

### **E.3 SECRETARIA. APROVACIÓ DEL PROTOCOL REGULADOR DE L'ACTIVITAT EN EL CONJUNT MONUMENTAL DEL PATI DE LES SITGES DE BURJASSOT (EXP. 000054/2009-00)**

Vista la proposta del Delegat de l'Àrea, que es transcriu a continuació :

#### **«Protocol regulador de l'activitat en el conjunt monumental del Pati de les Sitges de Burjassot**

### **TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

#### **INTRODUCCIÓ**

Aquest document té com a finalitat establir el marc regulador de les activitats i dels usos possibles en l'entorn del conjunt monumental de les Sitges de Burjassot. Per això, ens referirem a l'àmbit delimitat per a aquest conjunt monumental descrit en l'informe tècnic emés amb motiu de la visita del Consell Valencià de Cultura, en els termes que figuren en l'annex I, així com a les recomanacions derivades del dictamen del Consell Valencià de Cultura el 2003 (annex II) i de l'Informe emés per la Universitat Politècnica de València per a l'elaboració del Pla Director de les Sitges de Burjassot (annex III).

D'acord amb aquests informes, considerarem inclosos en el seu àmbit d'aplicació les construccions i instal·lacions següents:

- Pati de les Sitges
  - Edificis de magatzem: embarronats I i II
- Escola d'Arts i Oficis
- Ermita de Sant Roc
  - Capella
  - Habitatge del rector
- Plaça de Sant Roc
- Entorn comprés pels carrers adjacents: plaça d'Emilio Castelar, passeig de Concepció Arenal, c/ Màrtirs de la Llibertat, c/ Escriptor Hernández Casajuana i Pujada de Sant Roc.

Amb independència de les aspiracions expressades en distints fòrums, relatives a les accions idònies descrites en l'anomenat Pla Director de les Sitges, accions que requereixen fonamentalment la dotació de pressupostos adequats per part de totes les administracions amb responsabilitat directa sobre aquest monument<sup>1</sup>, considerem necessari establir un reglament d'ús d'aquestes instal·lacions, que en permeta la conservació i possibilita la realització, amb garanties, de determinades activitats habituals en aquest entorn, de manera que l'Ajuntament de Burjassot exercisca un verdader control del mode d'utilització i conservació d'acord amb la normativa vigent.

#### **ARTICLE 1. FONAMENTS LEGALS**

La procedència d'aquest tipus de regulació es basa, a més de la legislació vigent, en experiències semblants, com són els protocols de manteniment de l'Aqüeducte de Segòvia, el Pla Director de la Llotja, les Torres de Serrans, o el projecte de recent posada en marxa per a les Torres de Quart. En tots ells, com a conseqüència de la posada en marxa del pla director, s'ha considerat necessari establir aquest tipus de document regulador,



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

que explicite amb claredat quines són les normes d'ús del monument, quines són les pautes que s'ha de seguir per al seu manteniment, quins són els procediments de sol·licitud, la regulació expressa dels serveis turístics de compliment obligatori, així com els procediments d'autorització i les responsabilitats que pot implicar l'incompliment d'aquestes normes reguladores.

Així, i per a delimitar amb més precisió el contingut del document, que denominarem **Protocol regulador de l'activitat en el conjunt monumental del Pati de les Sitges**, indicarem que, mitjançant l'aprovació d'aquest, es regularan expressament els continguts següents:

1. Regulació dels tipus d'activitats que poden desenvolupar-se en el conjunt monumental de les Sitges.
2. Regulació dels processos de sol·licitud, d'autorització i d'inspecció de les activitats.
3. Regulació de les mesures de manteniment de caràcter permanent i de caràcter puntual en virtut del tipus d'activitat.
4. Regulació del règim de sancions que s'aplicarà en els casos en què es cometen infraccions.

Aquest document s'emmarca, doncs, en les competències legalment atribuïdes als ajuntaments a través de la Llei de Bases de Règim Local i la resta de disposicions legals que resulten d'aplicació a aquest tipus de monuments i que, a mer efecte enunciador, relacionem tot seguit:

- Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol (BOE de 29 de juny 1985, corregida en el BOE d'11 de desembre de 1985).
- Llei, 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, articles 2 i 25 (BOE de 3 de d'abril de 1958).
- Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol (BOE de 29 de juny 1985).
- Llei 36/1994 de 23 de desembre, d'Incorporació a l'Ordenament Jurídic Espanyol de la Directiva 93/7/CEE del Consell, de 15 de març, relativa a la restitució de béns culturals que hagen eixit de forma il·legal del territori d'un estat membre de la Unió Europea.
- Llei 49/2002, de 23 de desembre, de Règim Fiscal de les Entitats sense Finalitats Lucratives i dels Incentius Fiscals al Mecenatge.
- Decret 798/1971, de 3 d'abril, pel qual es disposa que en les obres i en els monuments i conjunts historicoartístics s'empren, en la mesura que es puga, materials i tècniques tradicionals.
- Reial Decret 111/1986, de 10 de gener, de desenvolupament parcial de la Llei 16/1985.
- Reial Decret 1680/1991, de 15 de novembre, pel qual es desenvolupa la disposició addicional novena de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol.
- Reial Decret 211/2002, de 22 de febrer, pel qual s'actualitzen determinats valors inclosos en la Llei 36/1994, de 23 de desembre, d'Incorporació a l'Ordenament Jurídic Espanyol de la Directiva 93/7/CEE del Consell, de 15 de març, relativa a la restitució de béns culturals.
- Llei 4/1998 d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del Patrimoni Cultural Valencià, modificada per la Llei 7/2004, de 19 d'octubre (DOGV de 21 d'octubre de 2004).
- Llei 4/2003, de 26 de febrer, d'Espectacles Públics, Activitats i Establiments Públics, de la Generalitat Valenciana.

