis manifiesta que desde su grupo también se votará en contra de lo que, en palabras de CCOO y es una frase que también suscriben, es el mayor recorte de empleo público efectuado en este Ayuntamiento, en años. Que esta mañana han dado apoyo al sindicato en la concentración que ha organizado y coinciden con sus demandas sobre este asunto. Que siguen sin entender en empeño del equipo de gobierno en recortar puestos de trabajo en la brigada de obras, un departamento que está muy necesitado de personal y que todavía desminuirá más en los próximos años con las jubilaciones, además esta drástica reducción de peones de la plantilla de la brigada, provocará un estructura irracional en la que el número de mandos y oficiales duplicará al de peones, cosa que no se entiende a no ser que se esté pensando externalizar el servicio, cosa que de ser así debería ser un proceso transparente y que el equipo de gobierno debería hacer y decir sin avergonzarse. Que no les queda más remedio que oponerse por falta de explicaciones, por el oscurantismo del proceso y porque incluso tienen constancia que en la Mesa General de Negociación se ofrecieron soluciones que parece ser que no se han escuchado ni tenido en cuenta. Que en definitiva consideran que este recorte no va a representar un ahorro sino más bien puede agravar la situación presupuestaria pues con el afán de malgastar que tiene este equipo de gobierno, como no cuente con estos “colchones” en este tipo de partidas no se sabe donde se irá a parar. Que creen que no está nada clara esta modificación de la RPT con el recorte de puestos de peones y con la creación de un puesto que incluso desde CCOO se considera innecesario, por ello votarán en contra.

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus manifiesta que ésta es una decisión política que se aprobó en septiembre, amortizar 12 puestos de trabajo en la brigada de obras, y ya en su momento se votó en contra por parte de todos los grupos de la oposición y todos los sindicatos presentaron sus alegaciones, alegaciones que ahora se pretenden desestimar por parte del equipo de gobierno argumentando que es legal hacerlo. Que su grupo ha podido constatar, según informes técnicos y propuestas de acuerdo del concejal de Gobernación, que ha habido contrataciones de personal laboral temporal por falta de personal en la brigada por lo tanto no debe ser cierto que sobren estas plazas. En estos últimos meses se han efectuado 11 contratos de peones de personal laboral temporal ¿por qué se amortizan estos puestos?. El PP no quiere contratos que no garanticen la igualdad o capacidad, contratos de un corto espacio de tiempo o bolsas de unos meses, por ello votarán en contra de desestimar estas alegaciones.

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus manifiesta que sigue su intervención en el segundo turno porque no le ha respondido el equipo de gobierno en su primera intervención. Que según informe de la gestoría que este Ayuntamiento tiene contratada para llevar los temas de contratación, dice que según información que le ha facilitado Recursos Humanos hay siete personas contratadas con un contrato de obra o servicio que son peones, un auxiliar y oficiales que lleva durando ininterrumpidamente tres años. Que también dice este informe que estas obras son ambiguas, puesto que este tipo de contrato no es muy normal, y no entienden por qué el equipo de gobierno sigue apostando por este tipo de empleo no estable, precario y aún así sigue eliminando 12 puestos de trabajo, que eran de funcionarios.

Por el grupo Compromís, D. Emili Altur manifiesta que estas alegaciones se desestiman porque aportan muy poco a lo que ya se habló aquí en septiembre. Que el oscurantismo al que se refiere la portavoz del PP, no es tal, ya que por eso se está aquí hablando. Ha habido un pleno en septiembre y ha habido una Mesa de Negociación y le gusta escuchar que critique el tipo de contrato que se hace en el Ayuntamiento y le recuerda que las leyes laborales que dan cobertura a ese tipo de contratos las ha hecho su partido. Que también han desestimado en parte el recurso de CCOO y así lo manifestaron al propio sindicato, porque la lógica por la que critican y manifiestan la existencia de una bolsa económica para poder suplir la amortización de los puestos de trabajo es errónea.

El Alcalde manifiesta que es una cuestión evidente que el Capítulo 1 no se puede, en estos momentos, modificar al alza, y hay que tener en cuenta que todas las personas que han hablado tienen liberados en su grupo, y algunos al 100% y si este capítulo no se puede incrementar y hay que pagar esos sueldos, de algún sitio hay que sacarlo, es decir, que los grupos políticos tienen liberados, personal con dedicación exclusiva que perciben una retribución y al haberse incrementado, tiene que salir de algún sitio, del Capítulo 1.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por doce votos a favor (8 PSOE, y 4 Compromís) y nueve votos en contra (4 PP, 2 C's, 2 EUPV y 1 Totes), **ACUERDA**, aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Gobernación de 23 de noviembre de 2016.

12. GOBERNACION- RATIFICACIÓN DE DECRETO DE ALCALDIA SOBRE OTORGAMIENTO DE PODERES AL DESPACHO DE JOSE LUIS RIVERA CARPINTERO PARA LA REPRESENTACIÓN Y DEFENSA EN JUICIO DEL AYUNTAMIENTO DE BURJASSOT. Expediente: 000273/2016-01.02.02

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Dada cuenta del Decreto de Alcaldía núm. 2945 de fecha 3 de noviembre de 2016 del expediente de Secretaría núm. 000043/2016-00, que a tenor literal dice:

Visto el escrito número registro de entrada 17788 de fecha 31/10/2016 del Tribunal de Cuentas Sección de Enjuiciamiento Departamento Primero relativo a los indicios de responsabilidad contable, y en el que se ha acordado oír, por término de cinco días al representante legal del Ayuntamiento de Burjassot, para que alegue lo que a su derecho corresponde sobre la procedencia de acordar el nombramiento de Delegado Instructor, para la práctica de las actuaciones previstas en el artículo 47 de la Ley 7/1988 de 5 de abril, de Funcionamiento del Tribunal de Cuentas, o en su caso, sobre el

archivo de las presentes actuaciones.

Estudiada la conveniencia de atribuir la representación y defensa en juicio del Ayuntamiento de Burjassot.

Considerando que tanto el artículo 54.4 del RDL 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, y el artículo 221.2 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el ROF, se remiten en esta materia a lo establecido en la Ley Orgánica, de 1 de julio, del Poder Judicial, (modificada por la L.O. 19/2003, de 23 de diciembre), en cuyo artículo 551.3, se establece que:

“La representación y defensa de los entes locales corresponderán a los letrados que sirvan en los servicios jurídicos de dichas Administraciones públicas, salvo que designen abogado colegiado que les represente y defienda”.

De conformidad con el artículo 22.2.j de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL), que atribuye al Ayuntamiento Pleno, el ejercicio de acciones judiciales y administrativas y la defensa de la corporación en materias de competencia plenaria.

Visto el artículo 21.1.K de la LRBRL, según el cual, el Alcalde en casos de urgencia puede ejercer acciones judiciales y administrativas en defensa del Ayuntamiento en materias de la competencia del Pleno, en estos supuestos dará cuenta al mismo en la primera sesión que celebre para su ratificación.

Visto que se ha concedido un plazo de cinco días para formular alegaciones,.

RESUELVO

Primero.- Declarar la urgencia de este asunto.

Segundo.- Designar a los Letrados y Procuradores que a continuación se relacionan, la representación y defensa en juicio al Ayuntamiento de Burjassot:

ABOGADOS:

- José Luís RIVERA CARPINTERIO del Ilustre Colegio de Abogados de Madrid.
- Raúl PALOMEQUE IRITIA del Ilustre Colegio de Abogados de Madrid.

PROCURADOR:

- Álvaro José DE LUIS OTERO del Ilustre Colegio de Procuradores de Madrid.

Tercero.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para otorgar escritura pública de apoderamiento a las personas citadas anteriormente para que representen y defiendan en juicio al Ayuntamiento de Burjassot.

Cuarto.- Dar traslado del presente Decreto al Pleno para su ratificación.

Este Concejal delegado, eleva al Pleno, previo dictamen de la Comisión Informativa municipal de Gobernación, la siguiente propuesta de **ACUERDO**:

Ratificar en todos sus términos el Decreto de Alcaldía núm. 2945 de fecha 3 de noviembre de 2016 del expediente de Secretaría núm. 000043/2016-00”

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

Por el grupo C's, Doña Tatiana Sanchis manifiesta que a su grupo le gustaría saber a que se debe y en que punto se está, en relación con este proceso judicial. Que les ha dejado muy preocupados que desde la

Fiscalía del Tribunal de Cuentas se esté investigando al Ayuntamiento de Burjassot por indicios de responsabilidad contable y se pida que se nombre a un delegado instructor para la causa, al parecer una causa relacionado con el informe de la Sindicatura de Comptes del que ya se ha hablado aquí más de una vez y que critica directamente la forma en que se han otorgado las subvenciones y su posterior seguimiento. Que por supuesto entienden que el Ayuntamiento tiene que defenderse y se abstendrán en la modificación del decreto.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por dieciocho votos a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, y 2 EUPV) y tres abstenciones (2 C's y 1 Totes), **ACUERDA** aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Gobernación de 23 de noviembre de 2016.

HACIENDA

13. RENTAS Y EXACCIONES- DAR CUENTA DEL DECRETO DE ALCALDIA 2016003054 DE FECHA 18 DE NOVIEMBRE DE 2016. Expediente: 000013/2015-05

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Dar cuenta del Decreto de Alcaldía que seguidamente se transcribe:

Decret / Decreto: 2016003054

Data / Fecha: 18 de noviembre de 2016

Expedient / Expediente: HACIENDA - 000013/2015-05

<i>Rafael García García, alcalde-president de l'Ajuntament de Burjassot, en virtut de les atribucions conferides en l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i la resta de disposicions que la complementen i despleguen.</i>	<i>Rafael García García, alcalde-presidente del Ayuntamiento de Burjassot, en virtud de las atribuciones conferidas en el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y demás disposiciones que la complementan y desarrollan.</i>
--	---

La Alcaldía – Presidencia, mediante resolución nº 2015002109 de fecha 15 de julio de 2016, delego en el Concejal D. José Ruiz Cervera, la presidencia efectiva de la Comisión Informativa de Economía, Hacienda y Especial de Cuentas.

Razones de índole personal impiden a D. José Ruiz Cervera desempeñar temporalmente la función de Presidente de la Comisión Informativa de Economía, Hacienda y Especial de Cuentas.

Considerando lo dispuesto en los artículos 44 y siguientes del RD 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las Entidades Locales.

RESUELVO

Primero.- *Dejar sin efecto el Decreto de Alcaldía nº 2015002109 de fecha 15 de junio de 2016 en lo relativo a la delegación de la presidencia efectiva de la Comisión Informativa de Economía, Hacienda y Especial de Cuentas en el concejal D. Jose Ruiz Cervera, hasta su reincorporación. Dicha atribución será asumida durante este tiempo por la Alcaldía.*

Segundo.- *La presente resolución surtirá efectos desde el día 18 de noviembre de 2016.*

Tercero.- *Dar cuenta al Pleno de la presente resolución..*

Cuarto.- *Comunicar la presente resolución al interesado y publicarla en el Tablón de Edictos de este Ayuntamiento de Burjassot y en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia"*

El Pleno queda **enterado** de la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda de 23 de noviembre de 2016.

14. RENTAS Y EXACCIONES- PROPUESTA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA POR TRANSFERENCIA DE CRÉDITO. Expediente: 000016/2016-07.02.02

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Vista la Memoria-propuesta de esta Alcaldía de fecha 17 de octubre de 2016.

Vista la factura presentada en este Ayuntamiento el 7 de junio de 2016 por parte de la empresa COFELY ESPAÑA SAU por importe de mil ciento ochenta y cinco euros con ochenta cents relativa al servicio prestado en el mercado municipal y para la que no existe consignación suficiente en la partida 4312.21000 Conservación de Mercado del vigente presupuesto prorrogado ejercicio 2016. Se trata de un gasto que no puede demorarse hasta el ejercicio siguiente.

Visto el informe de la Intervención Municipal nº 374/2016 de fecha 17 de octubre de 2016 favorable a la modificación presupuestaria por transferencia de crédito nº 000016/2016-07.02.02, habiendo comprobado que existen determinadas partidas, pertenecientes a distinto nivel de vinculación jurídica, cuyos créditos se consideran excesivos para atender a las necesidades a que están afectos, y, por otra parte existe otra cuya dotación se considera insuficiente para atender a los gastos previsibles hasta final del ejercicio. De la partida que se reduce no existen obligaciones con cargo a las mismas, por lo que es posible la rebaja de su crédito en la cuantía que se propone, por otra parte la partida cuyo crédito se incrementa, lo es en el importe preciso para atender las necesidades actuales con cargo a ellas.

Considerando lo dispuesto en los artículos 177 y 169 del RDL2/2004, 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales en los que se regulan los tramites a seguir para la aprobación de este expediente.

Por todo ello, se propone al Pleno, previo dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda la adopción de la siguiente propuesta de **ACUERDO**

Primero. Aprobar inicialmente el expediente de modificación de créditos n.º 000016/2016-07.02.02, con la modalidad de transferencia de créditos entre partidas de distintas áreas de gasto, de acuerdo al siguiente detalle:

Aumentos

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
4312.21000	CONSERVACIÓN MERCADO	1.185,80 €

Disminuciones

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
920.22400	PRIMAS SEGUROS	1.185,80 €

Segundo. Exponer este expediente al público mediante anuncio inserto en el tablón de edictos del Ayuntamiento y en el *Boletín Oficial de la Provincia*, por el plazo de quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

Tercero.- Publicar la aprobación definitiva en el Boletín Oficial de la Provincia, resumido a nivel de capítulos.

Cuarto.- Una vez entrada en vigor dicha modificación, proceder a contabilizarla en el Presupuesto del ejercicio 2016”

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

Por el grupo Totes, D. Adrian Juste manifiesta que decir que se amortizan 12 puestos de trabajo porque los concejales tienen un sueldo, no es normal. Que con esta modificación se pretende pagar facturas de otra partida, ya que no hay consignación presupuestaria suficiente y esta es la misma situación que se está dando en casi todos los plenos pues al funcionar con un presupuesto prorrogado no se puede hacer una adecuada previsión de gastos e ingresos y se han de hacer malabarismos para poder hacer frente al pago de facturas. Que les gustaría saber también si la conservación del mercado viene de atrás, porque ha costado más de lo previsto y si hay justificación. Que su voto será en contra como protesta porque consideran que es síntoma de mala gestión y más a esta empresa que es eje de una trama de corrupción conocida como operación púnica.

Por el grupo C's, Doña Tatiana Sanchis manifiesta que su grupo votará en contra de esta modificación presupuestaria y también lo hará en el siguiente punto y quieren que este voto se entienda como un voto en contra de la forma de gestionar el dinero público que tiene este equipo de gobierno. No puede ser que casi dos años después de realizado un trabajo se vaya a pagar una factura, como ocurre en este caso y no puede ser que un Ayuntamiento que se considere serio tenga que recurrir constantemente a estas modificaciones y a los reconocimientos extrajudiciales de crédito porque no es capaz de cumplir el tiempo con sus obligaciones. No es de recibo que el periodo medio de pago de los proveedores se haya disparado multiplicándose por cinco (David Sánchez del grupo CIUDADANOS procede a exponer un gráfico al respecto) en el último año, donde se ha pasado de cumplir con la normativa en el tercer trimestre de 2015 a incumplirla clamorosamente y pagar a los proveedores a 157 días de media, cinco veces más tarde de lo que dicta la ley y hoy se aprobará el expediente para pagar 40.000 euros pendientes, pero en el cajón del Ayuntamiento hay facturas pendientes de más de 3.000.000 de euros.

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus manifiesta que su grupo está en la misma línea, hay que hacer modificaciones en el presupuesto porque al haber un presupuesto prorrogado hay que encajar las facturas que van viniendo. Que le gustaría dejar constancia que este mismo equipo del gobierno, este mismo año y con este mismo presupuesto prorrogado desafectó, para pagar otras cosas, unos 4.700 euros de remodelación del mercado, cuando se sabe en que situación se encuentra el mercado y ahora para conservación del mercado hay que hacer otra modificación para poder pagar una factura de hace tiempo atrás, es decir que este equipo de gobierno no está gestionando como debería, pues aunque sea legal, no se debería trabajar de esa forma.

Por el grupo C's, Doña Tatiana Sanchis manifiesta que por si con el tema del gráfico no se le ha escuchado bien quiere repetir unos datos, que los proveedores tardan a 157 días de media en cobrar, cinco veces más tarde de lo que dicta la ley.

El grupo Alcalde manifiesta que este es el eterno discurso y no sabe lo que dirá la oposición cuando dentro de 15 días se apruebe el presupuesto de 2017, pues se quedarán sin discurso. Que se está haciendo lo mismo que se hace en casa, se está traspasando dinero de algo que no se ha gastado como son “primas de seguro”, 1.185 euros, a otra partida que es “conservación del mercado” y evidentemente es algo que está a la orden del día, incluso cuando se tiene un presupuesto aprobado, porque un presupuesto es un organismo vivo y como tal en cualquier momento puede ser modificado por cualquier circunstancia, lo mismo que hacen todas las familias en sus casas. Que evidentemente la oposición tiene que justificar el decir que hay una mala gestión pero esto se hará también cuando se apruebe un presupuesto porque la luz subirá, no se sabe cuando, y se tendrá que hacer una mayor dotación para pagarla y entonces será una mala gestión de cualquier equipo de gobierno que tenga una cierta previsión y que luego vaya más allá el gasto, pues cuando se rompe una cosa hay que repararla y hay que sacar dinero para ello.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por doce votos a favor (8 PSOE y 4 Compromís,) y nueve votos en contra (4 PP 2 C's, 2 EUPV y 1 Totes), **ACUERDA** aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda 23 de noviembre de 2016.

**15. RENTAS Y EXACCIONES- RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CREDITO NUM.2/2016.
Expediente: 000035/2016-07**

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

“ A la vista de la Memoria-propuesta de esta Alcaldía sobre aprobación de expediente sobre reconocimiento extrajudicial de créditos en el ejercicio económico 20016 por un importe de cuarenta mil doscientos ochenta y cinco euros con setenta y tres cents (40.285,73 €).

Visto el informe de la Intervención Municipal nº 375/2016 de fecha 17 de octubre de 2016, que figura en el expediente.

Considerando lo dispuesto en los artículos 26 y 60 Real Decreto 500/1990, 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo I del Título VI de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Por todo ello, propongo al Pleno, previo dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda la adopción del siguiente **ACUERDO**:

Primero.- Aprobar el expediente de reconocimiento extrajudicial de créditos por la cantidad de cuarenta mil doscientos ochenta y cinco euros con setenta y tres cents (40.285,73 €).

Segundo.- Proceder a incorporar en el presupuesto del ejercicio 2016, los gastos que correspondan, con cargo a las partidas correspondientes de dicho presupuesto”

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus manifiesta que con esta operación se pretende pagar facturas impagadas de ejercicios económicos anteriores. Que no entienden que estén sin pagar facturas a empresas con las que existe un contrato de mantenimiento. Que se les ha explicado en comisión informativa que hay proveedores que presentan las facturas muy tarde y que cuando las presentan en un tiempo razonable, pasan meses sin que lleguen al departamento de intervención para ser pagadas debido a que el técnico responsable ha de dar el visto bueno cuando compruebe que ese servicio se haya efectuado, y no entienden como es posible que en este Ayuntamiento esté sucediendo eso pues las consecuencias son horribles, primero porque el proveedor no se merece que por culpa de la burocracia, la forma de funcionar, no tener un protocolo de trabajo o no tener los funcionarios unas tareas asignadas concretas, tenga que cobrar tarde o muy tarde y no entienden como a día de hoy esto puede seguir sucediendo y que el periodo medio de pago que es a 30 días se dispare tanto, lo que hace que luego no se cumplan ciertas normas y reglas que el Ministerio exige por incumplir la ley, por todo esto el PP votará en contra.

Por el grupo C's, Doña Tatiana Sanchis manifiesta que quiere puntualizar que en este pleno no se ha hablado de presupuesto prorrogado, solamente se ha hablado de facturas impagadas de hace dos años y de 3.000.000 de euros de facturas sin pagar.

El Alcalde manifiesta que se está hablando de un reconocimiento extrajudicial de crédito de 40.000 euros y que además el otro día la interventora dio cumplidas explicaciones del motivo de la existencia de determinadas facturas, pues hay facturas que el proveedor las entrega fuera de plazo y entonces se reconocen más tarde. Que la oposición no ha hablado de qué son las facturas, hay de Iberdrola, de un traslado de una cámara frigorífica, de un mantenimiento de instalación, un suministro de gas, dos facturas del servicio de prevención de riesgos y otra de una cesión de terrenos por obligaciones, lo que quiere decir es que las facturas de Iberdrola y el gas, son facturas que se tiene que pagar porque si no se hace se corta el

suministro. Que se está aquí hablando de un reconocimiento de crédito para pagar unas facturas y la oposición ha hablado de datos que nada tienen que ver con este expediente.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por doce votos a favor (8 PSOE y 4 Compromís) y nueve votos en contra (4 PP 2 C's, 2 EUPV y 1 Totes), **ACUERDA** aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda de 23 de noviembre de 2016.

16. FACTURAS- LINEAS FUNDAMENTALES DEL PRESUPUESTO 17-19. Expediente: 000036/2016-07

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" El artículo 29 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, modificado por la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, establece la obligación de realizar un Plan Presupuestario a medio plazo, el texto del citado artículo es el siguiente:

«Artículo 29. Plan presupuestario a medio plazo.

1. Se elaborará un plan presupuestario a medio plazo que se incluirá en el Programa de Estabilidad, en el que se enmarcará la elaboración de los presupuestos anuales y a través del cual se garantizará una programación presupuestaria coherente con los objetivos de estabilidad presupuestaria y de deuda pública y de conformidad con la regla de gasto.

2. El plan presupuestario a medio plazo abarcará un periodo mínimo de tres años y contendrá, entre otros parámetros: a) Los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública y regla de gasto de las respectivas Administraciones Públicas; b) Las proyecciones de las principales partidas de ingresos y gastos teniendo en cuenta tanto su evolución tendencial, es decir, basada en políticas no sujetas a modificaciones, como el impacto de las medidas previstas para el periodo considerado; c) Los principales supuestos en los que se basan dichas proyecciones de ingresos y gastos; d) Una evaluación de cómo las medidas previstas pueden afectar a la sostenibilidad a largo plazo de las finanzas públicas.(...) >>

Por otra parte, la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, establece en su artículo 15 la obligación de remitir información sobre las líneas fundamentales de los presupuestos para el ejercicio siguiente, recogidas en el art. 27.2 de la Ley Orgánica 2/2012, conteniendo toda la información necesaria conforme a la normativa europea. La remisión, conforme al art. 5 de la Orden HAP/2105/2012, debe efectuarse por medios electrónicos y mediante firma electrónica a través del sistema que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas habilite al efecto.

Ni la Ley Orgánica ni la Orden citadas establecen el órgano a quien corresponde la aprobación de los Planes Presupuestarios a medio plazo, por ello el Colegio de Secretarios Interventores y Tesoreros de Administración Local elevó consulta a la Subdirección General en la que ésta manifiesta que el órgano competente no es preceptivamente el Pleno, pero si no lo aprueba el mismo se considera necesario que se le dé cuenta.

Por todo ello, se eleva al Pleno la siguiente propuesta de **ACUERDO**:

Único.- Dar cuenta al Pleno del acuerdo de la Junta de Gobierno Local, celebrada el día 7 de noviembre de 2016, por el que se aprueban las Líneas Fundamentales del Presupuesto 2017-2019, de acuerdo con los Anexos obrantes en el expediente"

El Pleno queda **enterado** de la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda de 23 de noviembre de 2016.

17. RENTAS Y EXACCIONES- DAR CUENTA DEL INFORME DE INTERVENCIÓN N° 432/2016 RELATIVO A EJECUCION TRIMESTRAL TERCER TRIMESTRE DE 2016. Expediente: 000039/2016-07

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" INFORME DE INTERVENCIÓN N° 432/2016

Obligaciones trimestrales LOEPSF	Intervención	30/09/2016
000039/2016-07		

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIMESTRALES DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE LA LEY 2/2012 LOEPSF, DESARROLLADA POR LA ORDEN HAP/2105/2012.

DATOS DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO Y ESTADOS FINANCIEROS.

3° TRIMESTRE 2016.

I. NORMATIVA APLICABLE

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante RDL 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo 1º del título VI de la Ley 39/1988.
- Orden EHA 3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF).
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

II. ANTECEDENTES DE HECHO

Resultando que la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, en adelante LOEPSF, regula el principio de transparencia como base del funcionamiento de las Administraciones Públicas, y para ello resulta clave la rendición de cuentas y el control de la gestión pública para contribuir a generar confianza en correcto funcionamiento del sector público.

La importancia de este principio ha llevado al legislador a establecer en el artículo 6 de la LOEPSF, la obligación de las Administraciones Públicas de suministrar toda la información necesaria para el cumplimiento de las disposiciones de la citada Ley, y de las normas y acuerdos que se adopten en su desarrollo, y garantizar la coherencia de las normas y procedimientos contables, así como la integridad de los sistemas de recopilación y tratamiento de los datos.

Considerando que el desarrollo reglamentario a que se refiere el antedicho artículo de LOEPSF, lo ha realizado el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto, sobre las obligaciones trimestrales de suministro de información, se ha recogido en su artículo 16.

Los artículos 14 y 16 de la Orden, sobre obligaciones mensuales y trimestrales de suministro de información de las Comunidades Autónomas y las Corporaciones Locales, entraron en vigor el 1 de enero de 2013, de conformidad con la disposición transitoria única de la Orden.

Resultando que el artículo 4 de la Orden HAP 2105/2012, impone la centralización del cumplimiento de la obligación de remisión y recepción de información *"En las Corporaciones Locales, la intervención o unidad que ejerza sus funciones."*

Por todos los hechos y fundamentos de derecho descrito se emite el siguiente;

III. INFORME:

PRIMERO.- Cumplimiento de la obligación de remisión de información

De conformidad con lo regulado en el artículo 4 de la Ley 2/2012, LOEPSF, y el desarrollo del mismo realizado por la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto con el contenido de los artículos 4 y 16 de la misma, esta Interventora ha cumplido con su obligación de remisión de suministro de la información trimestral correspondiente al **tercer trimestre de 2016**, en tiempo y forma, antes del **31 de octubre de 2016**. Habiéndose volcado la totalidad de la información requerida por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a través de la plataforma telemática habilitada en la "Oficina Virtual de las Entidades Locales", <https://serviciostelematicos.minhap.gob.es/Trimestrales/>, enviando la documentación pertinente en fecha **27/10/2016** (se adjunta justificante de la remisión en el expediente).

A estos efectos se remite la información de la Entidad Local en términos consolidados, esto es Ayuntamiento, IMCJB, Consorcio Pactem-Nord y CEMEF. Siendo la información del Consorcio Pactem-Nord debidamente suministrada por la Interventora del mismo y en el caso del CEMEF, S.L.U. por el Gerente de la sociedad.

En el art. 28 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno se tipifican como infracciones muy graves determinadas conductas culpables que suponen infracción en materia de gestión económico-presupuestaria, siendo relevante a efectos de este informe la señalada en su letra k): "el incumplimiento de las obligaciones de publicación o de suministro de información previstas en la normativa presupuestaria y económico-financiera, siempre que en este último caso se hubiere formulado requerimiento".

SEGUNDO.- Justificación del informe y de su conocimiento por el Pleno.

Para suministrar la información requerida, correspondiente al **tercer trimestre de 2016**, y a pesar de que la normativa, no exige de manera específica la elaboración de un informe ni su posterior tratamiento, esta Intervención considera necesario la elaboración del presente informe, que resume la información volcada, los principales criterios de estimación seguidos, y que recoge las conclusiones respecto a las previsiones de cumplimiento o de incumplimiento al cierre del ejercicio presupuestario de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto.

Hay que destacar que la propia plataforma telemática habilitada para el volcado de la información, recoge en el apartado 4 *"Cierre del informe de evaluación y firma"*, la necesidad de dar traslado al pleno de la Corporación del resultado del informe de evaluación. El capítulo IV de la LOEPSF regula las medidas preventivas, correctivas y coercitivas que el Gobierno, a propuesta del Ministerio podría, imponer a las entidades locales, cuando se apreciase un riesgo de incumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto al cierre del ejercicio, y las limitaciones presupuestarias futuras que ello generaría.

Por otro lado, abundando en la necesidad de dar cuenta al Pleno, el Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, que desarrollaba la Ley 18/2001, de Estabilidad Presupuestaria, establecía en su artículo 16.2 la obligatoriedad de emitir informe de intervención de cumplimiento del objetivo de estabilidad y dar cuenta al Pleno en los supuestos de expedientes de modificación de créditos. En la actualidad tras la entrada en vigor de la LOEPSF y la Orden Ministerial de desarrollo sobre las obligaciones de suministro de información, según contestación emitida por la Subdirección General de Estudios y Financiación de

las Entidades Locales a pregunta de Cosital Network, la verificación del cumplimiento de los objetivos de estabilidad y de la regla de gasto no es requisito previo necesario para la aprobación de los expedientes de modificación, sino que procede la actualización trimestral del informe de intervención de cumplimiento de los objetivos a que se refiere la Orden HAP2105/2012. Cálculo del que puede derivarse de manera preceptiva la elaboración de un Plan Económico Financiero por incumplimiento de objetivos.

Por todo ello, del presente informe se considera necesario **dar traslado a la Alcaldía, para que se proceda a su elevación al pleno de la Corporación para su conocimiento y efectos oportunos.**

TERCERO.- Contenido de la información

La información a suministrar para dar cumplimiento a la obligación de remisión, es parte de la que se recoge en el artículo 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y se ha materializado en los formularios que ha diseñado la Subdirección General de Estudios y Financiación de Entidades Locales, cumplimentados a través de la Oficina Virtual antes citada, que recogiendo la información detallada en el artículo.

IV. CONCLUSIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN:

El cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria en la administración local se evalúa a partir de la consolidación de los presupuestos de la propia administración y de sus entidades dependientes incluidas en el art. 2.1 LOEPSF. Esta evaluación corresponde al órgano interventor de la entidad local, el cual se encuentra con la dificultad de determinar la capacidad/necesidad de financiación de aquellas entidades clasificadas, según los criterios del SEC 95, en el sector de las administraciones públicas.

El artículo 4 de la Ley 2/2012, LOEPSF modificado recientemente por la L.O. 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, define el concepto de sostenibilidad financiera en los siguientes términos: *Artículo 4 Principio de sostenibilidad financiera.* " 1. Las actuaciones de las Administraciones Públicas y demás sujetos comprendidos en el ámbito de aplicación de esta Ley estarán sujetas al principio de sostenibilidad financiera. 2. Se entenderá por sostenibilidad financiera la capacidad para financiar compromisos de gasto presentes y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea. Se entiende que existe sostenibilidad de la deuda comercial, cuando el periodo medio de pago a los proveedores no supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad. " (Este precepto deriva del contemplado en el art. 32 de la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible

Con los datos de ejecución presupuestaria existentes a **30 de septiembre de 2016**, y con las estimaciones y cálculos realizados en base a los mismos, la ejecución del Presupuesto consolidado de la entidad local, sus organismos autónomos y los entes dependientes que prestan servicios o producen bienes no financiados mayoritariamente con ingresos comerciales, que se incluyen en el Presupuesto General del ejercicio 2016 (**actualmente prorrogado de 2015**) dan los siguientes resultados:

Se cumple con el objetivo de estabilidad presupuestaria, estimándose una capacidad de financiación en términos consolidados en la liquidación del presupuesto de 2016 en la cantidad de:

450.690,67€, desglosándose por entidades en los siguientes términos:

AYUNTAMIENTO	341.719,68€ (Capacidad de financiación)
CEMEF, S.L.U.	486,04€ (Capacidad de financiación)

IMCJB	45.243,52€ (Capacidad de financiación)
C. PACTEM-NORD	486,04€ (Capacidad de financiación)

El nivel de deuda viva es de 17.873.036,26€.

La necesidad/capacidad de financiación deberá verificarse con los datos que arroje la liquidación del ejercicio 2016"

El Pleno queda enterado de la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda de 23 de noviembre de 2016.

18. RENTAS Y EXACCIONES- DAR CUENTA DEL INFORME DE INTERVENCIÓN Nº 416/2016 RELATIVO AL PERIODO MEDIO DE PAGO TERCER TRIMESTRE DE 2016

19. Expediente: 000040/2016-07

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" INFORME DE INTERVENCIÓN Nº 416 /2016

ASUNTO: Cálculo del Período Medio de Pago a proveedores (PMP). 3º TRIMESTRE DE 2016.

Dña. Mª Dolores Miralles Ricós, Interventora del Ayuntamiento de Burjassot, en cumplimiento de lo dispuesto en la legislación vigente, emite el siguiente **INFORME** en relación con el Cálculo del Período Medio de Pago a proveedores (PMP).

PRIMERO.- La Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera -LOEPYSF-, en su redacción dada por la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, después de disponer que las actuaciones de las Administraciones Públicas están sujetas al principio de sostenibilidad financiera (art. 4 LOEPYSF), define ésta como la capacidad para financiar compromisos de gasto presentes y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea. Se entiende que existe sostenibilidad de la deuda comercial, cuando el periodo medio de pago a los proveedores no supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad.

El artículo 13 LOEPYSF establece la Instrumentación del principio de sostenibilidad financiera, que, por lo que respecta al período medio de pago, dispone -en el apartado 6º- que las Administraciones Públicas deberán publicar su periodo medio de pago a proveedores y disponer de un plan de tesorería que incluirá, al menos, información relativa a la previsión de pago a proveedores de forma que se garantice el cumplimiento del plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad. Las Administraciones Públicas velarán por la adecuación de su ritmo de asunción de compromisos de gasto a la ejecución del plan de tesorería.

Cuando el período medio de pago de una Administración Pública, de acuerdo con los datos publicados, supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad, la Administración deberá incluir, en la actualización de su plan de tesorería inmediatamente posterior a la mencionada publicación, como parte de dicho plan lo siguiente:

- a) El importe de los recursos que va a dedicar mensualmente al pago a proveedores para poder reducir su periodo medio de pago hasta el plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad.
- b) El compromiso de adoptar las medidas cuantificadas de reducción de gastos, incremento de ingresos u otras medidas de gestión de cobros y pagos, que le permita generar la tesorería necesaria para la reducción de su periodo medio de pago a proveedores hasta el plazo máximo que fija la normativa

sobre morosidad.

El artículo 18.5 LOEPYSF dispone que el órgano interventor de la Corporación Local realizará el seguimiento del cumplimiento del periodo medio de pago a proveedores.

SEGUNDO.- Mediante el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, siendo de aplicación a todas las entidades Locales (entidades del art.2.1 LOEPYSF).

Respecto a las entidades del artículo 2.2 LOEPYSF, aparece regulado en la Disposición adicional tercera (Cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las entidades a las que se refiere el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril), de tal manera que este tipo de entidades distintas de las sociedades mercantiles, calcularán trimestralmente, en el caso de entidades vinculadas o dependientes a una Corporación Local, su periodo medio de pago a proveedores de acuerdo con la metodología establecida en este real decreto.

Esta información deberá ser comunicada por las entidades, el día siguiente a su publicación y de acuerdo con los modelos tipo de publicación facilitados por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a la Administración a la que estén vinculadas o de la que sean dependientes, quien también publicará esta información con la periodicidad indicada en el apartado anterior.

TERCERO.- Para el cálculo del periodo medio de pago, el Real Decreto 635/2014, establece las siguientes condiciones:

OPERACIONES SELECCIONADAS:

- Todas las facturas expedidas desde el 1/01/2014, que estén registradas en el registro de facturas de la Entidad Local.
- Las certificaciones de obras aprobadas a partir del 1/01/2014.

OPERACIONES EXCLUIDAS:

- Las obligaciones de pago contraídas entre entidades que tengan la consideración de Administración Públicas en el ámbito de la contabilidad nacional
- Las obligaciones pagadas con cargo al Fondo para la Financiación de los pagos a proveedores.
- Las propuestas de pago que hayan sido objeto de retención como consecuencia de embargos, mandamientos de ejecución, procedimientos administrativos de compensación o actos análogos dictados por órganos judiciales o administrativos.

CUARTO.- CÁLCULO DEL PMP. La norma distingue entre un PMP global y un PMP de cada Entidad.

1º. Hay que entender que el **PMP global**, se trata de un PMP consolidado de todas las entidades que forman el perímetro de consolidación de la Entidad Local correspondiente en términos de contabilidad nacional que estén clasificados como Administraciones Públicas

2º. **PMP de cada entidad:**

a. PMP de cada Entidad

Periodo medio de pago	=	$\frac{(\text{ratio operaciones pagadas} \times \text{importe total de pagos realizados}) + (\text{ratio operaciones pendientes de pago} \times \text{importe total pagos pendientes})}{\text{importe total pagos realizados} + \text{importe total pagos pendientes}}$
------------------------------	---	---

b. Pagos realizados en el mes

Ratio de las operaciones pagadas	= $\frac{\sum (\text{número de días de pago} \times \text{importe de la operación pagada})}{\text{importe total de pagos realizados}}$
---	--

Se entenderá por número de días de pago, los días naturales transcurridos desde:

Los treinta posteriores a la fecha de entrada de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, o desde la fecha de aprobación de la certificación mensual de obra, según corresponda, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración. En los supuestos en los que no haya obligación de disponer de registro administrativo, se tomará la fecha de recepción de la factura.

En el caso de las facturas que se paguen con cargo al Fondo de Liquidez Autonómico o con cargo a la retención de importes a satisfacer por los recursos de los regímenes de financiación para pagar directamente a los proveedores, se considerará como fecha de pago material la fecha de la propuesta de pago definitiva formulada por la Comunidad Autónoma o la Corporación Local, según corresponda

c. Operaciones pendientes de pago al final del mes

Ratio de las operaciones pendientes de pago	= $\frac{\sum (\text{número de días pendientes de pago} \times \text{importe de la operación pendiente de pago})}{\text{importe total de pagos pendientes}}$
--	--

Se entenderá por número de días pendientes de pago, los días naturales transcurridos desde los treinta posteriores a la fecha de anotación de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, o desde la fecha de aprobación de la certificación mensual de obra, según corresponda, hasta el último día del periodo al que se refieran los datos publicados. En los supuestos en que no haya obligación de disponer de registro administrativo, se tomará la fecha de recepción de la factura.

Para el caso de las Corporaciones Locales no incluidas en el ámbito subjetivo definido en los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la referencia al mes prevista en este artículo se entenderá hecha al trimestre del año natural.

QUINTO.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6.2 del Real Decreto 635/2014, las Corporaciones Locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

- El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.
- El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.
- La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.
- La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

La información se publicará en sus portales web siguiendo criterios homogéneos que permitan garantizar la accesibilidad y transparencia de la misma, para lo que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas facilitará a las comunidades autónomas y corporaciones locales modelos tipo de publicación

Por su parte, la Disposición Transitoria única (Publicación del período medio de pago a proveedores en comunidades autónomas y corporaciones locales) dispone que mientras no se produzca la modificación de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, las comunidades autónomas y las corporaciones locales incluidas en el ámbito subjetivo definido en los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, para su publicación y seguimiento, y publicarán antes del día treinta de cada mes en su portal web, la información a la que se refiere el artículo 6 referida al mes anterior. El resto de corporaciones locales publicarán y comunicarán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas esta información referida a cada trimestre del año antes del día treinta del mes siguiente a la finalización de dicho trimestre.

SEXTO.- Efectuados los cálculos citados en cada una de las entidades, los ratios obtenidos del programa de contabilidad son los siguientes (se adjunta al presente informe listados contables):

ENTIDAD	RATIO OPERACIONES PAGADAS	IMPORTE PAGOS REALIZADOS	RATIO OPERACIONES PENDIENTES	IMPORTE PAGOS PENDIENTES	PMP
BURJASSOT	63,94	1.482.059,30	199,03	3.309.207,49	157,24
CEMEF, S.L.U.	34,53	77.552,91	15,25	15.050,68	31,40
CONSORCIO PACTEM NORD	-6,94	7.301,39	-16,61	2.520,59	-9,42
IMCJB	177,43	164.834,21	18,34	64.747,51	132,56
PMP GLOBAL					153,54

SÉPTIMO.- Conclusión

1º. La información obtenida se ha remitido en plazo al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a través de la plataforma de la OVEL en fecha **24/10/2016**.

2º. La información obtenida debe publicarse en el portal web de la Entidad Local.

3º. A tenor de lo expuesto y con los datos obtenidos de la contabilidad el periodo medio de pago global excede del plazo previsto en la Ley.

Es lo que se informa a los efectos oportunos,"

El Pleno queda **enterado** de la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda de 23 de noviembre de 2016.

20. RENTAS Y EXACCIONES- DAR CUENTA DEL INFORME DE INTERVENCIÓN EMITIDO EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 15/2010, DE 5 DE JULIO CORRESPONDIENTE AL PACTEM NORD TERCER TRIMESTRE 2016. Expediente: 000041/2016-07

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Dña. Mª Dolores Miralles Ricós, Interventora del Consorcio Pactem Nord, en cumplimiento de lo dispuesto en la legislación vigente, emite el siguiente **INFORME** en relación con el informe de morosidad del tercer trimestre del ejercicio 2016:

I. Normativa aplicable.

- Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. (modificada por la Ley 15/2010, de 5 de julio).
- Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el sector público.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL).
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.(TRLCSP).
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de Contratación.
- Real Decreto-Ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores.
- Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo.
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.
- Reglamento CEE nº. 1182/71, del Consejo.
- Directiva 2011/7/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de febrero de 2011.

II. Antecedentes y Fundamentos de Derecho.

La Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (LLCM), determina en su artículo cuarto la obligatoriedad de las Corporaciones locales de elaboración y remisión al Ministerio de Economía y Hacienda de un informe trimestral sobre el cumplimiento de los plazos previstos para el pago de las obligaciones de cada Entidad Local.

Los plazos de pago que resultan de aplicación son los siguientes: Para todos los contratos el plazo de pago será treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad (Reconocimiento de la Obligación) con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados. En caso de no reconocer las obligaciones dentro del plazo de 30 días se deberá abonar al contratista a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad.

Con la entrada en vigor del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo, se modifica la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, modificando el apartado 4 del artículo 216 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, quedando redactado como sigue: "4. La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad."

El artículo 33 del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo, modifica la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, estableciendo en el apartado Cuatro la nueva redacción del apartado 1 del artículo 8 de la siguiente forma: "Cuando el deudor incurra en mora, el acreedor tendrá derecho a cobrar del deudor una cantidad fija de 40 euros, que se añadirá en todo caso y sin necesidad de petición expresa a la deuda principal. Además, el acreedor tendrá derecho a

reclamar al deudor una indemnización por todos los costes de cobro debidamente acreditados que haya sufrido a causa de la mora de éste y que superen la cantidad indicada en el párrafo anterior." Dicha compensación por los costes de cobro, a su vez, también está establecida en el artículo 6 de la Directiva 2011/7/UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 16 de febrero de 2011.

III. Modificaciones relevantes en la Ley Orgánica 2/2012, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, operadas por la Ley Orgánica 9/2013, de control de la deuda comercial en el sector público. El período medio de pago.

1. El art. 4.2 de la LO 2/ 2012 queda redactado de la siguiente forma: "...Se entiende que existe sostenibilidad de la deuda comercial, cuando el período medio de pago a los proveedores no supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad".
2. El art. 18.5 de la LO 2/2012, establece: " El órgano interventor de la Corporación Local realizará el seguimiento del cumplimiento del periodo medio de pago a proveedores...".
- 3.El art. 27.6 señala: "Las Administraciones Públicas y todas sus entidades y organismos vinculados o dependientes harán público su período medio de pago a los proveedores en los términos que se establezcan por Orden del Ministro de hacienda y Administraciones Públicas".
4. La DA 5ª establece: "Plazo de pago a proveedores. Las referencias en esta Ley al plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad para el pago a proveedores se entenderán hechas al plazo que en cada momento establezca la mencionada normativa vigente y que, en el momento de entrada en vigor de esta Ley, es de 30 días".
- 5.La DA 1ª (y art. 13.6) de la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, señala: "Transcurrido 1 mes desde la entrada en vigor de esta ley todas las Administraciones Públicas y sus entidades y organismos vinculados o dependientes publicarán en su portal web su período medio de pago a proveedores e incluirán en su plan de tesorería inmediatamente posterior a dicha publicación las medidas de reducción de su período medio de pago a proveedores para cumplir con el plazo máximo de pago previsto en la normativa sobre morosidad".

IV. Consideraciones técnicas.

1. La Intervención, procederá al registro de todas las facturas y demás documentos emitidos por los contratistas a efectos de justificar las prestaciones realizadas por los mismos a través del registro informático de la aplicación contable.
2. Respecto a la fecha de inicio de cómputo del plazo de inicio del expediente de reconocimiento de la obligación se ha utilizado la fecha de entrada de la factura o la certificación en el registro del Ayuntamiento. Así debe entenderse dada la derogación del art. 5 de la Ley 15/2010 por la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, que establecía el Registro de facturas en todas las Administraciones Locales, y dada la incorporación de una DA 33 al TRLCSP, introducida por la Ley 11/2013, de medidas de apoyo al emprendedor, que señala que el contratista tendrá la obligación de presentar la factura que haya expedido ante el correspondiente registro administrativo, a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda la tramitación de la misma. Cobra toda su vigencia, por tanto, el art. 38 de la Ley 30/1992, como determinante del dies a quo de estas obligaciones; esto es, la fecha de entrada en el Registro General del Ayuntamiento será la que establezca el momento a partir del cual la factura obra en poder de la Administración, sin perjuicio de los registros contables que deban llevarse en la Intervención Municipal.
3. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de los intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo

correspondiente, en tiempo y forma, en el plazo de 30 días desde la fecha de la entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio (Reglamento de obligaciones de facturación, aprobado por Real Decreto nº. 1619/2012).

A efectos de conformidad de la factura, se tendrá en cuenta lo establecido en el art. 72. 1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, que señala que las facturas deberán contener la firma del funcionario que acredite la recepción, y lo establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal. Una vez conformada la factura, la Administración procederá a su aprobación en el plazo de 30 días, mediante la resolución o acuerdo del órgano que tenga atribuida la competencia para el reconocimiento de la obligación, según lo establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto. La administración deberá pagar la factura en el plazo de 30 días desde su aprobación.

4. En el presente informe se incluyen las facturas registradas de entrada y anotadas en el registro informático del departamento de Intervención que no hayan sido objeto de reconocimiento de la obligación el último día del período de referencia que corresponda durante los tres meses anteriores.

Dada la obligatoriedad de realizar informes trimestrales, este informe se emite para el periodo comprendido entre el 01/07/2016 al 31/10/2016, a los efectos de adaptar el período trimestral del informe con el trimestre natural.

5. En cuanto al informe a emitir de conformidad con lo previsto en el artículo 4 de la Ley 15/2010, se recogen los incumplimientos del plazo de pago sobre las obligaciones pendientes de pago. Únicamente se incluyen las obligaciones aplicadas en los capítulos 2 y 6 (gastos corrientes en bienes y servicios e inversiones) así como los gastos de formación recogidos en capítulo 1, pues la Ley 15/2010 se refiere a las operaciones comerciales, y éstas se aplican casi exclusivamente a estos capítulos. Por tanto, no se incluirán en el presente informe ni gastos de personal, ni subvenciones corrientes ni de capital, ni gastos financieros.

Este apartado del informe debe incluir las obligaciones reconocidas pendientes de pago en el último día del período de referencia que corresponda, relativas a facturas en las que se incumpla el plazo de pago.

6. Los informes trimestrales, referidos al último día de cada trimestre natural, se remitirán obligatoriamente por cada Corporación Local y por cada una de las entidades dependientes de las mismas, que tengan la consideración de Administración Pública según la normativa de estabilidad presupuestaria, y figuren como tal en el Inventario de Entidades del Sector Público Estatal.
7. Los informes se han elaborado, considerando la totalidad de los pagos realizados en cada trimestre natural, y la totalidad de las facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del mismo.
8. El Informe contempla la siguiente información:
 - a) Pagos realizados en el trimestre
 - b) Intereses de demora pagados en el trimestre
 - c) Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre

9. Determinación del período legal de pago y de la fecha de inicio.

Con la entrada en vigor del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo (a partir del 24 de febrero de 2013) para todos los contratos el plazo de pago será treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad, esto es desde el Reconocimiento de la Obligación. En caso de no reconocer la obligación dentro del plazo de 30 días, el Ayuntamiento de Burjassot deberá abonar al acreedor a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora, la cantidad fija de 40 euros y aquellos costes de cobro debidamente acreditados por el acreedor que superen los citados 40 euros.

10. Asimismo, con el fin de luchar contra la morosidad en las operaciones comerciales, la Ley 14/2013, de apoyo a los emprendedores introduce un nuevo art. 228 bis en el TRLCSP, permitiendo un mayor control por parte de las Administraciones Públicas de los pagos que los contratistas adjudicatarios deben hacer a los subcontratistas.

V. Informe sobre el cumplimiento de los plazos de pago legalmente previstos.

a) Pagos realizados en el trimestre:

Fecha de referencia: 31/10/2016	Dentro periodo legal de pago		Fuera periodo legal de pago	
	Numero de pagos	Importe total	Numero de pagos	Importe Total
Capítulo 2	48	4.162,19	11	2.120,26
Capítulo 6				
Otros pagos por operaciones comerciales				
Pendientes de aplicar a presupuesto				
TOTAL	48	4.162,19	11	2.120,26

b) Intereses de demora pagados en el periodo:

Fecha de referencia: 31/10/2016	Numero de pagos	Importe total intereses
Capítulo 2	0	0
Capítulo 6	0	0
TOTAL	0	0

c) Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre:

Fecha de referencia: 31/10/2016	Dentro periodo legal de pago		Fuera periodo legal de pago	
	Nº de facturas dentro del periodo legal de pago	Importe total	Nº de facturas fuera del periodo legal de pago:	Importe Total
Capítulo 2	5	1.933,74	1	586,85
Capítulo 6				
Otros pagos por operaciones comerciales				
Pendientes de aplicar a presupuesto				
TOTAL	5	1.933,74	1	586,85

NOTA: Se adjunta al presente informe un Anexo con un listado resumen y un listado detallado de las facturas y obligaciones especificadas en cada uno de los cuadros anteriores que soportan la información

suministrada. La documentación anexa se adapta a la estructura establecida por el Ministerio de Economía y Hacienda.

VI. Consecuencias del incumplimiento.

En virtud de lo establecido en el TRLCSP, artículo 216: (apartado 4 modificado por el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero) "4. La administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre..."

5. Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en esta Ley.

6. Si la demora de la Administración fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen (plazo modificado por la Ley 14/2013, de apoyo a los emprendedores).

7. Sin perjuicio de lo establecido en las normas tributarias y de la Seguridad Social, los abonos a cuenta que procedan por la ejecución del contrato, sólo podrán ser embargados en los siguientes supuestos:

a) Para el pago de los salarios devengados por el personal del contratista en la ejecución del contrato y de las cuotas sociales derivadas de los mismos.

b) Para el pago de las obligaciones contraídas por el contratista con los subcontratistas y suministradores referidas a la ejecución del contrato."

Según lo establecido en el Artículo 217 del TRLCSP: "Transcurrido el plazo a que se refiere el artículo 216.4 de esta Ley, los contratistas podrán reclamar por escrito a la Administración contratante el cumplimiento de la obligación de pago y, en su caso, de los intereses de demora. Si, transcurrido el plazo de un mes, la Administración no hubiera contestado, se entenderá reconocido el vencimiento del plazo de pago y los interesados podrán formular recurso contencioso-administrativo contra la inactividad de la Administración, pudiendo solicitar como medida cautelar el pago inmediato de la deuda. El órgano judicial adoptará la medida cautelar, salvo que la Administración acredite que no concurren las circunstancias que justifican el pago o que la cuantía reclamada no corresponde a la que es exigible, en cuyo caso la medida cautelar se limitará a esta última. La sentencia condenará en costas a la Administración demandada en el caso de estimación total de la pretensión de cobro."

Asimismo, el artículo 8, apartado 1 de la Ley 3/2004, sobre "Indemnización por costes de cobro", modificado por el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, establece que: "1. Cuando el deudor incurra en mora, el acreedor tendrá derecho a cobrar del deudor una cantidad fija de 40 euros, que se añadirá en todo caso y sin necesidad de petición expresa a la deuda principal. Además el acreedor tendrá derecho a reclamar al deudor una indemnización por todos los costes de cobro debidamente acreditados que haya sufrido a causa de la mora de éste y que superen la cantidad indicada en el párrafo anterior"

Como se puede ver, las consecuencias del incumplimiento de los plazos legales de pago son muy graves para el Ayuntamiento, y conllevan tanto el abono de intereses de demora como la posible indemnización por costes de cobro, además de entenderse reconocido el vencimiento del plazo de pago si ante una reclamación por escrito de los contratistas no se contesta en un mes, pudiendo formular recurso contencioso-administrativo contra la inactividad de la Administración y solicitar como medida cautelar el pago inmediato de la deuda, medida que se adoptará salvo que la Administración acredite que no concurren las circunstancias que justifican el pago o que la cuantía reclamada no corresponde a la que es exigible, en cuyo caso la medida cautelar se limitará a esta última. Adicionalmente, la sentencia condenará en costas a la Administración demandada en el caso de estimación total de la pretensión de cobro.

La ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, tipifica en su art. 28.k) como infracciones muy graves en materia de gestión económico-presupuestaria: "el incumplimiento de las obligaciones de publicación o de suministro de información previstas en la normativa presupuestaria y económico-financiera, siempre que en este último caso se hubiere formulado requerimiento".

Finalmente, cabe añadir que el hecho de realizar sistemáticamente gastos sin consignación presupuestaria, sin perjuicio de su consideración como gastos nulo de pleno derecho, de las responsabilidades que puede acarrear, y de la obligación de tramitar un reconocimiento extrajudicial de créditos para imputar al ejercicio de cada año los gastos del ejercicio anterior, implica demorar de forma extraordinaria el pago de estas facturas, incrementando el riesgo de exigencia de las indemnizaciones ya comentadas, que se traducen en un gran aumento del coste de los servicios o suministros contratados.

En evitación de lo anterior, se recuerda la obligación de cumplir con lo previsto en los siguientes preceptos:

- Artículo 184 del TRLRHL: "1. La gestión del presupuesto de gastos se realizará en las siguientes fases cuyo contenido se establecerá reglamentariamente: a) Autorización de gasto; b) Disposición o compromiso de gasto; c) Reconocimiento o liquidación de la obligación; d) Ordenación de pago."
- Artículo 185 del TRLRHL: "1. Dentro del importe de los créditos autorizados en los presupuestos corresponderá la autorización y disposición de los gastos al presidente o al Pleno de la entidad de acuerdo con la atribución de competencias que establezca la normativa vigente. 2. Corresponderá al presidente de la corporación el reconocimiento y liquidación de las obligaciones derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos."
- Artículo 173 del TRLRHL: "5. No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar."

VII. Elevación del informe al Pleno y remisión a los órganos competentes.

Sin perjuicio de su presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, el presente informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y al órgano que, con arreglo al Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, tenga atribuida la tutela financiera de las Entidades Locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.

La Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, recoge en su art. 16.7 estos informes de morosidad, entre las obligaciones trimestrales de suministro de información, que deben remitirse antes del último día del mes siguiente a la finalización de cada trimestre del año. A tales efectos esta Interventora ha remitido en plazo los informes trimestrales de Morosidad del IMCJB, CEMEF, S.L.U, Consorcio Pactem Nord y Ayuntamiento de Burjassot.

Todo lo cual se informa a los efectos oportunos, en cumplimiento de la legislación vigente"

El Pleno queda **enterado** de la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda de 23 de noviembre de 2016.

21. RENTAS Y EXACCIONES- DAR CUENTA DEL INFORME TRIMESTRAL A EMITIR EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 15/2010, DE 5 DE JULIO DE LA ENTIDAD CENTRO DE EMPLEO, ESTUDIOS Y FORMACIÓN SLU CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE 2016. Expediente: 000041/2016-07

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:
" *Periodo: tercer trimestre de 2016*

La Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (LLCM), determina en su artículo 4.3 la obligatoriedad de las Corporaciones locales de elaboración y remisión al Ministerio de Economía y Hacienda de un informe trimestral sobre el cumplimiento de los plazos previstos para el pago de las obligaciones de cada Entidad Local.

El ámbito de aplicación de la citada Ley viene en su artículo 3 y engloba a todas las Administraciones Públicas consideradas como tal a tenor de lo dispuesto en el artículo 3 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP).

La empresa Centro de Empleo, Estudios y Formación, S.L.U. (CEMEF) se considera como Administración Pública según la normativa de estabilidad presupuestaria al haber sido clasificada como tal por la IGAE en informe de 30 de julio de 2012 y por lo tanto se encuentra obligada a la realización de dichos informes trimestrales.

El ámbito de aplicación son las operaciones comerciales, incluidas las facturas litigiosas. En concreto para las sociedades mercantiles públicas se incluyen en el informe las facturas correspondientes a los gastos por aprovisionamientos (grupo contable 60) y otros gastos de explotación (grupo contable 62).

Los informes habrán de elaborarse, para cada entidad, considerando la totalidad de los pagos realizados en cada trimestre natural, y la totalidad de las facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del mismo. El Tesorero, o en su defecto, el Interventor de la Corporación Local y el Tesorero u órgano equivalente de cada entidad dependiente, serán los encargados de elaborar y cumplir la obligación de remisión de la información trimestral a la Dirección General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y con las Entidades locales.

El informe trimestral contemplará la siguiente información:

- a) Pagos realizados en el trimestre
- b) Intereses de demora pagados en el trimestre.
- c) Facturas o documentos justificativos pendientes de Pago al final del trimestre.
- d) Facturas o documentos justificativos con respecto a las cuales, al final de cada trimestre natural, hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el registro de facturas y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación.

Para la determinación de los periodos medios de pago se ha tenido en cuenta lo dispuesto para la fecha de inicio del periodo de pago según lo dispuesto en la LCSP y las fórmulas de la "Guía para la elaboración de los Informes trimestrales que las entidades locales han de remitir al Ministerio de Economía y Hacienda, en cumplimiento del artículo cuarto de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales" confeccionada por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas de 23 de marzo de 2011.

Se ha considerado un periodo legal de pago de 30 días en 2013 según lo dispuesto en el artículo 200.4 de LCSP y disposición transitoria 8ª de Ley 15/2010.

A continuación se incluyen la información solicitada:

Pagos realizados en el trimestre	Periodo medio pago (PMP) (días)	Periodo medio pago excedido (PMPE) (días)	Pagos realizados en el trimestre			
			Dentro periodo legal pago		Fuera periodo legal pago	
			Número de pagos	Importe total	Número de pagos	Importe total
Aprovisionamientos y otros gastos de explotación	64,53	44,50	123	38.083,97	60	39.468,94
Adquisiciones de inmovilizado material e intangible						
Sin desagregar						
Total	64,53	44,50	123	38.083,97	60	39.468,94

Intereses de demora pagados en el trimestre	Intereses de demora pagados en el periodo	
	Número de pagos	Importe total intereses
Aprovisionamientos y otros gastos de explotación		
Adquisiciones de inmovilizado material e intangible		
Sin desagregar		
Total	0	€

Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre	Periodo medio del pendiente pago (PMPP) (días)	Periodo medio del pendiente pago excedido (PMPPE) (días)	Pendientes pago al final del trimestre			
			Dentro periodo legal pago al final del trimestre		Fuera periodo legal pago al final del trimestre	
			Número de operaciones	Importe total	Número de operaciones	Importe total
Aprovisionamientos y otros gastos de explotación	15,94	0,43	33	14.795,16	2	255,52
Adquisiciones de inmovilizado material e intangible						
Sin desagregar						
Total	15,94	0,43	33	14.795,16	2	255,52

Para que así conste a los efectos oportunos, firma el presente documento”

El Pleno queda **enterado** de la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda de 23 de noviembre de 2016.

22. RENTAS Y EXACCIONES- DAR CUENTA DEL INFORME DE INTERVENCIÓN N° 419/2016 EMITIDO EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 15/2010, DE 5 DE JULIO, CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE EJERCICIO 2016 CORRESPONDIENTE AL AYUNTAMIENTO DE BURJASSOT. Expediente: 000041/2016-07

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" INFORME DE INTERVENCIÓN N° 419/2016

EXPEDIENTE: 000041/2016-07

ASUNTO: Informe trimestral a emitir en cumplimiento de la Ley 15/2010, de 5 de julio.

PERÍODO DE REFERENCIA: TERCER TRIMESTRE DE 2016: 30/09/2016.

I. Normativa aplicable.

- Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. (modificada por la Ley 15/2010, de 5 de julio).
- Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el sector público.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL).
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.(TRLCSP).
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de Contratación.
- Real Decreto-Ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores.
- Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo.
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.
- Reglamento CEE nº. 1182/71, del Consejo.
- Directiva 2011/7/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de febrero de 2011.

II. Antecedentes y Fundamentos de Derecho.

La Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (LLCM), determina en su artículo cuarto la obligatoriedad de las Corporaciones locales de elaboración y remisión al Ministerio de Economía y Hacienda de un informe trimestral sobre el cumplimiento de los plazos previstos para el pago de las obligaciones de cada Entidad Local.

Los plazos de pago que resultan de aplicación son los siguientes: Para todos los contratos el plazo de pago será treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad (Reconocimiento de la Obligación) con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados. En caso de no reconocer las obligaciones dentro del plazo de 30 días se deberá abonar al contratista a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y

la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad.

Con la entrada en vigor del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo, se modifica la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, modificando el apartado 4 del artículo 216 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, quedando redactado como sigue: *"4. La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad."*

El artículo 33 del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo, modifica la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, estableciendo en el apartado Cuatro la nueva redacción del apartado 1 del artículo 8 de la siguiente forma: *"Cuando el deudor incurra en mora, el acreedor tendrá derecho a cobrar del deudor una cantidad fija de 40 euros, que se añadirá en todo caso y sin necesidad de petición expresa a la deuda principal. Además, el acreedor tendrá derecho a reclamar al deudor una indemnización por todos los costes de cobro debidamente acreditados que haya sufrido a causa de la mora de éste y que superen la cantidad indicada en el párrafo anterior."* Dicha compensación por los costes de cobro, a su vez, también está establecida en el artículo 6 de la Directiva 2011/7/UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 16 de febrero de 2011.

