



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE NÚM. 2013000024, CELEBRADA EL DIA 23 DE DESEMBRE DE 2013

ASSISTENTS

Alcalde-president

Jordi Sebastià i Talavera

Regidors:

Emili Altur i Mena
Rafael García García
Olga Camps Contreras
Susana Marco Alarcón
José Ruiz Cervera
Sonia Blasco González
Manuel Mondragón Jiménez
M^a Luz Andrés Bonell
Manuel Pérez Menero
José Blanco Calvo
M^a Cristina Subiela Escribá
Sonia Casaus Lara
Antonio J. Mir Ballester
Julián Carrillo Berruga
Vicente Valero Hernández
M^a José Bartual Martínez
Maximiano Fernández Jiménez
Salomé Andrés Català
Cristina Tribaldos Perales
José Manuel Molins Peñalver

Secretari

José R. Arrébola Sanz

Interventora accidental

Laura Chornet Serrano

Començament: 17.37 h

Finalització: 19.20 h

Lloc: Sala de Plens

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

A l'hora indicada, es reuneixen en la Sala de Plens d'aquest Ajuntament els regidors més amunt esmentats, sota la presidència de l'alcalde-president de l'Ajuntament, per a celebrar la **sessió ordinària** del Ple, en primera convocatòria. Actua com a secretari el qui ho és de la corporació.

Comprovada l'assistència de membres suficients per a constituir-se vàlidament el Ple, l'alcalde declara oberta la sessió i entra, a continuació, a tractar els assumptes que componen l'ordre del dia.

ASSUMPTES TRACTATS

1. LECTURA I APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

El secretari dóna compte de les actes de les sessions anteriors, núm. 15, 17 i 19, de dates 21 d'octubre, 25 i 18 de novembre de 2013, els esborranys de les quals s'han repartit amb la convocatòria d'aquesta sessió.

NOTA DEL SECRETARI. La sessió núm. 18, de 15 de novembre de 2013, fou desconvocada. La numeració de les sessions és correlativa i s'assigna en el moment en què es convoca; per això, pot ocórrer, com en aquesta ocasió, que hi haja sessions que, tenint una numeració anterior a altres, s'han celebrat en data posterior.

Obert el torn d'intervencions, n'hi ha les següents:

Respecte de l'esborrany d'acta núm. 19, de data 18 de novembre de 2013

Pel grup Popular, Sonia Casaus corregeix que en la relació de regidors assistents a la sessió apareix Jesús Antuña Higuera, que en aquell moment ja no era regidor. I en canvi, hi falta el regidor José Manuel Molins Peñalver.

Respecte de l'esborrany d'acta núm. 15, de data 21 d'octubre de 2013

Pel grup Popular, Sonia Casaus corregeix que en la relació de regidors assistents a la sessió apareix Jesús Antuña Higuera, que en aquell moment ja no era regidor.

Respecte de l'esborrany d'acta núm. 17, de data 25 de novembre de 2013

Pel grup Popular, Sonia Casaus corregeix que en la relació de regidors assistents a la sessió apareix Jesús Antuña Higuera, que en aquell moment ja no era regidor. I en canvi, hi falta el regidor José Manuel Molins Peñalver.

Finalitzat el torn d'intervencions el Ple acorda, per unanimitat, aprovar les actes de les sessions anteriors, núm. 15, 17 i 19, de dates 21 d'octubre, 25 i 18 de novembre de 2013, tal com han sigut redactades pel secretari, amb les rectificacions esmentades adés.

2. CORRESPONDÈNCIA I PUBLICACIONS LEGALS

El secretari dóna compte de la correspondència i publicacions següents:

- Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seua Inclusió Social.
- Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la Millora de la Qualitat Educativa.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.
- Llei 20/2013, de 9 de desembre, de Garantia de la Unitat de Mercat.
- Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Avaluació Ambiental.
- Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de Control del Deute comercial en el Sector Públic.
- Reial Decret Llei 16/2013, de 20 de desembre, de Mesures per a afavorir la Contractació Estable i Millorar l'Ocupabilitat dels Treballadors.

Els membres del Ple en queden assabentats.

SECRETARIA

3. SECRETARIA. CONTROL I FISCALITZACIÓ PEL PLE DELS DECRETS D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA I DELS DELEGATS D'ÀREA, AIXÍ COM DELS ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXP. 000180/2013-00)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, que a continuació es transcriu:

«D'acord amb el que disposa l'article 42 del ROFRJ de les entitats locals, aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre, es dóna compte de les resolucions dictades per l'Alcaldia i pels regidors delegats d'àrees en matèria de la seua competència, des de la núm. 3293, del 16/11/2013, a la núm. 3636, de data 15/12/2013, ambdues inclusivament, i de les actes de les sessions de la Junta Govern Local del mes anterior, corresponents a les núm. 38, 39, 40* i 41, de dates 18, 20 25 i 26 de novembre; i 42 i 43 de dates 2 i 9 de desembre de 2013, respectivament, als efectes de control i fiscalització dels òrgans de govern municipal pel Ple, competència atribuïda per l'article 22.a) i 46.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i l'article 104 del ROF».

*Desconvocada i ajornada al 26/11/2013.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

El Ple en queda assabentat».

BENESTAR SOCIAL

4. BENESTAR SOCIAL. MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL PARTIT POPULAR SOBRE EL MANTENIMENT DEL PATI DE LES SITGES (EXP. 000111/2013-02)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«M^a Cristina Subiela Escribá, portaveu del grup municipal del Partit Popular a l'Ajuntament de Burjassot, en nom i representació d'aquest, i a l'empara de l'article 97 del ROF (RD 2568/86), presenta, per al seu debat i, si escau, aprovació pel Ple de la corporació, la següent

MOCIÓ

La ciutadania de Burjassot té el privilegi de comptar entre el seu patrimoni historicoartístic, ubicat al cor del nucli antic, amb el singular i emblemàtic conjunt arquitectònic monumental denominat les Sitges, un dels escassos vestigis de l'organització de l'abastiment blader en la València del segle XVI.

Les Sitges foren declarades monument historicoartístic de caràcter nacional per Reial Decret 1185/82, de 26 de març de 1982.

Encara que el monument de les Sitges és propietat de l'Ajuntament de València, aquesta corporació municipal, per acord adoptat en la sessió plenària de 7 de febrer de 1975, va concedir-ne l'ús comú especial normal de béns de domini públic, i per temps indeterminat, a la nostra ciutat, Burjassot, supeditant-ne l'autorització a les condicions establides en l'esmentat acord, les quals foren acceptades per aquest Ajuntament en la sessió plenària de 13 de març de 1975.

La condició segona refereix textualment: "La conservació, neteja i ornament del bé que es tracta serà a càrrec de l'Ajuntament de Burjassot."

Actualment, és fàcilment apreciable el deteriorament del monument, produït principalment pel mateix del transcurs del temps, però també per la falta d'actuacions de conservació, neteja, manteniment, i fins i tot de les mínimes d'ornament per a millorar-ne la imatge estètica, de manera que projecta al visitant una lamentable sensació de deixadesa.

Durant aquests últims anys, els successius governs locals, excusant-se en el cost de la rehabilitació del conjunt monumental i les limitacions pressupostàries, han desatés totalment la seua obligació de conservació i manteniment, al no executar actuacions tan sols mínimes de millora de l'estètica, la neteja, etc. Aquesta inacció no ha fet sinó incrementar el deteriorament del monument.

I aquesta falta de manteniment adequat i els seus resultats negatius salten a la vista. Prova visual d'això és que els murs exteriors, sobretot el que recau al passeig Concepció Arenal, estan sent envaïts per elements vegetals, herbes i arbustos, alguns dels quals arriben al metre d'altura, que n'estenen les arrels aprofitant els clavills i les juntes de les pedres, provocant pressions i humitats, la qual cosa, com és obvi, contribueix al deteriorament esmentat del monument i dels susdits elements estructurals.

Per tot això, el grup popular proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Instar a l'equip de govern municipal que dispose, sense més demora, la realització de les actuacions mínimes de conservació, manteniment i neteja en el monument de les Sitges i, en especial, als murs exteriors, en referència als elements vegetals que hi broten, a fi de pal·liar el deteriorament progressiu per inacció i millorar-ne la imatge estètica.

Segon. Al efectes del que diu l'ordinal anterior, per part dels tècnics municipals, elaborar un informe que determine les actuacions a realitzar de conservació, neteja i manteniment, mínimes i necessàries mentre no se'n procedisca a la rehabilitació.

Tercer. Traslladar aquesta moció al teixit associatiu del municipi i procedir-ne a la difusió en els mitjans de comunicació municipals».

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les següents:

Pel grup Popular, Cristina Subiela manifesta que aquesta moció ja es va presentar fa un temps. El que sol·licita el seu grup, independentment de la rehabilitació, és que es realitzen les tasques bàsiques de neteja i manteniment del monument de les Sitges, sobretot de les herbes que hi ha al mur que l'envolta, i que es realitze prèviament un informe sobre això. En l'informe es diu que el monument depèn de l'IMCJB, però entenen que continua sent responsabilitat de l'Ajuntament. També crida l'atenció en l'informe que pareix que es va contractar des de l'Institut un grup d'investigació interdisciplinària de la Universitat Politècnica de València que va realitzar nombrosos treballs d'investigació. De tot això no hi havia constància perquè en el Consell Rector no se n'ha donat compte; i també es diu que hi ha una tesi doctoral a punt de ser publicada. L'informe diu que Serveis Municipals realitzen tasques periòdiques de manteniment, però està ple d'herbes des de fa mesos. Per això, voldrien saber amb quina periodicitat es fan i quin tipus d'herbicides s'hi utilitzen, ja que aquests són productes que podrien danyar les parets. També diu l'informe que en ser retirats els pins s'acabarà l'eixida d'herbes a les parets, però ell dubten que siga així, perquè entenen que el que estaven perjudicant els pins era l'asfalt del passeig.

Pel grup Socialista, Rafa García explica que el seu grup es va abstenir en la Comissió Informativa i que ara votaran en contra perquè aquesta moció va quedar sobre la taula el 16 d'octubre a falta d'un informe tècnic que ja ha aclarit la portaveu del Partit Popular. En tal informe queda patent que si que hi ha un manteniment del monument, una neteja i un estudi per a determinar el grau d'afecció d'un edifici, que és de l'Ajuntament de València i és qui hauria de rehabilitar-lo. Quant al dany a les voreres i al mateix monument causat pels pins, ja s'ha corregit amb les obres que ha finançat la Diputació de València. Diu que açò s'hauria de debatre en el Consell Rector, ja que és l'Institut el que en té la cessió.

Pel grup Popular, Cristina Subiela manifesta que vol deixar ben clar que els tres partits votaran en contra del manteniment bàsic i de la neteja del monument. Diu que reitera el que ha dit anteriorment: que les herbes que hi havia, fins i tot una figuera, estaven des de fa mes d'un any, no hi ha periodicitat a llevar les herbes. Afirma que dubten que l'empresa de neteja tinga entre les seues tasques la neteja del monument; per això volen veure el contracte de manteniment i neteja viària. Sobre els estudis de la Universitat Politècnica no hi havia res: només un estudi per a demanar finançament a una empresa. Diu que esperen que la utilització d'herbicides estiga controlada, perquè són productes químics que poden ser perjudicials per a les parets del monument.

Pel grup Socialista, Rafa García manifesta que la preocupació del Partit Popular és que es lleven les herbes quan fa falta una rehabilitació per part de l'Ajuntament de València perquè el deteriorament és considerable. Que la "deixadesa" a la qual es refereixen no és per part d'aquest Ajuntament, perquè des d'ací fan el que s'ha de fer per a mantindre'l i, a més, per part de l'equip de govern, i no per ells [PP], s'han buscat línies de finançament externes i fins i tot projectes transnacionals per a rehabilitar el patrimoni.

Per a finalitzar el torn d'intervencions, l'alcalde manifesta que pareix que la portaveu del Partit Popular té molt clar que la rehabilitació no es farà, i des d'aquest equip de govern es confia que l'Ajuntament de València la pose en marxa en un futur no molt llarg.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple, acorda, per onze vots en contra (8 PSOE, 2 Bloc-Compromís i 1 EUPV) i deu vots a favor (10 PP), rebutjar la proposta anteriorment transcrita, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa de Polítiques d'Igualtat i Benestar Social de 18 de desembre de 2013.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

GOVERNACIÓ

5. GOVERNACIÓ. MOCIÓ DE L'ALCALDIA SOBRE LA COL·LOCACIÓ DE PLAQUES ALS CARRERS DEL MUNICIPI AMB EL NOM OFICIAL I L'ANTIC (EXP. 000028/2013-01)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Jordi Sebastià i Talavera, alcalde de Burjassot, a l'empara del que estableixen els articles 91.4 i 97 del ROF, presenta al Ple, per a la seua consideració, la següent

MOCIÓ D'ALCALDIA

Els carrers del poble de Burjassot han canviat de denominació durant diferents períodes històrics. En moltes ocasions, perquè les persones a les quals es retia homenatge, amb el nom d'un carrer, eren persones que no tenien cap altre mèrit que estar adscrites a un determinat règim. Malgrat això, i a banda de les denominacions oficials, molts llocs del nostre poble han tingut també denominacions populars basades en els oficis que s'hi practicaven; llocs emblemàtics que hi havia o altres motius, i també denominacions que feien referència a situacions ja desaparegudes. Aquestes denominacions, en algunes ocasions, encara continuen vives i fan referència a èpoques passades i han estat recopilades per l'estudiós del nostre poble Santiago López. A fi de recuperar aquella memòria i contribuir així a mantenir viva una part de la nostra història, propose al Ple de l'Ajuntament de Burjassot l'adopció del següent

ACORD

Únic. L'Ajuntament de Burjassot col·locarà, als carrers de Burjassot indicats tot seguit, plaques on es farà constar, a més del nom oficial, el nom antic o popular que van tindre aquestes vies públiques. Seguint la pauta següent, per exemple:

Carrer Jorge Juan
Popularment Carrer del Tramvia
o
Carrer Mendizábal
Antigament Carrer de Dalt

Nom oficial
Plaça de Sant Joan de Ribera
C/ Blasco Ibáñez
C/ Bisbe Muñoz
C/ Mariana Pineda
C/ Cervantes
C/ Patriarca
C/ Pintor Goya
C/ Mendizábal
C/ Santiago García
C/ Santa Teresa de Jesús

Antigament
Plaça del Castell
Carrer Major
Carrer Nou
Carrer Obradors
Carrer de la Sequiola
Carrer del Fossar
Carrer de l'Assegador
Carrer de Dalt
Carrer Esperança
Carrer de la Pedrera

Nom oficial
C/ Jorge Juan
C/ Ausiàs March
Plaça de la Constitució

Popularment
Carrer del Tramvia
Pujada del Tramvia
Plaça del Teatre Novedades».

Obert el torn d'intervencions, s'hi produeixen les següents:

L'alcalde explica que presenta la moció en representació de l'equip de govern i que vol manifestar una voluntat compartida per part d'alguns grups de ciutadans i ciutadanes de Burjassot, especialment aquells més interessats a recuperar una certa memòria del poble, per a col·locar amb les plaques existents amb el nom oficial dels carrers, les noves amb la denominació antiga del carrer o el nom popular, encara que no haja sigut el que tenen oficialment. La llista dels carrers es deu a Santiago López, a qui agraeix públicament la tasca realitzada de recuperació de la memòria i el seu gran treball per la història del poble.

Pel grup Popular, Cristina Subiela manifesta que el seu grup no té cap inconvenient, però no hi ha diners i consideren que hi ha altres despeses que són prioritàries, ja que açò comportaria canviar els rètols, i encara que l'alcalde siga aficionat a la història i a posar plaques de ceràmica, creuen que s'hauria d'esperar i fer-ho en un altre moment més idoni, perquè hi ha altres despeses, com per exemple poder donar alguna cosa a Caritas, que consideren que són més importants.

L'alcalde aclareix que no es tracta de canviar les plaques, sinó de posar-ne una nova al costat, i que el cost és zero, perquè aquest Ajuntament té un ceramista en plantilla que treballa en l'IMCJB i en el seu contracte hi ha previst fer les plaques dels carrers del municipi. Quant a Caritas, tot el que ha demanat a aquest Ajuntament li ho han concedit.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple, acorda, per unanimitat, aprovar en els termes exactes la proposta anteriorment transcrita, que ha rebut el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Governació de 18 de desembre de 2013.

6. GOVERNACIÓ. MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL I DE LA PLANTILLA DE FUNCIONARIS I DEL PERSONAL LABORAL FIX PER A 2013: TRES LLOCS DE CAPS DE NEGOCIAT, UN LLOC D'ADMINISTRATIU I UN LLOC D'APARELLADOR (EXP. 000194/2013-01.02.24)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Després d'analitzar els comentaris realitzats en la Mesa General de Negociacions, el 17 d'octubre de 2013, sobre el fet que el nivell del grup dels llocs de cap de negociat podrien ser considerats com un grup superior a l'assignat actualment als administratius/caps de negociat, i vist l'informe de la tècnica de Recursos Humans de 18 de novembre de 2013.

Aquest regidor retira la proposta anterior i la substitueix per la següent (els canvis ací reflectits no comporten un cost econòmic major que els de la proposta anterior, de data 16 d'octubre últim):

Durant els últims temps diversos llocs de treball d'aquest Ajuntament han experimentat un augment en les funcions i responsabilitats que tenen assignats, de manera que moltes d'aquestes tasques no estaven reflectides quan es va realitzar la descripció de funcions que va servir com a base per a classificar aquests llocs en la Relació de Llocs de Treball actualment en vigor, la qual cosa planteja la necessitat efectuar una revisió i modificació d'aquests llocs.

Vist que el Ple municipal, en data 8 de maig de 2008, va aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball del personal funcionari i laboral fix d'aquest Ajuntament, així com les fitxes de descripció dels llocs de treball de tots els llocs d'administratiu cap de negociat, en el sentit de modificar el complement de destinació del lloc d'administratiu cap de negociat al complement de destinació 21, per entendre que la instrucció i el control dels expedients del negociat inclou totes aquelles matèries el coneixement i la resolució de les quals ha sigut assignat al seu negociat.

Des d'aquesta data no s'han modificat les funcions d'aquests llocs en la Relació de Llocs de Treball.

Actualment, en la plantilla de funcionaris aprovada per a 2013 hi ha **11 llocs d'administratiu cap de negociat**, que estan classificats com segueix:

Denominació	Grup	Destinació	Complement específic / mes
Escala d'Administració General			
Subescala administrativa			
Administratius caps de negociat	C1	21	802,24



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Aquests 11 llocs són llocs no singularitzats i tenen establida la mobilitat dins de tot l'Ajuntament, aprovada pel Ple el 25 d'octubre de 2005.