## ARTICLE 2. OBJECTE

És objecte d'aquest reglament la protecció del monument de les Sitges mitjançant la regulació de les activitats i dels usos possibles en el seu entorn, així com l'establiment dels procediments de sol·licitud, d'autorització i d'inspecció corresponents, d'acord amb la normativa vigent i les disposicions de protecció que l'Ajuntament de Burjassot desitja implantar en un dels principals conjunts monumentals de la ciutat.



## TÍTOL II. ÚS COMÚ GENERAL

### CAPÍTOL I. ÚS COMÚ GENERAL

#### ARTICLE 3. ÚS COMÚ GENERAL

S'entén per ús comú general la realització a les instal·lacions de les Sitges de les activitats que habitualment desenvolupa l'Ajuntament de Burjassot directament, a través de qualsevol de les seues regidories, d'acord amb el procediment de coordinació administrativa establert amb caràcter intern per a tal fi. La realització d'aquestes activitats respon amb caràcter general al criteri de programació pròpia a què fa referència el Pla de Cultura i Joventut. La programació pròpia només serà desenvolupada per l'Ajuntament de Burjassot a través de les seues regidories, organismes autònoms o empreses municipals de dependència directa.

Té la consideració d'ús comú general la utilització de l'ermita de Sant Roc, en els mateixos termes i condicions en què habitualment ha sigut desenvolupat, d'acord amb l'associació que gestiona aquesta institució, de manera que les activitats de caràcter religiós formaran part del conjunt d'activitats d'ús general i continu als quals es refereix aquest reglament.

Per a la resta d'entitats, tenen la consideració de programació externa, la qual cosa indicarà responsabilitats específiques assignades en aquest reglament, amb la finalitat d'establir el procediment regulador del compliment de les obligacions derivades de l'ús i la utilització o la realització de qualsevol activitat en l'entorn de les Sitges.

### CAPÍTOL II. USOS CONTINUATS

S'entén per ús continuat de les instal·lacions, la realització d'activitats de caràcter estable i continu per qualsevol de les regidories o entitats de dependència directa municipal, en virtut dels serveis que l'Ajuntament de Burjassot cree o realitze per als ciutadans, així com les de caràcter religiós que es duen a terme a l'ermita de Sant Roc. Les activitats d'ús continu han de respondre a les modalitats següents: cursos, exposicions, activitats religioses i festives de caràcter ordinari. L'horari per a ús general i continuat serà des de les 8 del matí fins a les 22 hores. La resta d'horaris seran regulats en el moment de l'autorització de l'activitat.

#### ARTICLE 4. CURSOS

L'edifici d'Arts i Oficis presenta característiques idònies per a allotjar-hi activitats semblants a les que van donar lloc a la construcció. Per aquesta raó, la ubicació dels cursos d'arts plàstiques és considerada una decisió adequada i coherent amb el conjunt de directrius a què obeeix aquest document.

Els tallers que realitza durant el curs escolar l'Institut Municipal de Cultura i Joventut de Burjassot (IMCJB) compten amb una ubicació estable en el conjunt monumental de les Sitges: els tallers de l'àrea d'arts plàstiques, en concret els tallers de terrisseria, restauració de mobles i vidrieres. Els emplaçaments utilitzats en la realització dels tallers són els baixos de l'Escola d'Arts i Oficis, així com el magatzem gran, conegut com *embarronat*. Aquesta ubicació actual dels cursos podrà ser variada en virtut de l'evolució de la programació de l'IMCJB, de manera que s'adaptarà a les necessitats i als nous serveis ciutadans que l'Ajuntament decidisca prestar.

#### ARTICLE 5. EXPOSICIONS D'ART

El programa d'arts plàstiques de l'IMCJB compta amb un conjunt de sales d'exposició, les aules de les quals es troben ubicades als edificis culturals polivalents, com ara el Centre Cultural Tívoli i la Casa Municipal de Cultura. En el conjunt monumental de les Sitges també hi ha una gran sala d'exposicions, que ocupa la part superior de l'Escola d'Arts i Oficis. En sintonia amb les altres sales, s'ha de regir pel Reglament Intern de Gestió de Sales d'Exposicions, aprovat per amb aquesta finalitat per l'IMCJB.

#### ARTICLE 6. REALITZACIÓ D'ACTIVITATS RELIGIOSES



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

L'ermita de Sant Roc, localitzada en el conjunt monumental, realitza la seua tasca religiosa durant tot el període anual, però la major activitat se situa els caps de setmana i els dies festius del municipi, en què s'hi oficien cerimònies eclesiàstiques i tot tipus d'esdeveniments relacionats amb els símbols religiosos del municipi, patrons, sants, clavaries i altres.

De manera puntual es fan ser vir, per a les processons, tant l'esplanada de les Sitges com la pujada a l'ermita, en la Setmana Santa, l'ofrena de Falles, el Dia de corpus, les Festes de Sant Roc, les Festes de Sant Miquel, Sant Vicent i altres.

## **ARTICLE 7. VISITES TURÍSTIQUES**

El complex monumental ha rebut visites culturals en els últims anys, amb un caràcter informal, fins a l'organització en 2000 d'un projecte de l'IMCJB que ha donat forma a un conjunt d'accions que podem definir com a visites turístiques a les Sitges. Les línies de treball del projecte van encaminades a regularitzar les demandes de visita del monument, la projecció exterior del monument, amb programes com el TOC de la Diputació de València, la divulgació d'informació cultural del monument en suport de CD i les jornades de portes obertes durant el Mercat Medieval.

L'organització del servei de visites turístiques és una funció clara, derivada de l'art. 32 de la Llei d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del Patrimoni Cultural Valencià.

## **CAPÍTOL III. ÚS ESPORÀDIC**

Tenen la consideració d'ús esporàdic les activitats de caràcter propi o extern aprovades amb caràcter ocasional, normalment sense antecedents, i atenent un calendari concret que no ha d'implicar més compromís per a l'autorització.

