



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

### ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE NÚM. 201400021, CELEBRADA EL DIA 25 DE NOVEMBRE DE 2014

#### Asalutants:

Alcalde-preldant  
Rafael García García

#### Regidors:

Olga Camps Contreras  
Susana Marco Alarcón  
José Ruiz Cervera  
Manuel Mondragón Jiménez  
Manuel Pérez Menero  
Adela Pérez García  
Emili Altur i Mena  
Lluna Arias i Cortina  
M<sup>a</sup> Cristina Subiela Escribá  
Sonia Casaus Lara  
Antonio J. Mir Ballester  
Julián Camillo Berruga  
Vicente Valero Hernández  
M<sup>a</sup> José Bartual Martínez,  
Maximiano Fernández Jiménez  
Cristina Tribaldos Perales  
José M. Molins Peñalver

#### Secretari

J. Rafael Arrebole Sanz

#### Interventora

M<sup>a</sup> Dolores Miralles Ricós

#### No asseleleixen:

Salomé Andrés Català, regidora, qui excusa l'absència.  
Sonia Blasco González, regidora, qui excusa l'absència.

Començament: 10.06 h

Finalització: 11.13 h

Lloc: Sala de Plens

### DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

En la clutat de Burjassot en la data i a l'hore indicada, és reunelxen en la sala de reunions d'aquest Ajuntament els regidors abans mencionats, sota la presidència de l'alcalde-president de l'Ajuntament, per a celebrar la sessió ordinària del Ple, en primera convocetória. Hi actua com a secretari el qui ho és de la corporació.

Comprovada l'assistència de membres suficients per a constituir vàlidament el Ple, l'alcalde declara oberta la sessió i entra, tot seguit, a tractar els assumptes que componen l'ordre del dia.

Abans d'iniciar sessió, l'alcalde informa que com hui és el Dia Internacional contra la Violència de Gènere, per a commemorar-lo hi ha previstos a la vesprada una sèrie d'actes que coincidien amb l'hora de celebració del Ple. Per això, han canviat l'hora de celebració del Ple ordinari.

## ASSUMPTES TRACTATS

### 1. LECTURA I APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

S'aproven els esborranys de les actes del Ple de les sessions anteriors, núm. 17 i 18, celebrades els dies 28 de setembre i 3 d'octubre de 2014, respectivament, tal com han sigut redactades pel secretari.

### 2. CORRESPONDÈNCIA I PUBLICACIONS LEGALS

El Secretari dóna compte de la correspondència i publicacions següents:

- Llei 20/2014, de 29 d'octubre, per la qual es delega en el Govern la potestat de dictar diversos textos relacionats, en virtut del que estableix l'article 82 i següents de la Constitució espanyola.

Quedant els membres del Ple assabentats de la mateixa.

## SECRETARIA

### 3. SECRETARIA. CONTROL I FISCALITZACIÓ PEL PLE DELS DECRETES D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA I DELS DELEGATS D'ÀREA, AIXÍ COM DELS ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXP. 000179/2014-00)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«D'acord amb el que disposa l'article 42 del ROFRJ de les entitats locals, aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre, es dóna compte de les resolucions dictades per l'Alcaldie i pels regidors delegats d'àrees en matèria de la seua competència, des de la núm. 2810, del 16/10/2014, e la núm. 3135, de data 15/11/2014, ambdues inclusivament; així com de les actes de les sessions de la Junta Govern Local del mes anterior, corresponents a les núm. 28, 30, 31, 32, de dates 6, 20, 23 i 27 d'octubre de 2014, respectivament, i les núm. 33 i 34, de dates 3 i 10 de novembre de 2014, respectivament, als efectes de control i fiscalització dels òrgans de govern municipal pel Ple, competència atribuïda per l'article 22.a) i 46.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i l'article 104 del ROF».

El Ple en queda assabentat.

### 4. SECRETARIA. ATORGAMENT DE PODERS AL DESPATX DE VIRGILIO LATORRE LATORRE PER A LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA EN JUDICI DE L'AJUNTAMENT DE BURJASSOT (EXP. 000056/2014-00)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Estudiada la conveniència d'atribuir de manera genèrica la representació i defensa en judici de l'Ajuntament de Burjassot.

Atés que tant l'article 54.4 del RDL 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, i l'article 221.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el ROF, remetent en aquesta matèria al que estableix la Llei Orgànica, d'1 de juliol, del Poder Judicial (modificada per la Llei Orgànica 19/2003, de 23 de desembre), en l'article 551.3 de la qual s'estableix que:

**La representació i defensa dels ens locals corresponen als lletrats que servisquen en els serveis jurídics d'aquestes administracions públiques, llevat que aquestes designen advocat col·legiat que els represente i defensa.**

De conformitat amb l'article 22.2.j de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre), que atribueix el Ple de l'Ajuntament l'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària.

Per això, propose al Ple la següent proposta de



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

## ACORD

**Primer** Designar els lletrats i procuradors anuarets a continuació la representació i defensa en judici a l'Ajuntament de Burjassot:

**Advocate:**

De València:

- Virgili Latorra Latorra (DNI núm. 19 829 843 W), col·legiat núm. 2520 de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de València.
- M<sup>a</sup> Teresa Paredes Piris (DNI núm. 53 059 469 X) col·legiada núm. 13.755 de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de València.

**Procuradors:**

De València:

- Mónica Hidalgo Cubero (DNI núm. 53 104 256 O), col·legiada núm. 615 de l'Il·lustre Col·legi de Procuradors de València.
- Sergio Llopis Aznar (DNI núm. 33 403 858 S), col·legiat núm. 233 de l'Il·lustre Col·legi de Procuradors de València.

De Madrid:

- Teresa Castro Rodríguez (DNI núm. 51 610 393 A), col·legiada núm. 418 de l'Il·lustre Col·legi de Procuradors de Madrid.
- Roberto Granizo Palomeque (DNI núm. 00 404 395 D), col·legiat núm. 578 de l'Il·lustre Col·legi de Procuradors de Madrid.

**Segon.** Facultar l'alcalde-president per a atorgar escriptura pública d'epoderament e les persones esmentades anteriorment perquè representen i defensen l'Ajuntament de Burjassot en judici».

Obert el torn d'intervencions, n'hi ha les següents:

**Pel grup Popular, Cretine Sublela** manifesta que el seu grup s'abstindrà en la votació.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple, per nou vots a favor (7 PSOE i 2 Bloc) i nou abstencions (9 PP), acorda aprovar, en els termes exactes, la proposta anteriorment transcrita.

### **5. SECRETARIA. DONAR CDMPT DE L'ESCRIT DE RENÚNCIA DE RAFAEL PALOMARES GÓMEZ AL CÀRREC DE REGIDOR D'AQUEST AJUNTAMENT (EXP. 000162/2014-00)**

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Vist l'acord de Ple de data 28 d'octubre de 2014 en el qual es dóna compte de l'escrit de renúncia al càrrec de regidor d'aquest Ajuntament presentat per José Blanco Calvo.

Amb data 29 d'octubre 2014 es va remetre a la Junta Electoral Central un ofici i el certificat del referit acord del Ple i de l'escrit de renúncia e fi que aquella remetera la credencial del regidor alecte corresponent segons el resultat obtingut per aqeste candidatura en les eleccions locals celebrades el 22 de maig de 2011.

Vista la credencial de la Junta Electoral Central, de data 5 de novembre de 2014, en la qual es designa com e regidor de l'Ajuntament de Burjassot per Esquarre Unida Rafael Palomares Gómez.

Vist l'escrit de data 7 de novembre de 2014 de Rafael Palomares Gómez (DNI núm. 20 800 125 I), en el qual manifesta la seua renúncia al càrrec de regidor.

Vist qua en les eleccions locals celebrades el 22 de maig de 2011, en la candidatura de l'Esquerra Unida el municipi de Burjassot (València), el següent regidor en l'ordre de col·locació, e partir de l'últim electe, és Alicia Moreno Martínez, segons apareix en l'edicta la Junta Electoral de Zona de València sobre la proclamació de

candidatures en les esmentades eleccions, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de València* núm. 97, del dia 28 d'abril del 2012.

Atès el que disposa l'article 9.4 del RD 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, segons el qual la renúncia és una de les causes per les quals es pot perdre la condició de regidor.

De conformitat amb el que estableix l'article 182 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, referent al procediment a seguir en el cas de defunció, incapacitat o renúncia d'un regidor; com en la Instrucció de 10 de juliol de 2003, de la Junta Electoral Central, sobre la substitució de càrrecs representatius locals.

Per tot això, proposa el Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

### ACORD

**Primer.** Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Burjassot, presentada per Rafael Palomares Gómez, segon regidor electe per la llista d'Esquerra Unida.

**Segon.** Remetre el certificat de l'acord adoptat a la Junta Electoral Central, els efectes que expedisca la credencial del següent candidat, Alicia Moreno Martínez, a qui correspon cobrir la vacant tenint l'ordre de col·locació en l'esmentada candidatura en aquest municipi en les eleccions locals celebrades el 22 de maig de 2011».

El Ple en queda esbentat.

### GOVERNACIÓ

#### 6. GOVERNACIÓ. MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL COMPROMÍS SOBRE LA REOBERTURA DE RADIOTELEVISIÓ VALENCIANA (EXP. 000032/2014-01)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Emili Altur Mena, regidor i portaveu del grup municipal de Compromís, d'acord amb el que disposen els articles 97 i 91.4 del ROFJ (RD 2588/1986), presenta al Ple de l'Ajuntament de Burjassot la moció següent:

#### MOCIÓ PER LA REOBERTURA DE RADIOTELEVISIÓ VALENCIANA

El 5 de novembre de 2013, el Consell, reunit d'urgència davant la sentència contrària a l'ERO feta pública aquell mateix dia al matí, va decidir el tancament de RTVV. El 27 de novembre les Corts, amb l'únic vot del Grup Popular, va aprovar-lo i la nit del 29 de novembre de 2013, el president Fabra va ordenar que s'executara el tancament. La desconexió i l'apagada eren un fet.

Vistes les gravíssimes conseqüències que la decisió del Consell de tancar la radiotelevisió pública valenciana han tingut per a la societat valenciana, pel que fa al coneixement i la promoció dels nostres pobles, les seues festes i tradicions i, per tant, també per a la seua economia, eixí com per a la imatge que des de les institucions valencianes s'ha projectat a l'exterior pel fet, inèdit, d'hever tencat una radiotelevisió pública.

Tenint en compte les conseqüències econòmiques derivades del tancament, que ha comportat l'acomiadament de vora 1.700 treballadors directes i la pèrdua de 4.000 llocs de treball indirectes; la pèrdua d'ingressos públics a través de l'IVA o l'IRPF; el cost directe del tancament, que encara genera despesa a fons perdut. Així sense comptar el desmantellament del sector audiovisual valencià, un sector que hauria de ser punta de llança en l'economia valenciana i que ara agonitza.

Considerent que és d'una gran miopia política hever considerat el cost de mentindre oberta RTVV com una despesa i no com una inversió, tant en l'aspecte social, com cultural i lingüístic però també, i d'una manera molt important, en l'aspecte econòmic.

Vist també que la manera com es ve procedir al tancament pot comportar greus perjudicis per a l'Administració valenciana, ja siga pel que fa a presumptes actuacions delictives en el tancament de les emissions de RTVV per un possible incompliment deliberat de la sentència ferma del TSJ de readmissió dels



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

treballadors i les treballadores, o bé per les repercussions econòmiques i socials que podria tindre el fet que prosperen algunes causes judicials, que podrien declarar nul l'ERO i s'haguera de readmetre de nou a la totalitat de la plantilla acomiadada.

Vist també que, suposadament, en el procés de liquidació podria haver-hi hagut frau de llei en la valoració de l'actiu i el passiu que es va produir en la reestructuració societària, amb les presumptes diferents irregularitats comptables, o pel que fa al fet que la subrogació de crèdit no fóra acceptada pels creditors.

Vist que la compareixença dels liquidadors de l'ens en les Corts, el dia 21 d'octubre, no ha fet altre que augmentar encara més tots els dubtes i temors sobre el procés de liquidació, ja que estos responsables van afirmar, a més, que l'extinció no serà possible a curt termini per totes les causes judicials pendents, i a més no haver proporcionat cap garantia sobre la conservació dels arxius i del fons documental de RTVV.

Vist el desastre que per a la nostra senya d'identitat més important, la nostra llengua, ha suposat el fet de no disposar de cap mitjà de comunicació, i concretament de ràdio i televisió, en valencià d'àmbit autonòmic i la repercussió negativa i dramàtica que té, per exemple i en concret, per a l'educació el fet que els nostres xiquets no tinguen cap programació televisiva en la llengua pròpia o, en general, per a l'ús i el prestigi social del valencià, una llengua que ha de ser de futur, cohesionadora i útil en tots els àmbits d'ús quotidians, tant privats com públics.

Vist el rebuig social que el tancament d' RTVV ha generat en la societat valenciana, constatat en la multitudinària manifestació posterior al tancament, els pronunciaments dels representants de la societat civil i finalment amb el gran suport social manifestat a la Iniciativa Legislativa Popular s'ha registrat a les Corts Valencianes.

En definitiva, i vist, per tant, que amb la decisió de tancar Radiotelevisió Valenciana la societat valenciana ha perdut una eina fonamental per a la seua cohesió com a poble, per a garantir el seu dret a estar informat de les coses que ocorren al nostre territori i per a fer visibles la nostra cultura, el nostre esport i els nostres productes al món i poder col·laborar, així, a la recuperació de la nostra economia i les nostres senyes d'identitat,

Proposem al Ple de l'Ajuntament de Burjassot el següent

### ACORD

1r. L'Ajuntament de Burjassot insta el Consell a obrir de manera immediata un procés de negociació amb tots els agents implicats: comitè d'empresa de RTVV, Mesa de l'Audiovisual, Grups Parlamentaris de Les Corts i la resta de forces polítiques amb la finalitat de reobrir tan prompte com siga possible Radiotelevisió Valenciana, tot establint les disposicions legals i pressupostàries necessàries.

2n. L'Ajuntament de Burjassot insta el Consell a posar fi al procés de liquidació de les societats; a aplanar-se als recursos presentats davant del Tribunal Constitucional i l'Audiència Nacional, amb la finalitat de posar fi al procés de liquidació d'RTVV i recuperar com a servei públic la Ràdio i Televisió de les valencianes i els valencians».

Obert el torn d'intervencions, n'hi ha les següents:

**Pel grup Popular, Cristina Subiela** manifesta que la postura del seu grup ja l'ha donada el president del Consell, per això li donen suport i la fan seua en el sentit que per a reobrir RTVV en un futur, haurien de donar-se tres circumstàncies: complir l'objectiu de dèficit, no haver de restar recursos de polítiques de sanitat, educació i socials i no haver d'apujar impostos per a poder pagar el cost de tornar-la a posar en marxa.

Explica que Canal Nou es va tancar en el seu dia per raons econòmiques, el seu manteniment era inassumible i insostenible i es van donar les dades econòmiques que avalaven aquesta decisió, tan dura i de tanta envergadura. Amb el personal que va quedar després del primer expedient de regulació d'ocupació (ERO) i amb la reestructuració de plantilla, encara era sostenible i es podien haver assumit els costos que comportava la readmissió. En aquests moments i amb els recursos que té la Generalitat, caldria detraure

diners d'altres partides pressupostàries que són molt més necessàries. Això no vol dir que en un futur es puga tornar a plantejar, si així ho permeten les circumstàncies, però seria un model de televisió diferent i sostenible.

**Pel grup Bloc-Compromís, Emili Altur fa una breu explicació de la moció que el seu grup presenta, sobretot dels acords que sol·licita.**

Explica que fa un any, el president Fabra va decidir acabar amb l'única ferramenta que tenien els valencians per e defensar la seua llengua, la seua cultura i el seu territori. Per tots era sabut que equesta mesura era millorable i eixí ho va reconèixer el meteix Alberto Fabra. Però les circumstàncies també canvien i haver de sentir ara, del partit que la va tancar, que vol reobrir-la i que per a aixó cal complir unes determinades circumstàncies, resulta curiós. Ara, el meteix president de la Generalitat ha reconegut que el tancament de Canal Nou no es va fer com s'hauria d'haver fet i que és cert que els valencians necessitem una radiotelevisió pública valenciana. Açò últim també ho ha reconegut fa poc, dins del seu àmbit pedagògic, la Sra. Català, consellera d'Educació. Recentment també s'ha sentit en premsa i la resta de mitjans de comunicació que un president de diputació pensa invertir en un canal privat, amb la finalitat de reafirmar els valors de tots els valencians.

Diu que condicionar l'existència de RTVV a les tres circumstàncies a què ha al·ludit la portaveu del Partit Popular és incompreensible, perquè és el seu propi partit el que he de triar, d'entre totes les partides pressupostàries de la Generalitat, les que siguen més idònies i deixar sense tocar les que no es puga.

Explica qua RTVV fa falta per a defensar el nostre poble, les seues tradicions, la seua economia, les seues festes, etc. Diu que hi ha estudis que certifiquen que el tancament de Canal Nou ha sigut catastròfic per al sector audiovisual i per a l'economia local, perquè era la principal empresa pública qua hi havia al poble. Si tots estan d'acord que cal una radiotelevisió valenciana i que el model que hi havia no era l'adequat i caldria fer-ne una reconfiguració, doncs que es faça. Però el que no es pot fer és negociar un ERO on no es prime l'antiguitat, ni les formes en què s'ha accedit a cada una de les places. El Tribunal de Justícia va declarar nul l'ERO i va demanar reobrir un procés de negociació i la resposta per part d'Alberto Fabra fou tancar.

Diu que el seu grup entén que partint que ja hi havia bons professionals i amb una certa antiguitat, s'hauria d'haver obert la mesa de negociació i amb aquests criteris haver mantingut, encara que amb menys pretensions, la que ja hi havia, i no privar el poble valencià d'una veu pròpia. Per aixó demana al suport per part del Ple.

**Pel grup Popular, Cristine Sublela manifesta que és molt fàcil fer demagògie, però l'ERO es féu per a poder mantindre Canal Nou. És cert que es van acomiadar treballadors, però es pretenia mantindre'l obert amb els treballadors que as quedaven en plantilla. No obstant aixó, en declarar-lo nul el Tribunal no van poder continuar.**

Continua recordant-li al portaveu del Bloc que la postura del seu grup a les Corts era molt clara: «els enxufats al carrer» i després ho va repetir ací. Per tant, volien que aquests treballadors anaren al carrer, però el tribunal va dir que no. Afirmar qua la readmissió era un cost inassumible. El tancament de Canal Nou fou una decisió que calia prendre i el president del Consell era conscient que no li crearia molt bone fama, però havia de fer-ho. El mateix va passar ací a Burjassot: que es va haver de liquidar l'empresa mixta Burjatec, que va generar un milió d'euros de pèrdues.

També vol recordar que hi ha hagut portaveus d'altres partits, fins i tot sansa representació a las Corts, que han demanat a crits el tancament de Canal Nou, com ara Rosa Díez, Ximo Puig, José Blanco, Morera o Alarte. Diu qua és sabut que la societat valenciana vol que hi haja una televisió autonòmica i per aixó dona suport a la decisió del Consell. Només puga i siga sostenible econòmicament, es reobrirà Canal Nou.

**Pel grup Bloc-Compromís, Emili Altur diu que, des del seu punt de vista, no ha fet gens de demagògia, perquè efectivament el seu grup demenava que els enxufats se n'enaren al carrer, perquè el plantejament inicial del Consell d'Administració de Canal Nou per a fer l'ERE passava per mantindre determinades persones que havien entrat no feia ni tres mesos, quan és sabut per tots quina ha sigut la forma en què van entrar-hi, en detriment d'aquells que havien guanyat una plaça per oposició al començament de Canal Nou.**

Quan es planteja de manera errònia aquest ERO, l'única cosa qua pot fer el Tribunal Superior de Justícia és declarar-ne la nul·litat. Diu qua és il·lògic que la portaveu del Partit Popular diga que la readmissió d'aquests treballadors comportava un cost de 228 milions d'euros quan s'han continuat pagant els sous, fins fa dos mesos, a 1.800 treballadors sense anar a treballar.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

El Partit Popular ha fet un ERO brutal en la televisió gallega, han tancat la de Castella-la Manxa i la valenciana, i ara, inexplicablement, obrin Telemurcia i la Diputació Invertirà 3,2 milions d'euros en una televisió privada perquè tinga veu el poble valencià, i vostès, parlen de demagògia? Compromís està per la reobertura d'un Canal Nou pràctic, útil i que s'ajuste a les necessitats del poble valencià i per tant demana el vot favorable o, almenys, l'abstenció.

Pe'l grup Socialista, Olga Camps manifesta que el seu grup donarà suport a la moció perquè volen una televisió pública que garantisca que els assumptes d'aquesta Comunitat tinguen la rellevància que es mereixen; perquè es tracten amb la imparcialitat que exigeix el poble valencià i que, per descomptat, siga en valencià. Cada dia que passa s'està perdent memòria històrica, esdeveniments històrics, esdeveniments de rellevància, fins i tot sentimental. S'ha vist afectat el turisme, la gastronomia, la cultura; els danys col·laterals són enormes i a Burjassot, li ha afectat directament el tancament de Canal Nou.

Diu que les despeses continuen, com els d'electricitat, perquè tots els dies estan encesos els llums de Canal Nou, fins i tot els dissabtes i diumenges i els treballadors continuen cobrant. Ara Fabra, cinc mesos abans d'eleccions, diu que obrirà Canal Nou amb unes condicions molt difícils de complir: això sí que és demagògia.

Diu que el Partit Popular és capaç de crear el problema, dir que és molt difícil la seua solució i damunt plantejar-ho com si el problema fóra del poble valencià i no de vostès. Però la culpa és només seua, la van tancar malament i no ho van meditar. Han sigut capaços de subvencionar mascotes de futbol o el viatge del Papa. Han contractat el doble del personal necessari, quan la plantilla inicial era suficient. La finalitat no ha sigut una altra que fer una televisió pròpia del Partit Popular, col·locant els seus col·legues i pagant uns sous exorbitants a tots els directius innecessaris que tenia, i el número dels quals superava tots els que tenien altres televisions com Telecinco, Antena 3 i La Sexta.

Afirma que el seu grup vol que s'obriga com ha de ser: una televisió en valencià, per als valencians i amb una plantilla normal i assumible. Finalment, prega a la portaveu del Partit Popular que no traga les paraules de context perquè, Ximo Puig i Alarte estaven en contra de la televisió valenciana que vostès havien creat, no de la que teníem abans que el seu grup entrara a governar.

Finalitzat el torn d'intervencions, se sotmet a votació la proposta, amb el resultat següent: nou vots a favor (7 PSOE, 2 Bloc-Compromís) i nou vots en contra (10 PP).

Com que el resultat de la votació és d'empat, la repeteixen, però hi persisteix l'empat. Per a resoldre'l, l'alcalde fa ús del seu vot de qualitat (article 100.2 del ROF).

I després d'eixó, el Ple, per deu vots a favor (7 PSOE, 2 Bloc-Compromís i 1 alcalde) i nou vots en contra (10 PP), acorda aprovar la proposta anteriorment transcrita, que ha sigut dictaminada favorablement per la Comissió Informativa de Governació de 20 de novembre del 2014.

### HISENDA

#### 7. RENDES I EXACCIONS. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT DEL TERCER TRIMESTRE DE 2014 CORRESPONENT A L'AJUNTAMENT (EXP. 000048/2014-07)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, que es transcriu a continuació:

«Informe d'Intervenció-Tresoreria 224/2014 (exp. 000048/2014-07)  
Vist l'informe de la Intervenció municipal núm. 224/2014 bis, de data 19 de novembre de 2014.

\*Assumpte: Informe trimestral e emetre en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol  
Període de referència: tercer trimestre de 2014 (30/09/2014)

## I. Normativa aplicable

- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol).
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Contractació.
- Reial Decret Llei 7/2012, de 9 de març, pel qual es crea el Fons per al finançament dels pagaments a proveïdors.
- Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació.
- Orde HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament CEE núm. 1182/71, del Consell.
- Directiva 2011/7/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de febrer de 2011.

## II. Antecedente i fonaments de dret

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (LLCM), determina en el seu article quart l'obligatorietat de les corporacions locals d'elaboració i remissió al Ministeri d'Economia i Hisenda d'un informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

Els terminis de pagament que resulten d'aplicació són els següents: per a tots els contractes, el termini de pagament serà trenta dies, posteriors a la data d'aprovació dels certificats d'obra o dels documents que n'acrediten la conformitat (reconeixement de l'obligació) amb el que dispose el contracte dels béns entregats o serveis prestats. En cas de no reconèixer les obligacions dins del termini de 30 dies s'heurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de tal termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat.

Amb l'entrada en vigor del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació, es modifica la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, que modifica l'apartat 4 de l'article 216 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que queda redactat com segueix:

**4. L'administració tindrà l'obligació d'abonar el preu durant els trenta dies posteriors a la data d'aprovació dels certificats d'obra o dels documents que n'acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns entregats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'article 222.4. Si es demora, haurà d'abonar el contractista, a partir del compliment de tal termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat.**

L'article 33 del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació, modifica la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que disposa mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix en l'apartat quatre la nova redacció de l'apartat 1 de l'article 8 de la manera següent:

**Quan el deutor incorregi en demora, el creditor tindrà dret a cobrar del deutor una quantitat fixe de 40 euros, que s'efegirà, en tot cas i sense necessitat de petició expressa, al deute principal. A més, el creditor tindrà dret a reclamar al deutor una indemnització per tots els costos de cobrament degudament acreditats que haja patit a cause de la demora d'aquell i que superen la quantitat indicada en el paràgraf anterior.**



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Aquesta compensació pels costos de cobrament, al seu torn, també està establida en l'article 6 de la Directiva 2011/7/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de febrer de 2011.