No obstant això, des de l'última revisió, tres d'aquests llocs d'administratiu caps de negociat han experimentat un augment substancial, no sols en el volum de treball, sinó molt especialment per l'augment de la complexitat tècnica dels assumptes assignats als seus respectius negocis, i per l'exigència dels coneixements professionals i el nivell de responsabilitat requerit en l'exercici correcte d'aquestes tasques.

El lloc de **cap de Negociat de Rendes** ha vist augmentat el seu nivell de responsabilitat per l'especificitat de la matèria tributària, i per tindre la responsabilitat de realitzar les actuacions pròpies de la inspecció de tributs, supervisant, dirigint, impulsant i coordinant el funcionament d'aquesta inspecció.

El lloc de **cap de Negociat d'Urbanisme**, per ser la responsable de la instrucció i resolució dels expedients relatius a les reclamacions de responsabilitat patrimonial. Açò afegit al fet que en un principi, aquesta nova funció venia acompanyava d'un assessorament per part d'un gabinet jurídic extern, però que actualment aquest servei va ser rescindit per l'Ajuntament pel que la tramitació i l'assessorament jurídic ha sigut assumits per la pròpia direcció.

El lloc de **cap de Negociat de Serveis Municipals**, que durant els últims anys desenvolupa funcions cada vegada més complexes en sol·licitar, tramitar i justificar les ajudes econòmiques de les distintes administracions públiques en matèria contractual, excepte personal, així com l'elaboració dels plecs de clàusules administratives, la qual cosa li confereix una especial dificultat tècnica i requereix una valoració de la complexitat i dificultat tècnica de les tasques assignades al lloc i que no consta en les tasques de la Relació de Llocs de Treball en vigor.

Cosa semblant ha passat amb el lloc d'aparellador. Vist que la Junta de Govern, l'1 d'octubre de 2013, va aprovar la modificació de l'organització funcional de la comanda de gestió de pintura i metall, que passa a dependre del Negociat d'Urbanisme, sota la supervisió tècnica de l'aparellador, es considera que aquest augment de la responsabilitat requereix una modificació en les tasques de tal lloc.

Un altre lloc que, en els últims anys, ha patit una variació en les funcions és el lloc de funcionari **administratiu d'Alcaldia**. El Ple va aprovar la creació, el 19 de juliol del 2011, d'un lloc eventual d'administratiu d'Alcaldia, la qual cosa possibilita que ara es puguin modificar les funcions del lloc de funcionari administratiu per a aconseguir una millor utilització de recursos, cosa que aportaria més flexibilitat a l'organització.

El nostre Ajuntament, igual que totes les administracions públiques, ha d'estar preparat per a afrontar els canvis i saber desenvolupar-se en un món en contínua evolució, per la qual cosa **es considera necessari adequar els complements assignats a aquests llocs a la situació actual.**

Vista la Plantilla de Funcionaris i Laborals Fixos per a 2013, i tenint en compte la diversitat i complexitat de les tasques que ha de realitzar cada un dels llocs inclosos, es proposa modificar l'actual classificació d'aquests llocs en la Relació de Llocs de Treball d'aquest Ajuntament, per a assegurar que les retribucions complementàries assignades a cada lloc de treball guarden la relació procedent amb el contingut d'especial dificultat tècnica, dedicació, responsabilitat, perillositat, competència i direcció.

Atesa la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2013, que en l'article 22 estableix:

(...) l'any 2013, les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar cap increment respecte de les vigents a 31 de desembre de 2012, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació (...) el que disposen els apartats anteriors s'ha d'entendre sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, siguin imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats per a aquest.

I vist l'informe d'Intervenció, de data 21 de novembre de 2013, i havent sigut tractat aquest assumpte en la Mesa General de Negociacions, en data 22 de novembre de 2013.

Aquest regidor proposa elevar al Ple la següent proposta de

ACORD

Primer. Aprovar, inicialment, les modificacions següents de la Relació de Llocs de Treball del personal funcionari i laboral fix de l'Ajuntament de Burjassot, com segueix:

1) Dels 11 llocs d'administratius caps de negociat:

- Mantindre 8 administratius cap de negociat amb les mateixes retribucions i funcions de les contingudes en la Relació de Llocs de Treball actualment en vigor i amb les mateixes retribucions que les identificats en la Plantilla de Funcionaris aprovada per a 2013.
- Reclassificar 3 llocs com a grup A2/C1, nivell de destinació 23/22, complement específic 694,78/970, modificant-los el nom i les funcions a fi d'incorporar-hi totes les funcions que actualment tenen assignades, com segueix:

Un lloc de cap del Negociat de Rendes, Exaccions i Inspecció Tributària (grup A2/C1)

1. Tramitació dels expedients de rendes i exaccions següents:

- a) Gestió del padró de l'Impost sobre Béns Immobles (urbana i rústica); elaboració d'informes d'expedients de devolució d'ingressos indeguts; resolució de recursos de reposició; concessions de bonificacions per VPO, promoció immobiliària i família nombrosa; elaboració i aprovació de liquidacions resultants de la gestió cadastral, així com actualització i conservació del Cadastre d'Urbana.
- b) Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres; elaboració d'informes de resolució de recursos de reposició i de devolució d'ingressos indeguts.
- c) Gestió del padró de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica i elaboració d'informes d'expedients de devolució d'ingressos indeguts i de resolució de recursos de reposició.
- d) Gestió del padró de l'Impost sobre Activitats Econòmiques; elaboració i aprovació de liquidacions resultants de la informació remesa per l'Agència Tributària; elaboració d'informes de resolució de recursos de reposició i de devolució d'ingressos indeguts.
- e) Elaboració i tramitació dels expedients d'aprovació de modificació d'ordenances fiscals d'impostos i taxes i ordenances reguladores de preus públics.
- f) Tramitació en la seu electrònica de la Direcció General del Cadastre de les declaracions cadastrals d'alteració de la titularitat i variació de la quota de participació en béns immobles.
- g) Elaboració de l'expedient anual de sol·licitud al Ministeri d'Economia i Hisenda de la compensació de l'import de les quotes de l'Impost sobre Béns Immobles de Naturalesa Urbana, corresponents als centres educatius acollits al règim de concert educatiu.
- h) Elaboració de l'expedient anual al Ministeri d'Economia i Hisenda de la compensació de l'import per les bonificacions concedides a l'empara de la Llei 20/1990, de 19 de desembre, de Règim Fiscal de les Cooperatives, en les quotes de l'Impost sobre Activitats Econòmiques a diverses societats cooperatives amb domicili fiscal en aquest municipi.
- i) Ingressos de dret públic no tributari.

2. Inspecció tributària

- a) Dirigir la inspecció; elaborar informes propostes, actes i realitzar actuacions en matèria d'inspecció tributària.
- b) Ordenar les actuacions d'investigació o comprovació; comprovar-ne la iniciació, el seguiment i el terme.
- c) Assenyalar el rendiment mínim als diferents equips de treball.
- d) Realitzar l'assessoria jurídica en matèria d'inspecció tributària.
- e) Proposar el Pla Municipal Anual d'Inspecció Tributària, així com controlar-ne el compliment.
- f) Rebre de l'Alcaldia, en la seua qualitat de direcció de la inspecció, les ordres sobre les actuacions concretes per la inspecció a instància d'aquella.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

3. Preparació dels expedients de la comissió informativa i assistència en qualitat de secretària delegada.
4. Secretaria de la Comissió Informativa d'Hisenda, Economia i Especial de Comptes.
5. Despatx d'acords plenaris.
6. Despatx d'acords de la Junta de Govern.
7. Impuls, supervisió i organització del Negociat de Rendes i Exaccions, i inspecció Tributària.
8. La instrucció i control dels expedients del seu negociat inclouen totes aquelles matèries el coneixement i la resolució de les quals hagen sigut assignades al seu negociat.
9. Instrucció i control de la confecció dels expedients del seu negociat.
10. Assignar al personal del negociat la tramitació de les sol·licituds registrades d'entrada en el negociat.
11. Responsabilitzar-se de la normalització i estandardització de les rutines diàries (protocol d'actuació) proposant millores en el procés administratiu.
12. Realitzar qualsevol altra tasca del seu lloc de treball.
13. Utilitzar tots els mitjans de comunicació implantats per la corporació per a presentar millor el servei durant la jornada.
14. Informar sobre l'estat de compliment o avanç de les accions proposades que afecten la seua àrea d'influència.
15. Responsabilitzar-se del compliment de les mesures de seguretat en el treball.

Un lloc de cap de Negociat de Serveis Municipals (grup A2/C1) amb les funcions següents:

1. Sol·licitud, tramitació i justificació de tots els expedients d'ajudes econòmiques o subvencions que la Unió Europea, l'estat, comunitat autònoma o la diputació provincial atorgue a l'Ajuntament i que generen expedients de contractació, llevat de les de personal laboral o funcionari.
2. Inici, tramitació, finalització o resolució de tots els contractes administratius, contractes administratius especials, contractes privats i els exclosos de la Llei de Contractes que celebre l'Ajuntament.
3. Elaboració dels plecs de clàusules administratives particulars en contractes administratius, contractes administratius especials i contractes privats amb independència del procediment de contractació triat.
4. Gestionar els expedients de contractació per procediment negociat amb publicitat o obert a través de les plataformes de contractació de l'estat o de la Generalitat, segons corresponga per raó de la quantia.
5. Contractar i gestionar els contractes de manteniment de totes les instal·lacions de l'Ajuntament.
6. Contractar i gestionar els contractes a través dels quals els distints professionals (arquitectes, enginyers, psicòlegs, etc.) presten els seus serveis a l'Ajuntament.
7. Tramitació de les comandes de gestió amb l'empresa pública municipal CEMEF, SLU, que per raó de la matèria no tramiten altres negocis de l'Ajuntament.
8. Traslladar al Tribunal de Comptes o a la Sindicatura de Comptes la informació que requerisquen sobre els expedients de contractació tramitats.
9. Preparació dels expedients de la comissió informativa i assistència en qualitat de secretària delegada.
10. Despatx d'acords plenaris.
11. Despatx d'acords de la Junta de Govern.
12. Control i supervisió de les tasques del negociat.
13. La instrucció i el control dels expedients del seu negociat inclou totes aquelles matèries el coneixement i la resolució dels quals hagen sigut assignats al seu negociat.
14. Assignar al personal del negociat la tramitació de les sol·licituds registrades d'entrada en el negociat.
15. Responsabilitzar-se de la normalització i estandardització de les rutines diàries (protocol d'actuació), proposant millores en el procés administratiu; realitzar qualsevol altra tasca del seu lloc de treball.
16. Utilitzar tots els mitjans de comunicació que la corporació implante per a la millor presentació del servei durant la jornada.

17. Informar sobre l'estat de compliment o avanç de les accions proposades que afecten la seua àrea d'influència.

18. Responsabilitzar-se del compliment de les mesures de seguretat en el treball.

Un lloc de cap de Negociat d'Urbanisme (grup A2/C1) amb les funcions següents:

1. Tramitació dels expedients següents:

- a) Llicències urbanístiques: obres majors, primera ocupació, canvi de titularitat, pròrroga, caducitat, modificació, renúncia.
- b) Acceptació de cessions i la seua gestió en el Registre de la Propietat.
- c) Devolucions de fiances.
- d) Disciplina urbanística (obres).
- e) Deure de conservació.
- f) Ordes d'execució i execució subsidiària.
- g) Infraccions i sancions.
- h) Retolació de carrers.
- i) Expropiacions.
- j) Gestió i desenvolupament urbanístic.
- k) Planejament.
- l) Mocions.

2. Preparació dels expedients de la comissió informativa i assistència en qualitat de secretària.

3. Despatx d'acords plenaris.

4. Despatx d'acords de la Junta de Govern.

5. Control i supervisió de les tasques del negociat.

6. La instrucció i control dels expedients del seu negociat inclou totes aquelles matèries el coneixement i resolució de les quals hagen sigut assignades al seu negociat.

7. Instrucció i control de la confecció dels expedients del seu negociat.

8. Assignar al personal del negociat la tramitació de les sol·licituds registrades d'entrada en el seu negociat.

9. Responsabilitzar-se de la normalització i estandardització de les rutines diàries (protocol d'actuació) proposant millores en el procés administratiu.

10. Realitzar qualsevol altra tasca del seu lloc de treball.

11. Utilitzar tots els mitjans de comunicació que la corporació implante per a la millor presentació del servei durant la seua jornada.

12. Informar sobre l'estat de compliment o avanç de les accions proposades que afecten la seua àrea d'influència.

13. Responsabilitzar-se del compliment de les mesures de seguretat en el treball.

2) Modificar el lloc d'aparellador, afegint a les seues funcions la supervisió tècnica de la comanda de gestió de pintura i metall, modificant el complement específic assignat a tal lloc a 972,22 euros/mes.

3) Modificar el nom del lloc d'administratiu d'Alcaldia a administratiu, mantenint les mateixes classificació i retribucions que les identificades, i amb les tasques següents:

- 1. Definir, realitzar i supervisar amb autonomia els treballs administratius que comporten complexitat i responsabilitat; els que requerisquen una adaptació o innovació de mètodes.
- 2. Planificar l'ordre més convenient d'execució dels treballs propis del seu lloc i executar la preparació i desenvolupament d'aquests treballs, consultant excepcionalment el seu superior.
- 3. Col·laborar en l'elaboració i l'aportació de les dades en informes, propostes, expedients, treball diversos, etc., fins i tot dels continguts o processos complexos.
- 4. Controlar la formalització d'expedients i documents.
- 5. Atendre el telèfon i el públic en general per a informar sobre els tràmits relacionats amb els expedients que té assignats.
- 6. Proposar i posar en pràctica nous procediments d'execució de tasques administratives
- 7. Utilitzar tots els mitjans de comunicació que la corporació implante per a la millor prestació del servei durant la seua jornada de treball.
- 8. Cooperar amb els superiors directes per a garantir unes condicions de treball segures.
- 9. Realitzar qualsevol altra tasca del seu lloc de treball.

Segon. Sotmetre l'expedient a un període d'informació pública mitjançant un anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* per un termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant al Ple.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Tercer. La modificació de la Relació de Llocs de Treball es considerarà definitivament aprovada si durant l'esmentat termini no es presenten reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

Quart. Una vegada aprovada definitivament la modificació de la Relació de Llocs de Treball, se'n publicarà el contingut en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Cinqué. Remetre una còpia de la modificació de la Relació de Llocs de Treball a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma.

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les següents:

Pel grup Popular, Cristina Subiela manifesta que vol fer constar que el seu grup no s'oposa a l'increment de retribucions al personal d'aquest Ajuntament, bé per raons d'increment del volum del seu treball, per la complexitat o per assumir noves funcions. Al respecte d'aquesta modificació sí que els preocupa el tema de la concurrència, és a dir, que tot el personal puga concórrer a aquestes promocions, perquè açò pot afectar la mateixa motivació, ja que aquests llocs poden ser en un futur de titulat superior. És a dir, si açò es modifica per a determinats llocs ara, però ja s'anuncia la possibilitat del canvi de grup, consideren que açò hauria de fer-se en el seu moment, i per promoció interna oberta per a poder concórrer tots els funcionaris que puguin fer-ho per les seues condicions. Els preocupa que aquesta modificació comporta una modificació de la plantilla, i queda poc de temps enguany per a poder-la aprovar. Per això, pensen que és millor estudiar-ho i portar-ho a la Mesa de Negociació per a 2014. Es diu que açò no significa un increment del capítol 1 i, per tant, no incompleix la Llei 17/2012, de Pressupostos Generals per a 2013, però segons de quin acord plenari es tracta, s'interpreta d'una manera o d'una altra, perquè en alguns s'invoca aquesta Llei per a dir que no es poden incrementar les retribucions del personal o que no es poden crear més llocs de treball perquè aquesta Llei ho impedeix. Però aquesta mateixa Llei s'invoca acl per a dir el contrari, i fins i tot, informes d'Intervenció i Recursos Humans parlen de les vacants que hi ha i que amb aquests diners es cobriren aquests increments, i açò els pareix molt bé si aquesta interpretació és favorable a aquests treballadors, però es pregunten per què no es va fer aquesta interpretació quan es va plantejar en el cas del lloc de coordinador d'Activitats Esportives, o amb el verificador d'obres o conserge. Diu que el que volen és igualtat de tracte per a tots els treballadors de l'Ajuntament i per això mantindran el vot de comissió.

Pel grup Socialista, Rafa García manifesta que aquest punt ja es va retirar anteriorment de l'ordre del dia del Ple a instàncies del Partit Popular, i que ha passat per la Mesa de Negociació i cal determinar que açò afecta llocs que assumeixen funcions que, en aquells moments, no estaven reconegudes en la Relació de Llocs de Treball i no a persones, i en tot cas a la persona que en aquests moments estiga cobrint aquest lloc. Així, s'entén que puga variar una Relació de Llocs de Treball per haver-se'n incrementat les funcions i aquestes funcions cal assignar-les a un lloc concret, i això potser comporte una remuneració major. Per tant, no entén que puga afectar el rendiment dels treballadors; abans sí que ocorria, perquè estaven assumint funcions que no els corresponien, sense cap reconeixement ni remuneració, i per això, és ara quan toca portar-ho a Ple per a poder normalitzar aquesta situació.

Pel grup Popular, Cristina Subiela manifesta que quan el Partit Popular va sol·licitar retirar l'expedient va ser perquè es va convocar amb caràcter d'urgència i no la van veure justificada i, a més, ho van recolzar tots els grups; no té res a veure amb el contingut del punt. Ací no s'ha dit res respecte del rendiment dels treballadors: s'ha parlat de motivació i concurrència. Diu que estan a finals de desembre i la plantilla i el pressupost havien d'estar aprovats des d'octubre. Per això diuen que, per 7 dies que queden d'aquest mes, caldria esperar a 2014; i quant als sindicats, no hi ha aval perquè dos d'ells no hi estaven.

Pel grup Socialista, Rafa García manifesta que pareix que el Partit Popular el que pretén és que quan es convoque una Mesa de Negociació i no assistisca algun sindicat, es desconvoque i es deixe sobre la taula el que hi ha. Diu que voten en contra, si no hi estan d'acord, perquè pareix que amb la seua abstenció no vulguen prendre cap posició per allò de no enemistar-se amb els treballadors, per una costat; però per un altre costat, qüestionen l'equip de govern.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple, acorda, per onze vots a favor (8 PSOE, 2 Bloc-Compromís i 1 EUPV) i deu abstencions (10 PP), aprovar, en els termes exactes, la proposta anteriorment transcrita, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa de Governació de 18 de desembre de 2013.