III. Modificaciones relevantes en la Ley Orgánica 2/2012, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, operadas por la Ley Orgánica 9/2013, de control de la deuda comercial en el sector público. El periodo medio de pago.

2. El art. 4.2 de la LO 2/ 2012 queda redactado de la siguiente forma: *"...Se entiende que existe sostenibilidad de la deuda comercial, cuando el periodo medio de pago a los proveedores no supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad"*.

2. El art. 18.5 de la LO 2/2012, establece: *" El órgano interventor de la Corporación Local realizará el seguimiento del cumplimiento del periodo medio de pago a proveedores..."*.

3.El art. 27.6 señala: *"Las Administraciones Públicas y todas sus entidades y organismos vinculados o dependientes harán público su período medio de pago a los proveedores en los términos que se establezcan por Orden del Ministro de hacienda y Administraciones Públicas"*.

4. La DA 5ª establece: *"Plazo de pago a proveedores. Las referencias en esta Ley al plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad para el pago a proveedores se entenderán hechas al plazo que en cada momento establezca la mencionada normativa vigente y que, en el momento de entrada en vigor de esta Ley, es de 30 días"*.

5.La DA 1ª (y art. 13.6) de la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, señala: *"Transcurrido 1 mes desde la entrada en vigor de esta ley todas las Administraciones Públicas y sus entidades y organismos vinculados o dependientes publicarán en su portal web su período medio de pago a proveedores e incluirán en su plan de tesorería inmediatamente posterior a dicha publicación las medidas de reducción de su período medio de pago a proveedores para cumplir con el plazo máximo de pago previsto en la normativa sobre morosidad"*.

IV. Consideraciones técnicas.

9. La Intervención, procederá al registro de todas las facturas y demás documentos emitidos por los contratistas a efectos de justificar las prestaciones realizadas por los mismos a través del registro informático de la aplicación contable.
10. Respecto a la fecha de inicio de cómputo del plazo de inicio del expediente de reconocimiento de la obligación se ha utilizado la fecha de entrada de la factura o la certificación en el registro del Ayuntamiento. Así debe entenderse dada la derogación del art. 5 de la Ley 15/2010 por la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, que establecía el Registro de facturas en todas las Administraciones Locales, y dada la incorporación de una DA 33 al TRLCSP, introducida por la Ley 11/2013, de medidas de apoyo al emprendedor, que señala que el contratista tendrá la obligación de presentar la factura que haya expedido ante el correspondiente registro administrativo, a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda la tramitación de la misma. Cobra toda su vigencia, por tanto, el art. 38 de la Ley 30/1992, como determinante del *dies a quo* de estas obligaciones; esto es, la fecha de entrada en el Registro General del Ayuntamiento será la que establezca el momento a partir del cual la factura obra en poder de la Administración, sin perjuicio de los registros contables que deban llevarse en la Intervención Municipal.
11. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de los intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente, en tiempo y forma, en el plazo de 30 días desde la fecha de la entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio (Reglamento de obligaciones de facturación, aprobado por Real Decreto nº. 1619/2012).

A efectos de conformidad de la factura, se tendrá en cuenta lo establecido en el art. 72. 1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, que señala que las facturas deberán contener la firma del funcionario que acredite la recepción, y lo establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal. Una vez conformada la factura, la Administración procederá a su aprobación en el plazo de 30 días, mediante la resolución o acuerdo del órgano que tenga atribuida la competencia para el reconocimiento de la obligación, según lo establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto. La administración deberá pagar la factura en el plazo de 30 días desde su aprobación.

12. En el presente informe se incluyen las facturas registradas de entrada y anotadas en el registro informático del departamento de Intervención que no hayan sido objeto de reconocimiento de la obligación el último día del período de referencia que corresponda durante los tres meses anteriores. Dada la obligatoriedad de realizar informes trimestrales, este informe se emite para el periodo comprendido entre el **01/07/2016 al 30/09/2016**, a los efectos de adaptar el período trimestral del informe con el trimestre natural.
13. En cuanto al informe a emitir de conformidad con lo previsto en el artículo 4 de la Ley 15/2010, se recogen los incumplimientos del plazo de pago sobre las obligaciones pendientes de pago. Únicamente se incluyen las obligaciones aplicadas en los capítulos 2 y 6 (gastos corrientes en bienes y servicios e inversiones) así como los gastos de formación recogidos en capítulo 1, pues la Ley 15/2010 se refiere a las operaciones comerciales, y éstas se aplican casi exclusivamente a estos capítulos. Por tanto, no se incluirán en el presente informe ni gastos de personal, ni subvenciones corrientes ni de capital, ni gastos financieros.

Este apartado del informe debe incluir las obligaciones reconocidas pendientes de pago en el último día del período de referencia que corresponda, relativas a facturas en las que se incumpla el plazo de pago.

14. Los informes trimestrales, referidos al último día de cada trimestre natural, se remitirán obligatoriamente por cada Corporación Local y por cada una de las entidades dependientes de las mismas, que tengan la consideración de Administración Pública según la normativa de estabilidad presupuestaria, y figuren como tal en el Inventario de Entidades del Sector Público Estatal.
15. Los informes se han elaborado, considerando la totalidad de los pagos realizados en cada trimestre natural, y la totalidad de las facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del mismo.
16. El Informe contempla la siguiente información:
 - a) Pagos realizados en el trimestre
 - b) Intereses de demora pagados en el trimestre
 - c) Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre.

9. Determinación del período legal de pago y de la fecha de inicio.

Con la entrada en vigor del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo (a partir del 24 de febrero de 2013) para todos los contratos el plazo de pago será treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad, esto desde el Reconocimiento de la Obligación. En caso de no reconocer la obligación dentro del plazo de 30 días, el Ayuntamiento de Burjassot deberá abonar al acreedor a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora, la cantidad fija de 40 euros y aquellos costes de cobro debidamente acreditados por el acreedor que superen los citados 40 euros.

11. Asimismo, con el fin de luchar contra la morosidad en las operaciones comerciales, la Ley 14/2013, de apoyo a los emprendedores introduce un nuevo art. 228 bis en el TRLCSP, permitiendo un mayor control por parte de las Administraciones Públicas de los pagos que los contratistas adjudicatarios deben hacer a los subcontratistas.

V. Informe sobre el cumplimiento de los plazos de pago legalmente previstos.

b) Pagos realizados en el trimestre:

Fecha de referencia: 30/09/2016	Dentro periodo legal de pago		Fuera periodo legal de pago	
	Numero de pagos	Importe total	Numero de pagos	Importe Total
Capítulo 2	653	978.332,62	430	429.978,75
Capítulo 6	7	83.334,91	7	5.885,56
Otros pagos por operaciones comerciales	1	907,50	2	315,09
Pendientes de aplicar a presupuesto	0	0	0	0
TOTAL	661	1.062.575,03	439	436.179,40

b) Intereses de demora pagados en el período:

	Intereses de demora pagados en el periodo
--	---

Fecha de referencia: 30/09/2016	Numero de pagos	Importe total intereses
Capítulo 2	4	540,89
Capítulo 6	0	0
TOTAL	4	540,89

c) Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre:

Fecha de referencia: 30/09/2016	Dentro periodo legal de pago		Fuera periodo legal de pago	
	Nº de facturas dentro del periodo legal de pago	Importe total	Nº de facturas fuera del periodo legal de pago:	Importe Total
Capítulo 2	211	241.613,87	22	9.702,51
Capítulo 6	1	10.150,00	3	18.950,00
Otros pagos por operaciones comerciales	0	0	0	0
Pendientes de aplicar a presupuesto	328	1.105.985,84	73	1.922.827,20
TOTAL	540	1.357.749,71	98	1.951.479,71

NOTA: Se adjunta al presente informe un Anexo con un listado resumen y un listado detallado de las facturas y obligaciones especificadas en cada uno de los cuadros anteriores que soportan la información suministrada. La documentación anexa se adapta a la estructura establecida por el Ministerio de Economía y Hacienda.

VI. Consecuencias del incumplimiento.

En virtud de lo establecido en el TRLCSP, artículo 216: (apartado 4 modificado por el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero) "4. La administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre..."

5. Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en esta Ley.

6. Si la demora de la Administración fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen (plazo modificado por la Ley 14/2013, de apoyo a los emprendedores).

7. Sin perjuicio de lo establecido en las normas tributarias y de la Seguridad Social, los abonos a cuenta que procedan por la ejecución del contrato, sólo podrán ser embargados en los siguientes supuestos:

a) Para el pago de los salarios devengados por el personal del contratista en la ejecución del contrato y de las cuotas sociales derivadas de los mismos.

b) Para el pago de las obligaciones contraídas por el contratista con los subcontratistas y suministradores referidas a la ejecución del contrato."

Según lo establecido en el Artículo 217 del TRLCSP: *"Transcurrido el plazo a que se refiere el artículo 216.4 de esta Ley, los contratistas podrán reclamar por escrito a la Administración contratante el cumplimiento de la obligación de pago y, en su caso, de los intereses de demora. Si, transcurrido el plazo de un mes, la Administración no hubiera contestado, se entenderá reconocido el vencimiento del plazo de pago y los interesados podrán formular recurso contencioso-administrativo contra la inactividad de la Administración, pudiendo solicitar como medida cautelar el pago inmediato de la deuda. El órgano judicial adoptará la medida cautelar, salvo que la Administración acredite que no concurren las circunstancias que justifican el pago o que la cuantía reclamada no corresponde a la que es exigible, en cuyo caso la medida cautelar se limitará a esta última. La sentencia condenará en costas a la Administración demandada en el caso de estimación total de la pretensión de cobro."*

Asimismo, el artículo 8, apartado 1 de la Ley 3/2004, sobre *"Indemnización por costes de cobro"*, modificado por el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, establece que: *"1. Cuando el deudor incurra en mora, el acreedor tendrá derecho a cobrar del deudor una cantidad fija de 40 euros, que se añadirá en todo caso y sin necesidad de petición expresa a la deuda principal. Además el acreedor tendrá derecho a reclamar al deudor una indemnización por todos los costes de cobro debidamente acreditados que haya sufrido a causa de la mora de éste y que superen la cantidad indicada en el párrafo anterior"*

Como se puede ver, las consecuencias del incumplimiento de los plazos legales de pago son muy gravosas para el Ayuntamiento, y conllevan tanto el abono de intereses de demora como la posible indemnización por costes de cobro, además de entenderse reconocido el vencimiento del plazo de pago si ante una reclamación por escrito de los contratistas no se contesta en un mes, pudiendo formular recurso contencioso-administrativo contra la inactividad de la Administración y solicitar como medida cautelar el pago inmediato de la deuda, medida que se adoptará salvo que la Administración acredite que no concurren las circunstancias que justifican el pago o que la cuantía reclamada no corresponde a la que es exigible, en cuyo caso la medida cautelar se limitará a esta última. Adicionalmente, la sentencia condenará en costas a la Administración demandada en el caso de estimación total de la pretensión de cobro.

La ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, tipifica en su art. 28.k) como infracciones muy graves en materia de gestión económico-presupuestaria: *"el incumplimiento de las obligaciones de publicación o de suministro de información previstas en la normativa presupuestaria y económico-financiera, siempre que en este último caso se hubiere formulado requerimiento"*.

Finalmente, cabe añadir que el hecho de realizar sistemáticamente gastos sin consignación presupuestaria, sin perjuicio de su consideración como gastos nulo de pleno derecho, de las responsabilidades que puede acarrear, y de la obligación de tramitar un reconocimiento extrajudicial de créditos para imputar al ejercicio de cada año los gastos del ejercicio anterior, implica demorar de forma extraordinaria el pago de estas facturas, incrementando el riesgo de exigencia de las indemnizaciones ya comentadas, que se traducen en un gran aumento del coste de los servicios o suministros contratados.

En evitación de lo anterior, se recuerda la obligación de cumplir con lo previsto en los siguientes preceptos:

- Artículo 184 del TRLRHL: *"1. La gestión del presupuesto de gastos se realizará en las siguientes fases cuyo contenido se establecerá reglamentariamente: a) Autorización de gasto; b) Disposición o compromiso de gasto; c) Reconocimiento o liquidación de la obligación; d) Ordenación de pago."*
- Artículo 185 del TRLRHL: *"1. Dentro del importe de los créditos autorizados en los presupuestos corresponderá la autorización y disposición de los gastos al presidente o al Pleno de la entidad de acuerdo con la atribución de competencias que establezca la normativa vigente. 2. Corresponderá al presidente de la corporación el reconocimiento y liquidación de las obligaciones derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos."*

- Artículo 173 del TRLRHL: "5. No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar."

VII. Elevación del informe al Pleno y remisión a los órganos competentes.

Sin perjuicio de su presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, el presente informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y al órgano que, con arreglo al Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, tenga atribuida la tutela financiera de las Entidades Locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.

La Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, recoge en su art. 16.7 estos informes de morosidad, entre las obligaciones trimestrales de suministro de información, que deben remitirse antes del último día del mes siguiente a la finalización de cada trimestre del año. A tales efectos esta Interventora ha remitido en plazo los informes trimestrales de Morosidad del IMCJB, CEMEF, S.L.U, Consorcio Pactem Nord y Ayuntamiento de Burjassot, en fecha **24 de octubre de 2016**.

Todo lo cual se informa a los efectos oportunos, en cumplimiento de la legislación vigente"

El Pleno queda **enterado** de la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda de 23 de noviembre de 2016.

23. RENTAS Y EXACCIONES- DAR CUENTA DEL INFORME DE INTERVENCIÓN Nº 47/2016 A EMITIR EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 15/2010, DE 5 DE JULIO, CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y JUVENTUD DE BURJASSOT. Expediente: 000041/2016-07

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" INFORME DE INTERVENCIÓN Nº 47/2016

ASUNTO: Informe trimestral a 06/10/2016 a emitir en cumplimiento de la Ley 15/2010, de 5 de julio.- 3º trimestre 2016.

I. Normativa aplicable.

- Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. (modificada por la Ley 15/2010, de 5 de julio)
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL).
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.(TRLCSP)
- Real Decreto-Ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores.
- Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo.
- Directiva 2011/7/UE del parlamento europeo y del consejo de 16 de febrero de 2011.

II. Antecedentes de hecho.

La Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (LLCM), determina en su artículo cuarto la obligatoriedad de las Corporaciones locales de elaboración y remisión al Ministerio de Economía y Hacienda de un informe trimestral sobre el cumplimiento de los plazos previstos para el pago de las obligaciones de cada Entidad Local.

El artículo tercero de la ley 15/2010, de 5 de Julio, modifica el artículo 200.4 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, estableciendo que la Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obras o de los correspondientes documentos que acrediten la realización parcial o total del contrato. No obstante la ley 15/2010, también modifica la Disposición Transitoria Octava de la Ley 30/2007, donde determina que dicho plazo se aplicará de forma progresiva estableciendo el plazo de 50 días para 2011, 40 días para el 2012, y finalmente en 2013, los 30 días.

Con la entrada en vigor de Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP) se establece en la Disposición transitoria sexta del TRLCSP que: *"El plazo de treinta días a que se refiere el apartado 4 del artículo 216 de esta Ley, se aplicará a partir del 1 de enero de 2013. Desde la entrada en vigor de esta Ley y el 31 de diciembre de 2011, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 216 será dentro de los cincuenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato. Entre el 1 de enero de 2012 y el 31 de diciembre de 2012, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 216 será dentro de los cuarenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato."*

Con la entrada en vigor del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo, se Modifica la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, modificando el apartado 4 del artículo 216 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, quedando redactado como sigue:

4. La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad."

Asimismo, en atención al ámbito de aplicación de los contratos, el Real Decreto-ley 4/2013, regula en la disposición final sexta Disposición transitoria tercera los contratos preexistentes:

"Quedarán sujetos a las disposiciones de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, con las modificaciones introducidas en esta ley, la ejecución de todos los contratos a partir de un año a contar desde su entrada en vigor, aunque los mismos se hubieran celebrado con anterioridad."

III. Fundamentos de Derecho.

2. El artículo 4 de la Ley 15/2010 establece que: *"3. Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones locales, elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo."*

4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes."

3. El artículo 5 de la citada norma dispone que: "3. Transcurrido un mes desde la anotación en el registro de la factura o documento justificativo sin que el órgano gestor haya procedido a tramitar el oportuno expediente de reconocimiento de la obligación, derivado de la aprobación de la respectiva certificación de obra o acto administrativo de conformidad con la prestación realizada, la Intervención o el órgano de la Entidad local -que tenga atribuida la función de contabilidad requerirá a dicho órgano gestor para que justifique por escrito la falta de tramitación de dicho expediente.

4. La Intervención u órgano de la Entidad local que tenga atribuida la función de contabilidad incorporará al informe trimestral al Pleno regulado en el artículo anterior, una relación de las facturas o documentos justificativos con respecto a los cuales hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el citado registro y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación o se haya justificado por el órgano gestor la ausencia de tramitación de los mismos. El Pleno, en el plazo de 15 días contados desde el día de la reunión en la que tenga conocimiento de dicha información, publicará un informe agregado de la relación de facturas y documentos que se le hayan presentado agrupándolos según su estado de tramitación."

4. Los plazos de pago que resultan de aplicación son los siguientes:

Para todos los contratos el plazo de pago será treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad (Reconocimiento de la Obligación) con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados. En caso de no Reconocer la obligación dentro del plazo de 30 días deberá abonar al contratista a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad.

5. El artículo 33 del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo, modifica la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, estableciendo en el apartado Cuatro la nueva redacción del apartado 1 del artículo 8 de la siguiente forma:

"Cuando el deudor incurra en mora, el acreedor tendrá derecho a cobrar del deudor una cantidad fija de 40 euros, que se añadirá en todo caso y sin necesidad de petición expresa a la deuda principal.

Además, el acreedor tendrá derecho a reclamar al deudor una indemnización por todos los costes de cobro debidamente acreditados que haya sufrido a causa de la mora de éste y que superen la cantidad indicada en el párrafo anterior."

Dicha compensación por los costes de cobro, a su vez, también está establecida en el artículo 6 de la Directiva 2011/7/UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 16 de febrero de 2011.

IV. Consideraciones técnicas.

17. La Intervención, como órgano responsable de emitir el informe previsto en el artículo 5 de la Ley 15/2010, procederá al registro de todas las facturas y demás documentos emitidos por los contratistas a efectos de justificar las prestaciones realizadas por los mismos a través del registro

informático de la aplicación contable.

18. Respecto a la fecha de inicio de cómputo del plazo de inicio del expediente de reconocimiento de la obligación se ha utilizado la fecha de entrada de la factura o la certificación en el registro del Organismo Autónomo.

19. En el presente informe se incluyen las facturas registradas de entrada y anotadas en el registro informático del departamento de Intervención que no hayan sido objeto de reconocimiento de la obligación el último día del período de referencia que corresponda durante los tres meses anteriores. A los efectos de facilitar la información a publicar por el Pleno, según lo previsto en el artículo 5.4 de la Ley 15/2010, se adjuntarán al informe los listados agregados con el detalle de facturas.

Dada la obligatoriedad de realizar informes trimestrales, este informe se emite para el período comprendido entre el **1/07/2016** y el **30/09/2016**, a los efectos de adaptar el período trimestral del informe con el trimestre natural.

20. En cuanto al informe a emitir de conformidad con lo previsto en el artículo 4 de la Ley 15/2010, se recogen los incumplimientos del plazo de pago sobre las obligaciones pendientes de pago. Únicamente se incluyen las obligaciones aplicadas en los capítulos 2 y 6 (gastos corrientes en bienes y servicios e inversiones) así como los gastos de formación recogidos en capítulo 1, pues la Ley 15/2010 se refiere a las operaciones comerciales, y éstas se aplican casi exclusivamente a estos capítulos. Por tanto, no se incluirán en el presente informe ni gastos de personal, ni subvenciones corrientes ni de capital, ni gastos financieros.

Este apartado del informe debe incluir las obligaciones reconocidas pendientes de pago en el último día del período de referencia que corresponda, relativas a facturas en las que se incumpla el plazo de pago.

21. Los informes trimestrales, referidos al último día de cada trimestre natural, se remitirán obligatoriamente por cada Corporación Local y por cada una de las entidades dependientes de las mismas, que tengan la consideración de Administración Pública según la normativa de estabilidad presupuestaria, y figuren como tal en el Inventario de Entidades del Sector Público Estatal.
22. Los informes se han elaborado, considerando la totalidad de los pagos realizados en cada trimestre natural, y la totalidad de las facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del mismo.
23. El Informe contempla la siguiente información:
 - a) Pagos realizados en el trimestre
 - b) Intereses de demora pagados en el trimestre
 - c) Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre.
24. Determinación del período legal de pago y de la fecha de inicio.

Con la entrada en vigor del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo (a partir del 24 de febrero de 2013) para todos los contratos el plazo de pago será treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad, esto desde el Reconocimiento de la Obligación. En caso de no reconocer la obligación dentro del plazo de 30 días, el Instituto Municipal de Cultura y Juventud de Burjassot deberá abonar al acreedor a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora, la cantidad fija de 40 euros y aquellos costes de cobro debidamente acreditados por el acreedor que superen los citados 40 euros.

V. Informe sobre el cumplimiento de los plazos de pago legalmente previstos.

Informe TRIMESTRAL de cumplimiento de plazos Ley 15/2010

Detalle de Pagos Realizados y Pendientes de Pago de la Entidad¹

Entidad: Instituto Municipal de Cultura y Juventud de Burjassot
Informe correspondiente al ejercicio: 2016
Trimestre: 3º trimestre

Pagos realizados en el trimestre	Período medio pago (PMP) ² (días)	Pagos realizados en el trimestre			
		Dentro periodo legal pago		Fuera periodo legal pago	
		Número pagos	Importe total	Número pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	199,26	79	53.900,01	134	100.928,41
Inversiones Reales	333,80	0	0	0	10.006,24
Otros pagos realizados por operaciones comerciales	0	0	0	0	0
Sin desagregar	0	0	0,00	0	0,00
Total	207,43	79	53.900,01	139	110.934,65

Intereses de demora	Intereses de demora pagados en el periodo	
	Número pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	0	0,00
Inversiones Reales	0	0,00
Otros pagos realizados por operaciones comerciales	0	0,00

¹ Estructura y contenido de los informes a cumplimentar por el resto de entidades que no tengan presupuesto limitativo. Para ver la estructura de las entidades con presupuesto limitativo ver la Guía para la elaboración de los Informes Trimestrales que las Entidades Locales han de remitir al Ministerio de Economía y Hacienda publicado el 25 de marzo de 2015.

² Para el cálculo del periodo medio de pago (PMP), deberá acudir a la Guía para la elaboración de los Informes Trimestrales que las Entidades Locales han de remitir al Ministerio de Economía y Hacienda publicado el 25 de marzo de 2015.

Sin desagregar	0	0,00
Total	0	0,00

Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre	Periodo medio del pendiente de pago (PMPP) (días)	Pendientes pagos realizados en el trimestre			
		Dentro periodo legal pago al final del trimestre		Fuera periodo legal pago al final del trimestre	
		Número de operaciones	Importe total	Número de operaciones	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	48,34	35	47.875,37	17	16.872,14
Inversiones Reales	0	0	0	0	0
Otros pagos realizados por operaciones comerciales	0	0	0	0	0
Pendientes de aplicar a presupuesto	0	0	0	0	0
Total	48,34	35	47.847,37	17	16.872,14

NOTA: Se adjunta al presente informe un Anexo con un listado resumen y un listado detallado de las facturas y obligaciones especificadas en cada uno de los cuadros anteriores que soportan la información suministrada. La documentación anexa se adapta a la estructura establecida por el Ministerio de Economía y Hacienda.

VI. Consecuencias del incumplimiento.

En virtud de lo establecido en el TRLCSP, artículo 216: (apartado 4 modificado por el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero)

"4. La administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre..."

5. Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en esta Ley.

6. Si la demora de la Administración fuese superior a ocho meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

7. Sin perjuicio de lo establecido en las normas tributarias y de la Seguridad Social, los abonos a cuenta que procedan por la ejecución del contrato, sólo podrán ser embargados en los siguientes supuestos:

a) Para el pago de los salarios devengados por el personal del contratista en la ejecución del contrato y de las cuotas sociales derivadas de los mismos.

b) Para el pago de las obligaciones contraídas por el contratista con los subcontratistas y suministradores referidas a la ejecución del contrato.”

Según lo establecido en el Artículo 217 del TRLCSP:

“Transcurrido el plazo a que se refiere el artículo 216.4 de esta Ley, los contratistas podrán reclamar por escrito a la Administración contratante el cumplimiento de la obligación de pago y, en su caso, de los intereses de demora. Si, transcurrido el plazo de un mes, la Administración no hubiera contestado, se entenderá reconocido el vencimiento del plazo de pago y los interesados podrán formular recurso contencioso-administrativo contra la inactividad de la Administración, pudiendo solicitar como medida cautelar el pago inmediato de la deuda. El órgano judicial adoptará la medida cautelar, salvo que la Administración acredite que no concurren las circunstancias que justifican el pago o que la cuantía reclamada no corresponde a la que es exigible, en cuyo caso la medida cautelar se limitará a esta última. La sentencia condenará en costas a la Administración demandada en el caso de estimación total de la pretensión de cobro.”

Asimismo, el artículo 8, apartado 1 de la Ley 3/2004, sobre “Indemnización por costes de cobro”, modificado por el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, establece que:

“1. Cuando el deudor incurra en mora, el acreedor tendrá derecho a cobrar del deudor una cantidad fija de 40 euros, que se añadirá en todo caso y sin necesidad de petición expresa a la deuda principal.

Además el acreedor tendrá derecho a reclamar al deudor una indemnización por todos los costes de cobro debidamente acreditados que haya sufrido a causa de la mora de éste y que superen la cantidad indicada en el párrafo anterior”

Como se puede ver, las consecuencias del incumplimiento de los plazos legales de pago son muy gravosas para el IMCJB, y conllevan tanto el abono de intereses de demora como la posible indemnización por costes de cobro, además de entenderse reconocido el vencimiento del plazo de pago si ante una reclamación por escrito de los contratistas no se contesta en un mes, pudiendo formular recurso contencioso-administrativo contra la inactividad de la Administración y solicitar como medida cautelar el pago inmediato de la deuda, medida que se adoptará salvo que la Administración acredite que no concurren las circunstancias que justifican el pago o que la cuantía reclamada no corresponde a la que es exigible, en cuyo caso la medida cautelar se limitará a esta última. Adicionalmente, la sentencia condenará en costas a la Administración demandada en el caso de estimación total de la pretensión de cobro.

Finalmente, cabe añadir que el hecho de realizar sistemáticamente gastos sin consignación presupuestaria, sin perjuicio de su consideración como gastos nulos de pleno derecho, de las responsabilidades que puede acarrear, y de la obligación de tramitar un reconocimiento extrajudicial de créditos para imputar al ejercicio de cada año los gastos del ejercicio anterior, implica demorar de forma extraordinaria el pago de estas facturas, incrementando el riesgo de exigencia de las indemnizaciones ya comentadas, que se traducen en un gran aumento del coste de los servicios o suministros contratados.

En evitación de lo anterior, se recuerda la obligación de cumplir con lo previsto en los siguientes preceptos:

- Artículo 184 del TRLRHL: “1. La gestión del presupuesto de gastos se realizará en las siguientes fases cuyo contenido se establecerá reglamentariamente: a) Autorización de gasto; b)

Disposición o compromiso de gasto; c) Reconocimiento o liquidación de la obligación; d) Ordenación de pago."

- Artículo 185 del TRLRHL: "1. Dentro del importe de los créditos autorizados en los presupuestos corresponderá la autorización y disposición de los gastos al presidente o al Pleno de la entidad de acuerdo con la atribución de competencias que establezca la normativa vigente. 2. Corresponderá al presidente de la corporación el reconocimiento y liquidación de las obligaciones derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos."
- Artículo 173 del TRLRHL: "5. No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar."
- Base 15 de las de Ejecución del Presupuesto: *Todo gasto a ejecutar por el Ayuntamiento o por los Organismos Autónomos de él dependientes, requerirá de previa propuesta de gasto del Alcalde – Presidente, Presidente del Organismo Autónomo o Concejal responsable del Área gestora. Dicha propuesta de gasto deberá ser remitida a Intervención con carácter previo a cualquier otra actuación. Recibida la Propuesta de gasto en Intervención, se verificará la suficiencia de saldo al nivel en que esté establecida la vinculación jurídica del crédito, procediéndose a efectuar la retención de crédito correspondiente."*

VII. Elevación del informe al Pleno y remisión a los órganos competentes.

Sin perjuicio de su presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, el presente informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y al órgano que, con arreglo al Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, tenga atribuida la tutela financiera de las Entidades Locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.

Asimismo el Pleno, en el plazo de 15 días contados desde el día de la reunión en la que tenga conocimiento de dicha información, publicará un informe agregado de la relación de facturas y documentos que se le hayan presentado agrupándolos según su estado de tramitación.

Todo lo cual se informa a los efectos oportunos, en cumplimiento de la legislación vigente"

El Pleno queda **enterado** de la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda de 23 de noviembre de 2016.

24. RENTAS Y EXACCIONES- PROPUESTA MODIFICACIÓN ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR UTILIZACIÓN PRIVATIVA O POR EL APROVECHAMIENTO ESPECIAL DE BIENES O INSTALACIONES DEL DOMINIO PÚBLICO LOCAL. Expediente: 000046/2016-05

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Visto el expediente n.º 000046/2016-05, relativo a la modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por la utilización privativa o aprovechamiento especial de bienes o instalaciones del dominio público local.

Visto el acuerdo del Pleno de fecha 05/09/2016, relativo a la modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa, que incorpora el expediente de referencia.

Considerando que de conformidad con los apartados uno a cuatro del acuerdo de referencia se aprueba, provisionalmente, la modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa.

Considerando que de conformidad con el apartado quinto del acuerdo de referencia se somete a información pública en el tablón de edictos del Ayuntamiento, por un plazo de treinta días, previo anuncio de exposición pública en el diario Levante y en el BOP de Valencia n.º 175 de fecha 09/09/2016, el acuerdo para que los interesados presenten reclamaciones y sugerencias.

Vista la única alegación, con n.º y fecha de entrada en el registro del Ayuntamiento 2016017347 y 21/10/10/2016, presentada por Estefanía Ballesteros Martínez, con nif 48598358W, concejala delegada de cultura, con el fin de modificar la modificación del articulado de la ordenanza fiscal de la tasa aprobada de forma provisional, por considerar que se omite la regulación de aspectos de interés.

Considerando que la alegación de referencia omite la fianza a depositar por la instalación Teatro El Progés, por importe de 100,00 euros.

Por todo ello, se propone al Pleno, previo dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, la adopción del siguiente **ACUERDO**.

Primero.- Estimar la alegación, con n.º y fecha de entrada en el registro del Ayuntamiento 2016017347 y 21/10/10/2016, presentada por Estefanía Ballesteros Martínez, con nif 48598358W, concejala delegada de cultura.

Segundo.- Aprobar, definitivamente, la modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por la utilización privativa o aprovechamiento especial de bienes o instalaciones del dominio público local, que entrará en vigor el día siguiente a la publicación en el BOP de Valencia del presente acuerdo, con arreglo a los apartados siguientes.

Tercero.- Añadir las letras i), j) y h) al artículo 2 Hecho Imponible de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por utilización privativa o por el aprovechamiento especial de bienes o instalaciones del dominio público local de acuerdo con el detalle siguiente.

- i) Instalaciones del Centro Cultural Tivoli, Casa de Cultura, Hotel de Entidades y La Pinada.
- j) Visitas guiadas al Monumento Histórico Artístico "Les Sitges" de Burjassot.
- h) Explotación de barras instaladas en las instalaciones recogidas en el apartado i).

Cuarto.- Añadir un numero 9) al artículo 4 Cuota Tributaria de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por utilización privativa o por el aprovechamiento especial de bienes o instalaciones de dominio público local, de acuerdo con el detalle siguiente.

9) Utilización de las Instalaciones del Centro Cultural Tivoli, Casa de Cultura, Hotel de Entidades y La Pinada.

INSTALACIÓN	PRECIO HORA	AFORO
SALÓN DE ACTOS CASA DE CULTURA	242,00 €	180,00 €
SALA DE AUDIOVISUALES CASA DE CULTURA	104,00 €	75,00 €
PINADA CASA DE CULTURA	186,00 €	250,00 €
AUDITORIO NO FESTIVO	430,00 €	3.500,00 €
AUDITORIO NO FESTIVO/SILLAS	459,00 €	1.200,00 €
AUDITORIO FESTIVO	490,00 €	3.500,00 €
AUDITORIO FESTIVO/SILLAS	515,00 €	1.200,00 €
SALÓN DE ACTOS CENTRO CULTURAL TÍVOLI	322,00 €	554,00 €
SALA POLIVALENTE CENTRO CULTURAL TÍVOLI	224,00 €	400,00 €
SALA CATERING CENTRO CULTURAL TÍVOLI	109,00 €	8,00 €
SALA PLANTA BAJA HOTEL DE ENTIDADES*1	60,00 €	50,00 €
SALA EXPOSICIONES MONUMENTO HISTÓRICO-ARTÍSTICO LOS SILOS*2	75,00 €	100,00 €

INSTALACIÓN	PRECIO/MES	AFORO
LOCALES DE ENSAYO HOTEL DE ENTIDADES*1	90,00 €	5
SALA PLANTA BAJA HOTEL DE ENTIDADES*1	90,00 €	50
CESIONES ESPECIALES SALA DE EXPOSICIONES MONUMENTO LOS SILOS*2	90,00 €	100

*1 La utilización de las instalaciones del Hotel de Entidades está supeditada al conocimiento y aceptación del Reglamento de uso de la instalación por la entidad organizadora.

*2 La utilización de las instalaciones del Monumento Histórico-Artístico Los Silos está supeditada al conocimiento y aceptación del Reglamento de uso del Monumento por la entidad organizadora.

La carta de pago por el uso de una instalación municipal se calculará a partir de la solicitud de la entidad donde se especificarán las características concretas requeridas para la actividad: equipamiento de iluminación y sonido, técnicos de sala, personal de organización y producción, etc.

Se establece un coste suplementario por cualquiera de los servicios o materiales que se requieran con carácter puntual por el solicitante en cualquiera de las instalaciones:

SERVICIOS EXTRAORDINARIOS	PRECIO
Tarimas	93 €
Graderío completo	650 €
Taquilla (recinto y 1 persona) <i>*las tasas que establezca el canal de venta irán por cuenta de la entidad organizadora</i>	47 €
Utilización piano	124 €
Ordenador y proyector	130 €

Quinto.- Añadir un numero 10) al artículo 4. Cuota Tributaria de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por utilización privativa o por el aprovechamiento especial de bienes o instalaciones de dominio público local, de acuerdo con el detalle siguiente.

10) Visita turística al Monumento Histórico Artístico "Les Sitges.

Por persona	1,50 €
-------------	--------

Sexto.- Añadir un numero 11) al artículo 4. Cuota Tributaria de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por utilización privativa o por el aprovechamiento especial de bienes o instalaciones de dominio público local, de acuerdo con el detalle siguiente.

11) Explotación de barras instaladas Instalaciones del Centro Cultural Tivoli, Casa de Cultura, Hotel de Entidades y La Pinada.

Se establece una tasa de 900,00 € por la explotación de barras de los distintos eventos que se realicen en las instalaciones escénicas.

Séptimo.- Añadir una letra g) al artículo 7 Normas de gestión de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por utilización privativa o por el aprovechamiento especial de bienes o instalaciones de dominio público local, de acuerdo con el detalle siguiente.

G) Utilización privativa de las Instalaciones del Centro Cultural Tivoli, Casa de Cultura, Hotel de Entidades, La Pinada, Teatro El Progrés y equipamiento técnico.

FIANZAS A DEPOSITAR.

INSTALACIÓN	FIANZA
SALÓN DE ACTOS CASA DE CULTURA	115,00 €
SALA DE AUDIOVISUALES CASA DE CULTURA	53,00 €
PINADA CASA DE CULTURA	115,00 €
AUDITORIO	563,00 €
SALÓN DE ACTOS CENTRO CULTURAL TÍVOLI	410,00 €
SALA POLIVALENTE CENTRO CULTURAL TÍVOLI	115,00 €
SALA CATERING CENTRO CULTURAL TÍVOLI	223,00 €
LOCALES DE ENSAYO HOTEL DE ENTIDADES	582,00 €
SALA PLANTA BAJA HOTEL DE ENTIDADES	582,00 €
SALA EXPOSICIONES MONUMENTO HISTÓRICO-ARTISITICO LOS SILOS	245,00 €
TEATRO EL PROGRÉS	100,00 €
UTILIZACIÓN PRIVATIVA DE MATERIAL TÉCNICO	140,00 €

A los que se autorice la utilización privativa de dichos locales vendrán obligados a depositar una fianza. Se procederá a la devolución de oficio de dicha fianza siempre y cuando no se hubieran observado deterioro alguno en los locales cedidos debido a la actividad desarrollada en los mismos. Los autorizados para la utilización de las instalaciones serán responsables del mal uso o desperfectos que se produzcan en las mismas como consecuencia de su uso, debiendo reponer de su cuenta y cargo los daños causados.

En el caso de que existan varias solicitudes de cesión de instalaciones por parte de una misma entidad en un mismo año, se contempla la posibilidad de establecer una cuantía anual en concepto de fianza que dé cobertura a toda la actividad, que de manera periódica se solicite en las instalaciones del Ayuntamiento. Si existiera algún desperfecto por el uso de dicha cesión, la entidad se compromete a abonar la diferencia en caso de que la fianza anual establecida fuera inferior.

Sobre personal en la Sala.

La contratación de las instalaciones supone en su utilización la presencia del personal del Instituto designado por la Dirección del mismo con el fin de que pueda desarrollarse la actividad con normalidad y garantizado el uso correcto de las instalaciones.

El resto de personal técnico o auxiliar necesario para el acto contratado, correrá a cargo de la entidad solicitante. Estos técnicos contratados, deberán ponerse en contacto con el personal del Instituto, quienes coordinarán y supervisarán el buen uso de los equipamientos y las instalaciones.

Bonificaciones.

Con carácter general se podrá aplicar una bonificación del 100% de la tasa cuando la entidad solicitante acredite una actividad sin ánimo de lucro o de carácter benéfico y el destino del uso o aprovechamiento tenga un carácter cultural, cívico, social deportivo y/o educativo. Quedan excluidas de esta reducción las actividades que incluyan cobro de entradas y recaudación de fondos, en cuyo caso, la aplicación de la tasa ordinaria se podrá imputar a la recaudación del acto.

Octavo.- Publicar el presente acuerdo en el BOP de Valencia, comprensivo de la aprobación definitiva de la modificación de la ordenanza fiscal de la tasa.

Noveno.- Facultar al Alcalde a cuantas acciones sean necesarias para la efectividad del presente acuerdo.

Décimo.- Dar cuenta del presente acuerdo a los departamentos municipales afectados a los efectos oportunos”

Sin intervenciones, el Pleno por diecinueve votos a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 EUPV y 1 Totes) y dos abstenciones (2 C's) **ACUERDA** aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda de 23 de noviembre de 2016.

25. RENTAS Y EXACCIONES- SOLICITUD BONIFICACION ICIO OBRA ADECUACIÓN COCINA DEL CEIP. MIGUEL BORDONAU. Expediente: 000058/2016-05

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

” Vista la solicitud presentada por Dña. Inmaculada Garcia Hurtado, en representación del CEIP. MIGUEL BORDONAU NIF: Q9655445F solicitando se declare la obra de adecuación de la cocina del centro de especial interés y uso municipal y en consecuencia se conceda la bonificación por importe del 95% en la cuota del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y obras.

Visto el informe emitido por la Intervención Municipal nº 430/2016 de fecha 17 de noviembre de 2016 por el que se dictamina que no resulta acreditado el especial interés o utilidad municipal de la obra de adecuación de la cocina del CEIP MIGUEL BORDONAU, *si bien cualquier obra realizada por un organismo público, por*

su propia naturaleza, implica siempre cierta utilidad pública, no se trata por tanto de un interés general o una utilidad pública común sino de un singular y específico interés o utilidad municipal, algo que se aparta de lo común o que ocurre rara vez, pues de lo contrario cualquier obra pública que represente una mejora de los servicios públicos a los ciudadanos, por su propia naturaleza, gozaría de esa bonificación, lo que no sucede así ni se establece así por el legislador.

Considerando lo dispuesto en el apartado segundo del artículo 103 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales en su letra a), establece que las ordenanzas fiscales podrán regular, sobre la cuota del impuesto, una bonificación de hasta el 95 % a favor de las construcciones, instalaciones u obras que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración. Corresponderá dicha declaración al Pleno de la Corporación y se acordará, previa solicitud del sujeto pasivo, por voto favorable de la mayoría simple de sus miembros.

Considerando lo dispuesto en la Ordenanza fiscal reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, aprobada por este Ayuntamiento en fecha 8 de noviembre de 2004 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia número 310, de fecha 30 de diciembre de 2004, se recoge una bonificación de 95 % para las construcciones, instalaciones u obras en las que concurren circunstancias de especial interés o utilidad municipal, circunstancias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración.

ARTICULO 8. BONIFICACIONES

1. De conformidad con lo previsto en el apartado 2 del artículo 105 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el TRLHL se establecen las siguientes bonificaciones:

1. Se establece una bonificación del 95%, previa solicitud del sujeto pasivo, por concurrir circunstancias de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración; corresponderá al Pleno su aprobación por mayoría simple.

Considerando que el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras es un tributo indirecto cuyo hecho imponible está constituido por la realización, dentro del término municipal, de cualquier construcción, instalación u obra para que la que se exija obtención de la correspondiente licencia de obras o urbanística, se haya obtenido o no dicha licencia, siempre que su expedición corresponda al Ayuntamiento de la imposición.

Considerando que son sujetos pasivos de este impuesto, a título de contribuyentes, las personas físicas, personas jurídicas o entidades del artículo 35.4 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que sean dueños de la construcción, instalación u obra, sean o no propietarios del inmueble sobre el que se realice aquélla.

Por todo ello, se eleva al Pleno la siguiente propuesta de **ACUERDO**:

Primero.- Denegar la bonificación por importe del 95% en la cuota del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y obras, solicitada por el CEIP. MIGUEL BORDONAU NIF: Q9655445F, para la obra de adecuación de la cocina, puesto que no resulta acreditado el especial interés o utilidad municipal de la obra a realizar.

Segundo.- Notificar al CEIP. MIGUEL BORDONAU el presente acuerdo”

Sin intervenciones, el Pleno por veinte votos a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's y 2 EUPV), y un voto en contra (1 Totes) por lo que **ACUERDA**, aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda de 23 de noviembre de 2016.

26. RENTAS Y EXACCIONES- SOLICITUD BONIFICACIÓN ICIO OBRA AMPLIACIÓN PLANTA BAJA BIBLIOTECA. Expediente: 000059/2016-05

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Vista la solicitud presentada por D. Javier Segrera Rovira, en nombre y representación de la entidad mercantil DISEÑO Y OBJETIVOS DE LA CONSTRUCCIÓN SL, NIF: B96266507 solicitando se declare la obra de ampliación de la planta baja de la biblioteca de ciencias en el Campus Universitario de Burjassot de especial interés y uso municipal y en consecuencia se conceda la bonificación por importe del 95% en la cuota del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y obras.

Visto el informe emitido por la Intervención Municipal nº 431/2016 de fecha 17 de noviembre de 2016 en el que se hace constar que no resulta acreditado el especial interés o utilidad municipal de la obra de ampliación en planta baja de la biblioteca de ciencias en el Campus Universitario de Burjassot, *si bien cualquier obra realizada por un organismo público, por su propia naturaleza, implica siempre cierta utilidad pública, no se trata por tanto de un interés general o una utilidad pública común sino de un singular y específico interés o utilidad municipal, algo que se aparta de lo común o que ocurre rara vez, pues de lo contrario cualquier obra pública que represente una mejora de los servicios públicos a los ciudadanos, por su propia naturaleza, gozaría de esa bonificación, lo que no sucede así ni se establece así por el legislador.*

Visto que la entidad mercantil DISEÑO Y OBJETIVOS DE LA CONSTRUCCIÓN SL, NIF: B96266507 resulta adjudicataria de la obra siendo en consecuencia sustituto del contribuyente, en este caso la Universidad de Valencia, y por tanto legitimado para solicitar la bonificación.

Considerando lo dispuesto en el apartado segundo del artículo 103 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales en su letra a), establece que las ordenanzas fiscales podrán regular, sobre la cuota del impuesto, una bonificación de hasta el 95 % a favor de las construcciones, instalaciones u obras que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración. Corresponderá dicha declaración al Pleno de la Corporación y se acordará, previa solicitud del sujeto pasivo, por voto favorable de la mayoría simple de sus miembros.

Considerando lo dispuesto en la Ordenanza fiscal reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, aprobada por este Ayuntamiento en fecha 8 de noviembre de 2004 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia número 310, de fecha 30 de diciembre de 2004, se recoge una bonificación de 95 % para las construcciones, instalaciones u obras en las que concurren circunstancias de especial interés o utilidad municipal, circunstancias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración.

ARTICULO 8. BONIFICACIONES

1. De conformidad con lo previsto en el apartado 2 del artículo 105 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el TRLHL se establecen las siguientes bonificaciones:

1. Se establece una bonificación del 95%, previa solicitud del sujeto pasivo, por concurrir circunstancias de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración; corresponderá al Pleno su aprobación por mayoría simple.

Considerando que el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras es un tributo indirecto cuyo hecho imponible está constituido por la realización, dentro del término municipal, de cualquier construcción, instalación u obra para que la que se exija obtención de la correspondiente licencia de obras o urbanística, se haya obtenido o no dicha licencia, siempre que su expedición corresponda al Ayuntamiento de la imposición.

Considerando que son sujetos pasivos de este impuesto, a título de contribuyentes, las personas físicas, personas jurídicas o entidades del artículo 35.4 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que sean dueños de la construcción, instalación u obra, sean o no propietarios del inmueble sobre el que se realice aquélla.

Asimismo tendrá la consideración de dueño de la construcción, instalación u obra quien soporte los gastos o el coste que comporte su realización. En el supuesto de que la construcción, instalación u obra no sea realizada por el sujeto pasivo contribuyente tendrán la condición de sujetos pasivos sustitutos del contribuyente quienes soliciten las correspondientes licencias o realicen las construcciones, instalaciones u obras.

Vista la sentencia del Tribunal Supremo, sala de lo Contencioso de fecha 5 de mayo de 2009 (STS 2844/2009) que considera que "... en el ICIO el contribuyente es el propietario del inmueble o el dueño de la obra y el sustituto es el solicitante de la licencia o el constructor de la obra teniendo la consideración ambos de sujetos pasivos....Esta bonificación esta prevista, si así lo establecen las Ordenanzas Fiscales, a favor de las construcciones, instalaciones u obras que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal, todo ello con independencia de quien realice la actividad, por lo que la ejecución de la obra a través de un contratista no puede modificar el alcance del beneficio".

Por todo lo expuesto, propongo al PLENO, previo dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda y Especial de Cuentas la siguiente propuesta de **ACUERDO**:

Primero.- Denegar la bonificación por importe del 95% en la cuota del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y obras, solicitada por la entidad mercantil DISEÑO Y OBJETIVOS DE LA CONSTRUCCIÓN SL, NIF: B96266507, para la obra de ampliación de la planta baja de la biblioteca de ciencias en el Campus Universitario de Burjassot, puesto que no resulta acreditado el especial interés o utilidad municipal de la obra a realizar.

Segundo.- Notificar al adjudicatario de la obra DISEÑO Y OBJETIVOS DE LA CONSTRUCCIÓN SL, NIF: B96266507 y a la Universidad de Valencia el presente acuerdo"

Sin intervenciones, el Pleno por veintiún votos a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV y 1 Totes), por lo que por unanimidad **ACUERDA**, aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda de 23 de noviembre de 2016.

SEGURIDAD Y ACCIÓN CIUDADANA

27. GOBERNACION- MOCIÓN QUE PRESENTA EL GRUPO MUNICIPAL PARTIDO POPULAR EN APOYO DE LA GUARDIA CIVIL. Expediente: 000008/2016-09

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Sonia Casaus Lara, portavoz del grupo municipal del Partido Popular, al amparo del artículo 97 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales; presenta para su debate, y en su caso, aprobación por el Pleno de la Corporación de la siguiente:

MOCIÓN EN APOYO DE LA GUARDIA CIVIL

El pasado 10 de octubre celebramos con orgullo, en toda España, el día de la Guardia Civil; este es un Cuerpo de Seguridad Pública y ámbito nacional que forma parte de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.

Depende del Ministerio del Interior en cuanto a servicios, retribuciones, destinos y medios, y del Ministerio de Defensa en cuanto a ascensos y misiones de carácter militar.

Además, atiende las necesidades del Ministerio de Hacienda relativas a Resguardo Fiscal del Estado, y vela por el cumplimiento de las normas y reglamentos relacionados con los diferentes órganos de la Administración Central, la Autonómica y la Local.

Es relevante señalar la relación con el Ministerio de Justicia (Jueces, Tribunales y Ministerio Fiscal) en la labor de policía judicial, con el Ministerio de Medio Ambiente y Medio Rural y Marino en las funciones propias de protección de la naturaleza, así como la relación entre la Agrupación de Tráfico de la Guardia Civil y el organismo autónomo Dirección General de Tráfico.

La misión principal de la Guardia Civil es garantizar la protección de los ciudadanos frente a los actos delictivos que puedan amenazarlos, asegurar el cumplimiento de las leyes llevando ante la justicia a todo el que las incumpla, defender el libre ejercicio de los derechos y las libertades y preservar la seguridad ciudadana.

Asimismo, es misión de la Benemérita la atención y auxilio a los ciudadanos mediante la colaboración con los servicios de Protección Civil, la vigilancia del tráfico, protección de la naturaleza, rescate y ayuda en montaña y mar territorial y, en resumen, cualquier actuación que lleve al socorro, ayuda y protección del ciudadano.

Desplegados en todo el territorio nacional, con más de 2000 instalaciones y un número de efectivos que supera los 80.000; es este potencial humano, las mujeres y hombres que componen el Instituto Armado, el que hace posible el cumplimiento de la tarea encomendada.

Hace unos días asistimos a una agresión totalmente injustificada a dos miembros de esta institución en Alsasua (Navarra), una agresión por parte de los partidarios de los terroristas de una manera cobarde y propia de bandas criminales organizadas.

Cabe recordar que uno de los guardias civiles agredidos participó en el rescate y atención a los miembros de varias familias de presos de la banda terrorista ETA atrapados en la nieve debido a un fuerte temporal de frío y nieve ocurrido tiempo atrás.

Este hecho nos da una idea de la sinrazón que impera en la mente de aquellos que piensan que estamos viviendo en una guerra y que la guardia civil, lejos de ser un cuerpo de seguridad del estado que únicamente vela por la seguridad en todo el territorio español, es un enemigo a batir.

Más paradójico resulta aún ver como desde partidos políticos implantados a nivel nacional no se reaccione con contundencia ante estas agresiones y únicamente sean capaces, en voz baja, de emitir un simple comunicado "lamentando la violencia" sin poner nombre y apellidos a los responsables de esta acción tan cobarde.

Desde el grupo popular consideramos que la guardia civil es un pilar esencial para el buen funcionamiento de nuestro estado de derecho que cumple con su cometido de una forma eficaz y con una profesionalidad fuera de toda duda.

Por todo cuanto antecede, solicito al Pleno la adopción del siguiente **ACUERDO**:

Primero.- Manifestar nuestro más absoluto rechazo y condena por la brutal agresión sufrida por dos miembros de la Guardia Civil y sus parejas.

Segundo.- Mostrar nuestro apoyo y solidaridad a la Guardia Civil ante estos injustificados casos de violencia.

Tercero.- Remitir esta moción a la Dirección General de la Guardia Civil"

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus procede a explicar el contenido de la moción.

Por el grupo Totes, D. Adrian Juste manifiesta que se había presentado una enmienda para esta moción y que se pueden presentar "in voce".

El Alcalde responde que se ha presentado fuera del plazo de convocatoria y por lo tanto no se admite con el consentimiento además de COMPROMIS.

Por el grupo EUPV, D. José Alberto López manifiesta que esta moción lo único que busca es el titular de prensa que mañana tendrá y a riesgo de que se malinterpreten las palabras de EU quiere que quede claro que condenan la agresión a los dos guardias civiles en Navarra. Que en primer lugar el pueblo les ha elegido para solucionar los problemas del municipio, sin embargo y vaya por delante que en EU son hombres y mujeres de paz, internacionalistas y así lo han demostrado durante décadas, siempre al lado del que sufre, oponiéndose, no EU pero sí el Partido Comunista, al golpe de estado franquista, a la represión de la dictadura de los años que nos dieron de propina, a los intentos de golpe de estado en Latinoamérica, a las guerras de Afganistán e Irak, a las intervenciones en Libia, Ucrania, Siria, donde los rebeldes por la paz, que algunos partidos aquí presentes defendían, casualmente ahora han resultado ser los terroristas del estado islámico. Pero la violencia se puede hacer de muchas formas, ¿no es violencia permitir la existencia de las empresas de trabajo temporal? ¿el despido libre? ¿las reformas laborales?, ¿no es violencia que haya 6.000.000 de parados mientras aumentan los beneficios de los ricos?, ¿no es violencia robar las riquezas de un país a base de comisiones y privatizaciones?, ¿no es violencia querer decidir sobre el cuerpo de una mujer?, ¿no es violencia dejar a una familia sin hogar?, no es violencia que una señora muera quemada por no poder pagar la luz?. Su grupo condena cualquier tipo de violencia, sin ninguna excepción, por eso no entienden en que beneficia la paz una moción que se atreve a juzgar a personas con expresiones tan fuertes como insinuar que son partidarias de ETA o que forman parte de una organización criminal, porque ¿quién se beneficia resucitando el fantasma de ETA?, ¿la paz?, por supuesto que no, y para demostrar que ésta es una moción populista que lo único que busca es el titular que diga que EU está a favor de los terroristas, que repite que es mentira, quiere recordarle que hace unos meses un policía local de Burjassot sufrió una agresión y tuvo que estar de baja, y el PP no presentó mociones por toda España para que se condenara esta agresión diciendo que el agresor fuera un terrorista, ¿que si hay en Burjassot una agresión no es terrorismo y si pasa en Navarra se insinúa que sí lo es?. Que no se juegue con estas cosas porque hay gente que ha sufrido mucho.

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus manifiesta al portavoz de EU que no se altere, que se tranquilice porque no es del ánimo de su grupo que esta moción altere a nadie, pero lo que ocurre es que "cree el ladrón que todos son de su condición", y en cuanto al titular de prensa, pues no lo sabe, pero cuando uno lo piensa por algo será. Que aquí no hay jueces pero esto está en tribunal, no busque la excusa de la alteración ni el recordar temas pasados para votar en contra de esta moción ni busque debate porque es una moción aséptica, tranquila y ha sido lo más escueta posible para no herir a nadie. Que por cierto, el PP cree que ha sido el único partido que mandó un escrito a la Alcaldía y al Intendente Principal de la Policía Local interesándose por lo sucedido con el Policía Local herido, dando ánimo a los policías y solicitando que se les diera un reconocimiento por su actuación, defender a una mujer que estaba siendo maltratada.

Por el grupo EUPV, D. José Alberto López manifiesta que quiere responder a la portavoz del PP, por alusiones.

El Alcalde pregunta a la portavoz del PP que la única alusión que ha podido interpretar y que quiere que se le aclare es si cuando ha dicho lo de "ladrón", se refería al portavoz de EU, en cuyo caso obviamente le daría la palabra.

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus manifiesta que cuando ha dicho que "cree el ladrón que todos son de su condición", evidentemente es un refrán que ha utilizado de ejemplo, ha aludido a ese refrán y no a la persona, para darle a entender que si esto lo hacen por un motivo en concreto que asuma lo que dice el refrán.

El Alcalde pregunta a la portavoz del PP, ¿pero hacia referencia a él como ladrón? Que no quiere que haya ningún debate porque por alusiones no da nunca la palabra, esta sería la primera vez que lo hiciera, porque en este caso encuentra grave que se haya utilizado la palabra "ladrón" y por eso se ha parado en este punto para que lo especifique y poder dar la palabra al portavoz de EU, ¿se refería la portavoz del PP al portavoz de EU?

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus manifiesta al portavoz de EU que sí y si cree que lo ha llamado ladrón..

El Alcalde manifiesta que no hay más que hablar y le da la palabra al portavoz de EU

Por el grupo EUPV, D. José Alberto López da las gracias al Alcalde y manifiesta que en agradecimiento evitará hacer chistes sobre la palabra ladrón y el PP. No lo cree, está convencido de que esta moción la hacen para la prensa, pues no solo se ha presentado en Burjassot sino que se ha presentado en toda España y siempre que se ha votado en contra o ha habido abstenciones al día siguiente estaba en titular de prensa, e incluso ya habían publicado que EU se había abstenido en las comisiones.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por seis votos a favor (4 PP y 2 C's), dos votos en contra (2 EUPV) y trece abstenciones ((8 PSOE, 4 Compromís y 1 Totes) **ACUERDA** aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Seguridad y Acción Ciudadana de 23 de noviembre de 2016.

28. GOBERNACION- APROBACIÓN DE LA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA SOBRE BIENESTAR, SANIDAD Y PROTECCIÓN ANIMAL. Expediente: 000011/2016-09

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Visto que en fecha 18 de mayo de 2005, el Pleno municipal aprobó inicialmente la Ordenanza Municipal sobre Tenencia de Animales, cuya aprobación definitiva fue publicada en el BOP número 213, de 8 de septiembre de 2005.

Considerando la existencia de algunas carencias y modificaciones en la citada Ordenanza, es por ello que se ha elaborado una nueva Ordenanza que se ajuste debidamente a las necesidades existentes.

Visto el informe emitido al respecto por la Inspectora 013 de Policía Local, en fecha 18 de octubre de 2016, donde justifica la necesidad de adaptación de la Ordenanza.

Y vista la propuesta de la Concejala de Bienestar Animal de fecha 22 de noviembre de 2016.

Por todo lo que antecede, se propone que el Pleno adopte el siguiente **ACUERDO**:

Primero.- Aprobar inicialmente la Ordenanza Municipal sobre Bienestar, Sanidad y Protección Animal, cuyo texto literalmente se transcribe a continuación:

"ORDENANZA MUNICIPAL DE BURJASSOT

SOBRE BIENESTAR, SANIDAD Y PROTECCIÓN ANIMAL

Capítulo I: Disposiciones generales. Arts 1 a 4

Capítulo II: De los animales en general. Arts 5 a 16

Capítulo III: De los animales de convivencia humana. Art. 17 a 22

Capítulo IV: De los animales sin dueño conocido. Arts 23 a 28

Capítulo V: De la experimentación con animales. Art. 29

Capítulo VI: Protección de los animales. Arts. 30 y 31

Capítulo VII: Convivencia de los animales y los ciudadanos. Arts. 32 y 33

Capítulo VIII: De los animales calificados como potencialmente peligrosos. Arts 34 a 40

Capítulo IX: Infracciones y sanciones. Arts. 41 a 45

Disposiciones Finales. Disposición Derogatoria.

PREÁMBULO.

La declaración universal de los derechos de los animales, proclamada el 15 de octubre de 1978, aprobada por la organización de las naciones unidas para la educación, la ciencia y la cultura (UNESCO), y posteriormente por la organización de las naciones unidas (ONU), asienta de manera ostensible el reconocimiento de todo animal como poseedor de derechos, estableciendo en su artículo 1 que todos los animales nacen iguales ante la vida y tienen los mismos derechos a la existencia.

Asimismo, el tratado de Amsterdam de 1997 ya reconoció a los animales como "seres dotados de sensibilidad".

Hoy es el tratado de funcionamiento de la unión europea el que consagra en su artículo 13 lo siguiente: "al formular y aplicar las políticas de la unión en materia de agricultura, pesca, transporte, mercado interior, investigación y desarrollo tecnológico y espacio, la unión y los estados miembros tendrán plenamente en cuenta las exigencias en materia de bienestar de los animales como seres sensibles..."

España no puede, como estado miembro que es, dejar de contemplar en sus ordenamientos internos las directrices que emanan de la unión europea, pues todavía son pocos los textos normativos en los que se declara y aplica, que los animales deben recibir un tratamiento jurídico acorde con su condición de seres sintientes. Es decir, el derecho español no puede seguir anclado en torno a la categoría de los "animales-cosas" y al tratamiento jurídico de los mismos conforme a cosas en propiedad, y no puede en virtud de dos principios fundamentales del derecho europeo, el principio de prevalencia o primacía del derecho europeo y el principio de efecto directo de sus normas.

Partiendo, por un lado, de una visión biocéntrica y no antropocéntrica - con lo que ello implica en cuanto al cambio de paradigma cultural y de concepción del mundo, así como de nuestro modelo socioeconómico - y, por otra parte, ampliando el horizonte que exige un cambio en la relación entre los seres humanos y los animales no humanos, que no pueden ser entendidos como mero objeto, como propiedad, destinada al uso y explotación sin límites, nos encontramos con el papel imprescindible que el derecho ejerce en nuestra relación con los animales no humanos.

Es en este marco normativo y transcurridos más de treinta años desde aquella declaración, ha llegado el momento de someter a una revisión profunda el conjunto de disposiciones relativas a la protección y tenencia de los animales no humanos.

