

**1. Identificació de la convocatòria / Identificación de la convocatoria**

| Any / Año   | Tipus / Tipo                                                                                                       |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>20__</b> | SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ EN ESCOLES INFANTILS MUNICIPALS<br>SOLICITUD DE ADMISIÓN EN ESCUELAS INFANTILES MUNICIPALES |

**2. Sol·licitant (pare, mare o tutor/a legal) / Solicitante (padre, madre o tutor/a legal)**

|                                     |      |        |                                 |                                        |  |
|-------------------------------------|------|--------|---------------------------------|----------------------------------------|--|
| Nom / Nombre                        |      |        |                                 | DNI, NIE o passaport / pasaporte       |  |
| Primer cognom / Primer apellido     |      |        | Segon cognom / Segundo apellido |                                        |  |
| Domicili a / Domicilio en Burjassot |      |        |                                 | Tel.                                   |  |
| Núm.                                | Esc. | Planta | Pta.                            | Correu electrònic / Correo electrónico |  |

**3. Altres membres de la unitat familiar (pare, mare o tutor/a legal) / Otros miembros de la unidad familiar (padre, madre o tutor/a legal)**

|                                 |  |  |                                 |                                  |  |
|---------------------------------|--|--|---------------------------------|----------------------------------|--|
| Nom / Nombre                    |  |  |                                 | DNI, NIE o passaport / pasaporte |  |
| Primer cognom / Primer apellido |  |  | Segon cognom / Segundo apellido |                                  |  |

**4. Dades dels menors / Datos de los menores**

|                                                                                                                                     |  |  |                                 |                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------|-----------------------------------------|--|
| Nom / Nombre                                                                                                                        |  |  |                                 | Data de naixement / Fecha de nacimiento |  |
| Primer cognom / Primer apellido                                                                                                     |  |  | Segon cognom / Segundo apellido |                                         |  |
| <input type="checkbox"/> El menor presenta necessitats educatives especials. / El menor presenta necesidades educativas especiales. |  |  |                                 |                                         |  |

|                                                                                                                                     |  |  |                                 |                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------|-----------------------------------------|--|
| Nom / Nombre                                                                                                                        |  |  |                                 | Data de naixement / Fecha de nacimiento |  |
| Primer cognom / Primer apellido                                                                                                     |  |  | Segon cognom / Segundo apellido |                                         |  |
| <input type="checkbox"/> El menor presenta necessitats educatives especials. / El menor presenta necesidades educativas especiales. |  |  |                                 |                                         |  |

|                                                                                                                                     |  |  |                                 |                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------|-----------------------------------------|--|
| Nom / Nombre                                                                                                                        |  |  |                                 | Data de naixement / Fecha de nacimiento |  |
| Primer cognom / Primer apellido                                                                                                     |  |  | Segon cognom / Segundo apellido |                                         |  |
| <input type="checkbox"/> El menor presenta necessitats educatives especials. / El menor presenta necesidades educativas especiales. |  |  |                                 |                                         |  |

**5. Notificació electrònica / Notificación electrónica**

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> La persona interessada sol·licita rebre totes les notificacions de l'Ajuntament <b>únicament</b> de manera electrònica.<br>La persona interesada solicita recibir todas las notificaciones del Ayuntamiento <b>únicamente</b> de manera electrónica |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**6. Centre educatiu municipal / Centro educativo municipal**

Marcar únicament la casella del centre al qual se sol·licita l'admissió / Marcar únicamente la casilla del centro al que se solicita la admisión:

- ☐ Escola Infantil Llukenetes I (Plaça 9 d'Octubre). / Escuela Infantil Llukenetes I (Plaza 9 d'Octubre).  
☐ Escola Infantil Llukenetes II (Carrer Isabel la Católica). / Escuela Infantil Llukenetes II (C/ Isabel la Católica).

En cas de no ser admés a l'escola seleccionada / En caso de no ser admitido en la escuela seleccionada:

- ☐ Sol·licite l'admissió en el centre no marcat com a segona opció. / Solicito la admisión en el centro no marcado como segunda opción.