7. GOVERNACIÓ. EXECUCIÓ DE LA SENTÈNCIA DEL RECURS D'APEL·LACIÓ EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT NÚM. 1106/2010, RECURS INTERPOSAT PER LA CONFEDERACIÓ DE CCOO-PV CONTRA EL DECRET DE L'ÀREA DE GOVERNACIÓ SOBRE L'APROVACIÓ DE LES BASES DEL LLOC DE VERIFICADOR D'OBRES (EXP. 000198/2013-01.02.02)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Vista la sentència núm. 625/2013, de data 11 de setembre de 2013, del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona, recaiguda en el recurs d'apel·lació contra la sentència núm. 385/2011, de 19 de juliol de 2011, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de València en el procediment abreujat 1106/2010, promogut per la Confederació Sindical de Comissions Obreres del País Valencià contra el Decret de l'Àrea del Governació de l'Ajuntament de Burjassot, de 28 de setembre de 2010, sobre l'aprovació de les bases i la convocatòria del procés selectiu, per promoció interna, del concurs oposició per a la provisió del lloc de verificador d'obres, i **estima** el recurs contenciós administratiu i anul·la la resolució administrativa impugnada en la instància per no ser d'acord amb dret.

Vist que la persona que va superar el procés selectiu de la convocatòria aprovada pel Decret de l'Àrea de Governació, de data 28 de setembre de 2010, fou Francisco Oficial Guillén, el qual anteriorment era titular d'una plaça de peó funcionari, i que per a executar la sentència no cal modificar la Plantilla i ni la Relació de Llocs de Treball de funcionaris, ja que el lloc anterior de peó del qual era titular està actualment vacant i té consignació pressupostària per a 2013.

Vistes les conjuntures econòmiques actuals, i el que estableix la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2013, que determina, respecte de l'oferta d'ocupació pública, que al llarg de l'exercici 2013 no es procedirà en el sector públic a la incorporació de personal nou, llevat del que es puga derivar de l'execució de processos selectius d'exercicis anteriors.

I tenint en compte que el lloc de verificador d'obres estava inclòs en l'Oferta d'Ocupació Pública de 2009, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. 196, de 19 de juliol de 2009, i en les dates actuals, l'Oferta d'Ocupació Pública de 2009 està fora del termini establert en l'article 70 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que determina que l'execució de l'oferta d'ocupació pública s'ha d'executar en el termini improrrogable de tres anys.

Tot açò impedeix realitzar ara una nova convocatòria del lloc de verificador d'obres.

Vist l'informe de la tècnica de Recursos Humans, de 18 de novembre de 2013, i atés que aquest assumpte ha sigut tractat per la Mesa General de Negociacions, en data 22 de novembre de 2013.

Aquest regidor eleva al Ple la següent proposta de

ACORD

Primer. Executar, en els termes exactes, la Sentència núm. 625/2013, d'11 de setembre de 2013, del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona.

Segon. Deixar sense efecte el procés selectiu del lloc de funcionari verificador d'obres, realitzat d'acord amb les bases de la convocatòria aprovades pel Decret de l'Àrea de Governació, de data 28 de setembre de 2010, tornant –amb efectes d'1 del mes següent a l'aprovació del Ple– a la persona que va superar aquest procés selectiu a la seua situació laboral anterior, amb la mateixa categoria, lloc i funcions.

Tercer. En el moment que la legislació vigent permetia incloure el lloc de verificador d'obres en una altra oferta d'ocupació pública, confeccionar unes altres bases del lloc, negociar-les en el marc de la Mesa General de Negociacions i realitzar-hi el procés selectiu».



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Obert el torn d'intervencions, n'hi ha les següents:

Pel grup Popular, Cristina Sublela li diu al regidor de Governació que, de vegades, el silenci és l'opció més elegant en política, perquè després de la lliçó que ha volgut donar de negociació col·lectiva, dignitat laboral i de drets laborals, resulta que ací apareix aquesta sentència del Tribunal Superior de Justícia en la qual li requereix que negocie amb els treballadors. El Tribunal li ha anul·lat tres convocatòries per no haver-les portat a la Mesa de Negociació i uns "serveis mínims" per falta de negociació o negociació irregular. Afirmar que ell va mentir en el Ple del dia 28 de novembre, quan va dir que hi ha bases generals de negociació en aquest Ajuntament. Diu que anul·len la convocatòria per a fer-ne una de nova del lloc d'encarregat general i no és així amb la convocatòria del lloc de verificador d'obres i pregunten per què. S'excusen en la caducitat de l'oferta d'ocupació pública i per culpa de la Llei 17/2012, com una llei pot permetre fer una convocatòria nova d'encarregat general i no permet fer la de verificador d'obres? Diu que s'hauria de fer tot com diu la Llei, en el pressupost i en la plantilla de 2014. Açò no és igualtat de tracte; no hi ha criteri; els qui estan perjudicant els treballadors són ells [l'equip de govern] perquè no tracten a tots de la mateixa manera.

L'alcalde diu que vol aclarir que a aquest equip de govern no li han anul·lat cap convocatòria ni cap "servei mínim", que això va ocórrer en una altra legislatura i, per tant, el regidor de Governació no pot negociar perquè ni tan sols era regidor.

Pel grup Socialista, Rafa García manifesta que tothom es pot equivocar, però no els han anul·lat cap ERO de més de mil persones, com ha ocorregut en RTVV. Sobre el lloc de verificador, afirma que, simplement, s'està complint una sentència. Explica que va haver-hi un compromís amb els sindicats de realitzar la consulta a la Delegació de Govern, que diu sobre una de les places: (...) *es considera que l'execució de l'oferta pública o instrument semblant haurà de realitzar-se en el termini improrrogable de tres anys, sobre aquesta premissa l'Ajuntament de Burjassot entenen que només podria executar l'Oferta d'Ocupació de 2010*. I consultades les altres: (...) *atés que l'execució de l'oferta pública o instrument semblant haurà de realitzar-se en el termini improrrogable de tres anys (...) es declara caducada la de 2009*. Per això, no hi ha excuses; només complir les sentències, si n'hi ha, i defensar tots els treballadors, no a uns sí i a altres no, com diu la portaveu del Partit Popular.

Pel grup Popular, Cristina Sublela manifesta que vol fer una matisació a l'alcalde i a dir que l'anterior govern estava format per grups polítics que hi ha en l'actualitat i per tant alguna cosa tindran a veure. Diu que si ha caducat l'oferta d'ocupació, no passa res; que facen la de 2014; que anul·len la convocatòria i en convoquen una altra de nova per a 2014. I si diuen que tenen tan clar el tema de la caducitat, per què mencionen la Llei 17/2012? Per a aquest tema, la llei no deixa i per al que hem tractat anteriorment, sí; per què? Quina diferència hi ha? No fan la convocatòria perquè no volen, perquè tenen tots els mecanismes legals i la plantilla de 2014. I per un altre costat, pot traure sentències en contra d'altres temes, però estan parlant d'ací i en porta una quantes, i de l'any 2010 hi ha una resolució en contra perquè es van vulnerar drets fonamentals de vaga, i molts d'ells estaven governant aleshores. Només plantegen igualtat material de tracte per a tots els funcionaris i treballadors de l'Ajuntament i, conseqüentment, fer una altra convocatòria, com s'ha fet amb el lloc d'encarregat general d'obres.

Pel grup Socialista, Rafa García manifesta que torna al mateix, que el que es pretén és la igualtat de tracte. I demana que explique la portaveu del Partit Popular com davant d'una plaça caducada la poden tornar a convocar perquè, gràcies al Decret-Llei del seu govern, s'impedeix a les administracions locals realitzar aquest tipus de contractacions. Afirmar que es limiten a complir una sentència, però insistiran a restablir aquestes situacions.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple, per onze vots a favor (8 PSOE, 2 Bloc-Compromís i 1 EUPV) i deu abstencions (10 PP), acorda aprovar, en els termes exactes, la proposta anteriorment transcrita, que ha sigut dictaminada per la Comissió Informativa de Governació de 18 de desembre de 2013.

8. GOVERNACIÓ. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT REMÉS PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 3 DE VALÈNCIA SOBRE L'EXECUCIÓ DE LA SENTÈNCIA NÚM. 406/2011, DE 20/12/2011, DICTADA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 94/2011 (EXP. 000199/2013-01.02.02)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Vist l'escrit del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de València, d'entrada en aquest Ajuntament el 9 de desembre de 2013 (núm. de registre 24139), relatiu al compliment de la Sentència núm. 406/2011, de 20 de desembre de 2011, dictada en el Procediment Abreujat núm. 94/2011, sobre la creació d'una plaça de coordinador d'Activitats Esportives de la Plantilla de Funcionaris d'aquest Ajuntament.

El contingut del qual és el següent:

Com siga que l'anterior comunicació de l'Ajuntament de Burjassot quede unida a les actuacions que les ha motivades. I vist l'acord adoptat per aquest en què s'acrediten les circumstàncies que, de moment, no poden donar lloc a la creació del lloc de treball, però comprometent-se a elaborar unes altres bases i convocatòria de procés selectiu quan desaparega la prohibició d'increment de la despesa en matèria de personal, escau donar per complida la dispositiva estimatòria dictada i procedir a l'arxiu de les interlocutòries sense més tràmit.

Per tot això, el Ple en queda assabentat.

9. GOVERNACIÓ. EXECUCIÓ DE LA SENTÈNCIA RECAIGUDA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT NÚM. 213/2011, DEL RECURS INTERPOSAT PER LA CONFEDERACIÓ SINDICAL DE COMISSIONS OBRERES CONTRA L'APROVACIÓ DE LES BASES PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA DE CONSERGE DE COL·LEGI (EXP. 000200/2013-01.02.02)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Vista la Sentència núm. 294/13, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de València, recaiguda en el Procediment Abreujat núm. 213/2011, interposat per la Confederació Sindical de Comissions Obreres del País Valencià contra el Decret del Delegat de l'Àrea de Governació de 17 de desembre de 2010, pel qual es resolvia la convocatòria de proves selectives per a cobrir, en propietat, una plaça de conserge de col·legi, que estima el recurs contenciós administratiu i anul·la la resolució administrativa impugnada en la instància per ser contrària a dret.

Vist que la persona que superà el procés selectiu de la convocatòria aprovada pel Decret de l'Àrea de Governació de data 17 de desembre de 2010, fou Josep Adrián Suay, anteriorment titular d'una plaça de peó funcionari, i que per a executar aquesta sentència no cal modificar la Plantilla ni Relació de Llocs de Treball de funcionaris, perquè el lloc anterior de peó de què era titular està actualment vacant i té consignació pressupostària per a 2013.

Vistes les conjuntures econòmiques actuals, i el que estableix la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2013, que determina, respecte de l'oferta d'ocupació pública, que al llarg de l'exercici 2013 no es procedirà en el sector públic a la incorporació de personal nou, excepte el que es puga derivar de l'execució de processos selectius d'exercicis anteriors.

I tenint en compte que el lloc de conserge de col·legi estava inclòs en l'Oferta Pública d'Ocupació de 2009, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. 196, de 19 de juliol de 2009, i que actualment l'Oferta d'Ocupació Pública de 2009 està fora del termini establert en l'article 70 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que determina l'execució de l'oferta d'ocupació pública en el termini improrrogable de tres anys.

Tot això impedeix realitzar ara una altra convocatòria del lloc de conserge de col·legi.

I vist l'informe de la tècnica de Recursos Humans, de 18 de novembre de 2013, i atès que aquest assumpte ha sigut tractat per la Mesa General de Negociacions, en data 22 de novembre de 2013.

Aquest regidor eleva al Ple la següent proposta de



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

ACORD

Primer. Executar, en els termes exactes, la Sentència núm. 294/2013 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de València.

Segon. Deixar sense efecte el procés selectiu del lloc de funcionari conserge de col·legi, realitzat d'acord amb les bases de la convocatòria aprovades pel Decret de l'Àrea de Governació de data 17 de desembre de 2010, tornant –amb efectes d'1 del mes següent a l'aprovació del Ple– la persona que va superar aquest procés selectiu a la seua situació laboral anterior, amb la mateixa categoria, lloc i funcions.

Tercer. En el moment que la legislació vigent ho permeta, incloure el lloc de conserge de col·legi en una altra oferta d'ocupació pública; confeccionar unes altres bases del lloc; negociar-les en el marc de la Mesa General de Negociacions i realitzar-ne el procés selectiu».

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les següents:

Pel grup Popular, Cristina Subiela manifesta que es manté en el que ha dit per a la plaça del verificador d'obres, i pregunta al regidor de Governació: «el meu govern no li impedeix crear el lloc d'encarregat general i sí el de verificador i conserge? Li impedeix aprovar el pressupost i la plantilla per a 2014? Si són obligacions que imposa el meu govern, per què vosté en té en compte unes i altres no? Per què no compleix l'obligació de tindre aprovats a data 1 d'octubre la plantilla i el pressupost com vostés ho exigeixen en altres ajuntaments on no governeu? El meu govern li impedeix a vosté aprovar la plantilla de 2014 i realitzar les convocatòries? El govern dicta una llei per a processos selectius en general, no sols per a l'Ajuntament de Burjassot. Però el problema és que vosté no vol negociar i una nova convocatòria comportaria passar per la Mesa de Negociació. No intente manipular i inventar; les lleis no personalitzen: són iguals per a tots. Si la Delegació del Govern ha dit que ha caducat l'oferta pública, se'n fa una de nova i ja està, però vosté no vol negociar unes bases singulars i no hi ha bases generals. Aprove el pressupost i la plantilla i traga les convocatòries i no utilitzen la llei per a unes coses sí i per a altres no».

Pel grup Socialista, Rafa García manifesta que abans l'anomenava *el negociador* i ara diu que no li agrada negociar. Diu que ella segueix amb el mateix, però ara estan en un altre punt distint. Per això, li insisteix: la Delegació del Govern diu que estan caducades, i el Jutjat Contenciós Administratiu diu una altra cosa, i ells [PP] criticaven i deien que no estàvem complint adequadament la sentència. Però la realitat és que són seriosos quan tenen un document damunt la taula. Aquesta sentència és l'aplicació d'un Decret Llei del seu govern.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple, per onze vots a favor (8 PSOE, 2 Bloc-Compromís i 1 EUPV) i deu abstencions (10 PP), acorda aprovar, en els termes exactes, la proposta anteriorment transcrita, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa de Governació de 18 de desembre del 2013.

10. GOVERNACIÓ. MOCIÓ DE L'ALCALDIA SOBRE LA DESIGNACIÓ OFICIAL DE LA ROTONDA DE CANAL 9 (EXP. 000233/2013-01.02.02)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Jordi Sebastià i Talavera, alcalde de Burjassot, a l'empara del que estableixen els articles 91.4 i 97 del ROF, presenta al Ple, per a la seua consideració, la següent

MOCIÓ D'ALCALDIA

La rotonda que es troba al final de l'avinguda Primer de Maig de la nostra població, a la confluència amb l'avinguda Vicent Andrés Estellés, és coneguda, popularment, com a «Rotonda de Canal 9», perquè en la rodalia es troba l'edifici que va allotjar les instal·lacions de la que fou la televisió del tots els valencians i valencianes i que tenia com a marca d'emissió «Canal 9».

Una televisió que es va alçar amb l'esforç d'una gran quantitat de professionals i un pressupost públic suportat pels valencians i les valencianes. Una televisió que era nostra i que, des de Burjassot, va posar en comunicació audiovisual totes les terres valencianes com mai abans s'havia fet.

Per això, proposa al Ple de l'Ajuntament de Burjassot l'adopció del següent

ACORD

Únic. Designar, oficialment, la rotonda de confluència entre les avingudes Primer de Maig i Vicent Andrés Estellés «Rotonda de Canal 9», en homenatge permanent a la televisió del poble valencià».

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les següents:

L'alcalde explica breument el contingut de la seua moció.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple, per unanimitat, acorda aprovar, en els termes exactes, la proposta anteriorment transcrita, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa de Governació de 18 de desembre de 2013.

11. GOVERNACIÓ. APROVACIÓ DE LA NOVA EDICIÓ DE LA CARTA DE SERVEIS DE L'AJUNTAMENT DE BURJASSOT PER A 2014 (EXP. 000237/2013-01.02.02)

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Vista la Carta de Serveis de l'Ajuntament de Burjassot per a 2013, aprovada per acord del Ple en data 27 de desembre de 2012, amb entrada en vigor l'1 de gener de 2013, la validesa dels compromisos de la qual finalitzarà el pròxim 31 de desembre de 2013.

Una vegada revisada, i vist l'informe del responsable de Modernització i Qualitat de l'Ajuntament de Burjassot, de data 12 de desembre de 2013.

Aquest regidor delegat eleva al Ple la següent proposta de

ACORD

Primer. Aprovar la Carta de Serveis de l'Ajuntament de Burjassot, que entrarà en vigor l'1 de gener del 2014 els compromisos de la qual tindran validesa fins a desembre del 2014, amb les modificacions següents:

1. Retirar els compromisos següents de la carta de serveis, sense menyscabament d'assegurar-ne la continuïtat del compliment per part de l'Ajuntament:

- **POLICIA LOCAL – UMEB (6)**

Compromís: Intervindre en situacions de menors en risc (absentisme escolar, implicació en fets delictius, maltractament, violència domèstica i assetjament escolar), derivant el cas, quan escaiga, a la Fiscalia de Menors, i sempre als Serveis Socials, en el termini màxim de 2 dies laborables.

- **POLICIA LOCAL – VEHICLES (11)**

Compromís: Retirar tots els vehicles abandonats a la via pública en el termini de 15 dies hàbils, comptadors a partir de la finalització del procediment legal establert.

- **POLICIA LOCAL – GAG (12)**

Compromís: Intervindre i mitjançar en tots els conflictes privats que alteren la convivència i estiguen tipificats en l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana, per a evitar l'obertura de procediments sancionadors.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

- **URBANISME I MEDI AMBIENT (27)**

Compromís: Aprovar l'ordenança reguladora de la declaració responsable en obres menors i activitats, i realitzar almenys una campanya informativa anual sobre la seua implantació.

- **URBANISME I MEDI AMBIENT (30)**

Compromís: Convocar reunions bilaterals que fomenten la interacció entre l'Ajuntament i la ciutadania, amb les associacions que formulen propostes urbanístiques en el termini d'un mes des de la seua presentació.

- **URBANISME I MEDI AMBIENT (31)**

Compromís: Difondre l'aprovació de noves actuacions urbanístiques a través de la web municipal, en el termini màxim d'un mes des de la seua aprovació.

- **SERVEIS SOCIALS (41)**

Compromís: Informar trimestralment els ciutadans dels serveis i activitats realitzades al Centre Municipal Isaac Peral.

- **HISENDA (47)**

Compromís: Entregar immediatament els certificats de percepció d'ajudes econòmiques sol·licitats de manera presencial.

2. Reformular, atenent les observacions i oportunitats de millora formulades per AENOR respecte dels compromisos de la Carta de Serveis de 2013, o com a conseqüència de les accions correctores realitzades pels responsables de cada servei, els compromisos següents:

- **POLICIA LOCAL – BARRIS (5)**

Compromís 2013: Mantindre el contacte, almenys trimestral, amb totes les associacions i agrupacions veïnals, atenent els requeriments puntuals d'aquestes.