Tenen aquesta consideració les modalitats següents: espectacles, actes culturals i de participació social, festejos de caràcter no tradicional o habitual.

## **ARTICLE 8. ORGANITZACIÓ D'ESPECTACLES**

Tenen la consideració d'espectacles, les activitats a què fa referència la Llei 4/2003, de 26 de febrer, d'Espectacles Públics, Activitats i Establiments Públics, de la Generalitat Valenciana.

## **ARTICLE 9. PARTICIPACIÓ SOCIAL**

Té igualment la consideració d'activitat d'ús esporàdic, en la modalitat de participació social, la utilització de l'entorn monumental, amb caràcter puntual o esporàdic, per a activitats organitzades o promocionades per la xarxa d'entitats veïnals, associacions culturals, de festes, falles i la resta d'organitzacions inscrites en el Registre General de l'Ajuntament de Burjassot i que, mitjançant el compliment dels requisits d'organització i de responsabilitat a què referència el capítol III d'aquest reglament, accedisquen a l'autorització per a la realització de l'esdeveniment.

## **CAPÍTOL IV. NETEJA I MANTENIMENT DEL CONJUNT MONUMENTAL**

### **ARTICLE 10. ENLLOSAT**

Les característiques de l'enllosat del Pati de les Sitges requereix l'adopció de mesures de manteniment encaminades a suplir possibles alteracions de la pedra. Amb independència de les mesures de rehabilitació a les quals es refereix l'elaboració del Pla Director de les Sitges, la realització d'activitats en l'entorn de les Sitges ha de seguir el principi de no-modificació, ni deteriorament de la situació preexistent.



Per això, cal adoptar mesures específiques d'atenció i de protecció en els casos següents:

- a) L'entrada i la circulació de vehicles per la superfície del pati no ha de superar les sis tones mètriques, i els vehicles de tracció han de rodar sobre pneumàtics de cautxú o derivats que no generen cap tipus de minva per la tracció.
- b) La utilització de vehicles especials sobre la superfície, ço és, màquines elevadores, grues, de traspalament, etc., que han de ser utilitzades amb la màxima atenció, particularment amb els pilars que sobreixen a la superfície del pati i amb la resta d'elements arquitectònics de la superfície, i sempre manipulades per professionals que acrediten estar facultats per a la conducció i maneig de l'aparell, amb els respectius certificats de garantia, assegurances de risc i permisos de conducció pertinents.
- c) La realització d'espectacles de programació externa, amb la instal·lació d'elements suplementaris, com ara escenaris, il·luminació, tanques, etc., han de ser supervisats i autoritzats per personal municipal especialitzat, amb la finalitat de fixar les ubicacions adequades i d'establir els criteris de seguretat exigibles als organitzadors, sense la qual no es podran donar per complides les exigències que incloga l'autorització.

## **ARTICLE 11. MANTENIMENT GENERAL**

De manera habitual, i d'acord amb els informes tècnics corresponents dels serveis municipals, s'hi han de realitzar les tasques de manteniment general del monument, atenent els aspectes següents:

- a) Manteniment de les juntes de dilatació en temporada de pluges i per a desbrossar l'eixida d'herbes, que propicien l'arribada al subsòl de vies d'aigua, que perjudiquen la solidesa de l'enllosat.
- b) Servei de neteja de l'entorn monumental amb les especificacions i particularitats descrites en el Servei Municipal de Recollida de Residus, amb particular atenció al Pati de les Sitges.
- c) Manteniment i atenció dels jardins exteriors, d'acord amb els informes emesos per l'enginyer municipal responsable d'aquest servei.
- d) Manteniment i atenció dels edificis: finestres, vidres, goteres, desinsectació, rentat i recuperació de façanes per les pintades, etc.

## **ARTICLE 12. INTERIOR DELS EDIFICIS DEL COMPLEX**

Els serveis de dependència municipal i de l'IMCJB han de realitzar, amb caràcter ordinari, les tasques de manteniment i d'atenció de les instal·lacions, d'acord amb els criteris de realització següents:

- a) Servei de neteja, inclòs dins del Servei Municipal de Neteja d'Edificis, contractat per l'IMCJB amb l'empresa municipal CEMEF per a aquesta comesa.
- b) Servei de desinsectació, inclòs en el contracte del servei prestat a l'IMCJB per l'empresa prestadora.
- c) Servei de manteniment de la xarxa i instal·lació elèctrica, xarxa d'aigües potables, etc.
- d) Serveis especials: en virtut de la programació, després de les visites culturals o a la realització d'actes amb assistència de públic, sota la coordinació dels treballs habitualment realitzada per l'IMCJB, s'han de realitzar els serveis complementaris de manteniment i d'atenció de les instal·lacions que calga per al bon manteniment del conjunt de les instal·lacions interiors utilitzades.

## **CAPÍTOL V. PROCEDIMENTS DE SOL·LICITUD: PERMISOS**

### **ARTICLE 13. SOL·LICITUD DE PERMÍS**

El procediment de sol·licitud d'autorització té com a objecte regular l'organització d'activitats de caràcter extern i esporàdic en l'entorn monumental. Caldrà presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Burjassot o en l'Institut Municipal de Cultura i Joventut la documentació corresponent a l'efecte d'aconseguir l'autorització d'ús.



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

La tramitació de l'expedient d'autorització la realitzarà l'Institut Municipal de Cultura i Joventut, que demanarà als serveis municipals la informació complementària necessària per a la resolució dels expedients presentats.

