

## **Acta de la sessió del Consell Escolar Municipal de Burjassot**

### **Identificació de la sessió**

Núm.: 2

Caràcter: ordinària

Data: 15 de juliol de 2020

Horari: 9.35 h-11.15 h

Lloc: Saló de Plens de l'Ajuntament de Burjassot

### **Assistents:**

Manuela Carrero García, presidenta

María Martínez Perpiñá, secretària

Estefanía Ballesteros Martínez

Amparo Ibáñez Aguilar

Teresa Jordan i Pla

Ana Santaisabel Salvador

José Muela Calles (en substitució de Juan Luis Somovilla Martínez)

Beatriz Calvo Sanchis

Emiliana Muñoz Moreno

Carmen Illueca Ródenas

M. Fe González Alarcón

Gregorio Fernando Latorre Valero

Yolanda López Lázaro

Ana Fe Sánchez Díaz

Raquel Zamora Ferrer

Amparo Sánchez Blasco

M. Gabriela Martínez de Juan (arriba a les 9.44 h)

Vicente Fabra Tarazona

Francisco Masquefa Malonda

José Damián Cabezas Pozo

Beatriz Moraga Blázquez

Francisco José Pérez García

### **Absents**

Manuel Monje Martínez

Óscar Ginés García

Empar Moreno Aloy (excusa l'absència)

Josep Manel San Félix Górriz

### **Desenvolupament de la sessió i acords**

La Sra. Manuela Carrero García convoca de manera ordinària la sessió i, comprovada l'existència de quòrum adequat, obri la sessió.

Pren possessió del seu càrrec com a representant d'inspecció educativa José Damián Cabezas Pozo, qui s'encarregarà dels instituts d'educació secundària públics.

La Sra. Amparo Sánchez Blasco comunica que deixa la direcció i se la informa que els directors de col·legis públics hauran de comunicar per registre d'entrada els nous representants del Consell Escolar Municipal.

### **SEGON- Aprovació acta anterior.**

S'aprova l'acta de la sessió núm. 1 de 2020 per unanimitat, rectificanc prèviament el cognom d'Estefanía Ballesteros Martínez.

### **TERCER- Propostes d'activitats en centres escolars.**

La Sra. Ofelia Albero intervé representant Espai Dona, comenta que l'Ajuntament s'ha unit a una xarxa de Municipis, és una novetat, contra la violència de gènere i per a fomentar la coeducació. Hi ha una subvenció de Diputació que està en línia amb la Regidoria d'Educació. El 22 d'octubre hi haurà una jornada i es tractaran diferents aspectes de la coeducació amb especialistes, experiències d'altres centres escolars, espais inclusius. S'ha presentat el projecte i al setembre se n'enviarà la informació.

La Sra. M. Eugenia Giménez s'encarrega de la prevenció de conductes addictives (UPCA). En 5é i 6é de primària tracta el tema de drogues i noves tecnologies, explica que intenta, mitjançant la motivació, que confien perquè, en cas de tindre algun problema, acudisquen a ella tant els xiquets com els pares. En 1r i 2n de secundària tracten el perill de l'inici de consum de drogues, parlen d'oci saludable, drogues legals. Els temes poden variar en funció del que demanen els centres, hi ha una comunicació directa amb els centres i amb Serveis Socials. També tracta el tema de la dependència, juntament amb Espai Dona, ja que les persones que tenen problemes amb les drogues solen ser molt dependents i això origina problemes de parella. En relació a les AMPA, es poden fer reunions telemàtiques, poden suggerir tallers i, individualment per telèfon, també s'atén.

Proposa com a temes d'interés per al curs 2020-2021:

- Utilització de noves tecnologies. Potencialitats i riscos associats a les TIC i xarxes socials.
- Canvis de primària a secundària.
- Característiques pròpies del període evolutiu de l'adolescència.
- Educació emocional / Intel·ligència emocional.
- Habilitats socials i de comunicació.
- Hàbits de vida saludables. Promoció de la salut.
- Relació entre germans.



La Sra. Amparo Ibáñez Aguilar, regidora representant de la **Polícia Local**, explica que, com a conseqüència dels principals problemes en la població, són agents educatius coneguts pels alumnes que els fa un model a seguir. Donen xarrades en els centres d'ensenyament, però enguany no les han pogudes finalitzar, fet pel qual el curs que ve, poden demanar que es facen. S'adapten als problemes que puguen tindre els centres.