Indicador: Nombre de reunions mantingudes.

Compromís 2014: Mantindre el contacte, almenys semestral, amb totes les associacions i agrupacions veïnals, atenent els requeriments puntuals d'aquestes.

Indicador: Nombre de reunions mantingudes.

- **POLICIA LOCAL – GAG (8)**

Compromís 2013: Atendre les víctimes *in situ* en primera instància i posar-los en contacte amb els serveis sanitaris i socials.

Indicador: Nombre de víctimes ateses i derivacions realitzades.

Compromís 2014: Atendre les víctimes *in situ* en primera instància i posar-los en contacte amb els serveis sanitaris i socials en un termini màxim de 2 dies laborables.

Indicador: Nombre de víctimes ateses i derivacions realitzades en termini.

- **POLICIA LOCAL – UNITAT DE VIOLÈNCIA DE GÈNERE (9)**

Compromís 2013: Organitzar i impartir almenys 3 cursos de defensa personal dirigits a dones en situació de risc.

Indicador: Programació anual i nombre de cursos impartits.

Compromís 2014: Organitzar i impartir almenys 3 cursos de defensa personal dirigits a dones en situació de risc, amb una satisfacció global mitja igual o superior al 80%.

Indicador: Programació anual i nombre de cursos impartits amb una satisfacció global mitja igual o superior al 80%.

- **GOVERNACIÓ (50)**

Compromís 2013: Celebrar almenys una reunió anual amb totes les associacions veïnals del municipi per a conèixer les seues necessitats i expectatives i plasmar-les en futures edicions de la carta de serveis.
Indicador: Nombre de reunions celebrades.

Compromís 2014: Celebrar almenys una reunió anual amb la Federació d'Associacions de Veïns i Veïnes de Burjassot per a conèixer les seues necessitats i expectatives i plasmar-les en futures edicions de la carta de serveis.

Indicador: Nombre de reunions celebrades.

3. Incorporar, fruit dels processos d'identificació de necessitats i expectatives dels ciutadans, els compromisos següents:

- **POLICIA LOCAL – UNITAT DE MENORS**

Compromís: Realitzar, almenys, una xarrada anual en matèria d'educació vial per als alumnes d'Educació Primària en tots els centres del municipi que ho sol·liciten, amb una satisfacció global mitja igual o superior al 80%.

Indicador: Programació anual i nombre de xarrades realitzades amb una satisfacció global mitja igual o superior al 80%.

- **POLICIA LOCAL – ATENCIÓ AL CIUTADÀ**

Compromís: Realitzar un programa mensual a Burjassot Ràdio per a informar d'aspectes d'interès ciutadà (consells de seguretat, campanyes de trànsit, campanyes de conscienciació cívica, cursos, etc.) excepte en el període vacacional de juliol i agost.

Indicador: Nombre de programes realitzats.

- **DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ**

Compromís: Publicar en totes les edicions del *Butlletí Informatiu Municipal* una secció dedicada a la conscienciació ciutadana en matèria mediambiental.

Indicador: Nombre de publicacions realitzades.

- **CENTRE SOCIOEDUCATIU DÍAZ PINTADO**

Compromís: Celebrar almenys 5 cursos d'alfabetització informàtica dirigits a persones que no han tingut contacte amb les noves tecnologies per a iniciar-se'n en el maneig.

Indicador: Programació anual i nombre de cursos realitzats.

4. Mantindre, en funció de les decisions adoptades pels responsables de cada àrea, la resta de compromisos en els mateixos termes en què figuraven en la Carta de Serveis de 2013 i, atenent l'informe d'auditoria de la Diputació de València de data 3 d'abril del 2013, renumerar-los de manera que es puga identificar l'àrea a què correspon cada un.

Segon. Publicar la Carta de Serveis de 2014 en la web municipal.

Tercer. La comunicació del compliment dels compromisos es realitzarà, cada semestre, mitjançant la publicació dels resultats en la pàgina web de l'Ajuntament de Burjassot (www.burjassot.org)».

Obert el torn d'intervencions, n'hi ha les següents:

Pel grup Popular, Cristina Subiela manifesta que, com a valoració general d'aquesta carta de serveis, diversos compromisos se suprimiran; dels 46 que hi havia se n'eliminaran 8 i n'afegiran 4 de nous. Per al seu grup açò representa una reducció i no una modificació a millor, per això no hi estan d'acord. Aquests compromisos que se suprimiran i reformularan afecten temes tan importants com ara la seguretat ciutadana, la qualitat dels serveis públics, la informació i transparència i la participació ciutadana. Les cartes de serveis s'han de revisar cada any i ampliar-se anualment almenys amb un compromís més.

El seu grup votarà en contra per la supressió de tals compromisos, concretament, el servei de retirada de vehicles abandonats en 15 dies; la mediació en conflictes privats per la Policia Local en fets tipificats per l'ordenança de Convivència; l'entrega de certificats de percepció d'ajudes econòmiques; la declaració responsable en la concessió de llicències d'obres menors i també que, des de l'any 2012 i 2013, s'han suprimit compromisos que no s'han tornat a incorporar-hi, com el de reposició de mobiliari urbà i el de manteniment de parcs i jardins.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Se suprimeix el compromís que la Policia Local intervinga en situacions de risc per a menors, atenció a les víctimes *in situ* i posar-los en contacte amb serveis sanitaris i socials; condicions per a realitzar els cursos de defensa personal per a dones; modificació del temps de contacte de la Policia de Barri amb les associacions i veïns, etc. En el tema de la Policia Local falten recursos per a arribar a aquests compromisos a causa de la falta d'increment de la plantilla per aquest equip de govern, a pesar d'estar aprovat per acord plenari.

Pel grup Socialista, Rafa García manifesta que vol felicitar els funcionaris d'aquest Ajuntament que, de manera eficaç i eficient, estan tirant avant aquesta carta de serveis de la qual som pioners com a ajuntament, i a més amb un alt grau d'eficiència. Aquest no és un document que s'elabora un dia i es queda com una cosa per a tota la vida o amb una vigència de 20 anys; està per a prestar uns serveis de qualitat als ciutadans i se'n sent orgullós i satisfet, a més dels funcionaris d'aquest Ajuntament, del teixit social, que ha participat en la redacció dels compromisos d'aquesta carta de serveis. Hi ha compromisos que s'han eliminat perquè estan previstos per Llei, com ocorre amb el compromís que la Policia Local intervinga en situacions de risc per a menors, i amb la declaració responsable en la concessió de llicències d'obres menors. Està absolutament satisfet amb els resultats de les valoracions fetes per la Diputació i per l'empresa AENOR, que és la que certifica.

Pel grup Popular, Cristina Subiela manifesta que els pioners no hem sigut nosaltres, han sigut altres municipis. Se suprimeixen els compromisos perquè no els compleixen i és perquè no els doten de recursos perquè prioritzen altres coses. Les associacions no poden estar d'acord mai a suprimir el compromís de reunir-se amb elles; això és una fantasia. Es retiren compromisos perquè no els compleixen i, per això, no donaran suport aquesta nova edició.

Pel grup Socialista, Rafa García manifesta que a la portaveu del Partit Popular li sap greu que facen bé les coses. Burjassot destaca per ser el municipi que més compromisos ha assumit. El model de Burjassot, segons la Diputació, és pioner en cartes de servei certificades d'Ajuntament complet, i no concret, i amb el nombre més gran de serveis.

Finalitzat el torn d'intervencions, el Ple, per onze vots a favor (8 PSOE, 2 Bloc-Compromís i 1 EUPV) i deu vots en contra (10 PP), acorda aprovar, en els termes exactes, la proposta anteriorment transcrita, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa de Governació de 18 de desembre del 2013.

HISENDA I ECONOMIA

12. RENDES I EXACCIONS. PROPOSICIÓ DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O PER L'APROFITAMENT ESPECIAL DE BÉNS O INSTAL·LACIONS DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL (EXP. 000041/2013-05)

Aquest assumpte, quan es va elaborar l'ordre del dia d'aquesta sessió del Ple, no havia rebut prèviament el dictamen de la comissió informativa corresponent. Per això, de conformitat amb el que estableix l'article 97.2 i 82.3 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el ROF, abans de debatre la proposició, el Ple ha de ratificar-ne la inclusió en l'ordre del dia.

Sense intervencions, el Ple, per unanimitat, ratifica la inclusió d'aquest assumpte en l'ordre del dia.

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Vista l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per utilització privativa o per l'aprofitament especial de béns o instal·lacions del domini públic local, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. 310, de 30 de desembre de 2004, i les seues modificacions posteriors:

- BOP núm. 302, de 21 de desembre de 2005.
- BOP núm. 302, de 20 de desembre de 2006.
- BOP núm. 308, de 28 de desembre de 2011.

Vista la proposta del regidor delegat de l'Àrea de Governació, Comunicació i Participació Ciutadana.

Vist l'informe núm. 64/2013, de la Secretaria municipal, de data 13 de desembre de 2013.

Vist l'informe núm. 181/2013, de la Intervenció municipal, de data 17 de desembre de 2013.

Atés el que disposen els articles 15, 16 i 17 del RDLEG 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, sobre imposició i ordenació dels tributs locals, així com el que disposen els articles del 20 al 26 del mateix text legislatiu, que recullen el fet imposable, els subjectes passius, la quantia i la meritació de les taxes a establir.

Proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda l'adopció del següent

ACORD

Primer. Modificar la lletra g) de l'article 2 de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per utilització privativa o per aprofitament especial de béns o instal·lacions del domini públic local, en el sentit següent:

"g) Amb parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions i indústries de carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic *amb finalitat lucrativa*".

Aquesta modificació entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Segon. Modificar el punt primer de l'apartat seté de l'article 4 de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per utilització privativa o per aprofitament especial de béns o instal·lacions del domini públic local, en el sentit següent:

"7. Ocupació de terrenys d'ús públic amb parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions i indústries de carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic *amb finalitat lucrativa*".

Aquesta modificació entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Tercer. Afegir, a l'apartat seté de l'article 4 de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per utilització privativa o per aprofitament especial de béns o instal·lacions del domini públic local, el següent:

"*Supòsits de no subjecció:*

1. *Els aprofitaments realitzats per les comissions falleres o l'entitat que les agrupe en les seues circumscripcions respectives.*
2. *Els aprofitaments realitzats amb motiu d'actes o festejos populars realitzats per entitats o associacions sense ànim de lucre o amb fins benèfics*".

Aquesta modificació entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Quart. Sotmetre a informació pública aquest acord durant un termini de trenta dies a fi que les persones interessades puguin presentar en contra les reclamacions que consideren pertinents, mitjançant la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en un diari dels de major difusió de la província. Finalitzat el període d'exposició pública es resoldran les reclamacions que s'hagen presentat i s'aprovaran les modificacions a les quals es referisca l'acord provisional. En el cas que no es presenten reclamacions, l'acord, fins aleshores provisional, es considerarà definitivament adoptat sense necessitat d'acord plenari.

Cinqué. Publicar l'aprovació definitiva i el text íntegre de la modificació de l'ordenança en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Sense intervencions, el Ple, per unanimitat, acorda aprovar, en els termes exactes, la proposta anteriorment transcrita, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa d'Economia i Hisenda de 23 de desembre de 2013.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

13. RENDES I EXACCIONS. PROPOSICIÓ DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER ENTRADA DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I LES RESERVES DE VIA PÚBLICA PER A APARCAMENT, CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES DE QUALESEVOL CLASSE (EXP. 000042/2013-05)

Aquest assumpte, quan es va elaborar l'ordre del dia d'aquesta sessió del Ple, no havia rebut el dictamen previ de la comissió informativa corresponent. Per això, de conformitat amb el que estableix l'article 97.2 i 82.3 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el ROF, abans de debatre la proposició, el Ple ha de ratificar-ne la inclusió en l'ordre del dia.

Sense intervencions, el Ple, per unanimitat, ratifica la inclusió d'aquest assumpte en l'ordre del dia.

Vista la proposta del delegat de l'àrea, transcrita tot seguit:

«Vista l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per entrada de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol classe, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. 310, de 30 de desembre de 2004, i les seues modificacions posteriors:

- BOP núm. 302, 21 de desembre de 2005.
- BOP núm. 297, 15 de desembre de 2011.
- BOP núm. 207, 30 d'agost de 2012.

Vista la proposta del regidor delegat de l'Àrea de Governació, Comunicació i Participació Ciutadana.

Vist l'informe núm. 64/2013, de la Secretaria municipal, de data 13 de desembre de 2013.

Vist l'informe núm. 181/2013, de la Intervenció municipal, de data 17 de desembre de 2013.

Atés el que disposen els articles 15, 16 i 17 del RDLEG 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, sobre imposició i ordenació dels tributs locals, així com el que disposen els articles del 20 al 26 del mateix text legislatiu, que recullen el fet imposable, els subjectes passius, la quantia i la meritació de les taxes a establir.

Proposa a la Comissió Informativa d'Economia, Hisenda i Especial de Comptes l'adopció del següent

ACORD

Primer. Afegir un apartat tercer a l'article 4 de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per entrada de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol classe el següent:

“Supòsits de no subjecció:

- g) La reserva de via pública realitzada per les comissions falleres o l'entitat que les agrupe en les seues circumscripcions respectives.
- h) La reserva de via pública realitzada amb motiu d'actes o festejos populars realitzats per entitats o associacions sense ànim de lucre o benèfiques”.

Aquesta modificació entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Segon. Sotmetre a informació pública aquest acord durant un termini de trenta dies a fi que les persones interessades puguin presentar en contra les reclamacions que consideren pertinents, mitjançant la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en un diari dels de major difusió de la província. Finalitzat el període d'exposició pública, es resoldran les reclamacions que s'hagen presentat i s'aprovaran les modificacions a què es referisca l'acord provisional. En cas que no s'hi presenten

reclamacions, l'acord, fins aleshores provisional, es considerarà definitivament adoptat sense necessitat d'acord plenari.

Tercer. Publicar l'aprovació definitiva i el text íntegre de la modificació de l'ordenança en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Sense intervencions, el Ple, per unanimitat, acorda aprovar, en els termes exactes, la proposta anteriorment transcrita, que ha rebut el dictamen de la Comissió Informativa d'Economia i Hisenda de 23 de desembre de 2013.

14. DESPATX EXTRAORDINARI

No s'hi presenta cap moció.

15. PRECS I PREGUNTES

Pel grup Popular, Cristina Subiela formula les següents:

1. Respecte del punt 4 d'aquest Ple sobre el manteniment del Pati de les Sitges, pregaria que facilitaren còpia del contracte amb un grup d'investigació de la Universitat Politècnica de València i que, a través del Consell Rector, donen compte dels treballs realitzats en relació amb aquest contracte, i a més còpia del contracte amb l'empresa adjudicatària del servei de manteniment i neteja viària o de l'empresa que efectue el manteniment del monument.
2. Respecte de la productivitat del segon semestre de 2013, han informat que està pendent de pagament. Què passarà amb la productivitat del segon semestre? Com faran front al pagament? La pagaran o es perdrà com la del segon semestre de 2012?
3. Sobre el contracte amb una empresa del sector de les telecomunicacions per a suport tècnic de Burjatec amb l'Institut preguntem: la quota que pagaran els ciutadans, la cobrarà l'Ajuntament, l'Institut o l'empresa?; quant costarà la inversió en la renovació de la infraestructura? ¿val la pena aquesta inversió?; quin és el nombre d'usuaris adscrits a Burjatec?

Pel grup Popular, Sonia Casaus formula les següents:

1. Sobre les concessions a Caritas: i el banc d'aliments aprovat pel Ple fa més d'un any? I el projecte de recollida d'aliments amb una furgoneta?
2. Si tenim en plantilla un ceramista, per què han pagat factures com a despeses a justificar per realitzar les plaques de Vicent Andrés Estellés, fins i tot abans que a altres proveïdors i no les ha fetes qui tenim en plantilla?

L'alcalde respon el següent:

- Respecte de la pregunta 1 formulada per Sonia Casaus, diu que han complit totes les peticions fetes per Caritas a aquest equip de govern. La proposta del banc d'aliments no naix de Caritas, sinó de l'equip de govern, i en aquest moment l'Ajuntament està col·laborant amb el banc d'aliments i diverses associacions de la Poble de Vallbona, entre les quals no està Caritas.
- Respecte de la pregunta 2 formulada per Sonia Casaus, diu que les primeres plaques de la Ruta Estellés les va realitzar el ceramista Vicente Espinosa Carpio, aleshores en plantilla; però quan es jubilà hagueren de mantindre el mateix artista. L'altre ceramista assumeix els treballs de professor de l'Escola de Ceràmica de l'Ajuntament i de fer les plaques dels carrers, que no són tan complexes com les de la ruta.

L'alcalde agraeix al secretari la seua tasca, en general, i especialment hui, pel seu estat de salut, i desitja a tots els ciutadans de Burjassot bon Nadal i feliç any nou.

I no havent-hi altres assumptes per tractar, el president alça la sessió, de la qual, com a secretari, certifique i signe amb l'alcalde.

El secretari



Vist i plau,
L'alcalde



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO Nº 2013000024, CELEBRADA EL DÍA 23 DE DICIEMBRE DE 2013

ASISTENTES

Alcalde-presidente

Jordi Sebastià i Talavera

Concejales:

Emili Altur i Mena

Rafael García García

Olga Camps Contreras

Susana Marco Alarcón

José Ruiz Cervera

Sonia Blasco González

Manuel Mondragón Jiménez

Mª Luz Andrés Bonell

Manuel Pérez Menero

José Blanco Calvo

Mª Cristina Subiela Escribá

Sonia Casaus Lara

Antonio J. Mir Ballester

Julián Carrillo Berruga

Vicente Valero Hernández

Mª José Bartual Martínez

Maximiano Fernández Jiménez

Salomé Andrés Català

Cristina Tribaldos Perales

José Manuel Molins Peñalver

Secretario

José Rafael Arrébola Sanz

Interventora accidental

Laura Chornet Serrano

Comienzo: 17.37 h

Finalización: 19.20 h

Lugar: Salón de Sesiones

DESARROLLO DE LA SESIÓN

A la hora indicada, se reúnen en la sala de reuniones de este Ayuntamiento los concejales antes mencionados, bajo la presidencia del alcalde-presidente del Ayuntamiento, para celebrar la **sesión ordinaria** del Pleno, en primera convocatoria. Actúa como secretario el que lo es de la corporación.

Comprobada la asistencia de miembros suficientes para constituirse válidamente el Pleno, el alcalde declara abierta la sesión y entra seguidamente a tratar los asuntos que componen el orden del día.

ASUNTOS TRATADOS

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR

El secretario da cuenta de las actas de las sesiones anteriores, números 15, 17 y 19, de fechas 21 de octubre, 25 y 18 de noviembre de 2013, cuyos borradores se han repartido junto con la convocatoria de esta sesión.