## ARTICLE 14. PROCEDIMENT I DOCUMENTACIÓ

Amb caràcter general, és obligatori presentar, en primera instància, en el moment de la sol·licitud, la documentació següent:

- I. Instància degudament emplenada dirigida a l'alcalde-president de l'Ajuntament de Burjassot.
- II. Fotocòpia del DNI del representant legal de l'entitat sol·licitant.
- III. Informació escrita, en forma de projecte, sobre l'activitat per a la qual es sol·licita l'autorització. Annex IV. Fitxa tècnica d'elaboració de projectes del Pla Estratègic.

Amb caràcter complementari, i en virtut del contingut de la sol·licitud, es pot exigir a l'organitzador que aporte la documentació següent:

Els permisos i llicències que exigeix la llei:

- memòria descriptiva de l'activitat
- memòria tècnica i documentació gràfica
- memòria de mesures contra incendis
- memòria d'instal·lacions sanitàries
- certificat de mesures correctores
- certificat relatiu a elements estructurals o mecànics
- pla d'evacuació, d'emergència i de seguretat
- assegurança de risc i responsabilitat civil

En cas de complir aquests requisits, els responsables de l'esdeveniment s'han de reunir amb els tècnics designats per l'IMCJB per a establir un pla de treball i conèixer els drets i deures que han adquirit en la utilització de les Sitges. Per això, s'han de formalitzar els documents administratius necessaris que expliciten el contingut de l'esmentat acord, que els representants dels organitzadors han de firmar en conformitat. D'aquesta manera, el document administratiu és elevat, una vegada emplenat, per a la resolució d'autorització del president de l'IMCJB.

Les empreses subcontractades han de conèixer igualment les obligacions derivades dels treballs que els haja encomanat l'organitzador en l'acord d'autorització tramitat. Per això, s'exigeix als organitzadors que entreguen la documentació tècnica corresponent, de conformitat amb el que preveuen els distints apartats d'aquest reglament que els siga aplicable.

## ARTICLE 15. RESPONSABLES DELS ESDEVENIMENTS

En les sol·licituds d'ús de les instal·lacions de les Sitges ha de figurar la identificació de la persona o de les persones solidàriament responsables que constitueixen l'equip de responsables de la gestió de l'esdeveniment o dels actes a realitzar, que són directament responsable dels danys o de les afeccions a persones o coses, i de qualsevol acció que ocasioni un deteriorament o defecte en els edificis o instal·lacions del monument de les Sitges.

L'associació a qui represente o que haja sol·licitat el permís per a la celebració dels actes en nom seu n'és responsable subsidiària.

## ARTICLE 16. OBLIGACIONS DE LA PERSONA RESPONSABLE DE L'ACTE O DE L'ACTIVITAT A REALITZAR A LES INSTAL·LACIONS

La realització d'activitats està regulada pel protocol d'ús de les Sitges. No s'hi pot dur a terme cap activitat que no haja sigut aprovada per l'Institut Municipal de Cultura i Joventut.



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Tota activitat que requerisca l'ús del monument de les Sitges s'ha de sol·licitar pel Registre General de l'Ajuntament o de l'IMCJB i ha d'anar acompanyada dels documents indicats en l'article 14 d'aquest reglament.

## **CAPÍTOL VI. SOBRE LA UBICACIÓ I LES CARACTERÍSTIQUES DELS SERVEIS AL PATI DE LES SITGES**

Per a l'adequació dels espais a fi de dur a terme les activitats en aquest reglament indicades, totes les empreses que accedisquen al monument han de seguir les indicacions dels tècnics de l'IMCJB o de l'Ajuntament de Burjassot designats per a aquest fi. La preparació d'espais ha d'estar supervisada pels tècnics de l'IMCJB o de l'Ajuntament de Burjassot. Els tècnics de l'IMCJB o de l'Ajuntament de Burjassot han d'elaborar un informe sobre l'estat del monument després de les activitats realitzades.

### **ARTICLE 17. ESCENARIS**

Els escenaris instal·lats al Pati han de complir les normatives pertinents, estar homologats, posseir assegurances, ser manipulats per personal qualificat i, en la instal·lació, aplicar-hi el contingut d'atenció i de protecció del monument, aprovat en aquest reglament.

En la instal·lació no s'ha d'utilitzar maquinària pesada ni agressiva; els camions de transport no poden accedir a l'esplanada del Pati, i les màquines encarregades del transport de les peces de l'escenari han de tindre la màxima cura amb els pilars que sobreixen de la superfície. Així mateix, els encarregats del muntatge han d'instal·lar unes proteccions adequades que cobrisquen els pilars que circumden l'àrea ocupada per l'escenari.

### **ARTICLE 18. CARPES**

Les carpes instal·lades al Pati han de complir les normatives pertinents, estar homologats, posseir assegurances, ser manipulades per personal qualificat i, en la instal·lació, aplicar-hi el contingut d'atenció i de protecció del monument, aprovat en aquest reglament.

La superfície ocupada per la carpa ha d'estar revestida en l'interior d'una lona impermeable per a protegir el sòl del monument.

Les carpes el muntatge de les quals requerisca mecanismes d'ancoratge agressius mitjançant perforació o semblant queden invalidades per a la instal·lació a les Sitges.

### **ARTICLE 19. BARRES**

Les barres instal·lades al Pati han de complir les normatives pertinents, estar homologades, posseir assegurances, ser manipulades per personal qualificat i, en la instal·lació, aplicar-hi el contingut d'atenció i de protecció del monument, aprovat en aquest reglament.

La superfície ocupada per les barres ha d'estar revestida de lones impermeables que eviten el deteriorament del ferm del monument, i s'ha de tindre especial atenció en les canalitzacions dels líquids emesos per les màquines refrigeradores, assortidors de begudes i qualsevol electrodomèstic industrial.

El trasllat de material pel Pati només es pot realitzar utilitzant els carretons industrials homologats, facilitats per l'IMCJB.

### **ARTICLE 20. CAMERINOS**

En la utilització dels camerinos s'han de complir les normes estipulades en aquest protocol de no-agressió ni modificació de qualsevol element arquitectònic del monument.