**7. Germans o germanes, o una altra integrant de la família d'acolliment familiar o en guarda amb finalitats d'adopció, matriculats en el centre/ Hermanos o hermanas, u otra integrante de la familia de acogida familiar o en guarda con fines de adopción, matriculados en el centro**

- ☐ Germans o germanes o una altra integrant de la família d'acolliment familiar o en guarda amb finalitats d'adopció, matriculats en el centre docent / Hermanos u hermanas u otra integrante de la familia de acogida familiar o en guarda con fines de adopción, matriculados en el centro docente:

Nom i cognoms del germà/na / Nombre y apellidos del hermano/a: \_\_\_\_\_

Nom i cognoms del germà/na / Nombre y apellidos del hermano/a: \_\_\_\_\_

Nom i cognoms del germà/na / Nombre y apellidos del hermano/a: \_\_\_\_\_

**8. Proximitat a l'escola infantil del sol·licitant / Proximidad a la escuela infantil del solicitante**

- ☐ Domicili familiar o laboral situat a Burjassot. / Domicilio familiar o laboral situado en Burjassot.  
☐ Domicili familiar o laboral situat en les àrees limítrofes de Burjassot. / Domicilio familiar o laboral situado en las áreas limítrofes de Burjassot.

En el seu cas, pare, mare o tutor/a legal del menor no empadronats, però que desenvolupen la seua activitat professional a Burjassot o àrea limítrofa. / En su caso, padre, madre o tutor/a legal del menor no empadronados, pero que desarrollan su actividad profesional en Burjassot o en área limítrofe.

Adreça del centre de treball a Burjassot o àrea limítrofa / Dirección del centro de trabajo en Burjassot o área limítrofe

| Núm. | Esc. | Planta | Pta. |
|------|------|--------|------|
|      |      |        |      |

**10. Pare, mare o tutor/a legal, treballadors del centre docent / Padre, madre o tutor/a legal, trabajadores del centro docente**

- ☐ Pare, mare o tutor/a legal, treballadors del centre docent. / Padre, madre o tutor/a legal, trabajadores del centro docente.

**11. Condició legal de: / Condición legal de:**

- ☐ Família nombrosa especial. / Familia numerosa especial.  
☐ Família nombrosa general. / Familia numerosa general.  
☐ Família monoparental especial. / Familia monoparental especial.  
☐ Família monoparental general. / Familia monoparental general.

**12. Concurrencia de discapacitat en l'alumnat, en els seus pares, mares o tutors legals, o germans i germanes/**  
**Concurrencia de discapacidad en el alumnado, en sus padres, madres o tutores legales, o hermanos y hermanas**

- ☐ Discapacitat del menor sol·licitant, més membre de la unitat familiar. / *Discapacidad del menor solicitante, más miembro de la unidad familiar.*
- ☐ Discapacitat del menor sol·licitant. / *Discapacidad del menor solicitante.*
- ☐ Discapacitat de membre de la unitat familiar. / *Discapacidad de miembro de la unidad familiar.*

**13. Circumstàncies específiques/ Circunstancias específicas**

- ☐ Circumstàncies socials degudament acreditades / *Circunstancias sociales debidamente acreditadas*

**14. Documentació a aportar/ Documentación a aportar**

- ☐ DNI del pare i mare o tutor/a legal o de la targeta de residència on conste el NIE / *DNI del padre y madre o tutor/a legal o de la tarjeta de residencia donde conste el NIE.*
- ☐ Llibre de Família de tota la unitat familiar / *Libro de Familia de toda la unidad familiar*
- ☐ Fotocòpia de la targeta SIP del menor per totes dues cares / *Fotocopia de la tarjeta SIP del menor por ambas caras*
- ☐ En cas de separació o divorci, sentència judicial i/o conveni regulador / *En caso de separación o divorcio, sentencia judicial y/o convenio regulador.*