**III. Modificacions rellevants en la Llei Orgànica 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, operades per la Llei Orgànica 9/2013, de control del deute comercial en el sector públic. El període mitjà de pagament.**

1. L'article 4.2 de la Llei Orgànica 2/2012 queda redactat com segueix: (...) *S'entén que hi ha sostenibilitat del deute comercial, quan el període mitjà de pagament als proveïdors no supere el termini màxim previst en la normativa sobre morositat*".
2. L'article 18.5 de la Llei Orgànica 2/2012 estableix: *L'òrgan interventor de la corporació local han de realitzar el seguiment del compliment del període mitjà de pagament a proveïdors (...)*
3. L'article 27.6 assenyala: *Les administracions públiques i totes les seues entitats i organismes vinculats o dependents han de fer públic el seu període mitjà de pagament als proveïdors en els termes establits per ordre del Ministre d'Hisenda i Administracions Públiques.*
4. La disposició addicional 5a estableix: *Termini de pagament a proveïdors. Les referències en aquesta Llei al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat per al pagament a proveïdors es consideren sobre el termini que en cada moment establisca l'esmentada normativa vigent i que és de 30 dies , en el moment d'entrada en vigor d'aquesta Llei.*
5. La disposició addicional 1a (i l'article 13.6 de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic), assenyala: *Transcorregut 1 mes des de l'entrada en vigor d'aquesta llei, totes les administracions públiques i les seues entitats i organismes vinculats o dependents han de publicar en el seu portal web el seu període mitjà de pagament a proveïdors i incloure en el seu pla de tresoreria immediatament posterior a aquesta publicació les mesures de reducció del seu període mitjà de pagament a proveïdors per a complir el termini màxim de pagament previst en la normativa sobre morositat.*

### IV. Consideracions tècniques

1. La Intervenció ha de registrar totes les factures i els altres documents emesos pels contractistes als efectes de justificar les prestacions realitzades per aquests a través del registre informàtic de l'aplicació comptable.
2. Sobre la data d'inici de còmput del termini d'inici de l'expedient de reconeixement de l'obligació s'ha utilitzat la data d'entrada de la factura o del certificat en el registre de l'Ajuntament. Així, s'ha de considerar derogat l'article 5 de la Llei 15/2010 per la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, que establia el registre de factures en totes les administracions locals, i donada la incorporació d'una disposició addicional 33 al TRLCSP, introduïda per la Llei 11/2013, de mesures de suport a l'emprenedor, que assenyala que el contractista tindrà l'obligació de presentar la factura que haja expedit davant del corresponent registre administratiu, als efectes de la seua remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui corresponga la tramitació d'aquesta. Per tant, cobra tota la seua vigència l'article 38 de la Llei 30/1992, com a determinant del *dies a quo* d'aquestes obligacions; açò és, la data d'entrada en el Registre General de l'Ajuntament serà la que establisca el moment a partir del qual la factura obra en poder de l'Administració, sense perjudici dels registres comptables que es duguen en la Intervenció Municipal.

3. Per a començar el còmput de termini per a la meritació dels interessos, el contractista heurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura an al registre administratiu corresponent, en temps i forma, an al termini de 30 dies des de la data de l'entrega efectiva de les mercaderies o la prestació del servei (Reglament d'obligacions de facturació, aprovat per Reial Decret núm. 1619/2012).

Ats efectes de conformitat de la factura, es tindrà en compte el que estableix l'article 72.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, que assanya que les factures han de contindre la signatura del funcionari qua acredite la recepció; i et que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost Municipal. Una vegada conformada la factura, l'Administració t'ha d'aprovar en al termini de 30 dies, mitjançant la resolució o l'acord de l'òrgan que tinga atribuïda la competència per al reconeixement de l'obligació, segons el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost. L'administració ha de pagar la factura en et termini de 30 dies des de la seua aprovació.

4. En aquest informe s'inclouen les factures registrades d'entrada i anotades an al registre informàtic del departament d'Intervenció que no han sigut objecte de reconeixement de l'obligació l'últim dia del període de referència qua correspon als tres mesos anteriors.

Atesa l'obligatorietat de realitzar informes trimestrals, aquest informa s'emet par al període comprés entre el 01/07/2014 i el 30/09/2014, als afectes d'adaptar et període trimestral de l'informa amb el trimestre natural.

5. Quant a l'informa a emetra de conformitat amb al que prevau l'article 4 de la Llei 15/2010, s'hi recullen els incompliments del termini de pagament sobre las obligacions pendents de pagament. Únicament s'inclouen les obligacions aplicadas en els capítols 2 i 6 (despeses corrents en béns i serveis i inversions), així com les despeses de formació contingudes en el capítol 1, par tal com la Llei 15/2010 as refereix a las operacions comercials, i aquestes s'apliquen quasi exclusivament a aquets capítols. Per tant, en aquest informe no s'inclouen ni despeses de personal, ni subvencions corrents ni de capital, ni despeses financeres.

Aquest apartat de l'informa ha d'incloure les obligacions reconeguts pendents de pagament en l'últim dia del període de referència corresponent, relatives a factures en què s'incomplisca al termini de pagament.

6. Els informes trimestrals, referits a l'últim dia de cada trimestre natural, s'han de remetre obligatòriament per cada corporació local i per cada una de les entitats dependents d'aquelles qua tinguan la consideració d'administració pública segons la normativa d'estabilitat pressupostària i que figuren com a tal an l'Inventari d'Entitats del Sector Públic Estatal.
7. Els informes s'han elaborat, considerant la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural, i la totalitat de les factures o documents justificatius pendents de pagament al final del mateix.
8. L'informe conté la informació següent:
  - Pagaments realitzats en el trimestre.
  - Interessos de demora pagats en el trimestre.
  - Facturas o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.
  - Facturas o documents justificatius respecta a les quals, al final de cada trimestre natural, hagen transcorregut més de tres mesos des de la seua anotació an el registre de factures i no s'hagen tramitat els expedients corresponents de reconeixement de l'obligació.

9. Determinació del període legal de pagament i de la data d'inici. Amb l'antrada en vigor del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer de mesures de suport a l'emprenador i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació (a partir del 24 de febrer del 2013), per a tots els contractes et termini de pagament sarà trenta dies, posteriors a la data d'aprovació dels certificats d'obra o dels documents que n'acrediten la conformitat, açó és des del reconeixement de l'obligació. En cas de no reconèixer l'obligació en el termini de 30 dies, l'Ajuntament de Burjassot haurà d'abonar al creditor, a partir del compliment de tal termini de trenta dies, als interessos de demora, la quantitat fixa de 40 euros i aquets costos de cobrament degudament acreditats pel creditor qua superan ets citats 40 euros.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

10. Així mateix, a fi de lluitar contra la morositat en las operacions comercials, la Llei 14/2013, de suport als emprenedors, introduïx un nou artíclia 226 bis en el TRLCSP, el qual permet un major control per part de les administracions públiques dels pagaments que els contractistes adjudicataris han de fer als subcontractistes.

### V. Informa sobre el compliment dels terminis de pagament legalment previstos

#### a) Pagaments realitzats en el trimestre

Data de referència 30/09/2014	Capítol 2	Capítol 6	SENSE DESAGREGAR	TOTAL
Nre. de pagaments dins del període legal de pagament	183	2		185
Import	144.942,86	52,10		144.994,96
Nre. de pagaments fora del període legal de pagament	1.055	28	2	1.075
Import	1.654.326,12	74.518,16	1.210,00	1.730.054,28
<b>TOTAL</b>	<b>1.799.268,98</b>	<b>74.570,26</b>	<b>1.210,00</b>	<b>1.875.049,24</b>

#### b) Interessos de demora pagats en el període

Data de referència 30/09/2014	Capítol 2	Capítol 6	TOTAL
Nre. de pagaments	0	0	0
Import	0	0	0

#### c) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Data de referència 30/09/2014	Capítol 2	Capítol 6	SENSE DESAGREGAR	TOTAL
Nre. de factures dins del període legal de pagament	27	1		28
Import	241.359,64	485,04		241.844,68
Nre. de factures fora del període legal de pagament	61	4		65
Import	283.312,43	83.537,05		376.849,48
<b>TOTAL</b>				<b>618.694,16</b>

- d) Facturas o documents justificatius respecte de les quals, al final del trimestre, hagen transcorregut més de tres mesos des de la seua anotació en el registre de factures i no s'hagen tramitat als expedients corresponents de reconeixement de l'obligació:

Data de referència 30/09/2014	Capítol 2	Capítol 6	SENSE DESAGREGAR	TOTAL
Nre. de factures	18			18
Import	86.751,04			86.751,04

NOTA: S'adjunta a aquest informe un annex amb una llista resumida i una llista detallada de les factures i obligacions especificades en cada un dels quadres anteriors que suporten la informació subministrada. La documentació annexa s'adapta a l'estructura establida pel Ministeri d'Economia i Hisenda.

### VI. Conseqüències de l'incompliment

En virtut del que estableix el TRLCSP, article 216 (apartat 4 modificat pel Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer):

4. L'administració tindrà l'obligació d'abonar al preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels certificats d'obra o dels documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns entregats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'article 222.4. Si es demorera, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de tal termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre (...)

5. Si la demora en el pagament fóra superior a quatre mesos, el contractista podrà procedir, si escau, a la suspensió del compliment del contracte, circumstància que haurà de comunicar a l'Administració, amb un mes d'antelació, als efectes del reconeixement dels drets que es puguin derivar d'aquesta suspensió, en els termes establerts en aquesta Llei.

6. Si la demora de l'administració fóra superior a sis mesos, el contractista tindrà dret, així mateix, a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudicis que li originen com a conseqüència d'això (termini modificat per la Llei 14/2013, de suport als emprenedors).

7. Sense perjudici del que estableixen les normes tributàries i de la Seguretat Social, els abonaments a compte que procedisquen per l'execució del contracte només podran ser embargats en els supòsits següents:

a) Per al pagament dels salaris meritats pel personal del contractista en l'execució del contracte i de les quotes socials derivades d'aquells.

b) Per al pagament de les obligacions contraetes pel contractista amb els subcontractistes i subministradors referides a l'execució del contracte.

Segons el que estableix l'article 217 del TRLCSP:

Transcorregut el termini a què es refereix l'article 216.4 d'aquesta Llei, els contractistes podran reclamar per escrit a l'administració contractant el compliment de l'obligació de pagament i, si escau, dels interessos de demora. Si, transcorregut el termini d'un mes, l'administració no ha contestat, es considerarà reconegut el venciment del termini de pagament i els interessats podran formular recurs contenciós administratiu contra la inactivitat de l'administració, i podran sol·licitar com a mesura cautelar el pagament immediat del deute. L'òrgan judicial adreçarà la mesura cautelar, llevat que l'administració acredite que no concorren les circumstàncies que justifiquen el pagament o que la quantia reclamada no correspon a la que és exigible. En aquest cas, la mesura cautelar es limitarà a aquesta última. La sentència condemnarà en costos l'administració demandada en el cas d'estimació total de la pretensió de cobrament.

Així mateix, l'article 8, apartat 1 de la Llei 3/2004, sobre "Indemnització per costos de cobrament", modificat pel Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, estableix que:

1. Quan el deutor incorregui en demora, el creditor tindrà dret a cobrar del deutor una quantitat fixa de 40 euros, que s'afegirà, en tot cas i sense necessitat de petició expressa, al deute principal. A més, el creditor tindrà dret a reclamar al deutor una indemnització per tots els costos de cobrament degudament acreditats que hagi patit a causa de la mora d'aquest i que superen la quantitat indicada en el paràgraf anterior.

Com es pot veure, les conseqüències de l'incompliment dels terminis legals de pagament són molt oneroses per a l'Ajuntament, i comporten tant l'abonament d'interessos de demora com la possible indemnització per costos de cobrament, a més de considerar-se reconegut el venciment del termini de pagament si davant d'una reclamació per escrit dels contractistes no es contesta en un mes, podent formular recurs contenciós administratiu contra la inactivitat de l'administració, i sol·licitar com a mesura cautelar el pagament immediat del deute, mesura que s'adoptarà llevat que l'administració acredite que no hi concorren les circumstàncies que justifiquen el pagament, o que la quantia reclamada no correspon a la que és exigible; i en aquest cas, la mesura cautelar es limitarà a aquesta última. Addicionalment, la sentència condemnarà en costos l'administració demandada en el cas d'estimació total de la pretensió de cobrament.

D'altra banda, la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en la disposició addicional primera, condicionava l'accés a mecanismes addicionals de finançament a l'adopció de mesures extraordinàries d'ajust per a complir les obligacions de pagament a proveïdors. També la Llei 2/2012 de pressupostos generals de l'Estat per a 2012, en la disposició final primera, va condicionar el fraccionament a 120 mensualitats del reintegrament dels saldos deutors de les liquidacions de participació en tributs de



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

l'Estat de 2008 i 2009, per a les entitats locals que incomplisquen els terminis de pagament imposats per la Llei 3/2004 a l'aprovació d'un pla d'ajust i l'acceptació de la possible imposició del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques de condicions particulars d'ajust.

La llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tipifica en l'article 28.k) com a infraccions molt greus en matèria de gestió econòmicopressupostària: ***l'incompliment de les obligacions de publicació o de subministrament d'informació previstes en la normativa pressupostària i econòmicofinancera, sempre que en aquest últim cas se n'haja formulat el requeriment.***

Finalment, cal afegir que el fet de realitzar sistemàticament despeses sense consignació pressupostària, sense perjudici de la seua consideració com a despeses nul·les de ple dret, de les responsabilitats que pot ocasionar, i de l'obligació de tramitar un reconeixement extrajudicial de crèdits per a imputar a l'exercici de cada any les despeses de l'exercici anterior, implica demorar extraordinàriament el pagament d'aquestes factures, incrementant el risc d'exigència de les indemnitzacions ja comentades, que es tradueixen en un gran augment del cost dels serveis o subministraments contractats.

A fi d'evitar tot això, es recorda l'obligació de complir el que preveuen els preceptes següents:

- Article 184 del TRLRHL: ***1. La gestió del pressupost de despeses es realitzarà en les fases següents el contingut de les quals s'ha d'establir, reglamentàriament: a) Autorització de despesa; b) Disposició o compromís de despesa; c) Reconeixement o liquidació de l'obligació; d) Ordenació de pagament.***
- Article 185 del TRLRHL: ***1. Dins de l'import dels crèdits autoritzats en els pressupostos correspondrà l'autorització i la disposició de les despeses al president o al Ple de l'entitat, d'acord amb l'atribució de competències que establisca la normativa vigent. 2. Correspon al president de la corporació el reconeixement i la liquidació de les obligacions derivades de compromisos de despeses legalment adquirits.***
- Article 173 del TRLRHL: ***5. No podran adquirir-se compromisos de despeses per quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats en els estats de despeses, de manera que seran nuls de ple dret els acords, les resolucions i els actes administratius que infringisquen la norma expressada, sense perjudici de les responsabilitats a què hi haja lloc.***

### VII. Elevació de l'informe al Ple i remissió als òrgans competents

Sense perjudici de la presentació i el debat en el Ple de la corporació local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i a l'òrgan que tinga atribuïda la tutela financera de les entitats locals d'acord amb l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. Aquests òrgans podran igualment requerir la remissió dels informes esmentats.

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, recull en l'article 16.7 aquests informes de morositat, entre les obligacions trimestrals de subministrament d'informació, que s'han de remetre abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any.

De tot això s'informa als efectes oportuns, en compliment de la legislació vigent».

El Ple queda assabentat de l'informe anteriorment transcrit, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda i Economia de 20 de novembre de 2014.

### 8. RENDES I EXACCIONS. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT DEL TERCER TRIMESTRE DE 2014 CORRESPONENT A L'IMCJB (EXP. 000049/2014-07)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

## I. Normativa aplicable

- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra el morositat en les operacions comercials (modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol)
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL)
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP)
- Reial Decret Llei 7/2012, de 9 de març, pel qual es crea el Fons per el finançament dels pagaments a proveïdors.
- Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació.
- Directiva 2011/7/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de febrer de 2011

## II. Antecedente de fet

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra el morositat en les operacions comercials (LLCM), determina en l'article quart l'obligatorietat de les corporacions locals d'elaboració i remissió al Ministeri d'Economia i Hisenda d'un Informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

L'article tercer de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, modifica l'article 200.4 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i estableix que l'administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data de l'expedició dels certificats d'obres o dels documents corresponents que acrediten la realització parcial o total del contracte. No obstant això, la Llei 15/2010 també modifica la disposició transitòria hultena de la Llei 30/2007, on determina que tal termini s'aplicarà progressivament i estableix el termini de 50 dies per a 2011; 40 dies per a 2012 i, finalment, 30 dies per a 2013.

Amb l'entrada en vigor de Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP) s'estableix en la disposició transitòria sisena del TRLCSP que:

*El termini de trenta dies a què es refereix l'apartat 4 de l'article 216 d'aquesta Llei s'ha d'aplicar a partir de l'1 de gener de 2013. Des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei i el 31 de desembre de 2011, el termini en què les administracions tenen l'obligació d'abonar el preu de les obligacions a què es refereix l'apartat 4 de l'article 216 serà en els cinquanta dies posteriors a la data de l'expedició dels certificats d'obra o dels documents corresponents que acrediten la realització total o parcial del contracte. Entre l'1 de gener de 2012 i el 31 de desembre de 2012, el termini en què les administracions tenen l'obligació d'abonar el preu de les obligacions a què es refereix l'apartat 4 de l'article 216 serà en els 40 dies posteriors a la data de l'expedició dels certificats d'obra o dels documents corresponents que acrediten la realització total o parcial del contracte.*

Amb l'entrada en vigor del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació, es modifica la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra el morositat en les operacions comercials, i modifica l'apartat 4 de l'article 216 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que queda redactat com segueix:

*4. L'administració tindrà l'obligació d'abonar el preu en els trenta dies següents a la data d'aprovació dels certificats d'obra o dels documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns entregats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'article 222.4. Si es demorara, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de tal termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat.*



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Així mateix, en etenció a l'àmbit d'aplicació dels contractes, el Reial Decret Llei 4/2013, regula en la disposició final sisena, disposició transitòria tercera, els contractes preexistents:

*Queden subjectes a les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, amb les modificacions introduïdes en aquesta llei, l'execució de tots els contractes a partir d'un any a comptar de la seva entrada en vigor, encara que aquests s'hagen celebrat amb anterioritat.*

### III. Fonaments de dret

1. L'article 4 de la Llei 15/2010 estableix que: "3. Els tesorers o, si no n'hi ha, els interventors de les corporacions locals, han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en què s'estige incomplint el termini.

*4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Ple de la corporació local, tal informe s'ha de rametre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respecte àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus respectius estatuts d'autonomia, tinguen atribuïda la tutela financera de les entitats locals. Aquests òrgans podran igualment requerir la remissió dels esmentats informes.*

2. L'article 5 d'aquesta norma disposa que:

*3. Transcorregut un mes des de l'anotació en el registre de la factura o document justificatiu sense que l'òrgan gestor haja tramitat l'expedient oportú de reconeixement de l'obligació, derivat de l'aprovació del certificat d'obra respecte, o acte administratiu, de conformitat amb la prestació realitzada, l'Intervenció, o l'òrgan de l'entitat local que tinga atribuïda la funció de comptabilitat, ha de requerir a tal òrgan gestor que justifiqui per escrit la falta de tramitació d'aquest expedient.*

*4. La Intervenció, o òrgan de l'entitat local que tinga atribuïda la funció de comptabilitat, ha d'incorporar a l'informe trimestral al Ple regulat en l'article anterior una relació de les factures o documents justificatius sobre els quals han transcorregut més de tres mesos des de la seua anotació en l'esmentat registre i no s'han tramitat els expedients corresponents de reconeixement de l'obligació o l'òrgan gestor no haja justificat l'absència de tramitació. El Ple, en el termini de 15 dies comptadors des del dia de la reunió en què tinga coneixement d'aquesta informació, ha de publicar un informe agregat de la relació de factures i documents que li hagen presentat, agrupats segons el seu estat de tramitació.*

3. Els terminis de pagament d'aplicació són els següents: Per a tots els contractes, el termini de pagament serà trenta dies posteriors a la data d'aprovació dels certificats d'obra o dels documents que acrediten la conformitat (reconeixement de l'obligació) amb el que disposa el contracte dels béns entregats o serveis prestats. En cas de no reconèixer l'obligació en el termini de 30 dies haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de tal termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat.
4. L'article 33 del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació, modifiqui la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i estableix en l'apartat quatre la nova redacció de l'apartat 1 de l'article 8 com segueix:

*Quan el deutor incórregu en demora, el creditor tindrà dret a cobrar del deutor una quantitat fixe de 40 euros que s'afegirà, en tot cas i sense necessitat de petició expressa, al deute principal. A més, el creditor tindrà dret a reclamar al deutor una indemnització per tots als costos de cobrament degudament acreditats que haja patit a causa de la demora d'aquest i que euparen la quantitat indicada en el paràgraf anterior.*

Aquesta compensació pels costos de cobrament, al seu torn, també està establida en l'article 6 de la Directiva 2011/7/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de febrer del 2011.

#### IV. Consideracions tècniques

1. La Intervenció, com a òrgan responsable d'emetre l'informe previst en l'article 5 de la Llei 15/2010, ha de registrar de totes les factures i els altres documents emesos pels contractistes als efectes de justificar les prestacions realitzades per aquests a través del registre informàtic de l'aplicació comptable.
2. Respecta de la data d'inici de càmput del termini d'inici de l'expedient de reconeixement de l'obligació s'ha utilitzat la data d'entrada de la factura o el certificat en el registre de l'organisme autònom.
3. En aquest informe s'inclouen les factures registrades d'entrada i anotades en el registre informàtic del departament d'Intervenció que no han sigut objecte de reconeixement de l'obligació l'últim dia del període de referència que correspon als tres mesos anteriors. Als efectes de facilitar la informació a publicar pel Ple, segons el que preveu l'article 5.4 de la Llei 15/2010, cal adjuntar a l'informe les llistes agregades amb el detall de factures.

Atesa l'obligatorietat de realitzar informes trimestrals, aquest informe s'emana per al període comprès entre el 01/07/2014 i el 30/09/2014, als efectes d'adaptar el període trimestral de l'informe amb el trimestre natural.

4. Quant a l'informe a matra de conformitat amb el que preveu l'article 4 de la Llei 15/2010, es recullen als incompliments del termini de pagament sobre les obligacions pendents de pagament. Únicament s'inclouen les obligacions aplicades en els capítols 2 i 6 (despeses corrents en béns i serveis i inversions), així com les despeses de formació contingudes en capítol 1, perquè la Llei 15/2010 es refereix a les operacions comercials, i aquestes s'apliquen quasi exclusivament a aquests capítols. Per tant, no s'inclouen en aquest informe ni despeses de personal, ni subvencions corrents ni de capital, ni despeses financeres.

Aquest apartat de l'informe ha d'incloure les obligacions reconegudes pendents de pagament an l'últim dia del període de referència que corresponga, relatives a factures en què s'incomplisca el termini de pagament.

5. Els informes trimestrals referits a l'últim dia de cada trimestre natural s'han de matra obligatòriament per cada corporació local i per cada una de les entitats dependents d'aquestes que tinguen la consideració d'administració pública, segons la normativa d'estabilitat pressupostària i que figuren com a tal en l'Inventari d'Entitats del Sector Públic Estatal.
6. Els informes s'han elaborat considerant la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural, i la totalitat de les factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.
7. L'informe conté la informació següent:
  - a. Pagaments realitzats en el trimestre
  - b. Interessos de demora pagats en el trimestre
  - c. Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre
  - d. Factures o documents justificatius respecte a tas quals, al final de cada trimestre natural, hagen transcorregut més de tres mesos des de la seua anotació en el registre de factures i no s'hagen tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.
8. Determinació del període legal de pagament i de la data d'inici. Amb l'entrada en vigor del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer de mesures de suport a l'emprador i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació (a partir del 24 de febrer de 2013), per a tots els contractes al termini de pagament serà trenta dies, posteriors a la data d'aprovació dels certificats d'obra o dels documents que n'acrediten la conformitat, açò és: des del reconeixement de l'obligació. En cas de no reconèixer l'obligació en el termini de 30 dies, l'Institut Municipal de Cultura i Joventut de Burjassot haurà d'abonar al creditor, a partir del compliment de tal termini de trenta dies, els interessos de demora, la quantitat fixa de 40 euros i aquells costos de cobrament degudament acreditats pel creditor que superen als citats 40 euros.



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

## V. Informe sobre el compliment dels terminis de pagament legalment previstos

Informe trimestral de compliment de terminis de la Llei 15/2010

Detall de pagaments realitzats i pendents de pagament de l'entitat

Entitat: Institut Municipal de Cultura i Joventut de Burjassot

Informe corresponent a l'exercici: 2014

Trimestre: 3r trimestre

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Període mitjà pagament excedit (PMPE) (dies)	Pagaments realitzats en el trimestre			
			Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
			Nre. pagaments	Import total	Nre. pagaments	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	40,43	26,95	68	54.434,49	24	39.529,18
Inversions reals	22,61	0	7	6.688,10	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0	0	0	0	0
Sense desagregar	0	0	0	0,00	0	0,00
<b>Total</b>	<b>39,26</b>	<b>26,95</b>	<b>75</b>	<b>61.122,59</b>	<b>24</b>	<b>39.529,18</b>

Interessos de demora	Interessos de demora pagats en el període	
	Nre. pagaments	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00

Sense desagregar	0	0,00
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Període mitjà del pendent de pagament excedit (PMPPE) (dies)	Pendants pagaments realitzats en el trimestre			
			Dins període legal pagament al final del trimestre		Fora període legal pagament al final del trimestre	
			Nre. d'operacions	Import total	Nre. d'operacions	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	73,93	51,78	50	58.925,93	128	115.887,49
Inversions reals	53,89	31,47	7	21.873,19	10	23.925,00
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0	0	0	0	0
Sense desagregar	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>69,71</b>	<b>48,30</b>	<b>57</b>	<b>80.799,12</b>	<b>138</b>	<b>139.812,49</b>

Factures o documents justificatius el final del trimestre amb més de tres mesos de la seua anotació en registre de factures, pendent del reconeixement de l'obligació (art. 5.4 Llei 15/2010)	Període mitjà operacions pendents reconeixement (PMOPR)	Pendent reconeixement obligació	
		Nre.	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	0	0	0
Inversions reals	0	0	0
Sense desagregar	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

NOTA: S'adjunta a aquest Informe un annex amb una llista resumida i una llista detallada de les factures i obligacions especificades en cada un dels quadres anteriors que suporten la informació subministrada. La documentació annexa s'adapta a l'estructura establida pel Ministeri d'Economia i Hisenda. Respecte als pagaments realitzats en el trimestre, hi ha una discrepància, ja que el programa comptable preveu la devolució del pagament de la factura F/2014/5 per un import de 108.90 euros, que es correspon amb l'obligació comptable núm. 220140000352 per un error en el número de compte.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

### VI. Conseqüències de l'incompliment

En virtut del que estableix el TRLCSP, article 216 (apartat 4 modificat pel Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer):

En virtut del que estableix el TRLCSP, article 216 (apartat 4 modificat pel Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer):

4. L'administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels certificats d'obra o dels documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns entregats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'article 222.4. Si es demorara, haurà d'abonar el contractista, a partir del compliment de tal termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre (...)