Atés que es tracta d'estances interiors de l'edifici, la instal·lació del servei de menjars, les zones de vestuari i les zones reservades s'ha de realitzar sota la coordinació dels tècnics de l'IMCJB o de l'Ajuntament designats per a tal fi.

## ARTICLE 21. CONNEXIONS ELÈCTRIQUES

Les connexions elèctriques estan estructurades en dues tipologies, connexions per a ús exterior i connexions interiors.

De les exteriors, cal destacar l'existència de dos quadres elèctrics amb instal·lacions trifàsiques i monofàsiques de gran potència, utilitzades per a subministrar energia a equips de so, equips d'il·luminació i altres artefactes escènics que requereixen de gran subministrament elèctric.

Les connexions a equips s'han de realitzar sempre en presència de l'electricista municipal o del personal tècnic qualificat i autoritzat, i les instal·lacions han de ser revisades per l'enginyer tècnic municipal, a fi que complisquen les normes establides en la Llei:

- S'ha d'especificar-se i enumerar la maquinària elèctrica a instal·lar, el càlcul de potències parcials i totals, els coeficients de simultaneïtat, etc.
- Solució per connexió a xarxa o per generadors. Definició d'unions i proteccions.
- Descripció i característiques de connexió, quadre general, derivacions, quadres secundaris, canalitzacions i proteccions.
- Descripció, càlculs i plans de sistema de protecció contra contactes indirectes.
- Descripció, càlcul i plans de bateries d'acumuladors, si escau.
- Descripció, càlcul i plans de grups electrògens, si escau.

L'autorització expressa dels tècnics municipals és un requisit previ a la connexió i instal·lació de qualsevol element extern, generador d'energia elèctrica. Per a procedir a aquesta autorització, els tècnics municipals han de preveure, a més de les exigències i homologacions corresponents, la millor ubicació d'aquests equips, a fi d'evitar molèsties als veïns, als vianants, i també per a resoldre els problemes de coordinació sobre vies d'evacuació i les altres mesures d'organització.

## ARTICLE 22. COMUNICACIONS

Les telecomunicacions al Pati de les Sitges es materialitzen en connexions telefòniques, situades a les instal·lacions de l'Escola d'Arts i Oficis i al magatzem superior d'aquesta. Per a accedir a aquest servei s'ha d'incloure en la sol·licitud i ha de ser degudament autoritzat per l'òrgan corresponent en el context de la tramitació de l'expedient administratiu. És sancionable l'accés sense autorització a qualsevol dels sistemes d'informació o de comunicació instal·lat al pati de les Sitges per l'Ajuntament o per l'IMCJB per al servei propi.

## ARTICLE 23. AIGUA

La instal·lació d'aigua a les Sitges està localitzada en una xarxa de punts de subministrament d'aigua potable ubicats en el camerino de l'embaronat menut, on hi ha un sanitari, servei de dutxes i piles de lavabo. A l'embaronat gran també hi ha una pila amb un punt d'aigua i a l'Escola d'Arts i Oficis hi ha un servei complet i, a l'estança del taller, una pila que dona servei als tallers de terrisseria i restauració.

## ARTICLE 24. TANQUES PERIMETRALS

L'acotació de les zones de producció, zones de control, zones de servei, accessos, protecció d'instal·lacions elèctriques, equips electrògens, zones de seguretat. Sempre aniran circumdades amb tanques perimetrals que segons els casos, tindran unes dimensions determinades.

Per a zones de producció, zones d'escenari i zones de perillositat les tanques han de tindre una altura de 2 m i una longitud de 3 m; han d'anar subjectes entre si per elements sòlids i l'estabilització en el sòl en cap cas s'ha de fixar al sòl.





A les zones on s'establisca una eixida d'emergència que, alhora, coincidisca amb el pas de les tanques, aquestes han d'estar lliures de subjecció i s'han d'exposar-hi cartells d'avís de l'eixida.

Per a la resta d'ubicacions que requerisquen tanca, s'hi poden utilitzar tanques, barreres o cercols d'una altura no superior a un metre i una longitud de 2,5 m.

## **ARTICLE 25. TANQUES ANTIALLAU**

En la realització de concerts de mitjà i gran format, a la part frontal de l'escenari s'ha d'instal·lar una línia de tanques antiallau, a fi de garantir la seguretat dels espectadors i dels tècnics i artistes de l'escenari. Les tanques han de ser les homologades i han de comptar amb l'assegurança respectiva, el personal qualificat per a instal·lar-les i respectar un corredor de seguretat de 2,5 m per a la circulació del personal de seguretat i dels serveis d'assistència mèdica.

## **ARTICLE 26. PONTS D'IL·LUMINACIÓ I DE SO**

Els ponts d'il·luminació i els de so han de ser instal·lats habitualment en l'àrea de l'escenari per empreses autoritzades i que compten amb personal especialitzat en el maneig dels instruments. Per al muntatge s'han de respectar les normes de no-agressió al monument, establides en el següent protocol.

De manera específica, el muntatge tècnic de llum i so requereix més sofisticació, amb la instal·lació de material de suport, en emplaçaments diferents del de l'escenari. En aquests casos (focus de seguiment, material auxiliar audiovisual, pantalles, reptards de so i altres), hab d'estar perfectament senyalitzats i l'accés al públic, protegit i amb les mesures de seguretat pertinents en temes d'electricitat, etc.

## **ARTICLE 27. INSTAL·LACIÓ DE GRADERIA**

Per als espectacles que, per la seua naturalesa, requerisquen pati de butaques, l'organització pot instal·lar graderia al Pati seguint les normes de seguretat i respectant el ferm del monument.