**Acreditació del criteri de proximitat a l'escola infantil/ / Acreditación del criterio de proximidad a la escuela infantil:**

En el seu cas, no empadronats a Burjassot, acreditació del criteri de proximitat del centre de treball del pare, mare o tutor/a legal a l'escola infantil / *En su caso, no empadronados en Burjassot, acreditación del criterio de proximidad del centro de trabajo del padre, madre o tutor/a legal a la escuela infantil:*

- ☐ Certificat d'empadronament en el municipi de procedència. / *Certificado de empadronamiento en el municipio de procedencia.*
- ☐ Acreditació de la relació laboral i el domicili de l'empresa. Si és treballador/a per compte d'altri, aportaran certificat emès per l'empresa en el qual acredite prou la relació laboral i domicili del centre de Treball, i si és treballador/per compte propi, aportaran la declaració censal d'alta, modificació i baixa del cens d'empresaris, professionals i retenedors/ *Acreditación de la relación laboral y el domicilio de la empresa. Si es trabajador/a por cuenta ajena, aportarán certificado emitido por la empresa en el que acredite suficientemente la relación laboral y domicilio del centro de Trabajo, y si es trabajador/a por cuenta propia, aportarán la declaración censal de alta, modificación y baja del censo de empresarios, profesionales y retenedores.*

**Acreditació del criteri d'ingressos econòmics-renda unitat familiar / Acreditación del criterio de ingresos económicos-renta unidad familiar:**

- ☐ Justificant dels ingressos econòmics dels membres que conformen la Unitat familiar, majors de 16 anys (Declaració renda 2023, certificat d'ingressos d'Hisenda, certificat de percebre altres prestacions com a renda valenciana d'inclusió-RVI-, renda activa d'inserció-RAI-, tres últimes nòmines o justificant de qualsevol altra prestació percebuda) / *Justificante de los ingresos económicos de los miembros que conforman la Unidad familiar, mayores de 16 años (Declaración renta 2023, certificado de ingresos de Hacienda, certificado de percibir otras prestaciones como renta valenciana de inclusión-RVI-, renta activa de inserción-RAI-, tres últimas nóminas o justificante de cualquier otra prestación percibida)*

**Acreditació del criteri de condició leal de: / Acreditación del criterio de condición legal de:**

- ☐ Títol de família nombrosa / *Título de familia numerosa*
- ☐ Títol de família monoparental / *Título de familia monoparental*

**Acreditació del criteri de discapacitat / Acreditación del criterio de discapacidad:**

- ☐ Documentació acreditativa de discapacitat del menor / *Documentación acreditativa de discapacidad del menor*
- ☐ Documentació acreditativa de discapacitat d'un membre de la unitat familiar / *Documentación acreditativa de discapacidad un miembro de la unidad familiar*

**Altres / Otros:** \_\_\_\_\_

**15. Consulta interactiva de documentació (oposició) / Consulta interactiva de documentación (oposición)**

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de les persones interessades, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per obtenir directament les dades d'identitat de les persones sol·licitants o, en el seu cas, dels seus representants legals, així com les dades relatives a l'IRPF facilitades per l'AEAT o les dades recollides a través de la consulta a Plataformes Autònòmiques d'Interoperabilitat (PAI).

*De acuerdo con el que dispone el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de las personas interesadas, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de las personas solicitantes o, en su caso, de sus representantes legales, así como los datos relativos al IRPF facilitadas por el AEAT o los datos recogidos a través de la consulta a Plataformas Autónomicas de Interoperabilidad (PAI).*

En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga aquesta informació, hauran de manifestar-lo a continuació, quedant obligats a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladors del procediment.