5. Si la demora en el pagament fóra superior a quatre mesos, el contractista podrà procedir, si escau, a la suspensió del compliment del contracte, circumstància que haurà de comunicar a l'Administració, amb un mes d'antelació, als efectes del reconeixement dels drets que es puguin derivar d'aquesta suspensió, en els termes establerts en aquesta Llei.

6. Si la demora de l'administració fóra superior a sis mesos, el contractista tindrà dret, així mateix, a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudicis que li originen com a conseqüència d'això (termini modificat per la Llei 14/2013, de suport als emprenedors).

7. Sense perjudici del que estableixen les normes tributàries i de la Seguretat Social, els abonaments a compte que procedeixen per l'execució del contracte només podran ser embargats en els supòsits següents:

a) Per al pagament dels salaris meritats pel personal del contractista en l'execució del contracte i de les quotes socials derivades d'aquells.

b) Per al pagament de les obligacions contraetes pel contractista amb els subcontractistes i subministradors referides a l'execució del contracte.

Segons el que estableix l'article 217 del TRLCSP:

Transcorregut el termini a què es refereix l'article 216.4 d'aquesta Llei, els contractistes podran reclamar per escrit a l'administració contractant el compliment de l'obligació de pagament i, si escau, dels interessos de demora. Si, transcorregut el termini d'un mes, l'administració no ha contestat, es considerarà reconegut el venciment del termini de pagament i els interessats podran formular recurs contenciós administratiu contra la inactivitat de l'administració, i podran sol·licitar com a mesura cautelar el pagament immediat del deute. L'òrgan judicial adoptarà la mesura cautelar, llevat que l'administració acredite que no concorren les circumstàncies que justifiquen el pagament o que la quantia reclamada no correspon a la que és exigible. En aquest cas, la mesura cautelar es limitarà a aquesta última. La sentència condemnarà en costes l'administració demandada en el cas d'estimació total de la pretensió de cobrament.

Així mateix, l'article 8, apartat 1 de la Llei 3/2004, sobre "Indemnització per costos de cobrament", modificat pel Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, estableix que:

1. Quan el deutor incorregui en demora, el creditor tindrà dret a cobrar del deutor una quantitat fixa de 40 euros, que s'afegirà, en tot cas i sense necessitat de petició expressa, al deute principal. A més, el creditor tindrà dret a reclamar al deutor una indemnització per tots els costos de cobrament degudament acreditats que heja patit a causa de la mora d'aquest i que superen la quantitat indicada en el paràgraf anterior.

Com es pot veure, les conseqüències de l'incompliment dels terminis legals de pagament són molt oneroses per a l'IMCJB, i comporten tant l'abonament d'interessos de demora com la possible indemnització per costos de cobrament, a més d'atendre's reconegut el venciment del termini de pagament si davant d'una reclamació per escrit dels contractistes no es contesta en un mes, podent formular recurs contenciós administratiu contra la inactivitat de l'administració i sol·licitar com a mesura cautelar el pagament immediat del deute, mesura que s'adoptarà llevat que l'Administració acredite que no concorren les circumstàncies que justifiquen al pagament o que la quantia reclamada no correspon a la que és exigible, i en este cas la mesura cautelar es limitarà a aquesta última. Addicionalment, la sentència condemnarà en costes a l'administració demandada an al cas d'estimació total de la pretensió de cobrament.

Finalment, cal afegir que el fet de realitzar sistemàticament despeses sense consignació pressupostària, sense perjudici de la seua consideració com a despeses nul·les de ple dret, de las responsabilitats que pot ocasionar, i de l'obligació de tramitar un reconeixament extrajudicial de crèdits per a imputar a l'exercici de cada any les despeses de l'exercici anterior, implica damonar de forma extraordinària al pagament d'aquestes factures, incrementant al risc d'exigència de las indemnitzacions ja comantadas, que es tradueixen an un gran augment del cost dels serveis o subministraments contractats.

A fi d'evitar tot això, es recorda l'obligació de complir al que prevaleixen els preceptes següents:

- Article 184 del TRLRHL: **1. La gestió del pressupost de despeses es realitzarà en les fases següents al contingut de les quals s'ha d'establir reglamentàriament: a) Autorització de despesa; b) Disposició o compromís de despesa; c) Reconeixement o liquidació de l'obligació; d) Ordenació de pagament.**
- Article 185 del TRLRHL: **1. Dins de l'import dels crèdits autoritzats en els pressupostos correspondrà l'autorització i la disposició de les despeses al president o al Ple de l'entitat, d'acord amb l'atribució de competències que estableix la normativa vigent. 2. Correspon al president de la corporació el reconeixement i la liquidació de les obligacions derivades de compromisos de despeses legalment adquirits.**
- Article 173 del TRLRHL: **5. No podran adquirir-se compromisos de despeses per quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats en els estats de despeses, de manera que seran nuls de ple dret els acords, les resolucions i els actes administratius que infringeixen la norma expressada, sense perjudici de les responsabilitats a què hi haja lloc.**

## VII. Elevació de l'Informe al Ple i remissió als òrgans competents

Sense perjudici de la presentació i al debat an el Ple de la corporació local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i a l'òrgan que tinga atribuïda la tutela financera de les entitats locals d'acord amb l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. Aquests òrgans podran igualment requerir la remissió dels informes esmentats.

Així mateix el Ple, en el termini de 15 dies comptadors des del dia de la reunió en què tinga coneixement d'aquesta informació, ha de publicar un informe agregat de la relació de factures i documents que li hagen presentat, agrupats segons el seu estat de tramitació.

De tot això s'informa als efectes oportuns, en compliment de la legislació vigent».

El Ple queda assabentat de l'informe anteriorment transcrit, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda i Economia de 20 de novembre de 2014.

## 9. RENDES I EXACCIONS. DONAR CDMPTA DE L'INFORME DE MOROSITAT DEL TERCER TRIMESTRE DE 2014 CORRESPONENT AL CEMEF, SLU (EXP. 000050/2014-07)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot saguit:

«INFORME TRIMESTRAL A EMETRE EN COMPLIMENT DE LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE L'ENTITAT CENTRE D'OCCUPACIÓ, ESTUDIS I FORMACIÓ, SLU (CEMEF)  
Període: tercer trimestre de 2014

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (LLCM), determina an l'article 4.3



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

l'obligatorietat de les corporacions locals d'elaborar i remetre al Ministeri d'Economia i Hisenda un informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

L'àmbit d'aplicació de l'esmentada Llei està en l'article 3 i engloba totes les administracions públiques considerades com a tal segons el que disposa l'article 3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

L'empresa Centre d'Ocupació, Estudis i Formació, SLU (CEMEF) es considera com a administració pública segons la normativa d'estabilitat pressupostària per tal com ha sigut classificada com a tal per la IGAE en informe de 30 de juliol de 2012 i, per tant, està obligada a la realització d'aquests informes trimestrals.

L'àmbit d'aplicació són les operacions comercials, incloses les factures litigioses. En concret, per a les societats mercantils públiques s'inclouen en l'informe les factures corresponents a les despeses per aprovisionaments (grup comptable 60) i altres despeses d'explotació (grup comptable 62).

Els informes s'han d'elaborar, per a cada entitat, considerant la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural i la totalitat de les factures o documents justificatius pendents de pagament al final d'aquest. El tesorero, o si no n'hi ha, l'interventor de la corporació local, i el tesorero, o òrgan equivalent de cada entitat dependent, seran els encarregats d'elaborar i complir l'obligació de remissió de la informació trimestral a la Direcció General de Coordinació Financera amb les comunitats autònomes i amb les entitats locals.

L'informe trimestral ha de contindre la informació següent:

- a) Pagaments realitzats en el trimestre.
- b) Interessos de demora pagats en el trimestre.
- c) Factures o documents justificatius pendents de Pagament al final del trimestre.
- d) Factures o documents justificatius respecte a les quals, al final de cada trimestre natural, hagen transcorregut més de tres mesos des de la seua anotació en el registre de factures i no s'hagen tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.

Per a la determinació dels períodes mitjans de pagament s'ha tingut en compte el que disposa per a la data d'inici del període de pagament, d'acord amb el que disposen la LCSP i les fórmules de la "Guia per a l'elaboració dels Informes trimestrals que les entitats locals han de remetre al Ministeri d'Economia i Hisenda, en compliment de l'article quart de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials", confeccionada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, de 23 de març de 2011.

S'ha considerat un període legal de pagament de 30 dies en 2013, segons el que disposen l'article 200.4 de LCSP i la disposició transitòria 8a de Llei 15/2010.

A continuació s'inclou la informació sol·licitada:

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Període mitjà pagament excedit (PMPE) (dies)	Pagaments realitzats en el trimestre			
			Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
			Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
Aprovisionaments i altres despeses d'exploració						
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible Sense desagregar	62,99	43,93	66	14.979,78	28	14.924,37
<b>Total</b>	<b>62,99</b>	<b>43,93</b>	<b>66</b>	<b>14.979,78</b>	<b>28</b>	<b>14.924,37</b>

Interessos de damora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagats en el període	
	Nre. de pagaments	Import total interessos
Aprovisionaments i altres despeses d'exploració		
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible Sense desagregar		
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent pagament (PMPP) (dies)	Període mig del pendent pagament excedit (PMPE) (dies)	Pendent pagament al final del trimestre			
			Dins període legal pagament al final del trimestre		Fora període legal pagament al final del trimestre	
			Nre. d'operacions	Import total	Nre. d'operacions	Import total
Aprovisionaments i altres despeses d'exploració						
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible Sense desagregar	83,46	55,75	9	3.964,57	34	16.582,07
<b>Total</b>	<b>83,46</b>	<b>55,75</b>	<b>9</b>	<b>3.964,57</b>	<b>34</b>	<b>16.582,07</b>

Perquè així conste, als efectes oportuns, signa aquest document».

El Ple queda assabentat de l'informe anteriorment transcrit, que he rebut el dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda i Economia de 20 de novembre de 2014.

#### 10. RENDES I EXACCIONS. DONAR COMPTE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEÏDORS GLOBAL DE L'AJUNTAMENT DE BURJASSOT (EXP. 000051/2014-07)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«INFORME D'INTERVENCIÓ NÚM. 225/2014

Exp. 000051/2014-07

Assumpte: Càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors (PMP)

M<sup>a</sup> Dolores Miralles Ricós, Interventora de l'Ajuntament de Burjassot, en compliment del que disposa la legislació vigent, en relació amb el càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors (PMP), emet el següent

#### INFORME

Primer. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPYSF), en la seua redacció donada per la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, després de disposar que les actuacions de les administracions públiques esten subjectes al principi de sostenibilitat financera (art. 4 LOEPYSF), defineix aquesta com la capacitat per a finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

deute comercial conforme al que estableix aquesta Llei, la normativa sobre morositat i en la normativa europea. S'entén que hi ha sostenibilitat del deute comercial quan el període mitjà de pagament als proveïdors no supere el termini màxim previst en la normativa sobre morositat.

L'article 13 LOEPYSF estableix la instrumentació del principi de sostenibilitat financera, que, pel que fa al període mitjà de pagament, disposa (en l'apartat 6é) que les administracions públiques han de publicar el seu període mitjà de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que ha d'incloure, almenys, informació relativa a la previsió de pagament a proveïdors de manera que es garantisca el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat. Les administracions públiques han de vetllar per l'adequació del seu ritme d'assumpció de compromisos de despesa a l'execució del pla de tresoreria.

Quan el període mitjà de pagament d'una administració pública, d'acord amb les dades publicades, supere el termini màxim previst en la normativa sobre morositat, l'administració ha d'incloure, en l'actualització del seu pla de tresoreria immediatament posterior a l'esmentada publicació, el que segueix, com a part de tal pla:

- L'import dels recursos que dedicarà mensualment al pagament a proveïdors per a poder reduir el seu període mitjà de pagament fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.
- El compromís d'adoptar les mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments, que la permeta generar la tresoreria necessària per a la reducció del seu període mitjà de pagament a proveïdors fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

L'article 18.5 LOEPYSF disposa que l'òrgan interventor de la corporació local ha de fer el seguiment del compliment del període mitjà de pagament a proveïdors.

**Segon.** Mitjançant el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, es desplega la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, aplicant-se a totes les entitats Locals (entitats de l'art.2.1 LOEPYSF).

Respecte a les entitats de l'article 2.2 LOEPYSF, apareix regulat en la disposició addicional tercera (càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les entitats a què es refereix l'article 2.2 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril), de tal manera que aquest tipus d'entitats diferents de les societats mercantils han de calcular trimestralment, en el cas d'entitats vinculades o dependents a una corporació local, el seu període mitjà de pagament a proveïdors d'acord amb la metodologia establida en aquest reial decret.

Aquesta informació ha de ser comunicada per les entitats l'endemà de la seua publicació, d'acord amb els models tipus de publicació facilitats pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, a l'administració a què estiguen vinculades o de què siguin dependents, que també publicarà aquesta informació amb la periodicitat indicada en l'apartat anterior.

**Tercer.** Per al càlcul del període mitjà de pagament, el Reial Decret 635/2014 estableix les condicions següents:

### OPERACIONS SELECCIONADES

1. Totes les factures expedides des de l'1/01/2014, que estiguen registrades en el registre de factures de l'entitat local.
2. Els certificats d'obra aprovats a partir de l'1/01/2014.

## OPERACIONS EXCLOSES

1. Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguen la consideració d'administració públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional
2. Les obligacions pagades a càrrec del Fons per al finançament dels pagaments a proveïdors.
3. Les propostes de pagament que hagen sigut objecte de retenció com a conseqüència d'embaraments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

**Quart.** Càlcul del PMP. La norma distingeix entre un PMP global i un PMP de cada entitat.

**1r.** Cal antandre que el **PMP global** és un PMP consolidat de totes les entitats que formen el perímetre de consolidació de l'entitat local, an termes de comptabilitat nacional, que estiguen classificats com a administracions públiques

### 2n. PMP de cada entitat

#### a. PMP de cada entitat

Període mitjà de pagament	=	$\frac{(\text{ràtio operacions pagades} \times \text{import total de pagaments realitzats}) + (\text{ràtio operacions pendents de pagament} \times \text{import total pagaments pendents})}{\text{import total pagaments realitzats} + \text{import total pagaments pendents}}$
---------------------------	---	---

#### b. Pagaments realitzats en el mes

Ràtio de les operacions pagades	=	$\frac{? (\text{nombre de dies de pagament} \times \text{import de l'operació pagada})}{\text{import total de pagaments realitzats}}$
---------------------------------	---	---

Es considera *nombre de dies de pagament* els dies naturals transcorreguts des de:

- Els trenta posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu, segons conste en el registre comptable de factures o sistema equivalent, o des de la data d'aprovació del certificat mensual d'obra, segons corresponga, fins a la data de pagament material per part de l'Administració. En els supòsits en què no hi haja obligació de disposar de registre administratiu, es prendrà la data de recapció de la factura.
- En el cas de las factures que es paguen a càrrec del Fons de Liquiditat Autònomic o a càrrec de la ratanció d'imports e satisfer pels recursos dels règims de finançament per a pagar directament als proveïdors, es considara com a data de pagament material la data de la proposta de pagament definitiva formulada per la comunitat autònoma o la corporació local, segons corresponga

#### c. Operacions pendents de pagament al final del mes

Ràtio de les operacions pendents de pagament	=	$\frac{? (\text{nombre de dies pendents de pagament} \times \text{import de l'operació pendent de pagament})}{\text{import total de pagaments pendents}}$
--	---	---

S'entén per *nombre de dies pendents de pagament* els dies naturals transcorreguts des dels trenta posteriors a la data d'anotació de la factura en el registre administratiu, segons conste en el registre comptable de factures o sistema equivalent, o des de la data d'aprovació del certificat mensual d'obra, segons corresponga, fins a l'últim dia del període a què es referisquen les dades publicades. En els supòsits en què no hi haja obligació de disposar de registre administratiu, es prendrà la data de recepció de la factura.

Per al cas de les corporacions locals no incloses en l'àmbit subjectiu delimitat en els articles 111 i 135 del text relós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la referència al mes prevista en aquest article s'entendrà feta al trimestre de l'any natural.

**Cinqué.** De conformitat amb el que disposa l'article 6.2 del Reial Decret 635/2014, les corporacions locals han d'enviar al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, i publicar periòdicament, d'acord amb al que praveu l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, la següent informació, relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors, referit al mes o al trimestre anterior, segons corresponga:



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

- a) El període mitjà de pagament global a proveïdors mensual o trimestral, segons corresponga, i la seua sèrie històrica.
- b) El període mitjà de pagament mensual o trimestral, segons corresponga, de cada entitat i la seua sèrie històrica.
- c) La ràtio mensual o trimestral, segons corresponga, d'operacions pagades de cada entitat i la seua sèrie històrica.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament, mensual o trimestral, segons corresponga, de cada entitat i la seua sèrie històrica.

La informació s'ha de publicar als web, seguint criteris homogenis que permeten garantir l'accessibilitat i transparència de la mateixa, per al que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques facilitarà a les comunitats autònomes i corporacions locals models tipus de publicació

Per la seua banda, la disposició transitòria única (publicació del període mitjà de pagament a proveïdors en comunitats autònomes i corporacions locals) disposa que mentre no modifique de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, les comunitats autònomes i les corporacions locals incloses en l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, han de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per a la seua publicació i seguiment, i publicar abans del dia trenta de cada mes en el web, la informació a què es refereix l'article 6 sobre el mes anterior. La resta de corporacions locals han de publicar i comunicar al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques aquesta informació referida a cada trimestre de l'any abans del dia trenta del mes següent a la finalització de tal trimestre.

La primera publicació mensual de la informació prevista en aquest reial decret tindrà lloc en el mes d'octubre de 2014, referida a les dades del mes de setembre de 2014; i la primera publicació trimestral serà al mes d'octubre de 2014, referida al trimestre anterior.

Sisé. Una vegada efectuats els càlculs esmentats en cada una de les entitats, les ràtios obtingudes del programa de comptabilitat són les següents (s'adjunten a l'informe les comptables):

ENTITAT	RÀTIO OPERACIONS PAGADES	IMPORT PAGAMENTS REALITZATS	RÀTIO OPERACIONS PENDENTS	IMPORT PAGAMENTS PENDENTS	PMP
Burjassot	40,36	1.463.989,00	20,85	645.274,19	34,39
Cemef, SLU	32,99	29.304,15	53,46	20.546,64	41,43
Consorci Pactem Nord	4,06	9.711,27	0,00	0,00	4,06
IMCJB	9,35	100.760,67	39,77	220.611,61	30,23
<b>PMP GLOBAL</b>		1.603.765,09		886.432,44	<b>33,88</b>

### Seté. Conclusió

- 1r. La informació obtinguda s'ha de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.
- 2n. La informació obtinguda s'ha de publicar al web de l'entitat local.
- 3r. Segons el que exposa, i amb les dades obtingudes de la comptabilitat el període mitjà de pagament global, excedeix del termini previst en la Llei».

El Ple queda assabentat de l'informe anteriorment transcrit, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda i Economia de 20 de novembre de 2014.

## **11. RENDES I EXACCIONS. MODIFICACIÓ DE LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST. FACTURES ELECTRÒNIQUES (EXP. 000052/2014-07)**

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«La Llei 25/2013 d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures an el sector públic modifica la regulació de la facturació de les administracions públiques a Espanya i proporciona el marc necessari per a l'ús de la factura electrònica.

A l'Ajuntament de Burjassot fa tramitació electrònica de factures an paper s'impfanta en l'exercici 2013, i s'assolí la fase completa de tramitació dels documents comptables electrònics durant l'exercici 2014.

Aixó ha contribuït a una major agilitat an la tramitació dels procediments: s'ha reduït la dispersió de les factures an fixar la seua traçabilitat, cosa que ha augmentat la seguretat en la tramitació, etés que es comptabilitzen automàticament.

Amb l'antrada an vigor de La Llei 25/2013 d'impuls de la factura electrònica, s'hi dóna un pas més i s'hi implanta l'ús de la factura electrònica. Un canvi que s'ha d'implementar en totes les administracions públiques.

La factura electrònica proporciona avantatges enfront de la factura tradicional an paper, tant per a les empreses que amaten les seues factures electrònicament com per a l'Ajuntament que rap aquesta factura: reducció de temps i costos d'enviament, possibilitat de generació automàtica, reducció dels terminis de tramitació, estalvi de despeses de gestió, etc.

La Llei 25/2013 estableix un període de migració dels models actuals de facturació an paper que comprén tot l'any 2014 i estableix l'obligatorietat de facturar electrònicament a partir del 15 de gener de 2015, amb les condicions i excepcions contingudes en aquesta normativa.

Per tot aixó, i d'acord amb el que regulen les Bases d'Execució del Pressupost en vigor, proposa a la Comissió Informativa d'Economia, Hisenda i Especial de Comptes el següent

### **ACORD**

**Primer.** La modificació de la base 28 (de les factures), en el sentit d'afegir l'apartat 5, an als termes següents:

#### **Base 28. De les factures**

5. De conformitat amb el que disposa l'apartat segon de l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures, s'exclou de l'obligació de facturació electrònica les factures d'import de les quals siga fins a 5.000,00 €, i les emeses per proveïdors de serveis de les administracions públiques a l'exterior, fins que aquestes factures puguen satisfer els requeriments per a la presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques, d'acord amb la valoració del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, i als serveis a l'exterior disposen dels mitjans i sistemes apropiats per a la recaptació.

**Segon.** Aquesta modificació haurà de ser reflectida en les bases d'execució an el moment que s'aprova el Pla.

**Tercer.** La modificació d'aquesta base s'ha d'ajustar al que s'estableix per a la tramitació del pressupost i s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Sense intervencions, el Ple, per unanimitat, acorda aprovar, en els termes exactes, la proposta anteriorment transcrita, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda i Economia de 20 de novembre de 2014.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

### 12. RENDES I EXACCIONS. DONAR COMPTE DE L'INFORME SOBRE L'EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL TERCER TRIMESTRE DE 2014 (EXP. 000053/2014-07)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Obligacions trimestrals LOEPSF	Intervenció	30/09/2014
---------------------------------	-------------	------------

#### INFORME D'INTERVENCIÓ 226/2014

#### COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIMESTRALS DE SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ DE LA LLEI 2/2012 LOEPSF, DESPLEGADA MITJANÇANT L'ORDRE HAP/2105/2012

#### DADES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST I ESTATS FINANCERS. TERCER TRIMESTRE DE 2014

##### I. NORMATIVA APLICABLE

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en event RDL 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol VI de la Llei 39/1988.
- Ordre EHA 3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

##### II. ANTECEDENTS DE FET

Vist que la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (en endavant, LOEPSF), regula el principi de transparència com a base del funcionament de les administracions públiques, i per això és clau la rendició de comptes i el control de la gestió pública per a contribuir a generar confiança en el funcionament correcte del sector públic.

La importància d'aquest principi ha portat el legislador a establir en l'article 6 de la LOEPSF l'obligació de les administracions públiques de subministrar tota la informació necessària per al compliment de les disposicions de l'esmentada Llei, i de les normes i dels acords que s'adopten per a desplegar-la, i garantir la coherència de les normes i procediments comptables, així com la integritat dels sistemes de recollida i tractament de les dades.

Atès que el desplegament reglamentari a què es refereix l'esmentat article de la LOEPSF l'ha realitzat el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, a través de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, i en concret, les obligacions trimestrals de subministrament d'informació estan contingudes en l'article 16.

Els articles 14 i 16 de l'Ordre, sobre obligacions mensuals i trimestrals de subministrament d'informació de les comunitats autònomes i les corporacions locals entraren en vigor l'1 de gener de 2013, de conformitat amb la disposició transitòria única de l'Ordre.

Vist que l'article 4 de l'Ordre HAP 2105/2012 imposa la centralització del compliment de l'obligació de remissió i recepció d'informació "En les corporacions locals, la Intervenció o unitat que exerceix les seues funcions."

Per tots els fets i fonaments de dret descrits s'emet el següent

### III. INFORME

#### Primer. Compliment de l'obligació de remissió d'informació

De conformitat amb el que reguia l'article 4 de la Llei 2/2012, LOEPSF, i el seu desplegament, realitzat per l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, i en concret, amb el contingut dels articles 4 i 16 d'aquesta llei, aquesta Intarventora accidental ha complit la seua obligació de remissió de subministrament de la informació trimestral corresponent al tercer trimestre de 2014, an tamps i forma, el 31 d'octubre de 2014. Ha bolcat la totalitat de la Informació requerida pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a través de la plataforma telemàtica habilitada en l'Oficina Virtual de les Entitats Locals (<https://serviciostelematicos.minhap.gov.es/Trimestrals/>), de la qual s'adjunta justificant de la remissió en l'annex núm. 1 d'aquest informe.