NOTA DEL SECRETARIO. La sesión número 18, de 15 de noviembre de 2013, fue desconvocada. La numeración de las sesiones se hace de forma correlativa y se asigna en el momento en el que se convoca; por ello, puede ocurrir, como en esta ocasión, que hayan sesiones que, teniendo una numeración anterior a otras, se han celebrado en fecha posterior.

Abierto el turno de intervenciones, se produjeron las siguientes:

Respecto al borrador de acta número 19, de fecha 18 de noviembre de 2013

Por el grupo Popular, Sonia Casaus manifiesta que en la relación de concejales asistentes a esa sesión aparece, Jesús Antuña Higuera, que en ese momento ya no era concejal. Y en cambio, falta el concejal, José Manuel Molins Peñalver.

Respecto al borrador de acta número 15, de fecha 21 de octubre de 2013

Por el grupo Popular, Sonia Casaus manifiesta que en la relación de concejales asistentes a esa sesión aparece, Jesús Antuña Higuera, que en ese momento ya no era concejal.

Respecto al borrador de acta número 17, de fecha 25 de noviembre de 2013

Por el grupo Popular, Sonia Casaus manifiesta que en la relación de concejales asistentes a esa sesión aparece, Jesús Antuña Higuera, que en ese momento ya no era concejal. Y en cambio, falta el concejal, José Manuel Molins Peñalver.

Finalizado el turno de intervenciones el Pleno acuerda, por unanimidad, aprobar las actas de las sesiones anteriores, números 15, 17 y 19, de fechas 21 de octubre, 25 y 18 de noviembre de 2013, tal y como ha sido redactadas por el secretario, con las rectificaciones antes mencionadas.

2. CORRESPONDENCIA Y PUBLICACIONES LEGALES

El secretario da cuenta de la siguiente correspondencia y publicaciones:

- Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de Derechos de las Personas con Discapacidad y de su Inclusión Social.
- Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa.
- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.
- Ley 20/2013, de 9 de diciembre, de Garantía de la Unidad de Mercado.
- Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental.
- Ley orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de Control de la Deuda Comercial en el Sector Público.
- Real Decreto-ley 16/2013, de 20 de diciembre, de Medidas para favorecer la Contratación Estable y Mejorar la Empleabilidad de los Trabajadores.

Quedando los miembros del Pleno enterados de la misma.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

SECRETARÍA

3. SECRETARÍA. CONTROL Y FISCALIZACIÓN POR EL PLENO DE LOS DECRETOS DE ALCALDÍA-PRESIDENCIA Y DE LOS DELEGADOS DE ÁREA, ASÍ COMO DE LOS ACUERDOS DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL (EXPTE. 000180/2013-00)

Vista la propuesta del delegado del área, que a continuación se transcribe:

«De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 42 del ROFRJ de las entidades locales, aprobado por RD 2568/1986, de 28 de noviembre, se da cuenta de las resoluciones dictadas por la Alcaldía, y por los concejales delegados de áreas en materia de su competencia desde la nº 3293, del 16/11/2013, a la nº 3636, de fecha 15/12/2013, ambos inclusive, y de las actas de las sesiones de la Junta Gobierno Local del mes anterior, correspondientes a las nº 38, 39, 40* y 41, de fechas 18, 20 25 y 26 de noviembre de 2013 y 42 y 43 de fechas 2 y 9 de diciembre de 2013, respectivamente, a los efectos de control y fiscalización de los órganos de gobierno municipal por el Pleno, competencia atribuida por el artículo 22.a) y 46.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y el artículo 104 del ROF».

*Desconvocada y aplazada al 26/11/2013.

El Pleno queda enterado.

BIENESTAR SOCIAL

4. BIENESTAR SOCIAL. MOCIÓN QUE PRESENTA EL GRUPO MUNICIPAL PARTIDO POPULAR SOBRE MANTENIMIENTO DEL PATIO LOS SILOS (EXPTE. 000111/2013-02)

Vista la propuesta del delegado del área, que a continuación se transcribe:

«M^a Cristina Subiela Escribá, portavoz del grupo municipal del Partido Popular en el Ayuntamiento de Burjassot, en nombre y representación del mismo, y al amparo del artículo 97 del ROF (RD 2568/86), presenta, para su debate y, en su caso, aprobación por el Pleno de la corporación, la siguiente

MOCIÓN

Los ciudadanos/as de Burjassot tenemos el privilegio de contar entre nuestro patrimonio histórico-artístico, ubicado en el corazón del casco antiguo, con el singular y emblemático conjunto arquitectónico monumental denominado Los Silos, uno de los escasos vestigios de la organización del abastecimiento triguero en la Valencia del siglo XVI.

Los Silos fue declarado monumento histórico-artístico de carácter nacional por Real Decreto 1185/82, de 26 de marzo de 1982.

Aunque el monumento Los Silos es propiedad del Ayuntamiento de Valencia, dicha corporación municipal, por acuerdo adoptado en sesión plenaria de 7 de febrero de 1975, concedió el uso común especial normal de bienes de dominio público, y por tiempo indeterminado, a nuestra ciudad, Burjassot, supeditando la autorización a las condiciones que se establecían en el citado acuerdo, las cuales fueron aceptadas por este Ayuntamiento, en sesión plenaria de 13 de marzo de 1975.

La condición segunda refiere textualmente: "La conservación, limpieza y ornato del bien que se trata será a cargo del Ayuntamiento de Burjassot."

Actualmente, es fácilmente apreciable el deterioro del monumento, producido principalmente por el propio del transcurso del tiempo, pero también por la falta de actuaciones de conservación, limpieza, mantenimiento, e incluso de las mínimas de ornato para mejorar su imagen estética, proyectando al visitante una lamentable sensación de dejadez.

Durante estos últimos años, los sucesivos gobiernos locales, excusándose en lo costoso de la rehabilitación del conjunto monumental y las limitaciones presupuestarias, han desatendido totalmente su obligación de conservación y mantenimiento del mismo, al no ejecutar actuaciones siquiera mínimas de mejora de su estética, limpieza, etc. Esta inacción no ha hecho sino incrementar el deterioro del monumento.

Y dicha falta de mantenimiento adecuado y sus resultado negativo saltan a la vista. Prueba visual de ello es que sus muros exteriores, sobre todo el que recae al paseo Concepción Arenal, están siendo invadidos por elementos vegetales, hiervas y arbustos, algunos alcanzando el metro de altura, que extienden sus raíces aprovechando las hendiduras y juntas de las piedra, provocando presiones y humedades, lo que, como es obvio, contribuye al mencionado deterioro del monumento, y de dichos elementos estructurales.

Por todo ello, el grupo popular propone al Pleno de la Corporación la adopción de los siguientes

ACUERDOS

Primero. Instar al equipo de gobierno municipal a disponer, sin mayor demora, la realización de actuaciones mínimas de conservación, mantenimiento y limpieza en el monumento Los Silos y, en especial, en sus muros exteriores, en referencia a los elementos vegetales que brotan en los mismos, para paliar el progresivo deterioro por inacción y mejorar su imagen estética.

Segundo. A efectos de lo referido en el ordinal anterior, por parte de los técnicos municipales, se elaborará un informe, en el que se determinen las actuaciones a realizar de conservación, limpieza y mantenimiento, mínimas y necesarias en tanto en cuanto se proceda a la rehabilitación del mismo.

Tercero. Dar traslado de la presente al tejido asociativo del municipio, y proceder a su difusión en los medios de comunicación municipales».

Abierto el turno de intervenciones, se producen las siguientes:

Por el grupo Popular, Cristina Subiela manifiesta que esta moción ya se presentó hace algún tiempo. Que su grupo lo que solicita, independientemente de la rehabilitación, es que se realicen las tareas básicas de limpieza y mantenimiento del monumento de Los Silos, sobre todo de las hierbas que hay en el muro que lo rodea y que se realice previamente un informe al respecto. Que en el informe se dice que el monumento depende del IMCJB pero entienden que sigue siendo responsabilidad del Ayuntamiento. También llama la atención en el informe que desde el Instituto parece ser que se contrató un grupo de investigación interdisciplinar de la Universidad Politécnica de Valencia y que realizó numerosos trabajos de investigación, de lo cual no había constancia pues en el Consejo Rector no se ha dado cuenta de ello, y también se dice que hay una tesis doctoral que está a punto de publicarse. Que en el informe se dice que desde Servicios Municipales se realizan tareas periódicas de mantenimiento pero están llenas de hierbas desde hace meses, por ello querían saber con que periodicidad se hacen y que tipo de herbicidas se utilizan, ya que estos son productos que podrían dañar las paredes. También dice el informe que al ser retirados los pinos se acabará con la salida de hierbas en las paredes y que dudan que sea así, pues entienden que lo que estaban perjudicando los pinos era el asfalto del paseo.

Por el grupo Socialista, Rafa García manifiesta que su grupo se abstuvo en la Comisión Informativa y que ahora van a votar en contra pues esta moción quedó sobre la mesa el 16 de octubre a falta de un informe técnico que ya ha clarificado la portavoz del Partido Popular. Que en dicho informe queda patente que si que hay un mantenimiento del monumento, una limpieza y un estudio para determinar el grado de afección de un edificio que es del Ayuntamiento de Valencia y es quien debería rehabilitarlo. En cuanto al daño en las aceras y en el propio monumento causado por los pinos, ya se ha corregido con las obras que ha financiado la Diputación de Valencia. Que esto debería debatirse en el Consejo Rector, ya que es el Instituto quien tiene la cesión.

Por el grupo Popular, Cristina Subiela manifiesta que quiere dejar bien claro que los tres partidos van a votar en contra del mantenimiento básico y limpieza del monumento. Que reitera lo dicho anteriormente, las hierbas que había, hasta incluso una higuera, estaban desde hace mas de un año, no hay periodicidad en quitar las hierbas. Que dudan que la empresa de limpieza tenga entre sus tareas la limpieza del monumento por ello quieren ver el contrato de mantenimiento y limpieza viaria. Sobre los estudios de la Universidad Politécnica no había nada, solo un estudio para pedir financiación a una empresa. Que esperan que la utilización de herbicidas esté controlada pues son productos químicos que pueden ser perjudiciales para las paredes del monumento.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Por el grupo Socialista, Rafa García manifiesta que la preocupación del Partido Popular es que se quiten las hierbas cuando hace falta una rehabilitación por parte del Ayuntamiento de Valencia, pues el deterioro es considerable. Que la "dejadez" a la que se refieren no es por parte de este Ayuntamiento, porque desde aquí se hace lo que se tiene que hacer para mantenerlo y además, por parte del equipo de gobierno y no por ustedes, se han buscado líneas de financiación externa e incluso proyectos transnacionales para rehabilitar nuestro patrimonio.

Para finalizar el turno de intervenciones, el alcalde manifiesta que parece ser que la portavoz del Partido Popular tiene muy claro que no se va a hacer la rehabilitación y desde este equipo de gobierno se confía que desde el Ayuntamiento de Valencia se ponga en marcha en un futuro no muy largo.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno, acuerda, por once votos en contra (8 PSOE, 2 Bloc-Compromís y 1 EUPV) y diez votos a favor (10 PP), rechazar la propuesta anteriormente transcrita, que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Políticas de Igualdad y Bienestar Social de 18 de diciembre de 2013.

GOBERNACIÓN

5. GOBERNACIÓN. MOCIÓN DE LA ALCALDÍA SOBRE LA COLOCACIÓN DE PLACAS EN LAS CALLES DEL MUNICIPIO CON EL NOMBRE OFICIAL Y EL ANTIGUO (EXPTE. 000028/2013-01)

Vista la propuesta del delegado del área, que a continuación se transcribe:

«Jordi Sebastià i Talavera, alcalde de Burjassot, a l'empara del que estableixen els articles 91.4 i 97 del ROF, presenta al Ple, per a la seua consideració, la següent

MOCIÓ D'ALCALDIA

Els carrers del poble de Burjassot han canviat de denominació durant diferents períodes històrics. En moltes ocasions, perquè les persones a les quals es retia homenatge, amb el nom d'un carrer, eren persones que no tenien cap altre mèrit que estar adscrites a un determinat règim. Malgrat això, i a banda de les denominacions oficials, molts llocs del nostre poble han tingut també denominacions populars basades en els oficis que s'hi practicaven; llocs emblemàtics que hi havia o altres motius, i també denominacions que feien referència a situacions ja desaparegudes. Aquestes denominacions, en algunes ocasions, encara continuen vives i fan referència a èpoques passades i han estat recopilades per l'estudiós del nostre poble Santiago López. A fi de recuperar aquella memòria i contribuir així a mantenir viva una part de la nostra història, propose al Ple de l'Ajuntament de Burjassot l'adopció del següent

ACORD

Únic. L'Ajuntament de Burjassot col·locarà, als carrers de Burjassot indicats tot seguit, plaques on es farà constar, a més del nom oficial, el nom antic o popular que van tindre aquestes vies públiques. Seguint la pauta següent, per exemple:

Carrer Jorge Juan
Popularment Carrer del Tramvia
o
Carrer Mendizábal
Antigament Carrer de Dalt

Nom oficial
Plaça de Sant Joan de Ribera
C/ Blasco Ibáñez
C/ Bisbe Muñoz
C/ Mariana Pineda
C/ Cervantes
C/ Patriarca
C/ Pintor Goya
C/ Mendizábal
C/ Santiago García
C/ Santa Teresa de Jesús

Antigament
Plaça del Castell
Carrer Major
Carrer Nou
Carrer Obradors
Carrer de la Sequiola
Carrer del Fossar
Carrer de l'Assegador
Carrer de Dalt
Carrer Esperança
Carrer de la Pedrera

Nom oficial
C/ Jorge Juan
C/ Ausiàs March
Plaça de la Constitució

Popularment
Carrer del Tramvia
Pujada del Tramvia
Plaça del Teatre Novedades».

Abierto el turno de intervenciones, se producen las siguientes:

El alcalde manifiesta que esta moción se presenta en representación del equipo de gobierno y que quiere manifestar una voluntad compartida por parte de algunos grupos de ciudadanos y ciudadanas de Burjassot especialmente aquellos más interesados en recuperar una cierta memoria del pueblo, para colocar junto a las placas existentes con el nombre oficial de las calles, otras nuevas con la denominación antigua de la calle o el nombre popular aunque no haya sido el que tuvieron oficialmente. La lista de las calles se debe a Santiago López, a quien agradece públicamente la labor realizada de recuperación de la memoria y su gran trabajo por la historia de nuestro pueblo.

Por el grupo Popular, Cristina Subiela manifiesta que su grupo no tiene ningún inconveniente, pero no hay dinero y consideran que hay otros gastos que son prioritarios ya que esto supondría cambiar los rótulos y aunque el alcalde sea aficionado a la historia y a poner placas de cerámica, creen que se debería esperar y hacerlo en otro momento mas idóneo, pues hay otros gastos como por ejemplo el poder dar algo a Caritas, que consideran que son más importantes.

El alcalde manifiesta que no se trata de cambiar las placas, sino poner una nueva al lado, y que el coste es cero, porque este Ayuntamiento tiene un ceramista en plantilla que trabaja en el IMCJB y en su contrato viene recogido hacer las placas de las calles del municipio. En cuanto a Caritas, todo aquello que ha pedido a este Ayuntamiento se le ha concedido.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno, acuerda, por unanimidad, aprobar en sus propios términos la propuesta anteriormente transcrita que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Gobernación de 18 de diciembre de 2013.

6. GOBERNACIÓN. MODIFICACIÓN DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO Y DE LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS Y DEL PERSONAL LABORAL FIJO PARA 2013: TRES PUESTOS DE JEFES DE NEGOCIADO, UN PUESTO DE ADMINISTRATIVO Y UN PUESTO DE APAREJADOR (EXPTE. 000194/2013-01.02.24)

Vista la propuesta del delegado del área, que a continuación se transcribe:

«Tras analizar los comentarios realizados en la Mesa General de Negociaciones el 17 de octubre de 2013, referidos a que el nivel del grupo de los puestos de jefe de negociado podrían ser considerados como un grupo superior al grupo actualmente asignado a los administrativos/jefes de negociado, y visto el informe de la técnica de Recursos Humanos de 18 de noviembre de 2013.

Este concejal retira la propuesta anterior y la sustituye por la siguiente (los cambios aquí reflejados no suponen un coste económico mayor que los de la propuesta anterior de fecha 16 de octubre último):



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Durante los últimos tiempos varios puestos de trabajo de este Ayuntamiento han experimentado un aumento en las funciones y responsabilidades que tienen asignados, siendo que muchas de estas tareas no estaban contempladas cuando se realizó la descripción de funciones que sirvió como base para clasificar estos puestos en la Relación de Puestos de Trabajo actualmente en vigor, lo que plantea la necesidad de efectuar una revisión y modificación de estos puestos.

RESULTANDO que el Pleno municipal en fecha 8 de mayo de 2008 aprobó la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del personal funcionario y laboral fijo de este Ayuntamiento, así como las fichas de descripción de los puestos de trabajo de todos los puestos de administrativo jefe de negociado modificando el complemento de destino del puesto de Administrativo jefes de negociado al complemento de destino 21 por entender que la instrucción y control de los expedientes de su negociado incluye la instrucción y control de los expedientes de su negociado incluye todas aquellas materias cuyo conocimiento y resolución haya sido asignado a su negociado.

Desde esta fecha no se han modificado las funciones de estos puestos en la Relación de Puestos de Trabajo.

Actualmente, en la plantilla de funcionarios aprobada para 2013 hay **11 puestos de administrativo jefe de negociado**, que están clasificados como sigue:

Denominación	Grupo	Destino	Complemento específico / mes
Escala de Administración General			
Subescala administrativa			
Administrativos jefes de negociado	C1	21	802,24

Estos 11 puestos son puestos no singularizados y tienen establecido una movilidad dentro de todo el Ayuntamiento, aprobada por Pleno el 25 de octubre de 2005.

No obstante, desde la última revisión, tres de estos puestos de administrativo jefes de negociado han experimentado un aumento sustancial, no sólo en el volumen de trabajo, sino muy especialmente por el aumento de la complejidad técnica de los asuntos asignados a sus respectivos negociados, y por la exigencia de los conocimientos profesionales y el nivel de responsabilidad requerido en el correcto desempeño de estas tareas.

El puesto de **jefe de Negociado de Rentas** ha visto aumentado su nivel de responsabilidad por la especificidad de la materia tributaria, y por tener la responsabilidad de realizar las actuaciones propias de la Inspección de Tributos, supervisando, dirigiendo, impulsando y coordinando el funcionamiento de la inspección tributaria.