Con este propósito se plantea esta reforma que persigue que la ciudad de Burjassot se convierta en un referente en protección animal, aunando los esfuerzos para que la convivencia entre sus ciudadanos y los animales que comparten el entorno urbano se produzca con pleno respeto para ambos. En los últimos años las especies de animales que entran a formar parte del entorno familiar ya no se limitan a perros, gatos o aves, sino que ha habido un considerable aumento de otras especies exóticas y silvestres. El Ayuntamiento, conocedor de esta problemática tiene el deber de proteger a todos aquellos animales que viven en nuestro entorno, teniendo la obligación de aplicar la legislación vigente, en aras a la seguridad tanto de las personas como de los animales. Por ello, pone mayor énfasis para luchar contra la cría y venta ilegal de animales, el uso de animales para peleas, el abandono y maltrato, el control de censado, el control de heces y orines y la realización de campañas.

CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1

La presente Ordenanza tiene por objeto:

a) Fijar la normativa que regule las interrelaciones entre las personas y los animales, tanto se trate de especies de compañía como de cualquier otra aptitud, haciendo compatible la protección, la sanidad y el bienestar animal, con los posibles riesgos para la higiene ambiental, la salud y la seguridad de personas y bienes.

b) Alcanzar el máximo nivel de protección y bienestar de los animales, garantizar una tenencia responsable y la máxima reducción de las pérdidas y abandonos de animales, y fomentar la participación ciudadana en la defensa y protección de los animales.

c) Garantizar a los animales la debida protección y buen trato.

Esta Ordenanza será de aplicación a los animales que se encuentren en el término municipal de Burjassot, con independencia de que estén censados o no en él y sea cual sea el lugar de residencia de sus dueños/as.

Esta Ordenanza será de obligado cumplimiento en el término municipal de Burjassot y afectará a toda persona física o jurídica, que, en calidad de propietario/a, tenedor/a, poseedor/a, vendedor/a, cuidador/a, adiestrador/a, domador/a, encargado/a, miembro de asociaciones protectoras de animales, miembro de sociedades de colombicultura, colombofilia, ornitología y similares, o ganadero/a, se relacione con estos de forma permanente, ocasional o accidental.

Las competencias municipales en esta materia serán gestionadas por la Concejalía de Bienestar Animal.

ARTÍCULO 2

A los efectos de la presente Ordenanza se define como:

1.- *Animal de compañía* es el que se cría y reproduce con la finalidad de vivir con las personas, con fines educativos, sociales o lúdicos, sin ningún fin lucrativo.

2.- *Animal de explotación* es todo aquel que, siendo doméstico o silvestre es mantenido por las personas con fines lucrativos y/o productivos.

3.- *Animal silvestre o salvaje* es el que perteneciendo a la fauna autóctona o no, tanto terrestre como acuática o aérea, da muestras de no haber vivido junto a los seres humanos, por su comportamiento o falta de identificación.

4.- *Animal abandonado* es el que no siendo silvestre, no tiene dueño/a ni domicilio conocido, no lleva identificación de su procedencia o propietario/a ni le acompaña persona alguna que pueda demostrar su propiedad.

5.- *Animal potencialmente peligroso*: con carácter genérico, se consideran animales potencialmente peligrosos todos los que, perteneciendo a la fauna salvaje, siendo utilizados como animales domésticos, o de compañía, con independencia de su agresividad, pertenecen a especies o razas que tengan capacidad de causar la muerte o lesiones a las personas o a otros animales.

No se consideran dentro de esta definición los perros y animales pertenecientes a las Fuerzas Armadas, Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, Cuerpos de Policía de las Comunidades Autónomas, Policía Local y empresas de seguridad con autorización oficial.

También tendrán la calificación de potencialmente peligrosos, los animales domésticos o de compañía que reglamentariamente se determinen, en particular, los pertenecientes a la especie canina, incluidos dentro de una tipología racial, que por su carácter agresivo, tamaño o potencia de mandíbula tengan la capacidad de causar la muerte o lesiones a las personas o a otros animales y causar daños a las cosas.

En concreto, siguiendo las pautas fijadas en el Decreto 145/2000 del Gobierno Valenciano, se consideran animales potencialmente peligrosos los que se reflejan en el anexo II de la presente ordenanza.

6.- *Gato feral (también llamado gato callejero)*: se establece la consideración diferenciada del gato feral frente al gato doméstico, y se reconoce su idiosincrasia propia. Los gatos ferales son miembros de la especie de felino doméstico (*Felis catus*), pero no están socializados con los seres humanos. Los gatos ferales aparecen por el abandono o la huida de gatos domésticos, que se convierten en gatos asilvestrados tras vivir un tiempo por sí mismos, o son gatos descendientes de otros gatos ferales.

ARTÍCULO 3

Esta ordenanza será aplicable a todos los artrópodos, anfibios, peces, reptiles, aves équidos y otros mamíferos cuya comercialización o tenencia no esté prohibida por la normativa vigente.

Especialmente será de aplicación a las subespecies y variedades de perros («*canis familiaris*») y gatos («*felis catus*»).

ARTÍCULO 4

El/La portador/a de un animal y subsidiariamente su propietario/a, será responsable de los daños que ocasione, de acuerdo con la normativa aplicable al caso.

Los padres y madres o tutores/as son responsables del cumplimiento de cualesquiera obligaciones y/o deberes que contempla la presente disposición para el propietario/a o poseedor/a de un animal, cuando el/la poseedor/a sea su hijo/a menor y se encuentre bajo su guarda, o cuando el/la menor o incapaz poseedor/a del animal esté bajo su tutela y habite en su compañía.

En idénticas circunstancias a las descritas en el párrafo anterior, los padres y madres o tutores/as serán responsables de los daños y perjuicios que causare ese animal, aunque se escape o extravíe.

En el caso de animales potencialmente peligrosos será responsable la persona física o jurídica que, en virtud de cualquier título, tenga bajo su custodia un animal calificado como tal, y en todo caso, su propietario/a.

CAPÍTULO II. DE LOS ANIMALES EN GENERAL

ARTÍCULO 5

1. La tenencia de animales en viviendas urbanas y otros inmuebles estará condicionada a que las circunstancias higiénicas de su alojamiento sean óptimas, a la ausencia de riesgos en el aspecto sanitario y a la inexistencia de peligros y molestias evitables para los/as vecinos/as o para otras personas.

2. A tal efecto, los/as propietarios/as de animales estarán obligados a proporcionarles alimentación y asistencia sanitaria, tanto preventiva como para tratamiento de sus enfermedades. Igualmente, los alojamientos serán adecuados a sus exigencias naturales y deberán satisfacerse sus necesidades de ejercicio físico cuando la especie lo requiera.

3. El número de animales que puedan alojarse en cada domicilio o inmueble podrá limitarse por la autoridad municipal en virtud de informes técnicos razonados, atendiendo a las características de la vivienda y a la biomasa de los animales alojados.

4. Durante su traslado de un lugar a otro, deberá garantizarse que disponen de espacio suficiente, que están protegidos de las condiciones climatológicas adversas, que disponen de agua y alimentación conveniente, y son mantenidas buenas condiciones higiénico-sanitarias.

5. La permanencia de un animal encerrado en el interior de un patio o de un balcón, siempre tratándose de hogares habitados, estará condicionada a que el animal tenga una correcta protección contra el frío, la lluvia o el calor, tenga libertad de movimientos, y la estancia esté en las debidas condiciones higiénico sanitarias, siempre a juicio de las autoridades municipales.

ARTÍCULO 6

La exposición ocasional de algún animal de la fauna salvaje en locales o lugares públicos deberá ser expresamente autorizada por la Concejalía de Bienestar Animal y requerirá el cumplimiento de las debidas condiciones de seguridad, higiene y la total ausencia de molestias y peligros tanto para las personas como para el animal. Por otra parte, el/la propietario/a del animal deberá estar en posesión de la documentación específica.

ARTÍCULO 7

Los/as veterinarios/as, porteros/as, conserjes, encargados/as, presidentes/as y secretarios/as de escalera y administradores/as de fincas deberán colaborar con la Autoridad Municipal facilitando los antecedentes y datos que conozcan respecto a la existencia de animales en los lugares donde los atienden, donde viven y/o donde prestan servicio.

ARTÍCULO 8

No se permitirá la entrada y permanencia de animales en los siguientes lugares:

- 1. En los establecimientos de alimentación, salvo que lo autoricen sus propietarios/as, y de acuerdo a lo determinado en el art. 11 y 19 de esta Ordenanza.*
- 2. En edificios municipales salvo el destinado a la policía local.*
- 3. En piscinas públicas ocupadas por sus usuarios/as.*
- 4. En lugares destinados a juegos de niños/as.*

Si se permite la entrada de animales en aquellos establecimientos privados que así lo decidan de acuerdo al art. 11 y 19 de esta Ordenanza. Los/as titulares de estos establecimientos deberán colocar en lugar visible la señal indicativa de tal permiso.

En parques y espacios públicos, se permite la entrada, el paso y el recorrido tan sólo por los lugares de acceso y salida, pero no la estancia y el paso por otras zonas.

Los perros lazarillos, perros de asistencia y los perros de las fuerzas y cuerpos de seguridad tiene permitido su acceso a cualquier lugar público en cualquier circunstancia.

ARTÍCULO 9

1. Podrán trasladarse animales en los medios de transporte públicos, incluso en los lugares destinados a los pasajeros siempre que vayan de acuerdo a lo dispuesto en el art. 11.

2. La admisión de animales de pequeño tamaño en los taxis quedará al arbitrio de su titular y siempre condicionada a que sean sostenidos por sus dueños/as en cumplimiento de la normativa de seguridad vial.

3. El transporte de animales en vehículos particulares se efectuará de forma que no pueda ser perturbada la acción del/la conductor/a ni se comprometa la seguridad del tráfico en cumplimiento de la normativa de seguridad vial.

El /la dueño/a se hará cargo de las suciedades y desperfectos que pueda ocasionar su animal.

ARTÍCULO 10

1. Los/as propietarios/as de alojamiento de concurrencia pública tanto permanentes como de temporada podrán a su criterio impedir o condicionar la entrada y permanencia de animales.

2. La admisión de animales quedará en todo caso condicionada a la presentación de la documentación de los mismos debidamente actualizada.

El /la dueño/a se hará cargo de las suciedades y desperfectos que pueda ocasionar su animal.

ARTÍCULO 11

En aquellos establecimientos y lugares donde no esté expresamente prohibida la entrada y permanencia de animales se exigirá que vayan debidamente sujetos a una distancia no superior a 50 centímetros, y en el caso de los perros peligrosos o agresivos, además, provistos de bozal.

El /la dueño/a se hará cargo de las suciedades y desperfectos que pueda ocasionar su animal.

ARTÍCULO 12

Las entidades protectoras de animales que tengan instalaciones autorizadas en el término municipal de Burjassot estarán obligadas a que los locales posean permanentes condiciones higiénico-sanitarias y de seguridad adecuadas para el mantenimiento de sus actividades; y declaración de núcleo zoológico correspondiente a su actividad.

ARTÍCULO 13

Los establecimientos de tratamiento, cuidados o alojamiento de animales dispondrán obligatoriamente de salas de espera, siendo responsables sus titulares y los/as dueños/as de los animales de la limpieza de todas las suciedades originadas dentro o fuera del local (en la zona delimitada por su propio local) por los animales que accedan a dichos establecimientos.

ARTÍCULO 14

La instalación de criaderos de animales, cuadras, palomares, etc., quedará condicionada a la obtención de la preceptiva licencia de actividad municipal, contando con la declaración de núcleo zoológico, así como con las otras normas citadas en el Art. 13 de la Ley 4/1994 de Generalitat Valenciana, para el desarrollo de tal actividad.

ARTÍCULO 15

1. Los/as propietarios/as o poseedores/as de animales causantes de lesiones a personas están obligados/as a facilitar los datos correspondientes del animal agresor tanto a la persona agredida o a sus representantes

legales como a las autoridades competentes que lo soliciten, así como los datos de la póliza de seguro que incluya tal cobertura.

2. En tales casos, deberá presentarse al animal con la máxima urgencia a través de un veterinario/a habilitado/a legalmente, para reconocimiento veterinario previo al periodo reglamentario de observación, pudiendo en otro caso ser retirado el animal por los servicios municipales para cumplir dicho periodo en las dependencias autorizadas por el Ayuntamiento a tal fin, viniendo obligado/a el/la dueño/a al pago tanto de la sanción, como las tasas y gastos que correspondan.

ARTÍCULO 16

Cuando se observen en los animales enfermedades presumiblemente infecto-contagiosas o parasitarias, sus propietarios/as deberán someterlos a control veterinario para que reciban oportuno tratamiento sin perjuicio de cumplir las medidas de policía sanitaria establecidas o que en cada caso dicten las autoridades competentes y la Alcaldía.

CAPÍTULO III. DE LOS ANIMALES DE CONVIVENCIA HUMANA

ARTÍCULO 17

1.- Los/as poseedores/as de perros estarán obligados/as a informar del número asignado en el registro censal municipal, certificar que posee identificación electrónica, genotipado canino (en su caso), certificado de vacunación, los datos de la póliza de seguro, y cualquier otro dato del animal cuando les sea requerido por los servicios municipales.

Los/as poseedores/as de gatos o cualquier otro animal de convivencia humana diferente al perro, estarán obligados/as a informar del número asignado en el registro censal municipal, certificado de vacunación y cualquier otro dato del animal cuando les sea requerido por los servicios municipales.

ARTÍCULO 18

1.- Los/as poseedores/as de perros, que lo sean por cualquier título, deberán identificarlos y distinguirlos por el procedimiento legalmente establecido, estando obligados/as a declararlos a la Concejalía de Bienestar Animal, e inscritos en el censo de perros de compañía, o al de potencialmente peligrosos, según proceda mediante la cumplimentación del formulario que se les facilitará al efecto, e inscritos en el censo de genotipado canino (en su caso).

2.- Todo perro, al cumplir los tres meses de edad, debe ser obligatoriamente identificado electrónicamente, censado por genotipado canino (en su caso), así como vacunado contra la rabia.

3º.- Es obligatorio también el censado en el Ayuntamiento y la vacunación de los gatos y otros animales de compañía.

Respecto de la vacunación se cumplirá lo dispuesto en la normativa vigente que a día de hoy es la ORDEN 3/2016, de 4 de marzo de 2016, de la Consellería de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se regulan los tratamientos sanitarios obligatorios, los modelos de cartilla sanitaria para los animales de compañía y se crea la red de vigilancia epizootiológica en la Comunitat Valenciana

4º.- Las bajas por muerte y desaparición de los animales censados, así como los cambios de propiedad, deberán comunicarse al servicio municipal donde se confecciona el censo canino, en un plazo máximo de quince días.

ARTÍCULO 19

1.-La conducción de los perros por lugares públicos se hará obligatoriamente llevándolos sujetos por correa o cadena, y en el collar se fijará la medalla del genotipado canino, en su caso. Llevarán bozal cuando sea obligatorio, cuando hayan mordido a alguna persona con anterioridad y cuando la peligrosidad del animal sea razonablemente previsible o las circunstancias sanitarias así lo aconsejen.

2.-No obstante, los perros podrán dejarse sueltos en los lugares y horas que con este fin acote el Ayuntamiento. En estas zonas, los animales calificados de potencialmente peligrosos deberán llevar bozal igualmente.

ARTÍCULO 20

La presencia de animales de compañía en los ascensores de los edificios públicos no coincidirá con la utilización de los mismos por otros usuarios si éstos así lo exigieran. En cualquier caso deberán ir sujetos a distancia no superior a 50 centímetros, y los perros clasificados como potencialmente peligrosos, con bozal. Quedan exentos de lo citado en el presente artículo los perros guía, perros de asistencia y perros de las fuerzas y cuerpos de seguridad.

ARTÍCULO 21

Queda terminantemente prohibido el uso de perros u otros animales como "guardianes" de casas sin habitar, locales sin uso o solares, tanto en la ciudad como en la huerta. Los/as dueños/as de estos animales que se encuentren en estas circunstancias, ya estén atados o no dichos animales, serán sancionados por maltrato y abandono.

ARTÍCULO 22

Cuando ingrese un animal en dependencias autorizadas por el Ayuntamiento, por mandamiento de las autoridades competentes, la orden de ingreso deberá precisar el tiempo de retención a que deba ser sometido y la causa de la misma.

Serán responsables del pago de las tasas y gastos originados, el/la dueño/a de los animales y el órgano o autoridad que haya ordenado su ingreso, que deberá informar al/a la propietario/a del animal del tiempo de que dispone para solucionar el problema.

CAPITULO IV. DE LOS ANIMALES SIN DUEÑO/A CONOCIDO/A.

ARTÍCULO 23

Queda prohibido el abandono de perros y gatos, así como cualquier otra especie animal considerada como animal de compañía, siendo aplicable a artrópodos, anfibios, reptiles, aves, équidos y otros mamíferos, cuya tenencia no esté prohibida por la normativa vigente.

ARTÍCULO 24

1.- Se considerará animal abandonado o errante aquel que no tenga dueño/a conocido/a y, en consecuencia, no esté identificado o aquel que circule libremente sin la presencia de persona responsable del mismo.

2.- Los animales sin dueño/a conocido/a se agrupan por su origen en:

a) Abandonados. Son los animales que se encuentran desatendidos en un lugar público o privado, tanto por haber perdido a su dueño/a, o porque éste los dejó vagar libremente o no les presta la atención ni cuidados imprescindibles para su bienestar.

b) Semilibres. Son los que tienen dueño/a, pero que sólo vuelven a su casa a intervalos regulares a buscar comida y refugio.

c) Asilvestrados, Salvajes y ferales. Son los que carecen de domicilio, propietario/a y han sobrevivido a algún abandono, adaptándose al modo de vida salvaje, son descendientes de estos o no han tenido nunca contacto con humanos/as.

ARTÍCULO 25

El Ayuntamiento protegerá y promoverá la existencia de las colonias controladas de gatos ferales y la coordinación y apoyo a las entidades que cuidan de ellos, impidiendo que los gatos ferales o callejeros vayan a los centros de recogida de animales de compañía, salvo por necesidades sanitarias.

Queda prohibido facilitar de forma habitual a los animales sin dueño/a conocido/a alimentos percederos que puedan generar suciedad y malos olores, así como hacerlo de forma antihigiénica, provocando molestias o generando riesgo para la salud pública.

Las personas interesadas en alimentar y proporcionar otros cuidados a las colonias felinas deben inscribirse en el programa de voluntariado desarrollado por el Ayuntamiento al efecto, de acuerdo al Plan de Esterilización Felina suscrito con la SPAB.

ARTÍCULO 26

Los animales sin dueño/a conocido/a encontrados en el término municipal de Burjassot, serán recogidos por los servicios municipales correspondientes o sociedad protectora autorizada por el Ayuntamiento, e ingresados en dependencias autorizadas a tal fin, reteniéndolo hasta que sea recuperado, cedido o sacrificado en los casos en que se determine, previa audiencia a la sociedad protectora autorizada por el Ayuntamiento y con informe de la dirección facultativa veterinaria.

Dichos servicios de recogida y alojamiento actuarán en aplicación del protocolo elaborado por este Ayuntamiento en colaboración con la Policía Local y la Sociedad Protectora de Animales de Burjassot.

ARTÍCULO 27

1.- Todo animal de compañía no identificado, recogido por los servicios municipales correspondientes o sociedad protectora autorizada por el Ayuntamiento se guardará diez días en dependencias autorizadas a tal fin, pudiendo ser ampliado dicho plazo circunstancialmente por el Ayuntamiento, durante el cual podrá ser retirado por quien acredite ser su dueño/a. Transcurrido dicho plazo se les considerará abandonados y permitirá que los animales puedan ser adoptados por otras personas y, en última instancia, les será practicada la eutanasia en los casos en que se determine, previa audiencia a la sociedad protectora autorizada por el Ayuntamiento y con informe de la dirección facultativa veterinaria.

2.- De los animales identificados, transcurridos diez días de plazo, si el/la propietario/a no ha comparecido ante la autoridad municipal, serán considerados como abandonados, pudiendo darse en adopción o ser eutanasiado en los casos en que se determine, previa audiencia a la sociedad protectora autorizada por el Ayuntamiento y con informe de la dirección facultativa veterinaria; habiendo incurrido el/la propietario/a en infracción a la presente ordenanza, así como a la Ley 4/1994 de la Generalitat Valenciana sobre protección de animales de compañía.

3.- La retirada de los animales de las dependencias autorizadas a tal fin deberá realizarse en horas de servicio, previo pago de las tasas, gastos y sanciones que correspondan en cada caso, según protocolo existente a tales efectos.

ARTÍCULO 28

Cuando una persona fuera mordida por un animal sin dueño/a conocido/a, deberá comunicarlo a la Policía Local o Nacional con la mayor urgencia para facilitar su captura y la adopción de las medidas sanitarias y veterinarias oportunas.

Del animal se hará cargo la sociedad protectora autorizada por el Ayuntamiento, de acuerdo con los protocolos existentes en materia de abandono.

CAPÍTULO V. DE LA EXPERIMENTACIÓN CON ANIMALES

ARTÍCULO 29

Queda terminantemente prohibido en el término municipal de Burjassot, la experimentación con cualquier tipo de animal o especie, doméstico o no, salvo las excepciones que determine la normativa de superior rango, a la que esta Ordenanza se debe someter.

CAPÍTULO VI. PROTECCIÓN DE LOS ANIMALES

ARTÍCULO 30

1.-En la defensa y protección de los animales, el Ayuntamiento de Burjassot contará con la colaboración de las sociedades protectoras legalmente constituidas y de todas aquellas entidades preocupadas por el bienestar y la conservación de nuestras especies, en los aspectos que puedan ser de su competencia, especialmente con la entidad que en estos momentos tiene convenio en vigencia con este Ayuntamiento, es decir, la Sociedad Protectora de Animales de Burjassot (SPAB)

2.- El Ayuntamiento dispondrá de un servicio de recogida y mantenimiento de los animales sin dueño/a conocido/a. Si existiese sociedad protectora de animales legalmente constituida que disponga de los medios necesarios, y que tenga capacidad de dar servicio en las condiciones que especifica tanto esta ordenanza municipal, como la ley 4/1994 de la Generalitat Valenciana y el Decreto 158/1996 del Gobierno Valenciano, y

así mismo soliciten hacerse cargo de la recogida, mantenimiento, adopción o sacrificio, en su caso, de animales sin dueño/a conocido/a, será autorizada para realizar este servicio.

ARTÍCULO 31

1.-Queda prohibido el sacrificio de animales con sufrimientos físicos o psíquicos, sin necesidad o causa justificada y/o sin control veterinario.

2.-Queda prohibido el abandono de animales tanto en la vía pública como en viviendas u otros lugares cerrados.

3.-Queda prohibido esterilizar o mutilar animales sin control veterinario, así como la asistencia sanitaria a cualquier animal por parte de personas no facultadas a tales efectos por la legislación vigente.

4.-Queda prohibido el abandono en la vía pública de cadáveres de cualquier especie animal. El tratamiento de un cadáver de animal encontrado en la vía pública se regirá por el protocolo aprobado por este Ayuntamiento en colaboración con la SPAB y la Policía Local, siguiendo estrictas normas de sanidad.

5.-Queda prohibida la venta ambulante de animales, así como la venta y comercialización sin las licencias y permisos correspondientes.

6.-Queda prohibido suministrarles drogas o fármacos que puedan producirles graves trastornos o la muerte, excepto las controladas por veterinarios/as en caso de necesidad.

7.-Queda prohibida la utilización de animales de cualquier clase en espectáculos, peleas, o incitarlos a ellas, fiestas populares, circos y otras actividades que impliquen crueldad o maltrato, muerte o tratamiento vejatorio.

8.- Queda prohibida la incitación de los animales a hacer daños a personas, dañar las cosas u hacer daño a otros animales, exceptuando los perros policía y de los cuerpos de seguridad.

9.- Queda prohibido el uso de utensilios, correas o collares de castigo.

10.- Queda prohibido vender o donar animales a menores de 18 años, o a personas emancipadas, o mayores de 18 años con diversidad funcional psíquica, sin la autorización de quien tenga su patria potestad prorrogada, curatela o tutela.

11.- Queda prohibido hacer víctima a los animales de cualquier clase de crueldades, ni de sufrimientos sin motivos justificados.

12.- Queda prohibido desatenderlos no alimentándolos adecuadamente, no limpiándolos, no sometiéndolos a asistencia sanitaria o tratamiento preventivo, no alojándoles de acuerdo con sus exigencias naturales o dejarlos en el interior de vehículos cerrados, o en casas y locales deshabitados, y solares. Los animales no podrán permanecer encerrados en patios y balcones sin las debidas condiciones a juicio de la autoridad municipal.

13.- Queda prohibido no suministrarle la alimentación necesaria para su desarrollo y mantenimiento de salud.

14.- Queda prohibido practicar transacciones gratuitas como donaciones, premios, reclamos o regalos.

15.- Queda prohibido venderlos o donarlos para experimentación animal.

16.- Queda prohibida la experimentación con animales en todo el término municipal, salvo excepciones contenidas en normas superiores en rango a esta ordenanza.

17.- Queda prohibido no respetar los alimentos y agua en las colonias ferales, manipulándolos, retirándolos o impidiendo de cualquier manera que puedan ser consumidos por los animales

18.- Queda prohibida cualquier otra conducta degradante que tenga como víctima a los animales.

CAPÍTULO VII. CONVIVENCIA DE LOS ANIMALES Y LOS CIUDADANOS.

ARTÍCULO 32

Prevalecerán los criterios de buenas practicas para fomentar una convivencia respetuosa entre los/as ciudadanos/as y los animales.

ARTÍCULO 33

1.-Los/as propietarios/as son directamente responsables de los daños o afecciones a personas y cosas y de cualquier acción que ocasione, además de la suciedad en la vía pública o en la huerta, producida por animales de su pertenencia.

2.-En ausencia del/la propietario/a, será responsable subsidiario/a la persona que condujese al animal en el momento de producirse la acción que causó la suciedad o el daño.

3.-Ante una acción que causare en la vía pública o en la huerta, producida por un animal, los/as agentes municipales están facultados/as en todo momento para exigir del/la propietario/a o tenedor/a del animal la reparación inmediata de la afección causada, y aplicar la sanción que corresponda.

ARTÍCULO 34.-

1.-Como medida higiénica ineludible, las personas que conduzcan perros u otra clase de animales por la vía pública o por la huerta, están obligadas a impedir que aquellos hagan sus deposiciones u orines en mobiliario urbano, parterres, zonas verdes, zonas destinadas a cultivo, zonas destinadas a estancia o zonas destinadas a juegos de los/as ciudadanos/as.

2.-Mientras estén en la vía pública o en la huerta, los animales deberán hacer sus deposiciones y orines en los lugares habilitados o expresamente autorizados por el Ayuntamiento para este fin.

3-De no existir en las proximidades lugares habilitados o expresamente autorizados por el Ayuntamiento, estarán obligados a retirar las deposiciones del animal, y en el caso de los orines, estarán obligados a echar suficiente cantidad de agua para eliminar olor y suciedad.

En los lugares habilitados o expresamente autorizados por el Ayuntamiento, también es obligatorio recoger excrementos, y limpiar los orines siempre que el terreno lo permita.

El/la propietario/a deberá llevar siempre consigo bolsas u otros elementos para recoger las heces y una botella con agua para limpiar los orines.

ARTÍCULO 35.-

Durante las fiestas en las que participan équidos, se garantizará la protección de los animales y la seguridad de los participantes y asistentes. Para poder celebrar una fiesta con équidos, es preciso obtener seguro de responsabilidad civil y la previa autorización del Ayuntamiento. A la autorización, se acompañará el nombramiento de un veterinario o veterinaria para que previamente supervise el bienestar de los animales y pueda prestar la atención que necesiten durante el espectáculo, incluido su retirada en el caso de que las circunstancias lo demandasen (heridas, cojera, pulsaciones inadecuadas, exceso en el uso del caballo, o cualquier situación que ponga en peligro su bienestar). El veterinario/a levantará acta inicial y acta final sobre el espectáculo, con el siguiente contenido:

a) En las actas iniciales: la identificación del espectáculo, el nombre de la ganadería, la identificación del animal, la guía de origen y sanidad pecuaria (GOSP) y la declaración de aptitud o de no aptitud del animal en el espectáculo de conformidad con la normativa vigente.

b) En las actas finales: la identificación del espectáculo, el nombre de la ganadería, la identificación del animal, si se ha producido alguna lesión traumática o no, si se ha dado un comportamiento anormal del animal u otros síntomas y, en dicho caso, su origen o causa, y el tiempo de duración del espectáculo. En las actas finales en que el veterinario o veterinaria haga constar que el animal ha sufrido daños, debe emitir informe complementario descriptivo sobre el daño observado, su origen o causa y su gravedad.

CAPÍTULO VIII. DE LOS ANIMALES CALIFICADOS COMO POTENCIALMENTE PELIGROSOS

ARTÍCULO.- 36

La tenencia de animales potencialmente peligrosos por personas que tengan un domicilio en Burjassot, independientemente de que se trate de primera o segunda residencia, o bien que desarrollen una actividad de comercio o adiestramiento en esta entidad local, requerirá la previa obtención de licencia municipal.

La solicitud de licencia se presentará por el/la interesado/a en el registro del Ayuntamiento con carácter previo a la adquisición, posesión o custodia del animal, o en su caso, por los/as interesados/as que a la entrada en vigor de esta ordenanza se encuentren en posesión de este tipo de animales.

Junto a la solicitud, en la que se identificará claramente el animal para cuya tenencia se requiere la licencia, el/la interesado/a deberá presentar la siguiente documentación, en original o copia autenticada:

a) Documento nacional de identidad, pasaporte o tarjeta de extranjero/a del/la solicitante, cuando se trate de personas físicas o empresarios/as individuales, o del/la representante legal, cuando se trate de personas jurídicas.

b) Escritura de poder de representación suficiente, si se actúa en representación de otra persona.

c) Escritura de constitución de entidad jurídica y número de identificación fiscal.

d) *Declaración responsable ante notario/a, autoridad judicial o administrativa de no estar incapacitado/a para proporcionar los cuidados necesarios al animal, así como de no haber sido sancionado/a por infracciones en materia de tenencia de animales.*

e) *Certificado de capacitación expedido u homologado por la Administración Autonómica, en el caso de adiestradores/as.*

f) *Certificado de la declaración y registro como núcleo zoológico por la Administración Autonómica, para las personas titulares de establecimientos dedicados a la cría o venta de animales, residencias, escuelas de adiestramiento y demás instalaciones para el mantenimiento temporal de animales.*

g) *En el supuesto de personas, establecimientos o asociaciones dedicados al adiestramiento, cría, venta, residencia o mantenimiento temporal de animales, deberán aportar la acreditación de la licencia municipal de actividad correspondiente.*

h) *Localización de los locales o viviendas que habrán de albergar los animales, con indicación de las medidas de seguridad adoptadas.*

i) *Certificado de antecedentes penales.*

j) *Certificado de aptitud psicológica para la tenencia de animales de estas características, expedido por psicólogo/a colegiado/a.*

k) *Acreditación de haber formalizado un seguro de responsabilidad civil por daños a terceros que puedan ser causados por sus animales, por la cuantía mínima de 120.000 euros.*

l) *Si el/la solicitante está ya en posesión de un animal, deberá aportar la ficha o documento de identificación reglamentaria, la cartilla sanitaria actualizada, certificado veterinario de esterilización, en su caso, y declaración responsable de los antecedentes de agresiones o violencia con personas u otros animales en que haya incurrido.*

m) *En el caso de animales de la fauna salvaje contemplados en el anexo II, la obtención de la licencia estará condicionada a la presentación de una memoria descriptiva en la que se analicen las características técnicas de las instalaciones y se garantice que son suficientes para evitar la salida o huida de los animales. Dicha memoria deberá estar suscrita por un/a veterinario/a habilitado/a legalmente. Admitida la solicitud y a la vista de la documentación presentada, la Concejal/a de Bienestar Animal podrá realizar cuantas diligencias estime necesarias en orden a verificar el cumplimiento de los requisitos por el/la solicitante, bien requiriendo al/a la interesado/a la ampliación, mejora o aclaración de la documentación aportada, o bien solicitando informes o dictámenes a los/as técnicos/as u organismos competentes en cada caso. Se comprobará la idoneidad y seguridad de los locales o viviendas que habrán de albergar a los animales, mediante la supervisión de la policía local o los servicios técnicos del Ayuntamiento. El/La agente o técnico/a competente consignará los resultados de su inspección expidiendo un informe que describa la situación del inmueble y, en su caso, las medidas de seguridad que sea necesario adoptar en el mismo y el plazo para su ejecución. De dicho informe se dará traslado al/a la interesado/a para que ejecute las obras precisas o adopte las medidas consignadas en el informe técnico, en el término que en el mismo se establezca, decretándose la suspensión del plazo para dictar la resolución hasta tanto se certifique su cumplimiento. Corresponde a la Concejal/a de Bienestar Animal, a la vista del expediente tramitado, resolver, de forma motivada, sobre la concesión o denegación de la licencia. Dicha resolución deberá notificarse al/a la interesado/a en el plazo máximo de un mes, contado desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro del Ayuntamiento. Cada licencia expedida será registrada y dotada de un número identificativo.*

Si se denegase la licencia a un/a solicitante que estuviere en posesión de un animal potencialmente peligroso, en la misma resolución denegatoria se acordará la obligación de su tenedor/a de comunicar de forma expresa, en un plazo máximo de 15 días, la persona o entidad, titular en todo caso de la licencia correspondiente, a la que se hará entrega del animal, previo abono de los gastos que haya originado su atención y mantenimiento, en su caso. Transcurrido dicho plazo sin que el/la propietario/a efectúe comunicación alguna, el Ayuntamiento dará el tratamiento correspondiente al animal abandonado.

La licencia administrativa para la posesión de animales peligrosos deberá renovarse antes de transcurridos tres años desde la fecha de expedición.

ARTÍCULO 37.

Sin perjuicio del funcionamiento de otros registros o censos administrativos de animales de compañía, este Ayuntamiento dispondrá de un registro especial destinado a la inscripción de todos los animales potencialmente peligrosos que residan en este municipio.

Incumbe a los/as titulares de las licencias reguladas en el artículo anterior la obligación de solicitar la inscripción en el Registro de Animales Potencialmente Peligrosos de este municipio, de los animales que se encuentren bajo su custodia, dentro de los quince días siguientes a la fecha en que haya obtenido la correspondiente licencia del Ayuntamiento de Burjassot, o bien, en idéntico plazo, desde que se encuentren bajo su custodia animales de obligada inscripción. En esta ordenanza se aprueba el modelo de Censo como Anexo III.

Asimismo, en el plazo máximo de 15 días, los/as responsables de animales inscritos en el censo, deberán comunicar cualquier cambio de residencia permanente o por más de tres meses, la esterilización, enfermedad o muerte del animal, así como cualquier incidencia reseñable en relación con el comportamiento o situación del animal, sin perjuicio de que la administración, de oficio, practique la anotación de las circunstancias de que tenga conocimiento por sus medios, por comunicación de otras autoridades o por denuncia de particulares.

Todas las altas, bajas o incidencias que se inscriban en el Censo Municipal, serán inmediatamente comunicadas al Registro Central Informatizado dependiente de la comunidad autónoma. Todo ello sin perjuicio de que se notifiquen de inmediato a las autoridades administrativas o judiciales competentes cualquier incidencia o capítulo de violencia que conste en el censo para su valoración y, en su caso, adopción de las medidas cautelares o preventivas que se estimen necesarias.

ARTÍCULO 38

Los locales o viviendas que alberguen animales potencialmente peligrosos deberán reunir las medidas de seguridad necesarias, en su construcción y acceso, para evitar que los animales puedan salir sin la debida vigilancia de sus responsables, o bien que puedan acceder personas sin la presencia y control de éstos/as. A tal efecto deberán estar debidamente señalizadas mediante un cartel bien visible en todos sus accesos, con la advertencia de que se alberga un animal potencialmente peligroso, indicando la especie y raza del mismo. Los/as propietarios/as de dichos inmuebles deberán realizar los trabajos y obras precisas para mantener en ellos, en todo momento, las condiciones imprescindibles de seguridad adecuadas a la especie y raza de los animales, siendo este requisito imprescindible para la obtención de las licencias administrativas reguladas en esta ordenanza.

La presencia y circulación en espacios públicos, que se reducirá exclusivamente a los perros, deberá ser siempre vigilada y controlada por el/la titular de la licencia sobre los mismos, con el cumplimiento de las normas siguientes:

- *Los animales deberán estar en todo momento provistos de su correspondiente identificación.*
- *Será obligatoria la utilización de correa o cadena no extensible de menos de dos metros de longitud, así como un bozal homologado y adecuado para su raza, del cual podrán ser eximidos aquellos perros que estén correctamente adiestrados y hayan superado un test de socialización, siempre y cuando la persona que los pasee sea quien superó el mencionado test.*
- *En todo caso deberán ser conducidos por mayores de edad.*
- *Se deberá evitar que los animales se aproximen a las personas a distancia inferior a un metro, salvo consentimiento expreso de aquellos/as, y en todo caso, a los/as menores de dieciocho años si éstos/as no van acompañados de una persona adulta.*
- *Se sancionará cualquier incitación a los animales para arremeter contra las personas u otros animales.*
- *Se prohíbe el adiestramiento de animales para el ataque o cualquier otro dirigido a potenciar o acrecentar su agresividad, salvo el desarrollado por las fuerzas y cuerpos de seguridad.*

ARTÍCULO 39

El test de socialización al que alude el artículo 38 de la presente ordenanza, deberá ser certificado por un/a veterinario/a habilitado/a a tal efecto. Dicho test deberá ser objeto de renovación anual.

ARTÍCULO 40

Las normas contenidas en esta ordenanza son complementarias, en este municipio, de la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos, y el Decreto 145/00 de 26 de septiembre del Gobierno Valenciano, quedando derogadas o modificadas por las normas reglamentarias u otras disposiciones de desarrollo o complementarias que se dicten en lo sucesivo, en cuanto se opongan a ellas.

CAPÍTULO IX. INFRACCIONES Y SANCIONES

ARTÍCULO 41

En la aplicación de las sanciones se atenderá al grado de culpabilidad, entidad de la falta cometida, peligrosidad que implique la infracción, reincidencia o reiteración y demás circunstancias atenuantes o agravantes que concurren.

Los/as infractores/as responderán de los costos que se originen por sus actos, que serán tasados por el personal técnico del Ayuntamiento.

ARTÍCULO 42

1.-Los/as agentes de la autoridad y cuantas personas presencien o conozcan hechos contrarios a esta Ordenanza tienen el deber de denunciar a los/as infractores/as.

2.-Los animales cuyos/as dueños/as sean denunciados/as por causarles situaciones de maltrato, abandono y/o sufrimientos, por no alojarlos en condiciones higiénicas y biológicas adecuadas y/o por desobedecer medidas dictadas por la autoridad municipal, podrán ser retirados por los/as agentes municipales.

La devolución de los mismos, si procediera, se hará una vez adoptadas las medidas correctoras que puedan imponerse, pagando las sanciones correspondientes y asumiendo el/la infractor/a los costes que su actitud haya supuesto para el Ayuntamiento.

ARTÍCULO 43

Las infracciones de las disposiciones de esta ordenanza serán sancionadas con multa de 30 a 18.000 euros, atendiendo a la entidad del hecho, al riesgo para la salud y tranquilidad de los/as ciudadanos/as, a la degradación ambiental, al grado de intencionalidad, a la generalización de la infracción y a la reincidencia.

Una falta se tipificará como de grado inmediatamente superior cuando el/la infractor/a desatendiere el requerimiento para subsanar la situación motivo de la sanción.

Asimismo, será causa de agravamiento el incumplimiento de los preceptos de esta Ordenanza en situaciones epidemiológicas especiales.

Las infracciones cometidas con perros calificados como potencialmente peligrosos podrán llevar aparejadas como sanciones accesorias la confiscación, decomiso, esterilización o sacrificio de los animales potencialmente peligrosos, la clausura del establecimiento y la suspensión temporal o definitiva de la licencia para tenencia de animales potencialmente peligrosos o del certificado de capacitación de adiestrador/a.

ARTÍCULO 44

Dichas infracciones serán calificadas y sancionadas de acuerdo con la siguiente graduación:

A) Se considerarán leves todas aquellas infracciones a esta Ordenanza que no estén tipificadas como graves o muy graves, y en concreto:

1.-Que los establecimientos de tratamiento, cuidados o alojamiento de animales no dispongan de salas de espera, manteniendo la limpieza de todas las suciedades originadas dentro o fuera del local (en la zona delimitada por su propio local) por los animales que accedan a dichos establecimientos.

2.-No comunicar las bajas por muerte y desaparición de los animales censados, así como los cambios de propiedad, en un plazo máximo de quince días.

3.-No informar del número asignado en el registro municipal, certificar que posee identificación electrónica, genotipado canino en su caso, certificado de vacunación, los datos de la póliza de seguro, y cualquier otro dato del animal, en el momento del censado o cuando les sea requerido por los servicios competentes o autoridades municipales.

4.- No facilitar los antecedentes y datos que conozcan veterinarios/as, porteros/as, conserjes, encargados/as, presidentes/as y secretarios/as de escalera y administradores/as de fincas respecto a los animales que atienden o a respecto de la existencia de animales en los lugares donde viven y/o prestan servicio.

5.-Conducirlos por lugares públicos o por la vía pública sin cumplir lo dispuesto en los arts. 11 y 19 de esta Ordenanza.

- 6.-Traslado de animales en vehículos públicos o privados incumpliendo lo dispuesto en el art. 9 de esta Ordenanza.
- 7.-Su entrada a lugares no expresamente prohibidos sin cumplir con lo dispuesto en los art. 11, 19 y 20 de esta Ordenanza
- 8.-Alimentar a animales de la calle con comida perecedera incumpliendo lo dispuesto en el art. 25 de esta Ordenanza.
- 9.- Abandonar heces en la vía pública o no limpiar los orines convenientemente.
- 10.- No llevar consigo bolsas u otros elementos para recoger las heces y una botella con agua para limpiar los orines.

B) Se considerarán faltas graves:

- 1.-La no identificación de perros por parte de sus poseedores/as por el procedimiento legalmente establecido (chip), no inscribirlos en el censo de perros de compañía, censo de genotipado canino (en su caso) o al de potencialmente peligrosos, según proceda.
- 2.-No llevar al día la cartilla de vacunación
- 3.-Practicar transacciones gratuitas como donaciones, premios, reclamos o regalos.
- 4.-No facilitar los datos del animal agresor tanto a la persona agredida o a sus representantes legales como a las autoridades competentes que lo soliciten, así como los datos de la póliza de seguro.
5. La exposición ocasional de algún animal de la fauna salvaje en locales públicos sin autorización expresa y sin cumplimiento de las debidas condiciones de seguridad, higiene y total ausencia de molestias y peligros tanto para las personas como para el animal; así como no estar en posesión de la documentación específica.
- 6.- No respetar los alimentos y agua de las colonias ferales, manipulándolos, retirándolos o impidiendo de cualquier manera que puedan ser consumidos por los gatos.
- 7.- Dejar suelto un animal calificado como potencialmente peligroso o no haber adoptado las medidas necesarias para evitar su escapada o extravío.
- 8.- Hallarse el perro potencialmente peligroso en lugares públicos sin bozal o no sujeto con cadena, salvo lo determinado en esta ordenanza respecto de los lugares habilitados para su esparcimiento.
- 9.- La tenencia de animales salvajes potencialmente peligrosos que no estén autorizados en cumplimiento de esta ordenanza.
- 10.- El transporte de animales potencialmente peligrosos con vulneración de lo dispuesto en la Ley 50/99 de 23 de diciembre.
- 11.- La negativa o resistencia a suministrar datos o facilitar la información requerida por las autoridades competentes, así como el suministro de información inexacta o de documentación falsa, respecto de animales calificados como potencialmente peligrosos.
- 12.- Cualquier otra conducta degradante que tenga como víctima a los animales y que no sea considerada como muy grave.
- 13.- La reiteración de las leves.

C) Se considerarán muy graves:

- 1.-Venderlos o donarlos para experimentación animal.
- 2.-Practicar la experimentación animal, sin la autorización que otorgue la normativa correspondiente.
- 3.-No mantener al animal en buenas condiciones higiénico-sanitarias, albergarlo en instalaciones inadecuadas o no realizar cualquier tratamiento preventivo considerado obligatorio, o dejarlos en el interior de vehículos cerrados, o balcones y patios en condiciones incorrectas a juicio de las autoridades municipales.
- 4.- Vender o donar animales a menores de 18 años, o a personas emancipadas, o mayores de 18 años con diversidad funcional psíquica, sin la autorización de quien tenga su patria potestad prorrogada, curatela o tutela.
- 5.-Hacer víctima a los animales de cualquier clase de sufrimientos y crueldades sin motivos justificados.
- 6.-Cuando se observen en los animales enfermedades presumiblemente infecto-contagiosas o parasitaria y sus propietarios/as no los sometan a control veterinario para que reciban oportuno tratamiento.
- 7.- El sacrificio de animales con sufrimientos físicos o psíquicos, sin necesidad o causa justificada y/o sin control veterinario.
- 8.-Abandonar animales tanto en la vía pública como en viviendas u otros lugares cerrados.
- 9.- Esterilizar o mutilar animales sin control veterinario.

10.-El abandono en la vía pública de cadáveres de cualquier especie animal.

11.-La venta ambulante de animales, así como la venta y comercialización sin las licencias y permisos correspondientes.

12.-Suministrarles drogas o fármacos que puedan producirles graves trastornos o la muerte, excepto las controladas por veterinarios/as en caso de necesidad.

13.-La utilización de animales de cualquier clase en espectáculos, circos, peleas, o incitarlos a ellas, fiestas populares y otras actividades que impliquen crueldad o maltrato, muerte o tratamiento vejatorio.

14.-Adiestrar animales para acrecentar su agresividad o, en el caso de perros potencialmente peligrosos, por quien carezca de capacitación; o incitar a los animales para hacer daños a personas, dañar las cosas u hacer daño a otros animales, exceptuando los perros de los cuerpos de seguridad.

15.- Tener perros o animales potencialmente peligrosos sin licencia.

16.- Vender o transmitir por cualquier título un perro o animal potencialmente peligroso a quien carezca de licencia.

17.- La organización o celebración de concursos, ejercicios, exhibiciones o espectáculos de animales potencialmente peligrosos, o su participación en ellos, destinados a demostrar la agresividad de los animales.

18.- La asistencia sanitaria por parte de personas no facultadas a tales efectos por la legislación vigente.

19.- La reiteración de las graves.

ARTÍCULO 45

Las infracciones serán sancionadas con:

a) Leves: apercibimiento o multa de 30 a 600 euros.

b) Graves: multa de 601 a 6000 euros.

c) Muy Graves: multa de 6001 a 18000 euros.

El o la sancionada puede optar por sustituir la sanción económica por trabajos en beneficio de la ciudad de Burjassot, aplicándose por analogía lo dispuesto en el convenio suscrito entre este Ayuntamiento y la Dirección General de Instituciones Penitenciarias, y aplicándose la siguiente fórmula sustitutoria: 1 día de trabajo, serían 2 horas al día de trabajo que equivaldría a 10 € de multa.

En el caso de que la persona sancionada sea insolvente, no existirá esta opción y le será obligatorio cumplir con trabajos en beneficio de la ciudad de Burjassot

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA

La presente ordenanza entrará en vigor una vez aprobada definitivamente y transcurridos quince días desde la publicación en el Boletín Oficial de la provincia del texto íntegro de la misma.

SEGUNDA

La Alcaldía y la Concejalía de Bienestar Animal quedan facultadas para dictar cuantas órdenes, protocolos o instrucciones resulten necesarias para la adecuada interpretación, desarrollo y aplicación de esta Ordenanza.

TERCERA

Con el fin de confeccionar el censo municipal de animales, quedan obligados los/as poseedores de toda clase de animales, antes de que transcurran seis meses desde la aprobación de esta ordenanza a declarar su existencia, utilizando al efecto el modelo que facilitará el Ayuntamiento y en las clínicas veterinarias y que figuran como anexos a la presente Ordenanza.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogada la ordenanza reguladora municipal sobre tenencia de animales aprobada inicialmente por el pleno de fecha 18 de mayo de 2005, y cuya aprobación definitiva se publicó en el BOP número 213 de 8 de septiembre de 2005.

ANEXO I

DECLARACIÓN DE TENENCIA DE PERRO/GATO/OTROS (ESPECIFICAR)

Nombre y apellidos (o razón social).....
NIF (o CIF).....
Domicilio.....C.P.....
Título o actividad por la que está en posesión del animal (propietario/a, criador/a, tenedor/a, importador/a etc).....

RESEÑA

Raza.....
Nombre.....
Sexo.....
Fecha nacimiento.....
Color.....
Tamaño.....
Signos particulares o tatuaje.....
.....

Código de identificación y zona de aplicación.....

DOCUMENTACIÓN SANITARIA

Número Documento.....
Última vacunación antirrábica.....
Otros tratamientos

OBSERVACIONES

.....
.....
.....

REGISTRO

.....
.....

Muerte del animal, ya sea natural o por sacrificio certificado por veterinario/a o autoridad competente, con indicación, en ambos casos, de las causas que la provocaron.....

Burjassot, a de de 20....

Firma del/la dueño/a:

ANEXO II

ANIMALES DE LA FAUNA SALVAJE:

- Clase de reptiles: todos los cocodrilos, caimanes y ofidios venenosos, y del resto todos los que superen los 2 kilogramos de peso actual o adulto.
- Antrópodos y peces: aquellos cuya inoculación de veneno precise hospitalización del/la agregado/a, siendo el/la agregado/a una persona no alérgica al tóxico.
- Mamíferos: aquellos que superen los 10 kilogramos en estado adulto.

ANIMALES DE LA ESPECIE CANINA CON MAS DE TRES MESES DE EDAD.

Razas potencialmente peligrosas:

- American Staffordshire terrier.
- Starffordshire bull terrier.
- Perro de presa mallorquín.
- Fila brasileño.
- Perro de presa canario.
- Bullmastiff.
- American pittbull terrier.
- Rottweiler.
- Bull terrier.
- Dogo de Burdeos.
- Tosa inu (japonés).
- Akita inu.
- Dogo argentino.
- Doberman.
- Mastín napolitano.

2. Los perros que, sin pertenecer a las razas y sus cruces descritos en el apartado anterior, sin tipología racial, reúnan la totalidad de las características siguientes:

- a) Fuerte musculatura, aspecto poderoso, robusto, configuración atlética, agilidad, vigor y resistencia.
- b) Marcado carácter y gran valor.
- c) Pelo corto.
- d) Perímetro torácico comprendido entre 60 y 80 centímetros, altura a la cruz entre 50 y 70 centímetros y peso superior a 20 kg.
- e) Cabeza voluminosa, cuboide, robusta, con cráneo ancho y grande y mejillas musculosas y abombadas. Mandíbulas grandes y fuertes, boca robusta, ancha y profunda.
- f) Cuello ancho, musculoso y corto.
- g) Pecho macizo, ancho, grande, profundo, costillas arqueadas y lomo musculado y corto.
- h) Extremidades anteriores paralelas, rectas y robustas y extremidades posteriores muy musculosas, con patas relativamente largas formando un ángulo moderado.

3. Los perros pertenecientes a las razas que no se incluyen en el punto 1 anterior no se considerarán potencialmente peligrosos aunque manifiesten alguna característica recogida en el punto 2 de este artículo.

4. Se exceptuarán los perros-guía o perros de asistencia acreditados y adiestrados en centros oficialmente reconocidos, así como aquellos perros que se encuentren en fase de instrucción para adquirir esa condición

5. En todo caso, aunque no se encuentren incluidos en los puntos anteriores, serán considerados perros potencialmente peligrosos aquellos animales de la especie canina que manifiesten una conducta marcadamente agresiva, o bien cuando hayan protagonizado agresiones o mordeduras a personas o a otros animales y cuya agresión haya sido comunicada o pueda ser debidamente acreditada.

6. En los supuestos contemplados en el punto 5 anterior, y siempre que no pertenezcan a las razas o tipología de los puntos 1 y 2 de este artículo, perderán la condición de potencialmente peligroso tras un periodo de adiestramiento y con un informe de un veterinario colegiado habilitado, que deberán ser comunicados al ayuntamiento respectivo para el ejercicio de sus funciones de control e inspección.

ANEXO III

DECLARACIÓN DE TENENCIA DE PERRO CALIFICADO COMO DE POTENCIALMENTE PELIGROSO, O ANIMAL DE FAUNA SALVAJE (ESPECIFICAR)

Nombre y apellidos (o razón social).....

NIF (o CIF).....

Domicilio.....C.P.....

Título o actividad por la que está en posesión del animal (propietario/a, criador/a, tenedor/a, importador/a etc).....

RESEÑA

Raza.....

Nombre.....

Sexo.....
Fecha nacimiento.....
Color.....
Tamaño.....
Signos particulares o tatuaje.....
.....
Placa de censo genotipado canino.....

Código de identificación y zona de aplicación.....

DOCUMENTACIÓN SANITARIA

Número Documento.....
Última vacunación antirrábica.....
La esterilización del animal, con indicación de si es voluntaria, a petición del/la titular o tenedor/a del animal.
U obligatoria, con indicación de la autoridad administrativa o judicial que dictó el mandato o resolución, así
como el nombre del/la veterinario/a que la practicó.....
Otros tratamientos

OTROS DATOS

Lugar habitual de residencia.....
Destino del animal (compañía, guarda o vigilancia, protección, defensa, manejo de ganado, caza,
etc.).....
Incidencias.....
Cualquier incidente producido por el animal a lo largo de su vida, ya sean declarados por el/la solicitante de la
inscripción o conocidos por el Ayuntamiento a través de autoridades administrativas o judiciales, o por
denuncia de particulares.....

Comunicaciones presentadas por las entidades organizadoras de exposiciones de razas caninas sobre
exclusión del animal por demostrar actitudes agresivas o peligrosas.....

Comunicaciones recibidas sobre la venta, traspaso, donación, robo, o pérdida del animal, indicando, en su
caso, el nombre del/la nuevo/a tenedor/a.....

Comunicaciones recibidas sobre el traslado del animal a otra comunidad autónoma sea con carácter
permanente o por período superior a tres meses.....

Tipo de adiestramiento recibido por el animal e identificación del /la adiestrador/a.....

Muerte del animal, ya sea natural o por sacrificio certificado por veterinario/a o autoridad competente, con
indicación, en ambos casos, de las causas que la provocaron.....

Burjassot, a.... de.... de 20....

Firma del/la dueño/a: ""

Segundo.- Someter dicho acuerdo a información pública durante el plazo de 30 días, contados a partir del siguiente al de la publicación del presente acuerdo en el "Boletín Oficial de la Provincia", a los efectos de presentación de posibles reclamaciones y sugerencias, de conformidad con lo establecido en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril. Si transcurrido dicho plazo no se hubiera presentado ninguna, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional"

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

1. A l'Article 5, fer una descripció amb menys ambigüitat sobre les condicions i les circumstàncies d'allotjament dels animals. Proposem eliminar el punt 1,2,3 i 5 per la següent redacció:

"1. La tenència de animals de companyia en vivendes y otros espacios privados queda condicionada a la existencia de circunstancias higiénicas y de salubridad óptimas en su alojamiento, a la ausencia de riesgos para la salud pública y a que se adopten las medidas necesarias para evitar molestias o incomodidades para la vecindad.

A la Ordenança Municipal presentada pel grup polític municipal PSPV-PSOE sobre "Benestar Sanitari i Protecció Animal", volem fer les següents modificacions:

ESMENA DE MODIFICACIÓ

D. ADRIAN JUSTE AGULLÓ, Portaveu del Grup Municipal de Totes amb Burjassot a l'Ajuntament de Burjassot, a l'empara del que disposa l'art. 91.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, d'acord amb l'art. 97.3 de l'esmentat text reglamentari, presenta al Plenari del proxím dilluns dia 29 de novembre a les 20:00 hores per al seu debat i aprovació si s'escau, la següent:

ESMENA

El Alcalde manifiesta que TOTES ha presentado una enmienda y que por lo tanto primero se debe debatir la misma.

Por el grupo Totes, D. Adrian Juste procede a leer la enmienda que a continuación se transcribe literalmente:

Por el grupo PSOE, Doña Olga Camps manifiesta que Mahatma Ghandi decía que "un país, una civilización puede ser juzgada por la manera en que trata a sus animales y desde la concejala de Bienestar Animal, el equipo de gobierno y este Ayuntamiento en Pleno se es consciente de que existe una realidad a la que no se le puede dar la espalda, un fenómeno que es el de la protección y defensa de los derechos de los animales. Es una exigencia a día de hoy y espera que sea para siempre. Esta ordenanza, que espera que se apruebe hoy por unanimidad, ha sido largamente preparada para regir, desde que sea aprobada, la relación con los animales del municipio, ha sido consensuada y ha sido enriquecida con las aportaciones de los profesionales veterinarios de Burjassot, de la Sección de Derecho Animal del Ilustre Colegio de Abogados de Valencia, de la Sociedad Protectora de Animales, de todos los grupos de la oposición y de la ciudadanía en general puesto que ha sido expuesta en la web municipal durante más de 15 días. Esta es una ordenanza inclusiva hasta el lenguaje que emplea y abarca a todo tipo de animales y razas y espera que se apruebe con el máximo consenso porque es la ordenanza que Burjassot por ser pionero en protección animal, se merece. Hay otra novedad, se le cambia el nombre, ya no será Ordenanza de Tenencia sino Ordenanza de Bienestar, Sanidad y Protección Animal, deroga la anterior y también la de Perros Potencialmente Peligrosos, porque se ha pensado incluirlos en la misma ley para dotar a este tipo de animales de las garantías y derechos que tienen el resto de animales. Regula ciertas situaciones como los animales encerrados en balcones o en sitios deshabitados, eliminándose la figura de "perro guardián", se permite el acceso de animales en el edificio de la Policía Local y el paso de animales por lugares de acceso y salida de parques y jardines. Queda eliminada la palabra "sacrificio", sólo por razones de salud se les podría eutanasiar. Se prohíbe el uso de utensilios y correas de castigo, se incluye la huerta como lugar de protección y convivencia, se regulan los lugares donde pueden hacer sus deposiciones y la limpieza de orines, se sanciona el no llevar agua o bolsa, se regula la festividad de San Antonio que a partir de ahora también contará con veterinarios que levantarán acta inicial y final sobre el estado de los animales participantes, se incluye como posibilidad hacer trabajos para la comunidad en lugar de pagar las sanciones salvo en caso de insolvencia del sancionado que serán obligatorios y se hace constancia expresa de que existe esta concejala de Bienestar Animal y de que es competencia junto con el Alcalde de esta materia. Que concluye con una frase de Victor Hugo que resume este trabajo de educación y concienciación, "primero fue necesario civilizar al hombre en su relación con el hombre, ahora en necesario civilizar al hombre en su relación con la naturaleza y los animales".

2. En viviendas urbanas no podrán mantenerse más de 5 animales de compañía de las especies felino y/o canina y/u otros macromamíferos simultáneamente, excepto si se justifica por medio de documento consensuado con sus vecinas/os y presentado ante la concejalía competente en materia de salud, que tras inspección del lugar en cuestión emitirá la correspondiente autorización una vez comprobado que dicha agrupación de animales no produce ninguna molestia ni incomodidad social, sin perjuicio de las disposiciones establecidas por otros organismos públicos competentes. Quedan excluidas las camadas de animales durante la época de cría que se considera de cuarenta días, desde la fecha de nacimiento.

3. Los animales deberán reunir unas condiciones higiénicas óptimas, la persona propietaria o tenedora deberá proporcionarle un alojamiento adecuado, los materiales del suelo, techo y paredes serán impermeables, de fácil limpieza y desinfección, con ventilación natural e iluminación natural y artificial, con espacio para poder moverse, en el caso de animales de compañía dependerá de su tamaño según figura en tabla anexa al final de este punto, y facilitarle alimentación, una vez al día mínimo, y bebida, agua potable y atemperada, necesarias y adecuadas a especie y edad y garantizar aquellos tratamientos veterinarios necesarios en caso de enfermedad y someterle a aquellos tratamientos obligatorios relacionados con la prevención y erradicación de enfermedades zoonóticas.

TAMAÑO	PESO	ESPACIO MÍNIMO
Pequeño	< 10 kg	1m ²
Mediano	Entre 10 y 20 kg	2m ²
Grande	> 20 kg	3m ²

4. Los perros que permanezcan en el exterior de la vivienda deberán tener un lugar donde cobijarse de las condiciones climáticas (precipitaciones, temperaturas extremas, del sol y del viento), dicho refugio que estará construido con materiales aislantes para el frío y calor, deberá estar techado y contar como mínimo con tres paramentos verticales. El animal podrá estar de pie, girar y tumbarse en su interior por lo que deberá estar adaptado al tamaño del mismo, el perro podrá salir y entrar libremente de este refugio.

5. Los recintos donde se encuentran los animales deberán ser limpiados como mínimo una vez al día (en el supuesto de más de tres o mas animales la limpieza deberá realizarse al menos dos veces al día) y siempre y cuando sea necesario de forma que se evite en todo momento la presencia de excrementos sólidos y líquidos que provoquen molestias, olores e incomodidades y puedan suponer un foco de atracción para insectos y/o roedores. Se deberán desinfectar mensualmente, pudiendo la autoridad competente solicitar documentación que acredite el mencionado hecho.

6. En el caso de que los excrementos (sólidos o líquidos) sean depositados por el animal en el propio domicilio, deberán ser limpiados, quedando prohibido que mediante el uso de mangueras u otro método de limpieza acaben en la vía o espacios públicos o espacios privados ya sean de uso común o particular.

7. Los perros guardianes de solares, obras, locales... etc., deberán estar bajo vigilancia de la persona propietaria o responsable a fin de evitar que puedan causar daños a personas o bienes ni perturbar la tranquilidad ciudadana. Deberá advertirse en lugar visible y de forma adecuada la existencia de dichos animales.

8. La crianza de animales domésticos en domicilios particulares quedará condicionada al hecho de que existan las condiciones higiénico-sanitarias adecuadas, de bienestar animal y de seguridad para las personas.