Els projectes formatius que ofereixen per al curs escolar 2020-2021 són:

- Educació Viària (3r primària i 4t secundària)
- Ús adequat d'internet i xarxes socials (5é primària)
- Animals de companyia: cures i obligacions (4t primària)
- Productes pirotècnics: normativa i recomanacions (6é primària)
- Prevenció violència de gènere (3r ESO)

S'ha de presentar les sol·licituds abans del 15 d'octubre de 2020.

La Sra. Amparo Ibáñez Aguilar informa sobre els projectes de la Regidoria d'Educació:

- **Horts Escolars:** es troba en procés de selecció i no hi ha modificacions.
- **Educació alimentària:** es troba en procés de selecció i sí que hi ha modificacions, ja que es vol assessorar les famílies per a fer dietes.
- **SECUP:** projecte per a treballar la cultura de la pau i prevenció de violència escolar. Per part de l'Administració, continuarà, però encara no saben com.

Encara no sap com es duran a terme el pròxim curs.

La Sra. Manuela Carrero García comenta que els centres estan contents; respecte dels Horts Escolars i Nutrició, cal traure'ls a licitació, per la qual cosa no se sap si se n'encarregaran les mateixes persones. Quant al SECUP, continuarà segur.

La Sra. Amparo Ibáñez Aguilar diu que en el plec s'han atés els suggeriments de Sandra. Informa de la gran coordinació que existeix amb aquests projectes i el Gabinet Psicopedagògic.

La Sra. Yolanda López Lázaro volia agrair que durant el confinament els projectes d'hortos escolars i nutrició han fet propostes noves i ho han fet molt bé.

La Sra. Amparo Ibáñez Aguilar diu que han treballat donant pautes i eines i que en el web s'ha publicat molta informació.

La Sra. Manuela Carrero García comenta que la persona responsable dels cursos de CEMEF no ha vingut, però que quan ens passe la informació, l'enviarem.

#### **QUART- Aprovació de la proposta relativa als dies festius als efectes escolars per al curs escolar 2020/2021.**

Vista l'Ordre d'11 de juny de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual s'estableixen els criteris generals pels quals s'ha de regir el calendari escolar per a tots els centres docents de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria, Formació Professional, Batxillerat, Ensenyaments Artístics i Ensenyaments d'Idiomes (DOGV núm. 3267 de 18/06/1998).

Vista l'acta de resolució del 29 de maig de 2020, del director general de Centres Docents, per la qual es fixa el calendari acadèmic 2020/21 (DOGV núm. 8569 de 13/06/2020).

Vista l'informe de la tècnica d'educació de data 3 de juliol de 2020 relatiu als dies festius als efectes escolars per al curs escolar 2020/2021.

Per tots aquests antecedents es **PROPOSA**:

Que els tres dies festius als efectes escolars per al pròxim curs escolar siguin:

- 7 de desembre 2020
- 17 de març de 2021
- 18 de març de 2021

Es procedeix a la votació i s'aprova per unanimitat.

### **CINQUÉ- Aprovació del Reglament d'Ús d'Instal·lacions Escolars.**

La Sra. Amparo Ibáñez Aguilar recorda que en Consell Escolar Municipal es va aprovar que una comissió de treball fera la proposta d'un nou reglament. Està pendent de la revisió del secretari de l'Ajuntament; quan en tinga el vistiplau, es remetrà als membres del Consell Escolar Municipal per a aprovar-lo de manera urgent.

### **SISÉ- Donar compte de les actuacions efectuades des del Departament d'Educació en relació amb la COVID-19.**

La Sra. Pilar Royo Barrachina exposa que, a petició de la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Burjassot, s'ha elaborat, d'una banda, la relació d'actuacions realitzades en els diferents programes d'actuació pel Departament d'Educació durant l'estat d'alarma decretat pel Govern arran de la COVID-19 i, d'altra banda, la relació de les actuacions previstes tenint en consideració la inestabilitat de la situació actual a causa de l'alerta sanitària.


#### **Actuacions realitzades:**

##### **Programa d'Educació Infantil**

En el moment de la declaració de l'estat d'alarma s'havia implementat la fase 1 de Planificació (reunions escoles infantils del municipi, posada en marxa del programa) i la fase 2(A) de Desenvolupament que ha consistit en l'emplenament de 160 protocols de valoració a xiquets/es nascuts en 2017 i observació i assessorament a les escoles infantils. Per això, la Fase 2(B), que consisteix en la valoració dels casos detectats per a l'elaboració dels informes i derivacions pertinents, fonamentals en el procés d'escolarització (Fase 3), s'ha realitzat a través de mitjans telemàtics (videotelefonades, correu electrònic, telèfon).

