



ANNEX IV / ANEXO IV

DECLARACIÓ DE L'ENTITAT SOBRE BAREM PROJECTES FESTES
DECLARACIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE BAREMO PROYECTOS FIESTAS

Entitat / Entidad	
Presidència o representació / Presidencia o representación	
Nombre de la Festa / Nombre de la Fiesta	
Pressupost previst / Presupuesto previsto	Import sol·licitat / Importe solicitado

Marqueu o empleneu la casella que corresponga, segons les característiques de la vostra entitat i el vostre projecte. Els apartats que no s'ajusten a vostre projecte han de deixar-se en blanc /

Marcar o rellenar la casilla que corresponda, según las características de vuestra entidad y vuestro proyecto. Los apartados que no se ajusten a vuestro proyecto deben dejarse en blanco:

1)	ANTIGUITAT DE L'ENTITAT / ANTIGÜEDAD DE LA ENTIDAD						
Antiguitat de l'entitat / Antigüedad de la entidad	Igual o mes de 50 anys / Igual o mas de 50 años de antigüedad ☐	Mes de 20 anys / Más de 20 años ☐	Fins a 20 anys / Hasta 20 años ☐	Fins a 10 anys / Hasta 10 años ☐	Fins a 5 anys / Hasta 5 años ☐	Fins a 1 any / Hasta 1 año ☐	
2)	NOMBRE DE SOCIS QUE FORMEN L'ENTITAT/ NÚMERO DE SOCIOS QUE FORMAN LA ENTIDAD						
Nombre de socis que formen l'entitat / Número de socis que forman la entidad.	Mes de 20 persones / Más de 20 personas ☐	Fins a 20 persones / Hasta 20 personas ☐	Fins a 15 persones / Hasta 15 personas ☐	Fins a 10 persones / Hasta 10 personas ☐			
3)	INTERÈS I QUALITAT DEL PROJECTE/INTERÉS I CALIDAD DEL PROYECTO						
☐	Innovació del projecte: es valorarà el grau d'originalitat del projecte presentat/ Innovación del proyecto: se valorará el grado de originalidad del proyecto presentado	Relacioneu les activitats d'innovació/ Relacionar las actividades de innovación:					
☐	Activitats d'interès social/ Actividades de interés social	Relacioneu les activitats d'interès social/ Relacionar las actividades de interés social:					

MOLT IMPORTANT / MUY IMPORTANTE

Guarda el document després d'emplenar-lo i comprove el seu contingut abans d'adjuntar-lo al procés.

Guarda el documento tras cumplimentarlo y compruebe su contenido antes de adjuntarlo al proceso.



☐	Activitats festives de participació ciutadana: es valorarà l'amplitud del públic a qui van dirigides les activitats, que siguin inclusives i accessibles a la ciutadania general, més enllà de les persones associades/Actividades festivas de participación ciudadana: se valorará la amplitud del público a quién van dirigidas las actividades, que sean inclusivas y accesibles a la ciudadanía general, más allá de las personas asociadas	Relacioneu les activitats / Relacionar las actividades:		
4)	COL·LABORACIÓ EN ACTES ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT/ COLABORACIÓN EN ACTOS ORGANIZADOS POR EL AYUNTAMIENTO			
Colaboració en actes organitzats per l'Ajuntament. Colaboración en actos organizados por el Ayuntamiento. S'haurà d'incloure en el projecte presentat en quins actes s'ha col·laborat. Se deberá incluir en el proyecto presentado en qué actos se ha colaborado.		Tres o mes col·laboracions/ Dos o más colaboraciones ☐	Dos o mes col·laboracions/ Dos o más colaboraciones ☐	Una col·laboració/ Una colaboración ☐
5)	ACTIVITATS CONSOLIDADES EN LA TRAJECTÒRIA DE L' ENTIDAD/ACTIVIDADES CONSOLIDADES EN LA TRAYECTORIA DE LA ENTIDAD			
Es valorarà la trajectòria i l'arrelament de l'activitat festiva/ Se valorará la trayectoria i el arraigo de la actividad festiva			☐	

Amb la signatura d'aquest document declare / Con la firma de este documento declaro

Que totes les dades indicades són certes i correctes i s'exonera l'Ajuntament de Burjassot de qualsevol responsabilitat derivada de la falta de coincidència entre les dades aportades i les reals / Que todos los datos indicados son ciertos y correctos y se exonera al Ayuntamiento de Burjassot de cualquier responsabilidad derivada de la falta de coincidencia entre los datos aportados y los reales.