9. Las personas propietarias de inmuebles y solares, adoptarán las medidas oportunas con objeto de impedir en estos lugares la proliferación de especies de animales asilvestrados o susceptibles de transformarse en tales. Estas medidas no podrán suponer en ningún caso, sufrimiento o malos tratos para los animales implicados."

2. A l'Article 8, el primer paràgraf, eliminar el següent:

" 2-En edificios municipales salvo el destinado a la policía local"

I afegir el següent:

"Sí se permite la entrada de animales en los edificios municipales de acuerdo al arto 11 y 19 de esta Ordenanza. Aquellos edificios municipales que por circunstancias higiénico-sanitarias tengan prohibida la entrada de animales tendrán colocado en un lugar visible la señal indicativa de tal permiso."

3. A l'Article 25, modificar el segon paràgraf per la següent redacció:

" Queda prohibido facilitar de forma habitual a los animales sin dueño/a conocido/a alimentos perecederos que puedan generar suciedad y malos olores. Las personas interesadas en alimentar y proporcionar otros cuidados a las colonias felinas deben inscribirse en los programas o planes del Ayuntamiento habilitados para tal efecto y hacerlo en las adecuadas condiciones higiénicas y de salud pública estipulados por el Ayuntamiento. Estos programas o planes podrán desarrollarse con la sociedad protectora autorizadas a tal fin. "

4. A l'Article 26, eliminar el següent:

" [...] la Sociedad Protectora de Animales de Burjassot."

I substituir-ho pel següent:

" [...] la sociedad o sociedades protectoras de animales autorizadas para tal efecto por las autoridades pertinentes. "

5. Al'article 30:

Al punt 1, eliminar:

"especialmente con la entidad que en estos momentos tiene convenio en vigencia con este Ayuntamiento, es decir, la Sociedad Protectora de Animales de Burjassot (SPAB). "

Afegir els següents punts:

" 3. El Ayuntamiento de Burjassot no totorgará licencias comerciales ni de actividad a centros de experimentación animal o que suministren animales para estos fines, salvo normas superiores en rango a esta ordenanza.

4. El Ayuntamiento de Burjassot y sus organismos autónomos no colaborarán, ni participarán, ni publicitarán, ni ofrecerán subvenciones de ningún tipo a actos y/o entidades que utilicen a animales de cualquier clase en espectáculos, peleas o incitarlos a ellas, fiestas populares, circos y otras actividades que impliquen crueldad, maltrato, muerte o tratamiento vejatorio."

6. Al'Article 31:

El punt 1, substituir-ho pel següent:

"1. Queda prohibido el sacrificio de animales. Si existe necesidad o causa justificado y/o con control veterinario, el sacrificio no podrá realizarse con sufrimiento físico o psicológico. "

Al punt 8, eliminar el següent:

" exceptuando los perros policías y de los cuerpos de seguridad. "

Afegir els següents punts, numerats en funció de l'ordre que es crega convenient i en coherència amb la resta de punts:

1. Queda prohibido celebrar concursos, competiciones o exposiciones que participen animales con mutilaciones estéticas.
2. Queda prohibido el uso de animales como reclamo, donación o engaño publicitario.
3. Queda prohibido utilizar a animales en atracciones feriales.
4. Queda prohibido obligar a trabajar a animales menores de seis meses de edad y/o enfermos, desnutridos, fatigados y/o cualquier circunstancia que ponga en peligro su estado de salud.
5. Queda prohibida la exposición de animales en escaparates comerciales.
6. Queda prohibido utilizar azufre y/o sustancias químicas en la vía pública destinadas a evitar que los animales orínen en ella. "

Modificar l'article sencer, especialment el punt 12, per adaptar-ho als canvis presents en la present esmena.

7. A l'Article 33, afegir els següents punts:

" 4. Como medida higiénica, no se dará de beber a animales directamente de las fuentes públicas. Se utilizará o bien un recipiente aparte o bien los lugares habilitados para ello.

5. Se prohíbe la permanencia de perros y/o cualquier otro animal en las terrazas de los pisos, jardines y patios de los chalets debiendo permanecer en el interior de la vivienda en horario nocturno (23.00 horas a 8.00 horas) en aquellos casos en que quede demostrada que la vocalización excesiva suponga un evidente perjuicio para la convivencia. Las personas propietarias o tenedoras de los animales podrán ser denunciadas si los animales molestan por sus vocalizaciones. "

8. Eliminar l'Article 35.

9. A l'Article 34:

Al punt 12, eliminar el següent:

" que puedan producirles graves trastornos o la muerte"

Modificar els punts de l'Article per tal d'adaptar-los i guardar coherència amb els canvis de la present esmena.

10. A l'Annex II, eliminar el següent:

" c) Pelo corto. "

Por el grupo PSOE, Doña Olga Camps manifiesta que por alusiones debería leer los 45 de TOTES son muy enriquecedoras y que requieren de un debate muy interesante pero considera que ahora no es el momento oportuno de presentarlas, máxime cuando tiene un período de alegaciones cuando se haga la exposición pública, después de la aprobación, pues algunas de las cuestiones que plantea requerirían de un informe previo de Secretaría ya que modifican la base fundamental de mucho del articulado de esta ordenanza. Que por ejemplo, no cree que ahora en cinco minutos pueda considerarse la aportación de que desaparezca la fiesta de San Antonio, el artículo del "pelo corto" no es una cuestión que se haya incorporado porque sí, sino que proviene de la ley 50/99 que regula los perros potencialmente peligrosos, es decir ya viene demandada por ley, igual que la venta de animales o la utilización de animales para experimentación y por lo tanto no se pueden eliminar, por todo ello su grupo votará en contra de esa enmienda.

Se rechaza la enmienda: TOTES a favor, EU y CIUDADANOS se abstienen, PSOE, COMPROMIS y PP, en contra.

El Alcalde da cuenta que hay una enmienda "in voce" por el grupo CIUDADANOS y primero debe debatirse.

Por el grupo C's, Doña Tatiana Sanchis manifiesta que más que una enmienda es una modificación del artículo 20 donde pone "ascensores y servicios similares", cambiarlo por "ascensores de edificios públicos"

Por el grupo PSOE, Doña Olga Camps manifiesta que es verdad que no se especifica en el artículo 20 que sean ascensores públicos y parece que se entrometa el Ayuntamiento en edificios privados, por lo que le parece correcta la modificación.

Por unanimidad se aprueba la enmienda.

A continuación se producen las siguientes intervenciones sobre el fondo de la moción:

Por el grupo Totes, D. Adrian Juste manifiesta que como ha dicho antes su grupo ha estado estudiando esta ordenanza y ha comprobado que se han incorporado cuestiones que ya pidieron en el pasado pleno pero por otro lado echan en falta algunas concreciones en ciertos aspectos, como en las normativas higiénicas y sanitarias en animales domésticos o mayor protección con respecto al tratamiento de los animales como la exposición de los mismos en los escaparates de las tiendas y también medidas de convivencia ciudadanas entre otras, pero como habrá un período de alegaciones y también porque supone no solo un avance en materia de protección animal sino también una concordancia y unificación entre las diferentes ordenanzas que existen al respecto, se abstendrán y en el período de alegaciones presentarán sus enmiendas.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por veinte votos a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's y 2 EUPV) y una abstención (1 Totes), **ACUERDA** aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Seguridad y Acción Ciudadana de 23 de noviembre de 2016.

SERVICIOS MUNICIPALES

29. SERVICIOS MUNICIPALES- MOCIÓN DEL GRUPO POPULAR SOLICITANDO ADHERIRSE A CENTRAL COMPRAS DE LA DIPUTACION VALENCIA PARA REDUCIR COSTES EN GASOLINA. Expediente: 000253/2016-04.04.02

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

" Sonia Casaus Lara, portavoz del grupo municipal del Partido Popular, al amparo del artículo 97 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales; presenta para su debate, y en su caso, aprobación por el Pleno de la Corporación de la siguiente:

MOCIÓN

Desde el grupo municipal popular venimos observando que el gasto en combustible que tiene el ayuntamiento supera lo presupuestado, de 33.600€ hemos pasado a 46.000€ realmente gastados, superando el desfase presupuestario de esta partida los 12.400€. A estas cifras habría que añadir el gasto que tienen las entidades dependientes del ayuntamiento (Organismo autónomo y empresa pública).

El Síndic de Comptes en su informe dirigido al Ayuntamiento de Burjassot recomienda tomar medidas "que permitan controlar el consumo de combustible", y así controlar la desviación de más de 12.000€ en la compra de gasolina.

Desde el grupo popular proponemos que la compra de carburantes se haga a través de la Central de Compras de la Diputación de Valencia que tiene como objetivo la reducción de costes en la adquisición de bienes y servicios ya que el volumen de contratación permite a los proveedores ofrecer precios más competitivos.

Por todo esto, el grupo municipal popular eleva al Pleno la siguiente propuesta **ACUERDO**:

Primero.- Instar al equipo de gobierno a que se adhiera a la Central de Compras de la Diputación de Valencia para reducir los costes en gasolina.

Segundo.- Dar traslado de la moción al tejido asociativo del municipio, y proceder a su difusión en los medios de comunicación Municipal"

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

El Alcalde manifiesta que se ha presentado una enmienda por el grupo TOTES , por lo tanto en primer lugar procede debatir la misma.

Por el grupo Totes, D. Adrian Juste procede a explicar la enmienda a la moción que consiste en añadir el siguiente acuerdo: " **Instar al equipo de gobierno a que desarrolle un plan de reconversión del parque automovilístico del Ayuntamiento de Burjassot para su sustitución por vehículos híbridos y/o eléctricos a lo largo de la presente legislatura**". Que el sentido de esta enmienda es muy sencillo, ya que la intención de la moción del PP es ahorrar gasolina, lo mejor para ello es utilizar vehículos que no la utilicen, por lo tanto plantear un plan a corto, medio o largo plazo para ir sustituyendo los vehículos por otros que sean ecológicos, no solo va a significar un ahorro tanto de combustible como de mantenimiento, sino que además es el futuro más sostenible y viene en consonancia con muchas cuestiones relacionadas con el medio ambiente. Que de hecho existen Ayuntamientos que han renovado con vehículos eléctricos con una subvención de Diputación con la intención de hacer cumplir el Pacto de Alcaldes, el mismo que ha suscrito este Ayuntamiento con el apoyo de todos los grupos políticos.

Por el grupo PSOE, D. Manuel Lozano manifiesta con respecto a la enmienda de TOTES, que en un pleno y comisión ya se abordó este tema y para los coches de la brigada se había planificado para 2017 un renting donde se iban a incluir los vehículos eléctricos que pudieran ser, ya que por ejemplo no existe el vehículo grúa ni de carga y solo puede incluirse furgonetas, furgonas y un tipo de camioneta pequeña. A continuación procede a enseñar el presupuesto para que se compruebe que esto consta en el programa de gastos corrientes de bienes y servicios en la partida 20600. Que por ello siente que no hay nada que se pueda "instar" porque es algo que ya estaba hecho.

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus manifiesta que con esta enmienda se intenta añadir una cuestión que tiene un gran coste económico y que además el equipo de gobierno ya tiene prevista en los presupuestos. Que considera que esta moción tiene entidad propia y no le hace falta añadir nada más a este contenido.

Se rechaza la enmienda: TOTES a favor, EU y CIUDADANOS se abstienen, PSOE, COMPROMIS y PP, en contra.

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus procede a explicar el contenido de la moción.

Por el grupo EUPV, D. José Alberto López manifiesta que su grupo está a favor de centralizar las compras pero esta mañana han podido leer un informe del técnico que decía que el puesto para recargar la bencina que está dentro de la central de compras, está en el barrio de Torrefiel de Valencia, y quieren saber si es verdad, más que nada porque si se va a perder más tiempo que dinero quizás el ahorro no arregle nada.

Por el grupo C's, Doña Tatiana Sanchis manifiesta que en un principio no les parece mal adherirse a la central de compras, pero en este momento no ven que sea algo útil puesto que, como dice el compañero de EU, las gasolineras más próximas están bastante lejos como para poder ahorrar lo suficiente. Se podría firmar algún otro convenio con alguna otra gasolinera que tuviese el precio más barato y estuviese mucho más cerca. Que esto es como una tarjeta de puntos, si compras te descuentan pero no cuesta dinero, es decir, no es muy útil pero no cuesta dinero.

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus manifiesta que quiere animar a que se vote a favor de esta moción y lo que puede argumentar a su favor es que ha hablado con el técnico que ha hecho este informe donde dice que la gasolinera más cercana es Torrefiel o Los Arcos, para explicarle que, tras comprobarlo, hay una en Godella que entraría dentro de este convenio entre la Diputación y CEPSA y estaría más cerca y que echaban en falta en dicho informe que no se valore si vale la pena, en ahorro, el que se tenga que ir más lejos por ser más barata la gasolina. Que por todo ello no encuentra argumentos para votar en contra.

Por el grupo PSOE, D. Manuel Lozano manifiesta que sí que hay argumentos. Que el PP pretende la adhesión a una central de compras de la Diputación de Valencia, este servicio lo ofrece a los Ayuntamientos para la prestación de ciertos servicios básicos a un mejor y más competitivo precio porque lo ha pactado a nivel provincial con ciertas empresas. Que ahora mismo las centrales de compras activas son la de telefonía móvil, a la que este Ayuntamiento está adherido, el gas y prevención de incendios, que ya están solicitadas y se está esperando respuesta, pero en cuanto a la de gasolina, ya en su momento no se inició el trámite porque se valoró que no era muy viable pues el descuento es de un 2,5% en vehículos de gasolina y es cierto que hay una gasolinera CEPSA en Godella adherida así como la de Beniferri y la del Palacio de Congresos pero hay que tener otros factores en cuenta, pues saldría más caro por el desplazamiento, ir a Godella que ir a la gasolinera "low cost" de Burjassot aún sin tener ningún tipo de convenio y además, sería muy cuestionable que este Ayuntamiento instara a sus trabajadores a que cargasen gasolina fuera de este municipio.

Por el grupo Totes, D. Adrian Juste manifiesta que en principio esta moción les parece bien, el tener que adherirse a la central de compras de Diputación no comporta una obligación, es decir que no pasa nada si los vehículos públicos van a por gasolina a otras gasolineras que no sean de CEPSA y que considera que no es rentable tener que ir adrede a una gasolinera de CEPSA si se tiene la opción de tener un depósito propio, guardarla en el almacén municipal y comprarla mensualmente en la gasolinera que toque y que tenga la oferta que se busca con esta adhesión que propone la moción. Que esta es una opción que han escogido otros Ayuntamientos, ahorrando así en desplazamiento y aprovechando otras ofertas, por la cantidad que se compra de una sola vez. Que les parece que ésta no es una solución a largo plazo y además que solo una empresa pueda ofrecer estas ofertas tiene sus limitaciones por ello habría que aumentar la oferta de empresas sujetas a esta central de compras. Que la solución ideal para TOTES es la que conjuntamente con la moción han propuesto en la enmienda pero como ésta no se ha aprobado, la votarán en contra.

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus manifiesta que el tema de la distancia no es una excusa pues está más cerca la gasolinera de Godella que la de Los Leones y más cerca la de la rotonda del Parque Ademuz que la de Los Leones, es una cuestión de distancias y aquí de lo que se trata es de economizar y esta propuesta les parece positiva. Que han comprobado que a lo largo de los últimos existen facturas de hasta cuatro gasolineras diferentes con unos precios muy superiores de los que ahora se ofrecen, a un kilómetro 400 metros y un kilómetro 300 metros, por ello no entienden la razón del voto en contra a no ser que se tenga otra serie de cuestiones que aquí no quieran decir, pero no es una cuestión de distancias.

Por el grupo PSOE, D. Manuel Lozano manifiesta que cree que ha centralizado mucho en su discurso anterior. Que ya ha dicho los dos principales factores, uno el precio más barato y otra el que sea una gasolinera del municipio y los considera muy importantes y por encima de la cuestión de la distancia. Que el compañero de TOTES ha estado muy acertado en su intervención cuando ha hablado de soluciones alternativas, pues al valorar esto con el técnico, si realmente por precio, transporte y porque no son del municipio, no resulta buena esta acción lo que se podría hacer para ahorrar gasolina, hasta que realmente baje la misma, por los vehículos híbridos, podría ser, una lo del depósito propio, que parece ser que si fuese viable es lo más ventajoso y otra un concurso con las gasolineras del municipio, es decir valorar entre todas una licitación abierta ya que ahora se utiliza una en concreto porque es la que nos da cuenta abierta al Ayuntamiento.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por seis votos a favor (4 PP y 2 C's) y quince votos en contra (8 PSOE, 4 Compromís, 2 EUPV y 1 Totes), **ACUERDA** rechazar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Servicios Municipales de 23 de noviembre de 2016.

Una vez concluido el examen de los asuntos incluidos en el Orden del Día de la convocatoria y antes de pasar al turno de ruegos y preguntas, el Sr. Alcalde señala que existe un punto más por Despacho Extraordinario. De acuerdo con lo dispuesto en el art. 91.4 del ROFRJ, se pasa a votar la consideración de la urgencia del mismo, acordándose por unanimidad y tratándose en el siguiente orden:

30. DESPACHO EXTRAORDINARIO.

GOBERNACION

E1.- GOBERNACION- MOCIÓN CONJUNTA QUE PRESENTAN LOS GRUPOS MUNICIPALES PSOE, COMPROMIS, PP, C'S, EU Y TOTES SOBRE REGULARIZACION DEL PERSONAL LABORAL COMO INDEFINIDO NO FIJO. Expediente: 000029/2016-01

Vista la propuesta del Delegado del Área que a continuación se transcribe:

Este asunto, cuando se convocó el orden del día de este Pleno, no había sido previamente dictaminado por la correspondiente Comisión Informativa, por ello, de conformidad con lo establecido en el artículo 97.2 y 82.3 del RD 2068/11086, de 28 de noviembre por el que se aprueba el ROF, el Pleno antes de entrar a debatir sobre el mismo, por unanimidad ratificó su inclusión en el orden del día.

Con carácter previo a su debate y una vez finalizado el turno de intervenciones el Pleno por veintiún votos a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV y 1 Totes), es decir, **por unanimidad ACUERDA** aprobar la urgencia de este asunto.

Manuel Lozano Relaño, portavoz del Grupo Municipal Socialista, Emili Altur Mena, Portavoz del Grupo Municipal Compromís, Sonia Casaus Lara, portavoz del Grupo Municipal Popular, Tatiana Sanchis Romeu, portavoz del Grupo Municipal Ciudadanos-C's Burjassot, José A. López Camarillas, portavoz del Grupo Municipal Esquerra Unida y Adrián Juste Agulló, portavoz del Grupo Municipal Totes amb Burjassot, de conformidad con lo previsto en el artículo 91.4 y 97 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las entidades locales, desea someter a la consideración del Pleno, para su debate y en su caso aprobación, de la siguiente:

MOCIÓN

Ante la unanimidad de todos los grupos, mostrada ya en pleno por la regularización del personal laboral de este ayuntamiento con una antigüedad mayor de 24 meses en el plazo de 30 meses establecido en la Ley para que pasen a ser personal laboral INDEFINIDO NO FIJO.

Por todo ello, elevan al Pleno la siguiente propuesta de **ACUERDO**

Iniciar los trámites correspondientes desde la jefatura de recursos humanos a fin de regularizar la situación del referido personal laboral.

Abierto el turno de intervenciones se produjeron las siguientes:

Por el grupo Compromís, D. Emili Altur procede a explicar el contenido de la moción.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno por veintiún votos a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV y 1 Totes), por lo que por unanimidad **ACUERDA**, aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita.

31. RUEGOS Y PREGUNTAS

Respuestas por parte del equipo de gobierno a ruegos y preguntas que se formularon en el pleno de 27 de septiembre de 2016:

Doña María Viu, del grupo COMPROMIS responde a las siguientes, formuladas por Doña Sonia Casaus, del grupo PP:

- Sobre el BIM, es cierto que cambian los precios, las facturas de los boletines a los que se hace referencia oscilan entre 3.000 y 3.300 euros aproximadamente, pero esto no responde a una manera arbitraria de adjudicar la impresión de los boletines sino que el motivo es que el precio del papel fluctúa.
- Sobre el ruego para que no vuelva a suceder lo ocurrido con la renuncia por parte del Instituto a una subvención de Diputación, de noviembre de 2015, para un "encuentro por la igualdad", poniendo como excusa que el Mercado, lugar destinado para ello, no estaba terminado y por lo tanto no se podía hacer, decirle que no se celebró en el antiguo mercado porque no estaba reformado y no podía celebrarse allí ninguna cosa al estar en obras.

Respuestas por parte del equipo de gobierno a ruegos y preguntas que se formularon en el pleno de 25 de octubre de 2016:

Doña María Viu, del grupo COMPROMIS responde a las siguientes:

- A la pregunta número 6 formulada por **D. Adrian Juste**, del grupo **TOTES**, que la situación del IMCJB está pendiente de una resolución del Ministerio de Hacienda, la concesión se tramitará a partir del Ayuntamiento y se están preparando las licitaciones para que pueda salir a concurso.

Doña Lluna Arias, del grupo COMPROMIS responde a las siguientes:

- A la pregunta número 5 formulada por **D. Adrian Juste**, del grupo **TOTES**, sobre el estado de la tramitación del Plan de Igualdad, que ayer mismo se aprobó un proceso abierto de contratación para que una empresa haga la primera fase de diagnóstico. En cuanto a la pancarta, no se le ha podido aclarar el motivo por el que no se puso, pero ya está colgada y se está cumpliendo el acuerdo. En cuanto a la moción del mes de noviembre de 2015, y revisando los acuerdos, entiende que desde Espai Dona sí que se están aplicando y es más, a partir del año 2017 y gracias a una subvención de la Consellería de Igualdad, habrá un Agente de Igualdad, entre los meses de abril y diciembre, trabajando en Espai Dona, lo que no supondrá ningún coste al Ayuntamiento y ayudará a tener más medios trabajando por la igualdad y con ese diagnóstico que ya se ha contratado, comenzar a implementar acciones a través de este Agente.

Doña Olga Camps, del grupo PSOE, responde a las siguientes:

- A la pregunta número 2 formulada por **Doña Sonia Casaus**, del grupo **PP**, que la máquina del cementerio efectivamente se había quedado olvidada, no se sabe bien el motivo, pero que ya ha sido retirada por una empresa de desguace el día 11 y no ha supuesto ningún coste para el Ayuntamiento.

Ruegos y preguntas efectuadas al equipo de gobierno:

Por el grupo TOTES, D. Adrian Juste formula las siguientes:

1. Hace casi un año que se solicita, tanto en los plenos como por registro de entrada, información sobre las actuaciones de la "oficina de intermediación hipotecaria y alquileres sociales", que parece ser que ahora pasa a ser gestionada por CEMEF, ¿por qué este cambio? ¿qué se debe hacer para tener la información que se solicita?
2. Que hace meses se aprobaron dos propuestas de su grupo, una para crear una comisión para estudiar los reglamentos municipales y poder proponer cambios antes de finalizar este año y otra para crear Consell Municipal de Transparencia, ¿cuándo se van a llevar a cabo?, ¿que confianza puede dar una institución que no cumple los acuerdos plenarios?, ¿cuándo se va a crear la figura de la concejalla 22?
3. Cuando se convoque el Consell de Transparencia ¿se actualizarán los convenios que mantiene el Ayuntamiento y se pasarán al mismo?
4. La Carta de Servicios ha pasado por el Consell de Participación, ¿va a pasar también por Pleno?
5. Que según información sobre que presuntamente ha habido malversación de dinero otorgado por el Ayuntamiento al Club Los Silos, en concreto unos 12.000 euros y el club se ha quedado sin poder pagar a los árbitros, entre otras irregularidades, ¿que información hay al respecto y como se piensa actuar? ¿se va a crear una comisión de investigación? ¿se van a hacer denuncias?
6. Por Junta de Gobierno Local se pasaron las bases de convocatoria de subvenciones deportivas y se quedó en que se pasarían por pleno, ¿por qué no han pasado en este?
7. ¿Qué actuaciones está adoptando el equipo de gobierno para cumplir el acuerdo plenario aprobado por todos los grupos políticos, para que se construya un nuevo edificio para el Colegio San Juan de Ribera, en la ubicación destinada al efecto, al lado de la estación de Burjassot.
8. Rueda que se revise y repare una acera que hay en la Plaza Sequera, entrando a la plaza Emilio Castelar, en la que mucha gente tropieza y se cae.
9. Rueda que se revise y repare la iluminación de las calles Jose Carsí y Blasco Ibáñez, pues no funciona bien.

Por el grupo EUPV, D. José Alberto López formula las siguientes:

1. ¿Bajo que criterios se conceden, o no, los minutos de silencio en este Ayuntamiento?
2. Que desde julio se ha solicitado una documentación, tres veces, dos por registro de entrada y una en el pleno y se dijo por los técnicos que estaba en el despacho pendiente del permiso del Alcalde, ¿cuándo se va a facilitar dicha documentación? Informa al Alcalde que la documentación es una relación de empresas que tienen deudas con el Ayuntamiento a partir de 4.000 euros.
3. Referente al punto 16, parece que va a haber un aumento en ingresos por el IBI, ¿van a ser a través de la subida del valor catastral que se preveía? porque sí es así, para que fuese válida la subida del valor catastral deberían estar aprobado los presupuestos generales del Estado antes del mes de diciembre de este año y esto no va a ser posible, por lo que se teme que el Ayuntamiento se encontrará con menos ingresos de los esperados, ¿existe un plan "b" o se va a poder aumentar el valor catastral?
4. Los vecinos que viven cerca de la calle Pintor Goya, están preocupados por el stop que hay frente al colegio de La Natividad por que han ocurrido varios incidentes por lo tanto rueda que se haga un estudio de seguridad por si convendría poner un semáforo

5. Asimismo ruega que se reparen dos farolas que no funcionan, en el mismo cruce del punto anterior.

Por el grupo CIUDADANOS, D. David Sánchez formula las siguientes:

1. ¿Qué medidas se están tomando para llevar al cabo la moción para establecer medidas de bienestar social e igualdad a favor de las personas celfacas, aprobada en el mes de febrero?
2. ¿Cuándo se van a poner en marcha los acuerdos adoptados sobre la moción de transparencia y ejecución de las mociones aprobadas por el pleno?
3. ¿Por qué no se hace pública la Agenda de los concejales como se aprobó en una moción de septiembre del año pasado,
4. Hace mas de cuatro meses que se solicitó en la Comisión de Hacienda, consultar el expediente de expropiación de L'Eixereta, ¿cuándo se va a facilitar dicha información?
5. ¿En qué punto está el proceso judicial del que hemos hablado en el punto 12?

Por el grupo PP, Doña Sonia Casaus formula las siguientes:

1. Ya que en el punto 29 se ha visto que hay interés por parte del equipo de gobierno con respecto a que se utilicen gasolineras del municipio, ruega que no vuelvan a haber facturas de empresas como el Fnac, Corte Inglés o empresas de diseño de Barcelona, si hay oferta en Burjassot.
2. Con respecto a la contestación que ha efectuado la concejala María Viu sobre el “encuentro por la igualdad”, este municipio tiene instalaciones municipales como para no haber desechado esa subvención y hacer el evento en cualquier otro sitio y ruega que le informen bien de las fechas porque el plazo de finalización de la subvención no fue el 23 de febrero, había más plazo para justificar y en abril de ese mismo año se hizo una visita por finalización de las obras, por lo tanto tendrá que dar otra respuesta porque esa al PP no le sirve.
3. Con respecto a la subvención de Los Silos y si es cierto lo que se ha dicho por el compañero de TOTES, que se ha dejado de pagar a los árbitros, si esas facturas son del ejercicio de 2015, en la justificación de facturas a esa entidad estaban las facturas de pago a los árbitros, por lo tanto ruega que se constate si esto es real y si se está hablando de 2016 o de 2015.
4. Con respecto a la máquina del cementerio, ¿cuál es el nombre de la empresa que se la ha llevado?

Respuestas por parte del equipo de gobierno a los Ruegos y Preguntas que se han formulado con anterioridad:

D. Manuel Lozano, del grupo PSOE responde a las siguientes:

- A la pregunta número 2 formulada por **D. Adrián Juste**, del grupo **TOTES**, que parece que ha habido un error y pregunta: ¿no habéis recibido cada portavoz la Ordenanza de Subvenciones y el borrador del Reglamento de Transparencia? Que hace dos semanas que se dieron instrucciones para que se enviaran a cada uno para que tuvieseis constancia, sabedores que faltan todavía las modificaciones legales, porque están pendientes de informe de Secretaría e Intervención. Que mañana sin falta se enviarán.

Doña Olga Camps, del grupo PSOE responde a las siguientes:

- A la pregunta número 1 formulada por **D. Adrián Juste**, del grupo **TOTES**, que tiene el informe que solicita, de octubre de 2016, y se la pasará por correo electrónico. Que no se ha pasado antes porque tenían una reunión prevista con la PAU y que fue suspendida por motivos ajenos a este Ayuntamiento, pero que ya se ha solucionado. Que en este informe se da cuenta de un montón de datos, desde su creación el 14 de octubre de 2015

Por el Alcalde se responde a las siguientes:

- A la pregunta número 4 formulada por **D. Adrián Juste**, del grupo **TOTES**, que evidentemente pasará por pleno la Carta de Servicios.
- A la pregunta número 2 formulada por **D. José Alberto López**, del grupo **EUPV**, que cuando algún grupo político pide algo, lo único que hace es firmar la autorización de la consulta y no tienen que hacer nada mas. Que mañana mirará que es lo que pasa y le insta a que pase por su despacho y lo ven conjuntamente.

Y no habiendo otros asuntos a tratar, el Presidente levanta la sesión, de la cual, como Secretario certifico y firmo junto con el Sr. Alcalde.

Vº Bº EL ALCALDE,



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE NÚM. 2016000016 DEL DIA 29 DE NOVEMBRE DEL 2016

Assistents:

Sr. Alcalde President:

Sr. Rafael GARCÍA GARCÍA

Srs./Sres. Regidors/es:

Sra. Olga CAMPS CONTRERAS

Sr. José RUIZ CERVERA

Sra. Estefanía BALLESTEROS MARTINEZ

Sr. Manuel PEREZ MENERO

Sra. Maria Carmen HORTOLANO GOMEZ

Sr. Manuel LOZANO RELAÑO

Sra. Laura ESPINOSA PEREZ

Sra. Sonia CASAUS LARA

Sr. Antonio José MIR BALLESTER

Sra. María José BARTUAL MARTÍNEZ

Sr. Vicente VALERO HERNÁNDEZ

Sr. Emili ALTUR I MENA

Sra. Lluna ARIAS CORTINA

Sr. Roc Lluís SENENT SANCHEZ

Sra. Maria VIU RODRIGUEZ

Sra. Tatiana SANCHIS ROMEU

Sr. David SÁNCHEZ PÉREZ

D. José Alberto LÓPEZ CAMARILLES

Sra. Alicia MORENO MARTINEZ

Sr. Adrián JUSTE AGULLÓ

Sra. Secretària:

Sra. Carmen María ESPAÑA GREGORI

Sra. Interventora:

Sra. M. Dolores MIRALLES RICÓS

No assisteixen:

S'excusa per la seua absència. Eliminar de la llista anterior

Començament: 20.17 hores

Finalització: 23.00 hores

Lloc: sala de sessions

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

En la ciutat de Burjassot en la data i a l'hora indicada, es reuneixen en la sala de reunions d'aquest ajuntament els/les regidors/es damunt dits sota la presidència de l'alcalde president de l'Ajuntament per a dur a terme la sessió ORDINÀRIA del Ple, en primera convocatòria. Actua com a secretari el que ho és de la Corporació.

Comprovada l'assistència de membres suficients per a constituir-se vàlidament el Ple, l'alcalde declara oberta la sessió i entra a continuació a tractar els assumptes que componen l'ordre del dia.

ASSUMPTES TRACTATS

L'alcalde demana disculpes per començar amb 17 minuts de retard pel fet que prèviament hi havia una reunió del Consell de l'empresa pública.

Abans de donar començament a la sessió i a petició de Sonia Casaus, hi ha un minut de silenci per la defunció de Rita Barberà.

SECRETARIA

1. SECRETARIA- CORRESPONDÈNCIA I PUBLICACIONS LEGALS. Expedient: 000002/2016-00

No hi ha correspondència ni publicacions legals de què donar compte en aquesta sessió.

2. SECRETARIA- CONTROL I FISCALITZACIÓ PEL PLE DELS DECRETS D'ALCALDIA PRESIDÈNCIA I DELS DELEGATS D'ÀREA I DELS ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL. Expedient: 000003/2016-00

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"D'acord amb el que disposa l'article 42 del ROFRJ de les entitats locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, es dóna compte de les resolucions dictades per l'Alcaldia i pels regidors delegats d'àrees en matèria de la seua competència des del número 2685 del 17/10/2016 al 3027 de data 15/11/2016 ambdós inclusivament i els acords de la Junta de Govern Local núm. 34 de 24 d'octubre del 2016, i les núm. 35 i 36 de 7 i 14 de novembre del 2016 respectivament, a l'efecte de control i fiscalització dels òrgans de govern municipal pel Ple, competència atribuïda per l'art. 22.a) i 46.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i article 104 del ROF.

Els membres del Ple en resten assabentats"

3. SECRETARIA- 3.02 MEMBRES JUNTA DE GOVERN LOCAL. DONAR COMPTE DEL NOMENAMENT DE ROC SENENT SANCHEZ EN SUBSTITUCIÓ DE LLUNA ARIAS CORTINA. Expedient: 000017/2016-00

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"Donar compte del Decret d'Alcaldia que a continuació es transcriu:

Decret / Decreto: 2016003072

Data / Fecha: 23 de novembre del 2016

Expedient / Expedient: SECRETARIA - 000017/2016-00

Rafael García García, alcalde president de l'Ajuntament de Burjassot, en virtut de les atribucions conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i la resta de disposicions que la complementen i despleguen.

Rafael García García, alcalde-presidente del Ayuntamiento de Burjassot, en virtud de las atribuciones conferidas en el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y demás disposiciones que la complementan y desarrolla

Després de les eleccions locals del passat dia 24 de maig del 2015 i constituïda la Corporació en sessió extraordinària el dia 13 de juny del 2015, per Decret núm. 2015001768 de data 17 de juny del 2015, es van nomenar els membres de la Junta de Govern Local i per Decret núm. 2015002018 de data 06 de juliol del 2015 s'hi van esmenar errors. Posteriorment per Decret núm. 2015003548 de data 26 de novembre del 2015 se'n va modificar la composició.

Per Decret d'Alcaldia NÚMERO 2016000777 de data 15 de març del 2016 cesse com a membre de la Junta de Govern Local la Sra. Lluna ÀRIES CORTINA, i nomene en el seu lloc el regidor Roc SENENT SÁNCHEZ.

Atés l'escrit número 2016018892 de data 21 de novembre del 2016, subscrit pel portaveu del grup municipal Compromís, Emili ALTUR MENA, en què per motius personals manifesta que el regidor del seu grup, Roc-Lluís SENENT SÁNCHEZ, deixarà de ser membre de la Junta de Govern Local i proposa que siga substituït per la regidora del mateix grup, la Sra. Lluna ÀRIES CORTINA.

D'acord amb el que disposen els articles 20 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local en relació amb els articles 52 i 53 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el ROF.

RESOLC

Primer.- Cessar com a membre de la Junta de Govern Local el Sr. Roc-Lluís SENENT SÁNCHEZ (Compromís).

Nomenar com a membres de la Junta de Govern Local la Sra. Lluna ÀRIES CORTINA (Compromís).

Per tot això, la **JUNTA DE GOVERN LOCAL** ha d'estar formada pels regidors següents:

President:	Sr. Rafael GARCÍA GARCÍA	(PSOE)
Regidors:	Sr. José RUIZ CERVERA	(PSOE)
	Sr. Manuel LOZANO REENGRAPÉ	(PSOE)
	Sra. Sonia CASAUS LARA	(PP)
	Sr. Emili ALTUR MENA	(Compromís)
	Sra. Lluna ÀRIES CORTINA	(Compromís)
	Sra. Tatiana SANCHIS ROMEU	(C's)
	Sr. José Alberto LÓPEZ CAMARILLES	(EUPV-AC)

Segon.- La periodicitat de les sessions ordinàries ha de ser setmanal, els dilluns de cada setmana, a les 13 hores.

En cas que la data d'aquestes sessions coincidisca amb un dia festiu o amb una altra circumstància que pugui limitar l'assistència dels regidors a la sessió, l'alcalde ha de convocar la sessió ordinària de la Junta de Govern Local en una data i hora anterior o posterior en funció dels interessos municipals.

Tercer.- Correspon a la Junta de Govern Local, així integrada i sota la presidència d'aquesta alcaldia, l'assistència permanent en l'exercici de les seues atribucions i les que l'alcalde o un altre òrgan municipal li delega o li atribuïsquen les lleis.

Quart.- Notificar la present resolució a les persones designades a fi que presten si s'escau l'acceptació de tals càrrecs. El nomenament s'entén acceptat tàcitament si en el terme de tres dies

hàbils comptats des de la notificació de la resolució el regidor no fa manifestació expressa a l'Alcaldia de la no acceptació.

Cinqué.- Remetre anunci dels dits nomenaments per a inserir-los en el Butlletí Oficial de la Província i publicar-los igualment en el Tauler d'Anuncis Municipal i en el portal de transparència.

Sisé.- Donar compte de la present resolució al Ple en la primera sessió que hi haja.

Seté.- Els nomenaments seran efectius des de l'endemà de la data de la present resolució."

Els membres del Ple en resten assabentats"

4. SECRETARIA- 1.02. DELEGACIONS ESPECIALS DE L'ALCALDE. DONAR COMPTE DEL DECRET DELEGACIÓ FUNCIONS HISENDA I URBANISME. Expedient: 000042/2016-00

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:
"Donar compte del Decret d'Alcaldia que a continuació es transcriu:

Decret / Decreto: 2016002924

Data / Fecha 31 d'octubre del 2016

Expedient / Expediente: SECRETARIA - 000042/2016-00

<i>Rafael García García, alcalde president de l'Ajuntament de Burjassot, en virtut dels atribucions conferides en l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora dels Bases de Règim Local, i la resta de disposicions que la complementen i despleguen.</i>
--

<i>Rafael García García, alcalde-presidente del Ayuntamiento de Burjassot, en virtud de las atribuciones conferidas en el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y demás disposiciones que la complementan y desarrollan.</i>

L'Alcaldia Presidència, mitjançant una resolució de data 17 de juny del 2015 núm. 2015001763, publicada en el BOP núm. 186 de 25 de setembre del 2015, va delegar en el regidor José Ruiz Cervera les àrees municipals d'Urbanisme i Hisenda amb les facultats que s'hi detallen. Raons de caire personal impedeixen al dit regidor exercir temporalment aquestes funcions.

Vist el que disposen els articles 44 i seg. del ROF.

HE RESOLT

PRIMER.- Deixar sense efecte el decret citat quant a aquestes delegacions fins a la reincorporació del regidor. Per tant, durant aquest temps l'Alcaldia Presidència ha d'assumir l'exercici d'aquestes atribucions .

SEGON.- Aquest decret tindrà efecte des del dia 1 de novembre del 2016.

TERCER.- Donar compte al Ple de la present resolució.

QUART.- Comunicar aquest acord a l'interessat i publicar-lo en el tauler d'edictes d'aquest ajuntament i en el BOP de València"

Els membres del Ple en resten assabentats"

BENESTAR SOCIAL

5. BENESTAR SOCIAL- SOL-LICITUD A LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT, DE DOTACIÓ DELS RECURSOS PERSONALS D'EDUCACIÓ ESPECIAL ALS CENTRES PÚBLICS DE BURJASSOT. Expedient: 000068/2016-02

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"Vist l'acord del Consell Escolar Municipal de data 22 d'octubre del 2016, on s'establia que després de l'estudi i resultats de la campanya de matrícula per al curs escolar 2016-2017, s'havien detectat carències en el personal que atén alumnes amb necessitats educatives especials en els centres públics del municipi.

Vist l'informe emés per la tècnica d'Educació de data 11 de novembre del 2016, en què s'estableix que al llarg dels últims cursos escolars hi ha hagut canvis més restrictius en la baremació dels diagnòstics dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu per a l'assignació de recursos personals i que la reducció de la ràtio, que sol comportar l'escolarització d'alumnes dictaminats amb necessitats educatives especials, se sol establir a partir de la ràtio de 30 alumnes i no a partir de 25 alumnes, que és la ràtio vigent en l'actual curs escolar.

Atès el que estableix el dit informe una vegada realitzat un estudi sobre com afecta aquesta situació en els centres escolars del municipi, que literalment es transcriu a continuació:

PRIMER. De la realització d'un estudi relatiu a la distribució dels recursos personals en cada un dels centres escolars de titularitat pública de Burjassot, en les etapes educatives d'educació infantil, primària i secundària obligatòria.

S'hi ha realitzat una comparació entre els recursos personals assignats en el curs escolar 2015/2016 i el curs escolar 2016/17. També, es mostra l'alumnat escolaritzat amb necessitats educatives especials, que disposa d'un dictamen d'escolarització. S'hi inclou: 1) un informe tècnic d'escolarització, en què es determinen les necessitats educatives especials, s'orienta la resposta educativa, es determina la modalitat d'escolarització més adequada, els suports i tractaments específics i 2) la Resolució de la Direcció Territorial d'Educació.

*Per a finalitzar, es computa la reducció de recursos personals, obtinguda de la comparació entre els cursos escolars 2015/2016 i 2016/2017 i en l'apartat d'Observacions s'assenyalen peculiaritats específiques de cada un dels centres educatius.
(ANNEXOS: I, II, III, IV, V, VI, s'adjunten)*

SEGON. En general, de tal estudi, podem concloure amb dades quantificables que l'ensenyança pública a Burjassot s'ha vist especialment minvada pel que fa a recursos personals d'atenció a alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, que ha afectat especialment les etapes educatives d'educació infantil i primària, en les quals la intervenció és més recomanable.

TERCER. Pel que fa als recursos personals, podem constatar una reducció de:

- 3 mestres de Pedagogia Terapèutica.*
- 1 ½ mestre/a d'Audició i Llenguatge*
- Reducció de l'horari d'atenció de l'educador, que ha de distribuir la seua jornada en diversos centres escolars i que no cobreix les necessitats d'atenció d'aquests alumnes.*

QUART. En els centre públics de Burjassot, comptabilitzem un total de 21 alumnes amb necessitats educatives especials i dictamen d'escolarització que requereixen mitjans i recursos per a aconseguir el màxim desenvolupament de les seues capacitats. En aquests casos s'observa que s'estan aglutinant alumnes amb aquest perfil en determinats centres, que disposen del recurs personal de l'educador.

CINQUÉ. No podem oblidar l'elevat nombre d'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu, derivades de dificultats específiques d'aprenentatge, dèficit d'atenció, factors de

compensació educativa o altes capacitats, en qui recauen més directament les conseqüències de la reducció dels recursos personals.

I vista la proposta de la regidora d'Educació de data 16 de novembre del 2016.

Per tot l'anterior es proposa que el Ple municipal adopte l'ACORD següent:

Primer.- Sol·licitar a la Conselleria d'Educació, Investigació i Cultura la revisió dels criteris de baremació per a la concessió del recurs personal d'educador d'educació especial perquè l'alumnat amb necessitats educatives especials pugui desenvolupar les seues capacitats en un context normalitzat i inclusiu.

Segon.- Sol·licitar a la Conselleria d'Educació, Investigació i Cultura la revisió dels criteris de baremació per a la concessió dels recursos personals de mestres de Pedagogia Terapèutica i Audició i Llenguatge perquè l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu pugui disposar de l'atenció dels especialistes d'educació especial.

Tercer.- Sol·licitar a la Conselleria d'Educació, Investigació i Cultura que garantisca a les famílies el dret reconegut per llei de triar el tipus d'educació i el centre escolar per als seus fills/es, dret que es veu qüestionat especialment en el cas d'alumnat amb necessitats educatives especials que requereixen el recurs personal de l'educador, ja que en aquests casos els alumnes es deriven als centres escolars que disposen del recurs.

Quart.- Sol·licitud a la Conselleria d'Educació, Investigació i Cultura de la revisió dels recursos personals dels centres educatius de Burjassot per a donar resposta la complexa realitat d'educativa del municipi"

Obert el torn d'intervencions es van produir les següents:

Pel grup PSOE, la Sra. Laura Espinosa explica el contingut de la moció.

Pel grup Totes, el Sr. Adrián Juste manifesta que el seu grup es pregunta pel motiu del canvi en la baremació i considera que ja que es fa una sol·licitud almenys que s'argumente el motiu del canvi d'aquestes qüestions que tant afecten i quan es tinga, que els n'informen.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per vint-i-un vots a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV i 1 Totes), per la qual cosa per unanimitat **ACORDA** aprovar en els seus propis termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa de Benestar Social el 23 de novembre del 2016.

6. BENESTAR SOCIAL- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL PSOE SOBRE LA CREACIÓ D'UNA UNITAT ESPECÍFICA DE COMUNICACIÓ I LLENGUATGE A BURJASSOT. Expedient: 000069/2016-02

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"El grup municipal del PSPV-PSOE de Burjassot, a través del seu portaveu Manuel Lozano Relaño, de conformitat amb el que preveuen els articles 91.4 i 97 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, desitja sotmetre a la consideració del Ple per a debatre-la i si escau aprovar-la la següent

MOCIÓ

L'alumnat amb necessitats educatives especials, derivades de trastorn de l'espectre autista (TEA), presenta una greu afectació en els àmbits de comunicació i interacció social, i patrons restrictius i repetitius de comportament i interessos que exigeixen una resposta educativa específica que els permeta el màxim desenvolupament de les seues capacitats en un context de major normalització i inclusió. Així mateix hi ha

alumnat amb necessitats educatives especials relatives a altres trastorns que també precisen d'atenció especialitzada.

La Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport a fi de donar una resposta especialitzada a les necessitats educatives especials d'aquest alumnat, ha anat creant en alguns municipis de la Comunitat unitats específiques de comunicació i llenguatge en centres escolars ordinaris en les etapes educatives d'educació infantil, primària i secundària obligatòria.

La creació d'aquestes unitats en els centres escolars requereix la implicació de tota la comunitat educativa i la formació de tot el professorat que permeten l'adopció de pràctiques inclusives.

Aquestes unitats específiques de comunicació i llenguatge, integrades en centres educatius, no es conceben com a aules tancades dins del centre ordinari, ja que han d'afavorir al màxim la inclusió de l'alumne/a en l'aula ordinària i en el seu grup de referència, amb qui ha de compartir el màxim d'activitats escolars i extraescolars.

Les unitats específiques de comunicació i llenguatge disposen dels recursos personals de mestre/a de l'especialitat de pedagogia terapèutica, mestre/a de l'especialitat audició i llenguatge i educador/a d'educació especial, amb una formació específica i experiència en l'atenció a l'alumnat amb trastorn d'espectre autista.

Des d'aquest ajuntament volem impulsar la incorporació d'un sistema de comunicació amb xiquets/es, no verbals, mitjançant el mètode de la col·locació de pictogrames.

Implementar pictogrames en el nostre municipi afavoriria la integració dels xiquets/es amb TEA, entre altres, ja que és un sistema que està incorporat en diversos ajuntaments, en centres oficials, instal·lacions públiques, esportives, culturals, biblioteques, en instal·lacions policials, de bombers, hospitals, centres de salut, etc, i ja són diverses les ciutats senyalitzades amb pictogrames com ara Jaca, Saragossa, Màlaga i la veïna localitat de Godella que fins i tot ha començat a senyalitzar les seues carreteres amb pictogrames.

Ens agradaria que Burjassot es posara al nivell d'ajuntaments punters en senyalització amb pictogrames per a la comunicació no verbal com és Màlaga, on tot està senyalitzat amb pictogrames, parcs, estacions, comerços, perquè tant els xiquets/es amb TEA o qualsevol altra discapacitat que afecte la comunicació verbal, persones que no coneguen el nostre idioma, malalts per ictus, Alzheimer o demència senil puguen entendre'ns.

A més aquesta senyalització es pot adquirir de manera gratuïta a través d'ARASAAC, el Portal Aragonés de la Comunicació Augmentativa i Alternativa del govern d'Aragó.

Segons els antecedents assenyalats, podem concloure que:

A pesar que les unitats específiques de comunicació i llenguatge constitueixen el recurs més adequat per a donar una resposta normalitzada i inclusiva a les necessitats específiques de l'alumnat amb trastorn de l'espectre autista, la seua creació no s'ha generalitzat i en l'actualitat trobem llargues llistes d'espera que minven les seues possibilitats d'integració en una modalitat educativa ordinària.

En aquest sentit, tenim coneixement d'alumnat de Burjassot que ha estat en situació de llista d'espera durant tres o quatre cursos escolars.

El temps transcorregut entre el diagnòstic del trastorn d'espectre autista i l'adequada intervenció, repercuteix directament en el pronòstic i evolució del trastorn de manera que l'alumnat que no rep una atenció precoç i especialitzada sol acabar la seua escolarització en opcions menys inclusives i normalitzades.

Les unitats específiques de comunicació i llenguatge, ubicades en la nostra zona educativa d'influència, requereixen desplaçaments que ha de pagar la família, per la qual cosa algunes famílies de Burjassot que no disposen de recursos econòmics o suport familiars han optat per renunciar al recurs.

Per tot això proposem al Ple, mitjançant la següent moció, l'adopció dels **ACORDS següents**:

Primer.- Sol·licitar a la Conselleria d' Educació, Investigació, Cultura i Esport, la creació d'una unitat específica de comunicació i llenguatge en algun dels centres educatius de titularitat pública ubicats a Burjassot i respondre així a una necessitat històrica del municipi.

Segon.- La ubicació d'una unitat específica de comunicació i llenguatge a Burjassot podria constituir-se com un recurs de zona per a altres municipis pròxims i ben comunicats amb Burjassot.

Tercer.- Aquest ajuntament es compromet a incloure pictogrames en tots els senyals viaris mitjançant una retolació estàndard basada en pictogrames que permeta identificar tots els espais públics com són l'ajuntament, dependències policials, centres de salut, bombers, tots els centres educatius del municipi, biblioteques, poliesportius, instal·lacions culturals, cine, teatres, parcs, etc. En resum: que tots els edificis més representatius de la localitat siguin identificats amb facilitat i que es col·loquen nous panells informatius per tot el municipi a fi de millorar la integració dels xiquets/es amb TEA i altres trastorns amb aquest sistema de comunicació no verbal"

Obert el torn d'intervencions es van produir les següents:

Pel grup PSOE, la senyora Laura Espinosa explica el contingut de la moció.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per vint-i-un vots a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's 2 EUPV i 1 Totes), per la qual cosa per unanimitat, **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa de Benestar Social de 23 de novembre del 2016.

7. BENESTAR SOCIAL- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL COMPROMÍS DE SUPORT AL NOU MODEL D'ENSENYANÇA PLURILINGÜE PERQUÈ L'ALUMNAT VALENCIÀ PUGA ACREDITAR CONEIXEMENTS DE VALENCIÀ, CASTELLÀ I ANGLÈS. Expedient: 000070/2016-02

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"La Sra. Lluna Àrias i Cortina, portaveu adjunta del Grup Municipal **Compromís** a l'Ajuntament de **Burjassot** presenta al Ple per a debatre-la i aprovar-la la següent

MOCIÓ de suport al nou model d'ensenyament plurilingüe perquè l'alumnat valencià pugui acreditar coneixements de valencià, castellà i anglès

L'educació valenciana té la seua gran assignatura pendent en el coneixement de llengües. Més de trenta anys després de l'aprovació de la Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià (LUEV) el nostre alumnat no acredita de forma generalitzada i suficient el coneixement de les dues llengües oficials de les nostres comarques, el valencià i el castellà, i menys encara de l'anglès.

Aquesta situació dificulta les oportunitats de la nostra joventut per obrir-se camí en una realitat global plena d'oportunitats però també d'exigències en matèria de competència lingüística. A dia d'avui, els nostres alumnes coneixen menys valencià del que haurien de conèixer per la situació d'inferioritat d'aquest idioma tant al sistema educatiu com a la societat en general, i el nivell d'anglès és ben lluny de ser mínimament satisfactori. L'educació valenciana no s'acosta a dia d'avui a les recomanacions del Consell d'Europa en matèria lingüística.

Això contrasta amb el gran consens social i polític per a millorar l'ensenyament de llengües. El problema detectat i la diagnosi compartida ens demana als poders públics que en fem una aproximació rigorosa i radicalment pedagògica per mirar de capgirar la situació i millorar el coneixement de llengües del nostre alumnat.

Amb l'objectiu d'avançar en la direcció correcta, la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport ha proposat un nou decret de plurilingüisme per tal que l'alumnat valencià puga acreditar els coneixements suficients d'anglès, valencià i castellà, amb l'opció d'incorporar una quarta llengua, en finalitzar els cicles obligatoris. La nova legislació es plasma en un programa únic, el Programa Plurilingüe Dinàmic, que tenint en compte el punt de partida de cada entorn social i educatiu acompanya els centres i l'alumnat cap al plurilingüisme real i efectiu. Els diferents nivells en els quals s'estructurarà recullen les aportacions dels millors experts en pedagogia lingüística de les universitats valencianes i les experiències plurilingües d'èxit desenvolupades en territori valencià les últimes dècades.

En definitiva, un programa amb una sòlida base científica i amb un enfocament realista que parteix de l'actualment existent, que s'allunya de ser òptim, amb garanties d'avançar cap al coneixement efectiu del valencià, el castellà i l'anglès.

Aquest nou model proposat, de base pedagògica i rigor científic, contrasta amb les ocurrencies que marcaven els anteriors dissenys de l'ensenyament de llengües, que s'han demostrat poc efectius per no comptar ni amb els experts en educació plurilingüe de les universitats valencianes ni amb les experiències d'èxit desenvolupades al nostre sistema educatiu, ni tampoc per posar les eines de formació a l'abast del professorat que ha d'aplicar l'ensenyament de llengües. L'última proposta de l'anterior administració de la Generalitat, en 2011, amagava darrere grans titulars un arraconament del valencià a l'aula i un brindis al sol pel que fa a l'anglès.

Pels motius abans exposats, presentem les següents propostes D'ACORD:

Primer.- Donar suport a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per posar les bases necessàries per avançar cap a un plurilingüisme real i efectiu amb base pedagògica i rigor científic a través de la proposta de Decret de Plurilingüisme, amb l'objectiu de corregir la situació d'inferioritat del valencià i el desconeixement generalitzat de l'anglès entre el nostre alumnat.

Segon.- Emplaçar la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport a vetlar perquè l'alumnat del sistema educatiu valencià finalitze els cicles educatius obligatoris amb un coneixement real del valencià, el castellà i l'anglès.

Tercer.- Demanar a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport que pose a l'abast dels i les docents les eines necessàries per avançar cap al plurilingüisme amb els programes de formació docent i els recursos necessaris per fer-ho efectiu”

Obert el torn d'intervencions es van produir les següents:

Pel grup Compromís, la Sra. Maria Viu explica el contingut de la moció.

Pel grup Totes, el Sr. Adrian Juste manifesta que el seu grup ha revisat el decret en si mateix, el que proposa i l'opinió de les forces polítiques que l'abonen i també les opinions i al·legacions d'organitzacions i col·lectius molt importants en el sector educatiu que han estat en contra del model que ha defès el PP durant molts anys i que és la base sobre la qual s'assenta aquest nou model. La proposta de la Conselleria substituiria el model actual per un únic programa amb tres nivells (bàsic, intermedi i avançat) on, segons la seua opinió, el nivell que garantiria una formació plurilingüe seria el més avançat, encara que no queda molt clar el paper del valencià. A més hi ha més subdivisions. Per un altre costat aquest decret intenta configurar un model ambiciós i a llarg termini que en general arplega les expectatives de mares i pares i tracta de fer front a les necessitats educatives en matèria plurilingüe i pluricultural, és a dir, en comparació amb l'antic model significa un pas avant. Encara així el seu grup ha arribat a les conclusions següents: en primer lloc no veuen que es garantisca la igualtat lingüística d'oportunitats en tot l'alumnat, es manté l'exempció del valencià i a més es deixa a elecció del centre el nivell a adoptar, la qual cosa afectarà el centre amb més població emigrant i que siga en territori castellanoparlant, que s'arriscarà a tindre un nivell de valencià inferior a la resta. En segon lloc, que l'elecció del nivell lingüístic siga dels centres pot provocar que l'elecció estiga motivada per factors aliens a la política educativa que es vol aconseguir, que és augmentar la utilització del

valencià i l'anglès, falta una regulació clara dins del procés de matriculació d'una determinada zona així com l'obligació dels centres sostinguts amb fons públics de realitzar una inscripció equilibrada de l'alumnat emigrant. En tercer lloc, hi ha deficiències en el decret com per exemple que no apareixen dotacions per a plans d'inversió per a llengües estrangeres, la qual cosa fa pensar que no es garantirà el correcte aprenentatge per exemple de l'anglès. Hi falta participació de les mares i els pares, així com dels consells escolars i de la comunitat educativa en general. Finalment, troba problemes en la implantació del decret, ja que encara que es planteja a llarg termini, li pareix molt lent i no sap com es compaginarà amb els centres que hi ha dins del pla plurilingüe experimental. TOTES considera que aprendre valencià és un dret reconegut en l'Estatut i no correspon als poders públics negar aquest dret a una part de l'alumnat valencià, cal establir com a límit inferior els nivells que garantisquen l'adquisició de les competències proposades i realitzar una campanya rigorosa per a informar els pares i les mares dels avanços lingüístics i cognitius de ser plurilingüe. A més volen lluitar perquè l'alumnat adquireisca una competència plurilingüe real, especialment amb el valencià i l'anglès i es pregunta si hi ha professorat preparat per a començar, si el programa de formació serà prou i efectiu per a seguir el ritme del calendari i si està previst el material. Per tot el que exposa i tenint en compte aquests dubtes i com que encara és període d'al·legacions, hi votarà en contra, però entenent que aquest vot és crític i constructiu i amb l'esperança que el model definitiu siga més ambiciós encara.

Pel grup C's, la Sra. Tatiana Sanchis manifesta que el seu grup està d'acord amb la majoria d'allò que s'ha exposat en la moció, com per exemple que actualment l'alumnat no acredita suficients coneixements en cap de les tres llengües, valencià, castellà i anglès, així com que no saber anglès dificulta les oportunitats laborals dels jòvens. De fet, al principi del mandat, van presentar una moció per a promoure un pacte educatiu i de suport a l'ensenyança plurilingüe, que va ser rebutjada. Que en definitiva comparteixen pràcticament tot el diagnòstic efectuat en la moció però estan totalment distanciats en la solució, perquè el decret és una immersió lingüística encoberta, es tracta de l'anglès com un premi en compte d'una necessitat. Amb aquest decret es donaran més hores d'anglès als centres que trien més hores en valencià, la qual cosa consideren un atac frontal tant a la llibertat d'elecció com a la igualtat amb tot l'alumnat. En aquest sentit es manifesten en contra d'aquest decret i per tant votaran en contra d'aquesta moció.

Pel grup PP, la senyora Sonia Casaus manifesta que el vot del seu grup serà en contra, en primer lloc perquè entenen que aquest decret és discriminatori i coarta la llibertat a l'hora de triar, perquè qui trie estudiar en castellà, si açò s'implanta, tindrà menys hores d'anglès que qui decidisca estudiar en valencià, i a qui estudeie valencià, tindrà més hores d'anglès. El premi que els donaran a canvi és que eixiran en el batxillerat amb el B1 d'anglès. Tampoc no estan d'acord amb aquest decret per la insuficiència de classes en anglès per a tot l'alumnat en general, per exemple en les classes d'infantil de 3 a 6 anys no es donaria anglès, i perquè imposen, tant a les administracions públiques com als col·legis, i llig textualment: "en l'administració educativa de la Comunitat Valenciana s'utilitzarà, de manera general, el valencià i també s'utilitzarà el valencià en les relacions d'aquesta amb la resta d'administracions", i li pareix bé però també li pareix bé que es parle en castellà i per tant no creu que siga una solució. Que pareix, segons la portaveu de Compromís, que un dels motius pel qual es defén aquest decret és perquè l'alumnat ix amb poc nivell d'anglès i considera que això és una excusa i no una realitat, perquè qui decidisca estudiar en castellà eixirà sense el B1 d'anglès.

Pel grup Compromís, la senyora Maria Viu manifesta al portaveu de TOTES, que en relació a l'assistència de xiquetes i xiquets d'altres procedències, que no podrien acollir-se, hi ha un apartat del decret que dona prioritat a les pràctiques per a aconseguir uns nivells més alts, amb recursos econòmics, a aquesta classe d'escoles. No hi ha cap problema amb les comarques castellanoparlants perquè hi ha absoluta llibertat per a triar qualsevol model i només depén del claustre de professors i això és molt coherent perquè depenent de la qualificació del professorat es podrà aconseguir un nivell o un altre. Que en general el decret intenta adaptar-se a totes les realitats existents, la qual cosa vol dir que totes les escoles del País Valencià es veuran reflectides en un model o un altre. Pel que fa a les portaveus de CIUTADANS i PP, que argumenten que per a arribar al nivell on hi haja més anglès cal que hi haja més valencià, no entén quin problema tenen que s'aprenga el valencià. La portaveu del PP ha dit que hi ha nivells d'infantil en què no hi ha anglès i això no és cert, només l'infantil bàsic 1 de 3 anys no té anglès perquè quasi totes les hores són en castellà i a partir de 4 anys ja hi ha de dos a quatre hores d'anglès és a dir que hi ha tantes casuístiques que donen als pares i mares moltes possibilitats per a poder triar i el fet d'equilibrar en el nivell superior les tres llengües és precisament perquè els xiquets i xiquetes acaben l'escolarització obligatòria amb un aprenentatge equilibrat

de les tres llengües i per això s'han dissenyat una sèrie d'itineraris que, basant-se en els estudis de les universitats valencianes, són els adequats per a complir aquest objectiu.