En total s'han valorat **12 alumnes amb necessitats educatives especials**, els informes sociopsicopedagògics dels quals han sigut fonamentals per a la determinació dels recursos educatius necessaris per a l'inici de la seua escolarització. S'hi han sol·licitat les següents mesures:

- 1 dictamen d'escolarització d'un alumne amb TEA, que s'escolaritzarà en una Unitat Específica en centre ordinari.
- 6 reduccions de ràtio per a 2 alumnes amb TEA, 2 alumnes amb hipoacúsia i 2 alumnes amb retard del desenvolupament, que requereixen personal especialitzat de PT, AL i EEE.
- 1 flexibilització d'inici del segon cicle d'educació infantil, per a un alumne amb TEA, que requereix personal especialitzat de PT, AL i EEE.
- 3 alumnes amb hipoacúsia, que requereixen personal especialitzat d'AL.

 En aquests moments, l'Ajuntament de Burjassot ofereix un acompanyament i assessorament personalitzat de les famílies en tot el procés d'admissió de l'alumnat.

D'altra banda, s'han realitzat **8 informes d'inici d'escolarització d'alumnes de compensació de les desigualtats**. Aquests alumnes detectats pels serveis socials municipals s'han derivat al GPM per a la redacció de l'informe de compensació i per a realitzar-ne un assessorament personalitzat a la família en el procés d'escolarització dels seus fills.

D'altra banda, hem estat en contacte continu amb les escoles infantils, per a donar suport i assessorament a les famílies que han requerit el nostre servei, sempre per via telemàtica. **(Núm.: 12 alumnes)**. Les escoles infantils ens van sol·licitar materials de suport a les famílies, que des del GPM es van facilitar i que cadascuna d'elles ha gestionat a través dels seus webs.

### **Programa d'atenció a centres escolars:**

S'ha proporcionat suport i assessorament als centres escolars, d'intervenció directa amb el Gabinet Psicopedagògic Municipal, realitzant les funcions pertinents que ha marcat la Conselleria d'Educació, en les diferents fases de l'estat d'alarma.

La direcció dels centres ens va sol·licitar la intervenció directa en el cas de famílies en les quals havien detectat dificultats socials, econòmiques i familiars. En aquests casos hem dut a terme un seguiment telefònic setmanal, tant amb la família, com directament amb els alumnes. **(Núm.: 29 casos)**.

Seguiment exhaustiu amb l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu durant el confinament, atès que per les seues característiques són alumnes molt vulnerables i necessiten un seguiment molt personalitzat.

Valoració d'alumnat de transició a l'etapa d'Educació Secundària Obligatòria. Reunions telemàtiques amb famílies i equips de transició dels IES per a planificar la transició d'aquest alumnat amb NEE **(Núm.: 4 casos)**.

En la resta de centres educatius, que no són d'atenció directa del centre escolar, s'han mantingut contactes amb els centres públics, concertats i IES per a portar un control d'alumnat desconnectat en educació obligatòria (6-16 anys) a Burjassot. Es va elaborar un informe amb aquesta informació que es trasllada a la Regidoria d'Educació.

### **Programa de matrícula en el primer cicle d'educació infantil (Escoles Infantils Municipals):**

S'ha elaborat un protocol d'actuació adaptat a les noves condicions provocades per l'estat d'alarma.

<b>ACTUACIONS</b>	<b>DATA</b>
1. Actuacions prèvies: elaboració d'un fullet informatiu dirigit a famílies, amb la informació necessària per a l'escolarització dels seus fills i filles, curs escolar 2020/21, amb el calendari d'actuacions.	Abril 2020
2. Preparació de la documentació requerida en el procés d'escolarització dels menors (sol·licitud i declaració responsable).	Abril 2020
3. Informació i assessorament a les famílies de Burjassot amb menors nascuts en el 2018, 2019 i 2020 per a facilitar-los tota la documentació necessària per a l'escolarització dels seus fills/es (via telemàtica) que es publicarà en el lloc web de l'Ajuntament.	Maig 2020
4. Emplenament de la sol·licitud per part de les famílies, via telemàtica, a	De l'11 de