A aquests efectes es remet la informació de l'entitat local en termes consolidats, açó és l'Ajuntament, l'IMCJB, al Consorci Pactem-Nord i el CEMEF. La informació de l'IMCJB i del Consorci Pactem-Nord ha sigut dagudament subministrada pels Intarventors respectius, i en el cas del CEMEF, SLU, pel gerent de la societat.

En l'article 28 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern es tipifiquen com a infraccions molt greus datarminadas conductes culpables que comporten infracció en matèria de gestió economicopressupostària, i és railevant, als efectes d'aquest informe, la infracció assenyada en la lletra k): "l'incompliment de les obligacions de publicació o de subministrament d'informació previstes en la normativa pressupostària i economicofinancera, sempre que en aquest últim cas se n'haja formulat requeriment".

L'article 4.2 de la Llei Orgànica 2/2012, modificat per la Llei Orgànica 9/2013, de control de la deuta comarcal an el sector públic, queda redactat com segueix: "(...) S'entén que hi ha sostenibilitat de la deuta comarcal quan el període mitjà de pagament als proveïdors no supera al termini màxim previst an la normativa sobre morositat".

L'article 18.5 de la Llei Orgànica 2/2012, estableix que "L'òrgan intarventor de la corporació local realitzarà al seguiment del compliment del període mitjà de pagament a proveïdors (...)".

L'article 27.6 assanya: "Les administracions públiques i totes les seues entitats i organismes vinculats o dependents faran públic el seu període mitjà de pagament als proveïdors en els termes establits par ordre del Ministre d'Hisenda i Administracions Públiques".

La disposició addicional cinquena estableix: "Termini de pagament a proveïdors. Les referències en aquesta Llei al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat per al pagament a proveïdors es consideraran sobre el termini que en cada moment estableix l'esmentada normativa vigent i que, en el moment d'antrada en vigor d'aquesta Llei, és de 30 dies".

La disposició addicional primera (i l'art. 13.6) de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control de la deuta comarcal an el sector públic, assanya: "Transcorregut 1 mes des de l'entreda en vigor d'aquesta llei, totes las administracions públiques i les seues entitats i organismes vinculats o dependents han de publicar an el seu web al seu període mitjà de pagament a proveïdors i incloure an el seu pla de tresoreria immediatament posterior a aquesta publicació las mesures de reducció del seu període mitjà de pagament a proveïdors par a complir al termini màxim de pagament previst en la normativa sobre morositat".

Par a complir aquesta disposició legal, la Intarventora municipal ha donat instruccions per a la publicació immediata del període mitjà de pagament de las entitats municipals afectades. El període mitjà de pagament (PMP) a proveïdors d'aquesta administració local, segons els resultats obtinguts a data 31 d'octubre de 2014 (3 trimestre 2014), és el que s'assanya a continuació, la publicació en la web municipal dal qual ha sigut ordenada:

Ajuntament de Burjassot  
IMCJB  
CEMEF, SLU  
C. Pacta Territorial per a la Creació  
d'Ocupació (Pactem-Nord)

Període mitjà de pagament a proveïdors: 34,39.  
Període mitjà de pagament a proveïdors: 30,23 dies.  
Període mitjà de pagament a proveïdors: 41,43 dies  
Període mitjà de pagament a proveïdors: 4,06



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

### Segon. Justificació de l'Informe I del seu coneixement pel Ple

Per a subministrar la Informació requerida, corresponent al tercer trimestre de 2014, i a pesar que la normativa no exigeix, de manera específica, l'elaboració d'un informe ni el seu posterior tractament, aquesta Intervenció considera necessari l'elaboració d'aquest informe, que resumeix la informació bolcada, els principals criteris d'estimació seguits, i que recull les conclusions respecte a les previsions de compliment o d'incompliment al tancament de l'exercici pressupostari dels objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic o de la regla de despesa.

Cal destacar que la mateixa plataforma telemàtica habilitada per al bolcet de la informació d'adu, en l'apartat 4 "Tancament de l'informe d'avaluació i signatura", la necessitat de traslladar al Ple de la corporació el resultat de l'informe d'avaluació. El capítol IV de la LOEPSF regula les mesures preventives, correctives i coercitives que el govern, a proposta del ministeri podria imposar a les entitats locals si detectare un risc d'incompliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic o de la regla de despesa al tancament de l'exercici, i les limitacions pressupostàries futures que això generaria.

D'altra banda, aprofundint en la necessitat de donar compte al Ple, el Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, que desplega la Llei 18/2001, d'Estabilitat Pressupostària, estableix en l'article 16.2 l'obligatorietat d'emetre un Informe d'Intervenció de compliment de l'objectiu d'estabilitat i donar-ne compte al Ple en els supòsits d'expedients de modificació de crèdits. En l'actualitat, després de l'entrada en vigor de la LOEPSF i l'Ordre Ministerial de desplegament sobre les obligacions de subministrament d'informació, segons la contestació emesa per la Subdirecció General d'Estudis i Finançament de les Entitats Locals a pregunta de Cosital Network, la verificació del compliment dels objectius d'estabilitat i de la regla de despesa no és requisit previ necessari per a l'aprovació dels expedients de modificació, sinó que procedeix l'actualització trimestral de l'Informe d'Intervenció de compliment dels objectius a què es refereix l'Ordre HAP2105/2012. Càlcul del qual es pot derivar de manera preceptiva l'elaboració d'un ple economicofinançer per incompliment d'objectius.

Per tot això, es considera necessari traslladar aquest informe a l'Alcalde, perquè procedís a elevar-lo al Ple de la corporació a li que en tingui coneixement i als electes oportuns.

### Tercer. Contingut de la Informació

La informació a subministrar per a complir l'obligació de remissió és part del que preveu l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, i s'ha materialitzat en els formularis dissenyats per la Subdirecció General d'Estudis i Finançament d'Entitats Locals, formellzats a través de l'Oficina Virtual abans citada, que recull la informació detallada en l'article.

### IV. CONCLUSIÓ DE L'INFORME D'AVALUACIÓ

El compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària en l'administració local s'avalua a partir de la consolidació dels pressupostos de la mateixa administració i de les seues entitats dependents, incloses en l'article 2.1 LOEPSF. Aquesta avaluació correspon a l'òrgan interventor de l'entitat local, el qual es troba amb la dificultat de determinar la capacitat/necessitat finançament d'aquelles entitats classificades, segons els criteris del SEC 95, en el sector de les administracions públiques.

L'article 4 de la Llei 2/2012, LOEPSF modificat recentment per la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, defineix el concepte de sostenibilitat financera en els termes següents:

#### **Article 4. Principi de sostenibilitat financera**

1. Les actuacions de les administracions públiques i la resta de subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei estaran subjectes al principi de sostenibilitat financera.
2. S'entén per sostenibilitat financera la capacitat per a finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de déficit, deute públic i morositat de deute comercial, de conformitat amb el que estableix aquesta Llei, la normativa sobre morositat i la normativa europea. S'entén que hi ha sostenibilitat del deute comercial quan al període mitjà de pagament als proveïdors no supera el termini màxim previst en la normativa sobre morositat (aquest precepte deriva del que preveu l'art. 32 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible).

Amb les dades d'execució pressupostària existents a 31 d'octubre de 2014, i amb les estimacions i càlculs realitzats basats en aquelles, l'execució del Pressupost consolidat de l'entitat local, els seus organismes autònoms i els ens dependents que presten serveis o produeixen béns no finançats majoritàriament amb ingressos comercials que s'inclouen en el pressupost general de l'exercici 2014:

**Incompleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària que preveu el Pla Economicofinancer aprovat, i es calcula una capacitat de finançament, en termes consolidats, al final del segon trimestre de 2014 en la quantitat de:**

**-141.663,88€, desglossats per entitats en els termes següents:**

<b>AJUNTAMENT</b>	<b>-319.354,87 € (necessitat finançament)</b>
<b>CEMEF, SLU</b>	<b>164.783,07 € (capacitat de finançament)</b>
<b>IMCJB</b>	<b>76.023,18 €(capacitat de finançament)</b>
<b>C. PACTEM-NORD</b>	<b>-63.115,26 € (necessitat finançament)</b>

**Compleix l'objectiu de regla de despesa, i es calcula una diferència entre el límit de la regla de despesa i la despesa computable en la previsió de tancament de 2014 realitzada al final del tercer trimestre de 2014 de 2.237.217,02 €.**

**El nivell de deute viu és de 23.551.601,55 €.**

Les conseqüències d'un incompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària en l'entitat local durant 2014 no derivarien en l'aprovació d'un nou pla economicofinancer i de reequilibri, en els termes previstos en els articles 21 i 22 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. L'Ajuntament de Burjassot compta ja amb un pla economicofinancer en vigor, aprovat pel Ple de la corporació municipal en data 24/04/12, i ratificat per la Conselleria d'Economia i Hisenda, com a òrgan de tutela financera, amb data 29/05/12, la vigència del qual s'entén fins al 31/12/2014.

Per tant, l'Ajuntament ha de continuar amb les previsions per a reduir despeses o augmentar ingressos establides en el PEF, a fi d'aconseguir la senda de l'equilibri i estabilitat pressupostària que, en tot cas, haurà de ser verificada amb la liquidació de l'exercici 2014, data de finalització d'aquest instrument economicofinancer, i evitar d'aquesta manera les mesures coercitives dels articles 25 i següents de la LOEPSF».

El Ple queda assabentat de l'informe anteriorment transcrit, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda i Economia de 20 de novembre de 2014.

## **PROMOCIÓ ECONÒMICA**

### **13. RENDES I EXACCIONS. DECLARACIÓ INSTITUCIONAL SOBRE EL 25 DE NOVEMBRE, DIA INTERNACIONAL PER A COMBATRE LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE (EXP. 000026/2014-05.60.01)**

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Els portaveus de tots els grups municipals de l'Ajuntament de Burjassot, en nom i representació dels seus grups, proclamen la següent

#### **DECLARACIÓ INSTITUCIONAL**

#### **DIA 25 DE NOVEMBRE DE 2014. DIA INTERNACIONAL PER A COMBATRE LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE**

L'Assemblea General de les Nacions Unides va aprovar, el desembre de 1993, la **Declaració sobre l'eliminació de la violència contra la dona**, que és el primer instrument internacional de drets humans que abordava la violència contra la dona. El 17 de desembre de 1999, aquest mateix organisme internacional va adoptar la Resolució 54/134, en què es declarava el 25 de novembre **Dia Internacional de l'Eliminació de la Violència contra la Dona**.

Les Corts Generals d'Espanya van aprovar per unanimitat la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere, l'objectiu final de la qual és l'eradicació progressiva d'aquest ultratge a la dignitat humana.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

A més, els poders públics tenen, d'acord amb el que disposa l'article 9.2 de la Constitució, l'obligació d'adoptar mesures d'acció positiva per a fer reals i efectius aquests drets, eliminant els obstacles que impedeixen o dificulten la seua plenitud.

Així mateix, a la Comunitat Valenciana comptem amb la Llei 7/2012, de 23 de novembre, **Integral contra la Violència sobre la Dona en l'Àmbit de la Comunitat Valenciana**, l'objecte de la qual és l'adopció de mesures integrals per a l'eradicació de la violència sobre la dona en l'àmbit competencial de la Generalitat, oferint protecció i assistència tant a les dones víctimes d'aquella com als seus fills i a les seues filles menors, així com a les persones sota la seua tutela o acolliment; i també les mesures de prevenció, sensibilització i formació amb la finalitat d'implicar-hi tota la societat de la Comunitat Valenciana.

En aquest sentit, i particularment els ajuntaments, com a administració més pròxima a la ciutadania, no poden ser aliats als fenòmens recents de violència de gènere ocorreguts a la nostra Comunitat i, per això, proposem que els ajuntaments, en el seu àmbit de competències, demostrin una vegada més, la voluntat política i el compromís amb el desplegament i l'execució de plans integrals i programes contra la violència de gènere.

A Burjassot, el nombre de dones eteses des de l'Ajuntament per violència de gènere, des de novembre de 2013 fins al mateix mes de 2014, és de 108. Podem i hem de donar un missatge clar i contundent a totes aquestes dones que pateixen les conseqüències d'aquesta violència junt amb els seus fills o les persones sota la seua tutela o acolliment. Els hem de demostrar que no estan soles, que les institucions i la societat estan amb elles, informant-les, assessorant-les, veïllant pels seus drets, protegint la seua integritat física i psíquica, i oferint una atenció ràpida i eficaç, d'acord amb el protocol que recull el **Pla d'Acció Municipal contra la Violència de Gènere**.

He de quedar molt clar que el nostre compromís no comença i acaba el 25 de novembre: el nostre compromís converteix tots els dies de l'any en 25 de novembre.

Per tot açò, l'Ajuntament de Burjassot, des de la unitat que tots els grups polítics que el conformen, manifestem el nostre rebuig unànim a la violència de gènere i el nostre suport a totes les dones i al seu entorn, víctimes d'aquesta violència masculista.

Mantenim, amb més fermesa, si és possible, el compromís, reiterat cada any, de continuar dissenyant i executant polítiques d'igualtat que asseguren el respecte i l'igualtat entre dones i homes. I també posar a disposició de la ciutadania tots els mecanismes personals i materials públics al nostre abast per a la prevenció de la violència masculista i l'atenció integral a les víctimes d'aquesta.

Ens comprometem a no reduir els pressupostos i els recursos per a poder continuar realitzant campanyes de prevenció, sensibilització i suport a les dones en cas de violència de gènere, així com als menors que, de vegades, la pateixen amb les seues mares.

S'obri el torn d'intervencions i n'hi ha les següents:

**Pel grup Popular, Cristina Subilete** manifesta que hui és un dia molt important i vol celebrar que s'haja arribat a un acord entre tots els grups per a signar aquesta declaració institucional. Cal valorar que, en temes d'aquesta importància, el Ple de la corporació es pose d'acord, independentment dels partits que la integren.

Vol manifestar que l'equip de govern té el suport del seu grup per a totes les mesures que adopte en l'àmbit de Burjassot, en benefici i ajuda de la lluita contra la violència de gènere, i prega a l'alcalde fer un minut de silenci per una víctima que hi ha hagut aquest matí a Madrid; per totes les que han patit violència de gènere i per les que han arribat a perdre la vida. Finalment, dona l'enhorrebona a tots els grups polítics per aquesta declaració institucional i per haver-se unit en aquest tema tan important.

**Pel grup Bloc-Compromís, Lluna Arlea** manifesta que com a regidora d'Espai Dona se sent orgullosa perquè han aconseguit presentar una declaració institucional conjunta. D'altra banda, diu que també cal sentir orgull perquè l'altre manifest, llegit en la Voie e Peu i que llegiran a la vesprada en l'acte que realitzaran al cinema teatre Tivoli, no sols tindrà el suport de l'Ajuntament i d'Espai Dona, sinó també de totes les associacions del poble que, d'alguna manera, estan treballant per a l'igualtat de gènere i través del Fòrum de

Participació. Aquest tema és extremadament important i molt greu, perquè en tan sols dues o tres setmanes hi ha hagut vint víctimes més.

**Pel grup Socialista, Olga Camps** agraeix que aquesta moció s'haja presentat així, per tots els grups polítics, i vol deixar constància de la importància que la violència de gènere té per a la ciutat de Burjassot, per a la regidoria de Polítiques d'Igualtat i per a la Regidoria d'Espai Dona.

Diu que gràcies a l'aprovació de la Llei Integral de José Luis Rodríguez Zapatero poden presumir que la ciutat de Burjassot siga pionera en un pla integral municipal contra la violència de gènere, amb el qual és possible coordinar diferents serveis municipals, com ara el SEAFI, amb la Policia Nacional o els centres de Salut, que faciliten una atenció integral a aquestes dones que acudeixen a Espai Dona, no sols amb problemes de violència de gènere, sinó també d'exclusió social, pobresa, etc. Diu que continuaran treballant per a aconseguir minimitzar al màxim aquestes xifres de violència a Burjassot i el reconeixement a nivell nacional del treball que es realitza ací.

**Pel grup Bloc-Compromís, Lluna Arias** llig la declaració institucional.

Finalitzada la lectura, i després de la votació, guarden un minut de silenci per les víctimes de violència de gènere.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple, per unanimitat, acorda aprovar, en els termes exactes, la proposta anteriorment transcrita, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica de 20 de novembre de 2014.

Una vegada conclòs l'examen dels assumptes de l'ordre del dia de la convocatòria, i abans de passar al torn de precs i preguntes, l'alcalde informa que hi ha un punt més per despatx extraordinari. D'acord amb el que disposa l'article 91.4 del ROFRJ, voten la consideració de la urgència de l'acord, que és aprovada per unanimitat, i tot seguit es tracta en l'ordre següent:

#### **14. DESPATX EXTRAORDINARI**

**Pel grup Popular, Cristina Sublela** explica que el seu grup ha presentat tres mocions per registre d'entrada i que les ha repartides per correu electrònic a tots els grups polítics. Com les han presentades amb temps suficient per a ser incloses en aquesta sessió, però no figuren en l'ordre del dia, sol·licita que siguin incloses per despatx extraordinari. Aquestes tres mocions són les següents:

**Moció núm. 1)** Moció presentada el dia 6 de novembre de 2014 (núm. de reg. d'entrada en aquest Ajuntament 2014020767), sobre la personació de l'Ajuntament com a acusació particular en les diligències que se segueixen en el Jutjat d'Instrucció núm. 6 de Paterna contra José Blanco Calvo, i el cessament immediat de l'assessor del grup municipal d'Esquerra Unida, José A. López Camarillas.

**Moció núm. 2)** Moció presentada el dia 17 de novembre de 2014 (núm. de reg. d'entrada en aquest Ajuntament 2014021312), en la qual s'insta a l'equip de govern a estudiar la possibilitat de cessió d'un local a l'associació gitana Entreculturas, adherida a la Federació d'associacions gitanes ANATIG, i altres acords en aquest sentit.

**Moció núm. 3)** Moció presentada el dia 17 de novembre de 2014 (núm. de reg. d'entrada en aquest Ajuntament 2014021300), sobre quatre peticions, formulades des del mes de juny, de documentació i informació sobre diversos expedients, a les quals no han contestat, ni en sentit estimatori ni desestimatori, i que consideren concedides per silenci administratiu, segons el que estableix l'article 14.2 del ROF.

L'alcalde informa tots els regidors que quan es va posar en contacte amb la portaveu del Partit Popular per a avisar-la del canvi d'hora d'aquesta sessió plenària li va indicar que hi havia diverses mocions del grup Popular sense contestar, però que es comprometia a esbrinar el que succeeix.

Pel fet que aquestes mocions no han rebut el dictamen previ no les tractaran en aquesta sessió. Sobre la petició d'accés a un expedient, informa que ja ha signat l'autorització per a consultar-lo. En relació amb això, ha passat un escrit a tots els negociats perquè informen si hi havia alguna sol·licitud del grup Popular per a consultar expedients que no s'haja autoritzat i tots els negociats han contestat que no. Per tant, en aquests moments tenen accés a tota la documentació a la qual han sol·licitat accés per a consultar-los.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Quant a la perseverança d'aquest Ajuntament com a recusació particular en relació amb la causa oberta contra José Blanco Calvo, l'única informació que tenen és que estan prenent declaracions i que a l'Ajuntament no l'han cridat. Per tant, en aquests moments no són conscients que hi hagi cap perjudici per a l'Ajuntament, perquè si n'hi haguera, hi actuarien.

En relació amb la cessió d'un espai per a l'associació Entreculturas, l'equip de govern també els ha traslladat aquesta petició. Esten fent diversos estudis perquè les seues necessitats no són per a un espai compartit, sinó per a un espai amb unes característiques determinades i cal veure, en l'àmbit municipal, si aquest espai existeix, encara que, lògicament, l'equip de govern ha atès aquesta petició i està estudiant-la.

Com ja he dit abans, aquestes mocions no seran tractades en aquesta sessió, per no comptar amb un dictamen, però es compromet a tractar-les en el pròxim Ple.

Per al grup Popular, Cristina Subiele diu que el que tracta d'explicar és per què s'inclou i es debat una moció de Compromís i no s'inclouen, en la comissió i posteriorment en el Ple, les tres mocions del Partit Popular, que a més han sigut presentades en temps i forma.

L'alcaldia explica el criteri que se segueix, que és que les mocions compten amb el dictamen de la comissió informativa corresponent, i en aquest cas no el tenen. No obstant això, en votaran la urgència i la inclusió individualment.

Sotmeses a votació individualment cada una de les tres mocions, en totes elles el Ple, per nou vots a favor (9 PP) i nou vots en contra (7 PSQE i 2 Bloc-Compromís), no n'aprova la urgència de cap, de manera que en rebutja la inclusió en l'ordre del dia per tal com no han obtingut la majoria absoluta exigida en l'article 83 del ROF.

### 15. PRECS I PREGUNTES

Per al grup popular, Cristina Subiele formula les següents:

- 1) Quin criteri se segueix a l'hora d'incloure mocions dels grups polítics en l'ordre del dia de les comissions i els plens? Per què s'inclouen les mocions del Bloc i no s'inclouen les del Partit Popular?
- 2) En relació amb unes peticions presentades per registre d'entrada que va formular, en el seu moment, el Partit Popular i que no han sigut contestades a data de hui, es formulen les següents:
  - Sobre l'escrit de data d'entrada en aquest Ajuntament el dia 23 de juny de 2014, amb núm. de reg. 2014012244, sobre la petició de còpia, bé en paper o en format digital, d'una sèrie de factures a pagar per aquest Ajuntament detallades en tel·lègraf escrit, pregunta per què no han estat contestades? Prege que, atès que s'ha concedida la petició per silenci administratiu, que es formalitze.
  - Sobre l'escrit de data d'entrada en aquest Ajuntament el dia 19 de setembre de 2014, amb núm. de reg. 2014017703, sobre la petició de còpia, bé en paper o en format digital, dels informes d'inconvenients referits en l'expedient 0030/2014, sobre l'aprova del Compte General de l'exercici 2013, pregunta per què no s'ha fet? I prege que els en donen una còpia.
  - Sobre l'escrit de data d'entrada en aquest Ajuntament el dia 3 d'octubre de 2014, amb núm. de reg. 2014018503, sobre la petició de trasllat d'informació i/o documentació, relativa al conveni subscrit per aquest Ajuntament amb Jovens Units pel Desenvolupament Mediambiental, en els termes establerts en la sol·licitud de l'escrit de referència, per què no han respost? Prege que els entreguen la documentació i que els donen la informació que sol·licitada.

- Sobre escrit de data d'antrada en aquest Ajuntament el dia 10 d'octubre de 2014, amb nù. de reg. 2014018941, sobre la petició del trasllat de les resolucions judicials del contenciós sobre el parc de l'Eixereta, així com de les diligències de notificació a l'Ajuntament d'aquestes resolucions. A aquesta petició als acaben de contestar fa un moment i els hi han donat accés, però no còpies, per què no els han concedit les còpies? Praga que als siguin facilitades.

3) Entén que ja ha passat el termini per a elaborar el pressupost de 2015, quan tindran les propostes per el pressupost?

**Pel grup popular, Sonia Ceseus formula les següents:**

- 1) En la Junta da Govern Local de data 22 de setembre, la regidora del Bloc, Lluna Arias, va formular tras preguntes i no ha vist en las actes següents que li hagen respost. Per tant, el seu grup tornar a preguntar-ho i sol·licita que els donen còpia de les respostas que faciliten a la companya Lluna:
  - S'ha notificat el canvi de lloc da treball a la funcionària d'aquest Ajuntament, Pilar Badia?
  - Recantment s'ha modificat la FLT?
  - Les tasques que està realitzant, corresponen al seu lloc de treball?
- 2) En referència al Decret 2014002835, de 20 d'octubre, d'Hisenda, no apareix el nù. d'expedient de relació comptable d'obligacions per un import de 10.644,20, i prega que els faciliten tal número.
- 3) En referència a l'últim Ple, el regidor de Governació dafania an un dels punts eliminar el lloc d'administratiu d'Alcaldia perquè passara a sar d'auxiliar administratiu diant, literalment, qua era per a estalviar, en concret vora 28.000 euros d' anuals. No obstant això, mitjançant el Decret 2014 002853, de 20 d'octubre, del Negociat da Governació, se li abonan a aquest auxiliar administratiu d'Alcaldia 1.408 euros en la nòmina d'octubre, per far tasques da suport a l'alcalde. Per tant, pregunta on està l'estalvi . Per què volen eliminar un lloc d'administratiu perquè siga després d'auxiliar administratiu si en acabant cal pagar aquests diners extra?
- 4) Quina administració ha pagat vora 28.000 euros per una subvanciò que diu "Menors i families an període estival" i qua ha servit per a far la modificació prassupostària i pagar al menjador Infantil estival?
- 5) Quan compliran l'acord adoptat pel Pla al 23 de juliol de 2013 d'atorgar la màxima distinció al guàrdia civil assassinat, Miguel Àngel Cornejo?
- 6) Reitera la pregunta sobre les pintades al monument de les Sitgas i prega encaridament qua as lleven.
- 7) Reitera la pregunta sobre les danúncies interposades per l'anterior alcalde per possible atemptat contra el seu honor, per manifestacions abocadas par un grup en les xarxes socials: qui paga els costos de l'advocat i procurador que l'ha assistit per ser un delicta privat? Qui ha pagat els costos de l'advocat en l'apel·lació de la sentència?
- 8) Reitera la pregunta: on està registrada l'entrada an aquest Ajuntament dels 6.000 euros anuals que diu el convani i que des de l'any 2006 són 54.000 euros? A què s'ha destinada cada any aquesta quantitat da diners?
- 9) Segons el Decrat 2014003003 s'ha retallat una partida pressupostària en el Gabinet Psicopedagògic da 10.000 auros, per què?
- 10) En la Junta de Govern Local de data 27 d'octubre apareixen propostes del delegat d'Àrea da Servais Municipals, qui era al delegat en aquestes dates?

