

1. Identificació de la convocatòria / Identificación de la convocatoria

Any / Año	Tipus / Tipo
20__	PREMIS A ESPORTISTES D'ELIT PREMIOS A DEPORTISTAS DE ÉLITE

2. Sol·licitant / Solicitante

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	NIF
Domicili (carrer/plaça i núm.) / Domicilio (calle/plaza y nº)	
Correu electrònic / Correo electrónico	Tel.

3. Representació / Representación

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	DNI o NIF
------------------------------------	-----------

4. Notificació electrònica / Notificación electrónica

☐ Autoritze a rebre totes les notificacions electrònicament. No és en el correu electrònic, sinó en la seu electrònica de l'Ajuntament i es requereix certificat electrònic vàlid / <i>Autorizo a recibir todas las notificaciones electrónicamente. No es en el correo electrónico, sino en la sede electrónica del Ayuntamiento y se requiere certificado electrónico válido.</i>

5. Documentació a aportar / Documentación a aportar

☐ DNI de l'esportista sol·licitant (tràmit presencial) i en el seu cas persona que el/la represente / <i>DNI del/la deportista solicitante (trámite presencial) y en su caso, persona que lo represente.</i>
☐ Historial esportiu certificat per la federació esportiva autonòmica corresponent, segons model Annex I Fitxa Baremació / <i>Historial deportivo certificado por la federación deportiva autonómica correspondiente según modelo Anexo I Ficha Baremación</i>
☐ Llicència federativa en vigor d'una federació de la Comunitat Valenciana / <i>Licencia federativa en vigor de una federación de la Comunitat Valenciana.</i>
☐ Publicació en el DOGV, on l'interessat/ada apareix com a esportista d'elit / <i>Publicación en el DOGV donde el interesado/a aparece como deportista de élite.</i>
☐ Declaració responsable de no incursió en prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària de subvenció / <i>Declaración responsable de no incursión en prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria de subvención</i>
☐ Fitxa de manteniment de tercers emplenada i signada per l'entitat bancària o certificat bancari que acredite la titularitat del compte / <i>Ficha de mantenimiento de terceros cumplimentada y firmada por la entidad bancaria o acompañada por el certificado bancario que acredite la titularidad de la cuenta.</i>

MOLT IMPORTANT / MUY IMPORTANTE

Guardeu el document després d'emplenar-lo i comproveu-ne el contingut abans d'adjuntar-lo al procés.

Guarda el documento tras cumplimentarlo y compruebe su contenido antes de adjuntarlo al proceso.

6. Declaració / Declaración

DECLARA: 1. Que el sol·licitant ha realitzat l'activitat objecte de foment. 2. Que accepta les clàusules de la convocatòria que regulen la concessió de subvencions. 3. Que està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no està sotmés en cap de les prohibicions per a ser beneficiari de subvencions (art. 13 Llei 38/2003 General de Subvencions). 4. Que, en cas de percebre altra subvenció per al mateix fi, s'aportarà la resolució de la concessió de la mateixa.	DECLARA: 1. Que el solicitante ha realizado la actividad objeto de fomento. 2. Que acepta las cláusulas de la convocatoria que regulan la concesión de subvenciones. 3. Que está al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y que no está incurso en ninguna de las prohibiciones para ser beneficiario de subvenciones. (art. 13 Ley 38/2003 Ley General de Subvenciones) . 4. Que, en caso de percibir otra subvención para el mismo fin, se aportará la resolución de la concesión de la misma.
--	--

7. Sol·licite / Solicito

La participació en la subvenció / La participación en la subvención.

8. Consulta interactiva de documentació (oposició) / Consulta interactiva de documentación (oposición)

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de les persones interessades, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de les persones sol·licitants o, en el seu cas, dels seus representants legals, així com les dades recollides a través de la consulta a Plataformes Autònòmiques d'Interoperabilitat (PAI).

De acuerdo con el que dispone el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de las personas interesadas, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de las personas solicitantes o, en su caso, de sus representantes legales, así como los datos recogidos a través de la consulta a Plataformas Autonómicas de Interoperabilidad (PAI).

En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga aquesta informació, hauran de manifestar-ho a continuació, quedant obligats a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga esta información, deberán manifestarlo a continuación, quedando obligados a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladores del procedimiento.

☐ M'opose a l'obtenció de les dades d'identitat de les persones sol·licitants o, en el seu cas, dels seus representants legals. / *Me opongo a la obtención de los datos de identidad de las personas solicitantes o, en su caso, de sus representantes legales.*

☐ M'opose a la consulta d'estar al corrent de les obligacions de pagament de tributs i ingressos de dret públic municipal. / *Me opongo a la consulta de estar al corriente de las obligaciones de pago de tributos e ingresos de derecho público municipal.*

☐ M'opose a l'obtenció de les dades recollides a través de la consulta a la PAI (Estar al corrent del pagament amb l'Institut Nacional de la Seguretat Social, inhabilitació per a rebre subvencions i consulta de concessions de subvencions i ajudes de BDNS) / *Me opongo a la obtención de los datos recogidos a través de la consulta a la PAI (Estar al corriente del pago con el Instituto Nacional de la Seguridad Social, inhabilitación para recibir subvenciones y consulta de concesiones de subvenciones y ayudas de BDNS).*

MOLT IMPORTANT / MUY IMPORTANTE

Guardeu el document després d'emplenar-lo i comproveu-ne el contingut abans d'adjuntar-lo al procés.