través del web de l'Ajuntament o via telefònica i remissió d'aquestes al correu electrònic <a href="mailto:Garaibano.paro.ibanyez@ayto-burjassot.es">Garaibano.paro.ibanyez@ayto-burjassot.es</a> .	maig al 16 de juny
5. Data límit per a la presentació de la documentació dels menors per part de les famílies per a poder fer la baremació per part de la Comissió d'Escoles Infantils.	Del 27 de maig al 15 de juny
6. Publicació de la normativa sobre Bo Infantil de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per al curs 2020/21. Estar pendents de la publicació.	Juny 2020
7. Valoració i baremació de les sol·licituds presentades per les famílies, per part de la Comissió d'Escolarització d'EI.	Del 17 al 26 de juny
8. Elaboració de les llistes provisionals de l'alumnat de les EIM, per part de la Comissió Escolarització de les EIM i publicació en el tauler d'anuncis de l'EI i en el lloc web de l'Ajuntament.	Fins a l'1 de juliol
9. Elaboració de les llistes definitives de l'alumnat de les EIM per part de la Comissió Escolarització de les EIM i publicació en el tauler d'anuncis de l'EI i en el web de l'Ajuntament.	Fins al 10 de juliol
9. Elaboració de la llista d'espera dels i de les alumnes que no han obtingut plaça escolar en aquest període ordinari de matrícula.	15-16 juliol

S'està tramitant tot el procés de matrícula, amb un total de **130 sol·licituds**.

S'està gestionant **113 ajudes** per a l'escolarització, computant els Bons Infantils i les aules de 2-3 anys, amb la Conselleria d'Educació.

### Campanya del procés d'admissió de l'alumnado per al curs 2020/21

El procés d'admissió de l'alumnat per al curs escolar 2020/21, afecta els xiquets i xiquetes nascuts en 2017 que s'escolaritzen per primera vegada en un centre educatiu i aquells altres que, estant ja escolaritzats en un centre educatiu, decideixen canviar de centre per diversos motius.

Activitats efectuades:

- Elaboració del Fullet informatiu sobre el procés d'admissió.
- S'han promogut els centres perquè van penjar en la pàgina web de l'Ajuntament de Burjassot informació dirigida a les famílies, sobre les característiques, funcionament i organització de cadascun dels centres escolars de Burjassot (públics, concertats...).
- S'ha facilitat informació a les famílies sobre els períodes de matriculació, lloc web de la Conselleria per a l'escolarització dels menors ([telematricula.es](http://telematricula.es)).

### Programa d'Assessorament Familiar

Actuacions no presencials dutes a terme durant l'estat d'alarma:

- **Assessorament** de les famílies de Burjassot que presenten dificultats en les relacions paternofiliars a causa de la situació de crisi en què ens trobem, per a proporcionar-los estratègies d'intervenció que ajuden a millorar el clima familiar.
- **Informació de les conseqüències** d'aquesta situació, amb cadascun dels estils educatius en les relacions dels nostres fills i filles.
- **Assessorament en l'establiment normes i límits** en aquesta situació sociosanitària.
- Pautes per a **facilitar la comunicació entre la família i els fills i filles a través del diàleg i l'afecte**.
- **Intervencions individuals** amb famílies de Burjassot que han presentat dificultats en les seues relacions familiars **a causa de l'ansietat suscitada** per les notícies/informació i la situació generada per l'expansió del coronavirus. L'atenció s'ha realitzat via telefònica o per correu electrònic.



- Seguiment de les famílies de Burjassot que estaven sent ateses, els fills/es de les famílies afectades per problemes psicossocials i/o familiars (separació dels pares, violència familiar o de gènere) a proporcionar-los estratègies d'intervenció amb els fills/es. Intervencions setmanalment (via telemàtica), a través de la Web de l'Ajuntament, de temes susceptibles d'interès per a les famílies sobre problemàtica emocional i/o familiar, en format d'INFOGRAFIES, denominades "Pindoletes Emocionals":

- La gestió de les emocions
- Preparant-ne l'eixida
- Ciberassetjament
- Recuperar la motivació
- La síndrome de la cabanya

S'ha portat via correu electrònic i telefònica el seguiment a 14 famílies en el Programa d'Orientació Familiar (PROFAM) i s'han atés totes les crides rebudes durant el període de confinament provocat per la crisi de la COVID-19.

### **Departament d'Educació**

Preparació de plecs tècnics d'Horts Escolars i Educació Alimentària.  
Procés de licitació de les Escoles Infantils Municipals.