Raspostes a alguns deis precs i preguntas formulats:



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

L'alcalde contesta els següents:

- A la pregunta núm. 10, formulada per Sonia Casaus, com que en aquests moments no hi ha delegat de l'Àrea de Serveis Municipals, l'alcalde n'assumeix les competències.
- A la pregunta núm. 3, formulada per Sonia Casaus, aquell lloc era de lliure designació; la persona que l'ocupava no està, i això representa un estalvi per a l'Ajuntament perquè qui ocupa ara el lloc d'administratiu d'Alcaldia és una persona de la plantilla d'aquest Ajuntament. Per tant, el que s'ha fet és regularitzar la seua nòmina en els mesos que ha treballat tenint en compte el que han percebut totes les persones que abans havien ocupat aquell lloc.
- A la pregunta núm. 2, formulada per Cristina Subiela, totes i cada una de les peticions que el Partit Popular ha fet, segons l'informe de tots els negociats, estan ateses. No obstant això, ho revisaran.
- A la pregunta núm. 3, formulada per Cristina Subiela, el regidor responsable porta temps treballant en el pressupost de 2015. A pesar que l'elaboració d'un pressupost és molt complexa, s'esperen tindre'l disponible per a aprovar com més prompte millor.

I no havent-hi altres assumptes per tractar, el president alça la sessió, de la qual, com a secretari, certifique i signe junt amb l'alcalde.

El secretari



# ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO Nº 2014000021, CELEBRADA EL DÍA 25 DE NOVIEMBRE DE 2014

## Asistentes:

**Alcalde-presidente**  
Rafael García García

## Concejales:

Olga Camps Contreras  
Susana Marco Alarcón  
José Ruiz Cervera  
Manuel Mondragón Jiménez  
Manuel Pérez Menero  
Adela Pérez García  
Emili Altur i Mene  
Lluna Arias i Cortina  
M<sup>a</sup> Cristina Subiela Escibá  
Sonia Casaus Lara  
Antonio J. Mir Ballester  
Julián Carrillo Berruga  
Vicente Velero Hernández  
M<sup>a</sup> José Bartual Martínez,  
Maximiliano Fernández Jiménez  
Cristina Trbaldos Perales  
José M. Molins Peñalver

## Secreterio

J. Rafael Arrebola Sanz

## Interventora

M<sup>a</sup> Dolores Miralles Ricós

## No asistan:

Salomé Andrés Català, concejala, que excusa su presencia.  
Sonia Blasco González, regidora, que excusa su presencia.

**Comienzo:** 10.06 h

**Finalización:** 11.13 h

**Lugar:** Salón de Plenos

## DESARROLLO DE LA SESIÓN

En la ciudad de Burjassot en la fecha y a la hora indicada, se reúnen en el Salón de Plenos de este Ayuntamiento los concejales antes mencionados, bajo la presidencia del alcalde-presidente del Ayuntamiento, para celebrar la **sesión ordinaria** del Pleno, en primera convocatoria. Actúa como secretario el que lo es de la corporación.

Comprobada la asistencia de miembros suficientes para constituir válidamente el Pleno, el alcalde declara abierta la sesión y entra seguidamente a tratar los asuntos que componen el orden del día.

Previamente al inicio de la sesión, el alcalde informa que como hoy es el **Día Internacional contra la Violencia de Género**, para conmemorarlo se ha previsto esta tarde una serie de actos que coincidían con la hora de celebración del Pleno. Por ello, se ha procedido a cambiar la hora de celebración del pleno ordinario.

## ASUNTOS TRATADOS

### 1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR

Se aprueban los borradores de las actas del Pleno de las sesiones anteriores, números 17 y 18, celebradas los días 28 de septiembre y 3 de octubre de 2014, respectivamente, tal y como han sido redactadas por el secretario.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

### 2. CORRESPONDENCIA Y PUBLICACIONES LEGALES

El Secretario de cuenta de le siguiente correspondencia y publicaciones:

Ley 20/2014, de 29 de octubre, por le que se delega en el Gobierno la potestad de dictar diversos textos refundidos, en virtud de lo establecido en el artículo 82 y siguientes de le Constitución española.

Quedendo los miembros del Pleno enterados de le misma.

### SECRETARÍA

### 3. SECRETARÍA. CONTROL Y FISCALIZACIÓN POR EL PLENO DE LOS DECRETOS DE ALCALDÍA-PRESIDENCIA Y DE LOS DELEGADOS DE ÁREA, ASÍ COMO LOS ACUERDOS DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL (EXPTE. 000179/2014-00)

Viste le propuesta del delegado del área, que se transcribe e continuación:

«De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 42 del ROFRJ de las entidades locales, eprobado por RD 2568/1986, de 28 de noviembre, se da cuenta de las resoluciones dictadas por le Alcaldía y por los concejales delegados de áreas en materie de su competencia, desde le nº 2810, del 18/10/2014, a le nº 3135, de fecha 15/11/2014, embas inclusive; así como de las actas de las sesiones de la Junta Gobierno Local del mes anterior, correspondientes a las nº 28, 30, 31, 32, de fechas 6, 20, 23 y 27 de octubre de 2014 respectivamente, y las nº 33 y 34, de fecha 3 y 10 de noviembre de 2014, respectivamente, a los efectos de control y fiscalización de los órganos de gobierno municipal por el Pleno, competencia atribulda por el art. 22.a) y 46.2.e) de le Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y artículo 104 del ROF».

El Pleno quede enteredo.

### 4. SECRETARÍA. OTORGAMIENTO DE PODERES AL DESPACHO DE VIRGILIO LATORRE LATORRE PARA LA REPRESENTACIÓN Y DEFENSA EN JUICIO DEL AYUNTAMIENTO DE BURJASSOT (EXPTE. 000056/2014-00)

Vista la propuesta del delegado del área, que se transcribe a continuación:

«Estudiada la conveniencia de atribuir de forma genérica la representación y defensa en juicio del Ayuntamiento de Burjassot.

Considerando que tanto el artículo 54.4 del RDL 781/1986, de 18 de ebril, por el que se apruebe el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en meteria de Régimen Local, y el artículo 221.2 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el ROF, se remiten en esta meteria a lo establecido en la Ley Orgánica, de 1 de julio, del Poder Judicial (modificede por la LO 19/2003, de 23 de diciembre), en cuyo artículo 551.3, se establece que:

*La representación y defensa de los entes locales corresponderán a los letrados que sirvan en los servicios jurídicos de dichas administraciones públicas, salvo que designen abogado colegiado que les represente y defienda.*

De conformidad con el artículo 22.2.j de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Beses del Régimen Local (modificade por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre), que atribuye el Ayuntamiento Pleno, el ejercicio de acciones judiciales y administrativas y le defensa de le corporeción en materias de competencia plenaria.

Por lo que se propone el Pleno la siguiente propuesta de

## ACUERDO

**Primero** Designar a los letrados y procuradores que se relacionan a continuación la representación y defensa en juicio al Ayuntamiento de Burjassot:

### **ABOGADO:**

De Valencia:

- Virgilio Latorre Latorre (DNI nº 19 829 843 W), colegiado nº 2520 del Ilustre Colegio de Abogados de Valencia.
- M<sup>ra</sup> Teresa Paredes Piris (DNI nº 53 059 469 X) colegiada nº 13.755 del Ilustre Colegio de Abogados de Valencia.

### **PROCURADORA:**

De Valencia:

- Mónica Hidalgo Cubero (DNI nº 53 104 256 Q), colegiada nº 615 del Ilustre Colegio de Procuradores de Valencia.
- Sergio Llopis Azner (DNI nº 33 403 858 S), colegiado nº 233 del Ilustre Colegio de Procuradores de Valencia.

De Madrid:

- Teresa Castro Rodríguez (DNI nº 51 610 393 A), colegiada nº 418 del Ilustre Colegio de Procuradores de Madrid.
- Roberto Granizo Palomeque (DNI nº 00 404 395 D), colegiado nº 578 del Ilustre Colegio de Procuradores de Madrid.

**Segundo.** Facultar a alcalde-presidente para otorgar escritura pública de apoderamiento a las personas citadas anteriormente para que representen y defiendan en juicio al Ayuntamiento de Burjassot».

Abierto el turno de intervenciones, se producen las siguientes:

Por el grupo Popular, Cretine Sublela manifiesta que su grupo va a abstenerse en la votación.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno, por nueve votos a favor (7 PSOE y 2 Bloc) y nueve abstenciones (9 PP), acuerda aprobar, en sus propios términos, la propuesta anteriormente transcrita.

## **5. SECRETARÍA. DAR CUENTA DEL ESCRITO DE RENUNCIA DE RAFAEL PALOMARES GÓMEZ AL CARGO DE CONCEJAL DE ESTE AYUNTAMIENTO (EXPTE. 000162/2014-00)**

Vista la propuesta del delegado del área, que se transcribe a continuación:

«Visto el acuerdo de Pleno de fecha 28 de octubre de 2014 en el que se da cuenta del escrito de renuncia al cargo de concejal de este Ayuntamiento presentado por José Blenco Celvo.

Con fecha 29 de octubre 2014 se remitió a la Junta Electoral Central oficio junto a la certificación del referido acuerdo de Pleno y del escrito de renuncia, con el fin de que por la misma se remitiera la credencial del concejal electo que corresponde según el resultado obtenido por esta candidatura en las elecciones locales celebradas el 22 de mayo de 2011.

Vista la credencial de la Junta Electoral Central de fecha 5 de noviembre de 2014 en la que se designa como concejal del Ayuntamiento de Burjassot por Esquerra Unida a Rafael Palomares Gómez.

Visto el escrito de fecha 7 de noviembre de 2014 de Rafael Palomares Gómez (DNI nº 20 800 125 Y), en el que manifiesta su renuncia al cargo de concejal.

Visto que en las elecciones locales celebradas el 22 de mayo de 2011, la candidatura del Esquerra Unida en el municipio de Burjassot (Valencia), el siguiente concejal en el orden de colocación, a partir del último electo, es Alicia Moreno Martínez, según aparece en el edicto de la Junta Electoral de Zona de Valencia sobre proclamación de candidaturas en las citadas elecciones, publicado en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia* nº 97, del día 26 de abril de 2012.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Considerando lo dispuesto en el artículo 9.4 del RD 2568/1986, de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, según el cual la renuncia es una de las causas por las que se puede perder la condición de concejal.

De conformidad con establecido tanto en el artículo 182 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, referente al procedimiento a seguir en el caso de fallecimiento, incapacidad o renuncia de un concejal; como en la Instrucción de 10 de julio de 2003, de la Junta Electoral Central, sobre sustitución de cargos representativos locales.

Por todo ello se propone el Pleno del Ayuntamiento la adopción del siguiente

### ACUERDO

**Primero.** Tomar conocimiento de la renuncia al cargo de concejal del Ayuntamiento de Burjassot, presentada por Rafael Palomares Gómez, segundo concejal electo por la lista de Esquerra Unida.

**Segundo.** Remitir certificación del acuerdo adoptado a la Junta Electoral Central, e los efectos de que expide credencial del siguiente candidato, Alicia Moreno Martínez, e quien corresponde cubrir la vacante atendiendo e su orden de colocación en la citada candidatura en este municipio en las elecciones locales celebradas el 22 de mayo de 2011».

El Pleno queda enterado.

### GOBERNACIÓN

#### 6. GOBERNACIÓN. MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL COMPROMÍS SOBRE LA REAPERTURA DE RADIOTELEVISIÓ VALENCIANA (EXPTE. 000032/2014-01)

Vista la propuesta del delegado del área, que se transcribe a continuación:

«Emili Altur Mena, regidor i portaveu del grup municipal de Compromís, atenent el que disposen els articles 97 i 91.4 del ROFJ (RD 2568/1986), presenten el Ple de l'Ajuntament de Burjassot la moció següent:

#### MOCIÓ PER LA REOBERTURA DE RADIOTELEVISIÓ VALENCIANA

El 5 de novembre de 2013, el Consell, reunit d'urgència davant la sentència contrària a l'ERO fete pública aquell mateix dia al matí, va decidir el tancament de RTVV. El 27 de novembre les Corts, amb l'únic vot del Grup Popular, va aprovar-lo i la matinada del 29 de novembre de 2013, el president Fabra va ordenar que s'executera el tancament. La desconexió i l'apagada eren un fet.

Vistes les grevíssimes conseqüències que la decisió del Consell de tancar la radiotelevisió pública valenciana han tingut per a la societat valenciana, pel que fa al coneixement i la promoció dels nostres pobles, les seues festes i tradicions i, per tant, també per a la seua economia, així com per a la imatge que des de les institucions valencianes s'ha projectat a l'exterior pel fet, inèdit, d'haver tancat una radiotelevisió pública.

Tenint en compte les conseqüències econòmiques derivades del tancament, que ha comportat l'acompladament de vora 1.700 treballadors directes i la pèrdua de 4.000 llocs de treball indirectes; la pèrdua d'ingressos públics a través de l'IVA o l'IRPF; el cost directe del tancament, que encara genera despesa a fons perdut. Això sense comptar el desmentellament del sector audiovisual valencià, un sector que heurie de ser punta de llança en l'economia valenciana i que ara agonitza.

Considerant que és d'una gran miopia política haver considerat el cost de mentindre oberta RTVV com una despesa i no com una inversió, tant en l'aspecte social, com cultural i lingüístic però també, i d'una manera molt important, en l'aspecte econòmic.

Vist també que la manera com es va procedir al tancament pot comportar greus perjudicis per a l'Administració valenciana, ja siga pel que fa a presumptes actuacions delictives en el tancament de les emissions de RTVV per un possible incompliment deliberat de la sentència ferma del TSJ de readmissió dels treballadors i les treballadores, o bé per les repercussions econòmiques i socials que podria tindre el fet que prosperen algunes causes judicials, que podrien declarar nul l'ERO i s'haguera de readmetre de nou a la totalitat de la plantilla acomiadada.

Vist també que, suposadament, en el procés de liquidació podria haver-hi hagut frau de llei en la valoració de l'actiu i el passiu que es va produir en la reestructuració societària, amb les presumptes diferents irregularitats comptables, o pel que fa al fet que la subrogació de crèdit no fóra acceptada pels creditors.

Vist que la compareixença dels liquidadors davant les Corts, el dia 21 d'octubre, no ha fet altre que augmentar encara més tots els dubtes i temors sobre el procés de liquidació, ja que estes persones van afirmar, a més, que l'extinció no serà possible a curt termini per totes les causes judicials pendents, i a més no haver proporcionat cap garantia sobre la conservació dels arxius i del fons documental de RTVV.

Vist el desastre que per a la nostra sanya d'identitat més important, la nostra llengua, ha suposat el fet de no disposar de cap mitjà de comunicació, i concretament de ràdio i televisió, en valencià d'àmbit autonòmic i la repercussió negativa i dramàtica que té, per exemple i en concret, per a l'educació el fet que els nostres xiquets no tinguen cap programació televisiva en la llengua pròpia o, an general, per a l'ús i el prestigi social del valencià, una llengua que ha de ser de futur, cohesionadora i útil en tots els àmbits d'ús quotidians, tant privats com públics.

Vist el rebuig social que el tancament d' RTVV ha generat en la societat valenciana, constatat en la multitudinària manifestació posterior al tancament, els pronunciaments dels representants de la societat civil i finalment amb el gran suport social manifestat a la Iniciativa Legislativa Popular s'ha registrat a les Corts Valencianes.

En definitiva, i vist, per tant, que amb la decisió de tancar Radiotelevisió Valenciana la societat valenciana ha perdut una eina fonamental per a la seua cohesió com a poble, per a garantir el seu dret a estar informat de les coses que ocorren al nostre territori i per a fer visibles la nostra cultura, al nostre esport i els nostres productes al món i poder col·laborar, així, a la recuperació de la nostra economia i les nostres senyes d'identitat,

Proposem al Ple de l'Ajuntament de Burjassot el següent

#### ACORD

1r. L'Ajuntament de Burjassot insta el Consell a obrir de manera immediata un procés de negociació amb tots els agents implicats: comitè d'empresa de RTVV, Mesa de l'Audiovisual, Grups Parlamentaris de Les Corts i la resta de forces polítiques amb la finalitat de reobrir tan prompta com siga possible Radiotelevisió Valenciana, tot establint les disposicions legals i pràctiques necessàries.

2n. L'Ajuntament de Burjassot insta al Consell a posar fi al procés de liquidació de les societats; a aplanar-se als recursos presentats davant del Tribunal Constitucional i l'Audiència Nacional, amb la finalitat de posar fi al procés de liquidació d'RTVV i recuperar com a servei públic la Ràdio i Televisió de les valencianes i als valencians».

Abierto el turno de intervenciones, se producen las siguientes:

**Por el grupo Popular, Crielne Sublela** manifiesta que la postura de su grupo ya la ha dado el presidente del Consell, por ello la respaldan y la hacen suya en el sentido que para que RTVV se reabriese en un futuro, deberían darse tres circunstancias: que se cumpliera el objetivo de déficit, que no se tuviera que restar recursos de políticas de sanidad, educación y sociales y que no hubiera que subir impuestos para poder pagar el coste que supondría volverla a poner en marcha.

Que Canal Nou se cerró en su día por razones económicas, su mantenimiento era inasumible e insostenible y se dieron los datos económicos que evaluaban esta decisión, tan dura y de tanta anvergadura. Que con el personal que quedó tras el primer expediente de regulación de empleo (ERE) y con la reestructuración de plantilla, aún era sostenible y se podía haber asumido los costes que suponía la readmisión. Que en estos momentos y con los recursos que tiene la Generalitat, habría que traer dinero de otras partidas



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

presupuestarias que son muchísimo más necesarias. Que eso no quiere decir que en un futuro puede volver a plantearse, si así lo permiten las circunstancias, pero sería un modelo de televisión diferente y sostenible.

Por el grupo **Bloc-Compromís**, **Emili Altur** procede a dar una breve explicación de la moción que su grupo presenta, sobre todo de los acuerdos que se solicitan en la misma.

Que hace un año, el presidente Fabra decidió terminar con la única herramienta que tienen los valencianos para defender su lengua, su cultura y territorio. Que era por todos sabido que esa medida era mejorable y así lo reconoció el propio Alberto Fabra. Pero las circunstancias también cambian y tanar que oír ahora, del partido que la cerró, que quiere reabrirlo y que para ello han de cumplirse unas determinadas circunstancias, resulta curioso. Que ahora, el propio presidente de la Generalitat, ha reconocido que al cierre de Canal Nou no se hizo como se debería haber hecho y que es cierto que los valencianos necesitan de una radiotelevisión pública valenciana. Esto último también lo ha reconocido hace poco, dentro de su ámbito pedagógico, la Sra. Catalá, consellera de Educación. Que recientemente también se ha oído en prensa y demás medios de comunicación, que un presidente de diputación piensa invertir contratando un canal privado, con el fin de reafirmar los valores de todos los valencianos.

Que condicionar la existencia de RTVV, a esas tres circunstancias a las que ha aludido la portavoz del Partido Popular es incomprensible, pues es su propio partido al que debe ascoger, entre todas las partidas presupuestarias que tiene la Generalitat, aquellas que sean más idóneas y dejar sin tocar las que no se puede.

Que RTVV hace falta para defender nuestro pueblo, sus tradiciones, su economía, sus fiestas, etc. Que hay estudios que certifican que al cierre de Canal Nou ha sido catastrófico para el sector audiovisual y para la economía local, pues era la principal empresa pública que había en el pueblo. Que si todos están de acuerdo en que hace falta una radiotelevisión valenciana y que el modelo que había no era el adecuado y debería hacerse una reconfiguración del mismo, pues que se haga. Pero lo que no se puede hacer es negociar un ERE donde no se prime la antigüedad, ni las formas en que se ha accedido a cada una de las plazas. Que el Tribunal de Justicia declaró nulo el ERE y pidió que se reabriera un proceso de negociación y la respuesta por parte de Alberto Fabra, fue cerrar.

Que su grupo entiende que partiendo de que ya había unos buenos profesionales y con una cierta antigüedad, se debería haber abierto esa mesa de negociación y con esos criterios haber mantenido, aunque con menos pretensiones, lo que ya había, y no privar al pueblo valenciano de una voz propia, por eso piden al apoyo por parte del pleno.

Por el grupo **Popular**, **Cristina Subiala** manifiesta que es muy fácil hacer demagogia, pero el ERE se había hecho para poder seguir manteniendo Canal Nou. Es cierto que se despidieron a trabajadores, pero se pretendía mantenerlo abierto con los trabajadores que se quedaban en plantilla. No obstante, al declararlo nulo el Tribunal no se pudo continuar.

Que le recuerda al portavoz del Bloc que la postura de su grupo en Las Corts era muy clara: "los enchufados e la calle" y después lo repitió aquí, por lo tanto ustedes querían que esos trabajadores fuesen a la calle, pero el tribunal dijo que no. Que la readmisión de los era un coste inasumible. El cierre de Canal Nou fue una decisión que había que tomar y al presidente del Consell era consciente que no iba a crearle muy buena fama pero debía hacerlo. Lo mismo pasó aquí en Burjassot, que se tuvo que liquidar la empresa mixta, Burjassot, que generó un millón de euros de pérdidas.

Que también quiere recordar que ha habido portavoces de otros partidos, incluso sin representación en Las Corts, que han pedido a gritos al cierre de Canal Nou, como Rosa Díez, Ximo Puig, José Blanco, Morera o Alarcón. Que es sabido que la sociedad valenciana quiere que haya una televisión autonómica y por ello respalda la decisión del Consell. Que en cuanto se pueda y sea sostenible económicamente, se reabrirá Canal Nou.

**Por el grupo Bloc-Compromís, Emili Altur** manifiesta que desde su punto de vista no ha hecho nada de demagogia porque efectivamente su grupo pedía que los enchufados se fueran a la calle, porque el planteamiento inicial del consejo de administración de Canal Nou para hacer el ERE, suponía mantener a determinadas personas que habían entrado, no hacía ni tres meses, cuando es sabido por todos cual ha sido la forma en la que entraron, en detrimento de aquellos que habían ganado una plaza por oposición en los comienzos de Canal Nou.

Que cuando se plantea de forma errónea ese ERE, lo único que puede hacer el Tribunal Superior de Justicia es declarar su nulidad. Que es ilógico que la portavoz del Partido Popular diga que la readmisión de estos trabajadores suponía un coste de 228 millones de euros, cuando se han seguido pagando los sueldos, hasta hace dos meses, a 1.800 trabajadores sin tener que ir a trabajar.

Que el Partido Popular han hecho un ERE brutal en la televisión gallega, han cerrado la de Castilla-La Mancha y la valenciana, Y ahora, inexplicablemente, abren Telemurcia y la Diputación va a invertir 3,2 millones de euros en una televisión privada para tener voz el pueblo valenciano, y ¿ustedes, hablan de demagogia?. Que Compromís está por la reapertura de un Canal Nou, práctico, útil y que se ajuste a las necesidades del pueblo valenciano y por lo tanto piden el voto favorable o por lo menos, la abstención.

**Por el grupo Socialista, Olga Camps** manifiesta que su grupo va a respaldar la moción, porque quieren una televisión pública que garantice que los asuntos de esta Comunidad tengan la relevancia que se merece, para que se traten con la imparcialidad que exige el pueblo valenciano, y que por supuesto, sea en valenciano. Que cada día que pasa se está perdiendo memoria histórica, acontecimientos históricos, acontecimientos de relevancia, incluso sentimental. Se ha afectado al turismo, a la gastronomía, a la cultura, los daños colaterales son enormes y a Burjassot le ha afectado directamente el cierre de Canal Nou.

Que los gastos continúan, como los de electricidad, pues todos los días están encendidas las luces de Canal Nou, incluso los sábados y domingos y los trabajadores siguen cobrando. Ahora Fabra, cinco meses antes de elecciones, dice que va a abrir Canal Nou con unas condiciones muy difíciles de cumplir, eso sí que es demagogia.

Que el Partido Popular es capaz de crear el problema, decir que es muy difícil su solución y encima plantearlo como si el problema fuese del pueblo valenciano y no de ustedes. Pero la culpa es sólo suya, cerraron mal y no lo meditaron. Han sido capaces de subvencionar mascotas de fútbol o el viaje del Papa. Han contratado al doble del personal necesario, cuando la plantilla inicial era suficiente. La finalidad no ha sido otra que hacer una televisión propia del Partido Popular, colocando a sus colegas y pagando unos sueldos exorbitados a todos los directivos innecesarios que tenía y cuyo número superaba a todos los que tenían otras televisiones como: Tele Cinco, Antena Tres y la Sexta.

Que su grupo quiere que se abra como debe ser, una televisión en valenciano, para los valencianos y con una plantilla normal y asumible. Por último quiere rogarle a la portavoz del Partido Popular, que no saque las palabras de contexto pues, Ximo Puig y Alarte estaban en contra de la televisión valenciana que ustedes habían creado, no de la que teníamos antes de que su grupo entrara a gobernar.

Finalizado el turno de intervenciones, se somete a votación la propuesta, resultando lo siguiente: nueve votos a favor (7 PSOE, 2 Bloc-Compromís), nueve votos en contra (10 PP).

Como el resultado de la votación ha sido de empate, se repite la misma, persistiendo el empate. Para resolverlo, el alcalde hace uso de su voto de calidad (artículo 100.2 del ROF).

Tras lo cual, el Pleno, por diez votos a favor (7 PSOE, 2 Bloc-Compromís y 1 alcalde) y nueve votos en contra (10 PP), acuerda aprobar la propuesta anteriormente transcrita, que ha sido dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Gobernación de 20 de noviembre de 2014.