El puesto de **jefe de Negociado de Urbanismo** por ser la responsable de la instrucción y resolución de los expedientes relativos a las reclamaciones de responsabilidad patrimonial. Esto añadido al hecho que en un principio, esta nueva función venía acompañada de un asesoramiento por parte de un gabinete jurídico externo, pero que actualmente este servicio fue rescindido por el Ayuntamiento por lo que la tramitación y el asesoramiento jurídico ha sido asumidos por la propia jefatura.

El puesto de **jefe de Negociado de Servicios Municipales**, que durante los últimos años viene desarrollando funciones cada vez más complejas al solicitar, tramitar y justificar las ayudas económicas de las distintas administraciones públicas en materia contractual, excepto personal, así como la elaboración de los pliegos de cláusulas administrativas, lo que le confiere una especial dificultad técnica y requiere una valoración de la complejidad y dificultad técnica de las tareas asignadas al puesto y que no consta en las tareas de la Relación de Puestos de Trabajo en vigor.

Cosa parecida ha pasado con el puesto de **aparejador**. Visto que la Junta de Gobierno, el 1 de octubre de 2013, aprobó la modificación de la organización funcional de la encomienda de gestión de pintura y metal, que pasa a depender del Negociado de Urbanismo, bajo la supervisión técnica del aparejador, se estima que este aumento de la responsabilidad requiere una modificación en las tareas de dicho puesto.

Otro puesto que en los últimos años ha sufrido una variación en sus funciones es el puesto de funcionario **administrativo de Alcaldía**. El Pleno aprobó la creación, el 19 de julio de 2011, de un puesto eventual de administrativo de alcaldía, lo que posibilita que ahora se puedan modificar las funciones del puesto de funcionario administrativo para conseguir una mejor utilización de recursos, lo que aportaría más flexibilidad a la organización.

Nuestro Ayuntamiento, igual que todas las administraciones públicas, debe estar preparado para afrontar los cambios y saber desenvolverse en un mundo en continua evolución, por lo que **se estima que es necesario adecuar los complementos asignados a estos puestos a la situación actual**.

Vista la Plantilla de Funcionarios y Laborales Fijos para 2013, y teniendo en cuenta la diversidad y complejidad de las tareas que debe realizar cada uno de los puestos incluidos, se propone modificar la actual clasificación de estos puestos en la Relación de Puestos de Trabajo de este Ayuntamiento, para asegurar que las retribuciones complementarias asignadas a cada puesto de trabajo guarden la relación procedente con el contenido de especial dificultad técnica, dedicación, responsabilidad, peligrosidad, competencia y mando.

CONSIDERANDO la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013, en el artículo 22 establece que en:

(...) el año 2013, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar ningún incremento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2012, en términos de homogeneidad para los dos periodos de la comparación (...) lo dispuesto en los apartados anteriores debe entenderse sin perjuicio de las adecuaciones retributivas que, con carácter singular y excepcional, resulten imprescindibles por el contenido de los puestos de trabajo, por la variación del número de efectivos asignados a cada programa o por el grado de consecución de los objetivos fijados al mismo.

Y visto el informe de Intervención, de fecha 21 de noviembre de 2013, y habiendo sido tratado este asunto en la Mesa General de Negociaciones, en fecha 22 de noviembre de 2013.

Este concejal propone elevar al Pleno la siguiente propuesta de

ACUERDO

Primero. Aprobar, con carácter inicial, las siguientes modificaciones de la Relación de Puestos de Trabajo del personal funcionario y laboral fijo del Ayuntamiento de Burjassot como sigue:

1) De los 11 puestos de administrativos jefes de negociado:

- Mantener 8 administrativos jefe de negociado con las mismas retribuciones y funciones de las contenidas en la Relación de Puestos de Trabajo actualmente en vigor y con las mismas retribuciones que las identificados en la Plantilla de Funcionarios aprobada para 2013.
- Reclasificar 3 puestos como grupo A2/C1, nivel de destino 23/22, complemento específico 694,78/970, modificándoles el nombre y funciones para contemplar todas las funciones que actualmente tienen asignadas como sigue:

Un puesto de jefe del Negociado de Rentas, Exacciones e Inspección Tributaria (grupo A2/C1)

1. Tramitación de los siguientes expedientes de rentas y exacciones:

- a) Gestión del padrón del Impuesto sobre Bienes Inmuebles (urbana y rústica), elaboración de informes de expedientes de devolución de ingresos indebidos, resolución de recursos de reposición, concesiones bonificaciones VPO, promoción inmobiliaria y familia numerosa, elaboración y aprobación de liquidaciones resultantes de la gestión catastral, así como la actualización y conservación del Catastro de Urbana.
- b) Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, elaboración de informes de resolución recursos de reposición y de devolución de ingresos indebidos.
- c) Gestión del padrón del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica y elaboración de informes de expedientes de devolución de ingresos indebidos y de resolución de recursos de reposición.
- d) Gestión padrón del Impuesto sobre Actividades, elaboración y aprobación de liquidaciones resultantes de la información remitida por la Agencia Tributaria, elaboración de informes de resolución recursos de reposición y de devolución de ingresos indebidos.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

- e) Elaboración y tramitación de los expedientes de aprobación de modificación de ordenanzas fiscales de impuestos y tasas y ordenanzas reguladoras de precios públicos.
 - f) Tramitación en la sede electrónica de la Dirección General del Catastro de las declaraciones catastrales de alteración de la titularidad y variación de la cuota de participación en bienes inmuebles.
 - g) Elaboración del expediente anual de solicitud al Ministerio de Economía y Hacienda de la compensación del importe de las cuotas del Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana, correspondientes a los centros educativos acogidos al régimen de concierto educativo.
 - h) Elaboración del expediente anual al Ministerio de Economía y Hacienda de la compensación del importe por las bonificaciones concedidas al amparo de la Ley 20/1990, de 19 de diciembre, de Régimen Fiscal de las Cooperativas, en las cuotas del Impuesto sobre Actividades Económicas a diversas sociedades cooperativas con domicilio fiscal en este municipio.
 - i) Ingresos de derecho público no tributario.
2. Inspección tributaria
- a) Dirigir la inspección, elaboración de informes-propuestas, actas y actuaciones en materia de inspección tributaria.
 - b) Ordenar las actuaciones de investigación o comprobación, comprobar su iniciación, seguimiento y término.
 - c) Señalamiento del rendimiento mínimo a los diferentes equipos de trabajo.
 - d) La asesoría jurídica en materia de inspección tributaria.
 - e) Proponer el Plan Municipal Anual de Inspección Tributaria, así como controlar su cumplimiento.
 - f) Recibir de la Alcaldía en su calidad de jefatura de la inspección las ordenes respecto a las actuaciones concretas que se hayan de realizar por la Inspección a sus instancias.
3. Preparación de los expedientes de la comisión informativa y asistir a la misma en calidad de secretario delegado.
4. Secretaría de la Comisión Informativa de Hacienda, Economía y Especial de Cuentas.
5. Despacho de acuerdos plenarios.
6. Despacho de acuerdos de la Junta de Gobierno.
7. Impulso, supervisión y organización del Negociado de Rentas, Exacciones e inspección Tributaria.
8. La instrucción y control de los expedientes de su negociado incluyen todas aquellas materias cuyo conocimiento y resolución hayan sido asignados a su negociado.
9. Instrucción y control de la confección de los expedientes de su negociado.
10. Asignar al personal del negociado la tramitación de las solicitudes que se registren de entrada en su negociado.
11. Responsabilizarse de la normalización y estandarización de rutinas diarias (protocolo de actuación) proponiendo mejoras en el proceso administrativo.
12. Realizar cualquier otra tarea de su puesto de trabajo.
13. Utilizar todos los medios de comunicación que la corporación implante para la mejor presentación del servicio durante su jornada.
14. Informar sobre el estado de cumplimiento o avance de las acciones propuestas que afecten a su área de influencia.
15. Responsabilizarse de que se cumplan las medidas de seguridad en el trabajo.

Un puesto de jefe de Negociado de Servicios Municipales (grupo A2/C1) con las siguientes funciones:

- 1. Solicitud, tramitación y justificación de todos los expedientes de ayudas económicas o subvenciones que la Unión Europea, el estado, comunidad autónoma o la diputación provincial otorgue al Ayuntamiento y que generen expedientes de contratación, exceptuando las de personal laboral o funcionario.

2. Inicio, tramitación, finalización o resolución de todos los contratos administrativos, contratos administrativos especiales, contratos privados y los excluidos de la ley de contratos que celebre el Ayuntamiento.
3. Elaboración de los pliegos de cláusulas administrativas particulares en contratos administrativos, contratos administrativos especiales y contratos privados con independencia del procedimiento de contratación elegido.
4. Gestionar los expedientes de contratación por procedimiento negociado con publicidad o abierto a través de las plataformas de contratación del estado o de la Generalitat, según corresponda por razón de la cuantía.
5. Contratar y gestionar los contratos de mantenimiento de todas las instalaciones del Ayuntamiento.
6. Contratar y gestionar los contratos a través de los cuales los distintos profesionales (arquitectos, ingenieros, psicólogos, etc) prestan sus servicios al Ayuntamiento.
7. Tramitación de las encomiendas de gestión con la empresa pública municipal CEMEF, SLU que por razón de la materia no se tramiten por otros negociados del Ayuntamiento.
8. Trasladar al Tribunal de Cuentas o a la Sindicatura de Cuentas la información que requieran sobre los expedientes de contratación tramitados.
9. Preparación de los expedientes de la comisión informativa y asistir a la misma en calidad de secretario delegado.
10. Despacho de acuerdos plenarios.
11. Despacho de acuerdos de la Junta de Gobierno.
12. Control y supervisión de las tareas del negociado.
13. La instrucción y control de los expedientes de su negociado incluye todas aquellas materias cuyo conocimiento y resolución hayan sido asignados a su negociado.
14. Asignar al personal del negociado la tramitación de las solicitudes que se registren de entrada en su negociado.
15. Responsabilizarse en la normalización y estandarización de rutinas diarias (protocolo de actuación) proponiendo mejoras en el proceso administrativo; realizar cualquier otra tarea de su puesto de trabajo.
16. Utilizar todos los medios de comunicación que la corporación implante para la mejor presentación del servicio durante su jornada.
17. Informar sobre el estado de cumplimiento o avance de las acciones propuestas que afecten a su área de influencia.
18. Responsabilizarse de que se cumplan las medidas de seguridad en el trabajo.

Un puesto de jefe de Negociado de Urbanismo (grupo A2/C1) con las siguientes funciones:

1. Tramitación de los siguientes expedientes:
 - a) Licencias urbanísticas: obras mayores, primera ocupación, cambio de titularidad, prórroga, caducidad, modificación, renuncia.
 - b) Aceptación de cesiones y su gestión ante el Registro de la Propiedad
 - c) Devoluciones de fianzas
 - d) Disciplina urbanística (obras)
 - e) Deber de conservación
 - f) Órdenes de ejecución y ejecución subsidiaria
 - g) Infracciones y sanciones
 - h) Rotulación de calles
 - i) Expropiaciones
 - j) Gestión y desarrollo urbanístico
 - k) Planeamiento
 - l) Mociones
2. Preparación de los expedientes de la comisión informativa y asistir a la misma en calidad de secretaria.
3. Despacho de acuerdos plenarios.
4. Despacho de acuerdos de la Junta de Gobierno.
5. Control y supervisión de las tareas del negociado.
6. La instrucción y control de los expedientes de su negociado incluye todas aquellas materias cuyo conocimiento y resolución hayan sido asignados a su negociado.
7. Instrucción y control de la confección de los expedientes de su negociado
8. Asignar al personal del negociado la tramitación de las solicitudes que se registren de entrada en su negociado.
9. Responsabilizarse de la normalización y estandarización de rutinas diarias (protocolo de actuación) proponiendo mejoras en el proceso administrativo.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

10. Realizar cualquier otra tarea de su puesto de trabajo.
11. Utilizar todos los medios de comunicación que la corporación implante para la mejor presentación del servicio durante su jornada.
12. Informar sobre el estado de cumplimiento o avance de las acciones propuestas que afecten a su área de influencia.
13. Responsabilizarse de que se cumplan las medidas de seguridad en el trabajo.

2) Modificar el puesto de aparejador, añadiendo a sus funciones la de llevar la supervisión técnica de la encomienda de gestión de pintura y metal, modificando el complemento específico asignado a dicho puesto a 972,22 euros/mes.

3) Modificar el nombre del puesto de administrativo de Alcaldía, a administrativo, manteniendo la misma clasificación y retribuciones que las identificadas, y con las siguientes tareas:

1. Definir, realizar y supervisar con autonomía los trabajos administrativos que comportan complejidad y responsabilidad, los que requieran una adaptación o innovación de métodos
2. Planificar el orden más conveniente de ejecución de los trabajos propios de su puesto y ejecutar la preparación y desarrollo de los mismos, consultando excepcionalmente a su superior.
3. Colaborar en la elaboración y aporte de los datos en informes, propuestas, expedientes, trabajo varios, etc., incluso de los contenidos o procesos complejos.
4. Controlar la cumplimentación de expedientes y documentos.
5. Atender el teléfono y el público en general informando sobre los trámites relacionados con los expedientes que tiene asignados.
6. Proponer y poner en práctica nuevos procedimientos de ejecución de tareas administrativas
7. Utilizar todos los medios de comunicación que la corporación implante para la mejor prestación del servicio durante su jornada de trabajo
8. Cooperar con los mandos directos para garantizar unas condiciones de trabajo seguras
9. Realizar cualquier otra tarea de su puesto de trabajo

Segundo. Someter el expediente a un periodo de información pública mediante anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia* por un plazo de quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno.

Tercero. La modificación de la Relación de Puestos de Trabajo se considerará definitivamente aprobada si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones. En caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

Cuarto. Una vez aprobada definitivamente la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo, se publicará el contenido de la misma en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Quinto. Remitir copia de la modificación de la *Relación de Puestos de Trabajo* a la Administración del Estado y a la comunidad autónoma.

Abierto el turno de intervenciones, se producen las siguientes:

Por el grupo Popular, Cristina Subiela manifiesta que quiere hacer constar que su grupo no se opone al incremento de retribuciones al personal de este Ayuntamiento bien por razones de incremento del volumen de su trabajo, complejidad o por asumir nuevas funciones. Al respecto de esta modificación si les preocupa el tema de la concurrencia, es decir, el que todo el personal pueda concurrir a estas promociones, pues esto puede afectar a la propia motivación, ya que estos puestos pueden ser en un futuro de titulado superior, es decir si esto se modifica para ciertos puestos ahora pero ya se anuncia la posibilidad del cambio de grupo, consideran que esto debería hacerse en su momento y por promoción interna abierta para poder concurrir todos los funcionarios que por sus condiciones puedan hacerlo. Nos preocupa el que esta modificación lleva consigo una modificación de la plantilla y queda poco tiempo de este año para poder aprobarla, por ello piensan que es mejor estudiarlo y llevarlo a mesa de negociación para el 2014. Se dice que esto no significa un incremento del capítulo 1 y por tanto no se incumple la Ley 17/2012, de Presupuestos Generales para 2013, pero según de qué acuerdo plenario se trata, se interpreta de una forma u otra, pues en algunos se

invoca esta Ley para decir que no se pueden incrementar las retribuciones del personal o que no se pueden crear más puestos de trabajo porque esta Ley lo impide, pero esta misma Ley se invoca aquí para decir lo contrario e incluso, informes de Intervención y Recursos Humanos hablan de las vacantes que hay y que con ese dinero se cubrirían esos incrementos y esto les parece muy bien si esta interpretación es favorable a estos trabajadores pero se preguntan porque no se hizo esta interpretación cuando se planteó lo del puesto de coordinador de actividades deportivas, o con el verificador de obras o conserje. Que lo que queremos es igualdad de trato para todos los trabajadores del Ayuntamiento y por ello mantendrán el voto de comisión.

Por el grupo Socialista, Rafa García manifiesta que este punto ya se retiró antes del orden del día del Pleno a instancias del Partido Popular y que ha pasado por mesa de negociación y hay que determinar que esto afecta a puestos que asumen funciones que en esos momentos no estaban reconocidas en la relación de puestos de trabajo y no a personas y en todo caso a la persona que en esos momentos esté cubriendo ese puesto. Así se entiende que pueda variar una relación de puestos de trabajo por haberse incrementado las funciones y dichas funciones hay que asignarlas a un puesto concreto y eso puede que suponga una remuneración mayor. Por lo tanto no entienden que pueda afectar al rendimiento de los trabajadores, antes sí que ocurría porque estaban asumiendo funciones que no les correspondía sin ningún reconocimiento ni remuneración y por ello, es ahora cuando toca llevarlo a Pleno para poder normalizar esta situación.

Por el grupo Popular, Cristina Subiela manifiesta que cuando el Partido Popular solicitó que se retirara el expediente fue porque se convocó con carácter de urgencia y no la vieron justificada y además lo apoyaron todos los grupos, no tiene nada que ver con el contenido del punto. Aquí no se ha dicho nada respecto al rendimiento de los trabajadores, se ha hablado de motivación y concurrencia. Que estamos a final de diciembre y la plantilla y el presupuesto debían estar aprobados desde octubre, por ello decimos que por 7 días que quedan de este mes deberíamos esperar al 2014, y en cuanto a los sindicatos no existe aval pues dos de ellos no estaban.

Por el grupo Socialista, Rafa García manifiesta que parece ser que el Partido Popular lo que pretende es que cuando se convoque una mesa de negociación y no asista algún sindicato, se desconvoque y se deje sobre la mesa lo que haya. Que voten en contra si no están de acuerdo, porque parece que con su abstención no quieran tomar ninguna posición por aquello de no enemistarse con los trabajadores por un lado pero por otro lado cuestionan al equipo de gobierno.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno, acuerda, por once votos a favor (8 PSOE, 2 Bloc-Compromís, y 1 EUPV) y diez abstenciones (10 PP), aprobar, en sus propios términos, la propuesta anteriormente transcrita, que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Gobernación de 18 de diciembre de 2013.

7. GOBERNACIÓN. EJECUCIÓN DE LA SENTENCIA DEL RECURSO DE APELACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO ABREVIADO Nº 1106/2010, RECURSO INTERPUESTO POR LA CONFEDERACIÓN DE CCOO-PV CONTRA EL DECRETO DEL ÁREA DE GOBERNACIÓN SOBRE LA APROBACIÓN DE LAS BASES DEL PUESTO DE VERIFICADOR DE OBRAS (EXPTE. 000198/2013-01.02.02)

Vista la propuesta del delegado del área, que a continuación se transcribe:

«Vista la sentencia núm. 625/2013, de fecha 11 de septiembre de 2013, del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso-administrativo, Sección Segunda, recalda en el recurso de apelación contra la sentencia núm. 385/2011, de 19 de julio de 2011, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-administrativo núm. 8 de Valencia en el procedimiento abreviado 1106/2010, promovido por la Confederación Sindical de Comisiones Obreras del País Valenciano contra el Decreto del Área de Gobernación del Ayuntamiento de Burjassot, de 28 de septiembre de 2010, sobre la aprobación de las bases y la convocatoria del proceso selectivo, por promoción interna, del concurso oposición para la provisión del puesto de verificador de obras, y **estima** el recurso contencioso-administrativo, anulando la resolución administrativa impugnada en la instancia por no ser acorde a derecho.