Pel grup Totes, el Sr. Adrian Juste manifesta que intentant acontentar tot el món al final no s'ha acontentat ningú. Globalment la visió que TOTES té del decret és positiva i el seu vot en contra és un vot crític, un vot d'atenció, perquè consideren que ha de ser més ambiciós i més concret, amb més preparació del professorat, i s'ha evitat així que les comarques castellanoparlants hagueren de triar un nivell bàsic i pogueren parlar tant de valencià com en les comarques valencianoparlants i açò ja ho han reflectit diversos col·lectius que han estat lluitant molts anys per la mateixa qüestió. Per això el punt de vista de TOTES es diferencia clarament del punt de vista de CIUTADANS i PP en aquest aspecte i per aquesta motivació, votaran en contra.

Pel grup EUPV, el Sr. José Alberto López manifesta que el seu grup abonarà aquesta moció perquè valoren aquest pla com a molt bàsic però també realista i accepten que totes les millores són benvingudes. Considera que quan conviuen dues llengües i una d'elles és minoritària és lògic que tinga prioritat la minoritària, i si es considera discriminació, és una discriminació positiva. Que discriminació és que milers d'estudiants s'hagen quedat fora del sistema educatiu per no haver pogut pagar les taxes universitàries. Que el B1 d'anglès és un certificat que es dona per mèrits, no és cap premi, encara que per desgràcia des de fa alguns anys i gràcies al PP es puga ara aconseguir en llocs privats sense tant de control ni mèrit com es podia tindre en la part pública.

Pel grup C's, la Sra. Tatiana Sanchis manifesta que el seu grup no té cap problema amb el valencià. El que critiquen i defenien en la seua moció és que s'estudien les tres llengües a parts iguals per tot l'alumnat.

Pel grup PP, la Sra. Sonia Casaus manifesta que sota l'excusa de millorar la situació i que l'han fet uns grans i estudiosos experts, la solució del conseller ha sigut el "decretàs" i aquest decret no agrada a ningú, diversos col·lectius, mares i pares, sindicats, etc., s'han manifestat críticament contra aquest decret, no hi ha hagut consens amb la Confederació d'AMPAS i companys d'altres grups polítics tampoc hi estan d'acord. El seu grup ha formulat al·legacions i creu que n'hi haurà moltes més. La portaveu de Compromís ha dit que l'infantil de 3 anys no dona anglès perquè es donen moltes hores de castellà i açò demostra que sí que hi ha discriminació i el més equilibrat és, si hi ha tres llengües, un 30% cada una. Que en relació a allò que s'ha manifestat pel portaveu d'EU, si gràcies al PP hi ha empreses que estan donant el títol B1 d'anglès, l'acompanya al jutjat a presentar la denúncia.

Pel grup Compromís, la Sra. Maria Viu manifesta les gràcies al portaveu de TOTES pel toc d'atenció i el vot en contra, gràcies en general per aportar opinions pròpies i pel que deia la portaveu del PP, el decret es basa en opinions d'experts com són les universitats valencianes. Que no s'està parlant d'immersió lingüística sinó que és un decret de plurilingüisme dinàmic. Agraeix a EU el suport a la moció i a la portaveu de CIUTADANS li diu que sí que arriba un moment en què l'ensenyança de les tres llengües és equilibrada i que és cert que van votar en contra de la moció que van presentar al juliol, pel que deia sobre la concepció de la llengua com un problema, però és cert que el plurilingüisme és el que ara es proposa i és per això que ara se li dona suport i considera que en el fons estan d'alguna manera d'acord. Per això considera que encara que ara no hi voten a favor espera que en algun moment es trobaran perquè la finalitat és la mateixa i li agrada que haja manifestat que el seu grup no té cap problema amb el valencià perquè a vegades les declaracions que se senten en els mitjans de comunicació no fan aquesta impressió. Finalment i sobre els comentaris de la portaveu del PP, el seu grup no té la mateixa percepció que tota la societat estiga en contra i que hi haja tantes al·legacions però l'alegra que de sobte siguen tan sensibles perquè hi ha una altra llei educativa, que sí que ha rebut moltíssima contestació de tota la societat, com és la LOMCE, i de moment només s'han parat les revàlides i poca cosa més. De fet s'està buscant la manera de dir que paralitzar la posada en marxa de la llei costaria més diners per a no parar-la encara que tot el Congrés hi estiga en contra. Així que moltes gràcies per aquest canvi de rumb, aquesta forma de pensar i començar a escoltar la societat i si de veritat hi ha tantíssimes al·legacions de totes aquestes entitats, es prendran mesures i es tindran en compte.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per catorze vots a favor (8 PSOE, 4 Compromís i 2 EUPV) i set vots en contra (4 PP, 2 C's i 1 Totes) **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa de Benestar Social de 23 de novembre del 2016.

GOVERNACIÓ

8. GOVERNACIÓ- DONAR COMPTE AL PLE DEL NOMBRE DE LLOCS DE TREBALL RESERVATS A PERSONAL EVENTUAL DURANT EL TERCER TRIMESTRE DE 2016. Expedient: 000006/2016-01.02.28

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"En compliment d'allò que ha preceptuat l'apartat 6 de l'article 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, introduït per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, que estableix que el president de l'entitat local ha d'informar el Ple amb caràcter trimestral del compliment d'allò que ha previst aquest article.

Vist l'art. 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, referit al personal eventual de les entitats locals, el qual en l'apartat d) diu que "els ajuntaments de municipis amb població superior a 20.000 i no superior a 50.000 habitants poden incloure en les seues plantilles llocs de treball de personal eventual per un nombre que no pot excedir set.

I vista la plantilla de funcionaris i personal laboral fix d'aquest ajuntament, el nombre de llocs de treball reservats a personal eventual durant el **TERCER TRIMESTRE** de 2016, és de **CINC AMB SETANTA-CINC**"

Sense intervencions, el Ple per vint-i-un vots a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV i 1 Totes), per la qual cosa per unanimitat, **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa de Governació de 23 de novembre del 2016.

9. GOVERNACIÓ- MOCIÓ QUE PRESENTEN ELS GRUPS MUNICIPALS CIUTADANS, ESQUERRA UNIDA, PARTIT POPULAR I TOTES AMB BURJASSOT RELATIVA A LA CREACIÓ D'UNA COMISSIÓ D'INVESTIGACIÓ PER A TRACTAR ASSUMPTES RELACIONATS AMB EL DEPARTAMENT DE POLICIA LOCAL DE BURJASSOT. Expedient: 000027/2016-01

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"Se substitueix la moció anterior presentada pels grups municipals Ciutadans, Esquerra Unida, Partit Popular i Totes amb Burjassot en data 17/11/2016 al número de registre 18738 per la que a continuació es transcriu:

Manuel Lozano Relaño, portaveu del grup municipal Socialista; Emili Altur Mena, portaveu del grup municipal Compromís; Sonia Casaus Lara, portaveu del grup municipal Popular; Tatiana Sanchis Romeu, portaveu del grup municipal Ciudadanos-C's Burjassot; José A. López Camarilles, portaveu del grup municipal Esquerra Unida; i Adrián Juste Agulló, portaveu del grup municipal Totes amb Burjassot, de conformitat amb el que preveu l'article 91.4 i 97 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, desitja sotmetre a la consideració del Ple, per a debatre-ho i si s'escau aprovar-ho, açò:

EXPOSEN

L'Ajuntament de Burjassot té l'obligació de vetlar pel bon funcionament de la Policia Local i d'informar de les seues deficiències i solucionar-les si s'escauen.

És necessari que els distints grups polítics que formen aquest ajuntament disposen de tota la informació clara i detallada sobre el que ocorre en el Departament de la Policia Local.

- 1. Decrets d'Alcaldia amb vigència temporal per a reforçar diverses funcions del cap del cos.**
- 2. Diferents denúncies interposades per diversos membres de la plantilla contra l'Ajuntament de Burjassot.**

3. Existència d'un expedient (núm. 00005/2016-09) relacionat amb factures impagades des del Departament de la Policia.
4. Registre d'entrada núm. 2016008725/1 amb data 20/05/2016. Escrit de l'intendent principal relacionat amb els nomenament de càrrecs de la Policia Local en comissió de serveis.
5. Queixes de veïns per falta de presència policial en els carrers.
6. Denúncies efectuades a les bases del procés de millora d'ocupació a inspector.
7. Queixes del col·lectiu sobre el cobrament de les gratificacions i productivitat.
8. Queixes per actuacions dels membres de la Policia Local.

Per tot això, eleven al Ple la següent proposta d'ACORD:

Primer.- La creació d'una comissió d'investigació amb caràcter urgent per a tractar els assumptes anteriorment relacionats amb el Departament de la Policia Local.

Segon.- Que l'esmentada comissió informativa especial estiga formada amb la mateixa composició que la resta de comissions informatives, a més de personal de Secretaria i Intervenció. Aquesta comissió d'investigació ha de poder sol·licitar la compareixença de totes aquelles persones que, relacionades actualment o en el passat amb el Departament de la Policia, puguen realitzar alguna aportació rellevant per a l'objectiu final de la comissió, que no ha de ser altre que el de garantir el bon funcionament del Departament de Policia i de la seguretat dels veïns i les veïnes a través d'una direcció eficaç i transparent, que s'adapte a les necessitats reals del poble de Burjassot.

Tercer.- La comissió s'ha d'extingir automàticament quan emeta un informe amb les seues conclusions"

L'Alcalde dona compte que hi ha un error en aquest punt per la qual cosa al final el subscriuen tots els grups polítics.

Obert el torn d'intervencions es van produir les següents:

Pel grup C's, la Sra. Tatiana Sanchis manifesta que aquesta és una moció conjunta de tots els partits polítics, inclòs l'equip de govern, i que naix de l'anhel de transparència que hi ha en aquest ajuntament per part de tots els grups polítics municipals. Explica el contingut de la moció. No és una novetat que els partits de l'oposició fa temps que demanen informació al Departament de Policia Local, una informació que encara no ha sigut facilitada i davant d'aquesta situació es va presentar una moció conjunta per part de TOTES, EU, PP i CIUTADANS per a crear una comissió d'investigació en el Departament de Policia Local, a la qual es va convidar a participar l'equip de govern, que finalment també s'hi va unir i hi va poder aportar algun punt.

A continuació explica el contingut de la moció.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per vint-i-un vots a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV i 1 Totes), per la qual cosa per unanimitat, **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa de Governació de 23 de novembre del 2016.

10. GOVERNACIÓ- MOCIÓ CONJUNTA QUE PRESENTEN ELS GRUPS POLÍTICS PSOE, COMPROMÍS, PARTIT POPULAR, CIUTADANS, ESQUERRA UNIDA I TOTES AMB BURJASSOT SOBRE ADHESIÓ A LA PETICIÓ DE LA PLATAFORMA D'AFECTATS PER LA HIPOTECA. Expedient: 000028/2016-01

Vista la proposta del Delegat de l'Àrea que a continuació es transcriu:

"ADHESIÓ A LA PETICIÓ DE LA PLATAFORMA D'AFECTATS PER LA HIPOTECA (PAH) PER UNA LLEI URGENT D'HABITATGE A LA COMUNITAT VALENCIANA QUE RESOLGA ELS PROBLEMES DE L'EMERGÈNCIA HABITACIONAL

Les persones sotasignades, en representació dels seus respectius grups municipals,

ADRIÁN JUSTE AGULLÓ, portaveu del grup municipal de Totes amb Burjassot, JOSÉ ALBERTO LÓPEZ CAMARILLAS, portaveu del grup municipal d'Esquerra Unida, TATIANA SANCHIS ROMEU, portaveu del grup municipal de Ciutadans, SONIA CASAUS LARA, portaveu del grup municipal del Partit Popular, EMILI ALTUR I MENA, portaveu del grup municipal de Coalició Compromís, MANUEL LOZANO RELAÑO portaveu del grup municipal PSPV-PSOE,

Manifesten a l'Ajuntament de Burjassot, a l'empara del que disposa l'art. 91.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, d'acord amb l'art. 97.3 del dit text reglamentari, presenten al Ple per a debatre-la i aprovar-la si s'escau la proposta d'adhesió al manifest i la proposta de moció que hi adjunten:

LA PAH ALS PARTITS POLÍTICS DE L'AJUNTAMENT, DAVANT DE LA SITUACIÓ D'EMERGÈNCIA HABITACIONAL

Les PAH del País Valencià hem estat reunint-nos amb la Conselleria d'Habitatge i l'hem instada a aprovar un pla de xoc contra els desnonaments i una nova llei valenciana de l'habitatge. La gran banca s'hi va negar en principi en el si de la Mesa de Prevenció de Desnonaments. La Conselleria ha presentat una llei de la funció social de l'habitatge que, a pesar que conté elements positius, no resoldrà els problemes de l'emergència habitacional.

Davant d'aquesta situació, ens hem reunit diverses vegades amb els partits polítics de les Corts Valencianes, els hem lliurat quasi 70 esmenes a la llei i hem comparegut recentment en la Comissió de Participació Ciutadana mostrant les dades del Consell General del Poder Judicial que confirmen l'existència de 41 desnonaments diaris i demanant a crits un compromís col·lectiu per a una llei urgent i consensuada.

Necessitem una llei que, com a mínim, resolga per a tota la ciutadania el que la PAH lluita dia a dia per resoldre per als que hi participen: que no hi haja desnonaments sense alternativa habitacional; que la gent s'allibere de deutes impagables; que els bancs facen lloguers socials dels habitatges buits; que no hi haja talls de subministraments per no poder pagar; que el dret a l'habitatge arribe als que no hi poden accedir. Ho necessitem urgentment. La situació de milers de persones no pot esperar.

Si aquesta llei no fa això, la PAH no pot donar-la per bona.

Vos volem dir que vos necessitem més que mai per a avançar, per això demanem a tots els partits polítics de l'Ajuntament:

1. Una reunió urgent amb la PAH, el pròxim dia 9 novembre, a les 11.00 h.
2. Que proveu una moció com la que més avall figura i li l'envieu al president de les Corts Valencianes i als dirigents dels vostres partits polítics.
3. Que crideu als vostres màxims responsables polítics perquè ens ajudeu a avançar d'una vegada per sempre per a aconseguir el dret a l'habitatge per a la ciutadania. Esperem de tots ells una llei amb les mesures que permeten resoldre el dret a l'habitatge que la ciutadania necessita.

PER UNA LLEI URGENT D'HABITATGE EN LA COMUNITAT VALENCIANA QUE RESOLGA ELS PROBLEMES DE L'EMERGÈNCIA HABITACIONAL

Assumint la responsabilitat que com a administració té de procurar el dret a l'habitatge de tots els veïns i veïnes del nostre poble/ciutat

Per tot això, s'eleva al Ple la següent proposta d'ACORD:

Únic.- Sol·licitar al president de les Corts i al conjunt de partits polítics que les formen:

1r.- PRIORITZAR LA URGENT TRAMITACIÓ DE LA LLEI DE LA FUNCIÓ SOCIAL DE L'HABITATGE, PERQUÈ LA TINGUEM ENGUANY.

2n.- QUE AQUESTA LLEI ASSENTE LES BASES PER A LA SOLUCIÓ DEFINITIVA I PROGRESSIVA DEL DRET HUMÀ I CONSTITUCIONAL A L'HABITATGE i que arreplegue les següents aspiracions fonamentals:

2.1. El reconeixement efectiu i progressiu del dret subjectiu a l'habitatge.

2.2. La paralització de tots els desnonaments hipotecaris i per lloguer a les famílies deutes de bona fe que poden perdre el seu habitatge habitual i no tenen alternativa habitacional; proposta d'oferir lloguer social dels bancs i grans immobiliàries quan insten procediment d'execució hipotecària o desnonament; realotjament per part de les administracions públiques de les unitats de convivència en risc d'exclusió abans de qualsevol desnonament. El lloguer social ha de ser el que s'adeqüe als ingressos de la unitat de convivència.

2.3. Mesures contra el sobreendeutament de les llars per causes sobrevingudes des de la crisi, que atorguen una segona oportunitat als qui tenen deutes impagables. Proposem la creació de procediments extrajudicials i judicials que porten a establir un pla de pagaments adequat als ingressos. Altres mesures que permeten recuperar l'habitatge propi.

2.4. Mobilització de les desenes de milers d'habitatges buits de la banca i grans tenidors d'habitatge perquè els habitatges complisquen la seua funció social. Creació d'un autèntic parc públic d'habitatge de lloguer social i assumptió de la banca de part de la seua responsabilitat en aquest cost social.

2.5 Garantia d'accés a l'aigua, llum, gas i internet a les famílies en situació d'exclusió social, i convenis entre administracions i empreses de manera que no puguen tallar-se els subministraments bàsics per a les famílies en exclusió.

2.6 Millora de la protecció dels deutors com a consumidors, de manera que tinga caràcter bàsic i d'especial protecció la defensa i intermediació de la ciutadania, millorant la Llei 1/2011, de l'Estatut dels Consumidors i Usuaris de la Comunitat Valenciana.

3r.- QUE LES CORTS INSTEN EL GOVERN DE L'ESTAT A FER ELS CANVIS NECESSARIS QUE FACILITEN EL DRET A L'HABITATGE EN LES LLEIS DE COMPETÈNCIA ESTATAL, com en la Llei Hipotecària, la d'Enjudiciament Civil, la d'Arrendaments Urbans i Codi Penal i la derogació de la "Llei Mordassa" (Llei Orgànica 4/2015, de Protecció de la Seguretat Ciutadana)"

Obert el torn d'intervencions es van produir les següents:

Pel grup Compromís, la Sra. Lluna Arias, agraeix en primer lloc a la Plataforma d'Afectats per la Hipoteca (PAH) que haja donat l'oportunitat de poder adherir-se a la lluita que tant de temps estan duent a terme i que ara mateix es concreta sol·licitant a la Conselleria que en la Llei de Funció Social de l'Habitatge que s'està elaborant en aquests moments s'hi incloguen alguns termes concrets.

A continuació explica el contingut de la moció.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per vint-i-un vots a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís meus, 2 S, 2 EUPV i 1 Totes), per la qual cosa per unanimitat, **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa de Governació de 23 de novembre del 2016.

11. GOVERNACIÓ- RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS I APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL I DE LA PLANTILLA DE FUNCIONARIS I PERSONAL LABORAL FIX D'AQUEST AJUNTAMENT PER AL 2016. Expedient: 000164/2016-01.02.24

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"El Ple de la Corporació en data 27 de setembre del 2016 va aprovar inicialment la modificació de la Relació de Llocs de Treball i de la Plantilla de Funcionaris i Personal Laboral Fix d'aquest Ajuntament per al 2016 (expte.: 000164/2016-01.02.24).

L'expedient s'ha sotmés a un tràmit d'informació pública per un termini de 15 dies hàbils, mitjançant publicació d'anunci en el Tauler d'Edictes de la Corporació en data 10/10/2016 i anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. 204 de 21/10/2016, a l'efecte de presentació de possibles reclamacions i suggeriments.

Finalitzada la informació pública per un termini de quinze dies hàbils en el període comprés entre el 24 d'octubre i el 14 de novembre del 2016, ambdós inclosos.

Vist l'escrit de la Delegació del Govern amb entrada el 26/10/2016 al núm. 2016017563/1 en què, en aplicació del que estableixen els articles 56.2 i 64 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, sol·licita que en un termini màxim de 20 dies hàbils es trameta la documentació d'aquest expedient.

Vist l'escrit amb entrada el 14/11/2016 al núm. 2016018557/1 en què la secció sindical de CCOO en l'Ajuntament de Burjassot formula al·legacions contra l'aprovació inicial d'aquest expedient.

I vist l'informe de la Vicesecretaria núm. 35/2016 de data 17/11/2016 en què s'analitzen les al·legacions presentades i es proposa desestimar-les basant-se en el fet que:

Al·legació núm. 1. - Considera inadequada la fitxa de tasques del lloc de tècnic informàtic perquè:

- Aquesta fitxa ha d'incloure les tasques tipus pròpies del lloc i no, com es fa en la modificació aprovada, les tasques concretes que se li encomanen en cada moment.
- Escassa especificació en termes informàtics de les tasques aprovades, en molts casos es dona tal grau de generalització en la redacció que bé podrien servir per a altres llocs de caràcter administratiu. I, fins i tot, hi ha algunes tasques, per exemple les contingudes en els punts 4, 6 i 7, que pareixen tindre poc a veure amb el lloc de què es tracta, almenys en la redacció que se'ls ha donat.

Aquesta al·legació ha de ser desestimada totalment pels motius següents:

1. No s'ha tingut en compte que l'RPT és un instrument tècnic a través del qual es realitza l'ordenació del personal, d'acord amb les necessitats dels serveis (article 15.1 de la Llei 30/1984 de 2 d'agost).
2. Que a qui li correspon determinar les necessitats dels serveis és al Ple, que és qui té la potestat per a aprovar l'RPT i les seues modificacions (article 21.2.i) de l'LRBRL).
3. Quant a les tasques d'aquest lloc, cal tindre en compte que en matèria de personal les últimes lleis de pressupostos generals de l'Estat reiteren la política de contenció de la despesa pública en matèria de personal, la qual cosa ha obligat, llevat de casos excepcionals, a atendre totes les necessitats dels distints serveis amb el personal disponible, la qual cosa ha obligat a fer modificacions de l'RPT per a adaptar el contingut de determinats llocs a les tasques que, per distintes circumstàncies, exerceixen.
4. Que amb independència d'opinions subjectives sobre si aquesta o aquella tasca és o no pròpia del lloc, ha de recordar-se que segons l'article 4.1.a) de l'LRBRL, correspon al municipi la potestat d'autoorganització dels recursos humans de l'Ajuntament, potestat que s'ha exercit aprovant aquesta modificació de l'RPT i la tramitació administrativa de la qual no s'ha qüestionat.
5. Finalment, del contingut d'aquesta al·legació es desprén també una discrepància amb la mateixa denominació del lloc de treball, aspecte que en aquest cas no té major importància perquè es tracta d'un lloc no singularitzat.

Al·legació núm. 2. - Quant a la creació del nou lloc de tècnic mitjà de personal, manifesta que no hi ha raons que justifiquen la creació d'aquest lloc, no ha variat essencialment ni l'estructura ni la quantitat de personal de l'Ajuntament, ni tampoc ha augmentat la complexitat en el tipus de contractacions que es realitzen i, fins i tot, si s'acaba per regularitzar la situació del personal temporal en frau de llei, se simplificarà la gestió dels recursos humans.

Per tant, es tracta de tasques amb un important component repetitiu que, si es requereix més personal, hauria d'augmentar-se en els nivells més baixos de tramitació i no en els de gestió i presa de decisions, la qual cosa provocarà un augment pressupostari innecessari.

Aquesta al·legació ha de ser desestimada totalment pels motius següents:

1. En l'informe de la tècnica de Recursos Humans de 16 de juny del 2016 s'acredita que la creació d'aquest lloc de treball és imprescindible a causa de la complexitat tècnica de les tasques assignades al Negociat de Governació.
2. La creació d'aquest lloc de treball és un cas excepcional emparat per l'article 20.2 de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, segons el qual:

"Durant l'any 2016 no s'ha de procedir a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins llevat en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables que s'han de restringir als sectors, funcions i categories professionals que es consideren prioritaris o que afecten el funcionament dels serveis públics essencials."

Al·legació núm. 3. - Relativa a la seua oposició que s'amortitzen els llocs de peons i conductor de la brigada d'obres.

Aquesta al·legació conté únicament opinions sobre la inconveniència d'adoptar aquest acord. Per això, com que qüestiona únicament l'oportunitat d'aquesta mesura i no aporta arguments d'un altre tipus ha de desestimar-se perquè es tracta d'una decisió que, respectant el procediment legalment establert i fent ús de la potestat d'autoorganització dels recursos humans que li reconeix l'article 4.1.a) de l'LRBRL, ha sigut adoptada per l'òrgan competent, en aquest cas, el Ple de l'Ajuntament en l'exercici de les seues competències (article 21.2.i) de l'LRBRL).

Per tot això, aquest regidor delegat eleva al PLE, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal de Governació, la següent proposta de:

ACORD

Primer.- Desestimar totalment les al·legacions formulades per la secció sindical de CCOO, en el seu escrit amb entrada el 14/11/2016, al núm. 2016018557/1, contra l'acord del Ple de data 27 de setembre del 2016 que aprova inicialment la modificació de l'RPT i la Plantilla de Funcionaris i Personal Laboral Fix de l'Ajuntament per al 2016.

Segon.- Elevar a definitiu l'acord sobre modificació de la Relació de Llocs de Treball i de la Plantilla de Funcionaris i Personal Laboral Fix d'aquest ajuntament per al 2016, el contingut del qual és el següent:

1. Modificació de funcions del lloc de tècnic informàtic, lloc número 35 de la RPT: en 2008 es van modificar les funcions del lloc de tècnic informàtic per a assegurar que les funcions i tasques assignades actualment al lloc estigueren actualitzades per a reflectir la responsabilitat que té assignat perquè és el responsable de gestionar, coordinar i dur a terme el procés de modernització. En els anys següents les funcions que desenvolupa el lloc d'Informàtica han variat motivades per la implantació de nous projectes de modernització, més ús de la pàgina web, la normalització de la imatge institucional i la responsabilitat sobre el Portal de Transparència de l'Ajuntament, la qual cosa fa necessari adequar la fitxa de funcions per a incloure aquestes noves tasques. No implica augment en el capítol I.

2. Modificació de classificació del lloc número 185 de Cap de Negociat d'Urbanisme: en data 1 de juny del 2016 es van intercanviar els caps de Negociat de les àrees de Serveis Municipals i Urbanisme amb el consegüent canvi en les seues funcions per entendre que els dos llocs tenen el mateix nivell de responsabilitat. No obstant això, per a mantindre el mateix nivell de retribucions dels dos llocs, és necessari reclassificar el lloc de cap de Negociat d'Urbanisme, actualment classificat com a A2/C1, nivell de destinació 22, complement específic 738,66 € igual que el lloc de cap de Negociat de Serveis Municipals, que està catalogat com a grup C1, nivell de destinació 22, i complement específic 979,70€. Aquesta modificació no canvia el total de retribucions mensuals i no representa augment en el capítol I.

3. Creació del lloc de tècnic mitjà de personal, número 239, en l'Escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica, grup A2, nivell de complement destinació 24, complement específic mensual 830,44 €. Aquesta creació és imprescindible a causa de la complexitat tècnica de les tasques assignades al negociat de Governació, ja que en la majoria de les tasques a exercir hi ha terminis d'obligatori compliment la qual cosa deixa poc marge de maniobra per a reprogramar prioritats i dates i possibles problemes com a retards en nòmina, assegurances socials i contractes que a banda dels problemes que crearien internament en l'Ajuntament també podria provocar consideracions legals i sancions econòmiques perquè no compleix la normativa legal existent. La creació d'aquest lloc representa un augment en retribucions de 32.577 € i 9.506 € euros en seguretat social.

4. Amortització de 12 llocs de treball de funcionaris

1 peó jardineria número 191, classificat com a funcionari de carrera, subescala de Serveis Especials, personal d'ofici, grup E, nivell de complement destinació 14

1 peó parcs número 206, classificat com a funcionari de carrera, subescala de Serveis Especials, personal d'ofici, grup E, nivell de complement destinació 14

1 peó d'instal·lacions esportives número 197, classificat com a funcionari de carrera, subescala de Serveis Especials, personal d'ofici, grup E, nivell de complement destinació 14

7 peons d'obra i serveis diversos B números 212, 214-219, classificats com a funcionaris de carrera, subescala de serveis especials, personal d'ofici, grup E, nivell de complement destinació 14

1 conductor, número 84 classificat com a funcionari de carrera, subescala Serveis Especials, personal d'ofici, grup C2, nivell de complement destinació 17

1 encarregat de la Brigada d'Obres número 67, classificat com a funcionari de carrera, subescala de Serveis Especials, personal d'ofici, grup C2, nivell de complement destinació 18

5. Amortitzar el següent lloc de treball de laborals fixos:

1 controlador d'activitats esportives, categoria graduat escolar, número 187

Tercer.- Que es publique un anunci del present acord en el *Butlletí Oficial de la Província de València*.

Quart.- Que es trameta el contingut de la modificació de la Relació de Llocs de Treball i de la Plantilla de Funcionaris i Personal Laboral Fix a la Delegació del Govern en la Comunitat Valenciana i a la Comunitat Valenciana, i que es notifique a la Secció Sindical de CCOO en l'Ajuntament de Burjassot"

Obert el torn d'intervencions es van produir les següents:

Pel grup Totes, el Sr. Adrian Juste manifesta que en aquest punt les al·legacions que es presenten critiquen l'actualització de les funcions del tècnic informàtic per considerar que o bé són massa genèriques o bé no són pròpies de la seua matèria, critiquen la creació d'un nou lloc de treball en la figura d'un tècnic mitjà de personal dient que l'estructura de treball no ha canviat ni té noves necessitats per a crear aquest nou lloc de treball i assenyala també que podrien entrar en conflicte amb les tasques d'altres llocs. El que més

important els pareix és que les al·legacions de CCOO es mostren en contra de l'amortització de 12 llocs de treball de la Brigada d'Obres argumentant que això pot fer-se perquè no és il·legal, quan no s'hi qüestiona la legalitat sinó la motivació que hi ha darrere. El seu grup hi votarà en contra perquè consideren que la Brigada d'Obres és uns dels cossos de l'Ajuntament que més necessita personal i amortitzar aquests llocs de treball els pareix totalment contraproductiu perquè es parla d'una reducció aproximadament del 50% de la plantilla de la brigada, es parla que l'Ajuntament trobaria una situació en què hi hauria més oficials que peons, es parla que la Brigada d'Obres cada vegada ha d'afrontar més necessitats amb menys personal i es parla que un govern, que s'anomena progressista, no té argumentació per a tractar de fer quadrar els comptes mal fets de l'Ajuntament i tapar la seua més que millorable gestió en retallades en ocupació pública. Que de nou l'equip de govern es queda sol en aquesta mesura, amb tota l'oposició i sindicats en contra, per això els convida que s'ho pensen ja que encara estan a temps.

Pel grup EUPV, el Sr. José Alberto López manifesta que poc més s'ha de dir a allò que ha manifestat el company de TOTES. Que no entén com un govern que es diu a si mateix de progrés, accepte aquestes retallades de personal i carregar més feina sobre les esquenes dels treballadors i treballadores de la Brigada d'Obres d'aquest municipi. Que tampoc no entén per què ve açò ara quan s'està escoltant anys l'excusa que la culpa que no es contractara més personal en la Brigada d'Obres venia de Madrid i vol pensar que el que es pretén amb aquesta postura no és externalitzar els serveis que es donen en l'Ajuntament. Per això no hi estan d'acord i per tant votaran en contra.

Pel grup C's, la Sra. Tatiana Sanchis manifesta que el seu grup també votarà en contra del que, en paraules de CCOO i és una frase que també subscriuen, és la major retallada d'ocupació pública efectuada en aquest ajuntament en anys. Que aquest matí han donat suport al sindicat en la concentració que ha organitzat i coincideixen en les seues demandes sobre aquest assumpte. Que continuen sense entendre l'interès de l'equip de govern a retallar llocs de treball en la Brigada d'Obres, un departament que està molt necessitat personal i que encara disminuirà més en els anys vinents amb les jubilacions. A més aquesta dràstica reducció de peons de la plantilla de la brigada, provocarà una estructura irracional en què el nombre de caps i oficials duplicarà el de peons, cosa que no s'entén llevat que s'estiga pensant a externalitzar el servei, cosa que si és així hauria de ser un procés transparent i que l'equip de govern hauria de fer i dir sense avergonyir-se. Que no tenen més remei que oposar-s'hi per la falta d'explicacions, per l'obscurantisme del procés i perquè fins i tot tenen constància que en la Mesa General de Negociació es van oferir solucions que pareix que no s'han escoltat ni tingut en compte. Que en definitiva consideren que aquesta retallada no representarà un estalvi sinó més prompte pot agreujar la situació pressupostària perquè amb l'afany de malgastar que té aquest equip de govern, si no té aquests "matalafs" en aquest tipus de partides no se sap on s'anirà a parar. Que creuen que no està gens clara aquesta modificació de l'RPT amb la retallada de llocs de peons i amb la creació d'un ja que fins i tot des de CCOO es considera innecessari, per això hi votaran en contra.

Pel grup PP, la Sra. Sonia Casaus manifesta que aquesta és una decisió política que es va aprovar al setembre, amortitzar 12 llocs de treball en la Brigada d'Obres, i ja llavors tots els grups de l'oposició hi van votar en contra i tots els sindicats van presentar les seues al·legacions, al·legacions que ara es pretenen desestimar per l'equip de govern argumentant que és legal fer-ho. El seu grup ha pogut constatar, segons informes tècnics i propostes d'acord del regidor de Governació, que hi ha hagut contractacions de personal laboral temporal per falta de personal en la Brigada per tant no ha de ser cert que sobren aquestes places. En aquests últims mesos s'han efectuat 11 contractes de peons de personal laboral temporal: per què s'amortitzen aquests llocs? El PP no vol contractes que no garantisquen la igualtat o capacitat, contractes d'un curt espai de temps o borses d'uns mesos, per això votaran en contra de desestimar aquestes al·legacions.

Pel grup PP, la Sra. Sonia Casaus manifesta que continua la seua intervenció en el segon torn perquè no li ha respost l'equip de govern en la seua primera intervenció. Que segons informe de la gestoria que aquest ajuntament té contractada per a portar els temes de contractació, diu que segons informació que li ha facilitat Recursos Humans hi ha set persones contractades amb un contracte d'obra o servei (que són peons, un auxiliar i oficials) que ha durat ininterrompudament tres anys. Que també diu aquest informe que aquestes obres són ambigües, ja que aquest tipus de contracte no és molt normal i no entenen per què l'equip de

govern continua defensant aquest tipus d'ocupació no estable, precària i encara així continua eliminant 12 llocs de treball, que eren de funcionaris.

Pel grup Compromís, el Sr. Emili Altur manifesta que aquestes al·legacions es desestimen perquè aporten molt poc al que ja es va parlar ací al setembre. Que l'obscurantisme a què es refereix la portaveu del PP, no és tal, ja que per això s'està ací parlant. Hi ha hagut un ple al setembre i hi ha hagut una Mesa de Negociació i li agrada escoltar que critique el tipus de contracte que es fa en l'Ajuntament i li recorda que les lleis laborals que donen cobertura a aquest tipus de contractes les ha fetes el seu partit. Que també han desestimat en part el recurs de CCOO i així ho van manifestar al mateix sindicat perquè la lògica per la qual critiquen i manifesten l'existència d'una borsa econòmica per a poder suplir l'amortització dels llocs de treball és errònia.

L'alcalde manifesta que és un qüestió evident que el capítol 1 no es pot, en aquests moments, modificar a l'alça i cal tindre en compte que totes les persones que han parlat tenen alliberats en el seu grup, i alguns al 100% i si aquest capítol no es pot incrementar i cal pagar aquests sous, d'algun lloc cal traure-ho, és a dir, que els grups polítics tenen alliberats, personal amb dedicació exclusiva que perceben una retribució i com que s'ha incrementat, ha d'eixir d'algun lloc, del capítol 1.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per dotze vots a favor (8 PSOE i 4 Compromís) i nou vots en contra (4 PP, 2 C's, 2 EUPV i 1 Totes), **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa de Governació de 23 de novembre del 2016.

12. GOVERNACIÓ- RATIFICACIÓ DE DECRET D'ALCALDIA SOBRE ATORGAMENT DE PODERS AL DESPATX DE JOSE LUIS RIVERA FUSTER PER A LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA EN JUÍ DE L'AJUNTAMENT DE BURJASSOT. Expedient: 000273/2016-01.02.02

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"Donat compte del Decret d'Alcaldia núm. 2945 de data 3 de novembre del 2016 de l'expedient de Secretaria núm. 000043/2016-00, que diu literalment:

Vist l'escrit amb número de registre d'entrada 17788 de data 31/10/2016 del Tribunal de Comptes Secció d'Enjudiciament Departament Primer relatiu als indicis de responsabilitat comptable, i en que s'ha acordat sentir durant el terme de cinc dies el representant legal de l'Ajuntament de Burjassot perquè al·legue el que al seu dret correspon sobre la procedència d'acordar el nomenament de delegat instructor per a la pràctica de les actuacions previstes en l'article 47 de la Llei 7/1988 de 5 d'abril, de Funcionament del Tribunal de Comptes o si escau sobre l'arxivament de les presents actuacions.

Estudiada la conveniència d'atribuir la representació i defensa en juí de l'Ajuntament de Burjassot.

Atés que tant l'article 54.4 del RDL 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les Disposicions Legals Vigents en matèria de Règim Local, com l'article 221.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el ROF, remet en aquesta matèria al que estableix la Llei Orgànica, d'1 de juliol, del Poder Judicial, modificada per la LO 19/2003, de 23 de desembre, en l'article 551.3 de la qual s'estableix que:

"La representació i defensa dels ens locals corresponen als advocats que servisquen en els serveis jurídics de les dites administracions públiques, llevat que designen advocat col·legiat que els represente i defenga".

De conformitat amb l'article 22.2.j de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), que atribueix al Ple de l'Ajuntament l'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la Corporació en matèries de competència plenària.

Vist l'article 21.1.K de la LRBRL, segons el qual l'alcalde en casos d'urgència pot exercir accions judicials i administratives en defensa de l'Ajuntament en matèries de la competència del Ple i que en aquests supòsits ha de donar-li'n compte en la primera sessió per a ratificar-ho.

Vist que s'ha concedit un termini de cinc dies per a formular al·legacions.

RESOLC

Primer.- Declarar la urgència d'aquest assumpte.

Segon.- Designar els advocats i procuradors que a continuació es relacionen per a la representació i defensa en juí de l'Ajuntament de Burjassot:

ADVOCATS:

- José Luis RIVERA CARPINTERIO de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Madrid.
Raúl PALOMEQUE IRITIA de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Madrid.

PROCURADOR:

- Álvaro José DE LUIS OTERO de l'Il·lustre Col·legi de Procuradors de Madrid.

Tercer.- Facultar el Sr. Alcalde President per a atorgar escriptura pública d'apoderament a les persones esmentades anteriorment perquè representen i defenguen en juí l'Ajuntament de Burjassot.

Quart.- Traslladar el present decret al Ple per a ratificar-lo.

Aquest regidor delegat, eleva al Ple, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal de Governació, la següent proposta d'ACORD:

Ratificar en tots els termes el Decret d'Alcaldia núm. 2945 de data 3 de novembre del 2016 de l'expedient de Secretaria núm. 000043/2016-00"

Obert el torn d'intervencions es van produir les següents:

Pel grup C's, la Sra. Tatiana Sanchis manifesta que al seu grup li agradaria saber a què es deu i en quin punt s'està en relació amb aquest procés judicial. Que els ha deixat molt preocupats que la Fiscalia del Tribunal de Comptes estiga investigant l'Ajuntament de Burjassot per indicis de responsabilitat comptable i es demane que es nomeni un delegat instructor per a la causa, segons pareix una causa relacionada amb l'informe de la Sindicatura de Comptes de què ja s'ha parlat ací més d'una vegada i que critica directament la forma en què s'han atorgat les subvencions i el posterior seguiment. Que per descomptat entenen que l'Ajuntament ha de defensar-se i s'abstindran en la modificació del decret.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per diu vots a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís i 2 EUPV) i tres abstencions (2 C's i 1 Totes), **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa de Governació de 23 de novembre del 2016.

HISENDA

13. RENDES I EXACCIONS- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 2016003054 DE DATA 18 DE NOVEMBRE DEL 2016. Expedient: 000013/2015-05

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"Donar compte del decret d'Alcaldia que a continuació es transcriu:

Decret / Decreto: 2016003054
Data / Fecha 18 de novembre del 2016
Expedient / Expediente: HISENDA - 000013/2015-05

<i>Rafael García García, alcalde president de l'Ajuntament de Burjassot, en virtut dels atribucions conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i la resta de disposicions que la complementen i despleguen.</i>	<i>Rafael García García, alcalde-presidente del Ayuntamiento de Burjassot, en virtud de las atribuciones conferidas en el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y demás disposiciones que la complementan y desarrollan.</i>
--	---

L'Alcaldia Presidència, mitjançant una resolució núm. 2015002109 de data 15 de juliol del 2016, delegue en el regidor José Ruiz Cervera, la presidència efectiva de la Comissió Informativa d'Economia, Hisenda i Especial de Comptes.

Raons de caire personal impedeixen a José Ruiz Cervera exercir temporalment la funció de president de la Comissió Informativa d'Economia, Hisenda i Especial de Comptes.

Atés el que disposen els articles 44 i següents del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

RESOLC

Primer.- Deixar sense efecte el Decret d'Alcaldia núm. 2015002109 de data 15 de juny del 2016 quant a la delegació de la presidència efectiva de la Comissió Informativa d'Economia, Hisenda i Especial de Comptes en el regidor Jose Ruiz Cervera fins que es reincorpore. La dita atribució serà assumida durant aquest temps per l'Alcaldia.

Segon.- La present resolució tindrà efectes des del dia 18 de novembre del 2016.

Tercer.- Donar compte al Ple de la present resolució.

Quart.- Comunicar la present resolució a l'interessat i publicar-la en el Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Burjassot i en el Butlletí Oficial de la Província de València"

El Ple resta assabentat de la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda de 23 de novembre del 2016.

14. RENDES I EXACCIONS- PROPOSADA MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA PER TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT. Expedient: 000016/2016-07.02.02

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"Vista la memòria-proposta d'aquesta alcaldia de data 17 d'octubre del 2016.

Vista la factura presentada en aquest Ajuntament el 7 de juny del 2016 per l'empresa COFELY ESPAÑA SAU per un import de mil cent huitanta-cinc euros amb huitanta cèntims relativa al servei donat en el mercat municipal i per a la qual no hi ha consignació suficient en la partida 4312.21000 Conservació de Mercat del vigent pressupost prorrogat exercici 2016. Es tracta d'una despesa que no pot demorar-se fins a l'exercici següent.

Vist l'informe de la Intervenció Municipal núm. 374/2016 de data 17 d'octubre del 2016 favorable a la modificació pressupostària per transferència de crèdit núm. 000016/2016-07.02.02 i havent comprovat que hi ha determinades partides, pertanyents a distint nivell de vinculació jurídica, els crèdits de les quals es

consideren excessius per a atendre a les necessitats a què estan afectes, que d'altra banda n'hi ha una altra la dotació de la qual es considera insuficient per a atendre les despeses previsibles fins al final de l'exercici, que de la partida que es redueix no hi ha obligacions a càrrec seu per la qual cosa és possible rebaixar-ne el crèdit en la quantia que es proposa i que d'altra banda la partida el crèdit de la qual s'incrementa ho és en l'import precis per a atendre les necessitats actuals a càrrec seu.

Atés el que disposen els articles 177 i 169 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals en què es regulen els tràmits a seguir per a l'aprovació d'aquest expedient.

Per tot això, es proposa al Ple, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda l'adopció de la següent proposta d'ACORD

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 000016/2016-07.02.02, amb la modalitat de transferència de crèdits entre partides de distintes àrees de despesa d'acord al detall següent:

Augments

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	IMPORT
4312.21000	CONSERVACIÓ MERCAT	1.185,80 €

Disminucions

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	IMPORT
920.22400	PRIMES ASSEGURANCES	1.185,80 €

Segon. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la Província*, pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant del Ple. L'expedient s'ha de considerar definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'han presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

Tercer.- Publicar l'aprovació definitiva en el *Butlletí Oficial de la Província*, resumit pel que fa als capítols.

Quart.- Una vegada entrada en vigor la dita modificació, cal comptabilitzar-la en el pressupost de l'exercici 2016"

Obert el torn d'intervencions es van produir les següents:

Pel grup Totes, el Sr. Adrian Juste manifesta que dir que s'amortitzen 12 llocs de treball perquè els regidors tenen un sou, no és normal. Que amb aquesta modificació es pretén pagar factures d'una altra partida, ja que no hi ha consignació pressupostària suficient i aquesta és la mateixa situació que s'està donant en quasi tots els plens perquè com que es funciona amb un pressupost prorrogat no es pot fer una adequada previsió de despeses i ingressos i s'han de fer malabarismes per a poder fer front al pagament de factures. Que els agradaria saber també si la conservació del mercat ve de temps arrere perquè ha costat més del que es preveu i si hi ha justificació. Que el seu vot serà en contra com a protesta perquè consideren que és símptoma de mala gestió i més a aquesta empresa que és eix d'una trama de corrupció coneguda com a Operació Púnica.

Pel grup C's, la Sra. Tatiana Sanchis manifesta que el seu grup votarà en contra d'aquesta modificació pressupostària i també ho farà en el següent punt i volen que aquest vot s'entengui com un vot en contra de la forma de gestionar els diners públics que té aquest equip de govern. No pot ser que quasi dos anys després de realitzar un treball s'haja de pagar una factura, com ocorre en aquest cas i no pot ser que un ajuntament que es considere seriós haja de recórrer constantment a aquestes modificacions i als reconeixements extrajudicials de crèdit perquè no és capaç de complir el temps amb les seues obligacions. No té trellat que el període mitjà de pagament dels proveïdors s'haja disparat multiplicant-se per cinc (David Sánchez del grup

CIUTADANS exposa un gràfic quant a això) en l'últim any, on s'ha passat de complir la normativa en el tercer trimestre de 2015 a incomplir-la clamorosament i pagar als proveïdors a 157 dies de mitjana, cinc vegades més tard del que dicta la llei i hui s'aprovarà l'expedient per a pagar 40.000 euros pendents, però en el calaix de l'Ajuntament hi ha factures pendents de més de 3.000.000 d'euros.

Pel grup PP, la Sra. Sonia Casaus manifesta que el seu grup està en la mateixa línia, cal fer modificacions en el pressupost perquè com que hi ha un pressupost prorrogat cal encaixar les factures que van venint. Que li agradaria deixar constància que aquest mateix equip del govern, aquest mateix any i amb aquest mateix pressupost prorrogat va desafectar, per a pagar altres coses, uns 4.700 euros de remodelació del mercat, quan se sap en quina situació es troba el mercat i ara per a conservació del mercat cal fer una altra modificació per a poder pagar una factura de temps arrere, és a dir que aquest equip de govern no gestiona com hauria de gestionar perquè encara que siga legal, no s'hauria de treballar d'aquesta forma.

Pel grup C's, la Sra. Tatiana Sanchis manifesta que en cas que amb el tema del gràfic no l'hagen sentida bé vol repetir unes dades: que els proveïdors tarden 157 dies de mitjana a cobrar, cinc vegades més tard del que dicta la llei.

L'alcalde manifesta que aquest és l'etern discurs i no sap el que dirà l'oposició quan d'ací a 15 dies s'aprove el pressupost de 2017, perquè no tindran discurs. Que es fa el mateix que es fa en casa, s'està traspasant diners d'una cosa que no s'ha gastat com són "primes d'assegurança", 1.185 euros, a una altra partida que és "conservació del mercat" i evidentment és una cosa que és quotidiana, fins i tot quan es té un pressupost aprovat, perquè un pressupost és un organisme viu i com a tal en qualsevol moment pot ser modificat per qualsevol circumstància, el mateix que fan totes les famílies en les seues cases. Que evidentment l'oposició ha de justificar dir que hi ha una mala gestió però això es farà també quan s'aprove un pressupost perquè la llum pujarà, no se sap quant, i s'haurà de fer una major dotació per a pagar-la i llavors serà una mala gestió de qualsevol equip de govern que tinga una certa previsió i que després vaja més enllà la despesa, perquè quan es trenca una cosa cal reparar-la i cal traure diners per a això.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per dotze vots a favor (8 PSOE i 4 Compromís) i nou vots en contra (4 PP, 2 C's, 2 EUPV i 1 Totes) **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda 23 de novembre del 2016.

15. RENDES I EXACCIONS- RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT NÚM. 2/2016. Expedient: 000035/2016-07

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"A la vista de la memòria-proposta d'aquesta alcaldia sobre aprovació d'expedient sobre reconeixement extrajudicial de crèdits en l'exercici econòmic 2016 per un import de quaranta mil dos-cents huitanta-cinc euros amb setanta-tres cèntims (40.285,73 €).

Vist l'informe de la Intervenció Municipal núm. 375/2016 de data 17 d'octubre del 2016, que figura en l'expedient.

Atès el que disposen els articles 26 i 60 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per tot això, propose al Ple, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda l'adopció de l'ACORD següent:

Primer.- Aprovar l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits per la quantitat de quaranta mil dos-cents huitanta-cinc euros amb setanta-tres cents (40.285,73 €).

Segon.- Incorporar en el pressupost de l'exercici 2016 les despeses que corresponguen a càrrec de les partides corresponents de tal pressupost"

Obert el torn d'intervencions es van produir les següents:

Pel grup PP, la Sra. Sonia Casaus manifesta que amb aquesta operació es pretén pagar factures impagades d'exercicis econòmics anteriors. Que no entenen que estiguen sense pagar factures a empreses amb qui hi ha un contracte de manteniment. Que se'ls ha explicat en comissió informativa que hi ha proveïdors que presenten les factures molt tard i que quan les presenten en un temps raonable passen mesos sense que arriben al Departament d'Intervenció per a ser pagades perquè el tècnic responsable ha de donar el vistiplau quan comprova que aquest servei s'haja efectuat, i no entenen com és possible que en aquest ajuntament estiga passant això perquè les conseqüències són horroroses: primer perquè el proveïdor no es mereix que per culpa de la burocràcia, la forma de funcionar, per no tindre un protocol de treball o no tindre els funcionaris unes tasques assignades concretes, haja de cobrar tard o molt tard i no entenen com a hores d'ara això pot continuar passant i que el període mitjà de pagament que és a 30 dies es dispare tant, la qual cosa fa que després no es complisquen certes normes i regles que el Ministeri exigeix per incomplir la llei, per tot això el PP votarà en contra.

Pel grup C's, la Sra. Tatiana Sanchis manifesta que vol puntualitzar que en aquest ple no s'ha parlat de pressupost prorrogat, només s'ha parlat de factures impagades de fa dos anys i de 3.000.000 d'euros de factures sense pagar.

L'alcalde manifesta que s'està parlant d'un reconeixement extrajudicial de crèdit de 40.000 euros i que a més l'altre dia la interventora va donar explicacions del motiu de l'existència de determinades factures, perquè hi ha factures que el proveïdor les lliura fora de termini i llavors es reconeixen més tard. Que l'oposició no ha parlat de què són les factures: n'hi ha d'Iberdrola, d'un trasllat d'una cambra frigorífica, d'un manteniment d'instal·lació, un subministrament de gas, dues factures del servei de prevenció de riscos i una altra d'una cessió de terrenys per obligacions, la qual cosa vol dir és que les factures d'Iberdrola i el gas, són factures que s'ha de pagar perquè si no es fa es talla el subministrament. Que s'està ací parlant d'un reconeixement de crèdit per a pagar unes factures i l'oposició ha parlat de dades que res tenen a veure amb aquest expedient.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per dotze vots a favor (8 PSOE i 4 Compreneus meus) i nou vots en contra (4 PP 2 S, 2 EUPV i 1 Totes), **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda de 23 de novembre del 2016.

16. FACTURES- EBOSSOS FONAMENTALS DEL PRESSUPOST 17-19. Expedient: 000036/2016-07

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"L'article 29 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, modificat per la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, estableix l'obligació de realitzar un pla pressupostari a mitjà termini, el text del dit article és el següent:

Article 29. Pla pressupostari a mitjà termini.

1. S'ha d'elaborar un pla pressupostari a mitjà termini que s'ha d'incloure en el Programa d'Estabilitat, en el qual cal emmarcar l'elaboració dels pressupostos anuals i a través del qual cal garantir una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic i de conformitat amb la regla de despesa.

2. El pla pressupostari a mitjà termini ha de comprendre un període mínim de tres anys i ha de contindre entre altres paràmetres: a) els objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i regla de despesa de les respectives administracions públiques; b) les projeccions de les principals partides d'ingressos i despeses tenint en compte tant l'evolució tendencial, és a dir, basada en polítiques no

subjectes a modificacions, com l'impacte de les mesures previstes per al període considerat; c) els principals supòsits en què es basen les dites projeccions d'ingressos i despeses; d) una avaluació de com les mesures previstes poden afectar la sostenibilitat a llarg termini de les finances públiques.(...)

D'altra banda, l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix en l'article 15 l'obligació de remetre informació sobre les línies fonamentals dels pressupostos per a l'exercici següent, arreglades en l'art. 27.2 de la Llei Orgànica 2/2012, que conté tota la informació necessària segons la normativa europea. La remissió, segons l'art. 5 de l'Ordre HAP/2105/2012, ha d'efectuar-se per mitjans electrònics i mitjançant firma electrònica a través del sistema que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques habilita a aquest efecte.

Ni la llei orgànica ni l'ordre esmentades estableixen l'òrgan a qui correspon l'aprovació dels plans pressupostaris a mitjà termini, per això el Col·legi de Secretaris Interventors i Tresorers d'Administració Local va elevar consulta a la Subdirecció General en què aquesta manifesta que l'òrgan competent no és preceptivament el Ple, però si aquest no ho aprova es considera necessari que se li'n done compte.

Per tot això, s'eleva al Ple la següent proposta d'ACORD:

Únic.- Donar compte al Ple de l'Acord de la Junta de Govern Local, del dia 7 de novembre del 2016, pel qual s'aproven les Línies Fonamentals del Pressupost 2017-2019, d'acord amb els annexos que hi ha en l'expedient"

El Ple resta **assabentat** de la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda el 23 de novembre del 2016.

17. RENDES I EXACCIONS- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ NÚM. 432/2016 RELATIU A EXECUCIÓ TRIMESTRAL TERCER TRIMESTRE DE 2016. Expedient: 000039/2016-07

Vista la proposta del Delegat de l'Àrea que a continuació es transcriu:

"INFORME D'INTERVENCIÓ NÚM. 432/2016

Obligacions trimestrals LOEPSF	Intervenció	30/09/2016
000039/2016-07		

COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIMESTRALS DE SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ DE LA LLEI 2/2012 LOEPSF, DESENVOLUPADA PER L'ORDRE HAP/2105/2012

DADES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST I ESTATS FINANCERS

3R TRIMESTRE 2016

I. NORMATIVA APLICABLE

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en avant RDL 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol 1r del títol VI de la Llei 39/1988.
- Ordre EHA 3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

II. ANTECEDENTS DE FET

Atés que la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, d'ara en avant LOEPSF, regula el principi de transparència com a base del funcionament de les administracions públiques i per a això és clau la rendició de comptes i el control de la gestió pública per a contribuir a generar confiança en el funcionament correcte del sector públic.

La importància d'aquest principi ha portat el legislador a establir en l'article 6 de la LOEPSF, l'obligació de les administracions públiques de subministrar tota la informació necessària per al compliment de les disposicions de la dita llei i de les normes i acords que s'adopten en el seu desenvolupament, i també garantir la coherència de les normes i procediments comptables, i la integritat dels sistemes de recopilació i tractament de les dades.

Com que el desplegament reglamentari a què es refereix el damunt dit article de LOEPSF, l'ha realitzat el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, a través de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, i en concret, sobre les obligacions trimestrals de subministrament d'informació, s'ha arreglat en l'article 16.

Els articles 14 i 16 de l'Ordre, sobre obligacions mensuals i trimestrals de subministrament d'informació de les comunitats autònomes i les corporacions locals, van entrar en vigor l'1 de gener del 2013, de conformitat amb la disposició transitòria única de l'ordre.

Atés que l'article 4 de l'Ordre HAP 2105/2012, imposa la centralització del compliment de l'obligació de remissió i recepció d'informació "en les Corporacions Locals, la intervenció o unitat que exercisca les seues funcions".

Per tots els fets i fonaments de dret descrit s'emet el següent

III. INFORME

PRIMER.- Compliment de l'obligació de remissió d'informació

De conformitat amb allò que ha regulat l'article 4 de la Llei 2/2012, LOEPSF, i el desenvolupament realitzat per l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, i en concret amb el contingut dels articles 4 i 16 d'aquesta, aquesta interventora ha complit la seua obligació de remissió de subministrament de la informació trimestral corresponent al **tercer trimestre** de 2016, en temps i forma, abans del **31 d'octubre del 2016**. S'ha abocat la totalitat de la informació requerida pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a través de la plataforma telemàtica habilitada en l'Oficina Virtual de les Entitats Locals, <https://serviciostelematicos.minhap.gov.es/Trimestrals/>, i s'ha enviat la documentació pertinent en data **27/10/2016** (s'adjunta justificant de la remissió en l'expedient).

A aquest efecte es tramet la informació de l'entitat local en termes consolidats, això és Ajuntament, IMCJB, Consorci, Pactem-Nord i CEMEF. La informació del Consorci Pactem-Nord ha sigut degudament subministrada per la interventora d'aquest i en el cas del CEMEF, SLU pel gerent de la societat.

El compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària en l'administració local s'avalua a partir de la consolidació dels pressupostos de la mateixa administració i de les seues entitats dependents incloses en l'art. 21 LOEPSF. Aquesta avaluació correspon a l'òrgan interventor de l'entitat local, el qual troba la dificultat de determinar la capacitat/necessitat del finançament d'aquelles entitats classificades, segons els criteris del SEC 95, en el sector de les administracions públiques.

10. CONCLUSIÓ DE L'INFORME D'AVALUACIÓ:

La informació a subministrar per a complir l'obligació de remissió és part de la que s'arregla en l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, i s'ha materialitzat en els formularis que ha dissenyat la Subdirecció General d'Estudis i Finançament d'Entitats Locals, omplits a través de l'Oficina Virtual d'arregla citada, que arregla la informació detallada en l'article.

TERCER.- Contingut de la informació

Per tot això, es considera necessari traslladar a l'Alcaldia el present informe perquè s'elevi al Ple de la Corporació perquè en prengui coneixement.

D'altra banda, repeteix la necessitat de donar compte al Ple, el Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, que desenvolupa la Llei 18/2001, d'Estabilitat Pressupostària, establida en l'article 16.2 l'obligatorietat d'emetre un informe d'intervenció de compliment de l'objectiu d'estabilitat i donar compte al Ple en els supòsits d'expedients de modificació de crèdits. En l'actualitat després de l'entrada en vigor de la LOEPSF i l'ordre ministerial de desenvolupament sobre les obligacions de subministrar informació, segons resposta emesa per la Subdirecció General d'Estudis i Finançament de les Entitats Locals a demanda de Costal Network, la verificació del compliment dels objectius d'estabilitat i de la regla de despesa no és requisit previ necessari per a l'aprovació dels expedients de modificació, sinó que percola l'actualització trimestral de l'informe d'intervenció de compliment dels objectius a què es refereix l'Ordre HAP 2105/2012, càlcul de què pot derivar-se de manera preceptiva l'elaboració d'un pla econòmic financer per incompliment d'objectius.

Cal destacar que la mateixa plataforma telemàtica habilitada per a l'abocament de la informació, arregla en l'apartat 4 "Tancament de l'informe d'avaluació i firma", la necessitat de traslladar al ple de la corporació del resultat de l'informe d'avaluació. El capítol IV de la LOEPSF regula les mesures preventives, correctives i coercitives que el govern, a proposta del Ministeri, podria imposar a les entitats locals quan es preveja un risc d'incompliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic o de la regla de despesa al tancament de l'exercici, i les limitacions pressupostàries futures que això generaria.

Per a subministrar la informació requerida, corresponent al tercer trimestre de 2016, i a pesar que la normativa no exigeix de manera específica l'elaboració d'un informe ni el tractament posterior, aquesta intervenció considera necessari l'elaboració del present informe, que resumeix la informació abocada i els principals criteris d'estimació seguits, i que arregla les conclusions respecte a les previsions de compliment o d'incompliment al tancament de l'exercici pressupostari dels objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic o de la regla de despesa.

SEGON.- Justificació de l'informe i del seu coneixement pel Ple

En l'art. 28 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern es tipifiquen com a infraccions molt greus determinades conductes culpables que suposen infracció en matèria de gestió econòmicopressupostària i és rellevant per a aquest informe l'assenyalada en la lletra k): "incompliment de les obligacions de publicació o de subministrar informació previstes en la normativa pressupostària i econòmicofinancera, sempre que en aquest últim cas s'haja formulat requeriment".

L'article 4 de la Llei 2/2012 (LOEPSF) modificat recentment per la LO 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, defineix el concepte de sostenibilitat financera en els termes següents: "Article 4. Principi de sostenibilitat financera. 1. Les actuacions de les administracions públiques i la resta de subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'estar subjectes al principi de sostenibilitat financera. 2. S'entén per sostenibilitat financera la capacitat per a finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial segons el que estableix aquesta llei, la normativa sobre morositat i en la normativa europea. S'entén que hi ha sostenibilitat del deute comercial, quan el període mitjà de pagament als proveïdors no supere el termini màxim previst en la normativa sobre morositat". Aquest precepte deriva del que preveu l'art. 32 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible.

Amb les dades d'execució pressupostària existents a 30 de setembre del 2016 i amb les estimacions i càlculs realitzats basant-se en aquestes, l'execució del Pressupost consolidat de l'entitat local, els seus organismes autònoms i els ens dependents que donen serveis o produeixen béns no finançats majoritàriament amb ingressos comercials, que s'inclouen en el Pressupost General de l'exercici 2016 (actualment prorrogat de 2015) donen els resultats següents:

Es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària i s'estima una capacitat de finançament en termes consolidats en la liquidació del pressupost de 2016 en la quantitat de:

450.690,67 € que es desglossen per entitats en els termes següents:

AJUNTAMENT	341.719,68 € (Capacitat de finançament)
CEMEF, S.L.U.	486,04 € (Capacitat de finançament)
IMCJB	45.243,52 € (Capacitat de finançament)
C. PACTEM-NORD	486,04 € (Capacitat de finançament)

El nivell de deute viu és de 17.873.036,26 €.

La necessitat/capacitat de finançament s'ha de verificar amb les dades que done la liquidació de l'exercici 2016"

El Ple resta **assabentat** de la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda de 23 de novembre del 2016.