Data i Signatura / Fecha y Firma

Burjassot, _____ d/de _____ de _____

Signatura de la presidència o representació de l'entitat organitzadora /
Firma de la presidencia o representación de la entidad organizadora

POLÍTICA DE DADES PERSONALS / POLITICA DE DATOS PERSONALES

Les dades de caràcter personal proporcionades per vosté en aquest formulari seran tractades per l'Ajuntament de Burjassot, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada i, sobre la base del que es disposa en el Reglament de Protecció de Dades (UE) 2016/679. Té dret a accedir, rectificar i cancel·lar les dades, així com altres drets contemplats en el reglament. Pot consultar informació addicional en el full adjunt o en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/val/>.

Los datos de carácter personal proporcionados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Burjassot, en calidad de responsable, para la finalidad indicada y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento de Protección de Datos (UE) 2016/679. Tiene derecho a acceder, rectificar y cancelar los datos, así como otros derechos contemplados en el reglamento. Puede consultar información adicional en la hoja adjunta o en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>

MOLT IMPORTANT / MUY IMPORTANTE

Guarda el document després d'emplenar-lo i comprove el seu contingut abans d'adjuntar-lo al procés.

Guarda el documento tras cumplimentarlo y compruebe su contenido antes de adjuntarlo al proceso.



INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES
INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades? / ¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos?

El responsable del tractament de les vostres dades és l'Ajuntament de Burjassot/ *El responsable del tratamiento de sus datos es el Ayuntamiento de Burjassot:*

Adreça / *Dirección:* Plaça Emilio Castelar 1, 46100 Burjassot
Telèfon de contacte / *Teléfono de Contacto:* 963160500
Correu electrònic / *Correo electrónico:* registro@ayto-burjassot.es
Seu Electrònica / *Sede Electrónica:* <https://sede.burjassot.org>

Delegat de protecció de dades / Delegado de protección de datos:

Correu electrònic / *Correo electrónico:* dpd@ayto-burjassot.es

Amb quina finalitat es tracten les vostres dades personals? / ¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

L'Ajuntament de Burjassot tractarà la informació que ens faciliteu amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'aquest formulari. No elaborarà cap perfil amb les vostres dades / *El Ayuntamiento de Burjassot tratará la información que nos facilita con el fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento. No elaboraremos ningún perfil con sus datos.*

Quant de temps es conservaran les vostres dades? / ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Les dades personals que proporcionareu es conservaran almenys durant tot el temps en què aquest expedient romanga en tramitació o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades podran ser conservades, si escau, per obligació legal, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, d'investigació científica i històrica o d'estadística. / *Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados y mientras dure su relación laboral con este ayuntamiento. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, por obligación legal, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.*

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades? / ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal de tractament és l'article 6,1, c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i exercici de poders públics), la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el Text Refós Llei Reguladora de les Hisendes Locals, RDL2/2004, de 5 de març, la Llei 58/2003, de 18 de desembre, General Tributària i el Reglament General de Recaptació, RD 939/2005, de 29 de juliol. / *La base legal de tratamiento es el artículo 6,1, c) y e) del RGPD 2016/679, (UE) (obligación legal y ejercicio de poderes públicos), la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, el Texto Refundido Ley Reguladora de las Haciendas Locales, R.D.L.2/2004, de 5 de marzo, la Ley 58/2003, de 18 de diciembre, General Tributaria y el Reglamento General de Recaudación, RD 939/2005, de 29 de julio.*

Les dades cedides tindran altres destinataris? / ¿Los datos cedidos tendrán otros destinatarios?

Les seues dades no seran comunicades a tercers, llevat d'obligació legal, tot i que poden existir altres encarregats del tractament, la legitimitat dels quals seria l'execució de la finalitat corresponent al contingut d'aquest formulari. En cap cas se n'encarregarà el tractament a empreses en països en què no siga directament aplicable el RGPD. / *Sus datos no serán comunicados a un tercero salvo por obligación legal. Si que pueden existir otros encargados del tratamiento, cuya legitimidad sería la ejecución del contrato del encargo. En ningún caso se realizará un encargo de tratamiento a empresas en cuyos países no sea de aplicación el directa RGPD.*

Quins drets teniu sobre les dades cedides? / ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

La ciutadania, com a titular de les seues dades, pot exercitar-ne davant de l'Ajuntament de Burjassot els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació al tractament. Més informació en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/val>. / *La ciudadanía, como titular de sus datos, puede ejercitar ante el Ayuntamiento de Burjassot los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación al tratamiento de los mismos. Más información en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>.*

MOLT IMPORTANT / MUY IMPORTANTE

Guarde el document després d'emplenar-lo i comprove el seu contingut abans d'adjuntar-lo al procés.

Guarde el documento tras cumplimentarlo y compruebe su contenido antes de adjuntarlo al proceso.