## **HACIENDA**

### **7. RENTAS Y EXACCIONES. DAR CUENTA DEL INFORME DE MOROSIDAD DEL TERCER TRIMESTRE DE 2014 CORRESPONDIENTE AL AYUNTAMIENTO (EXPTE. 000048/2014-07)**

Vista la propuesta del delegado del área, que se transcribe a continuación:



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

## «INFORME DE INTERVENCIÓN- TESORERIA 224/2014 (EXPTE. 000048/2014-07)

Visto el informe de la Intervención municipal nº 224/2014 bis, de fecha 19 de noviembre de 2014.

Asunto: Informe trimestral a emitir en cumplimiento de la Ley 15/2010, de 5 de julio.  
Período de referencia: tercer trimestre de 2014: 30/09/2014.

### I. Normativa aplicable

- Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. (modificada por la Ley 15/2010, de 5 de julio).
- Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el sector público.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL).
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.(TRLCSP).
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de Contratación.
- Real Decreto-Ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores.
- Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo.
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.
- Reglamento CEE nº 1182/71, del Consejo.
- Directiva 2011/7/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de febrero de 2011.

### II. Antecedentes y fundamentos de Derecho

La Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (LLCM), determina en su artículo cuarto la obligatoriedad de las Corporaciones locales de elaboración y remisión al Ministerio de Economía y Hacienda de un informe trimestral sobre el cumplimiento de los plazos previstos para el pago de las obligaciones de cada Entidad Local.

Los plazos de pago que resultan de aplicación son los siguientes: Para todos los contratos el plazo de pago será treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad (Reconocimiento de la Obligación) con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados. En caso de no reconocer las obligaciones dentro del plazo de 30 días se deberá abonar al contratista a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad.

Con la entrada en vigor del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo, se modifica la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, modificando el apartado 4 del artículo 216 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, quedando redactado como sigue: "4. La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses

*de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad.*"

El artículo 33 del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero da medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo, modifica la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, estableciendo en el apartado Cuatro la nueva redacción del apartado 1 del artículo 8 de la siguiente forma: *"Cuando el deudor incurra en mora, el acreedor tendrá derecho a cobrar del deudor una cantidad fija de 40 euros, que se añadirá en todo caso y sin necesidad de petición expresa a la deuda principal. Además, el acreedor tendrá derecho a reclamar al deudor una indemnización por todos los costes de cobro debidamente acreditados que haya sufrido a causa de la mora de éste y que superen la cantidad indicada en el párrafo anterior."* Dicha compensación por los costes de cobro, a su vez, también está establecida en el artículo 6 de la Directiva 2011/7/UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 16 de febrero de 2011.

### **III. Modificaciones relevantes en la Ley Orgánica 2/2012, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, operadas por la Ley Orgánica 9/2013, de control de la deuda comercial en el sector público. El período medio de pago.**

1. El art. 4.2 de la LO 2/2012 queda redactado de la siguiente forma: *"...Se entiende que existe sostenibilidad de la deuda comercial, cuando el período medio de pago a los proveedores no supere al plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad"*.

2. El art. 18.5 de la LO 2/2012, establece: *" El órgano interventor de la Corporación Local realizará el seguimiento del cumplimiento del periodo medio de pago a proveedores..."*.

3. El art. 27.6 señala: *"Las Administraciones Públicas y todas sus entidades y organismos vinculados o dependientes harán público su período medio de pago a los proveedores en los términos que se establezcan por Orden del Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas"*.

4. La DA 5ª establece: *"Plazo de pago a proveedores. Las referencias en esta Ley al plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad para el pago a proveedores se entenderán hechas al plazo que en cada momento establezca la mencionada normativa vigente y que, en el momento de entrada en vigor de esta Ley, es de 30 días"*.

5. La DA 1ª (y art. 13.6) de la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, señala: *"Transcurrido 1 mes desde la entrada en vigor de esta ley todas las Administraciones Públicas y sus entidades y organismos vinculados o dependientes publicarán en su portal web su período medio de pago a proveedores e incluirán en su plan de tesorería inmediatamente posterior a dicha publicación las medidas de reducción de su período medio de pago a proveedores para cumplir con el plazo máximo de pago previsto en la normativa sobre morosidad"*.

### **IV. Consideraciones técnicas**

1. La Intervención, procederá al registro de todas las facturas y demás documentos emitidos por los contratistas a efectos de justificar las prestaciones realizadas por los mismos a través del registro informático de la aplicación contable.
2. Respecto a la fecha de inicio de cómputo del plazo de inicio del expediente de reconocimiento de la obligación se ha utilizado la fecha de entrada de la factura o la certificación en el registro del Ayuntamiento. Así debe entenderse dada la derogación del art. 5 de la Ley 15/2010 por la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, que establecía el Registro de facturas en todas las Administraciones Locales, y dada la incorporación de una DA 33 al TRLCSP, introducida por la Ley 11/2013, de medidas de apoyo al emprendedor, que señala que el contratista tendrá la obligación de presentar la factura que haya expedido ante el correspondiente registro administrativo, a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda la tramitación de la misma. Cobra toda su vigencia, por tanto, el art. 38 de la Ley 30/1992, como determinante del *dies a quo* de estas obligaciones; esto es, la fecha de entrada en el Registro General del Ayuntamiento será la que establezca el momento a partir del cual la factura obra en poder de la Administración, sin perjuicio de los registros contables que deban llevarse en la Intervención Municipal.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

3. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de los intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente, en tiempo y forma, en el plazo de 30 días desde la fecha de la entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio (Reglamento de obligaciones de facturación, aprobado por Real Decreto nº. 1619/2012).

A efectos de conformidad de la factura, se tendrá en cuenta lo establecido en el art. 72. 1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, que señala que las facturas deberán contener la firma del funcionario que acredite la recepción, y lo establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal. Una vez conformada la factura, la Administración procederá a su aprobación en el plazo de 30 días, mediante la resolución o acuerdo del órgano que tenga atribuida la competencia para el reconocimiento de la obligación, según lo establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto. La administración deberá pagar la factura en el plazo de 30 días desde su aprobación.

4. En el presente informe se incluyen las facturas registradas de entrada y anotadas en el registro informático del departamento de Intervención que no hayan sido objeto de reconocimiento de la obligación el último día del período de referencia que corresponda durante los tres meses anteriores.

Dada la obligatoriedad de realizar Informes trimestrales, este informe se amite para el período comprendido entre el 01/07/2014 y al 30/09/2014, a los efectos de adaptar el período trimestral del informe con el trimestre natural.

5. En cuanto al Informe a emitir de conformidad con lo previsto en el artículo 4 de la Ley 15/2010, se recogen los incumplimientos del plazo de pago sobre las obligaciones pendientes de pago. Únicamente se incluyen las obligaciones aplicadas en los capítulos 2 y 6 (gastos corrientes en bienes y servicios e inversiones) así como los gastos de formación recogidos en capítulo 1, pues la Ley 15/2010 se refiere a las operaciones comerciales, y éstas se aplican casi exclusivamente a estos capítulos. Por tanto, no se incluirán en el presente informe ni gastos de personal, ni subvenciones corrientes ni de capital, ni gastos financieros.

Este apartado del informe debe incluir las obligaciones reconocidas pendientes de pago en el último día del período de referencia que corresponda, relativas a facturas en las que se incumpla el plazo de pago.

6. Los Informes trimestrales, referidos al último día de cada trimestre natural, se remitirán obligatoriamente por cada Corporación Local y por cada una de las entidades dependientes de las mismas, que tengan la consideración de Administración Pública según la normativa de estabilidad presupuestaria, y figuren como tal en el Inventario de Entidades del Sector Público Estatal.
7. Los Informes se han elaborado, considerando la totalidad de los pagos realizados en cada trimestre natural, y la totalidad de las facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del mismo.
8. El informe contempla la siguiente información:
  - a) Pagos realizados en el trimestre
  - b) Intereses de demora pagados en el trimestre
  - c) Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre
  - d) Facturas o documentos justificativos con respecto a las cuales, al final de cada trimestre natural, hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el registro de facturas y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación.

9. Determinación del período legal de pago y de la fecha de inicio. Con la entrada en vigor del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo (a partir del 24 de febrero de 2013) para todos los contratos el plazo de pago será treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acreditan la conformidad, esto es desde el reconocimiento de la obligación. En caso de no reconocer la obligación dentro del plazo de 30 días, el Ayuntamiento de Burjassot deberá abonar al acreedor a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de

demora, la cantidad fija de 40 euros y aquellos costes de cobro debidamente acreditados por el acreedor que superen los citados 40 euros.

9. Asimismo, con el fin de luchar contra la morosidad en las operaciones comerciales, la Ley 14/2013, de apoyo a los emprendedores introduce un nuevo art. 228 bis en el TRLCSP, permitiendo un mayor control por parte de las Administraciones Públicas de los pagos que los contratistas adjudicatarios deben hacer a los subcontratistas.

#### V. Informe sobre el cumplimiento de los plazos de pago legalmente previstos.

##### a) Pagos realizados en el trimestre:

Fecha de referencia: 30/09/2014	Capítulo 2	Capítulo 6	SIN DESAGREGAR	TOTAL
Nº de pagos dentro del periodo legal de pago:	183	2		185
Importe:	144.942,86	52,10		144.994,96
Nº de pagos fuera del periodo legal de pago:	1.055	28	2	1.075
Importe:	1.654.326,12	74.518,16	1.210,00	1.730.054,28
<b>TOTAL</b>	<b>1.799.268,98</b>	<b>74.570,26</b>	<b>1.210,00</b>	<b>1.675.049,24</b>

##### b) Intereses de demora pagados en el período:

Fecha de referencia: 30/09/2014	Capítulo 2	Capítulo 6	TOTAL
Nº de pagos:	0	0	0
Importe:	0	0	0

##### c) Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre:

Fecha de referencia: 30/09/2014	Capítulo 2	Capítulo 6	SIN DESAGREGAR	TOTAL
Nº de facturas dentro del periodo legal de pago:	27	1		28
Importe:	241.359,64	485,04		241.844,68
Nº de facturas fuera del periodo legal de pago:	61	4		65
Importe:	293.312,43	83.537,05		376.849,48
<b>TOTAL</b>				<b>616.694,18</b>

d) Facturas o documentos justificativos con respecto a las cuales, al final del trimestre hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el registro de facturas y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación:

Fecha de referencia: 30/09/2014	Capítulo 2	Capítulo 8	SIN DESAGREGAR	TOTAL
Nº de facturas:	18			18
Importe:	86.751,04			86.751,04

**NOTA:** Se adjunta al presente informe un Anexo con un listado resumen y un listado detallado de las facturas y obligaciones especificadas en cada uno de los cuadros anteriores que soportan la información suministrada. La documentación anexa se adapta a la estructura establecida por el Ministerio de Economía y Hacienda.

#### VI. Consecuencias del incumplimiento

En virtud de lo establecido en el TRLCSP, artículo 216 (apartado 4 modificado por el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero):



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

4. La administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre..."

5. Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en esta Ley.

6. Si la demora de la Administración fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen (plazo modificado por la Ley 14/2013, de apoyo a los emprendedores).

7. Sin perjuicio de lo establecido en las normas tributarias y de la Seguridad Social, los abonos a cuenta que procedan por la ejecución del contrato, sólo podrán ser embargados en los siguientes supuestos:

- a) Para el pago de los salarios devengados por el personal del contratista en la ejecución del contrato y de las cuotas sociales derivadas de los mismos.
- b) Para el pago de las obligaciones contraídas por el contratista con los subcontratistas y suministradores referidas a la ejecución del contrato.

Según lo establecido en el artículo 217 del TRLCSP:

Transcurrido el plazo a que se refiere el artículo 216.4 de esta Ley, los contratistas podrán reclamar por escrito a la Administración contratante el cumplimiento de la obligación de pago y, en su caso, de los intereses de demora. Si, transcurrido el plazo de un mes, la Administración no hubiera contestado, se entenderá reconocido el vencimiento del plazo de pago y los interesados podrán formular recurso contencioso-administrativo contra la inactividad de la Administración, pudiendo solicitar como medida cautelar el pago inmediato de la deuda. El órgano judicial adoptará la medida cautelar, salvo que la Administración acredite que no concurren las circunstancias que justifican el pago o que la cuantía reclamada no corresponde a la que es exigible, en cuyo caso la medida cautelar se limitará a esta última. La sentencia condenará en costas a la Administración demandada en el caso de estimación total de la pretensión de cobro.

Asimismo, el artículo 8, apartado 1 de la Ley 3/2004, sobre "Indemnización por costes de cobro", modificado por el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, establece que:

1. Cuando el deudor incurra en mora, el acreedor tendrá derecho a cobrar del deudor una cantidad fija de 40 euros, que se añadirá en todo caso y sin necesidad de petición expresa a la deuda principal. Además el acreedor tendrá derecho a reclamar al deudor una indemnización por todos los costes de cobro debidamente acreditados que haya sufrido a causa de la mora de éste y que superen la cantidad indicada en el párrafo anterior.

Como se pueda ver, las consecuencias del incumplimiento de los plazos legales de pago son muy gravosas para el Ayuntamiento, y conllevan tanto el abono de intereses de demora como la posible indemnización por costes de cobro, además de entenderse reconocido el vencimiento del plazo de pago si ante una reclamación por escrito de los contratistas no se contesta en un mes, pudiendo formular recurso contencioso-administrativo contra la inactividad de la Administración y solicitar como medida cautelar el pago inmediato de la deuda, medida que se adoptará salvo que la Administración acredite que no concurren las circunstancias que justifican el pago o que la cuantía reclamada no corresponde a la que es exigible, en cuyo caso la medida cautelar se limitará a esta última. Adicionalmente, la sentencia condenará en costas a la Administración demandada en el caso de estimación total de la pretensión de cobro.

Por otro lado, la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, en su DA 1ª, condicionaba el acceso a mecanismos adicionales de financiación a la adopción de medidas extraordinarias de ajuste para cumplir las obligaciones de pago a proveedores. También la Ley 2/2012 de presupuestos generales del Estado para 2012, en su DF 1ª, condicionó el fraccionamiento a 120 mensualidades del reintegro de los saldos deudores de las liquidaciones de participación en tributos del Estado de 2008 y 2009, para las entidades locales que incumplan los plazos de pago impuestos por la Ley 3/2004 a la aprobación de un plan de ajuste y la aceptación de la posible imposición del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas de condiciones particulares de ajuste.

La ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, tipifica en su art. 28.k) como infracciones muy graves en materia de gestión económico-presupuestaria: ~~el incumplimiento de las obligaciones de publicación o de suministro de información previstas en la normativa presupuestaria y económico-financiera, siempre que en este último caso se hubiere formulado requerimiento.~~

Finalmente, cabe añadir que el hecho de realizar sistemáticamente gastos sin consignación presupuestaria, sin perjuicio de su consideración como gastos nulos de pleno derecho, da las responsabilidades que puede acarrear, y da la obligación de tramitar un reconocimiento extrajudicial de créditos para imputar al ejercicio de cada año los gastos del ejercicio anterior, implica demorar de forma extraordinaria el pago de estas facturas, incrementando al riesgo de exigencia de las indemnizaciones ya comentadas, que se traducen en un gran aumento del costo de los servicios o suministros contratados.

En evitación de lo anterior, se recuerda la obligación de cumplir con lo previsto en los siguientes preceptos:

- Artículo 184 del TRLRHL: ~~1. La gestión del presupuesto de gastos se realizará en las siguientes fases cuyo contenido se establecerá reglamentariamente: a) Autorización de gasto; b) Disposición o compromiso de gasto; c) Reconocimiento o liquidación de la obligación; d) Ordenación de pago.~~
- Artículo 185 del TRLRHL: ~~i. Dentro del importe de los créditos autorizados en los presupuestos corresponderá la autorización y disposición de los gastos al presidente o al Pleno de la entidad de acuerdo con la atribución de competencias que establezca la normativa vigente. 2. Corresponderá al presidente de la corporación el reconocimiento y liquidación de las obligaciones derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos.~~
- Artículo 173 del TRLRHL: ~~5. No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar.~~

## VII. Elevación del Informe al Pleno y remisión a los órganos competentes

Sin perjuicio de su presentación y debate en el Pleno de la corporación local, el presente informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y al órgano que, con arreglo al Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, tenga atribuida la tutela financiera de las Entidades Locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.

La Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, recoge en su art. 16.7 estos informes de morosidad, entre las obligaciones trimestrales de suministro de información, que deben remitirse antes del último día del mes siguiente a la finalización de cada trimestre del año.

Todo lo cual se informa a los efectos oportunos, en cumplimiento de la legislación vigente».

El Pleno queda enterado del informe anteriormente transcrito, que ha sido dictaminado por la Comisión Informativa de Hacienda y Economía de 20 de noviembre de 2014

## 8. RENTAS Y EXACCIONES. DAR CUENTA DEL INFORME DE MOROSIDAD DEL TERCER TRIMESTRE DE 2014 CORRESPONDIENTE AL IMCJB (EXPTE. 000049/2014-07)

Vista la propuesta del delegado del área, que se transcribe a continuación:



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

«Informe de Intervención nº 56/2014

Asunto: Informe trimestral a 30.09.2014 e emitir en cumplimiento de la Ley 15/2010, de 5 de julio. Tercer trimestre

## I. Normativa aplicable

- Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. (modificada por la Ley 15/2010, de 5 de julio)
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL).
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.(TRLCSP)
- Real Decreto-Ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores.
- Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo.
- Directiva 2011/7/UE del parlamento europeo y del consejo de 16 de febrero de 2011.

## II. Antecedentes de hecho

La Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (LLCM), determina en su artículo cuarto la obligatoriedad de las Corporaciones locales de elaborar y remitir al Ministerio de Economía y Hacienda de un Informe trimestral sobre el cumplimiento de los plazos previstos para el pago de las obligaciones de cada Entidad Local.

El artículo tercero de la ley 15/2010, de 5 de Julio, modifica el artículo 200.4 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, estableciendo que la Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obras o de los correspondientes documentos que acrediten la realización parcial o total del contrato. No obstante la ley 15/2010, también modifica la disposición transitoria octava de la Ley 30/2007, donde determina que dicho plazo se aplicará de forma progresiva estableciendo el plazo de 50 días para 2011, 40 días para el 2012, y finalmente en 2013, los 30 días.

Con la entrada en vigor de Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP) se establece en la Disposición transitoria sexta del TRLCSP que:

*El plazo de treinta días a que se refiere el apartado 4 del artículo 216 de esta Ley, se aplicará a partir del 1 de enero de 2013. Desde la entrada en vigor de esta Ley y el 31 de diciembre de 2011, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 216 será dentro de los cincuenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato. Entre el 1 de enero de 2012 y el 31 de diciembre de 2012, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 216 será dentro de los cuarenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.*

Con la entrada en vigor del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo, se Modifica la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, modificando el apartado 4 del artículo 216 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, quedando redactado como sigue:

4. La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad.

Asimismo, en atención al ámbito de aplicación de los contratos, el Real Decreto-ley 4/2013, regula en la disposición final sexta disposición transitoria tercera los contratos preexistentes:

Quedarán sujetos a las disposiciones de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, con las modificaciones introducidas en esta ley, la ejecución de todos los contratos a partir de un año a contar desde su entrada en vigor, aunque los mismos se hubieran celebrado con anterioridad.

### III. Fundamentos de derecho

1. El artículo 4 de la Ley 15/2010 establece que: "3. Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones locales, elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.

4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.

2. El artículo 5 de la citada norma dispone que: "3. Transcurrido un mes desde la anotación en el registro de la factura o documento justificativo sin que el órgano gestor haya procedido a tramitar el oportuno expediente de reconocimiento de la obligación, derivado de la aprobación de la respectiva certificación de obra o acto administrativo de conformidad con la prestación realizada, la Intervención o el órgano de la Entidad local -que tenga atribuida la función de contabilidad requerirá a dicho órgano gestor para que justifique por escrito la falta de tramitación de dicho expediente.

4. La Intervención u órgano de la Entidad local que tenga atribuida la función de contabilidad incorporará al informe trimestral al Pleno regulado en el artículo anterior, una relación de las facturas o documentos justificativos con respecto a los cuales hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el citado registro y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación o se haya justificado por el órgano gestor la ausencia de tramitación de los mismos. El Pleno, en el plazo de 15 días contados desde el día de la reunión en la que tenga conocimiento de dicha información, publicará un informe agregado de la relación de facturas y documentos que se le hayan presentado agrupándolos según su estado de tramitación.

3. Los plazos de pago que resultan de aplicación son los siguientes:

Para todos los contratos el plazo de pago será treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad (Reconocimiento de la Obligación) con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados. En caso de no Reconocer la obligación dentro del plazo de 30 días deberá abonar al contratista a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad.

4. El artículo 33 del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo, modifica la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, estableciendo en el apartado Cuatro la nueva redacción del apartado 1 del artículo 8 de la siguiente forma:



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

*Quando el deudor incurra en mora, el acreedor tendrá derecho a cobrar del deudor una cantidad fija de 40 euros, que se añadirá en todo caso y sin necesidad de petición expresa a la deuda principal. Además, el acreedor tendrá derecho a reclamar al deudor una indemnización por todos los costes de cobro debidamente acreditados que haya sufrido a causa de la mora de éste y que superen la cantidad indicada en el párrafo anterior.*

Dicha compensación por los costes de cobro, e su vez, también está establecida en el artículo 6 de la Directiva 2011/7/UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 16 de febrero de 2011.

### IV. Consideraciones técnicas

1. La Intervención, como órgano responsable de emitir el informe previsto en el artículo 5 de la Ley 15/2010, procederá al registro de todas las facturas y demás documentos emitidos por los contretistas a efectos de justificar las prestaciones reallizadas por los mismos a través del registro informático de la aplicación contable.
2. Respecto a la fecha de inicio de cómputo del plazo de inicio del expediente de reconocimiento de la obligación se ha utilizado la fecha de entrega de la factura o la certificación en el registro del Organismo Autónomo.
3. En el presente informe se incluyen las facturas registradas de entrada y anotadas en el registro informático del departamento de Intervención que no hayan sido objeto de reconocimiento de la obligación el último día del período de referencia que corresponda durante los tres meses anteriores. A los efectos de facilitar la información e publicar por el Pleno, según lo previsto en el artículo 5.4 de la Ley 15/2010, se adjuntarán al informe los listados egregados con el detalle de facturas.

Dada la obligatoriedad de realizar informes trimestrales, este informe se emite para el período comprendido entre el 01/07/2014 y el 30/09/2014, e los efectos de adaptar el período trimestral del informe con el trimestre natural.

4. En cuanto al informe a emitir de conformidad con lo previsto en el artículo 4 de la Ley 15/2010, se recogen los incumplimientos del plazo de pago sobre las obligaciones pendientes de pago. Únicamente se incluyen las obligaciones aplicadas en los capítulos 2 y 6 (gastos corrientes en bienes y servicios e inversiones) así como los gastos de formación recogidos en capítulo 1, pues la Ley 15/2010 se refiere a las operaciones comerciales, y éstos se aplican casi exclusivamente a estos capítulos. Por tanto, no se incluirán en el presente informe ni los gastos de personal, ni las subvenciones corrientes ni de capital, ni los gastos financieros.

Este apartado del informe debe incluir las obligaciones reconocidas pendientes de pago en el último día del período de referencia que corresponde, relativas a facturas en las que se incumple el plazo de pago.

5. Los informes trimestrales, referidos al último día de cada trimestre natural, se remitirán obligatoriamente por cada Corporación Local y por cada una de las entidades dependientes de las mismas, que tengan la consideración de Administración Pública según la normativa de estabilidad presupuestaria, y figuren como tal en el inventario de Entidades del Sector Público Estatal.
6. Los informes se han elaborado, considerando la totalidad de los pagos reallizados en cada trimestre natural, y la totalidad de las facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del mismo.
7. El informe contemple la siguiente información:
  - a. Pagos reallizados en el trimestre
  - b. Intereses de demora pagados en el trimestre
  - c. Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre
  - d. Facturas o documentos justificativos con respecto a los cuales, al final de cada trimestre

natural, hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el registro de facturas y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación.

8. Determinación del período legal de pago y de la fecha de inicio. Con la entrada en vigor del Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo (a partir del 24 de febrero de 2013) para todos los contratos el plazo de pago será treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad, a partir de este desde el Reconocimiento de la Obligación. En caso de no reconocer la obligación dentro del plazo de 30 días, el Instituto Municipal de Cultura y Juventud de Burjassot deberá abonar al acreedor a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora, la cantidad fija de 40 euros y aquellos costes de cobro debidamente acreditados por el acreedor que superen los citados 40 euros.

#### V. Informe sobre el cumplimiento de los plazos de pago legalmente previstos

##### Informe trimestral de cumplimiento de plazos de la Ley 15/2010

##### Detalle de pagos realizados y pendientes de pago de la entidad<sup>1</sup>

Entidad: Instituto Municipal de Cultura y Juventud de Burjassot
Informe correspondiente al ejercicio: 2014
Trimestre: 3º trimestre

Pagos realizados en el trimestre	Período medio pago (PMP) <sup>2</sup> (días)	Período medio pago excedido (PMPE) (días)	Pagos realizados en el trimestre			
			Dentro período legal pago		Fuera período legal pago	
			Número pagos	Importe total	Número pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	40,43	26,95	68	54.434,46	24	36.526,16
Inversiones Reales	22,61	0	7	6.688,10	0	0
Otros pagos realizados por operaciones comerciales	0	0	0	0	0	0
Sin desagregar	0	0	0	0,00	0	0,00
<b>Total</b>	<b>39,26</b>	<b>26,95</b>	<b>75</b>	<b>61.122,56</b>	<b>24</b>	<b>36.526,16</b>

Intereses de demora	Intereses de demora pagados en el período	
	Número pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	0	0,00
Inversiones Reales	0	0,00
Otros pagos realizados	0	0,00

<sup>1</sup> Estructura y contenido de los Informes a cumplimentar por el resto de entidades que no tengan presupuesto limitativo. Para ver la estructura de las entidades con presupuesto limitativo ver la Guía para la elaboración de los Informes Trimestrales que las Entidades Locales han de remitir al Ministerio de Economía y Hacienda publicado el 23 de marzo de 2011.