## **ARTICLE 28. UBICACIÓ DE CADIRES I SEIENTS**

Durant el desenvolupament d'espectacles d'arts escèniques, cinema a l'aire lliure, festejos, reunions cíviques, etc., els organitzadors poden habilitar un pati de butaques, essencialment format per un aforament mòbil, que preveja la instal·lació de cadires o seients que, de manera temporal, ocuparan l'esplanada de les Sitges, seguint les recomanacions següents:

- Les cadires o butaques utilitzades han de complir la normativa vigent sobre patrimoni artístic i no poden causar cap tipus d'alteració pel seu muntatge en la superfície del monument. Queden exclosos els ancoratges agressius directes sobre la pedra del monument.
- En la distribució i conformació del pati de butaques mòbil s'han de tindre en compte la creació de corredors i corredors d'evacuació de més de tres metres de longitud que garantisquen el desallotjament normal de la zona de butaques en cas d'emergència.
- Quan l'aforament sobrepassa els 2.000 seients, l'organització ha de procurar un servei d'acomodació auxiliar.
- Així mateix, l'organització ha d'apostar un servei d'acomodació en el cas que establisca un pati de butaques numerades, o sense numerar, que preveja diferents preus, a causa de la proximitat a l'escenari, i ha de garantir la bona senyalització de la divisió del pati de butaques en les entrades emeses per a la venda de l'acte.

## **ARTICLE 29. ZONES DE CONTROL I REALITZACIÓ TÈCNICA**

La situació i l'envergadura de les zones de control i realització tècnica depén de les característiques de l'esdeveniment.

En el major dels casos -actuacions musicals- s'ha de disposar el control de p.a. i llums a 25 metres, aproximadament, del frontal de l'escenari. En aquesta zona de control també es pot instal·lar una zona de realització tècnica audiovisual.



La infraestructura necessària per a desplegar la zona de control pot variar d'unes quantes tarimes i plataformes (de tipus rosca) a estructures de diverses altures de tipus tubular, d'estructura modular o bastimentada.

## ARTICLE 30. EIXIDES D'EMERGÈNCIA

Les eixides d'emergència s'han d'instal·lar tal com indica el pla adjunt al document, i s'han de regir per la normativa vigent en el Decret 5/2002, de 8 de març, del Govern Valencià, d'acord amb el qual:

«S'hi han de diferenciar els rètols **eixida** i **eixida d'emergència**, que han de complir la norma UNEIX 23.034. A més, ha d'haver-hi rètols interiors que indiquen les vies d'evacuació, associats en tot cas als blocs de senyalització i d'emergència.»

Aquest enllumenat de senyalització i d'emergència no ha de ser inferior a 5 lux, mesurats en un pla a un metre del sòl. L'enllumenat ha de quedar associat a les vies d'evacuació, a les instal·lacions de protecció contra incendis i als quadres de distribució elèctrica. L'enllumenat d'emergència ha de funcionar durant un temps mínim d'una hora.

La il·luminació artificial del recinte ha de tindre un nivell superior de 15 lux en el pla del sòl, i s'hi ha de considerar el tipus de lluminària, l'altura de col·locació d'aquesta i la superfície de càlcul, i incloure-hi el càlcul de la posada a terra.»

## ARTICLE 31. TAQUILLES

Les taquilles instal·lades al Pati s'han de localitzar en dos punts determinats en el plànol de situació. D'acord amb l'envergadura de l'acte, les taquilles han d'estar dotades de més mesures de seguretat, de manera que s'hi poden instal·lar taquilles a l'aire lliure en l'accés a les Sitges per la plaça de l'Ajuntament.

Per a grans esdeveniments es poden instal·lar taquilles mòbils a la mateixa plaça de l'Ajuntament i dins de les dependències de la casa consistorial. En aquest últim cas, sempre en presència de l'equip tècnic de l'IMCJB i sota la cobertura de la Policia Local de Burjassot.

## ARTICLE 32. GESTIÓ DE ZONES DE CÀRREGA I DESCÀRREGA

La descàrrega de materials i fungibles per a l'organització d'activitats a les Sitges s'ha de realitzar per l'accés de la Pujada de Sant Roc. En el cas dels vehicles pesants, cal seguir les recomanacions efectuades en aquest protocol. Els vehicles poden accedir-hi, sempre que no superen les dimensions de risc per al monument, a l'esplanada interior de l'ermita, i sempre que no superen la tara permesa. Així mateix, s'hi instal·laran rampes de lliscament per a facilitar la rapidesa de la descàrrega i evitar la congestió de l'entrada.

Els organitzadors han de realitzar una temporització adequada dels temps de descàrrega i del personal que hi intervé, per a garantir que no s'obstaculitzen els accessos i que no generen situacions de risc. Per això, els conductors dels vehicles implicats no han d'abandonar el lloc en cap moment de la descàrrega o càrrega.

Els vehicles utilitzats per a aquestes tasques han d'estacionar al carrer Màrtirs de la Llibertat, o en carrers limítrofs, i han de deixar lliure la Baixada de Sant Roc, utilitzada com a via d'evacuació.



## AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Les mesures de seguretat per a evitar danys al monument han de ser en aquestes tasques extremes, per això l'organització de l'esdeveniment ha de dedicar-hi un responsable de les activitats, el qual ha d'informar l'equip tècnic de l'IMCJB del pla de treball que s'ha de seguir en la matèria.

Les tasques de càrrega i descàrrega s'han de realitzar procurant minimitzar els sorolls i les molèsties per als veïns i s'han d'adequar a la supervisió prevista pels tècnics municipals i la Policia Local.

### **ARTICLE 33. ESDEVENIMENTS DE MITJÀ I GRAN FORMAT**

En l'organització d'esdeveniments de mitjà i gran format que requerisquen un pla d'emergència, els responsables de l'esdeveniment han de comptar, a més dels recursos necessaris previstos en el seu pla d'organització, amb la participació del grup local de Protecció Civil de Burjassot.