- 18. RENDES I EXACCIONS- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ NÚM. 416/2016 RELATIU AL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT TERCER TRIMESTRE DE 2016**
19. . Expedient: 000040/2016-07

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"INFORME D'INTERVENCIÓ NÚM. 416/2016

ASSUMPTE: Càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors (PMP). 3r TRIMESTRE DE 2016.

M^a Dolores Miralles Ricós, interventora de l'Ajuntament de Burjassot, en compliment del que disposa la legislació vigent, emet el següent **INFORME** en relació amb el càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors (PMP).

PRIMER.- La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPYSF), en la seua redacció donada per la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de Control del Deute Comercial en el Sector Públic, després de disposar que les actuacions de les administracions públiques estan subjectes al principi de sostenibilitat financera (art. 4 LOEPYSF), defineix aquesta com la capacitat per a finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial segons el que estableix aquesta llei, la normativa sobre morositat i en la normativa europea. S'entén que hi ha sostenibilitat del deute comercial quan el període mitjà de pagament als proveïdors no supere el termini màxim previst en la normativa sobre morositat.

L'article 13 LOEPYSF estableix la instrumentació del principi de sostenibilitat financera, que, pel que fa al període mitjà de pagament disposa -en l'apartat 6é- que les administracions públiques han de publicar el període mitjà de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que incloga, almenys, informació relativa a la previsió de pagament a proveïdors de manera que es garantisca el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat. Les administracions públiques han de vetllar per l'adequació del seu ritme d'assumpció de compromisos de despesa a l'execució del pla de tresoreria.

Quan el període mitjà de pagament d'una administració pública, d'acord amb les dades publicades, supere el termini màxim previst en la normativa sobre morositat, l'administració ha d'incloure, en l'actualització del seu pla de tresoreria immediatament posterior a la dita publicació com a part de tal pla açò:

- a) L'import dels recursos que dedicarà mensualment al pagament a proveïdors per a poder reduir el període mitjà de pagament fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.
- b) El compromís d'adoptar les mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments, que li permeta generar la tresoreria necessària per a la reducció del seu període mitjà de pagament a proveïdors fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

L'article 18.5 LOEPYSF disposa que l'òrgan interventor de la Corporació Local realitzarà el seguiment del compliment del període mitjà de pagament a proveïdors.

SEGON.- Mitjançant el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que s'apliquen a totes les entitats locals (entitats de l'art.2.1 LOEPYSF).

Respecte a les entitats de l'article 2.2 LOEPYSF, apareix regulat en la disposició addicional tercera (càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les entitats a què es refereix l'article 2.2 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril), de tal manera que aquest tipus d'entitats diferents de les societats mercantils, han de calcular trimestralment, en el cas d'entitats vinculades o dependents d'una corporació local, el seu període mitjà de pagament a proveïdors d'acord amb la metodologia establida en aquest reial decret.

Aquesta informació ha de ser comunicada per les entitats l'endemà de la publicació i d'acord amb els models tipus de publicació facilitats pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a l'Administració a què estiguen vinculades o de la que siguen dependents, que també ha de publicar aquesta informació amb la periodicitat indicada en l'apartat anterior.

TERCER.- Per al càlcul del període mitjà de pagament, el Reial Decret 635/2014, estableix les condicions següents:

OPERACIONS SELECCIONADES:

- Totes les factures expedides des de l'1/01/2014, que estiguen registrades en el registre de factures de l'entitat local.
- Les certificacions d'obres aprovades a partir de l'1/01/2014.

OPERACIONS EXCLOSES:

- Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguen la consideració d'administració pública en l'àmbit de la comptabilitat nacional
- Les obligacions pagades a càrrec del Fons per al Finançament dels Pagaments a Proveïdors.
- Les propostes de pagament que hagen sigut objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

QUART.- CÀLCUL DEL PMP. La norma distingeix entre un PMP global i un PMP de cada entitat.

1r. Cal entendre que el **PMP global**, es tracta d'un PMP consolidat de totes les entitats que formen el perímetre de consolidació de l'entitat local corresponent en termes de comptabilitat nacional que estiguen classificats com a administracions públiques

2n. PMP de cada entitat:

a. PMP de cada entitat

Període mitjà de pagament	=	$\frac{(\text{ràtio operacions pagades} \times \text{import total de pagaments realitzats}) + (\text{ràtio operacions pendents de pagament} \times \text{import total pagaments pendents})}{\text{import total pagaments realitzats} + \text{import total pagaments pendents}}$
----------------------------------	---	---

b. Pagaments realitzats en el mes

Ràtio de les operacions pagades	=	$\frac{\sum (\text{nombre de dies de pagament} \times \text{import de l'operació pagada})}{\text{import total de pagaments realitzats}}$
--	---	--

S'entén per nombre de dies de pagament, els dies naturals transcorreguts des de:

Els trenta posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu, segons conste en el registre comptable de factures o sistema equivalent, o des de la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons corresponga, fins a la data de pagament material per part de l'Administració. En els supòsits en què no hi haja obligació de disposar de registre administratiu, cal prendre la data de recepció de la factura.

En el cas de les factures que es paguen a càrrec del Fons de Liquiditat Autònomic o a càrrec de la retenció d'importos a satisfer pels recursos dels règims de finançament per a pagar directament als proveïdors, cal considerar com a data de pagament material la data de la proposta de pagament definitiva formulada per la comunitat autònoma o la corporació local, segons corresponga

c. Operacions pendents de pagament al final del mes

Ràtio de les operacions pendents de pagament	=	$\frac{\sum (\text{nombre de dies pendents de pagament} \times \text{import de l'operació pendent de pagament})}{\text{import total de pagaments pendents}}$
---	---	--

S'entendrà per nombre de dies pendents de pagament, els dies naturals transcorreguts des dels trenta posteriors a la data d'anotació de la factura en el registre administratiu, segons conste en el registre comptable de factures o sistema equivalent, o des de la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons corresponga, fins a l'últim dia del període a què es referisquen les dades publicades. En els supòsits en què no hi haja obligació de disposar de registre administratiu, cal prendre la data de recepció de la factura.

Per al cas de les corporacions locals no incloses en l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la referència al mes prevista en aquest article s'ha d'entendre feta al trimestre de l'any natural.

CINQUÉ.- De conformitat amb el que disposa l'article 6.2 del Reial Decret 635/2014, les corporacions locals han de trametre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i han de publicar periòdicament, d'acord amb el que preveja l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, la següent informació relativa al període mitjà de pagament a proveïdors referit, segons corresponga, al mes o al trimestre anterior:

- a) El període mitjà de pagament global a proveïdors mensual o trimestral, segons corresponga, i la seua sèrie històrica.
- b) El període mitjà de pagament mensual o trimestral, segons corresponga, de cada entitat i la seua sèrie històrica.
- c) La ràtio mensual o trimestral, segons corresponga, d'operacions pagades de cada entitat i la seua sèrie històrica.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament, mensual o trimestral, segons corresponga, de cada entitat i la seua sèrie històrica.

La informació s'ha de publicar en els seus portals web seguint criteris homogenis que permeten garantir-ne l'accessibilitat i transparència, per a la qual cosa el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques ha de facilitar a les comunitats autònomes i corporacions locals models tipus de publicació.

Per la seua banda, la disposició transitòria única (publicació del període mitjà de pagament a proveïdors en comunitats autònomes i corporacions locals) disposa que mentre no es produïska la modificació de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, les comunitats autònomes i les corporacions locals incloses en l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, han de trametre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per a publicar-la i seguir-la, i publicaran abans del dia trenta de cada mes en el seu portal web, la informació a què es refereix l'article 6 referida al mes anterior. La resta de corporacions locals han de publicar i comunicar al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques aquesta informació referida a cada trimestre de l'any abans del dia trenta del mes següent a la finalització de tal trimestre.

SISÉ.- Efectuats els càlculs esmentats en cada una de les entitats, les ràtios obtingudes del programa de comptabilitat són les següents (s'adjuntes al present informe llistes comptables):

ENTITAT	RÀTIO OPERACIONS PAGADES	IMPORT PAGAMENTS REALITZATS	RÀTIO OPERACIONS PENDENTS	IMPORT PAGAMENTS PENDENTS	PMP
BURJASSOT	63,94	1.482.059,30	199,03	3.309.207,49	157,24
CEMEF, S.L.U.	34,53	77.552,91	15,25	15.050,68	31,40
CONSORCI PACTEM NORD	-6,94	7.301,39	-16,61	2.520,59	-9,42
IMCJB	177,43	164.834,21	18,34	64.747,51	132,56
PMP GLOBAL					153,54

SETÉ.- Conclusió

1r. La informació obtinguda s'ha tramés en termini al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a través de la plataforma de l'OVEL en data 24/10/2016.

2n. La informació obtinguda s'ha de publicar en el portal web de l'Entitat Local.

3r. Segons el que s'exposa i amb les dades obtingudes de la comptabilitat el període mitjà de pagament global excedeix del termini previst en la llei.

La qual cosa s'informa als efectes que pertoquen”.

El Ple resta **assabentat** de la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda de 23 de novembre del 2016.

20. RENDES I EXACCIONS- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ EMÉS EN COMPLIMENT DE LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL CORRESPONENT AL PACTEM NORD TERCER TRIMESTRE 2016. Expedient: 000041/2016-07

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

“Sra. M. Dolores Miralles Ricos, interventora del Consorci Pactem Nord, en compliment del que disposa la legislació vigent, emet el següent **INFORME** en relació amb l'informe de morositat del tercer trimestre de l'exercici 2016:

I. Normativa aplicable

- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials. (modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol)
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures en el Sector Públic
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL)
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.(TRLCSP)
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Contractació
- Reial Decret Llei 7/2012, de 9 de març, pel qual es crea el Fons per al Finançament dels Pagaments a Proveïdors
- Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de Mesures de Suport a l'Emprenedor i d'Estímul del Creixement i de la Creació d'Ocupació
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- Reglament CEE núm.. 1182/71, del Consell
- Directiva 2011/7/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de febrer del 2011

II. Antecedents i fonaments de dret

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials (LLCM), determina en l'article quart l'obligatorietat de les corporacions locals d'elaboració i remissió al Ministeri d'Economia i Hisenda d'un informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

Els terminis de pagament que cal aplicar són els següents: per a tots els contractes el termini de pagament ha de ser trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat (Reconeixement de l'Obligació) amb el que disposa el contracte dels béns entregats o serveis prestats. En cas de no reconèixer les obligacions dins del termini de 30 dies cal pagar al contractista a partir del compliment de tal termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos per la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat.

Amb l'entrada en vigor del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de Mesures de Suport a l'Emprenedor i d'Estímul del Creixement i de la Creació d'Ocupació, es modifica la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials, que modifica l'apartat 4 de l'article 216 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que està redactat així: "4. L'Administració té l'obligació de pagar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sens perjudici del que estableix l'article 222.4, i si es demora, cal pagar al contractista a partir del compliment de tal termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat."

L'article 33 del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de Mesures de Suport a l'Emprenedor i d'Estímul del Creixement i de la Creació d'Ocupació, modifica la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials, i estableix en l'apartat quatre la nova redacció de l'apartat 1 de l'article 8 de la manera següent: "Quan el deutor incórrega en mora, el creditor té dret a cobrar del deutor una quantitat fixa de 40 euros, que s'ha d'afegir en tot cas i sense necessitat de petició expressa al deute principal. A més, el creditor té dret a reclamar al deutor una indemnització per tots els costos de cobrament degudament acreditats que haja patit a causa de la mora d'aquest i que superen la quantitat indicada en el paràgraf anterior." La dita compensació pels costos de cobrament, al seu torn, també està l'estableix l'article 6 de la Directiva 2011/7/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de febrer del 2011.

III. Modificacions rellevants en la Llei Orgànica 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, operades per la Llei Orgànica 9/2013, de Control del Deute Comercial en el Sector Públic. El període mitjà de pagament

1. L'art. 4.2 de la LO 2/2012 està redactat de la manera següent: "S'entén que hi ha sostenibilitat del deute comercial quan el període mitjà de pagament als proveïdors no supere el termini màxim previst en la normativa sobre morositat".
2. L'art. 18.5 de la LO 2/2012, estableix: "L'òrgan interventor de la Corporació Local ha de realitzar el seguiment del compliment del període mitjà de pagament a proveïdors...".
3. L'art. 27.6 assenyala: "Les administracions públiques i totes les seues entitats i organismes vinculats o dependents han de fer públic el seu període mitjà de pagament als proveïdors en els termes que establisca una ordre del Ministre d'hisenda i Administracions Públiques".
4. La DA 5a estableix: "Termini de pagament a proveïdors. Les referències en aquesta llei al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat per al pagament a proveïdors s'han d'entendre fetes al termini que en cada moment establisca la dita normativa vigent, la qual en el moment d'entrada en vigor d'aquesta llei és de 30 dies".
5. La DA 1a (i art. 13.6) de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de Control del Deute Comercial en el Sector Públic, assenyala: "Passat 1 mes des de l'entrada en vigor d'aquesta llei totes les administracions públiques i les seues entitats i organismes vinculats o dependents han de publicar en el seu portal web el seu període mitjà de pagament a proveïdors i han d'incloure en el seu pla de tresoreria immediatament posterior a

la dita publicació les mesures de reducció del seu període mitjà de pagament a proveïdors per a complir el termini màxim de pagament previst en la normativa sobre morositat”.

IV. Consideracions tècniques

1. La Intervenció ha de registrar totes les factures i la resta de documents emesos pels contractistes a fi de justificar les prestacions realitzades per aquests a través del registre informàtic de l'aplicació comptable.
2. Quant a la data d'inici de còmput del termini d'inici de l'expedient de reconeixement de l'obligació s'ha utilitzat la data d'entrada de la factura o la certificació en el registre de l'Ajuntament. Així s'ha d'entendre, atesa la derogació de l'art. 5 de la Llei 15/2010 per la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures en el Sector Públic, que establia el registre de factures en totes les administracions locals, i atesa la incorporació d'una DA 33 al TRLCSP, introduïda per la Llei 11/2013, de mesures de suport a l'emprenedor, que assenyalava que el contractista té l'obligació de presentar la factura que haja expedit davant del corresponent registre administratiu, a fi de trametre-la a l'òrgan administratiu o unitat a qui corresponga la tramitació. Cobra tota la vigència, per tant, l'art. 38 de la Llei 30/1992, com a determinant del *dies a quo* d'aquestes obligacions; això és, la data d'entrada en el Registre General de l'Ajuntament ha de ser la que establisca el moment a partir del qual la factura és en poder de l'Administració, sense perjudici dels registres comptables que calga fer en la Intervenció Municipal.
3. Perquè hi haja lloc a l'inici del còmput de termini per al meritació dels interessos, el contractista ha d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant del registre administratiu corresponent, en temps i forma, en el termini de 30 dies des de la data del lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei (Reglament d'Obligacions de Facturació, aprovat per Reial Decret núm. 1619/2012).

A l'efecte de conformitat de la factura, cal tindre en compte el que estableix l'art. 72. 1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, que assenyalava que les factures han de contindre la firma del funcionari que acredite la recepció i el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost Municipal. Una vegada conformada la factura, l'Administració ha d'aprovar-la en el termini de 30 dies, mitjançant la resolució o acord de l'òrgan que tinga atribuïda la competència per al reconeixement de l'obligació, segons el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost. L'administració ha de pagar la factura en el termini de 30 dies des que s'aprove.

4. En el present informe s'inclouen les factures registrades d'entrada i anotades en el registre informàtic del Departament d'Intervenció que no hagen sigut objecte de reconeixement de l'obligació l'últim dia del període de referència que corresponga durant els tres mesos anteriors.

Atesa l'obligatorietat de realitzar informes trimestrals, aquest informe s'emet per al període comprès entre el 01/07/2016 al 31/10/2016, a fi d'adaptar el període trimestral de l'informe amb el trimestre natural.

5. Quant a l'informe a emetre, de conformitat amb el que preveu l'article 4 de la Llei 15/2010, s'arreglen els incompliments del termini de pagament sobre les obligacions pendents de pagament. Únicament s'inclouen les obligacions aplicades en els capítols 2 i 6 (despeses corrents en béns i serveis i inversions) així com les despeses de formació arreglats en capítol 1, perquè la Llei 15/2010 es refereix a les operacions comercials i aquestes s'apliquen quasi exclusivament a aquests capítols. Per tant, no s'han d'incloure en el present informe ni despeses de personal, ni subvencions corrents ni de capital, ni despeses financeres.

Aquest apartat de l'informe ha d'incloure les obligacions reconegudes pendents de pagament en l'últim dia del període de referència que corresponga, relatives a factures en què s'incomplisca el termini de pagament.

6. Els informes trimestrals, referits a l'últim dia de cada trimestre natural, els ha de trametre obligatòriament cada corporació local i cada una de les entitats dependents que tinga la consideració d'administració pública segons la normativa d'estabilitat pressupostària i figure com a tal en l'Inventari d'Entitats del Sector Públic Estatal.
7. Els informes s'han elaborat considerant la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural i la totalitat de les factures o documents justificatius pendents de pagament al final de cada trimestre.
8. L'Informe preveu la informació següent:
 - a. Pagaments realitzats en el trimestre
 - b. Interessos de demora pagats en el trimestre
 - c. Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre
9. Determinació del període legal de pagament i de la data d'inici.
 Amb l'entrada en vigor del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de Mesures de Suport a l'Emprenedor i d'Estímul del Creixement i de la Creació d'Ocupació (a partir del 24 de febrer del 2013) per a tots els contractes el termini de pagament ha de ser trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat, sempre des del reconeixement de l'obligació. En cas de no reconèixer l'obligació dins del termini de 30 dies, l'Ajuntament de Burjassot ha de pagar al creditor a partir del compliment de tal termini de trenta dies els interessos de demora, la quantitat fixa de 40 euros i aquells costos de cobrament degudament acreditats pel creditor que superen els 40 euros.
10. Així mateix, a fi de lluitar contra la morositat en les operacions comercials, la Llei 14/2013, de suport als emprenedors introdueix un nou art. 228 bis en el TRLCSP que permet un major control per les administracions públiques dels pagaments que els contractistes adjudicataris han de fer als subcontractistes.

V. Informe sobre el compliment dels terminis de pagament legalment previstos.

a) Pagaments realitzats en el trimestre:

	Dins període legal de pagament		Fora període legal de pagament	
Data de referència: 31/10/2016	Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import Total
Capítol 2	48	4.162,19	11	2.120,26
Capítol 6				
Altres pagaments per operacions comercials				
Pendents d'aplicar a pressupost				
TOTAL	48	4.162,19	11	2.120,26

b) Interessos de demora pagats en el període:

Data de referència: 31/10/2016	Nombre de pagaments	Import total interessos
Capítol 2	0	0

Capítol 6	0	0
TOTAL	0	0

c) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre:

	Dins període legal de pagament		Fora període legal de pagament	
Data de referència: 31/10/2016	Nre. de factures dins del període legal de pagament	Import total	Nre. de factures fora del període legal de pagament:	Import total
Capítol 2	5	1.933,74	1	586,85
Capítol 6				
Altres pagaments per operacions comercials				
Pendents d'aplicar a pressupost				
TOTAL	5	1.933,74	1	586,85

NOTA: S'adjunta al present informe un annex amb una llista resum i una llista detallada de les factures i obligacions especificades en cada un dels quadros anteriors que sustenten la informació subministrada. La documentació annexa s'adapta a l'estructura establida pel Ministeri d'Economia i Hisenda.

VI. Conseqüències de l'incompliment.

En virtut del que estableix el TRLCSP, article 216, apartat 4 modificat pel Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, "4. L'administració té l'obligació de pagar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurants o serveis prestats, sense perjudi del que estableix l'article 222.4 i si es demora ha de pagar al contractista, a partir del compliment de tal termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre..."

5. Si la demora en el pagament és superior a quatre mesos, el contractista pot suspendre el compliment del contracte, cosa que ha de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació per al reconeixement dels drets que puguin derivar-se de la dita suspensió en els termes establits en aquesta llei.

6. Si la demora de l'Administració és superior a sis mesos, el contractista té dret, així mateix, a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudis que com a conseqüència d'això se li originen (termini modificat per la Llei 14/2013, de suport als emprenedors).

7. Sense perjudi del que estableixen les normes tributàries i de la Seguretat Social, els pagaments a compte que pertocuen per l'execució del contracte, només poden ser embargats en els supòsits següents:

a) Per al pagament dels salaris meritats pel personal del contractista en l'execució del contracte i de les quotes socials derivades d'aquests.

b) Per al pagament de les obligacions concretes pel contractista amb els subcontractistes i subministradors referides a l'execució del contracte.”

Segons el que estableix l'Article 217 del TRLCSP: “Passat el termini a què es refereix l'article 216.4 d'aquesta llei, els contractistes poden reclamar per escrit a l'administració contractant el compliment de l'obligació de pagament i, si escau, dels interessos de demora. Si passat el termini d'un mes l'Administració no ha contestat, s'entén reconegut el venciment del termini de pagament i els interessats poden formular recurs contenciós administratiu contra la inactivitat de l'Administració i poden sol·licitar com a mesura cautelar el pagament immediat del deute. L'òrgan judicial ha d'adoptar la mesura cautelar, llevat que l'Administració acredite que no concorren les circumstàncies que justifiquen el pagament o que la quantia reclamada no correspon a la que és exigible i en aquest cas la mesura cautelar s'ha de limitar a aquesta última. La sentència ha de condemnar a costes l'Administració demandada en el cas d'estimació total de la pretensió de cobrament.”

Així mateix, l'article 8, apartat 1 de la Llei 3/2004, sobre “Indemnització per costos de cobrament”, modificat pel Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, estableix que: “1. Quan el deutor incórrega en mora, el creditor té dret a cobrar del deutor una quantitat fixa de 40 euros, que s'ha d'afegir en tot cas i sense necessitat de petició expressa al deute principal. A més el creditor té dret a reclamar al deutor una indemnització per tots els costos de cobrament degudament acreditats que haja patit a causa de la mora d'aquest i que superen la quantitat indicada en el paràgraf anterior”

Com es pot veure, les conseqüències de l'incompliment dels terminis legals de pagament són molt oneroses per a l'Ajuntament i comporten tant el pagament d'interessos de demora com la possible indemnització per costos de cobrament. A més s'entén reconegut el venciment del termini de pagament si davant d'una reclamació per escrit dels contractistes no es respon en un mes, els quals poden formular recurs contenciós administratiu contra la inactivitat de l'Administració i sol·licitar com a mesura cautelar el pagament immediat del deute, mesura que s'adoptarà llevat que l'Administració acredite que no concorren les circumstàncies que justifiquen el pagament o que la quantia reclamada no correspon a la que és exigible. En aquest cas la mesura cautelar s'ha de limitar a aquesta última. Addicionalment, la sentència ha de condemnar a costes l'administració demandada en cas d'estimació total de la pretensió de cobrament.

La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, tipifica en l'art. 28.k) com a infraccions molt greus en matèria de gestió economicopressupostària “l'incompliment de les obligacions de publicació o de subministrament d'informació previstes en la normativa pressupostària i economicofinancera, sempre que en aquest últim cas s'haja formulat requeriment”.

Finalment, cal afegir que el fet de tindre sistemàticament despeses sense consignació pressupostària, sense perjudi de considerar-les com a despeses nul·les de ple dret, de les responsabilitats que pot ocasionar i de l'obligació de tramitar un reconeixement extrajudicial de crèdits per a imputar a l'exercici de cada any les despeses de l'exercici anterior, implica demorar de manera extraordinària el pagament d'aquestes factures. Això incrementa el risc d'exigència de les indemnitzacions ja comentades, que es tradueixen en un gran augment del cost dels serveis o subministraments contractats.

Per a evitar l'anterior, es recorda l'obligació de complir el que preveuen els preceptes següents:

- Article 184 del TRLRHL: “1. La gestió del pressupost de despeses s'ha de fer en les següents fases, el contingut de les quals s'establirà reglamentàriament: a) Autorització de despesa; b) Disposició o compromís de despesa; c) Reconeixement o liquidació de l'obligació; d) Ordenació de pagament.”
- Article 185 del TRLRHL: “1. Dins de l'import dels crèdits autoritzats en els pressupostos correspon l'autorització i disposició de les despeses al president o al Ple de l'entitat d'acord amb l'atribució de competències que establisca la normativa vigent. 2. Correspon al president de la corporació el

reconeixement i liquidació de les obligacions derivades de compromisos de despeses legalment adquirits.”

- Article 173 del TRLRHL: “5. No poden adquirir-se compromisos de despeses per quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats en els estats de despeses. Són nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que infringisquen l'expressada norma, sense perjudi de les responsabilitats que s'escaiguen.”

VII. Elevació de l'informe al Ple i remissió als òrgans competents

Sense perjudi de presentar-lo i debatre'l en el Ple de la Corporació local, el present informe s'ha de trametre en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i a l'òrgan que, d'acord amb l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, tinga atribuïda la tutela financera de les entitats locals. Tals òrgans poden igualment requerir la remissió dels dits informes.

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, arreplega en l'art. 16.7 aquests informes de morositat, entre les obligacions trimestrals de subministrament d'informació, que han de remetre's abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any. A tal efecte aquesta interventora ha remès en termini els informes trimestrals de morositat de l'IMCJB, CEMEF SLU, Consorci Pactem Nord i Ajuntament de Burjassot.

S'informa de tot això als efectes oportuns, en compliment de la legislació vigent”

El Ple resta **assabentat** de la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda de 23 de novembre del 2016.

21. RENDES I EXACCIONS- DONAR COMPTE DE L'INFORME TRIMESTRAL A EMETRE EN COMPLIMENT DE LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL DE L'ENTITAT CENTRE D'OCUPACIÓ, ESTUDIS I FORMACIÓ SLU CORRESPONENT AL TERCER TRIMESTRE 2016. Expedient: 000041/2016-07

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

“Període: tercer trimestre de 2016

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials (LLCM), determina en l'article 4.3 l'obligatorietat de les corporacions locals d'elaboració i remissió al Ministeri d'Economia i Hisenda d'un informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

L'àmbit d'aplicació de la dita llei ve en l'article 3 i engloba totes les administracions públiques considerades com a tal segons el que disposa l'article 3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

L'empresa Centre d'Ocupació Estudis i Formació, SLU (CEMEF) es considera com a administració pública segons la normativa d'estabilitat pressupostària perquè ha sigut classificada com a tal per la IGAE en informe de 30 de juliol del 2012 i per tant es troba obligada a la realització de tals informes trimestrals.

L'àmbit d'aplicació són les operacions comercials, incloses les factures litigioses. En concret per a les societats mercantils públiques s'inclouen en l'informe les factures corresponents a les despeses per aprovisionaments (grup comptable 60) i altres despeses d'explotació (grup comptable 62).

Els informes han d'elaborar-se per a cada entitat considerant la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural i la totalitat de les factures o documents justificatius pendents de pagament a la fi d'aquest període. El tesorero, o si no n'hi ha, l'interventor de la Corporació Local i el tesorero o òrgan equivalent de cada entitat dependent han de ser els encarregats d'elaborar i complir l'obligació de remissió de la informació trimestral a la Direcció General de Coordinació Financera amb les comunitats autònomes i amb les entitats locals.

L'informe trimestral ha de preveure la informació següent:

- a) Pagaments realitzats en el trimestre
- b) Interessos de demora pagats en el trimestre.
- c) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.
- d) Factures o documents justificatius que van ser anotats en el registre de factures més de tres mesos abans del final de cada trimestre natural i els expedients de reconeixement de l'obligació de les quals no s'hagen tramitat.

Per a la determinació dels períodes mitjans de pagament s'ha tingut en compte allò que s'ha disposat per a la data d'inici del període de pagament segons el que disposa la LCSP i les fórmules de la guia per a l'elaboració dels informes trimestrals que les entitats locals han de remetre al Ministeri d'Economia i Hisenda, en compliment de l'article quart de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials" confeccionada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques de 23 de març del 2011.

S'ha considerat un període legal de pagament de 30 dies en 2013 segons el que disposa l'article 200.4 de LCSP i disposició transitòria 8a de Llei 15/2010.

A continuació s'inclou la informació sol·licitada:

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Període mitjà pagament excedit (PMPE) (dies)	Pagaments realitzats en el trimestre			
			Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
			Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
Aprovisionaments i altres despeses d'explotació	64,53	44,50	123	38.083,97	60	39.468,94
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible Sense desagregar						
Total	64,53	44,50	123	38.083,97	60	39.468,94

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagats en el període	
	Nombre de pagaments	Import total interessos
Aprovisionaments i altres despeses d'explotació		
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible Sense desagregar		
Total	0	- €

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pagament pendent (PMPP) (dies)	Període mitjà del pagament pendent excedit (PMPPE) (dies)	Pagament pendent al final del trimestre			
			Dins període legal pagament al final del trimestre		Fora període legal pagament al final del trimestre	
			Nombre d'operacions	Import total	Nombre d'operacions	Import total
Aprovisionaments i altres despeses d'explotació	15,94	0,43	33	14.795,16	2	255,52
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible Sense desagregar						
Total	15,94	0,43	33	14.795,16	2	255,52

Perquè així conste, signa el present document"

El Ple resta assabentat de la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda de 23 de novembre del 2016.

22. RENDES I EXACCIONS- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ NÚM. 419/2016 EMÉS EN COMPLIMENT DE LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, CORRESPONENT AL TERCER TRIMESTRE EXERCICI 2016 CORRESPONENT A L'AJUNTAMENT DE BURJASSOT. Expedient: 000041/2016-07

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"INFORME D'INTERVENCIÓ NÚM. 419/2016

EXPEDIENT: 000041/2016-07

ASSUMPTE: Informe trimestral a emetre en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol.

PERÍODE DE REFERÈNCIA: TERCER TRIMESTRE DE 2016: 30/09/2016.

I. Normativa aplicable.

- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials, modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures en el Sector Públic
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL)
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.(TRLCSP)
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Contractació
- Reial Decret Llei 7/2012, de 9 de març, pel qual es crea el Fons per al Finançament dels Pagaments a Proveïdors
- Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de Mesures de Suport a l'Emprenedor i d'Estímul del Creixement i de la Creació d'Ocupació

- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera
- Reglament CEE núm. 1182/71, del Consell
- Directiva 2011/7/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de febrer del 2011

II. Antecedents i fonaments de dret

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials (LLCM), determina en l'article quart l'obligatorietat de les corporacions locals d'elaboració i remissió al Ministeri d'Economia i Hisenda d'un informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

Els terminis de pagament que cal aplicar són els següents: per a tots els contractes el termini de pagament ha de ser de trenta dies a partir de la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat (reconeixement de l'obligació) amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats. En cas de no reconèixer les obligacions dins del termini de 30 dies cal pagar al contractista a partir del compliment de tal termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos per la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat.

Amb l'entrada en vigor del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de Mesures de Suport a l'Emprenedor i d'Estímul del Creixement i de la Creació d'Ocupació, es modifica la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials, que modifica l'apartat 4 de l'article 216 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que resta redactat així: "4. L'Administració té l'obligació de pagar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudi del que estableix l'article 222.4, i si es demora, ha de pagar al contractista a partir del compliment de tal termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat."

L'article 33 del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer de Mesures de Suport a l'Emprenedor i d'Estímul del Creixement i de la Creació d'Ocupació modifica la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials i estableix en l'apartat quatre la nova redacció de l'apartat 1 de l'article 8 de la forma següent: "Quan el deutor incórrega en mora, el creditor té dret a cobrar del deutor una quantitat fixa de 40 euros, que s'ha d'afegir en tot cas i sense necessitat de petició expressa al deute principal. A més, el creditor té dret a reclamar al deutor una indemnització per tots els costos de cobrament degudament acreditats que haja patit a causa de la mora d'aquest i que superen la quantitat indicada en el paràgraf anterior." La dita compensació pels costos de cobrament, al seu torn, també està establida en l'article 6 de la Directiva 2011/7/UE del Parlament Europeu i del Consell de 16 de febrer del 2011.

III. Modificacions rellevants en la Llei Orgànica 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, operades per la Llei Orgànica 9/2013, de Control del Deute Comercial en el Sector Públic. El període mitjà de pagament.

1. L'art. 4.2 de la LO 2/ 2012 resta redactat de la forma següent: "S'entén que hi ha sostenibilitat del deute comercial quan el període mitjà de pagament als proveïdors no supere el termini màxim previst en la normativa sobre morositat".
2. L'art. 18.5 de la LO 2/2012, estableix: "L'òrgan interventor de la Corporació local ha de fer el seguiment del compliment del període mitjà de pagament a proveïdors...".
3. L'art. 27.6 assenyala: "Les administracions públiques i totes les seues entitats i organismes vinculats o dependents han de fer públic el seu període mitjà de pagament als proveïdors en els termes que establisca una ordre del Ministre d'Hisenda i Administracions Públiques".

4. La DA 5a estableix: "Termini de pagament a proveïdors. Les referències en aquesta llei al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat per al pagament a proveïdors s'entenen fetes al termini que en cada moment establisca la dita normativa vigent i que, en el moment d'entrada en vigor d'aquesta llei, és de 30 dies".
5. La DA 1a (i art. 13.6) de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, assenyala: "Passat 1 mes de l'entrada en vigor d'aquesta llei totes les administracions públiques i les seues entitats i organismes vinculats o dependents han de publicar en el seu portal web el seu període mitjà de pagament a proveïdors i han d'incloure en el seu pla de tresoreria immediatament posterior a la dita publicació les mesures de reducció del seu període mitjà de pagament a proveïdors per a complir el termini màxim de pagament previst en la normativa sobre morositat".

IV. Consideracions tècniques

1. La Intervenció ha de registrar totes les factures i la resta de documents emesos pels contractistes a fi de justificar les prestacions que han fet a través del registre informàtic de l'aplicació comptable.
2. Respecte a la data d'inici de còmput del termini d'inici de l'expedient de reconeixement de l'obligació s'ha utilitzat la data d'entrada de la factura o la certificació en el registre de l'Ajuntament. Així ha d'entendre's atesa la derogació de l'art. 5 de la Llei 15/2010 per la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures en el Sector Públic, que establia el registre de factures en totes les administracions locals, i atesa la incorporació d'una DA 33 al TRLCSP, introduïda per la Llei 11/2013, de Mesures de Suport a l'Emprenedor, que assenyala que el contractista té l'obligació de presentar la factura que haja expedit al corresponent registre administratiu, a fi de trametre'l a l'òrgan administratiu o unitat a qui en corresponga la tramitació. Cobra tota la vigència, per tant, l'art. 38 de la Llei 30/1992, com a determinant del *dies a quo* d'aquestes obligacions; això és, la data d'entrada en el Registre General de l'Ajuntament ha de ser la que establisca el moment a partir del qual la factura és en poder de l'Administració, sense perjudici dels enregistraments comptables que hagen de fer-se en la Intervenció Municipal.
3. Perquè hi haja lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació dels interessos, el contractista ha d'haver complert l'obligació de presentar la factura al registre administratiu corresponent, en temps i forma, en el termini de 30 dies des de la data del lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei (Reglament d'Obligacions de Facturació, aprovat per Reial Decret núm.1619/2012).

A l'efecte de conformitat de la factura, cal tindre en compte el que estableix l'art. 72.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, que assenyala que les factures han de contindre la signatura del funcionari que acredite la recepció, i també el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost Municipal. Una vegada conformada la factura, l'Administració ha d'aprovar-ho en el termini de 30 dies mitjançant la resolució o acord de l'òrgan que tinga atribuïda la competència per al reconeixement de l'obligació, segons el que estableix les Bases d'Execució del Pressupost. L'administració ha de pagar la factura en el termini de 30 dies des que s'aprove.

4. En el present informe s'inclouen les factures registrades d'entrada i anotades en el registre informàtic del departament d'Intervenció que no hagen sigut objecte de reconeixement de l'obligació l'últim dia del període de referència que corresponga durant els tres mesos anteriors.
5. Atesa l'obligatorietat de realitzar informes trimestrals, aquest informe s'emet per al període comprès entre l'**01/07/2016** i el **30/09/2016**, a fi d'adaptar el període trimestral de l'informe amb el trimestre natural.

6. Quant a l'informe a emetre de conformitat amb el que preveu l'article 4 de la Llei 15/2010, s'arrepleguen els incompliments del termini de pagament sobre les obligacions pendents de pagament. Únicament s'inclouen les obligacions aplicades en els capítols 2 i 6 (despeses corrents en béns i serveis i inversions) així com les despeses de formació arreplegats en capítol 1, perquè la Llei 15/2010 es refereix a les operacions comercials, i aquestes s'apliquen quasi exclusivament a aquests capítols. Per tant, no s'inclouen en el present informe ni despeses de personal, ni subvencions corrents ni de capital, ni despeses financeres.

Aquest apartat de l'informe ha d'incloure les obligacions reconegudes pendents de pagament en l'últim dia del període de referència que corresponga, relatives a factures en què s'incomplisca el termini de pagament.

7. Els informes trimestrals, referits a l'últim dia de cada trimestre natural, es remetran obligatòriament per cada corporació local i per cada una de les entitats dependents de les mateixes, que tinguen la consideració d'administració pública segons la normativa d'estabilitat pressupostària, i figuren com a tal en l'Inventari d'Entitats del Sector Públic Estatal.
8. Els informes s'han elaborat considerant la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural i la totalitat de les factures o documents justificatius pendents de pagament al final d'aquest període.
9. L'informe preveu la informació següent:
- Pagaments realitzats en el trimestre
 - Interessos de demora pagats en el trimestre
 - Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.
10. Determinació del període legal de pagament i de la data d'inici.

Amb l'entrada en vigor del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de Mesures de Suport a l'Emprenedor i d'Estímul del Creixement i de la Creació d'Ocupació (a partir del 24 de febrer del 2013) per a tots els contractes el termini de pagament és de trenta dies a partir de la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que n'acrediten la conformitat, sempre des del reconeixement de l'obligació. En cas de no reconèixer l'obligació dins del termini de 30 dies, l'Ajuntament de Burjassot ha de pagar al creditor a partir del compliment de tal termini de trenta dies els interessos de demora, la quantitat fixa de 40 euros i aquells costos de cobrament degudament acreditats pel creditor que superen els dits 40 euros.

11. Així mateix, a fi de lluitar contra la morositat en les operacions comercials, la Llei 14/2013, de Suport als Emprenedors introdueix un nou art. 228 bis en el TRLCSP, que permet un major control per les administracions públiques dels pagaments que els contractistes adjudicataris han de fer als subcontractistes.

V. Informe sobre el compliment dels terminis de pagament legalment previstos

a) Pagaments realitzats en el trimestre:

Data de referència: 30/09/2016	Dins període legal de pagament		Fora període legal de pagament	
	Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import Total
Capítol 2	653	978.332,62	430	429.978,75
Capítol 6	7	83.334,91	7	5.885,56
Altres pagaments per operacions comercials	1	907,50	2	315,09

Pendents d'aplicar a pressupost	0	0	0	0
TOTAL	661	1.062.575,03	439	436.179,40

b) Interessos de demora pagats en el període:

	Interessos de demora pagats en el període	
Data de referència: 30/09/2016	Nombre de pagaments	Import total interessos
Capítol 2	4	540,89
Capítol 6	0	0
TOTAL	4	540,89

1. Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre:

	Dins període legal de pagament		Fora període legal de pagament	
Data de referència: 30/09/2016	Nre. de factures dins del període legal de pagament	Import total	Nre. de factures fora del període legal de pagament:	Import Total
Capítol 2	211	241.613,87	22	9.702,51
Capítol 6	1	10.150,00	3	18.950,00
Altres pagaments per operacions comercials	0	0	0	0
Pendents d'aplicar a pressupost	328	1.105.985,84	73	1.922.827,20
TOTAL	540	1.357.749,71	98	1.951.479,71

NOTA: S'adjunta al present informe un annex amb una llista resum i una llista detallada de les factures i obligacions especificades en cada un dels quadros anteriors que donen suport a la informació subministrada. La documentació annexa s'adapta a l'estructura establida pel Ministeri d'Economia i Hisenda.

VI. Conseqüències de l'incompliment.

En virtut del que estableix el TRLCSP, article 216 (apartat 4 modificat pel Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer) "4. L'administració té l'obligació de pagar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte

dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudi del que estableix l'article 222.4, i si es demora ha de pagar al contractista, a partir del compliment de tal termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos per la Llei 3/2004, de 29 de desembre..."

5. Si la demora en el pagament és superior a quatre mesos, el contractista pot procedir, si s'escau, a la suspensió del compliment del contracte, la qual cosa ha de comunicar a l'Administració, amb un mes d'antelació a fi de reconèixer els drets que puguin derivar-se de la dita suspensió en els termes establits per aquesta llei.

6. Si la demora de l'Administració és superior a sis mesos, el contractista té dret, així mateix, a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudis que com a conseqüència d'això se li originen (termini modificat per la Llei 14/2013, de suport als emprenedors).

7. Sense perjudi del que estableixen les normes tributàries i de la Seguretat Social, els pagaments a compte que pertocuen per l'execució del contracte, només poden ser embargats en els supòsits següents:

a) Per al pagament dels salaris meritats pel personal del contractista en l'execució del contracte i de les quotes socials que en deriven.

b) Per al pagament de les obligacions concretes pel contractista amb els subcontractistes i subministradors referides a l'execució del contracte."

Segons el que estableix l'article 217 del TRLCSP: "Passat el termini a què es refereix l'article 216.4 d'aquesta llei, els contractistes poden reclamar per escrit a l'Administració contractant el compliment de l'obligació de pagament i, si s'escau, dels interessos de demora. Si passat el termini d'un mes l'Administració no ha respost, s'ha d'entendre reconegut el venciment del termini de pagament i els interessats poden formular recurs contenciós administratiu contra la inactivitat de l'Administració i sol·licitar com a mesura cautelar el pagament immediat del deute. L'òrgan judicial ha d'adoptar la mesura cautelar, llevat que l'Administració acredite que no concorren les circumstàncies que justifiquen el pagament o que la quantia reclamada no correspon a la que és exigible. En aquest cas la mesura cautelar s'ha de limitar a aquesta última. La sentència ha de condemnar a costes l'Administració demandada en cas d'estimació total de la pretensió de cobrament".

Així mateix, l'article 8, apartat 1 de la Llei 3/2004, sobre "Indemnització per costos de cobrament", modificat pel Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, estableix que "1. Quan el deutor incorre en mora, el creditor té dret a cobrar del deutor una quantitat fixa de 40 euros, que s'ha d'afegir en tot cas i sense necessitat de petició expressa al deute principal. A més el creditor té dret a reclamar al deutor una indemnització per tots els costos de cobrament degudament acreditats que ha patit a causa de la mora d'aquest i que superen la quantitat indicada en el paràgraf anterior".

Com es pot veure, les conseqüències de l'incompliment dels terminis legals de pagament són molt oneroses per a l'Ajuntament, i comporten tant el pagament d'interessos de demora com la possible indemnització per costos de cobrament, a més d'entendre's reconegut el venciment del termini de pagament si davant d'una reclamació per escrit dels contractistes no es contesta en un mes, podent formular recurs contenciós administratiu contra la inactivitat de l'Administració i sol·licitar com a mesura cautelar el pagament immediat del deute, mesura que s'ha d'adoptar llevat que l'Administració acredite que no concorren les circumstàncies que justifiquen el pagament o que la quantia reclamada no correspon a la que és exigible. En aquest cas la mesura cautelar s'ha de limitar a aquesta última. Addicionalment, la sentència ha de condemnar a costes l'administració demandada en cas d'estimació total de la pretensió de cobrament.

La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, tipifica en l'art. 28.k) com a infraccions molt greus en matèria de gestió economicopressupostària: "l'incompliment de les obligacions de publicació o de subministrament d'informació previstes en la normativa pressupostària i economicofinancera, sempre que en aquest últim cas s'haja formulat requeriment".

Finalment, cal afegir que el fet de realitzar sistemàticament despeses sense consignació pressupostària, sense perjudi de considerar-les com a despeses nul·les de ple dret, de les responsabilitats que pot ocasionar i de l'obligació de tramitar un reconeixement extrajudicial de crèdits per a imputar a l'exercici de cada any les despeses de l'exercici anterior, implica demorar de forma extraordinària el pagament d'aquestes factures.

Això incrementa el risc d'exigència de les indemnitzacions ja comentades, que es tradueixen en un gran augment del cost dels serveis o subministraments contractats.

Per a evitar l'anterior, es recorda l'obligació de complir el que preveuen els preceptes següents:

- Article 184 del TRLRHL: "1. La gestió del pressupost de despeses s'ha de fer en les següents fases, el contingut de les quals s'ha d'establir reglamentàriament: a) Autorització de despesa; b) Disposició o compromís de despesa; c) Reconeixement o liquidació de l'obligació; d) Ordenació de pagament."
- Article 185 del TRLRHL: "1. Dins de l'import dels crèdits autoritzats en els pressupostos corresponen l'autorització i disposició de les despeses al president o al Ple de l'entitat d'acord amb l'atribució de competències que establisca la normativa vigent. 2. Corresponen al president de la corporació el reconeixement i la liquidació de les obligacions derivades de compromisos de despeses legalment adquirits."
- Article 173 del TRLRHL: "5. No poden adquirir-se compromisos de despeses per quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats en els estats de despeses. Són nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que infringisquen la dita norma, sense perjudi de les responsabilitats que es puguin demanar."

VII. Elevació de l'informe al Ple i remissió als òrgans competents

Sense perjudi de presentar-lo i debatre'l en el Ple de la Corporació local, el present informe ha de remetre's, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i a l'òrgan que, d'acord amb l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, tinga atribuïda la tutela financera de les entitats locals. Tals òrgans poden igualment requerir la remissió dels dits informes.

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, arplega en l'art. 16.7 aquests informes de morositat, entre les obligacions trimestrals de subministrament d'informació, que han de remetre's abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any. A tal efecte aquesta interventora ha remés en termini els informes trimestrals de morositat de l'IMCJB, CEMEF, SLU, Consorci Pactem Nord i Ajuntament de Burjassot, en data **24 d'octubre del 2016**.

Tot això s'informa als efectes que pertoquen, en compliment de la legislació vigent"

El Ple resta **assabentat** de la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda de 23 de novembre del 2016.

23. RENDES I EXACCIONS- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ NÚM. 47/2016 A EMETRE EN COMPLIMENT DE LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, CORRESPONENT AL TERCER TRIMESTRE DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE CULTURA I JOVENTUT DE BURJASSOT. Expedient: 000041/2016-07

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"INFORME D'INTERVENCIÓ NÚM. 47/2016

ASSUMPTE: Informe trimestral a 06/10/2016 a emetre en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol.- 3r trimestre 2016

I. Normativa aplicable

- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL)
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP)
- Reial Decret Llei 7/2012, de 9 de març, pel qual es crea el Fons per al Finançament dels Pagaments a Proveïdors
- Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de Mesures de Suport a l'Emprenedor i d'Estímul del Creixement i de la Creació d'Ocupació
- Directiva 2011/7/UE del parlament europeu i del consell de 16 de febrer del 2011

II. Antecedents de fet

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials (LLCM), determina en l'article quart l'obligatorietat de les corporacions locals d'elaboració i remissió al Ministeri d'Economia i Hisenda d'un informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

L'article tercer de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, modifica l'article 200.4 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, establint que l'Administració té l'obligació de pagar el preu dins dels trenta dies següents a la data de l'expedició de les certificacions d'obres o dels corresponents documents que acrediten la realització parcial o total del contracte. No obstant això, la Llei 15/2010, també modifica la disposició transitòria huitena de la Llei 30/2007, on determina que tal termini s'ha d'aplicar de manera progressiva establint el termini de 50 dies per al 2011, 40 dies per al 2012, i finalment en 2013, els 30 dies.

Amb l'entrada en vigor del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP) s'estableix en la disposició transitòria sisena del TRLCSP que "el termini de trenta dies a què es refereix l'apartat 4 de l'article 216 d'aquesta llei, s'ha d'aplicar a partir de l'1 de gener del 2013. Des de l'entrada en vigor d'aquesta llei i el 31 de desembre del 2011, el termini en què les administracions tenen l'obligació de pagar el preu de les obligacions a què es refereix l'apartat 4 de l'article 216 ha de ser dins dels cinquanta dies següents a la data de l'expedició de les certificacions d'obra o dels corresponents documents que acrediten la realització total o parcial del contracte. Entre l'1 de gener del 2012 i el 31 de desembre del 2012, el termini en què les administracions tenen l'obligació de pagar el preu de les obligacions a què es refereix l'apartat 4 de l'article 216 ha de ser dins dels quaranta dies següents a la data de l'expedició de les certificacions d'obra o dels corresponents documents que acrediten la realització total o parcial del contracte."

Amb l'entrada en vigor del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de Mesures de Suport a l'Emprenedor i d'Estímul del Creixement i de la Creació d'Ocupació es modifica la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials, que modifica l'apartat 4 de l'article 216 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que resta redactat així:

"4. L'Administració té l'obligació de pagar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudi del que estableix l'article 222.4, i si es demora ha de pagar al contractista a partir del compliment de tal termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat."

Així mateix, en atenció a l'àmbit d'aplicació dels contractes, el Reial Decret Llei 4/2013, regula en la disposició final sisena disposició transitòria tercera els contractes preexistents:

"Ha d'estar subjecta a les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials, amb les modificacions introduïdes en aquesta llei, l'execució de tots els contractes a partir d'un any des que entre en vigor, encara que s'hagen celebrat amb anterioritat."

III. Fonaments de Dret.

1. L'article 4 de la Llei 15/2010 estableix que "3. Els tesorers o, si no n'hi ha, interventors de les corporacions locals, han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en què s'estiga incomplint el termini.

4. Sense perjudi de presentar-lo i debatre'l en el Ple de la Corporació local, tal informe s'ha de trametre en tot cas als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els respectius estatuts d'autonomia, tinguen atribuïda la tutela financera de les entitats locals. Tals òrgans poden igualment requerir la tramesa dels dits informes."
2. L'article 5 d'aquesta norma disposa que: "3. Passat un mes des de l'anotació en el registre de la factura o document justificatiu sense que l'òrgan gestor haja tramitat l'expedient de reconeixement de l'obligació, derivat de l'aprovació de la respectiva certificació d'obra o acte administratiu de conformitat amb la prestació realitzada, la Intervenció o l'òrgan de l'entitat local que tinga atribuïda la funció de comptabilitat ha de demanar a tal òrgan gestor que justifique per escrit la falta de tramitació de tal expedient.

4. La Intervenció, o òrgan de l'entitat local que tinga atribuïda la funció de comptabilitat, ha d'incorporar a l'informe trimestral al Ple regulat en l'article anterior una relació de les factures o documents justificatius respecte als quals hagen passat més de tres mesos des que s'anotaren en el registre i no s'hagen tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació o s'haja justificat per l'òrgan gestor l'absència de tramitació. El Ple, en el termini de 15 dies comptats des del dia de la reunió en què tinga coneixement de la dita informació, ha de publicar un informe agregat de la relació de factures i documents que li hagen presentat agrupant-los segons l'estat de tramitació."
3. Els terminis de pagament que cal aplicar són els següents:

Per a tots els contractes el termini de pagament ha de ser de trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat (reconeixement de l'obligació) amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats. En cas de no reconèixer l'obligació dins del termini de 30 dies ha de pagar al contractista a partir del compliment de tal termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat.
4. L'article 33 del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer de Mesures de Suport a l'Emprenedor i d'Estímul del Creixement i de la Creació d'Ocupació, modifica la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures de Lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials, que estableix en l'apartat quatre la nova redacció de l'apartat 1 de l'article 8 de la forma següent:

"Quan el deutor incorre en mora, el creditor té dret a cobrar del deutor una quantitat fixa de 40 euros, que s'ha d'afegir en tot cas i sense necessitat de petició expressa al deute principal.

A més, el creditor té dret a reclamar al deutor una indemnització per tots els costos de cobrament degudament acreditats que haja patit a causa de la mora d'aquest i que superen la quantitat indicada en el paràgraf anterior."

La dita compensació pels costos de cobrament, al seu torn, també està establida en l'article 6 de la Directiva 2011/7/UE del Parlament Europeu i del Consell de 16 de febrer del 2011.

IV. Consideracions tècniques

1. La Intervenció, com a òrgan responsable d'emetre l'informe previst en l'article 5 de la Llei 15/2010, ha de registrar de totes les factures i la resta de documents emesos pels contractistes a fi de justificar les prestacions realitzades pels mateixos a través del registre informàtic de l'aplicació comptable.
2. Respecte a la data d'inici de còmput del termini d'inici de l'expedient de reconeixement de l'obligació s'ha utilitzat la data d'entrada de la factura o la certificació en el registre de l'Organisme Autònom.
3. En el present informe s'inclouen les factures registrades d'entrada i anotades en el registre informàtic del departament d'Intervenció que no hagen sigut objecte de reconeixement de l'obligació l'últim dia del període de referència que corresponga durant els tres mesos anteriors. A fi de facilitar la informació a publicar pel Ple, segons el que preveu l'article 5.4 de la Llei 15/2010, s'han d'adjuntar a l'informe els llistats agregats amb el detall de factures.

Atesa l'obligatorietat de realitzar informes trimestrals, aquest informe s'emet per al període comprès entre l'1/07/2016 i el 30/09/2016, als efectes d'adaptar el període trimestral de l'informe amb el trimestre natural.

4. Quant a l'informe a emetre de conformitat amb el que preveu l'article 4 de la Llei 15/2010, s'arreglen els incompliments del termini de pagament sobre les obligacions pendents de pagament. Únicament s'inclouen les obligacions aplicades en els capítols 2 i 6 (despeses corrents en béns i serveis i inversions) així com les despeses de formació arreglats en capítol 1, perquè la Llei 15/2010 se refereix a les operacions comercials, i aquestes s'apliquen quasi exclusivament a aquests capítols. Per tant, no s'inclouran en el present informe ni despeses de personal, ni subvencions corrents ni de capital, ni despeses financeres.

Aquest apartat de l'informe ha d'incloure les obligacions reconeguts pendents de pagament en l'últim dia del període de referència que corresponga, relatives a factures en què s'incomplisca el termini de pagament.

5. Els informes trimestrals, referits a l'últim dia de cada trimestre natural, s'han de trametre obligatòriament per cada corporació local i per cada una de les entitats que en depenen, que tinguen la consideració d'administració pública segons la normativa d'estabilitat pressupostària, i figuren com a tal en l'Inventari d'Entitats del Sector Públic Estatal.
6. Els informes s'han elaborat considerant la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural i la totalitat de les factures o documents justificatius pendents de pagament al final del mateix.
7. L'Informe preveu la informació següent:
 - a) Pagaments realitzats en el trimestre
 - b) Interessos de demora pagats en el trimestre
 - c) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.

8. Determinació del període legal de pagament i de la data d'inici.

Amb l'entrada en vigor del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació (a partir del 24 de febrer del 2013) per a tots els contractes el termini de pagament ha de ser de trenta dies a partir de la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que n'acrediten la conformitat, sempre des del reconeixement de l'obligació. En cas de no reconèixer l'obligació dins del termini de 30 dies, l'Institut Municipal de Cultura i Joventut de Burjassot ha de pagar al creditor a partir del compliment de tal termini de trenta dies els interessos de demora, la quantitat fixa de 40 euros i aquells costos de cobrament degudament acreditats pel creditor que superen els citats 40 euros.

V. Informe sobre el compliment dels terminis de pagament legalment previstos

**Informe TRIMESTRAL de compliment de terminis Llei 15/2010
Detall de Pagaments Realitzats i Pendants de Pagament de l'Entitat**

Entitat: _Institut Municipal de Cultura i Joventut de Burjassot_

Informe corresponent a l'exercici: _2016_

Trimestre: _____3r trimestre_____

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el trimestre			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre pagaments	Import total	Nombre pagaments	Import total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	199,26	79	53.900,01	134	100.928,41
Inversions Reals	333,80	0	0	0	10.006,24
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0	0	0	0
Sense desagregar	0	0	0,00	0	0,00
Total	207,43	79	53.900,01	139	110.934,65

Interessos de demora	Interessos de demora pagats en el període	
	Nombre pagaments	Import total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00

Inversions Reals	0	0,00
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Sense desagregar	0	0,00
Total	0	0,00

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendents pagaments realitzats en el trimestre			
		Dins període legal pagament al final del trimestre		Fora període legal pagament al final del trimestre	
		Nombre d'operacions	Import total	Nombre d'operacions	Import total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	48,34	35	47.875,37	17	16.872,14
Inversions Reals	0	0	0	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0	0	0	0
Pendents d'aplicar a pressupost	0	0	0	0	0
Total	48,34	35	47.847,37	17	16.872,14

NOTA: s'adjunta al present informe un annex amb un llistat resumit i un llistat detallat de les factures i obligacions especificades en cada un dels quadros anteriors que suporten la informació subministrada. La documentació annexa s'adapta a l'estructura establida pel Ministeri d'Economia i Hisenda.

VI. Conseqüències de l'incompliment.

En virtut del que estableix el TRLCSP, article 216, apartat 4, modificat pel Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer

“4. L'administració té l'obligació de pagar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudi del que estableix l'article 222.4, i si es demora ha de pagar al contractista, a partir del compliment de tal termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre...”

5. Si la demora en el pagament és superior a quatre mesos, el contractista, si escau, pot suspendre el compliment del contracte, cosa que ha de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació a fi de reconèixer els drets que puguin derivar-se de la dita suspensió en els termes establits en aquesta llei.

6. Si la demora de l'Administració és superior a huit mesos, el contractista té dret, així mateix, a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudis que com a conseqüència d'això se li originen.

7. Sense perjudi del que estableixen les normes tributàries i de la Seguretat Social, els pagaments a compte que pertocuen per l'execució del contracte només poden ser embargats en els supòsits següents:

a) Per al pagament dels salaris meritats pel personal del contractista en l'execució del contracte i de les quotes socials que se'n deriven.

b) Per al pagament de les obligacions concretes pel contractista amb els subcontractistes i subministradors referides a l'execució del contracte.”

Segons el que estableix l'Article 217 del TRLCSP:

“Passat el termini a què es refereix l'article 216.4 d'aquesta llei, els contractistes poden reclamar per escrit a l'Administració contractant el compliment de l'obligació de pagament i, si escau, dels interessos de demora. Si passat el termini d'un mes, l'Administració no ha respost s'entén reconegut el venciment del termini de pagament i els interessats poden formular recurs contenciós administratiu contra la inactivitat de l'Administració i poden sol·licitar com a mesura cautelar el pagament immediat del deute. L'òrgan judicial ha d'adoptar la mesura cautelar, llevat que l'Administració acredite que no concorren les circumstàncies que justifiquen el pagament o que la quantia reclamada no correspon a la que és exigible. En aquest cas la mesura cautelar s'ha de limitar a aquesta última. La sentència ha de condemnar a costes l'Administració demandada en cas d'estimació total de la pretensió de cobrament.”

Així mateix, l'article 8, apartat 1 de la Llei 3/2004, sobre “Indemnització per costos de cobrament”, modificat pel Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, estableix que:

“1. Quan el deutor incórrega en mora, el creditor té dret a cobrar del deutor una quantitat fixa de 40 euros, que s'ha d'afegir en tot cas i sense necessitat de petició expressa al deute principal.

A més el creditor té dret a reclamar al deutor una indemnització per tots els costos de cobrament degudament acreditats que haja patit a causa de la mora d'aquest i que superen la quantitat indicada en el paràgraf anterior.”

Com es pot veure, les conseqüències de l'incompliment dels terminis legals de pagament són molt oneroses per a l'IMCJB, i comporten tant el pagament d'interessos de demora com la possible indemnització per costos de cobrament. A més s'entén reconegut el venciment del termini de pagament si davant d'una reclamació per escrit dels contractistes no es respon en un mes, els quals poden formular recurs contenciós administratiu contra la inactivitat de l'Administració i sol·licitar com a mesura cautelar el pagament immediat del deute. Aquesta mesura s'ha d'adoptar llevat que l'Administració acredite que no concorren les circumstàncies que justifiquen el pagament o que la quantia reclamada no correspon a la que és exigible. En aquest cas la mesura cautelar s'ha de limitar a aquesta última. Addicionalment, la sentència ha de condemnar a costes l'Administració demandada en cas d'estimació total de la pretensió de cobrament.

Finalment, cal afegir que el fet de realitzar sistemàticament despeses sense consignació pressupostària, sense perjudi de considerar-les com a despeses nul·les de ple dret, de les responsabilitats que pot ocasionar i de l'obligació de tramitar un reconeixement extrajudicial de crèdits per a imputar a l'exercici de cada any les despeses de l'exercici anterior, implica demorar de forma extraordinària el

pagament d'aquestes factures. Això incrementa el risc d'exigència de les indemnitzacions ja comentades, que es tradueixen en un gran augment del cost dels serveis o subministraments contractats.

Per a evitar l'anterior, es recorda l'obligació de complir el que preveuen els preceptes següents:

- Article 184 del TRLRHL: "1. La gestió del pressupost de despeses s'ha de fer en les següents fases el contingut de les quals s'establirà reglamentàriament: a) Autorització de despesa; b) Disposició o compromís de despesa, c) Reconeixement o liquidació de l'obligació; d) Ordenació de pagament."
- Article 185 del TRLRHL: "1. Dins de l'import dels crèdits autoritzats en els pressupostos corresponen l'autorització i disposició de les despeses al president o al Ple de l'entitat d'acord amb l'atribució de competències que establisca la normativa vigent. 2. Corresponen al president de la corporació el reconeixement i liquidació de les obligacions derivades de compromisos de despeses legalment adquirits."
- Article 173 del TRLRHL: "5. No poden adquirir-se compromisos de despeses per quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats en els estats de despeses. Són nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que infringisquen aquesta norma, sense perjudi de les responsabilitats que pertoquen."
- Base 15 de les d'Execució del Pressupost: "Tota despesa a executar per l'Ajuntament o pels organismes autònoms que en depenen, requereix una proposta prèvia de despesa de l'alcalde president, president de l'organisme autònom o regidor responsable de l'àrea gestora. La dita proposta de despesa ha de ser tramesa a Intervenció amb caràcter previ a qualsevol altra actuació. Rebuda la proposta de despesa en Intervenció, s'ha de verificar la suficiència de saldo al nivell en què estiga establida la vinculació jurídica del crèdit, i s'ha d'efectuar la retenció de crèdit corresponent."