### **Programes escolars (SECUP/HORTS/ALIMENTACIÓ)**

Els programes educatius dependents de la regidoria d'educació (Horts Escolars, Programa Educació Alimentària i el SECUP) han continuat prestant-ne el servei però adaptant-ne les actuacions i metodologia a les noves circumstàncies sanitàries (web Ajuntament, en línia, correu electrònic...). Les tècniques del Departament d'Educació han coordinat aquests programes durant el període de confinament. La valoració dels centres escolars en els quals s'ha seguit implementat aquests programes ha sigut positiva.

### **Altres actuacions realitzades:**

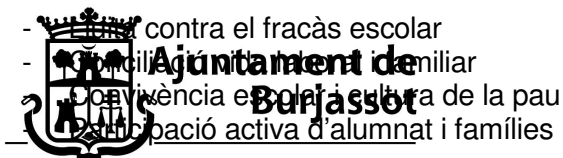
Contactes constants amb la Conselleria d'Educació, la Inspecció Educativa i els centres escolars per a disposar d'informació actualitzada sobre les instruccions publicades per la Conselleria sobre les actuacions a realitzar en el 3r trimestre del curs escolar 2019/20 i de l'inici del pròxim curs escolar 2020/21.

Finalment, s'informa que Burjassot, dins del Programa Ciutat Educadora, forma part, juntament amb 34 ciutats de tota Espanya, de l'equip de treball que durant el pròxim any abordarà la Xarxa Temàtica: "**Ciutat Inclusiva, Ciutat Educadora**", liderada per la ciutat de Vitoria-Gasteiz.

### **SETÉ- Donar compte de la Convocatòria d'Ajudes i/o Subvencions destinades als Centres Educatius i Associacions de Mares i Pares d'alumnes del municipi (2020).**

La Sra. Amparo Ibáñez Aguilar explica que tots els anys ixen convocatòries de subvencions per a centres i AMPA a l'octubre i són per any natural. Comenta que farà referència a les novetats d'enguany. Eixirà abans la publicació de les bases a l'agost o al setembre. Ja ha passat per la Junta de Govern Local i la data màxima per a presentar les sol·licituds serà el 15 d'octubre de 2020.

Els temes que s'hi valoraran són:



Com que no hi ha hagut activitats enguany, la memòria pot incloure activitats realitzades des del 15 d'octubre de 2019 fins a l'1 octubre de 2020.

La sol·licitud s'ha de presentar telemàticament a través de la SEU ELECTRÒNICA.

El termini serà de 20 dies hàbils a partir de la seua publicació.

Com a novetat, hi haurà una declaració jurada per a no haver de sol·licitar el certificat d'estar al corrent amb la Seguretat Social i amb Hisenda.

La Sra. Teresa Jordan i Pla comenta que hi ha alguns punts que són difícils per a les AMPA, com el fracàs escolar, l'absentisme que gestionen els centres directament, la conciliació en els IES...

La Sra. Amparo Ibáñez Aguilar diu que es podran revisar els criteris i se'n valorarà un nou procediment.

La Sra. Pilar Royo Barrachina diu que es poden mirar els criteris sota un altre prisma i juntament amb la Sra. Amparo Ibáñez Aguilar es comprometen a reunir-se per a donar aquesta amplitud d'idees, alternatives, projectes perquè es puguin adherir als punts.

## PRECS I PREGUNTES

La Sra. Beatriz Calvo Sanchis pregunta si es faran extraescolars i com s'iniciarà el curs.

El Sr. Francisco Masquefa Malonda informa que aquesta setmana es publicaran instruccions sobre l'inici de curs i s'anirà provant en funció de l'evolució. En principi serà trimestralment, encara que igual canvia.

La Sra. Manuela Carrero García vol agrair a la comunitat educativa tot l'esforç d'adaptació a aquesta nova situació. És competència de l'Ajuntament la neteja i es farà el que marque el Ministeri de Sanitat. L'alumnat és el primer, és una situació nova i es farà tan bé com siga possible.

La Sra. Teresa Jordan i Pla pregunta que quan contestarà Conselleria sobre espais, professorat, material...

El Sr. Francisco Masquefa Malonda contesta que ja estan contestant, que en primer lloc s'ha apostat pel personal docent.

La Sra. Yolanda López Lázaro pregunta per la jornada contínua.

El Sr. Francisco Masquefa Malonda contesta que enguany es manté la jornada anterior.

***I sense més assumptes a tractar-hi es va alçar la sessió a l'hora indicada, fel que jo, la Secretària Delegada, certifique i signe juntament amb la Sra. Presidenta de la Comissió, autoritzant l'Acta a vint-i-dos de juliol de dos mil vint.***