*En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga esta información, deberán manifestarlo a continuación, quedando obligados a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladores del procedimiento.*

- ☐ M'opose a l'obtenció de les dades d'identitat de les persones sol·licitants o, en el seu cas, dels seus representants legals / *Me opongo a la obtención de los datos de identidad de las personas solicitantes o, en su caso, de sus representantes legales.*
- ☐ M'opose a l'obtenció de les dades per part de la AEAT / *Me opongo a la obtención de los datos por parte de la AEAT*
- ☐ M'opose a l'obtenció de les dades recollides a través de la consulta a la PAI (Nivell de Renda de la unitat familiar, títol de família nombrosa, Grau de discapacitat) / *Me opongo a la obtención de los datos recogidos a través de la consulta a la PAI (Nivel de Renta de la unidad familiar, título de familia numerosa, Grado de discapacidad)*

**16. Autorització Ordre 8/2024 / Autorización Orden 8/2024**

Per a l'obtenció de la puntuació pel concepte renda anual de la unitat familiar serà requisit imprescindible omplir l'autorització perquè l'Administració educativa obtinga confirmació de les dades a través de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

*De acuerdo con el que dispone la Orden 8/2024, para la obtención de la puntuación por el concepto renta anual de la unidad familiar, será requisito imprescindible cumplimentar la autorización para que la Administración educativa obtenga confirmación de los datos a través de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.*

- ☐ Autoritze l'obtenció les dades a través de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys. / *Autorizo la obtención los datos a través de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años.*

Per a l'obtenció de la puntuació pel concepte de ser persona destinatària de la renda valenciana d'inclusió (RVI) serà requisit imprescindible que les persones sol·licitants autoritzen l'Administració educativa perquè obtinga confirmació de les dades a través del departament competent en esta matèria. En cas de no prestar esta autorització, no es valorarà este criteri.

*Para la obtención de la puntuación por el concepto de ser persona destinataria de la renta valenciana de inclusión (RVI), será requisito imprescindible que las personas solicitantes autoricen a la Administración educativa para que obtenga confirmación de los datos a través del departamento competente en esta materia. En caso de no prestar esta autorización, no se valorará este criterio*

- ☐ Autoritze l'obtenció de la confirmació de les dades a través del departament competent en aquesta matèria / *Autorizo la obtención de la confirmación de los datos a través del departamento competente en esta materia*

Per a l'obtenció de la puntuació pel concepte de circumstància específica, serà requisit imprescindible que les persones sol·licitants autoritzen l'Administració educativa del Ajuntament de Burjassot perquè obtinga confirmació de les dades a través del departament competent en aquesta matèria. En cas de no prestar aquesta autorització, no es valorarà aquest criteri.

*Para la obtención de la puntuación por el concepto de circunstancia específica, será requisito imprescindible que las personas solicitantes autoricen a la Administración educativa del Ajuntament de Burjassot para que obtenga confirmación de los datos a través del departamento competente en esta materia. En caso de no prestar esta autorización, no se valorará este criterio.*

- ☐ Autoritze l'obtenció de la confirmació de les dades a través del departament competent en aquesta matèria / *Autorizo la obtención de la confirmación de los datos a través del departamento competente en esta materia.*

**17. Data i Signatura / Fecha y firma**

Burjassot, \_\_\_\_\_ d'/de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**En cas de no convivència de progenitors, hauran de signar aquesta sol·licitud tots dos progenitors / En caso de no convivencia de progenitores, deberán firmar esta solicitud ambos progenitores**

Sol·licitant (pare, mare o tutor/a legal) / Solicitante (padre, madre o tutor/a legal)

Sol·licitant (pare, mare o tutor/a legal) / Solicitante (padre, madre o tutor/a legal)

**POLÍTICA DE DADES PERSONALS / POLITICA DE DATOS PERSONALES**

Les dades de caràcter personal proporcionats per vosté en aquest formulari seran tractats per l'Ajuntament de Burjassot, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada i, sobre la base del que es disposa en el Reglament de Protecció de Dades (UE) 2016/679.

Té dret a accedir, rectificar i cancel·lar les dades, així com altres drets contemplats en el reglament.

Pot consultar informació addicional en la fulla adjunta o en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/val/>.