VII. Elevació de l'informe al Ple i remissió als òrgans competents

Sense perjudi de presentar-lo i debatre'l en el Ple de la Corporació local, el present informe s'ha de trametre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i a l'òrgan que, d'acord amb l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, tinga atribuïda la tutela financera de les entitats locals. Tals òrgans poden igualment requerir la remissió d'aquests informes.

Així mateix el Ple, en el termini de 15 dies comptats des del dia de la reunió en què tinga coneixement de la dita informació, ha de publicar un informe agregat de la relació de factures i documents que se li hagen presentat agrupant-los segons el seu estat de tramitació.

Tot això s'informa als efectes que pertoquen, en compliment de la legislació vigent"

El Ple resta **assabentat** de la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda de 23 de novembre del 2016.

24. RENDES I EXACCIONS- PROPOSADA MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DE BÉNS O INSTAL·LACIONS DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL. Expedient: 000046/2016-05

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"Vist l'expedient núm. 000046/2016-05, relatiu a la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització privativa o aprofitament especial de béns o instal·lacions del domini públic local.

Vist l'acord del Cartaginés de data 05/09/2016, relatiu a la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, que incorpora l'expedient de referència.

Atés que de conformitat amb els apartats un a quatre de l'acord de referència s'aprova, provisionalment, la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa.

Vist que, de conformitat amb l'apartat cinqué de l'acord de referència, aquest se sotmet a informació pública en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, per un termini de trenta dies, previ anunci d'exposició pública en el diari *Levante* i en el BOP de València núm. 175 de data 09/09/2016, perquè els interessats hi presenten reclamacions i suggeriments.

Vista l'única al·legació, amb núm. i data d'entrada en el registre de l'Ajuntament 2016017347 i 21/10/10/2016, presentada per Estefanía Ballesters Martínez, amb NIF 48598358W, regidora delegada de cultura, a fi de modificar l'articulat de l'ordenança fiscal de la taxa aprovada de forma provisional, per considerar que s'omet la regulació d'aspectes d'interés.

Atés que l'al·legació de referència omet la fiança a depositar per la instal·lació Teatre El Progrés, per un import de 100,00 euros.

Per tot això, es proposa al Ple, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, l'adopció del següent **ACORD**.

Primer.- Estimar l'al·legació, amb núm. i data d'entrada en el registre de l'Ajuntament 2016017347 i 21/10/10/2016, presentada per Estefanía Ballesters Martínez, amb nif 48598358W, regidora delegada de Cultura.

Segon.- Aprovar, definitivament, la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització privativa o aprofitament especial de béns o instal·lacions del domini públic local, que entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el BOP de València del present acord, d'acord amb els apartats següents.

Tercer.- Afegir les lletres i), j) i h) a l'article 2 "Fet imposable de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per utilització privativa o per l'aprofitament especial de béns o instal·lacions del domini públic local d'acord amb el detall següent.

- i) Instal·lacions del Centre Cultural Tívoli, Casa de Cultura, Hotel d'Entitats i La Pinada.
- j) Visites guiades al monument històric artístic de les Sitges de Burjassot.
- h) Explotació de barres instal·lades en les instal·lacions arreglades en l'apartat i).

Quart.- Afegir un número 9) a l'article 4 "Quota tributària de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per utilització privativa o per l'aprofitament especial de béns o instal·lacions de domini públic local", d'acord amb el detall següent.

- 9) Utilització de les instal·lacions del Centre Cultural Tívoli, Casa de Cultura, Hotel d'Entitats i La Pinada.

INSTAL·LACIÓ	PREU HORA	AFORAMENT
SALA D'ACTES CASA DE CULTURA	242,00 €	180,00 €
SALA D'AUDIOVISUALS CASA DE CULTURA	104,00 €	75,00 €
PINADA CASA DE CULTURA	186,00 €	250,00 €
AUDITORI NO FESTIU	430,00 €	3.500,00 €
AUDITORI NO FESTIU/CADIRE	459,00 €	1.200,00 €
AUDITORI FESTIU	490,00 €	3.500,00 €
AUDITORI FESTIU/CADIRE	515,00 €	1.200,00 €
SALA D'ACTES CENTRE CULTURAL TÍVOLI	322,00 €	554,00 €
SALA POLIVALENT CENTRE CULTURAL TÍVOLI	224,00 €	400,00 €
SALA CÀTERING CENTRE CULTURAL TÍVOLI	109,00 €	8,00 €

SALA PLANTA BAIXA HOTEL D'ENTITATS*1	60,00 €	50,00 €
SALA EXPOSICIONS MONUMENT HISTÒRIC-ARTÍSTIC LES SITGES*2	75,00 €	100,00 €

INSTAL·LACIÓ	PREU/MES	AFORAMENT
LOCALS D'ASSAIG HOTEL D'ENTITATS*1	90,00 €	5
SALA PLANTA BAIXA HOTEL D'ENTITATS*1	90,00 €	50
CESSIONS ESPECIALS SALA D'EXPOSICIONS MONUMENT LES SITGES*2	90,00 €	100

*1 La utilització de les instal·lacions de l'Hotel d'Entitats està supeditada al coneixement i acceptació del reglament d'ús de la instal·lació per l'entitat organitzadora.

*2 La utilització de les instal·lacions del monument historicoartístic de les Sitges està supeditada al coneixement i acceptació del reglament d'ús del monument per l'entitat organitzadora.

La carta de pagament per l'ús d'una instal·lació municipal s'ha de calcular a partir de la sol·licitud de l'entitat on s'especificaran les característiques concretes requerides per a l'activitat: equipament d'il·luminació i so, tècnics de sala, personal d'organització i producció, etc.

S'estableix un cost suplementari per qualsevol dels serveis o materials que requerisca amb caràcter puntual el sol·licitant en qualsevol de les instal·lacions:

SERVEIS EXTRAORDINARIS	PREU
Tarimes	93 €
Graderia completa	650 €
Caseller (recinte i 1 persona) <i>*les taxes que establisca el canal de venda han d'anar a compte de l'entitat organitzadora</i>	47 €
Utilització piano	124 €
Ordinador i projector	130 €

Cinqué.- Afegir un número 10) a l'article 4 "Quota tributària de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per utilització privativa o per l'aprofitament especial de béns o instal·lacions de domini públic local", d'acord amb el detall següent.

10) Visita turística al monument històric artístic de les Sitges.

Per persona	1,50 €
-------------	--------

Sisé.- Afegir un número 11) a l'article 4. Quota tributària de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per utilització privativa o per l'aprofitament especial de béns o instal·lacions de domini públic local, d'acord amb el detall següent.

11) Explotació de barres instal·lades a les instal·lacions del Centre Cultural Tivoli, Casa de Cultura, Hotel d'Entitats i La Pinada.

S'estableix una taxa de 900,00 € per l'explotació de barres dels distints esdeveniments que es realitzen en les instal·lacions escèniques.

Seté.- Afegir una lletra g) a l'article 7 "Normes de gestió de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per utilització privativa o per l'aprofitament especial de béns o instal·lacions de domini públic local", d'acord amb el detall següent.

G) Utilització privativa de les instal·lacions del Centre Cultural Tivoli, Casa de Cultura, Hotel d'Entitats, La Pinnada, Teatre El Progres i equipament tècnic.

Fiances a depositar.

INSTAL·LACIÓ	FIANÇA
SALA D'ACTES CASA DE CULTURA	115,00 €

SALA D'AUDIOVISUALS CASA DE CULTURA	53,00 €
PINADA CASA DE CULTURA	115,00 €
AUDITORI	563,00 €
SALA D'ACTES CENTRE CULTURAL TÍVOLI	410,00 €
SALA POLIVALENT CENTRE CULTURAL TÍVOLI	115,00 €
SALA CÀTERING CENTRE CULTURAL TÍVOLI	223,00 €
LOCALS D'ASSAIG HOTEL D'ENTITATS	582,00 €
SALA PLANTA BAIXA HOTEL D'ENTITATS	582,00 €
SALA EXPOSICIONS MONUMENT HISTÒRIC ARTÍSTIC LES SITGES	245,00 €
TEATRE EL PROGRÉS	100,00 €
UTILITZACIÓ PRIVATIVA DE MATERIAL TÈCNIC	140,00 €

Als qui s'autoritze la utilització privativa dels dits locals estan obligats a depositar una fiança. S'ha de tornar d'ofici la dita fiança sempre que no s'hagen observat deterioraments en els locals cedits a causa de l'activitat que s'hi exerceix. Els autoritzats per a la utilització de les instal·lacions són responsables del mal ús o danys que s'hi produïsquen com a conseqüència d'usar-les i han de reposar els danys causats a càrrec seu.

En cas que hi haja diverses sol·licituds de cessió d'instal·lacions per una mateixa entitat en un mateix any, es preveu la possibilitat d'establir una quantia anual en concepte de fiança que done cobertura a tota l'activitat, que de manera periòdica se sol·licite en les instal·lacions de l'Ajuntament. Si hi ha algun desperfecte per l'ús de la dita cessió, l'entitat es compromet a pagar la diferència en cas que la fiança anual establida siga inferior.

Sobre personal en la sala

La contractació de les instal·lacions suposa que siga present el personal de l'Institut designat per la direcció a fi que es puga desenvolupar l'activitat amb normalitat i garantir l'ús correcte de les instal·lacions.

La resta de personal tècnic o auxiliar necessari per a l'acte contractat ha d'anar a càrrec de l'entitat sol·licitant. Aquests tècnics contractats, han de posar-se en contacte amb el personal de l'Institut, els quals coordinen i supervisen el bon ús dels equipaments i les instal·lacions.

Bonificacions

Amb caràcter general es pot aplicar una bonificació del 100% de la taxa quan l'entitat sol·licitant acredite una activitat sense ànim de lucre o de caràcter benèfic i la destinació de l'ús o aprofitament tinga un caràcter cultural, cívic, social esportiu o educatiu. Resten excloses d'aquesta reducció les activitats que incloguen cobrament d'entrades i recaptació de fons, i en aquest cas, l'aplicació de la taxa ordinària es pot imputar a la recaptació de l'acte.

Huité.- Publicar el present acord en el BOP de València, comprensiu de l'aprovació definitiva de la modificació de l'ordenança fiscal de la taxa.

Nové.- Facultar l'alcalde a totes les accions que calguen per a l'efectivitat del present acord.

Desé.- Donar compte del present acord als departaments municipals afectats als efectes que pertocuen"

Sense intervencions, el Ple per dènou vots a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 EUPV i 1 Totes) i dues abstencions (2 C's) **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda de 23 de novembre del 2016.

25. RENDES I EXACCIONS- SOL·LICITUD BONIFICACIÓ ICIO OBRA ADEQUACIÓ CUINA DEL CEIP. MIGUEL BORDONAU. Expedient: 000058/2016-05

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"Vista la sol·licitud presentada per Sra. Inmaculada Garcia Hurtado, en representació del CEIP. MIGUEL BORDONAU NIF: Q9655445F sol·licitant es declare l'obra d'adequació de la cuina del centre d'especial interès i ús municipal i en conseqüència es concedisca la bonificació per un import del 95% en la quota de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

Vist l'informe emès per la Intervenció Municipal núm. 430/2016 de data 17 de novembre del 2016 pel qual es dictamina que no està acreditat l'especial interès o utilitat municipal de l'obra d'adequació de la cuina del CEIP MIGUEL BORDONAU, "si bé qualsevol obra realitzada per un organisme públic, per la pròpia naturalesa, implica sempre certa utilitat pública. No es tracta per tant d'un interès general o una utilitat pública comuna sinó d'un singular i específic interès o utilitat municipal, una cosa que és fora del comú o que passa poques vegades, perquè en cas contrari qualsevol obra pública que represente una millora dels serveis públics als ciutadans, per la pròpia naturalesa, gaudiria d'aquesta bonificació, la qual cosa no succeeix així ni s'estableix així pel legislador".

Atés el que disposa l'apartat segon de l'article 103 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals en la lletra a), estableix que les ordenances fiscals poden regular, sobre la quota de l'impost, una bonificació de fins al 95% a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquen tal declaració. Correspon la dita declaració al Ple de la Corporació i s'ha d'acordar amb la sol·licitud prèvia del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

Atés el que disposa l'Ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, aprovada per aquest ajuntament en data 8 de novembre del 2004 i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* número 310, de data 30 de desembre del 2004, s'arregla una bonificació de 95% per a les construccions, instal·lacions o obres en què concórreguen circumstàncies d'especial interès o utilitat municipal, circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de l'ocupació que justifiquen tal declaració.

ARTICLE 8. BONIFICACIONS

De conformitat amb el que preveu l'apartat 2 de l'article 105 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLHL s'estableixen les bonificacions següents:

S'estableix una bonificació del 95%, amb la sol·licitud prèvia del subjecte passiu, per concórrer circumstàncies d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de l'ocupació que justifiquen tal declaració. Correspon al Ple aprovar-ho per majoria simple.

Atés que l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres és un tribut indirecte el fet imposable del qual està constituït per la realització, dins del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual calga obtenir una llicència d'obres o urbanística, s'haja obtingut o no la dita llicència, sempre que corresponga d'expedir-lo a l'ajuntament de la imposició.

Atés que són subjectes passius d'aquest impost, a títol de contribuents, les persones físiques, persones jurídiques o entitats de l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que siguin amos de la construcció, instal·lació o obra, siguin o no propietaris de l'immoble sobre el qual es faça.

Per tot això, s'eleva al Ple la següent proposta d'ACORD:

Primer.- Denegar la bonificació per un import del 95% en la quota de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i obres, sol·licitada pel CEIP MIGUEL BORDONAU NIF Q9655445F, per a l'obra d'adequació de la cuina, ja que no està acreditat l'especial interès o utilitat municipal de l'obra a realitzar.

Segon.- Notificar al CEIP MIGUEL BORDONAU el present acord"

Sense intervencions, el Ple per vint vots a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV) i un vot en contra (1 Totes) **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda de 23 de novembre del 2016.

26. RENDES I EXACCIONS- SOL-LICITUD BONIFICACIÓ ICIO OBRA AMPLIACIÓ PLANTA BAIXA BIBLIOTECA. Expedient: 000059/2016-05

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"Vista la sol·licitud presentada per Javier Segre Rovira, en nom i representació de l'entitat mercantil **DISSENY I OBJECTIUS DE LA CONSTRUCCIÓ SL**, NIF B96266507 en què demana que es declare l'obra d'ampliació de la planta baixa de la biblioteca de ciències en el Campus Universitari de Burjassot d'especial interès i ús municipal i en conseqüència es concedisca la bonificació per un import del 95% en la quota de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i obres.

Vist l'informe emés per la Intervenció Municipal núm. 431/2016 de data 17 de novembre del 2016 en el que es fa constar que no està acreditat l'especial interès o utilitat municipal de l'obra d'ampliació en planta baixa de la biblioteca de ciències en el Campus Universitari de Burjassot, "si bé qualsevol obra realitzada per un organisme públic, per la pròpia naturalesa, implica sempre certa utilitat pública. No es tracta per tant d'un interès general o una utilitat pública comuna sinó d'un singular i específic interès o utilitat municipal, una cosa que és fora del comú o que passa poques vegades, perquè en cas contrari qualsevol obra pública que represente una millora dels serveis públics als ciutadans, per la pròpia naturalesa, gaudiria d'aquesta bonificació, la qual cosa no succeeix així ni s'estableix així pel legislador".

Vist que l'entitat mercantil **DISSENY I OBJECTIUS DE LA CONSTRUCCIÓ SL**, NIF: B96266507 resulta adjudicatària de l'obra sent en conseqüència substituït del contribuent, en aquest cas la Universitat de València, i per tant legitimat per a sol·licitar la bonificació.

Atés el que disposa l'apartat segon de l'article 103 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals en la lletra a), estableix que les ordenances fiscals poden regular, sobre la quota de l'impost, una bonificació de fins al 95% a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquen tal declaració. Correspon la dita declaració al Ple de la Corporació i s'ha d'acordar amb la sol·licitud prèvia del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

Atés el que disposa l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, aprovada per aquest ajuntament en data 8 de novembre del 2004 i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* número 310, de data 30 de desembre del 2004, s'arreglega una bonificació de 95% per a les construccions, instal·lacions o obres en què concórreguen circumstàncies d'especial interès o utilitat municipal, circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de l'ocupació que justifiquen tal declaració.

ARTICLE 8. BONIFICACIONS

De conformitat amb el que preveu l'apartat 2 de l'article 105 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLHL s'estableixen les bonificacions següents:

S'estableix una bonificació del 95%, amb la sol·licitud prèvia del subjecte passiu, per concórrer circumstàncies d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de l'ocupació que justifiquen tal declaració; correspon al Ple aprovar-la per majoria simple.

Atés que l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres és un tribut indirecte el fet imposable del qual està constituït per la realització, dins del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual

calga obtindre una llicència d'obres o urbanística, s'haja obtingut o no la dita llicència, sempre que corresponga d'expedir-la a l'Ajuntament de la imposició.

Atés que són subjectes passius d'aquest impost, a títol de contribuents, les persones físiques, persones jurídiques o entitats de l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que siguen amos de la construcció, instal·lació o obra, siguen o no propietaris de l'immoble sobre el qual es faça.

Així mateix té la consideració d'amo de la construcció, instal·lació o obra qui en suporta les despeses o el cost. En cas que la construcció, instal·lació o obra no siga realitzada pel subjecte passiu contribuent tenen la condició de subjectes passius substituïts del contribuent els que sol·liciten les llicències o realitzen les construccions, instal·lacions o obres.

Vista la sentència del Tribunal Suprem (Sala Contenciosa) de data 5 de maig del 2009 (STS 2844/2009) que considera que "... en l'ICIO el contribuent és el propietari de l'immoble o l'amo de l'obra i el substituït és el sol·licitant de la llicència o el constructor de l'obra. Ambdós tenen la consideració de subjectes passius... Aquesta bonificació està prevista, si així ho estableixen les ordenances fiscals, a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguen declarades d'especial interès o utilitat municipal, tot això amb independència de qui realitze l'activitat, per la qual cosa l'execució de l'obra a través d'un contractista no pot modificar l'abast del benefici".

Per tot allò que s'ha exposat, propose al PLE, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda i Especial de Comptes la següent proposta d'ACORD:

Primer.- Denegar la bonificació per un import del 95% en la quota de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, sol·licitada per l'entitat mercantil DISSENY I OBJECTIUS DE LA CONSTRUCCIÓ SL, NIF: B96266507, per a l'obra d'ampliació de la planta baixa de la biblioteca de ciències en el Campus Universitari de Burjassot, ja que no resulta acreditat l'especial interès o utilitat municipal de l'obra a realitzar.

Segon.- Notificar a l'adjudicatari de l'obra DISSENY I OBJECTIUS DE LA CONSTRUCCIÓ SL, NIF: B96266507 i a la Universitat de València el present acord"

Sense intervencions, el Ple per vint-i-un vots a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV i 1 Totes), per la qual cosa per unanimitat, **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa d'Hisenda de 23 de novembre del 2016.

SEGURETAT I ACCIÓ CIUTADANA

27. GOVERNACIÓ- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL PARTIT POPULAR EN SUPORT DE LA GUÀRDIA CIVIL. Expedient: 000008/2016-09

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"Sonia Casaus Lara, portaveu del grup municipal del Partit Popular, a l'empara de l'article 97 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals; presenta perquè el Ple de la Corporació el debata i si escau l'aprove la següent

MOCIÓ EN SUPORT DE LA GUÀRDIA CIVIL

El passat 10 d'octubre vam celebrar amb orgull, en tot Espanya, el dia de la Guàrdia Civil; aquest és un cos de seguretat pública d'àmbit nacional que forma part de les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat.

Depén del Ministeri de l'Interior quant a serveis, retribucions, destins i mitjans, i del Ministeri de Defensa quant a ascensos i missions de caràcter militar.

A més, atén les necessitats del Ministeri d'Hisenda relatives a Resguard Fiscal de l'Estat, i vetla pel compliment de les normes i reglaments relacionats amb els diferents òrgans de l'Administració central, l'autonòmica i la local.

És rellevant assenyalar la relació amb el Ministeri de Justícia (jutges, tribunals i Ministeri Fiscal) en la labor de policia judicial, amb el Ministeri de Medi Ambient i Medi Rural i Marí en les funcions pròpies de protecció de la natura, així com la relació entre l'Agrupació de Trànsit de la Guàrdia Civil i l'organisme autònom Direcció General de Trànsit.

La missió principal de la Guàrdia Civil és garantir la protecció dels ciutadans dels actes delictius que puguen amenaçar-los, assegurar el compliment de les lleis portant a la justícia tot el qui les incomplisca, defensar el lliure exercici dels drets i les llibertats i preservar la seguretat ciutadana.

Així mateix, és missió de la Benemèrita l'atenció i auxili als ciutadans mitjançant la col·laboració amb els serveis de Protecció Civil, la vigilància del trànsit, protecció de la natura, rescat i ajuda en muntanya i mar territorial i, en resum, qualsevol actuació que porte al socors, ajuda i protecció del ciutadà.

Desplegats en tot el territori nacional, amb més de 2.000 instal·lacions i un nombre d'efectius que supera els 80.000, és aquest potencial humà, les dones i hòmens que componen l'Institut Armat, el que fa possible el compliment de la tasca encomanada.

Fa uns dies assistírem a una agressió totalment injustificada a dos membres d'aquesta institució en Alsasua (Navarra), una agressió per part dels partidaris dels terroristes d'una manera covard i pròpia de bandes criminals organitzades.

Cal recordar que un dels guàrdies civils agredits va participar en el rescat i atenció als membres de diverses famílies de presos de la banda terrorista ETA atrapats en la neu a causa d'un fort temporal de fred i neu ocorregut temps arrere.

Aquest fet ens dóna una idea de l'abús que impera en la ment d'aquells que pensen que vivim en una guerra i que la Guàrdia Civil, lluny de ser un cos de seguretat de l'estat que únicament vella per la seguretat en tot el territori espanyol, és un enemic a batre.

Més paradoxal és encara veure com partits polítics implantats a escala nacional no reaccionen amb contundència davant d'aquestes agressions i únicament siguen capaços, en veu baixa, d'emetre un simple comunicat "lamentant la violència" sense posar nom i cognoms als responsables d'aquesta acció tan covarda.

Al Grup Popular considerem que la Guàrdia Civil és un pilar essencial per al bon funcionament del nostre estat de dret que compleix la seua comesa d'una forma eficaç i amb una professionalitat fora de tot dubte.

Per tot l'anterior, sol·licite al Ple l'adopció de l'**ACORD següent**:

Primer.- Manifestar el nostre més absolut rebuig i condemna per la brutal agressió patida per dos membres de la Guàrdia Civil i les seues parelles.

Segon.- Mostrar el nostre suport i solidaritat a la Guàrdia Civil davant d'aquests injustificats casos de violència.

Tercer.- Remetre aquesta moció a la Direcció General de la Guàrdia Civil"

Obert el torn d'intervencions es van produir les següents:

Pel grup PP, Sonia Casaus explica el contingut de la moció.

Pel grup Totes, Adrian Juste manifesta que s'havia presentat una esmena per a aquesta moció i que es poden presentar *in voce*.

L'Alcalde respon que s'ha presentat fora del termini de convocatòria i per tant no s'admet amb el consentiment a més de Compromís.

Pel grup EUPV, José Alberto López manifesta que aquesta moció l'única cosa que busca és el titular de premsa que demà tindrà i a risc que es malinterpreten les paraules d'EU vol que quede clar que condemnem l'agressió als dos guàrdies civils a Navarra. Que en primer lloc el poble els ha triats per a solucionar els problemes del municipi. No obstant això i vaja per davant que en EU són hòmens i dones de pau, internacionalistes i així ho han demostrat durant dècades, sempre al costat de qui pateix, oposant-se, no EU però sí el Partit Comunista, al colp d'estat franquista, a la repressió de la dictadura dels anys que ens van donar de propina, als intents de colp d'estat a Llatinoamèrica, a les guerres d'Afganistan i Iraq, a les intervencions a Líbia, Ucraïna, Síria, on els rebels per la pau, que alguns partits ací presents defenien, casualment ara han resultat ser els terroristes de l'estat islàmic. Però la violència es pot fer de moltes formes, no és violència permetre l'existència de les empreses de treball temporal? L'acomiadament lliure? Les reformes laborals? No és violència que hi haja 6.000.000 de parats mentre augmenten els beneficis dels rics? No és violència robar les riqueses d'un país a base de comissions i privatitzacions? No és violència voler decidir sobre el cos d'una dona? No és violència deixar una família sense llar? No és violència que una senyora estiga cremada per no poder pagar la llum? El seu grup condemna qualsevol tipus de violència, sense cap excepció, per això no entenen en què beneficia la pau una moció que s'atreveix a jutjar persones amb expressions tan fortes com insinuar que són partidàries d'ETA o que formen part d'una organització criminal, perquè qui es beneficia ressuscitant el fantasma d'ETA? La pau? Per descomptat que no i per a demostrar que aquesta és una moció populista que l'única cosa que busca és el titular que diga que EU està a favor dels terroristes, que repeteix que és mentida, vol recordar que fa uns mesos un policia local de Burjassot va patir una agressió i va haver d'estar de baixa, i el PP no va presentar mocions per tot Espanya perquè es condemnara aquesta agressió dient que l'agressor era un terrorista. Si hi ha a Burjassot una agressió no és terrorisme i si passa a Navarra s'insinua que sí ho és? Que no es jugue amb aquestes coses perquè hi ha gent que ha patit molt.

Pel grup PP, Sonia Casaus manifesta al portaveu d'EU que no s'altere, que es tranquil·litze perquè no és de l'ànim del seu grup que aquesta moció altere a ningú, però el que ocorre és que "pensa el lladre que tothom roba", i quant al titular de premsa, perquè no ho sap, però quan un ho pensa per alguna cosa deu ser. Que ací no hi ha jutges: per a això hi ha el tribunal. No busque l'excusa de l'alteració ni recordar temes passats per a votar en contra d'aquesta moció ni busque debat perquè és una moció asèptica, tranquil·la i ha sigut tan concisa com es podia per a no ferir ningú. Que per cert, el PP creu que ha sigut l'únic partit que va enviar un escrit a l'Alcaldia i a l'intendent principal de la Policia Local interessant-se per allò que va passar amb el policia local ferit, donant ànim als policies i sol·licitant que li donaren un reconeixement per la seua actuació, defensar una dona que era maltractada.

Pel grup EUPV, José Alberto López manifesta que vol respondre a la portaveu del PP, per al·lusions.

L'alcalde pregunta a la portaveu del PP que l'única al·lusió que ha pogut interpretar i que vol que se li aclarisca si, quan ha dit això de "lladre", es referia al portaveu d'EU i en este cas òbviament li donaria la paraula.

Pel grup PP, la senyora Sonia Casaus manifesta que quan ha dit que "pensa el lladre que tothom roba", evidentment és un refrany que ha utilitzat d'exemple. Ha al·ludit a aquest refrany i no a la persona per a donar-li a entendre que si açò ho fan per un motiu en concret que assumisca el que diu el refrany.

L'alcalde pregunta a la portaveu del PP si feia referència a ell com a lladre. Que no vol que hi haja cap debat perquè per al·lusions no dóna mai la paraula i aquesta seria la primera vegada que ho fera, perquè en aquest cas troba greu que s'haja utilitzat la paraula "lladre" i per això s'ha parat en aquest punt perquè ho especifique i poder donar la paraula al portaveu d'EU. Es referia la portaveu del PP al portaveu d'EU?

Pel grup PP, la senyora Sonia Casaus manifesta al portaveu d'EU que sí i si creu que li ha dit lladre..

L'Alcalde manifesta que no hi ha més que parlar i li dóna la paraula al portaveu d'EU.

Pel grup EUPV, D. José Alberto López dóna les gràcies a l'alcalde i manifesta que en agraïment evitarà fer acudits sobre la paraula lladre i el PP. No ho creu. Està convençut que aquesta moció la fan per a la premsa, perquè no sols s'ha presentat a Burjassot sinó que s'ha presentat en tot Espanya i sempre que s'hi ha votat en contra o hi ha hagut abstencions l'endemà hi havia el titular de premsa, i fins i tot ja havien publicat que EU s'havia abstingut en les comissions.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per sis vots a favor (4 PP i 2 C's), dos vots en contra (2 EUPV) i tretze abstencions (8 PSOE, 4 Compromís i 1 Totes) **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa de Seguretat i Acció Ciutadana de 23 de novembre del 2016.

28. GOVERNACIÓ- APROVACIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA SOBRE BENESTAR, SANITAT I PROTECCIÓ ANIMAL. Expedient: 000011/2016-09

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"Vist que en data 18 de maig del 2005, el Ple municipal va aprovar inicialment l'Ordenança municipal sobre tinença d'animals, l'aprovació definitiva del qual va ser publicada en el BOP número 213, de 8 de setembre del 2005.

Atesa l'existència d'algunes carències i modificacions en la dita ordenança, és per això que s'ha elaborat una nova ordenança que s'ajuste degudament a les necessitats existents.

Vist l'informe emès sobre aquest tema per la Inspectora 013 de Policia Local, en data 18 d'octubre del 2016, on justifica la necessitat adaptació de l'ordenança.

I vista la proposta de la regidora de Benestar Animal de data 22 de novembre del 2016.

Per tot l'anterior es proposa que el Ple adopte l'ACORD següent:

Primer.- Aprovar inicialment l'Ordenança municipal sobre benestar, sanitat i protecció animal, el text del qual literalment es transcriu a continuació:

ORDENANÇA MUNICIPAL DE BURJASSOT SOBRE BENESTAR, SANITAT I PROTECCIÓ ANIMAL

Capítol I: Disposicions generals. Art. 1 a 4

Capítol II: Dels animals en general. Art. 5 a 16

Capítol III: Dels animals de convivència humana. Art. 17 a 22

Capítol IV: Dels animals sense amo conegut. Art. 23 a 28

Capítol V: De l'experimentació amb animals. Art. 29

Capítol VI: Protecció dels animals. Art. 30 i 31

Capítol VII: Convivència dels animals i els ciutadans. Art. 32 i 33

Capítol VIII: Dels animals qualificats com a potencialment perillosos. Art. 34 a 40

Capítol IX: Infraccions i sancions. Art. 41 a 45

Disposicions finals. Disposició derogatòria.

PREÀMBUL

La Declaració universal dels drets dels animals, proclamada el 15 d'octubre de 1978, aprovada per l'Organització de les Nacions Unides per a l'Educació, la Ciència i la Cultura (UNESCO), i posteriorment per l'Organització de les Nacions Unides (ONU), assenta de manera ostensible el reconeixement de tot animal com a posseïdor de drets i estableix en l'article 1 que tots els animals naixen iguals davant la vida i tenen els mateixos drets a l'existència.

Així mateix, el Tractat d'Amsterdam de 1997 ja va reconèixer els animals com a "éssers dotats de sensibilitat".

Hui és el Tractat de funcionament de la Unió Europea el que consagra en l'article 13 açò: "en formular i aplicar les polítiques de la Unió en matèria d'agricultura, pesca, transport, mercat interior, investigació i desenvolupament tecnològic i espai, la Unió i els estats membres han de tindre plenament en compte les exigències en matèria de benestar dels animals com a éssers sensibles..."

Espanya no pot, com a estat membre que és, deixar de preveure en els seus ordenaments interns les directrius que emanen de la Unió Europea, perquè encara són pocs els textos normatius en què es declara i aplica que els animals han de rebre un tractament jurídic d'acord amb la seua condició d'éssers sensibles. És a dir, el dret espanyol no pot continuar ancorat entorn de la categoria dels "animals coses" ni continuar tractant-los jurídicament com a coses en propietat. No pot fer-ho en virtut de dos principis fonamentals del dret europeu: el principi de prevalència o primacia del dret europeu i el principi d'efecte directe de les seues normes.

Partint d'una banda d'una visió biocèntrica i no antropocèntrica, amb el que això implica quant al canvi de paradigma cultural, de concepció del món i del nostre model socioeconòmic; i d'altra banda, ampliant l'horitzó que exigeix un canvi en la relació entre els éssers humans i els animals no humans, que no poden ser entesos com a mer objecte, com a propietat, destinada a l'ús i explotació sense límits, trobem el paper imprescindible que el dret exerceix en la nostra relació amb els animals no humans.

És en aquest marc normatiu i passats més de trenta anys d'aquella declaració que ha arribat el moment de sotmetre a una revisió profunda el conjunt de disposicions relatives a la protecció i tinença dels animals no humans.

Amb aquest propòsit es formula aquesta reforma que persegueix que la ciutat de Burjassot es convertisca en un referent en protecció animal, unint els esforços perquè la convivència entre els seus ciutadans i els animals que comparteixen l'entorn urbà es produïska amb ple respecte per a ambdós. En els últims anys les espècies d'animals que entren a formar part de l'entorn familiar ja no es limiten a gossos, gats o aus, sinó que hi ha hagut un considerable augment d'altres espècies exòtiques i silvestres. L'Ajuntament, coneixedor d'aquesta problemàtica, té el deure de protegir tots aquells animals que viuen en el nostre entorn i té l'obligació d'aplicar la legislació vigent a fi de garantir la seguretat tant de les persones com dels animals. Per això, posa major èmfasi per a lluitar contra la cria i venda il·legal d'animals, l'ús d'animals per a baralles, l'abandó i maltractament, el control de censament, el control d'excrements i orins i la realització de campanyes.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1

La present ordenança té com a objecte:

- a) Fixar la normativa que regule les interrelacions entre les persones i els animals, tant si es tracta d'espècies de companyia com de qualsevol altra aptitud i que faça compatible la protecció, la sanitat i el benestar animal, amb els possibles riscos per a la higiene ambiental, la salut i la seguretat de persones i béns.*
- b) Aconseguir el màxim nivell de protecció i benestar dels animals, garantir una tinença responsable i la màxima reducció de les pèrdues i abandons d'animals, i fomentar la participació ciutadana en la defensa i protecció dels animals.*
- c) Garantir als animals la deguda protecció i bon tracte.*

Aquesta ordenança s'ha d'aplicar als animals que es troben en el terme municipal de Burjassot, amb independència que hi estiguen empadronats o no i siga quin siga el lloc de residència dels seus amos.

Aquesta ordenança és d'obligat compliment en el terme municipal de Burjassot i afecta tota persona física o jurídica, que, en qualitat de propietari/ària, tenidor/a, posseïdor/a, venedor/a, cuidador/a, ensinistrador/a, domador/a, encarregat/ada, membre d'associacions protectores d'animals, membre de societats de colombicultura, columbofilia, ornitologia i semblants, o ramader/a, es relacione amb aquests de forma permanent, ocasional o accidental.

Les competències municipals en aquesta matèria han de ser gestionades per la Regidoria de Benestar Animal.

ARTICLE 2

A l'efecte de la present ordenança:

1.- Animal de companyia és el que es cria i reproduïx a fi de viure amb les persones, amb fins educatius, socials o lúdics, sense cap fi lucratiu.

2.- Animal d'explotació és tot aquell que, sent domèstic o silvestre, és mantingut per les persones amb fins lucratiu o productiu.

3.- Animal silvestre o salvatge és el que, pertanyent a la fauna autòctona o no, tant terrestre com aquàtica o aèria, dona mostres de no haver viscut al costat dels éssers humans, pel seu comportament o falta d'identificació.

4.- Animal abandonat és el que, no sent silvestre, no té amo ni domicili conegut, no porta identificació de la procedència o propietari/ària ni l'acompanya cap persona que pugua demostrar la seua propietat.

5.- Animal potencialment perillós: amb caràcter genèric, es consideren animals potencialment perillosos tots els que, pertanyent a la fauna salvatge, sent utilitzats com a animals domèstics o de companyia i amb independència de la seua agressivitat, pertanyen a espècies o races que tenen capacitat de causar la mort o lesions a les persones o a altres animals.

No es consideren dins d'aquesta definició els gossos i animals pertanyents a les Forces Armades, les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, cossos de policia de les comunitats autònomes, Policia Local i empreses de seguretat amb autorització oficial.

També tenen la qualificació de potencialment perillosos, els animals domèstics o de companyia que reglamentàriament es determinen, però en particular els pertanyents a l'espècie canina inclosos dins d'una tipologia racial que pel seu caràcter agressiu, grandària o potència de mandíbula tenen la capacitat de causar la mort o lesions a les persones o a altres animals i causar danys a les coses.

En concret, seguint les pautes fixades en el Decret 145/2000 del Govern Valencià, es consideren animals potencialment perillosos els que es reflecteixen en l'annex II de la present ordenança.

*6.- Gat feral (també anomenat gat de carrer): s'estableix la consideració diferenciada del gat feral enfront del gat domèstic i es reconeix la seua idiosincràsia pròpia. Els gats ferals són membres de l'espècie de felí domèstic (*Felis catus*), però no estan socialitzats amb els éssers humans. Els gats ferals apareixen per l'abandó o la fugida de gats domèstics que es converteixen en gats assilvestrats després de viure un temps per si mateixos, o són gats descendents d'altres gats ferals.*

ARTICLE 3

Aquesta ordenança és aplicable a tots els artròpodes, amfibis, peixos, rèptils, aus, èquids i altres mamífers la comercialització o tinença dels quals no estiga prohibida per la normativa vigent.

*Cal aplicar-la especialment a les subespècies i varietats de gossos (*Canis familiaris*) i gats (*Felis catus*).*

ARTICLE 4

El portador/a d'un animal i subsidiàriament el seu propietari/ària és responsable dels danys que ocasione d'acord amb la normativa aplicable al cas.

Els pares i mares o tutors/tutores són responsables del compliment de qualssevol obligacions o deures que preveu la present disposició per al propietari/ària o posseïdor/a d'un animal, quan el posseïdor/a siga el seu

fill/la menor i es trobe sota la seua guarda, o quan el/la menor o incapaç posseïdor/a de l'animal estiga sota la seua tutela i habite en companyia seua.

En idèntiques circumstàncies a les descrites en el paràgraf anterior, els pares i mares o tutors/tutores són responsables dels danys i perjuís que cause aquest animal, encara que fuja o extravie.

En el cas d'animals potencialment perillosos és responsable la persona física o jurídica que, en virtut de qualsevol títol, tinga sota la seua custòdia un animal qualificat com a tal, i en tot cas, el seu propietari/ària.

CAPÍTOL II. DELS ANIMALS EN GENERAL

ARTICLE 5

1. La tinença d'animals en habitatges urbans i altres immobles està condicionat al fet que les circumstàncies higièniques del seu allotjament siguen òptimes, a l'absència de riscos en l'aspecte sanitari i a la inexistència de perills i molèsties evitables per als veïns/veïnes o per a altres persones.

2. A este efecte, els propietaris/àries d'animals estan obligats a proporcionar-los alimentació i assistència sanitària, tant preventiva com per a tractament de les seues malalties. Igualment, els allotjaments han de ser adequats a les seues exigències naturals i s'han de satisfer les seues necessitats d'exercici físic quan l'espècie ho requerisca.

3. El nombre d'animals que es puguin allotjar en cada domicili o immoble podrà limitar-se per l'autoritat municipal en virtut d'informes tècnics raonats, atenent les característiques de l'habitatge i a la biomassa dels animals allotjats.

4. Mentre són traslladats d'un lloc a un altre, cal garantir que disposen de prou espai, que estan protegits de les condicions climatològiques adverses, que disposen d'aigua i alimentació convenient i que tenen bones condicions higienicosanitàries.

5. La permanència d'un animal tancat en l'interior d'un pati o d'un balcó, sempre tractant-se de llars habitades, està condicionada al fet que l'animal tinga una correcta protecció contra el fred, la pluja o la calor, que tinga llibertat de moviments i que l'estada estiga en les degudes condicions higienicosanitàries, sempre a parer de les autoritats municipals.

ARTICLE 6

L'exposició ocasional d'algun animal de la fauna salvatge en locals o llocs públics ha de ser expressament autoritzada per la Regidoria de Benestar Animal i requereix el compliment de les degudes condicions de seguretat, higiene i la total absència de molèsties i perills tant per a les persones com per a l'animal. D'altra banda, el propietari/ària de l'animal ha d'estar en possessió de la documentació específica.

ARTICLE 7

Els veterinaris/àries, porters/es, conserges, encarregats/ades, presidents/es i secretaris/àries d'escala i administradors/es de finques han de col·laborar amb l'autoritat municipal facilitant els antecedents i dades que coneguen pel que fa a l'existència d'animals en els llocs on els atenen, on viuen o on presten servei.

ARTICLE 8

No es permet l'entrada i permanència d'animals en els llocs següents:

- 1. En els establiments d'alimentació, llevat que ho autoritzen els propietaris/àries i d'acord amb allò que determina l'art. 11 i 19 d'aquesta ordenança.*
- 2. En edificis municipals llevat del destinat a la Policia Local.*
- 3. En piscines públiques ocupades pels usuaris/usuàries.*
- 4. En llocs destinats a jocs de xiquets/es.*

Sí que es permet l'entrada d'animals en aquells establiments privats que així ho decidisquen d'acord amb l'art. 11 i 19 d'aquesta ordenança. Els/les titulars d'aquests establiments hauran de col·locar en lloc visible el senyal indicatiu de tal permís.

En parcs i espais públics, es permet l'entrada, el pas i el recorregut tan sols pels llocs d'accés i eixida, però no l'estada i el pas per altres zones.

Els gossos pigall, gossos d'assistència i els gossos de les forces i cossos de seguretat tenen permés d'accedir a qualsevol lloc públic en qualsevol circumstància.

ARTICLE 9

- 1. Es poden traslladar animals en els mitjans de transport públics, fins i tot en els llocs destinats als passatgers sempre que hi vagen d'acord amb el que disposa l'art. 11.*
- 2. L'admissió d'animals de dimensió reduïda en els taxis ha d'estar a l'arbitri del seu titular i sempre condicionada que siguin sostinguts pels seus amos en compliment de la normativa de seguretat viària.*
- 3. El transport d'animals en vehicles particulars s'efectuarà de manera que no pugui ser perturbada l'acció del conductor/a ni es comprometa la seguretat del trànsit en compliment de la normativa de seguretat viària. L'amo/a s'ha de fer càrrec de les brutícies i desperfectes que pugui ocasionar el seu animal.*

ARTICLE 10

- 1. Els propietaris/àries d'allotjament de concurrència pública tant permanents com de temporada poden al seu criteri impedir o condicionar l'entrada i permanència d'animals.*
 - 2. L'admissió d'animals ha d'estar en tot cas condicionada a la presentació dels seus documents degudament actualitzats.*
- L'amo/a s'ha de fer càrrec de les brutícies i desperfectes que pugui ocasionar l'animal.*

ARTICLE 11

En aquells establiments i llocs on no estiga expressament prohibida l'entrada i permanència d'animals s'ha d'exigir que vagen degudament lligats a una distància no superior a 50 centímetres i en el cas dels gossos perillosos o agressius, a més, proveïts de boç.

L'amo/a s'ha de fer càrrec de les brutícies i desperfectes que pugui ocasionar l'animal.

ARTICLE 12

Les entitats protectores d'animals que tinguen instal·lacions autoritzades en el terme municipal de Burjassot estan obligades que els locals posseïsquen permanentment condicions higienicosanitàries i de seguretat adequades per al manteniment de les seues activitats i a estar declarades nucli zoològic segons la seua activitat.

ARTICLE 13

Els establiments de tractament, cures o allotjament d'animals han de disposar obligatòriament de sales d'espera. Els seus titulars i els amos/es dels animals són responsables de la neteja de totes les brutícies originades dins o fora del local (en la zona delimitada pel mateix local) pels animals que accedisquen a tals establiments.

ARTICLE 14

La instal·lació de viviers d'animals, estables, colomers, etc., ha d'estar condicionada a l'obtenció de la preceptiva llicència d'activitat municipal i de la declaració de nucli zoològic, i a adir-se a les altres normes esmentades en l'art. 13 de la Llei 4/1994 de Generalitat Valenciana, per al desenvolupament de tal activitat.

ARTICLE 15

- 1. Els propietaris/àries o posseïdors/es d'animals causants de lesions a persones estan obligats/ades a facilitar les dades corresponents de l'animal agressor tant a la persona agredida o als seus representants legals com a les autoritats competents que ho sol·liciten, així com les dades de la pòlissa d'assegurança que incloga tal cobertura.*
- 2. En tals casos, s'ha de lliurar l'animal amb la màxima urgència a un veterinari/ària habilitat legalment per a un reconeixement veterinari previ al període reglamentari d'observació. L'animal pot en qualsevol altre cas ser retirat pels serveis municipals per a complir tal període en les dependències autoritzades per l'Ajuntament amb aquest fi. L'amo/a està obligat/ada al pagament tant de la sanció, com de les taxes i despeses que calguen.*

ARTICLE 16

Quan s'observen en els animals malalties presumiblement infectocontagioses o parasitàries, els propietaris/àries els han de sotmetre a control veterinari perquè reben un tractament oportú sense perjudi de complir les mesures de policia sanitària establides o que en cada cas dicten les autoritats competents i l'Alcaldia.

CAPÍTOL III. DELS ANIMALS DE CONVIVÈNCIA HUMANA

ARTICLE 17

1.- Els posseïdors/es de gossos estan obligats/ades a informar del número assignat en el registre censal municipal, certificar que posseeix identificació electrònica, genotipatge caní (si escau), certificat de vacunació, les dades de la pòlissa d'assegurança i qualsevol altra dada de l'animal quan els siga requerit pels serveis municipals.

Els posseïdors/es de gats o qualsevol altre animal de convivència humana diferent del gos estan obligats/ades a informar del número assignat en el registre censal municipal, certificat de vacunació i qualsevol altra dada de l'animal quan els siga requerit pels serveis municipals.

ARTICLE 18

1.- Els posseïdors/es de gossos, que ho siguen per qualsevol títol, els han d'identificar i distingir pel procediment legalment establert. A més, estan obligats/ades a declarar-los a la Regidoria de Benestar Animal i inscriure'ls en el cens de gossos de companyia o al de potencialment perillosos, segons pertoque, omplint el formulari que els hi facilitaran, i també en el cens de genotipatge caní (si escau).

2.- Tot gos, en complir els tres mesos d'edat, ha de ser obligatòriament identificat electrònicament, empadronat per genotipatge caní (si escau), i també vaccinat contra la ràbia.

3.- És obligatori també l'empadronament en l'Ajuntament i la vacunació dels gats i altres animals de companyia.

Quant a la vacunació cal complir el que disposa la normativa vigent que a hores d'ara és l'Ordre 3/2016, de 4 de març del 2016, de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual es regulen els tractaments sanitaris obligatoris, els models de cartilla sanitària per als animals de companyia i es crea la Xarxa de Vigilància Epizootiològica a la Comunitat Valenciana

4t.- Les baixes per mort i desaparició dels animals empadronats, així com els canvis de propietat, s'han de comunicar al servei municipal on es confecciona el cens caní en un termini màxim de quinze dies.

ARTICLE 19

1.-La conducció dels gossos per llocs públics s'ha de fer obligatòriament portant-los lligats amb una corretja o cadena, i en el collar s'hi ha de fixar la medalla del genotipatge caní si s'escau. Han de portar boç quan siga obligatori, quan hagen mossegat a alguna persona amb anterioritat i quan la perillositat de l'animal siga raonablement previsible o les circumstàncies sanitàries així ho aconsellen.

2.-No obstant això, els gossos es poden deixar solts en els llocs i hores que amb aquest fi fixe l'Ajuntament. En aquestes zones, els animals qualificats de potencialment perillosos han de portar boç igualment.

ARTICLE 20

La presència d'animals de companyia en els ascensors dels edificis públics no està permesa si altres usuaris així ho exigeixen. En qualsevol cas han d'anar lligats a distància no superior a 50 centímetres, i els gossos classificats com a potencialment perillosos, amb boç. Estan exempts del que s'ha citat en el present article els gossos guia, gossos d'assistència i gossos de les forces i cossos de seguretat.

ARTICLE 21

Està totalment prohibit l'ús de gossos o altres animals com a "guardians" de cases sense habitar, locals sense ús o solars, tant en la ciutat com en l'horta. Els amos/es d'aquests animals que es troben en aquestes circumstàncies, estiguen lligats els animals o no, han de ser sancionats per maltractament i abandó.

ARTICLE 22

Quan ingresse un animal en dependències autoritzades per l'Ajuntament, per manament de les autoritats competents l'ordre d'ingrés ha de precisar-ne la causa i el temps de retenció a què ha de ser sotmés.

Són responsables del pagament de les taxes i despeses originades l'amo dels animals i l'òrgan o autoritat que n'haja ordenat l'ingrés, el qual ha d'informar el propietari/ària de l'animal del temps de què disposa per a solucionar el problema.

CAPÍTOL IV. DELS ANIMALS SENSE AMO/A CONEGUT/UDA

ARTICLE 23

Està prohibit l'abandó de gossos i gats, així com qualsevol altra espècie animal considerada com a animal de companyia. També és aplicable a artròpodes, amfibis, rèptils, aus, èquids i altres mamífers, la tinença dels quals no estiga prohibida per la normativa vigent.

ARTICLE 24

1.- Es considera animal abandonat o errant aquell que no tinga amo/a conegut/uda i, en conseqüència, no estiga identificat o aquell que circule lliurement sense la presència de la persona responsable.

2.-Els animals sense amo/a conegut/uda s'agrupen per l'origen en:

a) Abandonats. Són els animals que es troben desatesos en un lloc públic o privat, tant per haver perdut l'amo, o perquè aquest els ha deixat vagar lliurement o no els presta l'atenció ni cures imprescindibles per al seu benestar.

b) Semilliusos. Són els que tenen amo/a, però que només tornen a sa casa a intervals regulars a buscar menjar i refugi.

c) Assilvestrats, salvatges i ferals. Són els que no tenen domicili, propietari/ària i han sobreviscut a algun abandó adaptant-se a la manera de vida salvatge, els que són descendents d'aquests o els que no han tingut mai contacte amb humans/es.

ARTICLE 25

L'Ajuntament ha de protegir i promoure l'existència de les colònies controlades de gats ferals i la coordinació i suport a les entitats que cuiden d'ells, impedit que els gats ferals o de carrer vagin vagen als centres d'arreglada d'animals de companyia, llevat per necessitats sanitàries.

Està prohibit facilitar de forma habitual als animals sense amo/a conegut/uda aliments peribles que puguin generar brutícia i males olors, així com fer-ho de forma antihigiènica, provocant molèsties o generant risc per a la salut pública.

Les persones interessades a alimentar i proporcionar altres cures a les colònies felines han d'inscriure's en el programa de voluntariat desenvolupat per l'Ajuntament a este efecte, d'acord al Pla d'Esterilització Felina subscrit amb la SPAB.

ARTICLE 26

Els animals sense amo conegut/uda trobats en el terme municipal de Burjassot han de ser arreplegats pels serveis municipals corresponents o societat protectora autoritzada per l'Ajuntament i ingressats en dependències autoritzades amb aquest fi. Hi ha de ser retingut fins que siga recuperat, cedit o sacrificat en els casos en què es determine, amb audiència prèvia a la societat protectora autoritzada per l'Ajuntament i amb informe de la direcció facultativa veterinària.

Tals serveis d'arreglada i allotjament han d'actuar en aplicació del protocol elaborat per aquest ajuntament en col·laboració amb la Policia Local i la Societat Protectora d'Animals de Burjassot.

ARTICLE 27

1.- Tot animal de companyia no identificat, arreplegat pels serveis municipals corresponents o societat protectora autoritzada per l'Ajuntament s'ha de guardar deu dies en dependències autoritzades amb aquest fi. Aquest termini pot ser ampliat circumstancialment per l'Ajuntament, durant el qual pot ser retirat per qui acredite ser-ne l'amo. Transcorregut tal termini han de ser considerats abandonats i cal permetre que els animals puguin ser adoptats per altres persones. En última instància, els ha de ser practicada l'eutanàsia en els casos en què es determine, amb audiència prèvia a la societat protectora autoritzada per l'Ajuntament i amb informe de la direcció facultativa veterinària.

2.- Dels animals identificats, transcorreguts deu dies de termini, si el propietari/ària no ha comparegut davant de l'autoritat municipal, han de ser considerats com a abandonats i poden donar-se en adopció o se'ls pot aplicar l'eutanàsia en els casos en què es determine, amb audiència prèvia a la societat protectora autoritzada per l'Ajuntament i amb informe de la direcció facultativa veterinària. En aquest cas el propietari/ària ha incorregut en una infracció de la present ordenança, així com de la Llei 4/1994 de la Generalitat Valenciana sobre Protecció d'Animals de Companyia.

3.- La retirada dels animals de les dependències autoritzades amb aquest fi ha de realitzar-se en hores de servei, amb el pagament previ de les taxes, despeses i sancions que corresponguen en cada cas, segons protocol existent a tals efectes.

ARTICLE 28

Quan una persona siga mossegada per un animal sense amo/a conegut/uda, ha de comunicar-ho a la Policia Local o Nacional amb la major urgència per a facilitar-ne la captura i l'adopció de les mesures sanitàries i veterinàries oportunes.

De l'animal se n'ha de fer càrrec la societat protectora autoritzada per l'Ajuntament, d'acord amb els protocols existents en matèria d'abandó.

CAPÍTOL V. DE L'EXPERIMENTACIÓ AMB ANIMALS

ARTICLE 29

Està totalment prohibit en el terme municipal de Burjassot l'experimentació amb qualsevol tipus d'animal o espècie, domèstic o no, llevat de les excepcions que determine la normativa de superior rang, a la qual aquesta ordenança s'ha de sotmetre.

CAPÍTOL VI. PROTECCIÓ DELS ANIMALS

ARTICLE 30

1.-En la defensa i protecció dels animals, l'Ajuntament de Burjassot ha de tindre la col·laboració de les societats protectores legalment constituïdes i de totes aquelles entitats preocupades pel benestar i la conservació de les nostres espècies, en els aspectes que puguen ser competència seua, especialment amb l'entitat que en aquests moments té conveni en vigència amb aquest ajuntament, és a dir, la Societat Protectora d'Animals de Burjassot (SPAB)

2.- L'Ajuntament ha de disposar d'un servei d'arreglada i manteniment dels animals sense amo/a conegut/uda. Si hi ha una societat protectora d'animals legalment constituïda que dispose dels mitjans necessaris i que tinga capacitat de donar servei en les condicions que especifica tant aquesta ordenança municipal, com la Llei 4/1994 de la Generalitat Valenciana i el Decret 158/1996 del Govern Valencià, i que sol·licite fer-se càrrec de l'arreglada, manteniment, adopció o sacrifici, si escau, d'animals sense amo/a conegut/uda, ha de ser autoritzada per a realitzar aquest servei.

ARTICLE 31

1.-Queda prohibit el sacrifici d'animals amb patiments físics o psíquics, sense necessitat o causa justificada i/o sense control veterinari.

2.-Queda prohibit l'abandó d'animals tant en la via pública com en habitatges o altres llocs tancats.

3.-Queda prohibit esterilitzar o mutilar animals sense control veterinari, així com l'assistència sanitària a qualsevol animal per part de persones no facultades a tal efecte per la legislació vigent.

4.-Queda prohibit l'abandó en la via pública de cadàvers de qualsevol espècie animal. El tractament d'un cadàver d'animal trobat en la via pública s'ha de regir pel protocol aprovat per aquest ajuntament en col·laboració amb la SPAB i la Policia Local, seguint estrictes normes de sanitat.

5.-Queda prohibida la venda ambulat d'animals, així com la venda i comercialització sense les llicències i permisos corresponents.

6.-Queda prohibit subministrar-los drogues o fàrmacs que puguen produir-los greus trastorns o la mort, excepte les controlades per veterinaris/s'en cas de necessitat.

7.-Queda prohibida la utilització d'animals de qualsevol classe en espectacles o baralles, o incitar-los-hi, festes populars, circs i altres activitats que impliquen crueltat o maltractament, mort o tractament vexatori.

8.- Queda prohibida la incitació dels animals a fer mal a persones, danyar les coses o fer mal a altres animals, exceptuant els gossos policia i dels cossos de seguretat.

9.- Queda prohibit l'ús d'utensilis, corretges o collars de castic.

10.- Queda prohibit vendre o donar animals a menors de 18 anys, o a persones emancipades, o majors de 18 anys amb diversitat funcional psíquica, sense l'autorització de qui en tinga la pàtria potestat prorrogada, curatela o tutela.

11.- Queda prohibit fer víctima els animals de qualsevol classe de crueltats, ni de patiments sense motius justificats.

12.- Queda prohibit desatendre'ls: no alimentant-los adequadament, no netejant-los, no sotmetent-los a assistència sanitària o tractament preventiu, no allotjant-los d'acord amb les seues exigències naturals o deixant-los en l'interior de vehicles tancats o en cases i locals deshabitats i solars. Els animals no poden romandre tancats en patis i balcons sense les degudes condicions segons el parer de l'autoritat municipal.

13.- Queda prohibit no subministrar-los l'alimentació necessària per al seu desenvolupament i manteniment de salut.

14.- Queda prohibit practicar transaccions gratuïtes com ara donacions, premis, reclams o regals.

15.- Queda prohibit vendre'ls o donar-los per a experimentació animal.

16.- Queda prohibida l'experimentació amb animals en tot el terme municipal, llevat d'excepcions contingudes en normes superiors en rang a aquesta ordenança.

17.- Queda prohibit no respectar els aliments i l'aigua en les colònies ferals manipulant-los, retirant-los-en o impeding de qualsevol manera que puguen ser consumits pels animals

18.- Queda prohibida qualsevol altra conducta degradant que tinga com a víctima els animals.

CAPÍTOL VII. CONVIVÈNCIA DELS ANIMALS I ELS CIUTADANS

ARTICLE 32

Prevalen els criteris de bones pràctiques per a fomentar una convivència respectuosa entre els ciutadans/es i els animals.

ARTICLE 33

1.-Els propietaris/àries són directament responsables dels danys o afeccions a persones i coses i de qualsevol acció que ocasione, a més, brutícia en la via pública o en l'horta produïda per animals de la seua pertinença.

2.-En absència del propietari/ària, és responsable subsidiari/ària la persona que conduísca l'animal en el moment de produir-se l'acció que ha causat la brutícia o el dany.

3.-Davant d'una acció que cause un animal en la via pública o en l'horta, els/les agents municipals estan facultats en tot moment per a exigir del propietari/ària o tenidor/a de l'animal la reparació immediata de l'afecció causada, i aplicar-hi la sanció que corresponga.

ARTICLE 34.-

1.-Com a mesura higiènica ineludible, les persones que conduïsquen gossos o una altra classe d'animals per la via pública o per l'horta, estan obligades a impedir que aquells facen les seues deposicions o orins en mobiliari urbà, parterres, zones verdes, zones destinades a cultiu, zones destinades a estada o zones destinades a jocs dels ciutadans/es.

2.-Mentre siguen en la via pública o en l'horta, els animals han de fer les seues deposicions i orins en els llocs habilitats o expressament autoritzats per l'Ajuntament per a aquest fi.

3.-Si no hi ha en les proximitats llocs habilitats o expressament autoritzats per l'Ajuntament, estan obligats a retirar les deposicions de l'animal, i en el cas dels orins estan obligats a tirar prou quantitat d'aigua per a eliminar l'olor i la brutícia.

En els llocs habilitats o expressament autoritzats per l'Ajuntament, també és obligatori arregar-ne els excrements i netejar els orins sempre que el terreny ho permeta.

El propietari/ària ha de portar sempre amb si bosses o altres elements per a arregar els excrements i una botella amb aigua per a netejar els orins.

ARTICLE 35.-

Durant les festes en què participen èquids, cal garantir la protecció dels animals i la seguretat dels participants i assistents. Per a poder celebrar una festa amb èquids, cal obtenir una assegurança de responsabilitat civil i l'autorització prèvia de l'Ajuntament. L'autorització s'ha d'acompanyar amb el nomenament d'un veterinari o veterinària perquè prèviament supervise el benestar dels animals i pugui prestar-los l'atenció que necessiten durant l'espectacle, inclosa la retirada en cas que les circumstàncies ho demanen: ferides, coixera, pulsacions inadequades, excés en l'ús del cavall o qualsevol situació que pose en perill el seu benestar. El veterinari/a ha d'estendre acta inicial i acta final sobre l'espectacle, amb el contingut següent:

a) En les actes inicials: la identificació de l'espectacle, el nom de la ramaderia, la identificació de l'animal, la guia d'origen i sanitat pecuària (GOSP) i la declaració d'aptitud o de no aptitud de l'animal en l'espectacle de conformitat amb la normativa vigent.

b) En les actes finals: la identificació de l'espectacle, el nom de la ramaderia, la identificació de l'animal, si s'ha produït alguna lesió traumàtica o no, si s'ha donat un comportament anormal de l'animal o altres símptomes i, en tal cas, l'origen o causa i el temps de duració de l'espectacle. En les actes finals en què el veterinari o veterinària faça constar que l'animal ha patit danys, ha d'emetre un informe complementari descriptiu sobre el dany observat, l'origen o causa i la gravetat.

CAPÍTOL VIII. DELS ANIMALS QUALIFICATS COM A POTENCIALMENT PERILLOSOS

ARTICLE.- 36

La tinença d'animals potencialment perillosos per persones que tinguen un domicili a Burjassot, independentment que es tracte de primera o segona residència, o bé que exercisquen una activitat de comerç o ensinistrament en aquesta entitat local, requereix la prèvia obtenció de llicència municipal.

La sol·licitud de llicència ha de ser presentada per l'interessat/ada en el registre de l'Ajuntament amb caràcter previ a l'adquisició, possessió o custòdia de l'animal, o si escau, pels interessats/ades que a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança es troben en possessió d'aquest tipus d'animals.