<sup>2</sup> Para el cálculo del período medio de pago (PMP), deberá acudir a la Guía para la elaboración de los Informes Trimestrales que las Entidades Locales han de remitir al Ministerio de Economía y Hacienda publicado el 23 de marzo de 2011.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

por operaciones comerciales		
Sin desagregar	0	0,00
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>

Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre	Período medio del periodo de pago (PMPP) (días)	Período medio del periodo de pago excedido (PMPPE) (días)	Pendientes a pagar realizados en el trimestre			
			Dentro período legal pago al final del trimestre		Fuera período legal pago al final del trimestre	
			Número de operaciones	Importe total	Número de operaciones	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	73,93	51,78	50	58.925,93	128	115.887,49
Inversiones Reales	53,89	31,47	7	21.873,19	10	23.925,00
Otros pagos realizados por operaciones comerciales	0	0	0	0	0	0
Sin desagregar	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>69,77</b>	<b>49,80</b>	<b>57</b>	<b>60.799,12</b>	<b>138</b>	<b>139.812,49</b>

Facturas o documentos justificativos al final del trimestre con más de tres meses de su anotación en registro de facturas, pendientes del reconocimiento de la obligación (art. 5.4 Ley 15/2010)	Período medio operaciones pendientes reconocimiento (PMOPR)	Pendiente reconocimiento obligación	
		Número	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	0	0	0
Inversiones Reales	0	0	0
Sin desagregar	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

NOTA: Se adjunta el presente informe un Anexo con un listado resumen y un listado detallado de las facturas y obligaciones especificadas en cada uno de los cuadros anteriores que soportan la información suministrada. La documentación anexa se adapta a la estructura establecida por el Ministerio de Economía y Hacienda. Respecto a los pagos realizados en el trimestre exista una discrepancia ya que el programa contable contempla la devolución del pago de la factura F/2014/5 por importe de 108,90 euros que corresponda con la obligación contable nº 220140000352 por un error en el número de cuenta.

## VI. Consecuencias del incumplimiento

En virtud de lo establecido en el TRLCSP, artículo 216 (apartado 4 modificado por el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero):

4. La administración tendrá la obligación de abonar al precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acreditan la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre (...)

5. Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en esta Ley.

6. Si la demora de la Administración fuese superior a ocho meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

7. Sin perjuicio de lo establecido en las normas tributarias y de la Seguridad Social, los abonos a cuenta que procedan por la ejecución del contrato, sólo podrán ser embargados en los siguientes supuestos:

a) Para el pago de los salarios devengados por el personal del contratista en la ejecución del contrato y de las cuotas sociales derivadas de los mismos.

b) Para el pago de las obligaciones contraídas por el contratista con los subcontratistas y suministradores referidas a la ejecución del contrato."

Según lo establecido en el artículo 217 del TRLCSP:

Transcurrido el plazo a que se refiere el artículo 216.4 de esta Ley, los contratistas podrán reclamar por escrito a la Administración contratante el cumplimiento de la obligación de pago y, en su caso, de los intereses de demora. Si, transcurrido el plazo de un mes, la Administración no hubiera contestado, se entenderá reconocido el vencimiento del plazo de pago y los interesados podrán formular recurso contencioso-administrativo contra la inactividad de la Administración, pudiendo solicitar como medida cautelar el pago inmediato de la deuda. El órgano judicial adoptará la medida cautelar, salvo que la Administración acredite que no concurren las circunstancias que justifican el pago o que la cuantía reclamada no corresponde a la que es exigible, en cuyo caso la medida cautelar se limitará a esta última. La sentencia condenará en costas a la Administración demandada en el caso de estimación total de la pretensión de cobro.

Asimismo, el artículo 8, apartado 1 de la Ley 3/2004, sobre "Indemnización por costes de cobro", modificado por el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, establece que:

1. Cuando el deudor incurra en mora, el acreedor tendrá derecho a cobrar del deudor una cantidad fija de 40 euros, que se añadirá en todo caso y sin necesidad de petición expresa a la deuda principal. Además el acreedor tendrá derecho a reclamar al deudor una indemnización por todos los costes de cobro debidamente acreditados que haya sufrido a causa de la mora de éste y que superen la cantidad indicada en el párrafo anterior.

Como se pueda ver, las consecuencias del incumplimiento de los plazos legales de pago son muy gravosas para el IMCJB, y conllevan tanto el abono de intereses de demora como la posible indemnización por costes de cobro, además de entenderse reconocido al vencimiento del plazo de pago si ante una reclamación por escrito de los contratistas no se contesta en un mes, pudiendo formular recurso contencioso-administrativo contra la inactividad de la Administración y solicitar como medida cautelar el pago inmediato de la deuda, medida que se adoptará salvo que la Administración acredite que no concurren las circunstancias que justifican el pago o que la cuantía reclamada no corresponde a la que es exigible, en cuyo caso la medida cautelar se limitará a esta última. Adicionalmente, la sentencia condenará en costas a la Administración demandada en el caso de estimación total de la pretensión de cobro.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Finalmente, cabe añadir que el hecho de realizar sistemáticamente gastos sin consignación presupuestaria, sin perjuicio de su consideración como gastos nulos de pleno derecho, de las responsabilidades que puede acarrear, y de la obligación de tramitar un reconocimiento extrajudicial de créditos para imputar al ejercicio de cada año los gastos del ejercicio anterior, implica demorar de forma extraordinaria el pago de estas facturas, incrementando el riesgo de exigencia de las indemnizaciones y cometidos, que se traducen en un aumento del coste de los servicios o suministros contratados.

En evitación de lo anterior, se recuerde la obligación de cumplir con lo previsto en los siguientes preceptos:

- Artículo 184 del TRLRHL: "1. La gestión del presupuesto de gastos se realizará en las siguientes fases cuyo contenido se establecerá reglamentariamente: a) Autorización de gasto; b) Disposición o compromiso de gasto; c) Reconocimiento o liquidación de la obligación; d) Ordenación de pago."
- Artículo 185 del TRLRHL: "1. Dentro del importe de los créditos autorizados en los presupuestos corresponderá la autorización y disposición de los gastos al presidente o el Pleno de la entidad de acuerdo con la atribución de competencias que establezca la normativa vigente. 2. Corresponderá al presidente de la corporación el reconocimiento y liquidación de las obligaciones derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos."
- Artículo 173 del TRLRHL: "5. No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuenta superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar."
- Base 15 de las de Ejecución del Presupuesto: Todo gasto a ejecutar por el Ayuntamiento o por los Organismos Autónomos de él dependientes, requerirá de previa propuesta de gasto del Alcalde – Presidente, Presidente del Organismo Autónomo o Concejal responsable del Área gestora. Dicha propuesta de gasto deberá ser remitida a Intervención con carácter previo a cualquier otra actuación. Recibida la Propuesta de gasto en Intervención, se verificará la suficiencia de saldo al nivel en que esté establecida la vinculación jurídica del crédito, procediéndose a efectuar la retención de crédito correspondiente."

### VII. Elevación del Informe al Pleno y remisión a los órganos competentes

Sin perjuicio de su presentación y debate en el Pleno de la corporación local, el presente informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y el órgano que, con arreglo al Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, tiene atribuida la tutela financiera de las Entidades Locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados Informes.

Asimismo el Pleno, en el plazo de 15 días contados desde el día de la reunión en la que tenga conocimiento de dicha información, publicará un Informe agregado de la relación de facturas y documentos que se le hayan presentado agrupándolos según su estado de tramitación.

Todo lo cual se informe a los efectos oportunos, en cumplimiento de la legislación vigente».

El Pleno queda enterado del informe anteriormente transcrito, que ha sido dictaminado por la Comisión Informativa de Hacienda y Economía de 20 de noviembre de 2014.

### 9. RENTAS Y EXACCIONES. DAR CUENTA DEL INFORME DE VERIFICACIÓN DEL TERCER TRIMESTRE DE 2014 CORRESPONDIENTE AL CEMEF, SLU (EXPTE. 000050/2014-07)

Viste la propuesta del delegado del área, que se transcribe en continuación:

**«INFORME TRIMESTRAL A EMITIR EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 15/2010, DE 5 DE JULIO, DE LA ENTIDAD CENTRO DE EMPLEO, ESTUDIOS Y FORMACIÓN, SLU (CEMEF)**

Periodo: tercer trimestre de 2014

La Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (LLCM), determina en su artículo 4.3 la obligatoriedad de las Corporaciones locales de elaborar y remitir al Ministerio de Economía y Hacienda de un Informe trimestral sobre el cumplimiento de los plazos previstos para el pago de las obligaciones de cada Entidad Local.

El ámbito de aplicación de la citada Ley viene en su artículo 3 y engloba a todas las Administraciones Públicas consideradas como tal a tenor de lo dispuesto en el artículo 3 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP).

La empresa Centro de Empleo, Estudios y Formación, S.L.U. (CEMEF) se considera como Administración Pública según la normativa de estabilidad presupuestaria al haber sido clasificada como tal por la IGAE en informe de 30 de julio de 2012 y por lo tanto se encuentra obligada a la realización de dichos informes trimestrales.

El ámbito de aplicación son las operaciones comerciales, incluidas las facturas litigiosas. En concreto para las sociedades mercantiles públicas se incluyen en el informe las facturas correspondientes a los gastos por aprovisionamientos (grupo contable 60) y otros gastos de explotación (grupo contable 62).

Los informes habrán de elaborarse, para cada entidad, considerando la totalidad de los pagos realizados en cada trimestre natural, y la totalidad de las facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del mismo. El Tesorero, o en su defecto, el Interventor de la Corporación Local y el Tesorero u órgano equivalente de cada entidad dependiente, serán los encargados de elaborar y cumplir la obligación de remisión de la información trimestral a la Dirección General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y con las Entidades locales.

El Informe trimestral contemplará la siguiente información:

- a) Pagos realizados en el trimestre
- b) Intereses de demora pagados en el trimestre.
- c) Facturas o documentos justificativos pendientes de Pago al final del trimestre.
- d) Facturas o documentos justificativos con respecto a las cuales, al final de cada trimestre natural, hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el registro de facturas y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación.

Para la determinación de los periodos medios de pago se ha tenido en cuenta lo dispuesto para la fecha de inicio del periodo de pago según lo dispuesto en la LCSP y las fórmulas de la "Guía para la elaboración de los Informes trimestrales que las entidades locales han de remitir al Ministerio de Economía y Hacienda, en cumplimiento del artículo cuarto de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales" confeccionada por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas de 23 de marzo de 2011.

Se ha considerado un periodo legal de pago de 30 días en 2013 según lo dispuesto en el artículo 200.4 de LCSP y disposición transitoria 8ª de Ley 15/2010.

A continuación se incluyen la información solicitada:



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Pagos realizados en el trimestre	Periodo medio pago (PMP) (días)	Periodo medio pago excedido (PMPE) (días)	Pagos realizados en el trimestre			
			Dentro periodo legal pago		Fuera periodo legal pago	
			Número de pagos	Importe total	Número de pagos	Importe total
Aprovisionamientos y otros gastos de explotación						
Adquisiciones de inmovilizado material e intangible						
Sin desagregar	62,99	43,93	66	14.979,78	28	14.924,37
<b>Total</b>	<b>62,99</b>	<b>43,93</b>	<b>66</b>	<b>14.979,78</b>	<b>28</b>	<b>14.924,37</b>

Intereses de demora pagados en el trimestre	Intereses de demora pagados en el periodo	
	Número de pagos	Importe total intereses
Aprovisionamientos y otros gastos de explotación		
Adquisiciones de inmovilizado material e intangible		
Sin desagregar		
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>€</b>

Facturas o documentos justificativos pendientes de pago el final del trimestre	Periodo medio del pendiente pago (PMPP) (días)	Periodo medio del pendiente pago excedido (PMPPE) (días)	Pendientes pago el final del trimestre			
			Dentro periodo legal pago al final del trimestre		Fuera periodo legal pago al final del trimestre	
			Número de operaciones	Importe total	Número de operaciones	Importe total
Aprovisionamientos y otros gastos de explotación						
Adquisiciones de inmovilizado material e intangible						
Sin desagregar	83,46	55,75	9	3.964,57	34	16.582,07
<b>Total</b>	<b>83,46</b>	<b>55,75</b>	<b>9</b>	<b>3.964,57</b>	<b>34</b>	<b>16.582,07</b>

Para que así conste, a los efectos oportunos, firma el presente documento».

El Pleno queda enterado del informe anteriormente transcrito, que ha sido dictaminado por la Comisión Informativa de Hacienda y Economía de 20 de noviembre de 2014

## 10. RENTAS Y EXACCIONES. DAR CUENTA DEL PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES GLOBAL DEL AYUNTAMIENTO DE BURJASSOT (EXPTE. 000051/2014-07)

Vista la propuesta del delegado del área, que se transcribe a continuación:

### «INFORME DE INTERVENCIÓN Nº 225/2014

Expte. 000051/2014-07

Asunto: Cálculo del período medio de pago a proveedoras (PMP)

M<sup>a</sup> Dolores Miralles Ricós, interventora del Ayuntamiento de Burjassot, en cumplimiento de lo dispuesto en la legislación vigente, en relación con el cálculo del período medio de pago a proveedores (PMP), emite el siguiente

### INFORME

**Primero.** La Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPYSF), en su redacción dada por la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, después de disponer que las actuaciones de las Administraciones Públicas están sujetas al principio de sostenibilidad financiera (art. 4 LOEPYSF), define ésta como la capacidad para financiar compromisos de gasto presentes y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea. Se entiende que existe sostenibilidad de la deuda comercial, cuando el período medio de pago a los proveedores no supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad.

El artículo 13 LOEPYSF establece la instrumentación del principio de sostenibilidad financiera, que, por lo que respecta al período medio de pago, dispone -en el apartado 6º- que las Administraciones Públicas deberán publicar su período medio de pago a proveedores y disponer de un plan de tesorería que incluirá, al menos, información relativa a la previsión de pago a proveedores de forma que se garantice al cumplimiento del plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad. Las Administraciones Públicas velarán por la adecuación de su ritmo de asunción de compromisos de gasto a la ejecución del plan de tesorería.

Cuando el período medio de pago de una Administración Pública, de acuerdo con los datos publicados, supere al plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad, la Administración deberá incluir, en la actualización de su plan de tesorería inmediatamente posterior a la mencionada publicación, como parte de dicho plan lo siguiente:

- a) El importe de los recursos que va a dedicar mensualmente al pago a proveedores para poder reducir su período medio de pago hasta el plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad.
- b) El compromiso de adoptar las medidas cuantificadas de reducción de gastos, incremento de ingresos u otras medidas de gestión de cobros y pagos, que le permita generar la tesorería necesaria para la reducción de su período medio de pago a proveedores hasta el plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad.

El artículo 18.5 LOEPYSF dispone que el órgano interventor de la Corporación Local realizará el seguimiento del cumplimiento del período medio de pago a proveedores.

**Segundo.** Mediante el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, se desarrolla la metodología de cálculo del período medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, siendo de aplicación en todas las entidades Locales (entidades del art.2.1 LOEPYSF).

Respecto a las entidades del artículo 2.2 LOEPYSF, aparece regulado en la Disposición adicional tercera (Cálculo del período medio de pago a proveedores de las entidades a las que se refiere el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril), de tal manera que este tipo de entidades distintas de las sociedades mercantiles, calcularán trimestralmente, en el caso de entidades vinculadas o dependientes a una Corporación Local, su período medio de pago a proveedores de acuerdo con la metodología establecida en este real decreto.

Esta información deberá ser comunicada por las entidades, el día siguiente a su publicación y de acuerdo con los modelos tipo de publicación facilitados por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a la Administración a la que están vinculadas o de la que sean dependientes, quien también publicará esta



Ratio de las operaciones pendientes de pago	$\Sigma$ (número de días pendientes de pago x importe de la operación pendiente de pago)
	----- Importe total de pagos pendientes

Se entenderá por número de días pendientes de pago, los días naturales transcurridos desde los treinta posteriores a la fecha de anotación de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, o desde la fecha de aprobación de la certificación mensual de obra, según corresponda, hasta el último día del periodo el que se reflejan los datos publicados. En los supuestos en que no haya obligación de disponer de registro administrativo, se tomará la fecha de recepción de la factura.

Para el caso de las Corporaciones Locales no incluidas en el ámbito subjetivo definido en los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la referencia al mes prevista en este artículo se entenderá hecha al trimestre del año natural.

**Quinto.** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6.2 del Real Decreto 635/2014, las Corporaciones Locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

- a) El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.
- b) El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.
- c) La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.
- d) La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

La información se publicará en sus portales web siguiendo criterios homogéneos que permitan garantizar la accesibilidad y transparencia de la misma, para lo que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas facilitará a las comunidades autónomas y corporaciones locales modelos tipo de publicación

Por su parte, la Disposición Transitoria única (Publicación del período medio de pago a proveedores en comunidades autónomas y corporaciones locales) dispone que mientras no se produzca la modificación de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, las comunidades autónomas y las corporaciones locales incluidas en el ámbito subjetivo definido en los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, para su publicación y seguimiento, y publicarán antes del día treinta de cada mes en su portal web, la información a la que se refiere el artículo 6 referida al mes anterior. El resto de corporaciones locales publicarán y comunicarán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas esta información referida a cada trimestre del año antes del día treinta del mes siguiente a la finalización de dicho trimestre.

La primera publicación mensual de la información prevista en este real decreto tendrá lugar en el mes de octubre de 2014 referida a los datos del mes de septiembre de 2014, y la primera publicación trimestral será en el mes de octubre de 2014 referida al trimestre anterior.

**Sexto.** Efectuados los cálculos citados en cada una de las entidades, los ratios obtenidos del programa de contabilidad son los siguientes (se adjunta al presente informe listados contables):

ENTIDAD	RATIO OPERACIONES PAGADAS	IMPORTE PAGOS REALIZADOS	RATIO OPERACIONES PENDIENTES	IMPORTE PAGOS PENDIENTES	PMP
BURJASSOT	40,36	1.463.989,00	20,85	845.274,19	34,39
CEMEF, S.L.U.	32,99	29.304,15	53,46	20.546,64	41,43
CONSORCIO PACTEM	4,06	9.711,27	0,00	0,00	4,06



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

NORD					
IMCJB	9,35	100.760,67	39,77	220.611,61	30,23
PMP GLOBAL		1.603.765,09		886.432,44	33,88

### Séptimo. Conclusión

- 1º. La información obtenida debe remitirse al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas. \_
- 2º. La información obtenida debe publicarse en el portal web de la Entidad Local.
- 3º. A tenor de lo expuesto y con los datos obtenidos de la contabilidad el periodo medio de pago global excede del plazo previsto en la Ley».

El Pleno queda enterado del informe anteriormente transcrito, que ha sido dictaminado por la Comisión Informativa de Hacienda y Economía de 20 de noviembre de 2014.

### 11. RENTAS Y EXACCIONES. MODIFICACIÓN DE LAS BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO. FACTURAS ELECTRÓNICAS (EXPTE. 000052/2014-07)

Vista la propuesta del delegado del área, que se transcribe a continuación:

«La Ley 25/2013 de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el sector público modifica la regulación de la facturación de las administraciones públicas en España, proporcionando el marco necesario para el uso de la factura electrónica.

En el Ayuntamiento de Burjassot, se implanta la tramitación electrónica de facturas en papel en el ejercicio 2013, completando la fase completa de tramitación de los documentos contables electrónicos durante el ejercicio 2014.

Ello ha contribuido a una mayor agilidad en la tramitación de los procedimientos se ha reducido la dispersión de las facturas al fijar su trazabilidad lo que ha aumentado la seguridad en la tramitación ya que se contabilizan de forma automática.

Con la entrada en vigor de La Ley 25/2013 de impulso de la factura electrónica da un paso más e implanta el uso de la factura electrónica. Un cambio que debe implantarse en todas las Administraciones Públicas.

La factura electrónica proporciona ventajas frente a la factura tradicional en papel tanto para las empresa que emiten sus facturas electrónicamente como para el Ayuntamiento que recibe dicha factura: reducción de tiempos y costes de envío, posibilidad de generación automática de las mismas, reducción de los plazos de tramitación, ahorro de gastos de gestión, etc.

La Ley 25/2013 establece un periodo de migración de los modelos actuales de facturación en papel que abarca todo el año 2014. Estableciendo la obligatoriedad de facturar electrónicamente a partir del 15 de enero de 2015, con las condiciones y excepciones recogidas en dicha formativa.

Por todo ello, y a tenor de lo regulado en las Bases de Ejecución del Presupuesto en vigor, propone a la Comisión Informativa de Economía, Hacienda y Especial de Cuentas el siguiente

### ACUERDO

**Primero.** La modificación de la base 28 (de las facturas), en el sentido de añadir el apartado 5, en los siguientes términos:

#### Base 28. De las facturas

(...)

5. De conformidad con lo que dispone el apartado segundo del artículo 4 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de Impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas se excluye de la obligación de facturación electrónica a las facturas cuyo importe se de hasta 5.000,00€ y a las emitidas por

los proveedores de servicios en el exterior de las administraciones públicas hasta que dichas facturas puedan satisfacer los requerimientos para su presentación a través del punto general de entrada de facturas electrónicas, de acuerdo con la valoración del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, y los servicios en el exterior dispongan de los medios y sistemas apropiados para su recepción en dichos servicios.

**Segundo.** Dicha modificación deberá ser reflejada en el momento se apruebe por el Pleno en las bases de ejecución en caso de que proceda su aprobación.

**Tercero.** La modificación de la presente base se ajustará a lo establecido a la tramitación del presupuesto debiéndose publicar en el Boletín en el *Boletín Oficial de la Provincia*."

Sin intervenciones, el Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar, en sus propios términos, la propuesta anteriormente transcrita, que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Hacienda y Economía de 20 de noviembre de 2014.

## **12. RENTAS Y EXACCIONES. DAR CUENTA DEL INFORME SOBRE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA RELATIVA AL TERCER TRIMESTRE DE 2014 (EXPTE. 000053/2014-07)**

Vista la propuesta del delegado del área, que se transcribe a continuación:

«Obligaciones trimestrales LOEPSF Intervención	30/09/2014
--	------------

### **INFORME DE INTERVENCIÓN 226/2014**

**CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIMESTRALES DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE LA LEY 2/2012 LOEPSF, DESARROLLADA POR LA ORDEN HAP/2105/2012.**

### **DATOS DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO Y ESTADOS FINANCIEROS. 3º TRIMESTRE 2014.**

#### **I. Normativa aplicable**

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante RDL 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo 1º del título VI de la Ley 39/1988.
- Orden EHA 3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF).
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

#### **II. Antecedentes de hecho**

Resultando que la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, en adelante LOEPSF, regula el principio de transparencia como base del funcionamiento de las Administraciones Públicas, y para ello resulta clave la rendición de cuentas y el control de la gestión pública para contribuir a generar confianza en correcto funcionamiento del sector público.

La importancia de este principio ha llevado al legislador a establecer en el artículo 6 de la LOEPSF, la obligación de las Administraciones Públicas de suministrar toda la información necesaria para el cumplimiento de las disposiciones de la citada Ley, y de las normas y acuerdos que se adopten en su desarrollo, y garantizar la coherencia de las normas y procedimientos contables, así como la integridad de los sistemas de recopilación y tratamiento de los datos.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Considerando que el desarrollo reglamentario a que se refiere el antedicho artículo de LOEPSF, lo ha realizado el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto, sobre las obligaciones trimestrales de suministro de información, se ha recogido en su artículo 16.

Los artículos 14 y 16 de la Orden, sobre obligaciones mensuales y trimestrales de suministro de información de las Comunidades Autónomas y las Corporaciones Locales, entraron en vigor el 1 de enero de 2013, de conformidad con la disposición transitoria única de la Orden.

Resultando que al artículo 4 de la Orden HAP 2105/2012, imponga la centralización del cumplimiento de la obligación de remisión y recepción de Información "En las Corporaciones Locales, la intervención o unidad que ejerza sus funciones."

Por todos los hechos y fundamentos de derecho descrito se emita el siguiente;

### III. Informe

#### Primero. Cumplimiento de la obligación de remisión de Información

De conformidad con lo regulado en el artículo 4 de la Ley 2/2012, LOEPSF, y el desarrollo del mismo realizado por la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto con el contenido de los artículos 4 y 16 de la misma, esta Interventora accidental ha cumplido con su obligación de remisión de suministro de la información trimestral correspondiente al tercer trimestre de 2014, en tiempo y forma, el 31 de octubre de 2014. Habiéndose volcado la totalidad de la información requerida por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a través de la plataforma telemática habilitada en la Oficina Virtual de las Entidades Locales (<https://serviciostelematicos.mihap.gob.es/Trimestrales/>), se adjunta justificante de la remisión en anexo nº 1 al presente informe.

A estos efectos se remite la información de la Entidad Local en términos consolidados, esto es Ayuntamiento, IMCJB, Consorcio Pactam-Nord y CEMEF. Siendo la información del IMCJB y Consorcio Pactem-Nord debidamente suministradas por los correspondientes Interventores y en el caso del CEMEF, SLU, por el Gerente de la sociedad.

En el art. 28 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno se tipifican como infracciones muy graves determinadas conductas culpables que suponen infracción en materia de gestión económico-presupuestaria, siendo relevante a efectos de este informe la señalada en su letra k): "el incumplimiento de las obligaciones de publicación o de suministro de información previstas en la normativa presupuestaria y económico-financiera, siempre que en este último caso se hubiere formulado requerimiento".