RESULTANDO que la persona que superó el proceso selectivo de la convocatoria aprobada por el Decreto del Área de Gobernación, de fecha 28 de septiembre de 2010, fue Francisco Oficial Guillén, quien anteriormente era titular de una plaza de peón funcionario, y que para ejecutar la sentencia no es necesario modificar la Plantilla y ni la Relación de Puestos de Trabajo de funcionarios, ya que el puesto anterior de peón del que era titular está actualmente vacante y tiene consignación presupuestaria para 2013.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Vistas las coyunturas económicas actuales, y lo establecido en la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013, que determina, respecto a la oferta de empleo público, que a lo largo del ejercicio 2013 no se procederá en el sector público a la incorporación de nuevo personal, salvo lo que pueda derivarse de la ejecución de procesos selectivos de ejercicios anteriores.

Y teniendo en cuenta que el puesto de verificador de obras estaba incluido dentro de la Oferta de Empleo Público de 2009, publicada en el *Boletín Oficial de la Provincia* núm. 196, de 19 de julio de 2009, y en las fechas actuales, la Oferta de Empleo Público de 2009 queda fuera del plazo establecido en el artículo 70 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, que determina que la ejecución de la oferta de empleo público deberá desarrollarse dentro del plazo improrrogable de tres años.

Todo esto impide realizar ahora una nueva convocatoria del puesto de verificador de obras.

Visto el informe de la técnica de Recursos Humanos, de 18 de noviembre de 2013, y siendo que este asunto ha sido tratado por la Mesa General de Negociaciones, en fecha 22 de noviembre de 2013.

Este concejal eleva al Pleno la siguiente propuesta de

ACUERDO

Primero. Ejecutar, en sus propios términos, la Sentencia núm. 625/2013, de 11 de septiembre de 2013, del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Segunda.

Segundo. Dejar sin efecto el proceso selectivo del puesto funcionario de verificador de obras, realizado acorde a las bases de la convocatoria aprobadas por el Decreto del Área de Gobernación de fecha 28 de septiembre de 2010, devolviendo, con efectos de 1 del mes siguiente a la aprobación del Pleno, a la persona que superó este proceso selectivo a su situación laboral anterior, con la misma categoría, puesto y funciones.

Tercero. En el momento que la legislación vigente permita que se incluya el puesto de verificador de obras en una nueva oferta de empleo público, confeccionar nuevas bases del puesto, negociarlas dentro del marco de la Mesa General de Negociaciones y realizar el proceso selectivo».

Abierto el turno de intervenciones, se producen las siguientes:

Por el grupo Popular, Cristina Subiela manifiesta al concejal de Gobernación que a veces el silencio es la opción más elegante en política, porque después de la lección que ha querido dar de negociación colectiva, dignidad laboral y de derechos laborales, resulta que aquí aparece esta sentencia del Tribunal Superior de Justicia en la cual se le requiere para que usted negocie con los trabajadores. Que el Tribunal le ha anulado tres convocatorias por no haberlas llevado a mesa de negociación y unos "servicios mínimos" por falta de negociación o negociación irregular. Que usted mintió en el pleno del día 28 de noviembre, cuando dijo que hay bases generales de negociación en este Ayuntamiento. Que ustedes anulan la convocatoria para hacer una nueva del puesto de encargado general y no es así con la convocatoria del puesto de verificador de obras y preguntamos ¿por qué? Se excusan en la caducidad de la oferta de empleo público y por culpa de la Ley 17/2012, ¿como una ley puede permitir hacer una nueva convocatoria de encargado general y no permite hacer la de verificador de obras? Que debería hacerse todo como dice la Ley, en el presupuesto y plantilla de 2014. Esto no es igualdad de trato, no hay criterio, los que están perjudicando a los trabajadores son ustedes porque no tratan a todos de la misma forma.

El alcalde manifiesta que quiere aclarar que a este equipo de gobierno no se le ha anulado ninguna convocatoria ni ningún "servicio mínimo", que esto ocurrió en otra legislatura y, por lo tanto, el concejal de Gobernación no puede negociar porque ni siquiera era concejal.

Por el grupo Socialista, Rafa García manifiesta que todos pueden equivocarse, pero al Ayuntamiento no se ha anulado ningún ERE de más de mil personas como ha ocurrido en RTVV. Que sobre el puesto de verificador, simplemente se está cumpliendo una sentencia. Que hubo un compromiso con los sindicatos para

realizar la consulta a la Delegación de Gobierno y dice sobre una de las plazas: (...) *se considera que la ejecución de la Oferta Pública o instrumento similar deberá realizarse dentro del plazo improrrogable de tres años, sobre esta premisa el Ayuntamiento de Burjassot entendemos que solo podría ejecutar la Oferta de Empleo del 2010.* Y consultadas las otras: (...) *dado que la ejecución de la oferta pública o instrumento similar deberá realizarse dentro del plazo improrrogable de tres años (...) se declara caducada la de 2009.* Por ello no hay excusas, solo cumplir las sentencias, si las hay, y defender a todos los trabajadores, no a unos sí y a otros no, como dice la portavoz del Partido Popular.

Por el grupo Popular, Cristina Subiela manifiesta que quiere hacer una matización al alcalde para decir que el anterior gobierno estaba formado por grupos políticos que hay en la actualidad y por tanto algo tendrá que ver. Que si ha caducado la oferta de empleo, no pasa nada, hagan la del 2014, anulen la convocatoria y convoquen otra nueva para el 2014 y si dicen que tienen tan claro el tema de la caducidad ¿por qué mencionan la Ley 17/2012? Para este tema no deja la ley y para lo que hemos tratado anteriormente sí ¿por qué? ¿qué diferencia hay? No hacen la convocatoria porque no quieren, porque tienen todos los mecanismos legales y la plantilla del 2014 y por otro lado usted puede sacar sentencias en contra de otros temas pero estamos hablando de aquí y usted lleva unas cuantas y del año 2010 hay una resolución en contra por que se vulneraron derechos fundamentales de huelga y muchos de ustedes estaban gobernando entonces. Solo planteamos igualdad material de trato entre todos los funcionarios y trabajadores del Ayuntamiento y consecuentemente que se haga una nueva convocatoria como se ha hecho con el puesto de encargado general de obras.

Por el grupo Socialista, Rafa García manifiesta que se vuelve a lo mismo, que lo que se pretende es la igualdad de trato. Que explique la portavoz del Partido Popular como ante una plaza caducada podemos volver a convocarla, pues gracias al Decreto-ley de su gobierno, se impide a las administraciones locales realizar este tipo de contrataciones. Nos limitamos a cumplir una sentencia pero insistiremos en restablecer esas situaciones.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno, por once votos a favor (8 PSOE, 2 Bloc-Compromís y 1 EUPV) y diez abstenciones (10 PP), acuerda aprobar, en sus propios términos, la propuesta anteriormente transcrita, que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Gobernación de 18 de diciembre de 2013.

8. GOBERNACIÓN. DAR CUENTA DEL ESCRITO REMITIDO POR EL JUZGADO DE LO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 3 DE VALENCIA SOBRE LA EJECUCIÓN DE LA SENTENCIA Nº 406/2011, DE 20/12/2011, DICTADA EN EL PROCEDIMIENTO ABREVIADO 94/2011 (EXPTE. 000199/2013-01.02.02)

Vista la propuesta del delegado del área, que a continuación se transcribe:

«Visto el escrito del Juzgado de lo Contencioso-administrativo nº 3 de Valencia, de entrada en este Ayuntamiento el 9 de diciembre de 2013 (nº de registro 24139), relativo al cumplimiento de la Sentencia nº 406/2011, de 20 de diciembre de 2011, dictada en el Procedimiento Abreviado núm. 94/2011, sobre la creación de una plaza de coordinador de Actividades Deportivas de la Plantilla de Funcionarios de este Ayuntamiento.

Siendo el contenido del escrito el siguiente:

Dada cuenta que la anterior comunicación del Ayuntamiento de Burjassot quede unida a los autos de su razón. Y visto el acuerdo adoptado por el mismo en el que se acreditan las circunstancias que, de momento, no pueden dar lugar a la creación del puesto de trabajo, comprometiéndose a elaborar nuevas bases y convocatoria de proceso selectivo cuando desaparezca la prohibición de incremento del gasto en materia de personal, procede tener por cumplido el fallo estimatorio dictado, procediendo al archivo de los autos sin más trámite.

Por todo ello, el Pleno queda enterado del citado escrito».



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

9. GOBERNACIÓN. EJECUCIÓN DE LA SENTENCIA RECAÍDA EN EL PROCEDIMIENTO ABREVIADO Nº 213/2011, RECURSO INTERPUESTO POR LA CONFEDERACIÓN SINDICAL DE COMISIONES OBRERAS CONTRA LA APROBACIÓN DE LAS BASES PARA LA PROVISIÓN DE UNA PLAZA DE CONSERJE DE COLEGIO (EXpte. 000200/2013-01.02.02)

Vista la propuesta del Delegado del Área, que a continuación se transcribe:

«Vista la sentencia nº 294/13, deL Juzgado de lo Contencioso-administrativo nº 8 de Valencia, recaída en el Procedimiento Abreviado nº 213/2011, interpuesto por la Confederación Sindical de Comisiones Obreras del País Valenciano contra el Decreto del Delegado del Área de Gobernación de 17 de diciembre de 2010 por el que se resuelve la convocatoria de pruebas selectivas para cubrir en propiedad una plaza de conserje de colegio, que **estima** el recurso contencioso-administrativo y anula la resolución administrativa impugnada en la instancia por ser contraria a derecho.

RESULTANDO que la persona que superó el proceso selectivo de la convocatoria aprobada por el Decreto del Área de Gobernación de fecha 17 de diciembre de 2010 fue Josep Adrián Suay, quien anteriormente era titular de una plaza de peón funcionario, y para ejecutar esta sentencia no es necesario modificar la Plantilla y Relación de Puestos de Trabajo de funcionarios, ya que el puesto anterior de peón del que era titular está actualmente vacante y tiene consignación presupuestaria para 2013.

Vistas las coyunturas económicas actuales, y lo establecido en la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013, que determina, respecto a la oferta de empleo público, que a lo largo del ejercicio 2013 no se procederá en el sector público a la incorporación de nuevo personal, salvo lo que pueda derivarse de la ejecución de procesos selectivos de ejercicios anteriores.

Y teniendo en cuenta que el puesto de conserje de colegio estaba incluido dentro de la Oferta Pública de Empleo de 2009, publicada en el *Boletín Oficial de la Provincia* núm. 196, de 19 de julio de 2009, y en las fechas actuales, la Oferta de Empleo Público de 2009 queda fuera del plazo establecido en el artículo 70 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, que determina la ejecución de la oferta de empleo público dentro del plazo improrrogable de tres años.

Todo esto impide realizar ahora una nueva convocatoria del puesto de conserje de colegio.

Y visto el informe de la técnica de Recursos Humanos, de 18 de noviembre de 2013, y siendo que este asunto ha sido tratado por la Mesa General de Negociaciones, en fecha 22 de noviembre de 2013.

Este concejal eleva al Pleno la siguiente propuesta de

ACUERDO

Primero. Ejecutar, en sus propios términos, la Sentencia núm. 294/2013 del Juzgado de lo Contencioso-administrativo nº 8 de Valencia.

Segundo. Dejar sin efecto el proceso selectivo del puesto de funcionario conserje de colegio, realizado acorde a las bases de la convocatoria aprobadas por decreto del Área de Gobernación de fecha 17 de diciembre de 2010, devolviendo –con efectos de 1 del mes siguiente a la aprobación del Pleno– a la persona que superó este proceso selectivo a su situación laboral anterior, con la misma categoría, puesto y funciones.

Tercero. En el momento que la legislación vigente lo permita, incluir el puesto de conserje de colegio en una nueva oferta de empleo público; confeccionar nuevas bases del puesto; negociarlas dentro del marco de la Mesa General de Negociaciones y realizar el proceso selectivo».

Abierto el turno de intervenciones, se producen las siguientes:

Por el grupo Popular, Cristina Subiela manifiesta que se mantiene en lo dicho para la plaza del verificador de obras y pregunta al concejal de Gobernación: ¿mi gobierno no le impide crear el puesto de encargado general y sí el de verificador y conserje? ¿Le impide aprobar el presupuesto y la plantilla para el 2014? Si son obligaciones que impone mi gobierno, ¿por qué usted tiene en cuenta unas y otras no? ¿Por qué no cumple la obligación de tener aprobados a fecha 1 de octubre la plantilla y el presupuesto como ustedes lo exigen en otros ayuntamientos donde no gobiernan? ¿Mi gobierno le impide a usted aprobar la plantilla de 2014 y realizar las convocatorias? El gobierno dicta una ley para procesos selectivos en general, no solo para el Ayuntamiento de Burjassot. Pero el problema es que usted no quiere negociar y una nueva convocatoria supondría pasar por Mesa de Negociación. No intente manipular e inventar; las leyes no personalizan: son iguales para todos. Si Delegación de Gobierno ha dicho que ha caducado la oferta pública, se hace una nueva y ya está, pero usted no quiere negociar unas bases singulares y no hay bases generales. Apruebe el presupuesto y la plantilla y saque las convocatorias y no utilicen la ley para unas cosas sí y para otras no.

Por el grupo Socialista, Rafa García manifiesta que antes le llamaba "el negociador" y ahora dice que no le gusta negociar. Que usted sigue con lo mismo y estamos en otro punto distinto. Por ello, le insisto, Delegación de Gobierno dice que están caducadas, y el Juzgado de lo Contencioso-administrativo dice otra cosa, y ustedes criticaban y decían que no estábamos cumpliendo adecuadamente con la sentencia, pero la realidad es que somos serios cuando tenemos un documento encima de la mesa. Esta sentencia es la aplicación de un Decreto-ley de su gobierno.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno, por once votos a favor (8 PSOE, 2 Bloc-Compromís y 1 EUPV) y diez abstenciones (10 PP), acuerda aprobar, en sus propios términos, la propuesta anteriormente transcrita, que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Gobernación de 18 de diciembre de 2013.

10. GOBERNACIÓN- MOCIÓN DE LA ALCALDÍA SOBRE LA DESIGNACIÓN OFICIAL DE LA ROTONDA DE CANAL 9 (EXPTE. 000233/2013-01.02.02)

Vista la propuesta del delegado del área, que a continuación se transcribe:

«Jordi Sebastià i Talavera, alcalde de Burjassot, a l'empara del que estableixen els articles 91.4 i 97 del ROF, presenta al Ple, per a la seua consideració, la següent

MOCIÓ D'ALCALDIA

La rotonda que es troba al final de l'avinguda Primer de Maig de la nostra població, a la confluència amb l'avinguda Vicent Andrés Estellés, és coneguda, popularment, com a «Rotonda de Canal 9», perquè en la rodalia es troba l'edifici que va allotjar les instal·lacions de la que fou la televisió dels tots els valencians i valencianes i que tenia com a marca d'emissió «Canal 9».

Una televisió que es va alçar amb l'esforç d'una gran quantitat de professionals i un pressupost públic suportat pels valencians i les valencianes. Una televisió que era nostra i que, des de Burjassot, va posar en comunicació audiovisual totes les terres valencianes com mai abans s'havia fet.

Per això, proposa al Ple de l'Ajuntament de Burjassot l'adopció del següent

ACORD

Únic. Designar, oficialment, la rotonda de confluència entre les avingudes Primer de Maig i Vicent Andrés Estellés «Rotonda de Canal 9», en homenatge permanent a la televisió del poble valencià».

Abierto el turno de intervenciones, se producen las siguientes:

El alcalde explica brevemente el contenido de su moción.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar, en sus propios términos, la propuesta anteriormente transcrita, que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Gobernación de 18 de diciembre de 2013.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

11. GOBERNACIÓN. APROBACIÓN DE LA NUEVA EDICIÓN DE LA CARTA DE SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO DE BURJASSOT PARA 2014 (EXPTE. 000237/2013-01.02.02)

Vista la propuesta del delegado del área, que a continuación se transcribe:

«Vista la Carta de Servicios del Ayuntamiento de Burjassot para 2013, aprobada por acuerdo del Pleno en fecha 27 de diciembre de 2012, con entrada en vigor el 1 de enero de 2013, y cuya validez de compromisos finalizará el próximo 31 de diciembre de 2013.

Revisada la misma, y visto el informe del responsable de Modernización y Calidad del Ayuntamiento de Burjassot, de fecha 12 de diciembre de 2013.

Este concejal delegado eleva al Pleno la siguiente propuesta de

ACUERDO

Primero. Aprobar la Carta de Servicios del Ayuntamiento de Burjassot, que entrará en vigor el 1 de enero de 2014 cuyos compromisos tendrán validez hasta diciembre de 2014, con las siguientes modificaciones:

1. Retirar los siguientes compromisos de la carta de servicios, sin menoscabo de asegurar la continuidad de su cumplimiento por parte del Ayuntamiento:

- **POLICÍA LOCAL – UMEB (6)**

Compromiso: Intervenir ante situaciones de menores en riesgo (absentismo escolar, implicación en hechos delictivos, maltrato, violencia doméstica y acoso escolar), derivando el caso, cuando proceda, a la fiscalía de menores, y siempre a los Servicios Sociales, en el plazo máximo de 2 días laborables.

- **POLICÍA LOCAL – VEHÍCULOS (11)**

Compromiso: Retirar todos los vehículos abandonados en la vía pública en el plazo de 15 días hábiles, contados a partir de la finalización del procedimiento legal establecido.

- **POLICÍA LOCAL – GAG (12)**

Compromiso: Intervenir y mediar en todos los conflictos privados que alteren la convivencia y estén tipificados en la Ordenanza Municipal de Convivencia Ciudadana para evitar la apertura de procedimiento sancionador.

- **URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE (27)**

Compromiso: Aprobar la ordenanza reguladora de la declaración responsable en obras menores y actividades, y realizar, al menos, una campaña informativa anual sobre su implantación.

- **URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE (30)**

Compromiso: Convocar reuniones bilaterales, que fomenten la interacción entre el Ayuntamiento y la ciudadanía, con las asociaciones que formulen propuestas urbanísticas en el plazo de un mes desde su presentación.

- **URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE (31)**

Compromiso: Difundir la aprobación de nuevas actuaciones urbanísticas, a través de la Web Municipal, en el plazo máximo de un mes desde su aprobación.

- **SERVICIO SOCIALES (41)**

Compromiso: Informar trimestralmente a los ciudadanos de los servicios y actividades realizadas en el Centro Municipal de Servicios Sociales 'Isaac Peral'.