Juntament amb la sol·licitud, en què s'ha d'identificar clarament l'animal per a la tinença de la qual es requereix la llicència, l'interessat/ada ha de presentar la següent documentació, en original o còpia autenticada:

a) Document nacional d'identitat, passaport o targeta d'estranger/a del/de la sol·licitant, quan es tracte de persones físiques o empresaris/àries individuals, o del/ de la representant legal, quan es tracte de persones jurídiques.

b) Escriptura de poder de representació suficient, si s'actua en representació d'una altra persona.

c) Escriptura de constitució d'entitat jurídica i número d'identificació fiscal.

d) Declaració responsable davant de notari/notària, autoritat judicial o administrativa de no estar incapacitat per a proporcionar les cures necessàries a l'animal, així com de no haver sigut sancionat/ada per infraccions en matèria de tinença d'animals.

e) Certificat de capacitació expedit o homologat per l'Administració autonòmica, en el cas d'ensinistradors/es.

f) Certificat de la declaració i registre com a nucli zoològic per l'Administració autonòmica per a les persones titulars d'establiments dedicats a la cria o venda d'animals, residències, escoles d'ensinistrament i la resta d'instal·lacions per al manteniment temporal d'animals.

g) En el supòsit de persones, establiments o associacions dedicats a l'ensinistrament, cria, venda, residència o manteniment temporal d'animals, han d'aportar l'acreditació de la llicència municipal d'activitat corresponent.

h) Localització dels locals o habitatges que han d'albergar els animals, amb indicació de les mesures de seguretat adoptades.

i) Certificat d'antecedents penals.

j) Certificat d'aptitud psicològica per a la tinença d'animals d'aquestes característiques, expedit per psicòleg/loca col·legiat/ada.

k) Acreditació d'haver formalitzat una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers que puguin ser causats pels seus animals, per la quantia mínima de 120.000 euros.

i) Si el/la sol·licitant està ja en possessió d'un animal, ha d'aportar la fitxa o document d'identificació reglamentària, la cartilla sanitària actualitzada, certificat veterinari d'esterilització, si escau, i declaració responsable dels antecedents d'agressions o violència amb persones o altres animals en què haja incorregut.

m) En el cas d'animals de la fauna salvatge previstos per l'annex II, l'obtenció de la llicència està condicionada a la presentació d'una memòria descriptiva en què s'analitzen les característiques tècniques de les instal·lacions i es garantisca que són suficients per a evitar l'eixida o fugida dels animals. La dita memòria ha d'estar subscripta per un veterinari/ària habilitat legalment. Admesa la sol·licitud i en vista de la documentació presentada, la Regidoria de Benestar Animal pot realitzar totes les diligències que crega necessàries per tal de verificar el compliment dels requisits pel/per la sol·licitant, bé requerint a l'interessat/ada l'ampliació, millora o aclariment de la documentació aportada, o bé sol·licitant informes o dictàmens als tècnics/tècniques o organismes competents en cada cas. S'ha de comprobar la idoneïtat i seguretat dels locals o habitatges que han d'albergar els animals, mitjançant la supervisió de la policia local o els serveis tècnics de l'Ajuntament. L'agent o tècnic/a competent ha de consignar els resultats de la seua inspecció expedint un informe que describa la situació de l'immoble i, si escau, les mesures de seguretat que calga adoptar-hi i el termini per a la executar-les. Tal informe s'ha de traslladar a l'interessat/ada perquè execute les obres precises o adopte les mesures consignades en l'informe tècnic, en els termes que s'hi estableixen. S'ha de decretar la suspensió del termini per a dictar la resolució fins que se'n certifique el compliment. Correspon a la Regidoria de Benestar Animal, en vista de l'expedient tramitat, resoldre de forma motivada sobre la concessió o denegació de la llicència. La dita resolució ha de notificar-se a l'interessat/ada en el termini màxim d'un mes, comptat des de la data en què la sol·licitud haja tingut entrada en el registre de l'Ajuntament. Cada llicència expedida s'ha de registrar i dotar d'un número identificatiu.

Si es denega la llicència a un/a sol·licitant que estiga en possessió d'un animal potencialment perillós, en la mateixa resolució denegatòria s'ha d'acordar l'obligació del tenidor/a de comunicar de forma expressa, en un termini màxim de 15 dies, la persona o entitat titular de la llicència a qui es lliurarà l'animal, previ pagament de les despeses que haja originat atendre'l i mantindre'l, si s'ha escaigut. Transcorregut tal termini sense que el propietari/ària efectue cap comunicació, l'Ajuntament ha de donar el tractament corresponent a l'animal abandonat.

La llicència administrativa per a la possessió d'animals perillosos ha de renovar-se abans de transcorreguts tres anys des de la data d'expedició.

ARTICLE 37

Sense perjudi del funcionament d'altres registres o censos administratius d'animals de companyia, aquest Ajuntament ha de disposar d'un registre especial destinat a la inscripció de tots els animals potencialment perillosos que residisquen en aquest municipi.

Incumbeix als/a les titulars de les llicències regulades en l'article anterior l'obligació de sol·licitar la inscripció en el Registre d'Animals Potencialment Perillosos d'aquest municipi dels animals que es troben sota la seua custòdia dins dels quinze dies següents a la data en què haja obtingut la llicència de l'Ajuntament de Burjassot, o bé, en idèntic termini, des que es troben sota la seua custòdia animals d'obligada inscripció. En aquesta ordenança s'aprova el model de cens com a annex III.

Així mateix, en el termini màxim de 15 dies, els/les responsables d'animals inscrits en el cens han de comunicar qualsevol canvi de residència permanent o per més de tres mesos; l'esterilització, malaltia o mort de l'animal; així com qualsevol incidència ressenyable en relació amb el comportament o situació de l'animal, sense perjudi que l'administració, d'ofici, practique l'anotació de les circumstàncies de què tinga coneixement pels seus mitjans, per comunicació d'altres autoritats o per denúncia de particulars.

Totes les altes, baixes o incidències que s'inscriuen en el Cens Municipal han de ser immediatament comunicades al registre central informatitzat dependent de la comunitat autònoma sense perjudi que es notifique immediatament a les autoritats administratives o judicials competents qualsevol incidència o capítol de violència que conste en el cens per a valorar-ho i, si escau, adoptar les mesures cautelars o preventives que es creguen necessàries.

ARTICLE 38

Els locals o habitatges que alberguen animals potencialment perillosos han de reunir les mesures de seguretat necessàries en la construcció i accés per a evitar que els animals puguin eixir-ne sense la deguda vigilància dels seus responsables o bé que hi puguin accedir persones sense la presència i control

d'aquests/es. A este efecte han d'estar degudament senyalitzades mitjançant un cartell ben visible en tots els accessos, amb l'advertència que s'hi alberga un animal potencialment perillós, en què se n'indique l'espècie i la raça.

Els propietaris/àries dels dits immobles han de realitzar els treballs i obres precises per a mantindre-hi, en tot moment, les condicions imprescindibles de seguretat adequades a l'espècie i raça dels animals. Aquest requisit és imprescindible per a l'obtenció de les llicències administratives regulades en aquesta ordenança.

La presència i circulació en espais públics, que s'ha de reduir exclusivament als gossos, ha de ser sempre vigilada i controlada pel/per la titular de la llicència, amb el compliment de les normes següents:

- Els animals han d'estar en tot moment proveïts de la identificació.
- És obligatòria la utilització de corretja o cadena no extensible de menys de dos metres de longitud, així com un boç homologat i adequat per a la seua raça, del qual poden ser eximits aquells gossos que estiguen correctament ensinistrats i hagen superat un test de socialització, sempre que la persona que els passege siga qui va superar aquest test.
- En tot cas han de ser conduïts per majors d'edat.
- S'ha d'evitar que els animals s'aproximen a les persones a distància inferior a un metre, excepte consentiment exprés d'aquells/es, i en tot cas, als/a les menors de dihuit anys si aquests/es no van acompanyats d'una persona adulta.
- Cal sancionar qualsevol incitació als animals per a arremetre contra les persones o altres animals.
- Es prohibeix l'ensinistrament d'animals per a l'atac o qualsevol altre dirigit a potenciar o créixer-ne l'agressivitat, excepte el desenvolupat per les forces i cossos de seguretat.

ARTICLE 39

El test de socialització a què al·ludeix l'article 38 de la present ordenança ha de ser certificat per un veterinari/ària habilitat a este efecte. Tal test ha de ser objecte de renovació anual.

ARTICLE 40

Les normes contingudes en aquesta ordenança són complementàries, en aquest municipi, de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim Jurídic de la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos, i el Decret 145/2000, de 26 de setembre del Govern Valencià. Restaran derogades o modificades per les normes reglamentàries o altres disposicions de desplegament o complementari que es dicten d'ara en avant quan s'hi oposen.

CAPÍTOL IX. INFRACCIONS I SANCIONS

ARTICLE 41

En l'aplicació de les sancions cal ajustar-se al grau de culpabilitat, entitat de la falta comesa, perillositat que implique la infracció, reincidència o reiteració i la resta de circumstàncies atenuants o agreujants que concórreguen.

Els infractors/es han de respondre dels costos que s'originen pels seus actes, que seran taxats pel personal tècnic de l'Ajuntament.

ARTICLE 42

1.-Els agents de l'autoritat i totes les persones que presencien o coneguen fets contraris a aquesta ordenança tenen el deure de denunciar als/a les infractors/es.

2.-Els animals els amos dels quals siguen denunciats/ades per causar-los situacions de maltractament, abandó o patiments, per no allotjar-los en condicions higièniques i biològiques adequades o per desobeir mesures dictades per l'autoritat municipal, poden ser retirats pels/per les agents municipals.

Si cal tornar-los, s'ha de fer una vegada adoptades les mesures correctores que puguen imposar-se, pagades les sancions corresponents i assumits per l'infractor/a els costos que la seua actitud haja suposat per a l'Ajuntament.

ARTICLE 43

Les infraccions de les disposicions d'aquesta ordenança han de ser sancionades amb multa de 30 a 18.000 euros, segons l'entitat del fet, el risc per a la salut i tranquil·litat dels ciutadans/es, la degradació ambiental, el grau d'intencionalitat, la generalització de la infracció i la reincidència.

Una falta es tipifica com de grau immediatament superior quan l'infractor/a desatenga el requeriment per a esmenar la situació motiu de la sanció.

Així mateix, és causa d'agreujament l'incompliment dels preceptes d'aquesta ordenança en situacions epidemiològiques especials.

Les infraccions comeses amb gossos qualificats com a potencialment perillosos poden comportar com a sancions accessòries la confiscació, decomís, esterilització o sacrifici dels animals potencialment perillosos, la clausura de l'establiment i la suspensió temporal o definitiva de la llicència per a tinença d'animals potencialment perillosos o del certificat de capacitació d'ensinistrador/a.

ARTICLE 44

Les dites infraccions han de ser qualificades i sancionades d'acord amb la graduació següent:

A) *Es consideren lleus totes aquelles infraccions d'aquesta ordenança que no estiguen tipificades com a greus o molt greus, i en concret:*

1.-Que els establiments de tractament, cures o allotjament d'animals no disposen de sales d'espera, si es manté la neteja de totes les brutícies originades dins o fora del local (en la zona delimitada pel mateix local) pels animals que accedisquen a tals establiments.

2.-No comunicar les baixes per mort i desaparició dels animals empadronats, així com els canvis de propietat, en un termini màxim de quinze dies.

3.-No informar del número assignat en el registre municipal o no certificar que posseeix identificació electrònica, genotipatge caní si escau, certificat de vacunació, les dades de la pòlissa d'assegurança i qualsevol altra dada de l'animal en el moment del censament o quan els siga requerit pels serveis competents o autoritats municipals.

4.- No facilitar els antecedents i dades que coneguen veterinaris/àries, porters/es, conserges, encarregats/ades, presidents/es i secretaris/àries d'escala i administradors/es de finques respecte als animals que atenen o respecte de l'existència d'animals en els llocs on viuen o presten servei.

5.-Conduir-los per llocs públics o per la via pública sense complir el que disposen els art. 11 i 19 d'aquesta ordenança.

6.-Trasllat d'animals en vehicles públics o privats incomplint el que disposa l'art. 9 d'aquesta ordenança.

7.-Que entren en llocs no expressament prohibits sense complir el que disposen els art. 11, 19 i 20 d'aquesta ordenança

8.-Alimentar animals del carrer amb menjar perible incomplint el que disposa l'art. 25 d'aquesta ordenança.

9.- Abandonar excrements en la via pública o no netejar els orins convenientment.

10.- No portar amb si bosses o altres elements per a arregar els excrements i una botella amb aigua per a netejar els orins.

B) *Es consideren faltes greus:*

1.-La no identificació de gossos pels seus posseïdors/es pel procediment legalment establert (xip), no inscriure'ls en el cens de gossos de companyia, cens de genotipatge caní (si escau) o al de potencialment perillosos, segons pertoque.

2.-No portar al dia la cartilla de vacunació.

3.-Practicar transaccions gratuïtes com ara donacions, premis, reclams o regals.

4.-No facilitar les dades de l'animal agressor tant a la persona agredida o als seus representants legals com a les autoritats competents que ho sol·liciten, així com les dades de la pòlissa d'assegurança.

5. L'exposició ocasional d'algun animal de la fauna salvatge en locals públics sense autorització expressa i sense compliment de les degudes condicions de seguretat, higiene i total absència de molèsties i perills tant per a les persones com per a l'animal; així com no estar en possessió de la documentació específica.

6- No respectar els aliments i aigua de les colònies ferals, manipulant-los, retirant-los-en o impedit de qualsevol manera que puguin ser consumits pels gats.

- 7.- Deixar solt un animal qualificat com a potencialment perillós o no haver adoptat les mesures necessàries per a evitar que s'escape o es perda.
- 8.- Trobar-se el gos potencialment perillós en llocs públics sense boç o no lligat amb cadena, excepte allò que ha determinat aquesta ordenança pel que fa als llocs habilitats perquè s'esbargisquen.
- 9.- La tinença d'animals salvatges potencialment perillosos que no estiguen autoritzats en compliment d'aquesta ordenança.
- 10.- El transport d'animals potencialment perillosos amb vulneració del que disposa la Llei 50/99, de 23 de desembre.
- 11.- La negativa o resistència a subministrar dades o facilitar la informació requerida per les autoritats competents, així com el subministrament d'informació inexacta o de documentació falsa, respecte d'animals qualificats com a potencialment perillosos.
- 12.- Qualsevol altra conducta degradant que tinga com a víctima els animals i que no siga considerada com a molt greu.
- 13.- La reiteració de les lleus.

C) Es consideren molt greus:

- 1.-Vendre'ls o donar-los per a experimentació animal.
- 2.-Practicar l'experimentació animal sense l'autorització que atorgue la normativa corresponent.
- 3.-No mantindre l'animal en bones condicions higienicosanitàries, albergar-lo en instal·lacions inadequades o no realitzar qualsevol tractament preventiu considerat obligatori, o deixar-los en l'interior de vehicles tancats, o balcons i patis en condicions incorrectes segons el parer de les autoritats municipals.
- 4.- Vendre o donar animals a menors de 18 anys, o a persones emancipades, o majors de 18 anys amb diversitat funcional psíquica sense l'autorització de qui en tinga la pàtria potestat prorrogada, curatela o tutela.
- 5.-Fer víctima els animals de qualsevol classe de patiments i crueltats sense motius justificats.
- 6.-Quan s'observen en els animals malalties presumiblement infectocontagioses o parasitàries i els seus propietaris/àries no els sotmeten a control veterinari perquè reben el tractament oportú.
- 7.- El sacrifici d'animals amb patiments físics o psíquics, sense necessitat o causa justificada o sense control veterinari.
- 8.-Abandonar animals tant en la via pública com en habitatges o altres llocs tancats.
- 9.- Esterilitzar o mutilar animals sense control veterinari.
- 10.-L'abandó en la via pública de cadàvers de qualsevol espècie animal.
- 11.-La venda ambulat d'animals, així com la venda i comercialització sense les llicències i permisos corresponents.
- 12.-Subministrar-los drogues o fàrmacs que puguin produir-los greus trastorns o la mort, excepte les controlades per veterinaris/àries en cas de necessitat.
- 13.-La utilització d'animals de qualsevol classe en espectacles, circs, baralles, o incitar-los-hi, festes populars i altres activitats que impliquen crueltat o maltractament, mort o tractament vexatori.
- 14.-Ensinistrar animals per a acréixer-ne l'agressivitat o, en el cas de gossos potencialment perillosos, per qui no tinga capacitat; o incitar els animals per a fer mal a persones, danyar les coses o fer mal a altres animals, exceptuant els gossos dels cossos de seguretat.
- 15.- Tindre gossos o animals potencialment perillosos sense llicència.
- 16.- Vendre o transmetre per qualsevol títol un gos o animal potencialment perillós a qui no tinga llicència.
- 17.- L'organització o celebració de concursos, exercicis, exhibicions o espectacles d'animals potencialment perillosos destinats a demostrar l'agressivitat dels animals o el fet que hi participen.
- 18.- L'assistència sanitària per part de persones no facultades a tal efecte per la legislació vigent.
- 19.- La reiteració de les greus.

ARTICLE 45

Les infraccions han de ser sancionades amb:

- a) Lleus: advertència o multa de 30 a 600 euros.
- b) Greus: multa de 601 a 6.000 euros.
- c) Molt greus: multa de 6.001 a 18.000 euros.

El o la sancionada pot optar per substituir la sanció econòmica per treballs en benefici de la ciutat de Burjassot. Hi cal aplicar per analogia el que disposa el conveni subscrit entre aquest ajuntament i la Direcció

General d'Institucions Penitenciàries amb la següent fórmula substitutòria: 1 dia de treball serien 2 hores al dia de treball, que equivaldrien a 10 € de multa.

En cas que la persona sancionada siga insolvent, no hi ha aquesta opció i li és obligatori complir els treballs en benefici de la ciutat de Burjassot

DISPOSICIONS FINALS

PRIMERA

La present ordenança entrarà en vigor una vegada aprovada definitivament i transcorreguts quinze dies des de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província del text íntegre.

SEGONA

L'Alcaldia i la Regidoria de Benestar Animal estan facultades per a dictar totes les ordres, protocols o instruccions que siguin necessàries per a l'adequada interpretació, desenvolupament i aplicació d'aquesta ordenança.

TERCERA

A fi de confeccionar el cens municipal d'animals, estan obligats els posseïdors/es de qualsevol classe d'animals abans que transcorreguen sis mesos des de l'aprovació d'aquesta ordenança a declarar la seua existència, utilitzant a este efecte el model que facilitarà l'Ajuntament i en les clíniques veterinàries i que figura com a annex a la present ordenança.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogada l'ordenança reguladora municipal sobre tinença d'animals aprovada inicialment pel Ple de data 18 de maig del 2005, i l'aprovació definitiva del qual es va publicar en el BOP número 213 de 8 de setembre del 2005.

ANNEX I

DECLARACIÓ DE TINENÇA DE GOS/GAT/ALTRES (ESPECIFICAR)

Nom i cognoms (o raó social).....

NIF (o CIF).....

Domicili.....CP.....

Títol o activitat per la qual està en possessió de l'animal (propietari/ària, criador/a, tenidor/a, importador/a etc.).....

RESSENYA

Raça.....

Nom.....

Sexe.....

Data de naixement.....

Color.....

Grandària.....

Signes particulars o tatuatge.....

.....

Codi d'identificació i zona d'aplicació.....

DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA

Número de document.....

Última vacunació antiràbica.....

Altres tractaments

OBSERVACIONS

.....
.....
.....

REGISTRE

.....
.....

Mort de l'animal, ja siga natural o per sacrifici certificat per veterinari/ària o autoritat competent, amb indicació, en ambdós casos, de les causes que la van provocar.....

Burjassot, de..... de 20....

Signatura de l'amo/a:

ANNEX II

ANIMALS DE LA FAUNA SALVATGE:

- *Classe de rèptils: tots els cocodrils, caimans i ofidis verinosos, i de la resta tots els que superen els 2 quilograms de pes actual o adult.*
- *Artròpodes i peixos: aquells la inoculació de verí dels quals necessite hospitalització de l'agredit/ida, sempre que no siga una persona al·lèrgica al tòxic.*
- *Mamífers: aquells que superen els 10 quilograms en estat adult.*

ANIMALS DE L'ESPÈCIE CANINA AMB MES DE TRES MESOS D'EDAT

Races potencialment perilloses:

- *American Staffordshire terrier.*
- *Starffordshire bull terrier.*
- *Gos de presa mallorquí.*
- *Fila brasiler.*
- *Gos de presa canari.*
- *Bullmastiff.*
- *American pittbull terrier.*
- *Rottweiler.*
- *Bull terrier.*
- *Dog de Bordeus.*
- *Tussa inu (japonés).*
- *Akita inu.*
- *Dog argentí.*
- *Dòberman.*
- *Mastí napolità.*

2. Els gossos que, sense pertànyer a les races i els seus encreuaments descrits en l'apartat anterior, sense tipologia racial, reunisquen la totalitat de les característiques següents:

- *a) Forta musculatura, aspecte poderós, robust, configuració atlètica, agilitat, vigor i resistència.*
- *b) Marcat caràcter i gran valor.*
- *c) Pèl curt.*
- *d) Perímetre toràcic comprés entre 60 i 80 centímetres, alçada a la creu entre 50 i 70 centímetres i pes superior a 20 kg.*
- *e) Cap voluminós, cuboide, robust, amb crani ample i gran i galtes musculoses i bombades. Mandíbules grans i fortes. Boca robusta, ampla i profunda.*
- *f) Coll ample, musculós i curt.*

g) Pit massís, ample, gran, profund, costelles arquejades i llom musculat i curt.

h) Extremitats anteriors paral·leles, rectes i robustes i extremitats posteriors molt musculoses, amb potes relativament llargues que formen un angle moderat.

3. Els gossos pertanyents a les races que no s'inclouen en el punt 1 anterior no s'han de considerar potencialment perillosos encara que manifesten alguna característica arrellegada en el punt 2 d'aquest article.

4. S'exceptuen els gossos-guia o gossos d'assistència acreditats i ensinistrats en centres oficialment reconeguts, així com aquells gossos que es troben en fase d'instrucció per a adquirir aquesta condició

5. En tot cas, encara que no es troben inclosos en els punts anteriors, són considerats gossos potencialment perillosos aquells animals de l'espècie canina que manifesten una conducta marcadament agressiva, o bé quan hagen protagonitzat agressions o mossos a persones o a altres animals que hagen sigut comunicades o puguen ser degudament acreditades.

6. En els supòsits previstos en el punt 5 anterior, i sempre que no pertanguen a les races o tipologia dels punts 1 i 2 d'aquest article, perden la condició de potencialment perillós després d'un període d'ensinistrament i amb un informe d'un veterinarí col·legiat habilitat, que han de ser comunicats a l'ajuntament respectiu per a l'exercici de les seues funcions de control i inspecció.

ANNEX III

DECLARACIÓ DE TINENÇA DE GOS QUALIFICAT COM A POTENCIALMENT PERILLÓS O ANIMAL DE FAUNA SALVATGE (ESPECIFICAR)

Nom i cognoms (o raó social).....

NIF (o CIF).....

Domicili.....CP.....

Títol o activitat per la qual està en possessió de l'animal (propietari/ària, criador/a, tenidor/a, importador/a etc.).....

RESSENYA

Raça.....

Nom.....

Sexe.....

Data naixement.....

Color.....

Grandària.....

Signes particulars o tatuatge.....

.....

Placa de cens genotipatge caní.....

Codi d'identificació i zona d'aplicació.....

DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA

Número document.....

Última vacunació antiràbica.....

L'esterilització de l'animal, amb indicació si és voluntària, a petició del/de la titular o tenidor/a de l'animal, o obligatòria, amb indicació de l'autoritat administrativa o judicial que ha dictat el mandat o resolució i nom del veterinarí/ària que l'ha practicada.....

Altres tractaments

ALTRES DADES

Lloc habitual de residència.....

Destí de l'animal (companyia, guarda o vigilància, protecció, defensa, maneig de bestiar, caça, etc.).....

Incidències.....

Qualsevol incident produït per l'animal al llarg de la seua vida, ja siga declarat pel/per la sol·licitant de la inscripció o conegut per l'Ajuntament a través d'autoritats administratives o judicials, o per denúncia de particulars.....

Comunicacions presentades per les entitats organitzadores d'exposicions de races canines sobre exclusió de l'animal per demostrar actituds agressives o perilloses.....

Comunicacions rebudes sobre la venda, traspàs, donació, robatori, o pèrdua de l'animal, amb indicació, si escau, el nom del nou tenidor/a.....

Comunicacions rebudes sobre el trasllat de l'animal a una altra comunitat autònoma siga amb caràcter permanent o per període superior a tres mesos.....

Tipus d'ensinistrament rebut per l'animal i identificació de l'ensinistrador/a.....

Mort de l'animal, ja siga natural o per sacrifici certificat per veterinari/ària o autoritat competent, amb indicació, en ambdós casos, de les causes que l'han provocada.....

Burjassot, de..... de 20....

Signatura de l'amo: ""

Segon.- Sotmetre tal acord a informació pública durant el termini de 30 dies, comptats a partir del següent al de la publicació del present acord en el *Butlletí Oficial de la Província*, a fi de presentar possibles reclamacions i suggeriments, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril. Si transcorregut tal termini no se n'ha presentat cap, s'entén definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional"

Obert el torn d'intervencions s'han produït les següents:

Pel grup PSOE, la senyora Olga Camps manifesta que Mahatma Ghandi deia que "un país, una civilització pot ser jutjada per la manera en què tracta els seus animals i la Regidoria de Benestar Animal, l'equip de govern i aquest Ajuntament en Ple són conscients que hi ha una realitat a què no es pot donar l'esquena, un fenomen que és el de la protecció i defensa dels drets dels animals. És una exigència a hores d'ara i espera que siga per sempre. Aquesta ordenança, que espera que s'aprove hui per unanimitat, ha sigut llargament preparada per a regir, des que siga aprovada, la relació amb els animals del municipi, ha sigut consensuada i ha sigut enriquida amb les aportacions dels professionals veterinaris de Burjassot, de la Secció de Dret Animal de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de València, de la Societat Protectora d'Animals, de tots els grups de l'oposició i de la ciutadania en general ja que ha sigut exposada en la web municipal durant més de 15 dies. Aquesta és una ordenança inclusiva fins en el llenguatge que empra i comprén tot tipus d'animals i races i espera que s'aprove amb el màxim consens perquè és l'ordenança que Burjassot, per ser pioner en protecció animal, es mereix. Hi ha una altra novetat: se li canvia el nom. Ja no serà Ordenança de Tinença sinó Ordenança de Benestar, Sanitat i Protecció Animal. Deroga l'anterior i també la de Gossos Potencialment Perillosos, perquè s'ha pensat incloure'ls en la mateixa llei per a dotar aquest tipus d'animals de les garanties i drets que tenen la resta. Regula certes situacions com els animals tancats en balcons o en llocs deshabitats, s'elimina la figura de "gos guardià", es permet l'accés d'animals en l'edifici de la Policia Local i el pas d'animals per llocs d'accés i eixida de parcs i jardins. Queda eliminada la paraula *sacrifici* i només per raons de salut se'ls pot aplicar l'eutanàsia. Es prohibeix l'ús d'utensilis i corretges de castic, s'inclou l'horta com a lloc de protecció i convivència, es regulen els llocs on poden fer les seues deposicions i la neteja d'orins, se sanciona no portar aigua o bossa, es regula la festivitat de Sant Antoni que a partir d'ara també tindrà veterinaris que estendran acta inicial i final sobre l'estat dels animals participants, s'inclou com a possibilitat

fer treballs per a la comunitat en compte de pagar les sancions llevat en cas d'insolvència del sancionat que serà obligatori i es fa constància expressa que hi ha la Regidoria de Benestar Animal i que té competència juntament amb l'alcalde d'aquesta matèria. Conclou amb una frase de Víctor Hugo que resumeix aquest treball d'educació i conscienciació: "Primer calgué civilitzar l'home en la seua relació amb l'home. Ara cal civilitzar l'home en la seua relació amb la naturalesa i els animals".

L'alcalde manifesta que TOTES ha presentat una esmena i que per tant aquesta s'ha de debatre primer.

Pel grup Totes, Adrian Juste llegeix l'esmena que a continuació es transcriu literalment:

ESMENA

ADRIÁN JUSTE AGULLÓ, portaveu del Grup Municipal de Totes amb Burjassot a l'Ajuntament de Burjassot, a l'empara del que disposa l'art. 91.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, d'acord amb l'art. 97.3 del dit text reglamentari, presenta al Ple de dilluns vinent, dia 29 de novembre a les 20.00 hores per a debatre-la i aprovar-la si escau, la següent:

ESMENA DE MODIFICACIÓ

A l'ordenança municipal presentada pel grup polític municipal PSPV-PSOE sobre benestar, sanitat i protecció animal, volem fer les següents modificacions:

1. A l'article 5, fer una descripció amb menys ambigüitat sobre les condicions i les circumstàncies d'allotjament dels animals. Proposem eliminar el punt 1,2,3 i 5 per la següent redacció:

"1. La tinença d'animals de companyia en habitatges i altres espais privats està condicionada a l'existència de circumstàncies higièniques i de salubritat òptimes en l'allotjament, a l'absència de riscos per a la salut pública i que s'adopten les mesures necessàries per a evitar molèsties o incomoditats per al veïnat.

2. En habitatges urbans no es poden mantindre més de 5 animals de companyia de les espècies felina o canina o altres macromamífers simultàniament, excepte si es justifica per mitjà de document consensuat amb els seus veïns/veïnes i presentat davant de la regidoria competent en matèria de salut, que després d'inspecció del lloc en qüestió ha d'emetre una autorització una vegada comprovat que la dita agrupació d'animals no produeix cap molèstia ni incomoditat social, sense perjudi de les disposicions establides per altres organismes públics competents. En resten excloses les ventrades d'animals durant l'època de cria que es considera de quaranta dies, des de la data de naixement.

3. Els animals han de reunir unes condicions higièniques òptimes. La persona propietària o tenidora ha de proporcionar-li un allotjament adequat. Els materials del terra, sostre i parets han de ser impermeables, de fàcil neteja i desinfecció, amb ventilació natural i il·luminació natural i artificial, amb espai per a poder moure's. En el cas d'animals de companyia ha de dependre de la seua grandària segons figura en taula annexa al final d'aquest punt. A més li ha de facilitar alimentació una vegada al dia mínim i beguda (aigua potable i temperada) necessàries i adequades a l'espècie i edat. Li ha de garantir els tractaments veterinaris necessaris en cas de malaltia i sotmetre'l als tractaments obligatoris relacionats amb la prevenció i eradicació de malalties zoonòtiques.

GRANDÀRIA	PES	ESPAI MÍNIM
Xicotet	< 10 kg	1m ²
Mitjà	Entre 10 i 20 kg	2m ²
Gran	> 20 kg	3m ²

4. Els gossos que romanguen en l'exterior de l'habitatge han de tindre un lloc on albergar-se de les condicions climàtiques (precipitacions, temperatures extremes, del sol i del vent). Tal refugi ha d'estar construït amb materials aïllants per al fred i la calor, ha d'estar coberta i tindre com a mínim tres paraments verticals.

L'animal pot estar dret i gitat a l'interior, per la qual cosa el refugi ha d'estar adaptat a la seua grandària perquè també pugui eixir-ne i entrar-hi lliurement.

5. Els recintes on es troben els animals han de ser netejats com a mínim una vegada al dia (en el supòsit de més de tres o més animals la neteja ha de realitzar-se almenys dues vegades al dia) i sempre que siga necessari de manera que s'evite en tot moment la presència d'excrements sòlids i líquids que provoquen molèsties, olors i incomoditats i puguen suposar un focus d'atracció per a insectes o rosegadors. S'han de desinfectar mensualment i l'autoritat competent pot sol·licitar documentació que acredite aquest fet.

6. En cas que els excrements (sòlids o líquids) siguen depositats per l'animal en el mateix domicili, han de ser netejats. Està prohibit que mitjançant l'ús de mànegues o un altre mètode de neteja acaben en la via o espais públics o espais privats ja siguen d'ús comú o particular.

7. Els gossos guardians de solars, obres, locals, etc. han d'estar sota la vigilància de la persona propietària o responsable a fi d'evitar que puguen causar danys a persones o béns o pertorbar la tranquil·litat ciutadana. S'ha d'advertir en lloc visible i de forma adequada l'existència de tals animals.

8. La cria d'animals domèstics en domicilis particulars està condicionada al fet que existisquen les condicions higienicosanitàries adequades, de benestar animal i de seguretat per a les persones.

9. Les persones propietàries d'immobles i solars han d'adoptar les mesures oportunes a fi d'impedir en aquests llocs la proliferació d'espècies d'animals assilvestrats o susceptibles de transformar-s'hi. Aquestes mesures no poden suposar en cap cas patiment o maltractaments per als animals implicats."

2. De l'article 8, el primer paràgraf, eliminar açò:

" 2-En edificis municipals excepte el destinat a la policia local"

I afegir açò:

"Si que es permet l'entrada d'animals en els edificis municipals segons els art. 11 i 19 d'aquesta ordenança. Aquells edificis municipals que per circumstàncies higienicosanitàries tinguen prohibida l'entrada d'animals han de tindre col·locat en un lloc visible el senyal indicatiu de tal permís."

3. A l'article 25, modificar el segon paràgraf per la següent redacció:

"Està prohibit facilitar de forma habitual als animals sense amo conegut/uda aliments peribles que puguen generar brutícia i males olors. Les persones interessades a alimentar i proporcionar altres cures a les colònies felines han d'inscriure's en els programes o plans de l'Ajuntament habilitats a tal efecte i fer-ho en les adequades condicions higièniques i de salut pública estipulats per l'Ajuntament. Aquests programes o plans poden desenvolupar-se amb la societat protectora autoritzada a este fi. "

4. A l'Article 26, eliminar açò:

" [...] la Societat Protectora d'Animals de Burjassot."

I substituir-ho per açò:

" [...] la societat o societats protectores d'animals autoritzades a tal efecte per les autoritats pertinents. "

5. A l'article 30:

Al punt 1, eliminar:

"especialment amb l'entitat que en aquests moments té conveni en vigència amb aquest ajuntament, és a dir, la Societat Protectora d'Animals de Burjassot (SPAB). "

Afegir els següents punts:

" 3. L'Ajuntament de Burjassot no ha d'atorgar llicències comercials ni d'activitat a centres d'experimentació animal o que subministren animals per a aquests fins, excepte normes superiors en rang a aquesta ordenança.

4. L'Ajuntament de Burjassot i els seus organismes autònoms no ha de col·laborar, ni participar, ni publicitar, ni oferir subvencions de cap tipus a actes o entitats que utilitzen animals de qualsevol classe en espectacles, baralles (o que els hi inciten), festes populars, circs i altres activitats que impliquen crueltat, maltractament, mort o tractament vexatori."

6. A l'article 31:

El punt 1 substituir-lo per açò:

"1. Està prohibit el sacrifici d'animals. Si hi ha necessitat o causa justificada o amb control veterinari, el sacrifici no es pot realitzar amb patiment físic o psicològic. "

Al punt 8, eliminar açò:

" exceptuant els gossos policies i dels cossos de seguretat. "

Afegir els següents punts, numerats en funció de l'ordre que es crega convenient i en coherència amb la resta de punts:

"1. Queda prohibit celebrar concursos, competicions o exposicions en què participen animals amb mutilacions estètiques.

2. Queda prohibit l'ús d'animals com a reclam, donació o engany publicitari.

3. Queda prohibit utilitzar animals en atraccions firals.

4. Queda prohibit obligar a treballar a animals menors de sis mesos d'edat o malalts, desnodrits, fatigats o qualsevol circumstància que pose en perill el seu estat de salut.

5. Queda prohibida l'exposició d'animals en aparadors comercials.

6. Queda prohibit utilitzar sofre o substàncies químiques en la via pública destinades a evitar que els animals hi orinen. "

Modificar l'article sencer, especialment el punt 12, per adaptar-lo als canvis presents en aquesta esmena.

7. A l'article 33, afegir els següents punts:

"4. Com a mesura higiènica, no s'ha de donar beure a animals directament de les fonts públiques. S'utilitzarà o bé un recipient a banda o bé els llocs habilitats per a això.

5. Es prohibeix la permanència de gossos o de qualsevol altre animal en les terrasses dels pisos, jardins i patis dels xalets. Han de romandre en l'interior de l'habitatge en horari nocturn (23.00 hores a 8.00 hores) en aquells casos en què quede demostrada que la vocalització excessiva supose un perjudici evident per a la convivència. Les persones propietàries o tenidores dels animals poden ser denunciades si els animals molesten per les seues vocalitzacions."

8. Eliminar l'article 35.

9. A l'article 34:

Al punt 12, eliminar açò:

" que puguen produir-los greus trastorns o la mort"

Modificar els punts de l'article per tal d'adaptar-los i guardar coherència amb els canvis de la present esmena.

10. A annex II, eliminar açò:

" c) Pèl curt. "

Pel grup PSOE, la senyora Olga Camps manifesta que per al·lusions hauria de llegir els 45 de TOTES. Són molt enriquidors i requereixen un debat molt interessant però considera que ara no és el moment oportú de presentar-los, sobretot si té un període d'al·legacions quan es faça l'exposició pública, després de l'aprovació, perquè algunes de les qüestions que formula requeririen un informe previ de Secretaria ja que modifiquen la base fonamental de molt de l'articulat d'aquesta ordenança. Per exemple, no creu que ara en cinc minuts pugua considerar-se l'aportació que desaparega la festa de Sant Antoni, l'article del "pèl curt" no és una qüestió que s'haja incorporat perquè sí, sinó que prové de la Llei 50/99 que regula els gossos potencialment perillosos, és a dir, ja està exigit per llei, igual que la venda d'animals o la utilització d'animals per a experimentació i per tant no es poden eliminar. Per tot això el seu grup votarà en contra d'aquesta esmena.

Es rebutja l'esmena: TOTES a favor, EU i CIUTADANS s'abstenen, PSOE, Compromís i PP, en contra.

L'alcalde dona compte que hi ha una esmena *in voce* del grup CIUTADANS i primer ha de debatre's.

Pel grup C's, Tatiana Sanchis manifesta que més que una esmena és una modificació de l'article 20. On diu "ascensors i serveis semblants" vol canviar-ho per "ascensors d'edificis públics"

Pel grup PSOE, Olga Camps manifesta que és veritat que no s'especifica en l'article 20 que siguin ascensors públics i pareix que s'entremet l'Ajuntament en edificis privats, per la qual cosa li pareix correcta la modificació.

Per unanimitat s'aprova l'esmena.

A continuació es produeixen les següents intervencions sobre el fons de la moció:

Pel grup Totes, Adrian Juste manifesta que com ha dit abans el seu grup ha estat estudiant aquesta ordenança i ha comprovat que s'han incorporat qüestions que ja van demanar en el passat ple però per un altre costat troben a faltar algunes concrecions en certs aspectes, com en les normatives higièniques i sanitàries en animals domèstics o major protecció respecte al tractament dels animals quan els exposen en els aparadors de les botigues i també mesures de convivència ciutadanes entre altres, però com que hi haurà un període d'al·legacions i també perquè suposa no sols un avanç en matèria de protecció animal sinó també una concordança i unificació entre les diferents ordenances que hi ha en aquest tema, s'abstindran i en el període d'al·legacions presentaran les seues esmenes.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per vint vots a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's i 2 EUPV) i una abstenció (1 Totes), **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa de Seguretat i Acció Ciutadana de 23 de novembre del 2016.

SERVEIS MUNICIPALS

29. SERVEIS MUNICIPALS- MOCIÓ DEL GRUP POPULAR SOL·LICITANT ADHERIR-SE A CENTRAL COMPRES DE LA DIPUTACIÓ VALÈNCIA PER A REDUIR COSTOS EN GASOLINA. Expedient: 000253/2016-04.04.02

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

"Sonia Casaus Lara, portaveu del grup municipal del Partit Popular, a l'empara de l'article 97 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals; presenta perquè el Ple de la Corporació la debata i si escau l'aprove la següent:

MOCIÓ

El Grup Municipal Popular ha observat que la despesa en combustible que té l'Ajuntament supera allò que s'ha pressupostat, de 33.600 € hem passat a 46.000 € realment gastats. El desfasament pressupostari d'aquesta partida supera els 12.400 €. A aquestes xifres caldria afegir-hi la despesa que tenen les entitats dependents de l'Ajuntament (organisme autònom i empresa pública).

El Síndic de Comptes en el seu informe dirigit a l'Ajuntament de Burjassot recomana prendre mesures "que permeten controlar el consum de combustible", i així controlar la desviació de més de 12.000 € en la compra de gasolina.

En el Grup Popular proposem que la compra de carburants es faça a través de la Central de Compres de la Diputació de València que té com a objectiu la reducció de costos en l'adquisició de béns i serveis ja que el volum de contractació permet als proveïdors oferir preus més competitius.

Per tot això, el Grup Municipal Popular eleva al Ple la següent proposta d'**ACORD**:

Primer.- Instar l'equip de govern que s'adherisca a la Central de Compres de la Diputació de València per a reduir els costos en gasolina.

Segon.- Traslladar la moció al teixit associatiu del municipi i que es difonga en els mitjans de comunicació municipal"

Obert el torn d'intervencions s'han produït les següents:

L'alcalde manifesta que s'ha presentat una esmena pel grup TOTES , per tant en primer lloc cal debatre-la.

Pel grup Totes, Adrian Juste explica l'esmena a la moció que consisteix a afegir l'acord següent: "**Instar l'equip de govern que desenvolupe un pla de reconversió del parc automobilístic de l'Ajuntament de Burjassot per a substituir-lo per vehicles híbrids o elèctrics al llarg de la present legislatura**". Que el sentit d'aquesta esmena és molt simple, ja que la intenció de la moció del PP és estalviar gasolina. El millor per a això és utilitzar vehicles que no la utilitzen. Per tant cal proposar un pla a curt, mitjà o llarg termini per a anar substituint els vehicles per altres que siguin ecològics. Això no sols significarà un estalvi tant de combustible com de manteniment, sinó que a més és el futur més sostenible i està d'acord amb moltes qüestions relacionades amb el medi ambient. Que de fet hi ha ajuntaments que han renovat els vehicles per elèctrics amb una subvenció de Diputació per tal de fer complir el Pacte d'Alcaldes, el mateix que ha subscrit aquest ajuntament amb el suport de tots els grups polítics.

Pel grup PSOE, Manuel Lozano manifesta respecte a l'esmena de TOTES, que en un ple i comissió ja es va abordar aquest tema i per als cotxes de la brigada s'havia planificat per al 2017 un *renting* on s'anaven a incloure els vehicles elèctrics que pogueren ser, ja que per exemple no hi ha el vehicle grua ni de càrrega i només pot incloure's furgonetes, furgones i un tipus de camioneta xicoteta. A continuació mostra el pressupost perquè es comprove que això consta en el programa de despeses corrents de béns i serveis en la partida 20600. Que per això sent que no hi ha res a què es puga "instar" perquè és una cosa que ja estava feta.

Pel grup PP, Sonia Casaus manifesta que amb aquesta esmena s'intenta afegir una qüestió que té un gran cost econòmic i que a més l'equip de govern ja té prevista en els pressupostos. Que considera que aquesta moció té entitat pròpia i no li fa falta afegir res més a aquest contingut.

Es rebutja l'esmena: TOTES a favor, EU i CIUTADANS s'abstenen, PSOE, Compromís i PP, en contra.

Pel grup PP, Sonia Casaus explica el contingut de la moció.

Pel grup EUPV, José Alberto López manifesta que el seu grup està a favor de centralitzar les compres però aquest matí han pogut llegir un informe del tècnic que deia que el lloc per a recarregar la benzina que és dins de la central de compres és en el barri de Torrefiel de València i volen saber si és veritat, més que res perquè si es s'ha de perdre més temps que diners potser l'estalvi no arregle res.

Pel grup C's, Tatiana Sanchis manifesta que en un principi no els pareix malament adherir-se a la central de compres, però en aquest moment no veuen que siga res útil ja que, com diu el company d'EU, les gasolineres més pròximes són prou lluny per a poder estalviar prou. Es podria signar algun altre conveni amb alguna altra gasolinera que tinguera el preu més barat i fora molt més prop. Que açò és com una targeta de punts, si compres et descompten però no costa diners, és a dir, no és molt útil però no costa diners.

Pel grup PP, Sonia Casaus manifesta que vol animar que es vote a favor d'aquesta moció i el que pot argumentar a favor seu és que ha parlat amb el tècnic que ha fet aquest informe on diu que la gasolinera més pròxima és Torrefiel o els Arcs, per a explicar-li que, després de comprovar-ho, n'hi ha una a Godella que entraria dins d'aquest conveni entre la Diputació i CEPSA i seria més prop i que trobaven a faltar en tal informe que no es valore si val la pena, en estalvi, que s'haja d'anar més lluny per ser més barata la gasolina. Que per tot això no troba arguments per a votar-hi en contra.

Pel grup PSOE, Manuel Lozano manifesta que sí que hi ha arguments. Que el PP pretén l'adhesió a una central de compres de la Diputació de València. Aquest servei l'ofereix als ajuntaments per a la prestació de certs serveis bàsics a un preu millor i més competitiu perquè ho ha pactat a escala provincial amb certes empreses. Que ara mateix les centrals de compres actives són la de telefonia mòbil, a la qual aquest ajuntament està adherit, el gas i prevenció d'incendis, que ja estan sol·licitades i s'està esperant resposta. Pel que fa a la de gasolina, ja en un moment no es va iniciar el tràmit perquè es va valorar que no era molt viable perquè el descompte és d'un 2,5% en vehicles de gasolina i és cert que hi ha una gasolinera CEPSA a Godella adherida així com la de Beniferri i la del Palau de Congressos però cal tindre altres factors en compte, perquè eixiria més car pel desplaçament, anar a Godella que anar a la gasolina de baix cost de Burjassot encara sense tindre cap tipus de conveni i a més seria molt qüestionable que aquest ajuntament instara els seus treballadors que carregaren gasolina fora d'aquest municipi.

Pel grup Totes, Adrian Juste manifesta que en principi aquesta moció els pareix bé: haver-se d'adherir a la central de compres de Diputació no comporta una obligació, és a dir que no passa res si els vehicles públics van per gasolina a altres gasolineres que no siguen de CEPSA i que considera que no és rendible haver d'anar a posta a una gasolinera de CEPSA si es té l'opció de tindre un depòsit propi, guardar-la en el magatzem municipal i comprar-la mensualment en la gasolinera que toque i que tinga l'oferta que es busca amb aquesta adhesió que proposa la moció. Que aquesta és una opció que han triat altres ajuntaments i així han estalviat en desplaçament i han aprofitat altres ofertes per la quantitat que es compra d'una sola vegada. Que els pareix que aquesta no és una solució a llarg termini i a més que només una empresa puga oferir aquestes ofertes té limitacions. Per això caldria augmentar l'oferta d'empreses subjectes a aquesta central de compres. Que la solució ideal per a TOTES és la que conjuntament amb la moció han proposat en l'esmena però com que aquesta no s'ha aprovat, hi votaran en contra.

Pel grup PP, Sonia Casaus manifesta que el tema de la distància no és una excusa perquè és més prop la gasolinera de Godella que la dels Lleons i més prop la de la rotonda del Parc d'Ademús que la dels Llenos. És una qüestió de distàncies i ací del que es tracta és d'economitzar i aquesta proposta els pareix positiva. Que han comprovat que al llarg dels últims hi ha factures fins de quatre gasolineres diferents amb uns preus molt superiors dels que ara s'ofereixen, a un quilòmetre 400 metres i un quilòmetre 300 metres, per això no

entenen la raó del vot en contra llevat que es tinga una altra sèrie de qüestions que ací no vullguen dir, però no és una qüestió de distàncies.

Pel grup PSOE, Manuel Lozano manifesta que creu que ha centralitzat molt en el seu discurs anterior. Que ja ha dit els dos principals factors: un el preu més barat i una altra que siga una gasolinera del municipi i els considera molt importants i per damunt de la qüestió de la distància. Que el company de TOTES ha estat molt encertat en la seua intervenció quan ha parlat de solucions alternatives, perquè en valorar açò amb el tècnic, si realment per preu, transport i perquè no són del municipi no és bona aquesta acció, el que es podria fer per a estalviar gasolina fins que realment baixe, pels vehicles híbrids, podria ser, una això del depòsit propi, que pareix que si fóra viable és el més avantatjós, i una altra un concurs amb les gasolineres del municipi, és a dir, valorar entre totes una licitació oberta ja que ara s'utilitza una en concret perquè és la que ens dóna un compte obert a l'Ajuntament.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per sis vots a favor (4 PP i 2 C's) i quinze vots en contra (8 PSOE, 4 Compromís, 2 EUPV i 1 Totes) **ACORDA** rebutjar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa de Serveis Municipals de 23 de novembre del 2016.

Una vegada conclòs l'examen dels assumptes inclosos en l'ordre del dia de la convocatòria i abans de passar al torn de precs i preguntes, el Sr. Alcalde assenyala que hi ha un punt més per Despatx Extraordinari. D'acord amb el que disposa l'art. 91.4 del ROFRJ, es passa a votar la consideració de la urgència del punt, cosa que s'acorda per unanimitat i es tracta en l'ordre següent:

30. DESPATX EXTRAORDINARI GOVERNACIÓ

E1.- GOVERNACIÓ- MOCIÓ CONJUNTA QUE PRESENTEN ELS GRUPS MUNICIPALS PSOE, COMPROMÍS, PP, C'S, EU I TOTES SOBRE REGULARITZACIÓ DEL PERSONAL LABORAL COM A INDEFINIT NO FIX. Expedient: 000029/2016-01

Vista la proposta del delegat de l'àrea que a continuació es transcriu:

Aquest assumpte, quan es va convocar l'ordre del dia d'aquest ple, no havia sigut prèviament dictaminat per la corresponent comissió informativa. Per això, de conformitat amb el que estableixen els articles 97.2 i 82.3 del RD 2068/11086, de 28 de novembre pel qual s'aprova el ROF, el Ple, abans d'entrar a debatre-hi, per unanimitat va ratificar d'incloure'l en l'ordre del dia.

Abans de debatre'l i una vegada finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per vint-i-un vots a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV i 1 Totes), és a dir, **per unanimitat, ACORDA** aprovar la urgència d'aquest assumpte.

Manuel Lozano Relaño, portaveu del Grup Municipal Socialista; Emili Altur Mena, Portaveu del Grup Municipal Compromís; Sonia Casaus Lara, portaveu del Grup Municipal Popular; Tatiana Sanchis Romeu, portaveu del Grup Municipal Ciudadanos-C's Burjassot; José A. López Camarilles, portaveu del Grup Municipal Esquerra Unida; i Adrián Juste Agulló, portaveu del Grup Municipal Totes amb Burjassot de conformitat amb el que preveuen els articles 91.4 i 97 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, desitja sotmetre a la consideració del Ple, per a debatre-la i si escau aprovar-la, la següent:

MOCIÓ

Davant de la unanimitat de tots els grups, mostrada ja en Ple per la regularització del personal laboral d'aquest ajuntament amb una antiguitat major de 24 mesos en el termini de 30 mesos establert en la llei perquè passen a ser personal laboral INDEFINIT NO FIX.

Per tot això, eleven al Ple la següent proposta d'ACORD

Iniciar els tràmits corresponents per la direcció de recursos humans a fi de regularitzar la situació del dit personal laboral.

Obert el torn d'intervencions es van produir les següents:

Pel grup Compromís, Emili Altur explica el contingut de la moció.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple per vint-i-un vots a favor (8 PSOE, 4 PP, 4 Compromís, 2 C's, 2 EUPV i 1 Totes), per la qual cosa per unanimitat, **ACORDA** aprovar en els mateixos termes la proposta anteriorment transcrita.

31. PRECS I PREGUNTES

Respostes per part de l'equip de govern a precs i preguntes que es van formular en el Ple de 27 de setembre del 2016:

Maria Viu, del grup COMPROMÍS respon a les següents, formulades per **Sonia Casaus, del grup PP:**

- Sobre el BIM, és cert que canvien els preus, les factures dels butlletins a què es fa referència oscil·len entre 3.000 i 3.300 euros aproximadament, però això no respon a una manera arbitrària d'adjudicar la impressió dels butlletins sinó que el motiu és que el preu del paper fluctua.
- Sobre el prec perquè no torne a succeir allò que s'ha ocorregut amb la renúncia per part de l'Institut a una subvenció de Diputació, de novembre del 2015, per a un "trobada per la igualtat", posant com a excusa que el Mercat, lloc destinat per a això, no estava acabat i per tant no es podia fer, dir-li que no es va celebrar en l'antic mercat perquè no estava reformat i no podia celebrar-se allí cap cosa en estar en obres.

Respostes per part de l'equip de govern a precs i preguntes que es van formular en el ple de 25 d'octubre del 2016:

Maria Viu, del grup COMPROMÍS respon a les següents:

- A la pregunta número 6 formulada per **Adrian Juste, del grup TOTES**, que la situació de l'IMCJB està pendent d'una resolució del Ministeri d'Hisenda. La concessió es tramitarà a partir de l'Ajuntament i s'estan preparant les licitacions perquè pugui eixir a concurs.

Lluna Arias, del grup COMPROMÍS respon a les següents:

A la pregunta número 5 formulada per **Adrian Juste, del grup TOTES**, sobre l'estat de la tramitació del Pla d'Igualtat, que ahir mateix es va aprovar un procés obert de contractació perquè una empresa faci la primera fase de diagnòstic. Quant a la pancarta, no se li ha pogut aclarir el motiu pel qual no es va posar, però ja està penjada i s'està complint l'acord. Quant a la moció del mes de novembre del 2015, i revisant els acords, entén que Espai DONA sí que els aplica i a més, a partir de l'any 2017 i gràcies a una subvenció de la Conselleria d'Igualtat, hi haurà un agent d'igualtat entre els mesos d'abril i desembre treballant en Espai Dona, la qual cosa no suposarà cap cost a l'Ajuntament i ajudarà a tindre més mitjans treballant per la igualtat i amb aquest diagnòstic que ja s'ha contractat, començar a implementar accions a través d'aquest agent.

Olga Camps, del grup PSOE, respon a les següents:

A la pregunta número 2 formulada per **Sonia Casaus**, del grup **PP**, que la màquina del cementeri efectivament s'havia quedat oblidada, no se'n sap ben bé el motiu, però que ja ha sigut retirada per una empresa de desballestament el dia 11 i no ha suposat cap cost per a l'Ajuntament.

Precs i preguntes efectuades a l'equip de govern:

Pel grup TOTES, Adrian Juste formula les següents:

1. Fa quasi un any que se sol·licita, tant en els plens com per registre d'entrada, informació sobre les actuacions de l'Oficina d'Intermediació Hipotecària i Lloguers Socials, que pareix que ara passa a ser gestionada per CEMEF. Per què aquest canvi? Què s'ha de fer per a tindre la informació que se sol·licita?
2. Que fa mesos es van aprovar dues propostes del seu grup, una per a crear una comissió per a estudiar els reglaments municipals i poder proposar canvis abans que s'acabe enguany i una altra per a crear el Consell Municipal de Transparència. Quan es duran a terme? Quina confiança pot donar una institució que no compleix els acords plenaris? Quan es crearà la figura de la regidoria 22?
3. Quan es convoque el Consell de Transparència s'actualitzaran els convenis que manté l'Ajuntament i hi passaran?
4. La Carta de Serveis ha passat pel Consell de Participació. Passarà també pel Ple?
5. Que segons informació que presumptament hi ha hagut malversació de diners atorgats per l'Ajuntament al Club Les Sitges, en concret uns 12.000 euros i el club s'ha quedat sense poder pagar als àrbitres, entre altres irregularitats, quina informació hi ha sobre aquest tema i com es pensa actuar? Es crearà una comissió d'investigació? Es faran denúncies?
6. La Junta de Govern Local va passar les bases de convocatòria de subvencions esportives i es va acordar que es passarien pel Ple. Per què no han passat en aquest?
7. Quines actuacions està adoptant l'equip de govern per a complir l'acord plenari aprovat per tots els grups polítics perquè es construísca un nou edifici per al col·legi Sant Joan de Ribera en la ubicació destinada a este efecte, al costat de l'estació de Burjassot?
8. Prega que es revise i repare una vorera que hi ha en la plaça de la Sequera, entrant a la plaça d'Emilio Castelar, on molta gent entropessa i cau.
9. Prega que es revise i repare la il·luminació dels carrers de Josep Carsí i Blasco Ibáñez, perquè no funciona bé.

Pel grup EUPV, José Alberto López formula les següents:

1. Sota quins criteris es concedeixen o no els minuts de silenci en aquest ajuntament?
2. Que des de juliol s'ha sol·licitat una documentació, tres vegades, dos per registre d'entrada i una en el Ple i els tècnics van dir que era en el despatx, pendent del permís de l'Alcalde. Quan es facilitarà la dita documentació? Informa l'alcalde que la documentació és una relació d'empreses que tenen deutes amb l'Ajuntament a partir de 4.000 euros.

3. Referent al punt 16, pareix que hi haurà un augment en ingressos per l'IBI, seran a través de la pujada del valor cadastral que es preveia? Perquè si és així, perquè fóra vàlida la pujada del valor cadastral haurien d'estar aprovats els pressupostos generals de l'Estat abans del mes de desembre d'enguany i això no serà possible, per la qual cosa tem que l'Ajuntament trobarà menys ingressos dels esperats. Hi ha un pla B o es podrà augmentar el valor cadastral?
4. Els veïns que viuen prop del carrer del Pintor Goya, estan preocupats per l'*stop* que hi ha enfront del col·legi de La Nativitat perquè han passat diversos incidents. Per tant prega que es faci un estudi de seguretat en cas que calguera posar-hi un semàfor.
5. També prega que es reparin dos fanals que no funcionen en el mateix encreuament del punt anterior.

Pel grup CIUTADANS, David Sánchez formula les següents:

1. Quines mesures s'estan prenent per a portar a terme la moció per a establir mesures de benestar social i igualtat a favor de les persones cellaques, aprovada en el mes de febrer?
2. Quan es posaran en marxa els acords adoptats sobre la moció de transparència i execució de les mocions aprovades pel Ple?
3. Per què no es fa pública l'agenda dels regidors com es va aprovar en una moció de setembre de l'any passat?
4. Fa mes de quatre mesos que es va sol·licitar en la Comissió d'Hisenda consultar l'expedient d'expropiació de l'Eixereta. Quan es facilitarà la dita informació?
5. En quin punt és el procés judicial de què hem parlat en el punt 12?

Pel grup PP, Sonia Casaus formula les següents:

1. Ja que en el punt 29 s'ha vist que hi ha interès de l'equip de govern perquè s'utilitzen gasolineres del municipi, prega que no tornen a haver-hi factures d'empreses com Fnac, Corte Inglés o empreses de disseny de Barcelona, si hi ha oferta a Burjassot.
2. Quant a la resposta que ha efectuat la regidora Maria Viu sobre la "trobadura per la igualtat", aquest municipi té instal·lacions municipals per no haver rebutjat aquesta subvenció i fer l'esdeveniment en qualsevol altre lloc i prega que l'informen bé de les dates perquè el termini de finalització de la subvenció no va ser el 23 de febrer. Hi havia més termini per a justificar i a l'abril d'aquell mateix any es va fer una visita per finalització de les obres. Per tant haurà de donar una altra resposta perquè aquesta al PP no li serveix.
3. Quant a la subvenció de les Sitges i si és cert el que ha dit el company de TOTES, que s'ha deixat de pagar als àrbitres, si aquestes factures són de l'exercici de 2015, en la justificació de factures a aquesta entitat hi havia les factures de pagament als àrbitres. Per tant prega que es constati si això és real i si s'està parlant del 2016 o de 2015.
4. Quant a la màquina del cementiri, quin és el nom de l'empresa que se l'ha emportada?

Respostes per part de l'equip de govern als precis i preguntes que s'han formulat amb anterioritat:

Manuel Lozano, del grup PSOE respon a les següents:

A la pregunta número 2 formulada per **Adrián Juste**, del grup **TOTES**, que pareix que hi ha hagut un error i demana: no heu rebut cada portaveu l'Ordenança de subvencions i l'esborrany del Reglament de Transparència? Que fa dues setmanes que es van donar instruccions perquè s'enviaren a cada un perquè en tinguéreu constància, sabedors que falten encara les modificacions legals, perquè estan pendents d'informe de Secretaria i Intervenció. Que demà sense falta s'enviaran.

Olga Camps, del grup PSOE respon a les següents:

A la pregunta número 1 formulada per **Adrián Juste**, del grup **TOTES**, que té l'informe que sol·licita, d'octubre del 2016, i li'l passarà per correu electrònic. Que no s'ha passat abans perquè tenien una reunió prevista amb la PAU i que va ser suspesa per motius aliens a aquest ajuntament, però que ja s'ha solucionat. Que en aquest informe es dona compte d'un muntó de dades, des que es va crear el 14 d'octubre del 2015

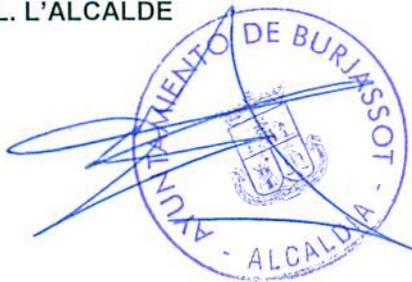
L'alcalde respon a les següents:

A la pregunta número 4 formulada per **Adrián Juste**, del grup **TOTES**, que evidentment passarà per Ple la Carta de Serveis.

A la pregunta número 2 formulada per **José Alberto López**, del grup **EUPV**, que quan algun grup polític demana una cosa, l'única cosa que fa és signar l'autorització de la consulta i no han de fer res més. Que demà mirarà que és el que passa i l'insta que passe pel seu despatx i ho vegem conjuntament.

I com que no hi ha més assumptes a tractar, el president alça la sessió, de la qual, com a secretari certifique i signe juntament amb el Sr. Alcalde.

V. I PL. L'ALCALDE



LA SECRETÀRIA