El art. 4.2 de la LO 2/2012 modificado por la Ley Orgánica 9/2013, de control de la deuda comercial en el sector público queda redactado de la siguiente forma: "(...) Se entiende que existe sostenibilidad de la deuda comercial, cuando el período medio de pago a los proveedores no supera al plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad". El art. 18.5 de la LO 2/2012, establece: "El órgano Interventor de la Corporación Local realizará el seguimiento del cumplimiento del período medio de pago a proveedores(...)". El art. 27.6 señala: "Las administraciones públicas y todas sus entidades y organismos vinculados o dependientes harán público su período medio de pago a los proveedores en los términos que se establezcan por Orden del Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas". La DA 5ª establece: "Plazo de pago a proveedoras. Las referencias en esta Ley al plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad para el pago a proveedores se entenderán hechas al plazo que en cada momento establezca la mencionada normativa vigente y que, en el momento de entrada en vigor de esta Ley, es de 30 días". La DA 1ª (y art. 13.6) de la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, señala: "Transcurrido 1 mes desde la entrada en vigor de esta ley todas las Administraciones Públicas y sus entidades y organismos vinculados o dependientes publicarán en su portal web su período medio de pago a proveedores e incluirán en su plan de tesorería inmediatamente posterior a dicha publicación las medidas de reducción de su período medio de pago a proveedores para cumplir con el plazo máximo de pago previsto en la normativa sobre morosidad".

Para dar cumplimiento a esta disposición legal, se han dado instrucciones por la interventora municipal para la publicación inmediata del período medio de pago de las tras entidades municipales afectadas. El período medio de pago (PMP) a proveedores de esta Administración Local, según resultados obtenidos a fecha 31 de

octubre de 2014 (3º trimestre 2014), es el que a continuación se señala, ordenándose su publicación en la web municipal:

AYUNTAMIENTO DE BURJASSOT: Período medio de pago a proveedores: 34,39.

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y JUVENTUD: PMP a proveedores: 30,23 días.

CEMEF, SLU: Período medio de pago a proveedores: 41,43 días

C. PACTO TERRITORIAL CREACIÓN DE EMPLEO (PACTEM-NORD): Período medio da pago a proveedores: 4,06

## **Segundo. Justificación del Informe y de su conocimiento por el Pleno**

Para suministrar la Información requerida, correspondiente al tercer trimestre de 2014, y a pesar de que la normativa, no exige de manera específica la elaboración de un informe ni su posterior tratamiento, esta Intervención considera necesario la elaboración del presente Informe, que resume la información volcada, los principales criterios de estimación seguidos, y que recoge las conclusiones respecto a las previsiones de cumplimiento o de incumplimiento al cierre del ejercicio presupuestario de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto.

Hay que destacar que la propia plataforma telemática habilitada para el volcado de la información, recoge en el apartado 4 "*Cierre del informe de evaluación y firma*", la necesidad de dar traslado al pleno de la Corporación del resultado del informe de evaluación. El capítulo IV de la LOEPSF regula las medidas preventivas, correctivas y coercitivas que el Gobierno, a propuesta del Ministerio podría, imponer a las entidades locales, cuando se aprecia un riesgo de incumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto al cierre del ejercicio, y las limitaciones presupuestarias futuras que ello generaría.

Por otro lado, abundando en la necesidad de dar cuenta al Pleno, el Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, que desarrollaba la Ley 18/2001, de Estabilidad Presupuestaria, establecía en su artículo 16.2 la obligación de emitir informe de intervención de cumplimiento del objetivo de estabilidad y dar cuenta al Pleno en los supuestos de expedientes de modificación de créditos. En la actualidad tras la entrada en vigor de la LOEPSF y la Orden Ministerial de desarrollo sobre las obligaciones de suministro de información, según contestación emitida por la Subdirección General de Estudios y Financiación de las Entidades Locales a pregunta de Cosital Network, la verificación del cumplimiento de los objetivos de estabilidad y de la regla de gasto no es requisito previo necesario para la aprobación de los expedientes de modificación, sino que procede la actualización trimestral del informe de intervención de cumplimiento de los objetivos a que se refiere la Orden HAP/2105/2012. Cálculo del que puede derivarse de manera preceptiva la elaboración de un Plan Económico Financiero por incumplimiento de objetivos.

Por todo ello, del presente informe se considera necesario dar traslado a la Alcaldía, para que se proceda a su elevación al Pleno de la corporación para su conocimiento y efectos oportunos.

## **Tercero. Contenido de la información**

La información a suministrar para dar cumplimiento a la obligación de remisión, es parte de la que se recoge en el artículo 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y se ha materializado en los formularios que ha diseñado la Subdirección General de Estudios y Financiación de Entidades Locales, cumplimentados a través de la Oficina Virtual antes citada, que recogiendo la información detallada en el artículo.

## **IV. Conclusión del informe de evaluación**

El cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria en la administración local se evalúa a partir de la consolidación de los presupuestos de la propia administración y de sus entidades dependientes incluidas en el art. 2.1 LOEPSF. Esta evaluación corresponde al órgano interventor de la entidad local, el cual se encuentra con la dificultad de determinar la capacidad/necesidad de financiación de aquellas entidades clasificadas, según los criterios del SEC 95, en el sector de las administraciones públicas.

El artículo 4 de la Ley 2/2012, LOEPSF modificado recientemente por la L.O. 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, define el concepto de sostenibilidad financiera en los siguientes términos: "Artículo 4 Principio de sostenibilidad financiera." 1. Las actuaciones de las Administraciones Públicas y demás sujetos comprendidos en el ámbito de aplicación de esta Ley estarán sujetas al principio de sostenibilidad financiera. 2. Se entenderá por sostenibilidad financiera la capacidad



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

para financiar compromisos de gasto presentes y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea. Se entiende que existe sostenibilidad de la deuda comercial, cuando el periodo medio de pago a los proveedores no supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad (este precepto deriva del contemplado en el art. 32 de la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible.

Con los datos de ejecución presupuestaria existentes a **31 de octubre de 2014**, y con las estimaciones y cálculos realizados en base a los mismos, la ejecución del Presupuesto consolidado de la entidad local, sus organismos autónomos y los entes dependientes que prestan servicios o producen bienes no financiados mayoritariamente con ingresos comerciales, que se incluyen en el Presupuesto General del ejercicio 2014.

**Incumple con el objetivo de estabilidad presupuestaria, que contempla el Plan Económico Financiero aprobado, estimándose una capacidad de financiación en términos consolidados al final del segundo trimestre de 2014 en la cantidad de:**

**-141.663,88€, desglosándose por entidades en los siguientes términos:**

<b>AYUNTAMIENTO</b>	<b>-319.354,87€ (Necesidad de financiación)</b>
<b>CEMEF, S.L.U.</b>	<b>164.783,07€ (Capacidad de financiación)</b>
<b>IMCJB</b>	<b>76.023,18 €(Capacidad de financiación)</b>
<b>C. PACTEM-NORD</b>	<b>-63.115,26 € (Necesidad de financiación)</b>

**Cumple con el objetivo de regla de gasto, estimándose una diferencia entre el límite de la regla de gasto y el gasto computable en la previsión de cierre de 2014 realizada al final del tercer trimestre de 2014 de 2.237.217,02 €.**

**El nivel de deuda viva es de 23.551.601,55€.**

Las consecuencias de un incumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria en la Entidad Local durante 2014 no derivarían en la aprobación de un nuevo Plan económico-financiero y de reequilibrio, en los términos previstos en el art. 21 y 22 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. El Ayuntamiento de Burjassot cuenta ya con un Plan Económico Financiero en vigor, aprobado por el Pleno de la Corporación Municipal en fecha 24/04/12, y ratificado por la Conselleria de Economía y Hacienda, como órgano de tutela financiera, con fecha 29/05/12, extendiendo su vigencia hasta el 31/12/2014.

Por tanto, el Ayuntamiento debe continuar con las previsiones para reducir gastos o aumentar ingresos establecidas en el PEF, con el fin de conseguir la senda del equilibrio y estabilidad presupuestaria que, en todo caso, deberá verificarse con la liquidación del ejercicio 2014, fecha de finalización de dicho instrumento económico-financiero, evitando de esta forma las medidas coercitivas de los artículos 25 y siguientes de la LOEPSF».

El Pleno queda enterado del informe anteriormente transcrito, que ha sido dictaminado por la Comisión Informativa de Hacienda y Economía de 20 de noviembre de 2014.

### PROMOCIÓN ECONÓMICA

#### 13. RENTAS Y EXACCIONES. DECLARACIÓN INSTITUCIONAL SOBRE EL 25 DE NOVIEMBRE, DÍA INTERNACIONAL PARA COMBATIR LA VIOLENCIA DE GÉNERO (EXPTE. 000026/2014-05.60.01)

Vista la propuesta del delegado del área, que se transcribe a continuación:

«Los portavoces de todos los grupos municipales del Ayuntamiento de Burjassot, en nombre y representación de sus grupos, proclaman la siguiente

## DECLARACIÓN INSTITUCIONAL

### DÍA 25 DE NOVIEMBRE DE 2014 DÍA INTERNACIONAL PARA COMBATIR LA VIOLENCIA DE GÉNERO

La Asamblea General de las Naciones Unidas aprobó en diciembre de 1993 la Declaración sobre la eliminación de la violencia contra la mujer, siendo éste el primer instrumento internacional de derechos humanos que abordaba la violencia contra la mujer. El 17 de diciembre de 1999, este mismo organismo internacional adoptó la Resolución 54/134, en la que se declara el 25 de noviembre Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer.

Las Cortes Generales de España aprobaron por unanimidad la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, siendo su objetivo final la erradicación progresiva de este ultraje a la dignidad humana.

Además, los poderes públicos tienen, de acuerdo con lo que dispone el artículo 9.2 de la Constitución, la obligación de adoptar medidas de acción positiva para hacer reales y efectivos dichos derechos, eliminando los obstáculos que impiden o dificultan su plenitud.

Asimismo, en la Comunidad Valenciana contamos con la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, Integral contra la Violencia sobre la Mujer en el Ámbito de la Comunidad Valenciana, cuyo objeto es la adopción de medidas integrales para la erradicación de la violencia sobre la mujer en el ámbito competencial de la Generalitat, ofreciendo protección y asistencia tanto a las mujeres víctimas de la misma como a sus hijos e hijas menores y/o personas sujetas a su tutela o acogimiento; así como las medidas de prevención, sensibilización y formación con la finalidad de implicar a toda la sociedad de la Comunidad Valenciana.

En este sentido, y particularmente los ayuntamientos, como administración más próxima a la ciudadanía, no pueden ser ajenos a los fenómenos recientes de la violencia de género ocurridos y, por eso, proponemos que los ayuntamientos, dentro de su ámbito de competencias, demuestren una vez más, la voluntad política y el compromiso con el despliegue y ejecución de planes integrales y programas contra la violencia de género.

En Burjassot, el número de mujeres atendidas, desde este Ayuntamiento, por violencia de género desde noviembre de 2013 hasta el mismo mes de 2014 es de 108. Podemos y debemos dar un mensaje claro y contundente a todas esas mujeres que, junto a sus hijos e hijas o personas que se encuentren bajo su tutela o acogimiento, sufren las consecuencias de esta violencia, demostrándoles que no están solas, que las instituciones y la sociedad están con ellas, informándolas, asesorándolas, velando por sus derechos, protegiendo su integridad física y psíquica, y ofreciendo una atención rápida y eficaz de acuerdo al protocolo establecido en el Plan de Acción Municipal contra la Violencia de Género.

Debe quedar muy claro que nuestro compromiso no empieza y acaba este 25 de noviembre, nuestro compromiso convierte todos los días del año en 25 de noviembre.

Por todo ello, el Ayuntamiento de Burjassot, desde la unidad de todos los grupos políticos que le conforman, manifiestamos el rechazo unánime a la violencia de género y nuestro apoyo a todas las mujeres y su entorno, víctimas de esta violencia machista.

Mantenemos, con mayor firmeza si cabe, el compromiso, reiterado año tras año, de seguir diseñando y ejecutando políticas de igualdad que aseguren el respeto y la igualdad entre mujeres y hombres.

Nos comprometemos a poner a disposición de la ciudadanía todos los mecanismos personales y materiales públicos a nuestro alcance, para la prevención de la violencia sexual y atención integral de las víctimas de la misma.

Asimismo, nos comprometemos a que no se reduzcan los presupuestos y los recursos para poder seguir realizando campañas de prevención, sensibilización y apoyo a las mujeres frente a la violencia de género, y menos que a veces sufren junto a sus madres».

Abierto el turno de intervenciones, se producen las siguientes:



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

**Por el grupo Popular, Cristina Subiela** manifiesta que hoy es un día muy importante y quiere celebrar que se haya llegado a un acuerdo entre todos los grupos para poder firmar esta declaración institucional. Hay que valorar que en temas de esta importancia, el Pleno de la corporación se ponga de acuerdo independientemente de los partidos que la integran.

Que quiere manifestar que el equipo de gobierno tiene el apoyo de su grupo para todas las medidas que se adopten, en el ámbito de Burjassot, en beneficio y ayuda de la lucha contra la violencia de género, y ruega al Alcalde que se haga un minuto de silencio por una víctima que ha habido esta mañana en Madrid, por todas las que han padecido violencia de género y por las que han llegado a perder la vida y dar la enhorabuena a todos los grupos políticos por esta declaración institucional y por haberse unido en este tema tan importante.

**Por el grupo Bloc-Compromís, Lluna Arias** manifiesta que como concejala de Espai Dona se siente porque se ha conseguido presentar una declaración institucional conjunta. Que por otra parte también hay que sentir orgullo porque el otro manifiesto, que se leyó en la Volta a Peu y se leerá esta tarde en el acto que va a realizarse en el Cine-Teatro Tívoli, no solo lo apoyaron el Ayuntamiento y Espai Dona sino también todas las asociaciones del pueblo que de alguna manera están trabajando por la igualdad de género a través del Foro de Participación. Este tema es extremadamente importante y muy grave, pues en tan sólo dos o tres semanas ha habido veinte víctimas más.

**Por el grupo Socialista, Olga Camps** agradece que esta moción se haya presentado así, por todos los grupos políticos, y quiere dejar constancia de la importancia que la violencia de género tiene para la ciudad de Burjassot, para la concejalía de Políticas de Igualdad y para la concejalía de Espai Dona.

Que gracias a la aprobación de la Ley Integral de José Luis Rodríguez Zapatero, se puede presumir de que la ciudad de Burjassot sea pionera por tener un Plan Integral Municipal contra la violencia de género con el que es posible coordinar diferentes servicios municipales, como por ejemplo el SEAFI, con la Policía Nacional o los Centros de Salud, que facilitan una atención integral a esas mujeres que acuden a Espai Dona, no solamente con problemas de violencia de género sino también de exclusión social, pobreza, etc. Que se seguirá trabajando para que se logre minimizar al máximo estas cifras de violencia en Burjassot y para que se logre el reconocimiento a nivel nacional del trabajo que aquí se realiza.

**Por el grupo Bloc-Compromís, Lluna Arias** dio lectura de la Declaración Institucional.

Finalizada la lectura y tras la votación se guardó un minuto de silencio por la víctimas de violencia de género. Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar, en sus propios términos, la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Promoción Económica de 20 de noviembre de 2014.

Una vez concluido el examen de los asuntos incluidos en el orden del día de la convocatoria y antes de pasar al turno de ruegos y preguntas, el alcalde señala que existe un punto más por despacho extraordinario. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 91.4 del ROFRJ, se pasa a votar la consideración de la urgencia de los mismos, acordándose por unanimidad y tratándose en el siguiente orden:

### 14. DESPACHO EXTRAORDINARIO

**Por el grupo Popular, Cristina Subiela** manifiesta que su grupo ha presentado tres mociones por registro de entrada y que ha repartido por correo electrónico a todos los grupos políticos. Que como se han presentado con tiempo suficiente para ser incluidas en esta sesión pero no figuran en el orden del día, solicita que sean incluidas por despacho extraordinario. Estas tres mociones son las siguientes:

**Moción nº 1)** Moción presentada el día 6 de noviembre de 2014, con número de registro de entrada en este Ayuntamiento 2014020767, referente a la personación del Ayuntamiento como acusación particular en las Diligencias que se siguen en el Juzgado de Instrucción nº 6 de Paterna, contra D. José Blanco Calvo y al cese inmediato del asesor del grupo municipal de Izquierda Unida, José A. López Camarillas.

**Moción nº 2)** Moción presentada el día 17 de noviembre de 2014, con número de registro de entrada en esta Ayuntamiento 2014021312, en la que se insta al equipo de gobierno a estudiar la posibilidad de casión de un local e la asociación gitana Entreculturas, adherida e le Federación de asociaciones gitanas ANATIG, y otros acuerdos an este sentido.

**Moción nº 3)** Moción presentada al día 17 da noviambra de 2014, con número da registro da antrada en asta Ayuntamiento 2014021300, referente a cuatro peticionas, formuladas desde el mas de junio, solicitando documentación a información sobra distintos expedientes y que ai no haberse contestado, ni en sentido estimatorio ni dasestimatorio, deben considerarse concedidas por silencio administrativo, e tenor de lo establecido en el artículo 14.2 del ROF.

Por el alcalde, se pone en conocimiento de todos los concejales que cuando se puso en contacto con la portavoz del Partido Popular para Informaria dal cambio da hora de esta sesión plenaria, la indicó que habían varias mocionas del grupo Popular sin contactar pero qua se comprometía a averiguar lo sucedido.

Que debido a que estas mociones no han sido previamente dictaminadas, no se tratarán en esta sesión. Que respecto a la petición de acceso a un expediente, informó qua ya había firmado la autorización para consultarlo. Qua an relación con allo, ha pasado un escrito a todos los negociados para que informan si había alguna solicitud del grupo Popular para consultar expedientes, qua no se hubiera autorizado y todos los negociados han contestado que no, por lo tanto, en astos momentos, tienen acceso a toda aquella documentación a la que ustedes hayan solicitado acceso para su consulta.

Oua en cuanto a la personación de este Ayuntamiento como acuseción particular, en relación a la causa qua hay abierta contra José Blanco Calvo, la única información que se tiene es que se están tomando declaraciones y que al Ayuntamiento no se la ha llamado. Por tanto an estos momentos no se es consciente que haya algún perjuicio para el Ayuntamiento, de haberlo sa actuará.

Que en relación a la casión de un espacio para la asociación Entreculturas, el equipo da gobierno también la han trasladado esa petición. Que sa están haciendo diversos astudios porqua sus necesidades no son relativas a un espacio compartido, sino as un espacio con unas características determinadas y hay qua var dentro del ámbito municipal si ese espacio existe, aunque, lógicamanta, desde al equipo de gobierno asa petición se ha atendido y se está estudiando.

Que, como ya ha expuesto antarlormanta, astas mociones no sa van a tratar an esta sesión, al no astar dictaminadas, pero se compromete a tratarlas an el próximo pleno.

Por el grupo Populer, Cristina Sublela manifiesta que lo qua sa trata da explicar as por qué sa incluye y se debate una moción de Compromis y no se incluye an comisión y posteriormente an al pleno, tres mociones del Partido Popular, que además han sido presentadas en tiempo y forma.

Por el alcalde se pone de manifiesto que al critaño qua se siga, es qua las mociones estén dictaminadas por la comisión informativa correspondiente y an este caso no lo están. No obstante se va a proceder a votar su urgancia y la inclusión de las mismas de forma individual.

Somatidas a votación de forma individual cada una da estas tres mocionas, an todas allas el Pleno, por nueve votos a favor (9 PP) y nueve votos an contra (7 del PSOE y 2 del Bloc-Compromís), no apreció la urgancia en ninguna da allas, rechazando así su inclusión an el orden del día al no obtenerse la mayoría absoluta axigida en el artículo 83 del ROF.

## 15. RUEGOS Y PREGUNTAS

Por el grupo populer, Cristina Sublela formula las siguientes:

1. ¿Ouá criterio se sigue a la hora de incluir mociones da los grupos políticos an el orden dal día da las comisiones y los plenos? ¿por qué sa incluyen las mocionas del Bloc y no se incluyen las dal Partido Popular?
2. En relación con unas peticiones prasantadas por registro da antrada que formuló, en su momento, el Partido Popular y que no han sido contestadas a fecha de hoy, sa formulan los siguientes:



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

- Sobre escrito de fecha de entrada en este Ayuntamiento el día 23 de junio de 2014, con número de registro 2014012244, sobre petición de copia, bien en papel o en formato digital, de una serie de facturas a pagar por este Ayuntamiento y que se detallaban en dicho escrito, pregunta ¿por qué no se ha contestado?, ruega, que dado que por silencio administrativo se ha concedido la petición, que se cumplimente.
  - Sobre escrito de fecha de entrada en este Ayuntamiento el día 19 de septiembre de 2014, con número de registro 2014017703, sobre petición de copia, bien en papel o en formato digital, de los informes de reparos referidos en expediente 0030/2014, sobre aprobación de la Cuenta General del ejercicio 2013, pregunta ¿por qué no se ha hecho?, y ruega que se proceda a dar copia.
  - Sobre escrito de fecha de entrada en este Ayuntamiento el día 3 de octubre de 2014, con número de registro 2014018503, sobre petición de traslado de información y/o documentación, relativa al convenio suscrito por este Ayuntamiento con "Jóvenes Unidos por el Desarrollo Medioambiental", en los términos establecidos en el escrito de referencia, ¿por qué no se ha respondido?, ruega que se entregue la documentación y que se dé la información que solicitada.
  - Sobre escrito de fecha de entrada en este Ayuntamiento el día 10 de octubre de 2014, con número de registro 2014018941, sobre petición del traslado de las resoluciones judiciales del contencioso sobre el parque de L'Eixereta, así como de las diligencias de notificación al Ayuntamiento de dichas resoluciones. A esta petición se nos acaba de contestar hace un momento y se nos ha dado acceso pero no traslado de copias ¿por qué no se han concedido las copias?, ruega que sean facilitadas.
3. Se entiende que ya se ha pasado el plazo para elaborar el presupuesto de 2015, ¿cuándo se van a tener las propuestas para el mismo?

Por el grupo popular, Sonia Casaus formula las siguientes:

1. En la Junta de Gobierno Local de fecha 22 de septiembre, se formularon tres preguntas por la concejala del Bloc, Lluna Arias, y no se ha visto en las siguientes actas, que se haya dado respuesta, por lo tanto su grupo va a volverlas a preguntar y solicita que se les dé copia de las respuestas que se faciliten a la compañera Lluna:
  - ¿Se ha notificado el cambio de puesto de trabajo a la funcionaria de este Ayuntamiento, Pilar Badía?
  - ¿Recientemente se ha modificado la RPT?
  - ¿Las tareas que está realizando, corresponden a su puesto de trabajo?
2. En referencia al decreto 2014002835 del 20 de octubre, de Hacienda, no aparece el número de expediente de relación contable de obligaciones por importe de 10.644,20, y ruega que se facilite dicho número.
3. En referencia al pasado pleno, el concejal de Gobernación, defendía uno de los puntos, eliminar el puesto de administrativo de Alcaldía para que pasase a ser de auxiliar administrativo diciendo, literalmente, que era para ahorrar, en concreto unos 28.000 euros de anuales, sin embargo mediante el decreto 2014 002853 de 20 de octubre, del negociado de Gobernación se le abona a este auxiliar administrativo de Alcaldía, 1.408 euros en la nómina de octubre, por hacer tareas de apoyo al Alcalde. Por lo tanto se pregunta ¿dónde está el ahorro? ¿por qué quieren eliminar un puesto de administrativo para que sea luego de auxiliar administrativo si luego hay que pagar ese dinero extra?
4. ¿Qué administración ha pagado unos 28.000 euros por una subvención que dice "menores y familias en periodo estival" y que ha servido para hacer modificación presupuestaria y pagar el comedor infantil estival?
5. ¿Para cuando se va a cumplir el acuerdo adoptado por el pleno el 23 de julio de 2013, donde se acordó otorgar la máxima distinción al guardia civil asesinado, Miguel Ángel Comejo?

6. Reiterar la pregunta sobre las pintadas en el monumento de Los Silos y rogar encarecidamente que se pinten.
7. Reiterar la pregunta sobre las denuncias interpuestas por el anterior alcalde por posible atentado contra su honor, por manifestaciones vertidas por un grupo en las redes sociales ¿quién paga los costes del abogado y procurador que le han asistido, al ser un delito privado? ¿quién ha pagado los costes del abogado en la apelación del auto?
8. Reiterar la pregunta ¿donde está registrada la entrada en este Ayuntamiento de los 6.000 euros anuales, que dice el convenio, y que desde el año 2006 son 54.000 euros? ¿a qué se ha destinado cada año esa cantidad de dinero?
9. Según decreto 2014003003, se ha recortado una partida presupuestaria en el Gabinete Psicopedagógico de 10.000 euros ¿por qué?
10. En la Junta de Gobierno Local de fecha 27 de octubre, aparecen propuestas del delegado de área de Servicios Municipales ¿quién era el delegado en esas fechas?

Respuestas a algunos de los ruegos y preguntas formulados:

El alcalde contesta los siguientes:

- A la pregunta número 10 formulada por Sonia Casaus: al no haber en estos momentos delegado del área de Servicios Municipales, las competencias las asume el alcalde.
- A la pregunta número 3 formulada por Sonia Casaus: ese puesto era de libre designación, esa persona que lo ocupaba no está, y esto supone un ahorro para el Ayuntamiento, porque quien ahora ocupa el puesto de administrativo de alcaldía es una persona de la plantilla de este Ayuntamiento, por tanto lo que se ha hecho es regularizar su nómina en los meses que ha trabajado teniendo en cuenta lo que han venido percibiendo todas las personas que antes habían ocupado ese puesto.
- A la pregunta número 2 formulada por Cristina Subiela: todas y cada una de las peticiones que el Partido Popular ha hecho, según informe de todos los negociados, están atendidas. No obstante se revisarán.
- A la pregunta número 3 formulada por Cristina Subiela: el concejal responsable lleva tiempo trabajando en el presupuesto de 2015. Pese a que la elaboración de un presupuesto es muy compleja, se espera tenerlo disponible para aprobar, lo antes posible.

Y no habiendo otros asuntos a tratar, el presidente levanta la sesión, de la cual, como secretario, certifico y firmo junto con el alcalde.

El secretario



Visto bueno  
El alcalde