### **ARTICLE 34. INSTAL·LACIONS SANITÀRIES**

Els costos derivats de les necessitats preventives en matèria de seguretat i salut van a càrrec de l'organitzador. Tal com recull el Decret 5/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, en l'organització dels serveis mèdics:

«1. S'ha d'indicar la ubicació i composició de la farmaciola sanitària, que, com a mínim, ha de comptar amb els productes i materials següents: corticosteroides tòpics sols, antisèptics i desinfectants, exclosos els apòsits. Corticosteroides sistèmics sols, antiinflamatoris no esteroïdes sols, altres analgèsics i antipirètics, oftalmològics, aigua bidestil·lada estèril i apirogena, iodur potàssic i anestèsics locals. Grapes, equip de sutura d'usar i tirar, cotó hidròfil, esparadrap, gases estèrils, guants d'usar i tirar, xeringues d'1, 2, 5 i 10 ml d'usar i tirar, màscares, torniquets elàstics, benes, bisturís d'usar i tirar i tisores.

2. Ha de comptar amb un servei d'infermeria amb la dotació mínima exigida per la legislació vigent o una unitat mòbil d'assistència sanitària per a aquelles activitats que, per les seues característiques de risc, així ho exigisquen, d'acord amb la reglamentació vigent.

3. Han d'anar acompanyats del projecte d'instal·lació i d'ubicació, en llocs adequats del local, de serveis higiènics independents per sexe, dotats, com a mínim, d'un inodor i un lavabo en el de dones, i un inodor, un lavabo i un urinari en el d'homes, fins a un aforament de 100 persones. Per a cada 100 persones més, o fracció d'aforament, s'ha d'incrementar en un inodor el de senyores, i en un urinari o inodor el de cavallers.

4. Ha de disposar l'existència d'un lavabo habilitat per a persones amb minusvalidesa, que ha de complir amb la normativa en vigor sobre accessibilitat i eliminació de barreres arquitectòniques.»

### **ARTICLE 35. ESDEVENIMENTS DE GRAN FORMAT**

En l'organització d'esdeveniments de mitjà i gran format que requerisquen un pla d'emergència, els responsables de l'esdeveniment han de comptar amb la participació del grup local de Protecció Civil de Burjassot.

### **ARTICLE 36. ZONES DE VIANANTS**

En els concerts de gran format s'han d'habilitar zones de vianants limítrofs al Pati, en especial el carrer Màrtirs de la Llibertat i plaça Sant Roc, amb la finalitat d'afavorir la fluïdesa en l'entrada i eixida dels espectadors abans i després de cada espectacle.

### **ARTICLE 37. TRÀNSIT LOCAL: GESTIÓ DE LA POLICIA LOCAL**

La Policia Local, atenent l'envergadura dels esdeveniments realitzats a les Sitges, ha de dissenyar un pla de mobilitat vial (previst en el Pla d'Emergència i Evacuació) d'acord amb les indicacions dels organitzadors de l'esdeveniment i amb l'equip tècnic de l'IMCJB o de l'Ajuntament de Burjassot, a fi de garantir la fluïdesa en el trànsit i causar les mínimes molèsties als veïns.



S'han d'instal·lar-hi dispositius que faciliten la circulació pel centre del municipi i s'hi han d'habilitar zones d'estacionament públic i indicar les rutes alternatives a les vies principals de circulació de Burjassot.

A les zones veïnals on s'hagen de desallotjar vehicles ha d'haver-hi un termini públic d'informació veïnal mitjançant anuncis inserits en el tauler d'edictes de la corporació i en senyals col·locats a peu de carrer.

## **ARTICLE 38. SALA POLIVALENT: ESCOLA D'ARTS I OFICIS. ZONES RESERVADES ALS ARTISTES**

La Sala Polivalent de l'Escola d'Arts i Oficis és utilitzada com a camerino en als espectacles de gran format, i com a sala d'exposicions de manera esporàdica.

Per a la realització d'activitats expositives, els organitzadors s'han de regir pel Reglament de Sales d'Exposicions de l'IMCJB, on es detallen tots els drets i deures que, com a expositor, s'adquireixen en utilitzar aquesta aula.

## **CAPÍTOL VII. SOBRE LES CARACTERÍSTIQUES DELS SERVEIS AL PATI DE LES SITGES**

### **ARTICLE 39. TALLERS DE VIDRIERES I RESTAURACIÓ DE MOBLES**

El taller de restauració de mobles i de vidrieres es troba situat a la part superior de l'Escola d'Arts i Oficis, en l'antic magatzem rehabilitat, denominat *embarronat*. Els tallers són de periodicitat anual i es realitzen entre els mesos d'octubre a juny. També s'hi organitzen cursos monogràfics de durada trimestral.

Les activitats del taller compleixen de manera respectuosa la integritat del patrimoni i, ateses les seues característiques, aporten un valor cultural afegit a l'entorn del monument.

Per a la protecció del sòl s'hi han d'instal·lar, quan calga, sistemes de superfície desmuntables en fusta, o semblant, que no requerisquen subjecció o ancoratge al sòl o a les parets.

### **ARTICLE 40. TALLER DE TERRISSERIA**

Situat en la planta primera de l'Escola d'Arts i Oficis, aquest taller, igual que el de vidrieres i restauració, compta amb una activitat cultural en arts plàstiques destacable.

Per les característiques de l'emplaçament, el taller es realitza amb la màxima cura, a fi de no danyar les instal·lacions.

Cal destacar-hi l'existència d'un accés a l'interior del Pati de les Sitges, que és utilitzat en l'itinerari de les visites culturals i que, sota cap concepte, pot ser obstruït o obstaculitzat, ja que es tracta d'una via d'evacuació.

### **ARTICLE 41. MAGATZEM**

El magatzem menut es troba ubicat al costat del pou i de l'ermita de Sant Roc, amb un espai que serveix de magatzem eventual o de zona de logística per als esdeveniments i actes religiosos. L'existència d'una estança amb serveis de neteja fa possible la instal·lació d'un camerino per a artistes o per a tècnics.