Los datos de carácter personal proporcionados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Burjassot, en calidad de responsable, para la finalidad indicada y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento de Protección de Datos (UE) 2016/679.

Tiene derecho a acceder, rectificar y cancelar los datos, así como otros derechos contemplados en el reglamento.

Puede consultar información adicional en la hoja adjunta o en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>

**ALCALDE-PRESIDENT DEL AJUNTAMENT DE BURJASSOT**

**INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES**  
**INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

**Qui és el responsable del tractament de les vostres dades? / ¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos?**

El responsable del tractament de les vostres dades és l'Ajuntament de Burjassot/ *El responsable del tratamiento de sus datos es el Ayuntamiento de Burjassot:*

Adreça / *Dirección:* Plaça Emilio Castelar 1, 46100 Burjassot  
Telèfon de contacte / *Teléfono de Contacto:* 963160500  
Correu electrònic / *Correo electrónico:* [registro@ayto-burjassot.es](mailto:registro@ayto-burjassot.es)  
Seu Electrònica / *Sede Electrónica:* <https://sede.burjassot.org>

**Delegat de protecció de dades / Delegado de protección de datos:**

Correu electrònic / *Correo electrónico:* [dpd@ayto-burjassot.es](mailto:dpd@ayto-burjassot.es)

**Amb quina finalitat es tracten les vostres dades personals? / ¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

L'Ajuntament de Burjassot tractarà la informació que ens faciliteu amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'aquest formulari. No elaborarà cap perfil amb les vostres dades / *El Ayuntamiento de Burjassot tratará la información que nos facilita con el fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento. No elaboraremos ningún perfil con sus datos.*

**Quant de temps es conservaran les vostres dades? / ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?**

Les dades personals que proporcionareu es conservaran almenys durant tot el temps en què aquest expedient romanga en tramitació o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades podran ser conservades, si escau, per obligació legal, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, d'investigació científica i històrica o d'estadística. / *Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados y mientras dure su relación laboral con este ayuntamiento. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, por obligación legal, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.*

**Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades? / ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?**

La base legal de tractament és l'article 6,1, c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i exercici de poders públics), la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el Text Refós Llei Reguladora de les Hisendes Locals, RDL2/2004, de 5 de març, la Llei 58/2003, de 18 de desembre, General Tributària i el Reglament General de Recaptació, RD 939/2005, de 29 de juliol. / *La base legal de tratamiento es el artículo 6,1, c) y e) del RGPD 2016/679, (UE) (obligación legal y ejercicio de poderes públicos), la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, el Texto Refundido Ley Reguladora de las Haciendas Locales, R.D.L.2/2004, de 5 de marzo, la Ley 58/2003, de 18 de diciembre, General Tributaria y el Reglamento General de Recaudación, RD 939/2005, de 29 de julio.*

**Les dades cedides tindran altres destinataris? / ¿Los datos cedidos tendrán otros destinatarios?**

Les seues dades no seran comunicades a tercers, llevat d'obligació legal, tot i que poden existir altres encarregats del tractament, la legitimitat dels quals seria l'execució de la finalitat corresponent al contingut d'aquest formulari. En cap cas se n'encarregarà el tractament a empreses en països en què no siga directament aplicable el RGPD. / *Sus datos no serán comunicados a un tercero salvo por obligación legal. Si que pueden existir otros encargados del tratamiento, cuya legitimidad sería la ejecución del contrato del encargo. En ningún caso se realizará un encargo de tratamiento a empresas en cuyos países no sea de aplicación el directa RGPD.*

**Quins drets teniu sobre les dades cedides? / ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?**

La ciutadania, com a titular de les seues dades, pot exercitar-ne davant de l'Ajuntament de Burjassot els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació al tractament. Més informació en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/val>. / *La ciudadanía, como titular de sus datos, puede ejercitar ante el Ayuntamiento de Burjassot los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación al tratamiento de los mismos. Más información en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>.*