Guarda el documento tras cumplimentarlo y compruebe su contenido antes de adjuntarlo al proceso.

2 / 4

9. Autorització / Autorización

Per a l'obtenció de comprovar el requisit d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb AEAT, serà requisit imprescindible que la persona interessada autoritze expressament l'Administració per a recaptar la informació fiscal a través de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. / Para la obtención de comprobar el requisito de estar al corriente de las obligaciones tributarias con AEAT, será requisito imprescindible que la persona autorice expresamente a la Administración para recabar la información fiscal a través de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

☐ Autoritze l'obtenció les dades a través del departament competent en aquesta matèria/ Autorizo la obtención los datos a través del departamento competente en esta materia.

10. Data i Signatura / Fecha y Firma

Burjassot, _____ d'/de _____ de _____

La persona sol·licitant / La persona solicitante

POLÍTICA DE DADES PERSONALS / POLITICA DE DATOS PERSONALES

Les dades de caràcter personal proporcionades per vosté en aquest formulari seran tractades per l'Ajuntament de Burjassot, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada i, sobre la base del qual es disposa en el Reglament de Protecció de Dades (UE) 2016/679.

Té dret a accedir, rectificar i cancel·lar les dades, així com altres drets contemplats en el reglament.

Pot consultar informació addicional en la fulla adjunta o en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/val/>.

Los datos de carácter personal proporcionados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Burjassot, en calidad de responsable, para la finalidad indicada y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento de Protección de Datos (UE) 2016/679.

Tiene derecho a acceder, rectificar y cancelar los datos, así como otros derechos contemplados en el reglamento.

Puede consultar información adicional en la hoja adjunta o en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>.

ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE BURJASSOT

**INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES
INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades? / ¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos?

El responsable del tractament de les vostres dades és l'Ajuntament de Burjassot/ *El responsable del tratamiento de sus datos es el Ayuntamiento de Burjassot:*

Adreça / *Dirección:* Plaça Emilio Castelar 1, 46100 Burjassot
Telèfon de contacte / *Teléfono de Contacto:* 963160500
Correu electrònic / *Correo electrónico:* registro@burjassot.es
Seu Electrònica / *Sede Electrónica:* <https://sede.burjassot.org>

Delegat de protecció de dades / Delegado de protección de datos:

Correu electrònic / *Correo electrónico:* dpd@burjassot.es

Amb quina finalitat es tracten les vostres dades personals? / ¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

L'Ajuntament de Burjassot tractarà la informació que ens faciliteu amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'aquest formulari. No elaborarà cap perfil amb les vostres dades / *El Ayuntamiento de Burjassot tratará la información que nos facilita con el fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento. No elaboraremos ningún perfil con sus datos.*

Quant de temps es conservaran les vostres dades? / ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Les dades personals que proporcionareu es conservaran almenys durant tot el temps en què aquest expedient romanga en tramitació o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades podran ser conservades, si escau, per obligació legal, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, d'investigació científica i històrica o d'estadística. / *Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados y mientras dure su relación laboral con este ayuntamiento. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, por obligación legal, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.*

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades? / ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal de tractament és l'article 6,1, c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i exercici de poders públics), la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el Text Refós Llei Reguladora de les Hisendes Locals, RDL2/2004, de 5 de març, la Llei 58/2003, de 18 de desembre, General Tributària i el Reglament General de Recaptació, RD 939/2005, de 29 de juliol. / *La base legal de tratamiento es el artículo 6,1, c) y e) del RGPD 2016/679, (UE) (obligación legal y ejercicio de poderes públicos), la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, el Texto Refundido Ley Reguladora de las Haciendas Locales, R.D.L.2/2004, de 5 de marzo, la Ley 58/2003, de 18 de diciembre, General Tributaria y el Reglamento General de Recaudación, RD 939/2005, de 29 de julio.*

Les dades cedides tindran altres destinataris? / ¿Los datos cedidos tendrán otros destinatarios?

Les seues dades no seran comunicades a tercers, llevat d'obligació legal, tot i que poden existir altres encarregats del tractament, la legitimitat dels quals seria l'execució de la finalitat corresponent al contingut d'aquest formulari. En cap cas se n'encarregarà el tractament a empreses en països en què no siga directament aplicable el RGPD. / *Sus datos no serán comunicados a un tercero salvo por obligación legal. Sí que pueden existir otros encargados del tratamiento, cuya legitimidad sería la ejecución del contrato del encargo. En ningún caso se realizará un encargo de tratamiento a empresas en cuyos países no sea de aplicación el directa RGPD.*

Quins drets teniu sobre les dades cedides? / ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

La ciutadania, com a titular de les seues dades, pot exercitar-ne davant de l'Ajuntament de Burjassot els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació al tractament. Més informació en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/val>. / *La ciudadanía, como titular de sus datos, puede ejercitar ante el Ayuntamiento de Burjassot los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación al tratamiento de los mismos. Más información en https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/*

MOLT IMPORTANT / MUY IMPORTANTE

Guardeu el document després d'emplenar-lo i comproveu-ne el contingut abans d'adjuntar-lo al procés.

Guarda el documento tras cumplimentarlo y compruebe su contenido antes de adjuntarlo al proceso.

4 / 4