- **HACIENDA (47)**

Compromiso: Entregar inmediatamente los certificados de percepción de ayudas económicas solicitados de forma presencial.

2. Reformular, atendiendo las observaciones y oportunidades de mejora formuladas por AENOR, respecto a los compromisos de la carta de servicios de 2013, o como consecuencia de las acciones correctoras realizadas por los responsables de cada servicio, los siguientes compromisos:

- **POLICÍA LOCAL – BARRIOS (5)**

Compromiso 2013: Mantener el contacto, al menos trimestral, con todas las asociaciones y agrupaciones vecinales, atendiendo los requerimientos puntuales de las mismas.

Indicador: Número de reuniones mantenidas.

Compromiso 2014: Mantener el contacto, al menos semestral, con todas las asociaciones y agrupaciones vecinales, atendiendo los requerimientos puntuales de las mismas.

Indicador: Número de reuniones mantenidas.

- **POLICÍA LOCAL – GAG (8)**

Compromiso 2013: Atender a la víctimas in situ en primera instancia, poniéndoles en contacto con los servicios sanitarios y sociales.

Indicador: Número de víctimas atendidas y derivaciones realizadas.

Compromiso 2014: Atender a la víctimas in situ en primera instancia, poniéndoles en contacto con los servicios sanitarios y sociales en un plazo máximo de 2 días laborables.

Indicador: Número de víctimas atendidas y derivaciones realizadas en plazo.

- **POLICÍA LOCAL – UNIDAD DE VIOLENCIA DE GÉNERO (9)**

Compromiso 2013: Organizar e impartir, al menos, 3 cursos de defensa personal dirigidos a mujeres en situación de riesgo.

Indicador: Programación anual y número de cursos impartidos.

Compromiso 2014: Organizar e impartir, al menos, 3 cursos de defensa personal dirigidos a mujeres en situación de riesgo, con una satisfacción global media igual o superior al 80%.

Indicador: Programación anual y número de cursos impartidos con una satisfacción global media igual o superior al 80%.

- **GOBERNACIÓN (50)**

Compromiso 2013: Celebrar, al menos, una reunión anual con todas las asociaciones vecinales del municipio para conocer sus necesidades y expectativas y plasmarlas en futuras ediciones de la carta de servicios.

Indicador: Número de reuniones celebradas.

Compromiso 2014: Celebrar, al menos, una reunión anual con la Federación de Asociaciones de Vecinos y Vecinas de Burjassot para conocer sus necesidades y expectativas y plasmarlas en futuras ediciones de la carta de servicios.

Indicador: Número de reuniones celebradas.

3. Incorporar, fruto de los procesos de identificación de necesidades y expectativas de los ciudadanos, los siguientes compromisos:

- **POLICÍA LOCAL – UNIDAD DE MENORES**

Compromiso: Realizar, al menos, una charla anual en materia de educación vial para los alumnos de educación primaria en todos los centros del municipio que lo soliciten, con una satisfacción global media igual o superior al 80%.

Indicador: Programación anual y número de charlas realizadas con una satisfacción global media igual o superior al 80%.

- **POLICÍA LOCAL – ATENCIÓN AL CIUDADANO**

Compromiso: Realizar un programa mensual en Burjassot Radio para informar de aspectos de interés ciudadano (consejos de seguridad, campañas de tráfico, campañas de concienciación cívica, cursos, etc) excepto en el período vacacional de julio y agosto.

Indicador: Número de programas realizados.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

- **DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN**

Compromiso: Publicar en todas las ediciones del *Boletín Informativo Municipal* una sección dedicada a la concienciación ciudadana en materia medioambiental.

Indicador: Número de publicaciones realizadas.

- **CENTRO SOCIOEDUCATIVO DIAZ PINTADO**

Compromiso: Celebrar, al menos, 5 cursos de alfabetización informática dirigidos a personas que no han tenido contacto con las nuevas tecnologías para iniciarse en su manejo.

Indicador: Programación anual y número de cursos realizados.

4. Mantener, en función de las decisiones adoptadas por los responsables de cada área, el resto de compromisos en los mismos términos en que figuraban en la Carta de Servicios de 2013 y, atendiendo el informe de auditoria de la Diputación de Valencia de fecha 3 de abril de 2013, reenumerarlos *de forma que se pueda identificar el área a la que corresponde cada uno de ellos*.

Segundo. Publicar la Carta de Servicios de 2014 en la web municipal.

Tercero. La comunicación del cumplimiento de los compromisos se realizará con carácter semestral mediante la publicación de los resultados en la página web del Ayuntamiento de Burjassot (www.burjassot.org)».

Abierto el turno de intervenciones, se produjeron las siguientes:

Por el grupo Popular, Cristina Sublela manifiesta que, como valoración general de esta Carta de Servicios, varios compromisos se van a suprimir; de los 46 que habla se van a eliminar 8 y a añadir 4 nuevos. Para su grupo esto supone una reducción y no una modificación a mejor, por lo que no están de acuerdo. Estos compromisos que se van a suprimir y reformular afectan a temas tan importantes como son la seguridad ciudadana, la calidad de los servicios públicos, la información y transparencia y la participación ciudadana. Las cartas de servicios deben revisarse cada año y ampliarse anualmente al menos con un compromiso más.

Su grupo va a votar en contra por la supresión de dichos compromisos, concretamente, el servicio de retirada vehículos abandonados en 15 días; la mediación en conflictos privados por la Policía Local en hechos tipificados por la ordenanza de Convivencia; la entrega de certificados de percepción de ayudas económicas; la declaración responsable en la concesión de licencias de obras menores y también que, desde el año 2012 y 2013, se han suprimido compromisos que no se han vuelto a incorporar, como el de reposición de mobiliario urbano y mantenimiento de parques y jardines.

Se suprime el compromiso de que la Policía Local intervenga en situaciones de riesgo para menores, atención a las víctimas *in situ* y ponerlas en contacto con servicios sanitarios y sociales; condiciones para realizar los cursos de defensa personal para mujeres; modificación del tiempo de contacto de la Policía de Barrio con las asociaciones y vecinos, etc. En el tema de la Policía Local faltan recursos para llegar a estos compromisos debido a la falta de incremento de la plantilla por este equipo de gobierno, pese a estar aprobado por acuerdo plenario.

Por el grupo Socialista, Rafa García manifiesta que quiere felicitar a los funcionarios de este Ayuntamiento que, de manera eficaz y eficiente, están sacando adelante esta carta de servicios de la cual somos pioneros como ayuntamiento, y además con un alto grado de eficiencia. Este no es un documento que se elabora un día y se queda como algo de por vida o con una vigencia de 20 años; está para prestar unos servicios de calidad a los ciudadanos y se siente orgulloso y satisfecho, además de los funcionarios de este Ayuntamiento, del tejido social, que ha participado en la redacción de los compromisos de esta carta de servicios. Hay compromisos que se han eliminado porque están recogidos por Ley, como ocurre con el compromiso de que la Policía Local intervenga en situaciones de riesgo para menores, y con la declaración responsable en la concesión de licencias de obras menores. Está absolutamente satisfecho con los resultados de las valoraciones hechas por Diputación y por la empresa AENOR, que es la que certifica.

Por el grupo Popular, Cristina Subiela manifiesta que los pioneros no hemos sido nosotros, han sido otros municipios. Se suprimen los compromisos porque no los cumplen y es porque no los dotan de recursos porque se priorizan otras cosas. Las asociaciones no pueden estar de acuerdo jamás en suprimir el compromiso de reunirse con ellas; esto es una fantasía. Se retiran compromisos porque no se cumplen y por ello no van a respaldar esta nueva edición

Por el grupo Socialista, Rafa García manifiesta que a la portavoz del Partido Popular le sabe mal que hagamos bien las cosas. Burjassot destaca por ser el municipio que más compromisos ha asumido. El modelo de Burjassot, según Diputación, es pionero en cartas de servicio certificadas de Ayuntamiento completo, y no concreto, y con el mayor número de servicios.

Finalizado el turno de intervenciones, el Pleno, por once votos a favor (8 PSOE, 2 Bloc-Compromís y 1 EUPV) y diez votos en contra (10 PP), acuerda aprobar, en sus propios términos, la propuesta anteriormente transcrita, que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Gobernación de 18 de diciembre de 2013.

HACIENDA Y ECONOMÍA

12. RENTAS Y EXACCIONES. PROPOSICIÓN DE MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR UTILIZACIÓN PRIVATIVA O POR EL APROVECHAMIENTO ESPECIAL DE BIENES O INSTALACIONES DEL DOMINIO PÚBLICO LOCAL (EXPTE. 000041/2013-05)

Este asunto, cuando se elaboró el orden del día de esta sesión del Pleno, no había sido previamente dictaminado por la correspondiente comisión informativa. Por ello, de conformidad con lo establecido en el artículo 97.2 y 82.3 del RD 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el ROF, antes de debatir la proposición, el Pleno debe ratificar su inclusión en el orden del día.

Sin intervenciones, el Pleno, por unanimidad, ratifica la inclusión de este asunto en el orden del día.

Vista la propuesta del delegado del área, que a continuación se transcribe:

«Vista la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por utilización privativa o por el aprovechamiento especial de bienes o instalaciones del dominio público local, publicada en el *Boletín Oficial de la Provincia* nº 310, de 30 de diciembre de 2004, y sus posteriores modificaciones:

- BOP nº 302, de 21 de diciembre de 2005.
- BOP nº 302, de 20 de diciembre de 2006.
- BOP nº 308, de 28 de diciembre de 2011.

Vista la propuesta del concejal delegado del Área de Gobernación, Comunicación y Participación Ciudadana.

Visto el informe nº 64/2013, de la Secretaría municipal, de fecha 13 de diciembre de 2013.

Visto el informe nº 181/2013, de la Intervención municipal, de fecha 17 de diciembre de 2013.

Considerando lo dispuesto en los artículos 15, 16 y 17 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, sobre imposición y ordenación de los tributos locales, así como lo dispuesto en los artículos del 20 al 26 del mismo texto legislativo, que recogen el hecho imponible, los sujetos pasivos, la cuantía y el devengo de las tasas a establecer.

Propone a la Comisión Informativa de Hacienda la adopción del siguiente

ACUERDO

Primero. Modificar la letra g) del artículo 2 de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por utilización privativa o por el aprovechamiento especial de bienes o instalaciones del dominio público local, en el siguiente sentido:

"g) Con puestos, barracas, casetas de venta, espectáculos o atracciones e industrias callejeras y ambulantes y rodaje cinematográfico *con finalidad lucrativa*".



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Esta modificación entrará en vigor al día siguiente de su publicación íntegra en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Segundo. Modificar el punto primero del apartado séptimo del artículo 4 de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por utilización privativa o por el aprovechamiento especial de bienes o instalaciones del dominio público local, en el siguiente sentido:

"7. Ocupación de terrenos de uso público con puestos, barracas, casetas de venta, espectáculos o atracciones e industrias callejeras y ambulantes y rodaje cinematográfico *con finalidad lucrativa*".

Esta modificación entrará en vigor al día siguiente de su publicación íntegra en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Tercero. Añadir, al apartado séptimo del artículo 4 de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por utilización privativa o por el aprovechamiento especial de bienes o instalaciones del dominio público local, lo siguiente:

"Supuestos de no sujeción:

1. Los aprovechamientos realizados por las comisiones falleras o la entidad que las agrupe dentro de sus respectivas circunscripciones.
2. Los aprovechamientos realizados con motivo de actos o festejos populares realizados por entidades o asociaciones sin ánimo de lucro o con fines benéficos".

Esta modificación entrará en vigor al día siguiente de su publicación íntegra en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Cuarto. Someter a información pública el presente acuerdo durante un plazo de treinta días a fin de que puedan presentarse contra el mismo las reclamaciones que se estimen pertinentes por los interesados, mediante su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia*, el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en un diario de los de mayor difusión de la provincia. Finalizado el periodo de exposición pública se resolverán las reclamaciones que se hubieran presentado y se aprobarán las modificaciones a que se refiera el acuerdo provisional. En caso de que no se hubiesen presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo, hasta entonces provisional, sin necesidad de acuerdo plenario.

Quinto. Publicar la aprobación definitiva y el texto íntegro de la modificación de la ordenanza en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Sin intervenciones, el Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar, en sus propios términos, la propuesta anteriormente transcrita, que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Economía y Hacienda de 23 de diciembre de 2013.

13. RENTAS Y EXACCIONES. PROPOSICIÓN DE MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR ENTRADA DE VEHÍCULOS A TRAVÉS DE LAS ACERAS Y LAS RESERVAS DE VÍA PÚBLICA PARA APARCAMIENTO, CARGA Y DESCARGA DE MERCANCÍAS DE CUALQUIER CLASE (EXpte. 000042/2013-05)

Este asunto, cuando se elaboró el orden del día de esta sesión del Pleno, no había sido previamente dictaminado por la correspondiente comisión informativa. Por ello, de conformidad con lo establecido en el artículo 97.2 y 82.3 del RD 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el ROF, antes de debatir la proposición, el Pleno debe ratificar su inclusión en el orden del día.

Sin intervenciones, el Pleno, por unanimidad, ratifica la inclusión de este asunto en el orden del día.

Vista la propuesta del delegado del área, que a continuación se transcribe:

«Vista la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por entrada de vehículos a través de las aceras y las reservas de vía pública para aparcamiento, carga y descarga de mercancías de cualquier clase, publicada en el *Boletín Oficial de la Provincia* nº 310, de 30 de diciembre de 2004, y sus modificaciones posteriores:

- BOP nº 302, 21 de diciembre de 2005.
- BOP nº 297, 15 de diciembre de 2011.
- BOP nº 207, 30 de agosto de 2012.

Vista la propuesta del concejal delegado del Área de Gobernación, Comunicación y Participación Ciudadana.

Visto el informe nº 64/2013, de la Secretaría municipal, de fecha 13 de diciembre de 2013.

Visto el informe nº 181/2013, de la Intervención municipal, de fecha 17 de diciembre de 2013.

Considerando lo dispuesto en los artículos 15, 16 y 17 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, sobre imposición y ordenación de los tributos locales, así como lo dispuesto en los artículos del 20 al 26 del mismo texto legislativo, que recogen el hecho imponible, los sujetos pasivos, la cuantía y el devengo de las tasas a establecer.

Propone a la Comisión Informativa de Economía, Hacienda y Especial de Cuentas la adopción del siguiente

ACUERDO

Primero. Añadir un apartado tercero al artículo 4 de la Ordenanza fiscal reguladora de la por entrada de vehículos a través de las aceras y las reservas de vía pública para aparcamiento, carga y descarga de mercancías de cualquier clase lo siguiente:

“Supuestos de no sujeción:

3. La reserva de vía pública realizada por las comisiones falleras o la entidad que las agrupe dentro de sus respectivas circunscripciones.
4. La reserva de vía pública realizada con motivo de actos o festejos populares realizados por entidades o asociaciones sin ánimo de lucro o benéficas”.

Esta modificación entrará en vigor al día siguiente de su publicación Integra en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Segundo. Someter a información pública el presente acuerdo durante un plazo de treinta días a fin de que puedan presentarse contra el mismo las reclamaciones que se estimen pertinentes por los interesados, mediante su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia*, tablón de anuncios del Ayuntamiento y en un diario de los de mayor difusión de la provincia. Finalizado el periodo de exposición pública se resolverán las reclamaciones que se hubieran presentado y se aprobara las modificaciones a que se refiera el acuerdo provisional. En caso que no se hubiesen presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo, hasta entonces provisional, sin necesidad de acuerdo plenario.

Tercero. Publicar la aprobación definitiva y el texto Integro de la modificación de la ordenanza en el Boletín Oficial de la Provincia».

Sin intervenciones, el Pleno, por unanimidad, acuerda aprobar, en sus propios términos, la propuesta anteriormente transcrita, que ha sido dictaminada por la Comisión Informativa de Economía y Hacienda de 23 de diciembre de 2013

14. DESPACHO EXTRAORDINARIO

No se presenta ninguna moción.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

15. RUEGOS Y PREGUNTAS

Por el grupo Popular, Cristina Subiela formula las siguientes:

1. Respecto al punto 4 de este Pleno sobre mantenimiento del Patio de Los Silos, rogaría que se facilite copia del contrato al que se refiere, con un grupo de investigación de la Universidad Politécnica de Valencia y que a través del Consejo Rector se dé cuenta de los trabajos realizados en relación a ese contrato y además copia del contrato con la empresa adjudicataria del servicio mantenimiento y limpieza viaria o de la empresa que efectúe el mantenimiento del monumento.
2. Respecto a la productividad del segundo semestre de 2013, se ha informado que está pendiente de pago. ¿Qué va a pasar con la productividad del segundo semestre? ¿Cómo se va a hacer frente al pago? ¿Se va a pagar o se perderá cómo la del segundo semestre de 2012?
3. Sobre el contrato con una empresa del sector de las telecomunicaciones para apoyo técnico con Burjatec en el Instituto preguntamos: ¿la cuota que van a pagar los ciudadanos la cobrará el Ayuntamiento o Instituto o la empresa?; ¿cuánto va a costar la inversión en renovación de la infraestructura? ¿merece la pena esta inversión?; ¿cuál es el número de usuarios adscritos a Burjatec?

Por el grupo Popular, Sonia Casaus formula las siguientes:

1. Sobre las concesiones a Caritas: ¿y el banco de alimentos que se aprobó por Pleno hace más de un año? ¿Y el proyecto de recogida de alimentos con una furgoneta?
2. Si tenemos en plantilla un ceramista, ¿por qué se han pagado facturas como gastos a justificar por realizar las placas de Vicent Andrés Estellés, incluso antes que a otros proveedores y no lo ha hecho quien tenemos en plantilla?

El alcalde responde lo siguiente:

- Respecto a la pregunta 1 formulada por Sonia Casaus, dice que se han cumplido todas las peticiones que ha hecho Caritas a este equipo de gobierno. La propuesta del banco de alimentos no nace de Caritas, sino del equipo de gobierno, y en este momento el Ayuntamiento está colaborando con el banco de alimentos y diversas asociaciones de la Poble de Vallbona, entre las cuales no está Caritas.
- Respecto a la pregunta 2 formulada por Sonia Casaus, dice que las primeras placas de la Ruta Estellés las realizó el ceramista Vicente Espinosa Carpio, entonces en plantilla, pero al jubilarse se tuvo que mantener el mismo artista. El otro ceramista asume los trabajos de profesor de la escuela de cerámica del Ayuntamiento y de hacer las placas de las calles, que no son tan complejas como las de la ruta.

El alcalde agradece al secretario su labor, en general, y especialmente hoy, por su estado de salud, y desea a todos los ciudadanos de Burjassot unas felices Navidades y feliz año nuevo.

Y no habiendo otros asuntos a tratar, el presidente levanta la sesión, de la cual, como secretario certifico y firmo junto con el alcalde.