## ARTICLE 42. VISITES

Les visites al monument de les Sitges s'ha de sol·licitar pel Registre General de l'Institut Municipal de Cultura i Joventut de Burjassot o de l'Ajuntament de Burjassot. Aquest servei està regulat en el Pla de Cultura i Joventut de Burjassot com un servei habitual.

## ARTICLE 43. TIPUS DE VISITES

Per la composició, poden ser:

1. Visites individuals o de grups reduïts, amb informador cultural o sense.
2. Visites de grups mitjans (més de 10 persones i menys de 15) pertanyents o no a un mateix col·lectiu o associació, amb informador cultural o sense.
3. Visites de grups grans (més de 25 assistents) amb informador i en què l'entrada a la gruta de les Sitges s'ha de realitzar de manera escalonada, tot dividint el grup quan supere els trenta participants.
4. Visites en les jornades de portes obertes: es tracta de visites organitzades amb un equip tècnic especial per a donar servei al nombre més gran possible de visitants. Es realitzen en dates festives, actes culturals destacables, el Mercat Medieval, etc.

## ARTICLE 44. SERVEIS PRESTATS PER L'IMCJB

L'IMCJB presta, en relació amb les visites culturals al monument, dos tipus de serveis:

1. Les visites realitzades de manera directa, en les quals els interessats contacten amb l'organització per a realitzar les visites sense intermediaris. Aquesta modalitat està en servei tot l'any. Per a grups de persones de Burjassot i per a turistes de tota la Comunitat, modalitat aquesta que també és utilitzada per alguns centres educatius per a realitzar-hi visites culturals.
2. Per mitjà del TOC (Tour d'Ofertes Culturals, projecte d'actuació de la Diputació de València i del Servei d'Assistència Cultural -SARC- d'aquesta), pel qual els municipis valencians ofereixen les seues visites culturals, recollides en un catàleg que la Diputació distribueix entre tots els pobles i cases de cultura de la nostra Comunitat, els pobles interessats a visitar les Sitges segueixen un procediment de sol·licitud de la visita, gestionat conjuntament entre la diputació i l'IMCJB, que inclou una explicació integral del monument, amb visites a l'interior, repartiment de material gràfic, accés a l'ermita i recorregut pels parcs adjacents.

## TÍTOL III. INFRACCIONS I SANCIONS

### ARTICLE 45. POTESTAT SANCIONADORA

1. L'Ajuntament de Burjassot i l'Institut Municipal de Cultura i Joventut són els òrgans autoritzats amb potestat sancionadora per als casos en què s'incomplisquen les obligacions assumides pels organitzadors, així com les altres disposicions legals a què fa referència l'article primer d'aquest document.

Tenen la consideració d'infraccions que poden determinar la denegació o la cancel·lació de l'ús del conjunt monumental de les Sitges de Burjassot les causes següents:

- a) No haver realitzat, abans de la data de l'activitat, els tràmits administratius oficials disposats en aquest reglament per a la realització d'activitats.
- b) La falta de conservació i manteniment que pugua produir un perjudici de reparació impossible o difícil.
- c) La insuficiència de mitjans personals i materials que produïska un deteriorament en la conservació del monument o que en pose en greu perill la protecció i conservació.
- d) L'ús indegut del monument o la realització d'un ús diferent del que s'haja sol·licitat.
- e) L'obstrucció greu i maliciosa de la tasca inspectora dels tècnics municipals, així com l'omissió d'informació sense justificació per a aquesta omisió.



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

- f) No seguir les indicacions dels tècnics durant la preparació i el desenvolupament de les activitats, de manera que aquest incompliment comporte, igualment, l'incompliment del contingut d'aquest reglament,
- g) Qualsevol altra acció que pugui deteriorar el monument.

## **ARTICLE 46. CANCEL·LACIÓ**

El procediment de cancel·lació s'ha d'instrumentar en les fases següents:

1. L'Ajuntament de Burjassot o l'Institut Municipal de Cultura i Joventut han d'iniciar d'ofici el procediment per.
2. L'Ajuntament de Burjassot o l'Institut Municipal de Cultura i Joventut poden sol·licitar un informe d'avaluació a un tècnic especialitzat.
3. La cancel·lació s'ha de practicar mitjançant una ordre motivada de l'Ajuntament de Burjassot o de l'IMCJB.

## **ARTICLE 47. SANCIONS APLICABLES**

De manera addicional a les estipulacions sancionadores de la legislació vigent i a les descrites en l'article 59, que suspelen o cancel·len l'autorització d'ús, són directament sancionables, mitjançant el procediment administratiu corresponent, la realització d'accions demostrades sota la supervisió dels tècnics municipals i que hagen suposat un deteriorament concret del monument. La sanció ha de tindre caràcter econòmic i s'ha de fixar amb un informe previ dels serveis municipals, els quals han de calcular els costos del deteriorament produït, que ha de comportar una valoració proporcional a la reparació dels danys ocasionats en el monument, mitjançant una resolució que obligue a satisfer a la part responsable l'import de la sanció.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

Qualsevol deteriorament patit pel monument ha de ser restaurat sota la supervisió de l'Ajuntament de Burjassot o l'Institut Municipal de Cultura i Joventut i ha d'anar a càrrec del causant.

Mesures de protecció.

S'han realitzat les mesures següents de protecció per a l'ús del monument en les activitats reglades:

- protecció dels pilons, mitjançant la instal·lació de mesures de protecció durant l'execució de les activitats;
- neteja periòdica d'herbes, plantes crescudes a les juntes de l'enllosat i a les parets;
- neteja periòdica del pati de les Sitges de residus sòlids;
- compra de material homologat, per al transport de materials en conjunts monumentals.